

മഹാത്മാഗാന്ധി നേരിയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി കേരള

[Mahatma Gandhi NREGA Social Audit Society Kerala
(MGNSASK)]

28.12.2022 (ബുധനാഴ്ച) 2 പി.എമ്മിന്
ചെയർമാൻ & ജലവിഭവകുപ്പ് സെക്രട്ടറി ശ്രീ. പ്രണബ്
ജ്യോതിനാഥ് എ.എ.എസ്സിന്റെ അധ്യക്ഷതയിൽ ചേർന്ന
14-ാമത് ഗവർണ്ണിംഗ് ബോർഡി യോഗത്തിന്റെ

മിനിട്ട്

2022 ഡിസംബർ 28-ാംതീയതി 2.00 മണിക്ക് ഓൺലൈനായി ചേർന്ന മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ശ്രാമീൻ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം സോഷ്യൽ ഓഫീസ് സൊസൈറ്റി, കേരളയുടെ 14-ാമത് ഗവേർണ്ണിംഗ് ബോർഡി യോഗത്തിന്റെ മിനിട്ട്

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ശ്രാമീൻ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം സോഷ്യൽ ഓഫീസ് സൊസൈറ്റി കേരളയുടെ 14-ാമത് ഗവേർണ്ണിംഗ് ബോർഡി യോഗം 2022 ഡിസംബർ 28-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് 2.00 മണിക്ക് സ്വഹു. ചെയർമാൻ ശ്രീ. പ്രണബ് ജ്യോതി നാമ് എ.എ.എസ്, (സെക്രട്ടറി, ജലവിഭവവകുപ്പ്) അദ്ദേഹത്തിൽ ഓൺലൈനായി ചേരുകയുണ്ടായി. യോഗത്തിന്റെ പകാളിത്തവും നടപടി ക്രമങ്ങളും ചുവവെച്ചു ചേർക്കുന്നു.

ഹാജർ:

1. ശ്രീ. പ്രണബ് ജ്യോതി നാമ് എ.എ.എസ് (ചെയർമാൻ)
2. ഡോ.എൻ.രമാകാന്തൻ (കൺവീനർ)
3. ശ്രീ. എസ്. രാജേന്ദ്രൻ (മെമ്പർ)
4. ശ്രീ. എ.എൻ.പ്രഭാകരൻ (മെമ്പർ)
5. ശ്രീ. കെ. അനീമോൻ (മെമ്പർ)
6. ഡോ.ജോയ് ഇളമൻ (ധനക്കാർ, കേരള ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ലോകൽ അധ്യാത്മിനിസ്ട്രേഷൻ, മെമ്പർ)
7. ശ്രീ. ബിജുകുട്ടൻ (തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പ്രതിനിധി)
8. ശ്രീ. രാഹുൽ (ധപ്യൂട്ടി അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ), മെമ്പർ
9. ശ്രീമതി. ബിനു ശോപിനാമ് (അധികാരിയായി ധനക്കാർ, WCD Kerala)

യോഗ നടപടിക്രമങ്ങളും തീരുമാനങ്ങളും

1. 2022 മെയ് 7-ാംതീയതി ചേർന്ന 13-മത് ഗവേർണ്ണിംഗ് ബോർഡി യോഗത്തിന്റെ മിനിട്ട് വായിച്ച് അംഗീകരിച്ചു.
2. 2022 മെയ് 7-ാം തീയതി ചേർന്ന 13-ാമത് ഗവേർണ്ണിംഗ് ബോർഡി യോഗം തീരുമാനങ്ങളിനേൽക്കേണ്ട ഒക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ ചെയർമാനായി ഒരുദ്യാഗിക അംഗത്വത്തിൽ നിയമിച്ചുകൊണ്ടുള്ള G.O.Rt. 1000/2022 തീയതി തിരുവനന്തപുരം 21.04.2022 ഉത്തരവ് ദേശീയ ചെയ്ത് അനുഭവാഗിക അംഗത്വത്തിൽ നിയമിക്കണമെന്ന 13-ാമത് ഗവേർണ്ണിംഗ് ബോർഡി തീരുമാനം നടപ്പാക്കണമെന്ന് സർക്കാരിലേക്ക് ഒരിക്കൽ കൂടി ആവശ്യപ്പെടണമെന്ന് തീരുമാനിച്ചു.
 - a. സൊസൈറ്റിയുടെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ ചെയർമാനായി ഒരുദ്യാഗിക അംഗത്വത്തിൽ നിയമിച്ചുകൊണ്ടുള്ള G.O.Rt. 1000/2022 തീയതി തിരുവനന്തപുരം 21.04.2022 ഉത്തരവ് ദേശീയ ചെയ്ത് അനുഭവാഗിക അംഗത്വത്തിൽ നിയമിക്കണമെന്ന 13-ാമത് ഗവേർണ്ണിംഗ് ബോർഡി തീരുമാനം നടപ്പാക്കണമെന്ന് സർക്കാരിലേക്ക് ഒരിക്കൽ കൂടി ആവശ്യപ്പെടണമെന്ന് തീരുമാനിച്ചു.

Dr. N. RAMAKANTAN
DIRECTOR
Mahatma Gandhi NREGA
Social Audit Unit Kerala

PRANABJYOTI NATH IAS
Secretary to Government
Water Resources & CSIND
Government Secretariat
Thiruvananthapuram.

- b. സൊബ്രേസറ്റിയുടെ ഗവർണ്ണറിൽ ബോധിയുടെ രണ്ട് യോഗങ്ങൾ തമിലുള്ള കാല ദൈർഘ്യം മുന്ന് മാസത്തിൽ കവിയാതെ ശ്രദ്ധക്കണമെന്നും ഗവർണ്ണറിൽ ബോധി യോഗം കൃത്യമായി വിളിച്ചു ചേർക്കണമെന്നും തീരുമാനിച്ചു.
- c. കഴിഞ്ഞ ഗവർണ്ണറിൽ ബോധി തീരുമാനങ്ങൾ പ്രത്യേകിച്ച് നിലവിലുണ്ടായിരുന്ന വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെയും സ്കോക്ക് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെയും ഒഴിവുകൾ നികത്തുന്നതിനും വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെ പരിശീലനം കാര്യക്ഷമമായും സമയബന്ധിതമായും പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനും സോഷ്യൽ ഓഫീസ് ഡയറക്ടർ കൈകൊണ്ട നടപടികൾ അഭിനന്ദനാർഹമാണെന്ന യോഗം വിലയിരുത്തി.
3. സോഷ്യൽ ഓഫീസ് ഡയറക്ടർ കഴിഞ്ഞ ഒരു വർഷകാലത്തെ പ്രവർത്തന പുരോഗതി വിലയിരുത്തൽ
- തീരുമാനം:** കഴിഞ്ഞ ഒരു വർഷകാലം ലഭ്യമായ റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെ പ്രയോജനപ്പെടുത്തി സോഷ്യൽ ഓഫീസ് പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ അഭിമാനകരമായ നേടങ്ങൾ കൈവരിക്കാൻ കഴിഞ്ഞുവെന്ന യോഗം വിലയിരുത്തുകയുണ്ടായി. പുതുതായി നിയമിക്കപ്പെട്ട വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെ സേവനം ഫലപ്രദമായി പ്രയോജനപ്പെടുത്തി മുഴുവൻ ശ്രാമ പഞ്ചായത്തുകളുടെയും സോഷ്യൽ ഓഫീസ് പ്രവർത്തനം 2023 മാർച്ച് മാസം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനും സന്ധുർജ്ജ സോഷ്യൽ ഓഫീസ് സംസ്ഥാനമായി കേരളത്തെ പ്രവൃത്തിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏറ്റുടന്തരം നടപ്പാക്കണമെന്നും തീരുമാനിച്ചു.
4. 2022-23 വർഷത്തെ ധനവിനിയോഗം സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് അംഗീകരിക്കൽ
- തീരുമാനം:** 2022 ഏപ്രിൽ മുതൽ നവംബർ വരെയുള്ള സൊബ്രേസറ്റിയുടെ വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകൾ യോഗം വിലയിരുത്തുകയും അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. 2022-23 വർഷത്തെ ബാക്കിയുള്ള രണ്ട് ഗഡ്യുകൾ ലഭിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് സോഷ്യൽ ഓഫീസ് ഡയറക്ടർ ധനവർദ്ദന ചുമതലപ്പെടുത്തി. 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം സോഷ്യൽ ഓഫീസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി കേരള ഗവൺമെന്റ് ഉത്തരവിൽ പ്രകാരം അധികാരിക്കുന്ന അനുവദിച്ചു കിട്ടിയ മുന്ന് കോടി രൂപ തുടർന്ന് കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റിൽ നിന്നും സോഷ്യൽ ഓഫീസ് ധനക് ലഭിക്കുന്നതനുസരിച്ച് മുന്ന് തുല്യ ഗഡ്യുകളെങ്കിൽ തിരികെ നൽകുന്നതിന് യോഗം തീരുമാനിച്ചു.
5. വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെ നിയമനത്തിന് അംഗീകാരം നൽകൽ
- തീരുമാനം:** സോഷ്യൽ ഓഫീസ് സൊബ്രേസറ്റിയിൽ ഒഴിവുകൾ ഉണ്ടായിരുന്ന 450 വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെ നിയമനത്തിനായി 03.08.2022-ൽ ചേർന്ന സൊബ്രേസറ്റിയുടെ ഏകസിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനം ഗവർണ്ണറിൽ ബോധി യോഗം അംഗീകരിച്ചു.

Dr. N. RAMAKANTAN
DIRECTOR
Mahatma Gandhi NREGA
Social Audit Unit-Kerala

PRANABJYOTI NATH IAS
Secretary to Government
Water Resources & CSIND
Government Secretariat
Thiruvananthapuram.

6. വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെ പരിശീലനം സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട്

തീരുമാനം: പുതുതായി സോഷ്യൽ ഓഫീസർ സൊസൈറ്റിയിൽ നിയമിച്ച 450 വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാർക്ക് ഒവർ മേഖലാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ വച്ച് സംഘടിപ്പിച്ച പരിശീലനം കാര്യക്ഷമമായി നടപ്പാക്കാൻ കഴിഞ്ഞുവെന്ന് യോഗം വിലയിരുത്തുകയുണ്ടായി.

7. ബ്ലോക് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെ ഒഴിവുകളിലേക്ക് നിയമനം നടത്തുന്നതിനുള്ള അംഗീകാരം

തീരുമാനം: സംസ്ഥാനത്തെ ഒവർ ജില്ലകളിലെ നിലവിലുണ്ടായിരുന്ന ബ്ലോക് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെ ഒഴിവുകളിലേക്ക് മത്സ്യപരീക്ഷയുടെയും ഇന്ത്രർവ്വൂവിന്റെയും അടിസ്ഥാന ത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ റാങ്ക് ലിസ്റ്റ് യോഗം അംഗീകരിച്ചു. പ്രസ്തുത ജില്ലകളിലെ ഒഴിവുകളിലേക്ക് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടവരെ 2023 ജനുവരി ആദ്യവാരത്തോടെ നിയമിക്കുന്നതിനും ഇവർക്ക് പരിശീലനം നൽകുന്നതിനും സോഷ്യൽ ഓഫീസർ ഡയറക്ടറു യോഗം ചുമതലപ്പെടുത്തി. ബാക്കിയുള്ള കോഴിക്കോട്, വയനാട്, കണ്ണൂർ, കാസർഗോഡ് എന്നീ ജില്ലകളിലെ ഒഴിവുകൾ നികത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടികൾ സീകരിക്കുന്നതിനും ഡയറക്ടറു യോഗം ചുമതലപ്പെടുത്തുകയുണ്ടായി.

8. സോഷ്യൽ ഓഫീസർ യൂണിറ്റിന്റെ പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ച് അക്കാദമിക്ക് ജനറൽ ഓഫീസിന്റെ ഓഫീസർ റിപ്പോർട്ടിനേല്യുള്ള തുടർനടപടികൾ

തീരുമാനം: അക്കാദമിക്ക് ജനറൽ ഓഫീസിന്റെ 2017-18, 2018-19, 2019-20 വർഷത്തെ സോഷ്യൽ ഓഫീസർ സൊസൈറ്റിയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ആധിക്കരിച്ച റിപ്പോർട്ടിനേൽക്കും ആവശ്യമായ തുടർനടപടികൾ സീകരിക്കുന്നതിന് യോഗം ഡയറക്ടറു യോഗം ചുമതലപ്പെടുത്തുകയുണ്ടായി.

9. സോഷ്യൽ ഓഫീസർ വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെ വേതന വിതരണത്തിനുള്ള മാനദണ്ഡം പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കൽ

തീരുമാനം: സോഷ്യൽ ഓഫീസർ ഗ്രാമസഭകൾ, പബ്ലിക് ഹിയറിംഗ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള സോഷ്യൽ ഓഫീസർ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ഓരോ വാർഡിലേയും ഗ്രാമസഭകൾ പുർത്തിയാക്കുന്നതനുസരിച്ച് വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാർക്ക് വേതനവിതരണം നടത്തുന്നതിന് മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി അതുകൂടി വാർഡിൽ ചെലവഴിച്ച തുകകുടി കണക്കിലെടുക്കണമെന്ന് തീരുമാനിച്ചു. ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വേതന വിതരണത്തിന് താഴെപ്പറയുന്ന മാനദണ്ഡം സീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ വാർഡിലും

- ആദ്യ ലക്ഷ്യത്തിൽ താഴെ വരുന്ന പ്രവൃത്തികൾക്ക് പരമാവധി 5 പ്രവൃത്തി ദിനങ്ങൾ
- ആദ്യ ലക്ഷ്യത്തിനു മുകളിൽ പത്ര ലക്ഷ്യം വരെ പരമാവധി 6 പ്രവൃത്തി ദിനങ്ങൾ
- പത്ര ലക്ഷ്യത്തിനുമുകളിൽ പതിനേം ലക്ഷ്യം വരെ പരമാവധി 7 പ്രവൃത്തി ദിനങ്ങൾ
- പതിനേം ലക്ഷ്യത്തിനുമുകളിൽ ഇരുപത് ലക്ഷ്യം വരെ പരമാവധി 8 പ്രവൃത്തി ദിനങ്ങൾ
- ഇരുപത് ലക്ഷ്യത്തിനുമുകളിൽ പരമാവധി 9 പ്രവൃത്തി ദിനങ്ങൾ


Dr. N. RAMAKANTAN
DIRECTOR
Mahatma Gandhi NREGA
Social Audit Unit Kerala


PRANABJYOTI NATH IAS
Secretary to Government
Water Resources & CSIND
Government Secretariat
Thiruvananthapuram.

എന്നാൽ യാതൊ സഹകര്യങ്ങൾ അപര്യാപ്തമായതും എത്തിച്ചേരുന്നതിന് ക്ഷേഖകരവുമായ മലയോര പ്രദേശങ്ങളിൽ ഓരോ വാർഡിനും ഒന്നോ രണ്ടോ പ്രവൃത്തി ദിനങ്ങൾ അധികമായി അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്.

10. സോഷ്യൽ ഓഫീസ് യൂണിറ്റിന്റെ കണക്കുകൾ ആഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ചാർട്ടേറിയ് അക്കൗണ്ടന്റിന്റെ കാലാവധി ദീർഘപ്രീകരിക്കൽ

തീരുമാനം: സോഷ്യൽ ഓഫീസ് യൂണിറ്റിന്റെ 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ കണക്കുകൾ ആഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ചുമതല ആർ.വൈകിടാചലം ആണ് അസോസിയേറ്റ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് ഒരു വർഷത്തെയ്ക്ക് കൂടി ദീർഘപ്രീകൃതി നൽകുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു.

11. പ്രധാനമന്ത്രി ആവാസ യോജന-ഗ്രാമീണ (പി.എം.എ.വൈ-ജി) പെല്ലറ്റ് സോഷ്യൽ ഓഫീസ് നടപ്പാക്കൽ

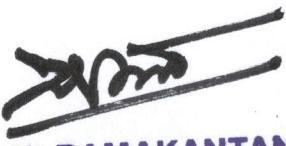
തീരുമാനം: പി.എം.എ.വൈ.-ജി പദ്ധതിയുടെ പെല്ലറ്റ് സോഷ്യൽ ഓഫീസ് തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ വാമപുരം സ്റ്റോക്കിൽ നടപ്പാക്കുന്നതിനായി ഇതിനകം നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങളിനേൽ യോഗം സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തുകയും പെല്ലറ്റ് സോഷ്യൽ ഓഫീസ് പ്രവർത്തനം 2023 ഫെബ്രുവരിയോടെ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു.

12. സോഷ്യൽ ഓഫീസ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെ കണ്ണകൾന്റെ സോഷ്യൽ ഓഫീസ് വേതന കൂടിച്ചീരുന്നതിനും സംബന്ധിച്ച്.

തീരുമാനം: ഇതുസംബന്ധിച്ച് സോഷ്യൽ ഓഫീസ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെ സംഘടനാ പ്രതിനിധികളുടെ നിവേദനം സർക്കാരിലേക്ക് ലഭിക്കുകയും ഇക്കാര്യത്തിൽ ഉചിതമായ തീരുമാനം എടുക്കുന്നതിനായി ബഹു. അധികാരിക്കുന്ന ചീഫ് സെക്രട്ടറിയെ ബഹു. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. സർക്കാരിന്റെ തീരുമാനത്തിന് വിധേയമായി തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

13. സോഷ്യൽ ഓഫീസ് സൊസൈറ്റിയുടെ വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കി ഓഫീസ് വിധേയമാക്കുന്നതിന് “കൂശ് അക്കൗണ്ടിംഗ്” സമ്പ്രദായം സ്വീകരിക്കുന്നതിനുള്ള അനുമതി

തീരുമാനം: സോഷ്യൽ ഓഫീസ് സൊസൈറ്റി പുർണ്ണമായും കേന്ദ്ര സർക്കാർ ഫണ്ടിനെ ആശ്രയിച്ചു പ്രവർത്തിക്കുന്നതിനാലും “കൂശ് അക്കൗണ്ടിംഗ്” സമ്പ്രദായം സ്വീകരിക്കുന്നതിൽ അപാകത ഇല്ലായെന്ന് ഡോക്ടറി അക്കൗണ്ടന്റെ ജനറൽ അഭിപ്രായപ്പെടുകയുണ്ടായി. ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സോഷ്യൽ ഓഫീസ് സൊസൈറ്റിയുടെ വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകൾ “കൂശ് അക്കൗണ്ടിംഗ്” രീതി അനുസരിച്ച് തുടരുന്നതിന് യോഗം അനുമതി നൽകുകയുണ്ടായി.


Dr. N. RAMAKANTAN
 DIRECTOR
 Mahatma Gandhi NREGA
 Social Audit Unit Kerala


PRANABOYOTI NATH IAS
 Secretary to Government
 Water Resources & CSIND
 Government Secretariat
 Thiruvananthapuram.

14. വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺസിൽനാരുടെ ഏകദിന പുനഃപരിശീലനം സംബന്ധിച്ച്
 തീരുമാനം: വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺസിൽനാർക്കായി ഇതിനകം ഒന്നത് ജില്ലകളിൽ നടപ്പാക്കിയ പരിശീലനത്തിന്റെ ഉള്ളടക്കത്തെ സംബന്ധിച്ചും നിർവ്വഹണത്തെ സംബന്ധിച്ചും യോഗം വിലയിരുത്തുകയും സംതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തു. ബാക്കി അഞ്ച് ജില്ലകളിൽ കൂടി ഇത്തരം പരിശീലനം പൂർത്തിയാക്കണമെന്നും റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺസിൽനാർക്ക് നിരന്തരമായ കാര്യപ്രാപ്തി വികസന പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംഘടിപ്പിക്കണമെന്നും തീരുമാനിക്കുകയുണ്ടായി.
15. സോഷ്യൽ ഓഫീസീറ്റിലെ സോഷ്യൽ ഡെവലപ്മെന്റ് സ്വപ്പം സ്വപ്പം കാലാവധി പൂർത്തിയാക്കിയതു സംബന്ധിച്ചും പുതിയ നിയമനം സംബന്ധിച്ചും
 തീരുമാനം: സോഷ്യൽ ഓഫീസീറ്റ് യുണിറ്റിൽ കഴിഞ്ഞ അഞ്ച് വർഷക്കാലമായി സേവനമനുഷ്ഠിച്ചുവരുന്ന സോഷ്യൽ ഡെവലപ്മെന്റ് സ്വപ്പം കാലാവധി പൂർത്തിയാക്കിയ സാഹചര്യത്തിൽ അദ്ദേഹത്തിന്റെ സേവന കാലാവധി അവസാനിപ്പിച്ച നടപടി യോഗം അംഗീകരിച്ചു. അതോടൊപ്പം അക്കൗണ്ട് ഓഫീസറായി പ്രൊഫഷണൽ എംപ്ലോയ്മെന്റ് ലൂടെ നിയമിച്ചയാളുടെ കാലാവധി ആർ മാസം പൂർത്തിയാക്കിയ സാഹചര്യത്തിലും പ്രവർത്തനക്ഷമതയിൽ മികവ് തെളിയിക്കുന്നതിന് കഴിയാത്ത സാഹചര്യത്തിലും അക്കൗണ്ട് ഓഫീസറുടെ കാലാവധി അവസാനിപ്പിച്ച നടപടിയും യോഗം അംഗീകരിച്ചു.

സോഷ്യൽ ഓഫീസീറ്റ് സൊസൈറ്റിയിൽ നിലവിലുള്ള സോഷ്യൽ ഡെവലപ്മെന്റ് സ്വപ്പം, സോഷ്യൽ ഓഫീസീറ്റ് എക്സ്പെര്ട്, അക്കൗണ്ട് ഓഫീസർ, ജില്ലാ റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺസ് എന്നീ തസ്തികകളിലേക്ക് അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നതിനും നിയമന നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനും യോഗം ഡയറക്ടർ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

16. ചെയർമാൻ അനുവദിച്ച മറ്റ് കാര്യങ്ങൾ

1. മഹാത്മാഗാന്ധി ഫേഡീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് സോഷ്യൽ ഓഫീസീറ്റ് കണ്ടത്തലുകൾ സംബന്ധിച്ച്

തീരുമാനം: സോഷ്യൽ ഓഫീസീറ്റ് കണ്ടത്തലുകൾ യോഗം വിലയിരുത്തുകയും ഇതു സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെയും മിഷൻ ഡയറക്ടറുടെയും തുടർനടപടികൾക്കായി നൽകുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു.

2. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെ ചുമതലകളും ഉത്തരവാദിത്വങ്ങളും സംബന്ധിച്ച് മാർഗ്ഗരേഖ അംഗീകരിക്കൽ

തീരുമാനം: സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് യൂണിറ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്ന വിവിധ തലങ്ങിലുള്ള റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെ ചുമതലകളും ഉത്തരവാദിത്വങ്ങളും സംബന്ധിച്ച് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഡയറക്ടർ തയ്യാറാക്കി നൽകിയ മാർഗ്ഗരേഖയ്ക്ക് ശവേർണ്ണിംഗ് ബോധിയോഗം അംഗീകാരം നൽകി. പ്രസ്തുത മാർഗ്ഗരേഖ ബന്ധപ്പെട്ട മുഴുവൻ പേരക്കും ലഭ്യമാക്കണമെന്നും യോഗം തീരുമാനിച്ചു.

യോഗം കൂടുതു 4.30-ന് അവസാനിച്ചു.


ഡോ. എൻ.എസ്.മാകാന്തൻ
ഡയറക്ടർ
എസ്.എ.യു.കേരള


പ്രണബ് ജ്യോതിനാഥ് എം.എ.എസ്
ചെയർമാൻ, ശവേർണ്ണിംഗ് ബോധി എസ്.എ.യു.കേരള
ജലവിഭവകുപ്പ് സെക്രട്ടറി.

