മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി കേരള

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ റിപ്പോർട്ട്

വാർഡ്-19,വാളേരി

എടവക ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്

വയനാട് ജില്ല

ആമുഖം

ഇന്ത്യയിൽ സാധാരണക്കാരായ ആളുകളുടെ തൊഴില് ചെയ്യാനുള്ള അവകാശത്തെ സംരക്ഷിച്ച് നിലനിർത്തുന്നതിനായി ഇന്ത്യന് പാർലമെന്റ് അംഗീകരിച്ച് പ്രസിഡണ്ട് ഒപ്പ് വെച്ചു 2005 സെപ്റ്റംബർ മാസം -5 നു ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം നിലവിൽ വന്നു. ഈ പദ്ധതി പ്രകാരം ഗ്രാമീണ മേഖലയിൽ താമസിക്കുന്ന ഓരോ കുടുംബത്തിനും ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷം 100 ദിവസത്തെ തൊഴിൽ ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിനായി ആവിഷ്ക്കരിച്ച ക്രമേണ മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയായി അറിയപ്പെടുന്നത്.ഈ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓരോ കുടുംബത്തിലെയും 18 വയസ്സു കഴിഞ്ഞ അവിദഗ് ദ കായിക തൊഴിൽ ചെയ്യാന് താല്പര്യമുള്ള ഏതൊരു വ്യക്തിക്കും തൊഴില് ചെയ്യാൻ സാധിക്കും.

വിദഗ് ദ തൊഴില് ചെയ്യാന് കഴിവില്ലാത്ത ഗ്രാമീണ ജനതക്ക് 100 ദിവസത്തെ അവിദഗ് ദ തൊഴിൽ നൽകി കൊണ്ട് അവരുടെ ദാരിദ്ര്യ നിർമാർജനവും അതോടൊപ്പം തന്നെ പ്രദേശത്തെ ആസ്തി വികസനവും പദ്ധതി ലക്ഷ്യമിടുന്നു. മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ

ഗ്രാമീണ പദ്ധതി പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് നടപ്പിലാക്കുന്ന എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാകണം എന്ന് നിയമത്തിലെ 17(2) വകുപ്പ് പ്രകാരം നിഷ്കർശിച്ചിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളെ കുറിച്ചും പൊതു ധനം ചെലവഴിക്കുന്നതിനെ കുറിച്ചും പൌര സമൂഹം നടത്തുന്ന പരസ്യവും സുതാര്യവുമായ പരിശോധനയാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്.

തൊഴിലുറപ്പ് നിയമ പ്രകാരം വർഷത്തില് രണ്ടു തവണ സോഷ്യല് ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭകൾ എല്ലാ വാർഡുകളിലും കൃത്യമായി നടത്തേണ്ടതാണ്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിലൂടെ അഴിമതി ഇല്ലാതാക്കുന്നതിനും സുതാര്യത ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിനും കാര്യ ക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും സദ്ഭരണം ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിനും സാധിക്കുന്നു. പദ്ധതിതുക ശരിയായ രീതിയിൽ ചെലഴിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും ഈ പണം ചെലവഴിച്ചതിനാൽ പദ്ധതിയുടെ ലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയയിലൂടെ കണ്ടെത്താൻ കഴിയുന്നു.

മുഖ്യ ലക്ഷ്യങ്ങള്

- അവിദഗ് ദ കായിക തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെടാന് സന്നദ്ധതയുള്ള ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിൽ അധിവസിക്കുന്ന ഏതൊരു കുടുംബത്തിനും ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷം 100 ദിവസത്തില് കുറയാതെ തൊഴില് ഉറപ്പാക്കുന്നതോടൊപ്പം ഗുണമേൻമയുള്ളതും സ്ഥായിയായിട്ടുള്ളതും ഉല്പ്പാദന ക്ഷമവുമായ ആസ്തികളുടെ സൃഷ്ടിയാണ് ഈ പദ്ധതിയുടെ മുഖ്യ ലക്ഷ്യം.

- ദരിദ്രരുടെ ഉപജീവനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഭവാടിത്തറ ശക്തിപ്പെടുത്തുക
- സാമൂഹികമായി പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന എല്ലാ കുടുംബങ്ങളെയും പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുക.
- പഞ്ചായത്തീ രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളെ ശക്തിപ്പെടുത്തുക.

സവിശേഷതകൾ

- നിയമത്തിന്റെ പിൻബലമുള്ള അവകാശാധിഷ്ഠിത പദ്ധതി.
- ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് താമസിക്കുന്ന 18 വയസ്സു പൂർത്തിയായ ഏതൊരാൾക്കും പദ്ധതിയില് അംഗമാകാം.
- സ്ത്രീക്കും പുരുഷനും തുല്ല്യ വേതനം
- പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം, കാർഷിക മേഖലയിലെ അടിസ്ഥാന സൌകര്യ വികസനം എന്നിവയ്ക്ക് മുൻഗണന.
- തൊഴിലാളികൾ തന്നെ പ്രവൃത്തികള് കണ്ടെത്തുകയും ആസൂത്രണത്തെ സഹായിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
- ആസൂത്രണത്തിലും നിർവഹണത്തിലും തികഞ്ഞ സുതാര്യത.
- കരാറുകാരോ ഇടനിലക്കാരോ ഇല്ല.
- പൊതു ജന പങ്കാളിത്തത്തോടെ ലേബർ ബഡ് ജറ്റ്.
- ബാങ്ക് ,പോസ്റ്റ് ഓഫീസ് വഴി മാത്രം വേതന വിതരണം.
- സ്ത്രീകൾക്ക് മുൻഗണന.
- കമ്പ്യൂട്ടർ ശൃംഖല വഴിയുള്ള മോണിറ്ററിങ് സംവിധാനം.
- ഗ്രാമ സഭ പദ്ധതി ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നു
-

തൊഴിലാളികളുടെ അവകാശങ്ങൾ

- ആവശ്യപ്പെടുന്ന സമയത്ത് തൊഴിൽ ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം.

- 100ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ തൊഴില് ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം.
- തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ട് 15ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം.
- 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴില് ലഭിച്ചില്ല എങ്കില് തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനം ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം.
- 15ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വേതനം ലഭിച്ചില്ല എങ്കിൽ വേതനത്തിന്റെ %0.05നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം.
- പണി സ്ഥലത്ത് കുടിവെള്ളം ,തണൽ,പ്രഥമശുശ്രൂഷ എന്നിവയ്ക്ക് അവകാശം.
- പണി സ്ഥലത്തുണ്ടാകുന്ന അപകടങ്ങൾക്ക് സൌജന്യ ചികിൽസ സൌകര്യം,ആശുപത്രിയിൽ ചികിൽസ വേണ്ടി വരുമ്പോള് പകുതി വേതനം)പ്രവൃത്തി ചെയ്തു കൊണ്ടിരിക്കുന്ന മസ്റ്റർ റോൾ തീരുന്നത് വരെ മാത്രം(
- അപകട മരണങ്ങൾക്ക് എക്സ്ഗ്രേഷ്യ 25000)രൂപ. (
- 5വയസ്സിൽ താഴെയുള്ള 5 കുട്ടികളെങ്കിലും തൊഴിലാളികളോടൊപ്പം ജോലിസ്ഥലത്ത് വരുകയാണെങ്കിൽ അവരെ നോക്കുന്നതിനായി ആയയുടെ സേവനം.
- തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ നടപ്പിലാക്കാവുന്ന പ്രവൃത്തികള്

വിഭാഗം എ: പ്രകൃതി വിഭവ പരിപാലനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പൊതു പ്രവൃത്തികൾ

1. കുടിവെള്ള സ്രോതസ്സുകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഭൂഗർഭ ജല വിതാനം ഉയർത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ

   അടിയണകൾ,മൺതടയണകള്,അണകൾ,ചെക്ക്ഡാമുകൾ തുടങ്ങിയ

ജലസംരക്ഷണത്തിനും,ജലകൊയ്ത്തിന്നും സഹായകകരമായ നിർമിതികൾ.

2. ഓരോ നീർത്തടത്തിന്റെയുംസമഗ്ര പരിപാലനത്തിന് ഉതകുന്ന ഇടപെടലുകൾ.
3. കൊണ്ടൂർ ട്രഞ്ചുകള് ,തട്ടുതിരിക്കൽ, കോണ്ടൂര് ബണ്ടുകള് , കൽ ടയണകള്,ഗ്യാബിയോൺ നിർമിതികള്,നീരുറവ പ്രദേശത്തിന്റെ പരിപോഷണം തുടങ്ങിയ നീർത്തട പരിപാലന പ്രവൃത്തികൾ,
4. സൂഷ്മ -ചെറുകിട ജലസേചന പ്രവൃത്തികളും തൊടുകൾ/കനാൽ എന്നിവയുടെ നിർമ്മാണം,പുനരുദ്ധരണം,മെയിന്റനൻസ് എന്നീ പ്രവൃത്തികളും.
5. ജല സേചന കുളങ്ങളുടെയും മറ്റ് ജലസ്രോതസ്സുകളുടെയും ആഴം കൂട്ടൽ ഉൾപ്പെടെയുള്ള പരമ്പരാഗത ജലസ്രോതസ്സുകളുടെ പുനരുദ്ധരണവും.
6. കടലോരങ്ങളിലും കുളങ്ങളുടെ അരികിലും കനാൽ ബണ്ടുകളിലും റോഡുകളുടെ ഓരത്തിലും ,വനഭൂമിയിലും,മറ്റ് പൊതുഭൂമിയിലും ഫലവൃക്ഷങ്ങൾ അടക്കമുള്ള മരം വച്ച് പിടിപ്പിക്കലും വനവത്കരണവും.ഇവയിൽനിന്നു ലഭിക്കുന്ന

ആദായത്തിന്റെ അവകാശം ഖണ്ഡിക5 ല് പരമർശിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങൾക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.

7. പൊതു ഭൂമിയിലെ വികസന പ്രവൃത്തികളും.

വിഭാഗം-ബി: സമൂഹത്തിൽ അവശത അനുഭവിക്കുന്ന വിഭാഗങ്ങൾക്കുള്ള വ്യക്തിഗത ആസ്തികൾ(ഖണ്ഡിക 5 ല് പരമർശിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങൾക്ക് മാത്രം)

1. ഖണ്ഡിക 5 ല് പരമർശിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങൾക്ക് ഭൂമിയുടെ ഉല്പാദന ക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനായി ഭൂ വികസനവും,കിണറുകൾ,കുളങ്ങള്,മറ്റ്ജല കൊയ്ത്ത് നിർമ്മിതികൾഎന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ളജല സേചനത്തിനാവശ്യമായ അടിസ്ഥാനസൌകര്യങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കല്,
2. പഴകൃഷി,പട്ടുനൂൽകൃഷി,തോട്ട വിള കൃഷിഫാം ഫോറേസ്ട്രി എന്നിവയിലൂടെആജീവനം മെച്ചപ്പെടുത്തൽ.
3. ഖണ്ഡിക 5 ല് സൂചിപ്പിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങളുടെ തരിശ് ഭൂമി/പാഴ്ഭൂമി വികസിപ്പിച്ച്കൃഷിക്ക് അനുയോജ്യമാക്കൽ,
4. പ്രധാന മന്ത്രി ആവാസ് യോജന പ്രകാരമോ കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാരുകള് ആവിഷ്ക്കരിക്കുന്ന മറ്റ് ഭാവന നിർമ്മാണ പദ്ധതികൾ പ്രകാരമോ ഏറ്റെടുക്കുന്ന ഭാവന നിർമ്മാണത്തിലെ അവിദഗ്ദ്ധ കായിക തൊഴിൽ ഘടകം,

5. മൃഖ പരിപാലനം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള അടിസ്ഥാന സൌകര്യങ്ങൾ ആയ

   കോഴിക്കൂട്,ആട്ടിൻകൂട്,തൊഴുത്ത്,പുൽത്തൊട്ടി എന്നിവയുടെ നിർമ്മാണവും

മത്സ്യ ബന്ധന പ്രവർത്തനങ്ങള് പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിന് ഉതകുന്ന അടിസ്ഥാന സൌകര്യങ്ങൾ ആയ മത്സ്യം ഉണക്കുന്ന കേന്ദ്രങ്ങൾ,മത്സ്യം സൂക്ഷിയ്ക്കുന്ന കേന്ദ്രങ്ങള് എന്നിവ നിർമ്മിക്കലും വർഷക്കാലത്ത് മാത്രം വെള്ളം ലഭിക്കുന്ന പൊതു കുളങ്ങളിൽ മത്സ്യം വളർത്തുന്നതിന് അടിസ്ഥാന സൌകര്യം ഒരുക്കലും, വിഭാഗം-സി : ദേശീയ ഗ്രാമീണഉപജീവന മിഷന്റെ നിബന്ധനകൾ അനുസരിക്കുന്ന സ്വയം സഹായ സംഘങ്ങൾക്ക് പൊതു അടിസ്ഥാന സൌകര്യങ്ങൾ

1. കാർഷികോത്പന്നങ്ങളുടെ ഈടുറ്റ സംഭരണ സൌകര്യം ഉൾപ്പെടെ ഉള്ള വിടവെടുപ്പിന് ശേഷം ആവശ്യമായി വരുന്ന സൌകര്യങ്ങൾ,ജൈവ വലം എന്നിവയ്ക്ക് ആവശ്യമായ സ്ഥായിയായ അടിസ്ഥാന സൌകര്യങ്ങൾ സൃഷ്ട്ടിക്കുക വഴി കർഷികോത്പാദന ക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രവൃത്തികളും,

സ്വയം സഹായ സംഘങ്ങളുടെ ഉപജീവന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായ പൊതുവർക്ക് ഷെഡുകളുടെ നിർമ്മാണവും

വിഭാഗം-സി : ദേശീയ ഗ്രാമീണഉപജീവന മിഷന്റെ നിബന്ധനകള് അനുസരിക്കുന്ന സ്വയം സഹായ സംഘങ്ങൾക്ക് പൊതു അടിസ്ഥാന സൌകര്യങ്ങൾ

1. കാർഷികോത്പന്നങ്ങളുടെ ഈടുറ്റ സംഭരണ സൌകര്യം ഉൾപ്പെടെ ഉള്ള വിടവെടുപ്പിന് ശേഷം ആവശ്യമായി വരുന്ന സൌകര്യങ്ങൾ,ജൈവ വലം എന്നിവയ്ക്ക് ആവശ്യമായ സ്ഥായിയായ അടിസ്ഥാന സൌകര്യങ്ങൾ സൃഷ്ടിക്കുക വഴി കർഷികോത്പാദന ക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രവൃത്തികളും,
2. സ്വയം സഹായ സംഘങ്ങളുടെ ഉപജീവന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായ പൊതുവർക്ക് ഷെഡുകളുടെ നിർമ്മാണവും.

വിഭാഗം-ഡി : ഗ്രാമീണ അടിസ്ഥാന സൌകര്യങ്ങൾ

1. നിർദേശിക്കപ്പെട്ട മാനദണ്ഡങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായി ഖര-ദ്രവ്യ മാലിന്യ സംസ്ക്കരണത്തിനും,തുറസ്സായ സ്ഥലങ്ങളിൽ മല മൂത്ര വിസ്സർജനം ഇല്ലാതാക്കുന്നതിനും വേണ്ടി മു\സ്വതന്ത്രമായോ സർക്കാർ വകുപ്പുകളുടെ ഇതര പദ്ധതികളുമായി

സംയോജിപ്പിച്ച് കൊണ്ടോ വ്യക്തിഗത കക്കൂസുകൾ ,സ്കൂൾ ടോയിലെറ്റുകൾ,അങ്കണവാടി ടോയിലെറ്റുകൾ തുടങ്ങിയ ഗ്രാമീണ ശുചിത്വവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവൃത്തികൾ.

2. ഒറ്റപ്പെട്ടു കിടക്കുന്ന ഗ്രാമങ്ങളെയും നിർദ്ദിഷ്ട ഗ്രാമീണ ഉല്പാദന കേന്ദ്രങ്ങളെയും നിലവിലുള്ള റോഡ് ശൃംഖലയുമായി ബന്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള, എല്ലാ കലാവസ്ഥയിലും ഉപയോഗിക്കാന് പറ്റുന്ന ഗ്രാമീണ റോഡുകളുടെ നിർമ്മാണവും,ഓടകൾ കലുങ്കുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഗ്രാമത്തിലെ ഈടുറ്റ ഉൾറോഡുകളുടെയും നിർമ്മാണവും,
3. കളി സ്ഥലങ്ങളുടെ നിർമ്മാണവും,
4. വെള്ള പ്പൊക്ക നിയന്ത്രണ സംരക്ഷണ പ്രവൃത്തികൾ,വെള്ള ക്കെട്ട് ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള ജല നിർഗമന പ്രവൃത്തികൾ,മഴവെള്ളം കെട്ടി നിൽക്കുന്ന താഴ്ന്ന പൊതു സ്ഥലങ്ങളുടെ മെച്ചപ്പെടുത്തൽ,തീര പ്രദേശത്തെ സംരക്ഷണത്തിന്നായുള്ള സ്റ്റോം വാട്ടർ ഡ്രയിനുകള് എന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള പൊതു അടിസ്ഥാന സൌകര്യങ്ങള്,റോഡുകളുടെ പുനരുദ്ധരണം, ദുരന്ത പ്രതിരോധ തയ്യാറെടുപ്പുകള് മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള പ്രവൃത്തികളും,

5. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തുകൾ, വനിതാ സ്വയം സഹായ സംഘങ്ങളുടെ ഫെഡറേഷനുകൾ,കൊടുങ്കാറ്റ് ബാധിതർക്കുള്ള അഭയ കേന്ദ്രങ്ങൾ,അങ്കണ വാടി കേന്ദ്രങ്ങൾ,ഗ്രാമീണ ചന്തകൾ എന്നിവയ്ക്ക് ആവശ്യമുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ നിർമ്മാണവും,ഗ്രാമ /ബ്ളോക്ക് തല ശ്മശാനങ്ങളുടെ നിർമ്മാണവും,
6. ദേശീയ ഭക്ഷ്യ സുരക്ഷാ നിയമം 2013 (20/2013) ലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായി വരുന്ന ഭക്ഷ്യ ധാന്യ ശംബരണികളുടെ നിർമ്മാണവും,
7. മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമ പ്രകാരം ഏറ്റെടുക്കുന്ന നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളുടെ എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ ഭാഗമായി വരുന്ന നിർമ്മാണ സാമഗ്രികളുടെ ഉൽപാദനവും.
8. മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രകാരം സൃഷ്ടിക്ക പെട്ട പൊതു ആസ്തികളുടെ അറ്റകുറ്റപണികളും,
9. ഇത് സംബന്ധിച്ചു സംസ്ഥാന സർക്കാരുമായി കൂടിയാലോചന നടത്തി കേന്ദ്ര സർക്കര് വിജ്ഞപനം ചെയ്യുന്ന മറ്റ് ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയു

19വാർഡിൽ ഓഡിറ്റിനു വിധേയമാക്കിയ പ്രവർത്തികള്

നമ്പർ	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	കോഡ്	ആരംഭിച്ച തിയ്യതി	എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക	ചെലവഴിച്ച തുക
1	ഫാം ബണ്ടിംഗ് വാഴത്റ്റ് പ്രദേശം റീച്ച് 1	1603002001/LD/314109	18-9-2018	385085	368753
2	ഫാം ബണ്ടിംഗ് കൊച്ചാട്ട് പ്രദേശം	1603002001/LD/320170	27/11/2018	385085	344741
3	വാളേരി ഫാം ബണ്ടിംഗ് റീച്2	163002001/LD317654	7/1/2019	385085	338393
4	വെങ്ങലോട് ഫാം ബണ്ടിംഗ്	1603002001/LD/320160	23/10/2018	320160	358441
5	ഫാം ബണ്ടിംഗ് പാലയണ കുന്നു	1603002001/LD/314103	24/0/2018	385085	325973
6	അയലമൂല ഫാം ബണ്ടിംഗ് പ്രദേശം	1603002001/LD/314108	2/9/2018	385085	376205
7	ഫാം ബണ്ടിംഗ് മെതിയറ	1603002001/LD/314104	15/9/2018	385085	369029
8	ഫാം ബണ്ടിംഗ് വാളേരി റീച് 2	1603002001/LD/320159	28/12/2018	384585	165065
9	ഫാം ബണ്ടിംഗ് വാളേരി റീച് 1	1603002001/LD/314100	6/9/2018	385085	371789
10	ഫാം ബണ്ടിംഗ് കുനികരച്ചാൽ	1603002001/LD/314102	6/9/2018	385085	379241

11	കുളം നിർമാണം സുനിൽ	1603002001/IF/388890	18/2/2019	73099	67085
12	കുളം നിർമാണം ജോർജ് മണി കാവിൽ	1603002001/IF/388895	4/3/2019	73485	72053
13	കുളം നിർമാണം പേയി ക്കൽ ജോർജ്	1603002001/IF/402148	7/3/2019	70500	68189
14	കപ്പിൽ വർക്കി വയൽ കുളം	1603002001/IF/388906	4/3//2019	73485	69569
15	IHHL നളിനി	1603002001/IF/390722	5/3/2019	17800	17346
16	ലൈഫ് ഭവനം വിലാസിനി ബാലൻ	1603002001/IF/360340	26/12/2018	25390	18428
17	പ്രിയദർശിനി SC/ST ഭൂവികസനം കാപ്പി	1603002001/IF/236838	10/9/2018	175000	121181
18	വെങ്ങചെന്നി വട്ടകാട്ടു റോഡ് കോൺഗ്രീറ്റ്	1603002001/RC/273685	25/1/2019	499500	482322
19	തൊഴുത്ത് നിർമാണം റോക്കി കുര്യകോസ്	1603002001/IF/375187	18/1/2018	90000	81962
20	ഫാം ബന്ടിംഗ് കുനികരച്ചാൽ റീച് 2	1603002001/LD/320161	23/10/2018	385085	316313

ഫയൽ പരിശോധനയും കണ്ടെത്തലുകളും

കവർപേജ്

- ആനുവൽ മാസ്റ്റർ സർക്കുലര് അനുസരിച്ചു ഓരോ ഫയലിലും കവർപേജ് ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
  - 19 ആം വാർഡില് സോഷ്യൽഓഡിറ്റിന് വിധേയമാകിയ 20 ഫയലുകളിലും കവർ പേജുകള് ഉണ്ടായിരുന്നു. എന്നാൽ ഒന്നിൽ പോലും വാർഷിക മാസ്റ്റര് സർക്കുലര് പ്രകാരമുള്ള കവർ പേജ് ഇല്ല. പ്രവൃത്തിയുടെ പ്രാഥമിക വിവരങ്ങൾ പോലും കവർ പേജില് കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്

- ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലര് അനുസരിച്ചു ഓരോ ഫയലിലും രേഖകളുടെ ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
  - 19 ആം വാർഡില് സോഷ്യൽഓഡിറ്റിന് വിധേയമാകിയ ഫയലുകളില് ഒരെണ്ണത്തില് പോലും ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഇല്ല.

ആക്ഷൻ പ്ലാന് കോപ്പി

- ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലര് അനുസരിച്ചു ഓരോ ഫയലിലും അതാത് പ്രവൃത്തികൾ ഉൾപ്പെട്ട ആക്ഷന് പ്ലാന് പേജിന്റെ കോപ്പി ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്
  - 19 ആം വാർഡില് സോഷ്യൽഓഡിറ്റിന് വിധേയമാകിയ 20 ഫയലുകളിലും ആക്ഷൻപ്ലാന് പേജിന്റെ കോപ്പി ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

എസ്റ്റിമേറ്റ് കോപ്പി

- ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലര് അനുസരിച്ചു ഓരോ ഫയലിലും വിശദമായ എസ്റ്റിമേറ്റ്,ജനകീയ ഭാഷയിലുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ്,എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട്,സർവേ ഡാറ്റാ,എന്നിവ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
    - 19 ആം വാർഡില് സോഷ്യല് ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ 20 ഫയലുകളിലും വിശദമായ എസ്റ്റിമേറ്റ്, ഉണ്ടായിരുന്നു.
    - സെകുരിൽ നിന്ന് ലഭിച്ച കോപ്പി മാത്രമാണുള്ളത്.
    - തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി എൻജിനിയര് വിശദമായ എസിമേറ്റ് കോപ്പിയിൽ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
    - സർവേ ഡാറ്റാ,എസ്റ്റിമേറ്റ് കവർ പേജ്.ജനകീയ ഭാഷയിലുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ്,എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട് എന്നിവ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

ഭരണനുമതി

- ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലര് അനുസരിച്ചു ഓരോ ഫയലിലും ഭരണാനുമതിയുടെ കോപ്പി ഉണ്ടായിരിക്കണം
    - 19 ആം വാർഡില് സോഷ്യല് ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ എല്ലാ ഫയലുകളിലും ഭരണാനുമതിയുടെ കോപ്പി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല സെക്യൂർ കോപ്പി ആണ് ഫയലില് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്

സാങ്കേതികാനുമതി

- ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലര് അനുസരിച്ചു ഓരോ ഫയലിലും സാങ്കേതികാനുമതിയുടെ കോപ്പി ഉണ്ടായിരിക്കണം

സാങ്കേതികനുമതിയുടെ കോപ്പി സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാകിയ 17 ഫയലുകളില് സൂക്ഷിച്ചിട്ടിടുണ്ട്..

- ❖ ചെയർമാന്,കൺവീനര്,കമ്മറ്റി അംഗങ്ങൾ എന്നിവരുടെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ഡിമാൻഡ് ഫോറം

- ➢ ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലര് അനുസരിച്ചു ഓരോ ഫയലിലും പ്രവൃത്തി ലഭിക്കുന്നതിനായി തൊഴിലാളികൾ തൊഴിൽആവശ്യപ്പെടുന്ന ഒരു ഫോറം ഉണ്ടായിരിക്കണം

  - ❖ തൊഴിൽ അപേക്ഷ ഫയലില് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളവ എഴുതി തയ്യാരാക്കിയവയാണ്.
  - ❖ ഡിമാന്റ് ഫോം ഡിമാൻഡ് ചെയ്യുന്ന എല്ലാ തൊഴിലിലും കാണാൻ കഴിയുന്നുണ്ട് അവിസ്യം ഇല്ലാത്ത ഫയളികളില് മാത്രം ആണ് ഇല്ലാത്തത് .

,

വർക്ക് അലോക്കേഷന് ഫോറം

- ➢ ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലര് അനുസരിച്ചു ഓരോ ഫയലിലും തൊഴിൽ അനുവദിച്ചത് സംബന്ധിച്ച വർക്ക് ആലോക്കഷന് ഫോറം ഉണ്ടായിരിക്കണം
  - ❖ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാകിയ 20 പ്രവൃത്തികളുടെ ഫയലുകളിൽ വർക്ക് അലോക്കേഷന് ഫോറം താഴെ പറയുന്ന ഫയലുകലിൽ മാത്രമാണ് ഉണ്ടായിരുന്നത്..

ഇ-മസ്റ്റർറോള്

- ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലർ അനുസരിച്ചു ഓരോ പ്രവ്യത്തിക്കുംഇ-മസ്റ്റർ റോള് ഉണ്ടായിരിക്കണം
    - ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ 20 പ്രവ്യത്തി ഫയലുകളിലും ഇ-മസ്റ്റർ റോളുകള് സൂക്ഷിച്ചിരുന്നു.
    - മസ്റ്റർ റോളുകളില് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി,ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി എന്നിവർ ഒപ്പ് സീല് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയ തിയ്യതി ഇല്ല.
    - മസ്റ്റർ റോളുകളില് ഒന്നും തന്നെ മെഷർമെന്റ് ബുക്ക് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്(അളവ് പുസ്തകം)

- ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലർ അനുസരിച്ചു ഓരോ പ്രവ്യത്തിക്കും അളവ് രേഖപ്പെടുത്തുന്ന പുസ്തകം ഉണ്ടായിരിക്കണം
- പരിശോധനക്ക് വിധേയമാക്കിയ 20 പ്രവ്യത്തികളുടെയും ഫയലിൽ എം.ബുക്ക് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്
- എന്നാൽ വ്യക്തിഗത ഉപഭോക്താക്കളുള്ള തരാം പ്രവ്യത്തികളില് ഓരോ വ്യക്തിയുടെ പറമ്പിലും എത്ര അളവിലാണ് പ്രവർത്തി ചെയ്തിട്ടുള്ളതെന്ന് വ്യക്തമല്ല.

വേജ് ലിസ്റ്റ്

- ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലർ അനുസരിച്ചു ഓരോ മസ്റ്റർ റോളുകൾക്കും വേജ് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരിക്കണം.

- ❖ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ 20 ഫയലുകളിൽ വേജ് ലിസ്റ്റ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുല്ല ഫയലുകൾ: വെങ്ങചെന്നി റോഡ് കോൺക്രീറ്റ് RC/273685 എന്നാ പ്രവർത്തിയുടെ ഫയലിൽ ഒരു വെയ്ജ് ലിസ്റ്റ് മാത്രമാണ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്.

ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ ഓർഡർ(എഫ്.ടി.ഒ)

- ❖ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാകിയ 20 പ്രവൃത്തി ഫയലുകളിൽ എഫ്.ടി.ഒ ഉണ്ടായിരുന്നത് RC/273365 റോഡ് കോൺഗ്രീറ്റ് വെങ്ങചെന്നി എന്നി ഫയലില് മാത്രമാണ്

ഫോട്ടോ ഗ്രാഫുകൾ

- ➢ ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലര് അനുസരിച്ചു ഓരോ പ്രവൃത്തിയുടെയും മൂന്നു ഘട്ടങ്ങളിലെ ഫോട്ടോ ഗ്രാഫുകൾ ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരിക്കണം.
  - ❖ പ്രവൃത്തി ഫയലുകളിൽ LD/320161 ഫാമ ബണ്ടിംഗ് റീച് 2 കുനികരച്ചാൽ LD/320160 ഫാം ബണ്ടിംഗ് വെങ്ങലോട് പ്രദേശം, IF/236838 SC/ST പ്രിയദർശിനി കോളനി ഭൂ വികസനം LD/320170 ഫാം ബണ്ടിംഗ് കൊച്ചട്ടു പ്രദേശം , എന്നീ ഫയലുകളില് അളവ് പുസ്തകത്തില് ഫോട്ടോ ചാർജ് ആയി 225 ചിലവായതായി കാണിക്കുകയും ഫയലിൽ ഫോട്ടോ സൂക്ഷിക്കതിരിക്കുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു.
  - ❖ മാറ്റ്തുള്ള ഫയലുകളില് ഫോടോഗ്രഫ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ജിയോ ടാഗ്ഗ് ചെയ്ത ഫോട്ടോ

- ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലർ അനുസരിച്ചു ഓരോ പ്രവൃത്തിയുടെയും ജിയോ ടാഗ്ഗ് ചെയ്ത ഒരു ഫോട്ടോ ഗ്രാഫ് എങ്കിലും ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരിക്കണം.
    - ❖ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ പ്രവൃത്തി 20ഫയലുകളിലും ജിയോ ടാഗ്ഗ് ചെയ്ത ഫോട്ടോ ഗ്രാഫുകള് ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം

- ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലർ അനുസരിച്ചു ഓരോ പ്രവൃത്തിയുടെയും പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചു കഴിഞ്ഞാല് ബന്ധപ്പെട്ട സാങ്കേതിക വിദഗ്ദ്ധന്റെ ഓപ്പോട് കൂടിയ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം ഫയലില് ഉണ്ടായിരിക്കണം.

    പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയായ ഫയലുകളില് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യ പത്രംസൂക്ഷിചിട്ടില്ല.

ഫയൽ ട്രാക്കിങ് ഫോറം

- ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലർ അനുസരിച്ചു ഓരോ മസ്റ്റര് റോളുകൾക്കും ഫയല് ട്രാക്കിങ് ഫോറംഉണ്ടായിരിക്കണം
    - ❖ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ20 ഫയലുകളിലും ഫയൽട്രാക്കിങ് ഫോറം ഇല്ലായിരുന്നു..

സൈറ്റ് ഡയറി

- ആനുവൽ മാസ്റ്റര് സർക്കുലർ അനുസരിച്ചു ഓരോ പ്രവൃത്തികൾക്കും സൈറ്റ് ഡയറി ഉണ്ടായിരിക്കണം
    - പരിശോധന നടത്തിയ ഫയലുകളിൽ സൈറ്റ് ഡയറി ഉണ്ടായിരുന്ന പ്രവർത്തി ഫയലുകള് താഴെ പറയുന്നവയാണ്.

- IF/381942 മോളി ചെരുവുകലയി ലൈഫ് ഭവനം /IF/360340വിലാസിനി ബാലൻ ലൈഫ് ഭവനം IF/390722 IHHL നളിനി എന്നി ഫയലുകളിൽ മാത്രം ആണ് സൈറ്റ് ഡയറി ഇല്ലാത്തത്

നിർദേശങ്ങള്

- എല്ലാ പ്രവൃത്തി ഫയലുകളിലും കവർപേജുകള് ഉണ്ടായിരിക്കണം
- എല്ലാ പ്രവൃത്തി ഫയലുകളിലും ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരിക്കണം
- ആക്ഷൻ പ്ലാനില് നിന്നു ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് വരുന്ന പേജ് കോപ്പി എടുത്ത് ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കണം
- ഭരണാനുമതി,സാങ്കേതികനുമതി എന്നിവയുടെ കോപ്പികൾ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തി ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കണം
- മസ്റ്റർ റോള് ഫയലില് സൂക്ഷിക്കണം തിരുത്തുകള് വരാതിരിക്കാൻ വേണ്ട നടപടികള് എടുക്കണം മസ്റ്റര് റോള് എഴുത്തുന്നതിൽ തെറ്റ് വരാതിരിക്കാന് മേറ്റുമാർക്ക് പരിശീലനം നല്കണം. മസ്റ്റർ റോൾകളില് മെഷർമെന്റ് പുസ്തകത്തിന്റെ നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തണം.
- വ്യക്തിഗത ഉപഭോക്താക്കളുള്ള പ്രവർത്തികളില് ഓരോ വ്യക്തികളുടെ സ്ഥലത്തും എത്രത്തോളം പ്രവർത്തി ചെയ്തു എന്ന് അളവ് പുസ്തകത്തിൽ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തണം.
- ഓരോ മസ്റ്റർ റോളിനും വേജ് ലിസ്റ്റ് ഫയലില് സൂക്ഷിക്കണം

- ഓരോ വേജ് ലിസ്റ്റിനും ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ ഓർഡർ(എഫ്.ടി.ഒ) ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കണം
- പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചാല് പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യ പത്രം ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കണം
- മൂന്നു ഘട്ടങ്ങളിലെ ഫോട്ടോഗ്രാഫുകളും ജിയോടാഗ്ഗ് ഫോട്ടോഗ്രാഫും ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കണം
- സൈറ്റ് ഡയറി നിർബന്ധമായും ഫയലില് ഉണ്ടായിരിക്കണം
- ആനുവൽ മാസ്റ്റർ പ്ലാനില് പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന 22 രേഖകളും ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കണം

ഫീൽഡ് പരിശോധന റിപ്പോർട്ട്

ഫാം ബണ്ടിംഗ്

ആകെ പത്ത് ഫാം ബണ്ടുകളുടെ പ്രവൃത്തികളാണ് ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ വാർഡിൽ നടന്നിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ എംബുക്കിലെ അളവിൽ ഫാം ബണ്ട് ഫീൽഡിൽ കണ്ടെത്താൻ സാധിച്ചില്ല. ഭൂരിഭാഗം ഗുണഭോക്താക്കൾക്കും തോട്ടം കിളയാണ് ചെയ്തു കൊടുത്തിരിക്കുന്നത്. ഓരോ ഗുണഭോക്താവിൻറെ ഭൂമിയിലും ചെയ്ത പ്രവൃത്തിയുടെ അളവ് ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല.

namber	name	ഫയലിലെ അളവ്	ഫീൽഡിലെ അളവ്
1	**വഴതട്ടു പ്രദേശം**	10160 m2	441 m2
2	**കൊച്ചട്ടു പ്രദേശം**	9600m2	475 m2
3	**വാളേരി റീച്ച് 2**		181 m2
4	**വെങ്ങലോട് പ്രദേശം**		525 m2
5	**പാലായണ കുന്നു**		890 m2
6	**അയലമൂല**		508 m2

7	**മെതിയറ**	10115m2	189 m2
8	**കുനികരച്ചാൽ 2**		95 m2
9	**വാളേരി റീച് 1**	10200m2	531 m2
10	**ഫാം ബന്ടിംഗ് കുനികരച്ചക്ൽ റീച് 1**		100.5 m2

മറ്റ് പ്രവൃത്തികളുടെ ഫീൽഡ് റിപ്പോർട്ട്

11.IF/375187കാലിത്തൊഴുത്ത് നിർമാണം റോക്കീസ് കുര്യകൊസ്

പണി പൂര്തികരിച്ചതാണ് .M.BOOK പ്രകാരം പണി നടന്നിട്ടുണ്ട്

12 . IF/236838പ്രിയദർശിനി SC/ST കോളനി ഭൂവികസനം

4000 തയികൾ വെച്ച് സംരക്ഷികുക എന്നതാണ് പ്രവൃത്തി മൊത്തം കാപ്പി ആണ് വെച്ചിരികുന്നത്. മുഴുവൻ എണ്ണി തിട്ടപ്പടുത്താൻ സാധിച്ചില്ല.

13.IF/388906/കാപ്പിൽ വർക്കി വയല്കുളം

എംബുക്ക് പ്രകാരം പ്രവൃത്തി നടന്നിട്ടുണ്ട്.

14. RC/273685 വെങ്ങചെന്നി വട്ടകാട്ടു റോഡ് കോൺഗ്രീറ്റ്

M .ബുക്ക് പ്രകാരം 115 നീളവും 3മീറ്റർ വീതിയും ആണ് ഉള്ളത് .ഫീൽഡ് പരിശോധന പ്രകാരം അതെ അളവ് തന്നെയാണ് കാണാൻ സാധിച്ചത് .

15. IF/388895ജോർജ് മണികാവില് കുളം നിർമാണം/

പണി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. മെഷർമെൻറ് ബുക്ക് പ്രകാരം 10 മീറ്റർ നീളം 8 മീറ്റര് വീതിയും ആണ് വേണ്ടത്.അതെ അളവിൽ തന്നെയാണ് പണി ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

16.IF/360340ലൈഫ് ഭവനം വിലാസിനി ബാലൻ

പണി പൂര്തികരിച്ചതാണ് 18420 രൂപ കിട്ടിയതായി ഉപഭോക്താവ് പറഞ്ഞു .

17. IF/390722IHHLനളിനി

പണി പൂര്തികരിച്ചതാണ് .മൊത്തം തുകയും അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

18.IF/388890കുളം നിർമാണം സുനില്

കുളം നിർമാണം പൂർത്തിയായിട്ടുണ്ട്. എം ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള 10 മീറ്റർ നീളം 8 മീറ്റർ വീതി എന്നിങ്ങനെ അളവിൽ പണി ഫീൽഡിൽ കാണാൻ സാധിച്ചു

7 രജിസ്റ്ററുകള്

1. തൊഴിൽ കാർഡിനുള്ള കുടുംബ അപേക്ഷയുടെ രജിസ്റ്റര്
2. ഗ്രാമസഭ രജിസ്റ്റർ
3. തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതും തൊഴില് കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ
4. പ്രവൃത്തിയുടെ ലിസ്റ്റും,ചെലവും വിശദാംശങ്ങളും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ
5. സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ രജിസ്റ്റർ
6. പരാതി രജിസ്റ്റർ
7. സാധന രജിസ്റ്റർ

പഞ്ചായത്തിലെ 7 രജിസ്റ്ററുകള് പരിശോധിച്ചതില് നിന്നു കണ്ടെത്തിയ കാര്യങ്ങൾ

തൊഴിൽ കാർഡിനുള്ള കുടുംബ അപേക്ഷയുടെ രജിസ്റ്റർ

- കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു
- സെക്യൂറിൽ നിന്നു പ്രിന്റ് എടുത്ത് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.
- ക്യത്യമായി പരിപാലിച്ചിട്ടുണ്ട്

ഗ്രാമ സഭ രജിസ്റ്റർ

തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതും തൊഴില് കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ചുള്ള രജിസ്റ്റർ

സെക്യൂർ നിന്നുള്ള കോപ്പി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്

കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു

പ്രവ്യത്തിയുടെ ലിസ്റ്റും ചെലവും വിശദാംശങ്ങളും സംബന്ധിച്ച്

പാർട്ട് എ പ്രവർത്തി രജിസ്റ്റര് ക്യത്യമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. പാർട്ട് ബി പ്രവർത്തി തിരിച്ച് കൻസോളിഡേറ്റ് ചെയത് സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ രജിസ്റ്റർ

- ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ 9/6/2018 നു ശേഷം ഒരു ആസ്തിയുടെയും വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

പരാതി രജിസ്റ്റർ

- 1/8/2016 നു ശേഷം ഒരു പരാതിയും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

സാധനരജിസ്റ്റർ

- കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു
- 2018-19 വർഷത്തെ ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു
- സെക്യൂർ കോപ്പിയാണ് ഫയലില് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്.

ഗ്രാമസഭയുടെ അംഗീകാരം

24/11/2019 ന് വാളേരി സ്കൂളിൽ കൂടിയ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ തൊഴിലാളികളിൽ ഒരാളായ ജോസ് അധ്യക്ഷനായി.റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാർ അവതരിപ്പിച്ച റിപ്പോർട്ട് ഗ്രാമസഭ സമഗ്രമായി ചർച്ച ചെയ്തു.

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1) തൊഴിൽ വേതനം 271 ൽ നിന്നും ഉയർത്തണമെന്ന് തൊഴിലാളികൾ നിർദേശം വച്ചു.

2) കൃഷിക്ക് അനുയോജ്യമായ പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കണമെന്ന് കർഷകർ നിർദേശിച്ചു.

3) തൊഴിലാളികളുടെ അവകാശങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കണമെന്ന് നിർദേശിച്ചു.

4) ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ട രേഖകൾ കൃത്യമായി സൂക്ഷിക്കുക

5) വേതനം തൊഴിൽ ചെയ്ത് കഴിഞ്ഞ് ഉടനെ ലഭ്യമാക്കണം

തീരുമാനങ്ങൾ

1)vmc അംഗങ്ങൾ അവരുടെ ഉത്തരവാദിത്തം നടപ്പാക്കുക

2) പരാതികൾ രേഖാമൂലം നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

3) പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിൽ തൊഴിലാളികളെയും ഉൾപ്പെടുത്താൻ തീരുമാനമായി.

4.എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം തന്നെ പ്രവൃത്തി ചെയ്യണമെന്ന് തീരുമാനിച്ചു

5.തൊഴിലിടത്തെ സൌകര്യങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.

തയ്യാറാക്കിയത്

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ടീം

മാനന്തവാടി ബ്ലോക്ക്