മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

(01.10.2018-31.03.2019)

ജില്ല –തിരുവനന്തപുരം

ബ്ലോക്ക് – നേമം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്- വിളവൂർക്കൽ

വാർഡ് -മൂലമൺ (14)

തീയതി-24/10/2019

സമയം-2.00pm

സ്ഥലം -മൂലമൺ അംഗൻവാടി

ആമുഖം

ഇന്ത്യയിലെദരിദ്രരായഗ്രാമീണജനതയുടെദാരിദ്ര്യം ലഘൂകരിക്കുന്നതിനുംഅവരുടെ ജീവിതസുരക്ഷിതത്വംഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുംവേണ്ടിരൂപംകൊടുത്തിട്ടുള്ളഒരുബൃഹത്പദ്ധതിയാണ്മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതി. കാർഷികമേഖലയിലുംനിർമ്മാണമേഖലയിലുംതൊഴില് ലഭിക്കാതെഗ്രാമീണജനതബുദ്ധിമുട്ടനുഭവിക്കുമ്പോള് അവര്ക്ക് 100 ദിവസത്തെതൊഴിലെങ്കിലുംഉറപ്പുവരുത്തുവാന് ഈപദ്ധതിലക്ഷ്യമിടുന്നു. ഇങ്ങനെതൊഴില് നല്കുന്നതിന്ഏറ്റെടുക്കുന്നവിവിധപദ്ധതികളിലൂടെരാജ്യത്തിന്റെമണ്ണുംജലവുംപരമാവധിസംരക്ഷിക്കുന്നതിന് സാദ്ധ്യമാകുംഎന്നുംപ്രതീക്ഷിക്കുന്നു.

തൊഴില് ആവശ്യപ്പെടുന്നവര്ക്ക്നിശ്ചിത കാലയളവിനുള്ളില്   തൊഴില് ലഭിക്കുന്നുവെന്നുംഅതിന്നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളവേതനംനിര്ദ്ദിഷ്ടസമയത്തിനുള്ളില് ലഭിക്കുന്നുവെന്നുംഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന്ഇന്ത്യന് പാര്ലമെന്റ് പാസ്സാക്കിയിട്ടുള്ള നിയമമാണ്മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്നിയമം. 2005 ആഗസ്റ്റ് 23-ാംതിയ്യതിയാണ്പാര്ലമെന്റ്ഈനിയമംപാസ്സാക്കുന്നത്.

തൊഴിലും വേതനവുംനിര്ദ്ദിഷ്ടസമയത്തിനുള്ളില് കൃത്യമായിലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശംനിയമപരമായിഉറപ്പുവരുത്തുവെന്നതാണ്ഈനിയമത്തിന്റെസവിശേഷത. തൊഴില് ലഭിച്ചില്ലെങ്കില് തൊഴിലില്ലായ്മവേതനവുംതൊഴിലെടുത്തശേഷംവേതനം വൈകുകയോലഭിക്കാതിരിക്കുകയോചെയ്താല് നഷ്ടപരിഹാരവുംഈനിയമംവ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു.

തൊഴില് ആവശ്യപ്പെടുന്നവര്ക്ക് 15 ദിവസത്തിനുള്ളില് തൊഴില്നല്കിയിരിക്കണമെന്നാണ്വ്യവസ്ഥ. അല്ലാത്തപക്ഷംപതിനാറാമത്തെദിവസംമുതല് അവര്ക്ക്തൊഴിലില്ലായ്മവേതനത്തിന്അര്ഹതയുണ്ടായിരിക്കും. അതുപോലെചെയ്ത തൊഴിലിന്റെവേതനം 14 ദിവസത്തിൽ കൂടുതൽ വൈകിയാല് വൈകുന്നഒരോദിവസത്തിനുംനഷ്ടപരിഹാരംലഭിക്കുന്നതിനും അർഹതയുണ്ട്. തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്നവർക്ക് തൊഴിലോതൊഴിലില്ലായ്മവേതനമോഉറപ്പായുംഉറപ്പ്വരുത്തുന്നുവെന്നതാണ് തൊഴിലുറപ്പ്നിയമത്തിന്റെപ്രത്യേകത.

ഇന്ത്യയിലെഏറ്റവുംപിന്നോക്കമായ 200 ഗ്രാമീണ ജില്ലകളില് 2006 ഫെബ്രുവരി 2ആം തീയതിഈനിയമംനിലവില് വരുകയുംപദ്ധതിനടപ്പിലാക്കുകയുംചെയ്തു. കേരളത്തില് വയനാടും, പാലക്കാടുംഈ 200 ജില്ലകളില് ഉള്പ്പെട്ടിരുന്നു. 2007 മെയ് 15 ന് 130 ജില്ലകളിലേക്കുകൂടിഇതവ്യാപിപ്പിച്ചു. ഇടുക്കി, കാസര്ഗോഡ്ജില്ലകള് ഇതില് ഉള്പ്പെട്ടിരുന്നു. 2008 ഏപ്രില് 1 ന്ഇന്ത്യയിലെബാക്കിമുഴുവന് ജില്ലകളിലേക്കുംഇതവ്യാപിപ്പിച്ചു. ഇന്ന് ഇന്ത്യയിലെമുഴുവന് ഗ്രാമീണജില്ലകളിലുംഈപദ്ധതിനിലവിലുണ്ട്. ആഗോളതലത്തില് സവിശേഷശ്രദ്ധയാകര്ഷിച്ചഒരു അവകാശാധിഷ്ഠിതതൊഴില് നിയമമെന്നനിലയിലുംഗ്രാമീണമേഖലയില് ദാരിദ്രലഘൂകരണത്തില് നിര്ണ്ണയാകമായവഴിത്തിരിവ്സൃഷ്ടിച്ചബൃഹത്പദ്ധതിഎന്നകാര്യംപരിഗണിച്ചും 2009 ഒക്ടോബര് 2-ാംതീയതികേന്ദ്രസര്ക്കാര് ഈനിയമത്തെമഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയെന്നുപുനര്നാമകരണംചെയ്തു.

തിരുവനന്തപുരംജില്ല

കേരളത്തിന്റെതെക്കേഅറ്റത്തുള്ളതുംസംസഥാനത്തിന്റെതലസ്ഥാനനഗരംഉൾക്കൊള്ളുന്നതുമായജില്ല.

നേമം ബ്ലോക്ക്

തിരുവനന്തപുരം നഗരമധ്യത്തിൽ 8 കിലോമീറ്റർ (5 മൈൽ) തെക്കായിട്ടാണ് ഇത് സ്ഥിതിചെയ്യുന്നത്. ഭാഗികമായി എക്സ്ക്ലൂസീവ് ആണെങ്കിലും ഇപ്പോൾ തിരുവനന്തപുരത്തെ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനിൽ നേമം . പ്രധാനമായും വിളവൂർക്കൽ, വിളപ്പിൽ, മലയിൻകീഴ്, കല്ലിയൂർ, പള്ളിച്ചൽ, മാറനല്ലൂർ, ബാലരാമപുരംഎന്നീ ഏഴ് പഞ്ചായത്തുകളാണ് നേമംബ്ലോക്കിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.

വിളവൂർക്കൽപഞ്ചായത്ത്

വിളവൂർക്കൽ വില്ലേജ് യൂണിയന് ആയിരുന്നു. സർക്കാർ നോമിനേറ്റ് ചെയ്യുന്നവരായിരുന്നു അംഗങ്ങൾ. 1952 ൽപഞ്ചായത്ത്ആക്ട്നിലവിൽ വന്നതോടെവില്ലേജ്യൂണിയൻ പഞ്ചായത്തായി മാറി. ജനസംഖ്യ 36, 420(സ്ത്രീകൾ- 17330) ഇവിടുത്തെ ജനങ്ങളിൽ ഭൂരിവിഭാഗം സാക്ഷരർ ആണ്. ജനങ്ങളുടെപ്രധാനവരുമാനമാർഗ്ഗംകൃഷിയാണ്.

അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ

വില്ലേജ്- വിളവൂർക്കൽ

താലൂക്ക്   - കാട്ടാക്കട

വിസ്തീർണ്ണം- 12.02 ച കി മി

വാർഡുകളുടെ എണ്ണം - 17

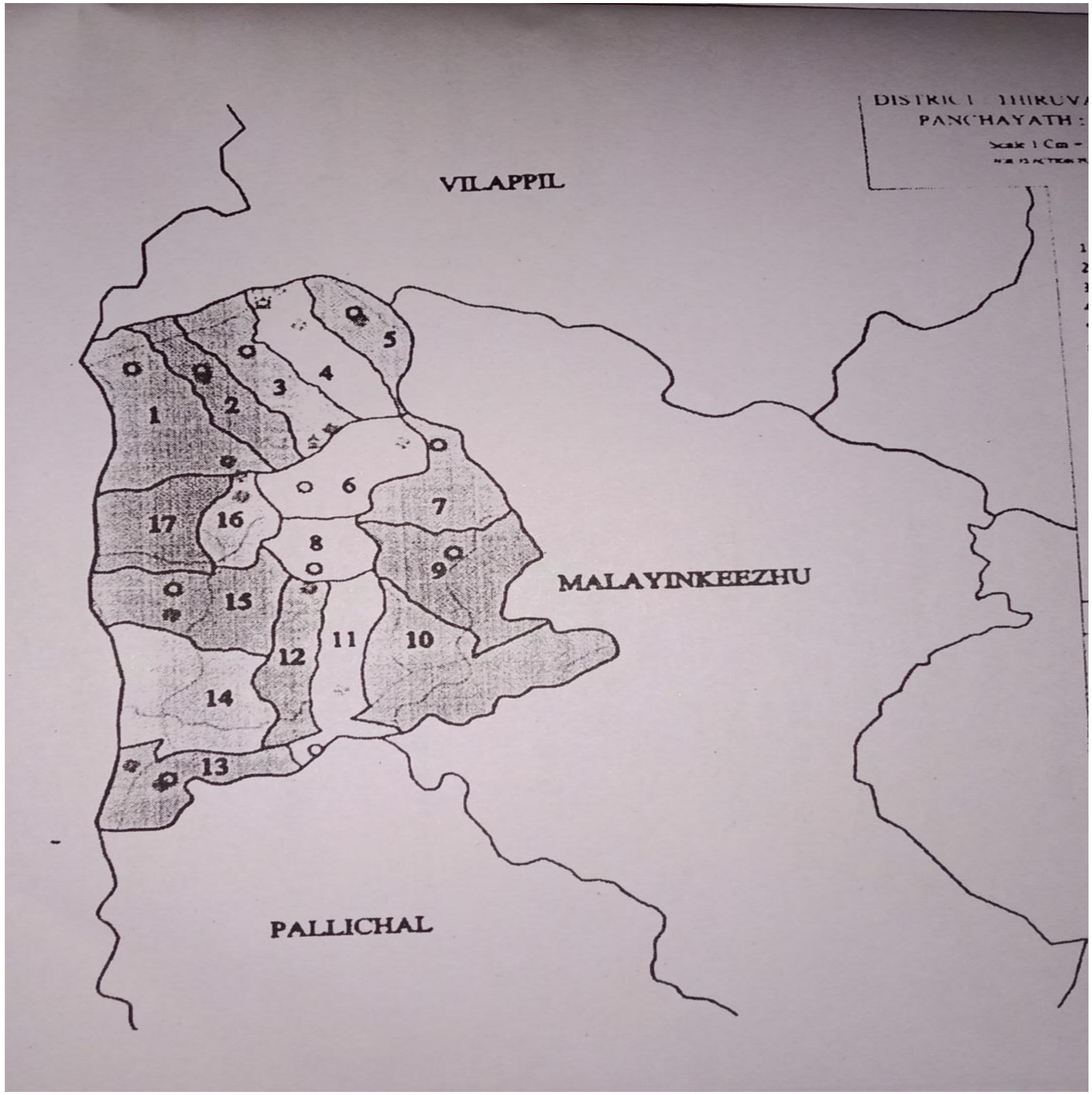
അതിരുകൾ

കിഴക്ക്   - മലയിൻകീഴ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പടിഞ്ഞാറ് - തിരുവനന്തപുരം കോർപ്പറേഷൻ

തെക്ക് - പള്ളിച്ചൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

വടക്ക് - വിളപ്പിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്



DISTRICT : THIRUVA
PANCHAYATH :
Scale 1 Cm =
VILAPPIL
MALAYINKEEZHU
PALLICHAL
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17

മൂലമൺ വാർഡ് (14)

മൂലമൺ പഞ്ചായത്തുതിനാലാംവാർഡ് ആയ നടുത്തോട്ടം കാർഷിക പരമായി പരിപോഷിപ്പിക്കുന്നതിനും മുൻനിരയിൽ നിലകൊള്ളുന്ന വാർഡ് ആണ്. വാർഡിൽ ഒരു അംഗൻവാടിയും പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നു. പ്രകൃതി അണിയിച്ചൊരുക്കിയ തോടുകളും കുളങ്ങളും കൃഷിയ്ക്ക് അനുയോജ്യമായ ഭൂപ്രകൃതിയും പ്രദേശത്തിന് മാറ്റ് കൂട്ടുന്നു. മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലൂടെ തോടുകൾ കുളങ്ങൾ ഇവയുടെ പുനരുദ്ധാരണം ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ തുടങ്ങിയ പ്രവർത്തികൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പിലാക്കിവരുന്നു .

പൊതുവിവരങ്ങൾ - മൂലമൺ

അതിരുകൾ

വടക്ക് - പൊറ്റയ

തെക്ക് - മലയം

കിഴക്ക് - വിളവൂർക്കൽ

പടിഞ്ഞാറ്-തുടുപോട്ടുകോണം

പ്രധാനനീർച്ചാലുകൾ

പൊതുകുളങ്ങൾ - 3

അംഗനവാടി - 1

കുടുംബശ്രീയൂണിറ്റ് -15

ജനസംഖ്യ- 2648

തോടുകൾ - 1

മൃഗാശുപത്രി- 1

സജീവ തൊഴിലാളികൾ - 68

വീടുകൾ- 900

.

മുഖ്യലക്ഷ്യങ്ങൾ

- അവിദഗ്ദ്ധ-കായികതൊഴിലിൽഏർപ്പെടാൻസന്നദ്ധതയുള്ളഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിൽഅധിവസിക്കുന്നഏതൊരുകുടുംബത്തിനുംഒരുസാമ്പത്തികവർഷം 100

ദിവസത്തിൽകുറയാത്തതൊഴിൽഉറപ്പാക്കുന്നതോടൊപ്പം, ഗുണമേന്മയുള്ളതുംസ്ഥായിയായിട്ടുള്ളതുംഉല്പാദനക്ഷമവുമായആസ്ഥികളുടെസൃഷ്ടിയാണ്ഈപദ്ധതിയുടെമുഖ്യലക്ഷ്യം.

- ദരിദ്രരുടെഉപജീവനവുമായിബന്ധപ്പെട്ടവിഭവാടിത്തറശക്തിപ്പെടുത്തൽ.
- സാമൂഹികമായിപിന്നോക്കംനിൽക്കുന്നഎല്ലാകുടുംബങ്ങളെയുംപദ്ധതിയിൽഉൾപ്പെടുത്തുക.
- പഞ്ചായത്തിരാജ്സ്ഥാപനങ്ങളെശക്തിപ്പെടുത്തുക.

സവിശേഷതകൾ

- നിയമത്തിൻറെപിൻബലമുള്ളഅവകാശാധിഷ്ഠിതപദ്ധതി.
- ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്പ്രദേശത്ത്താമസിക്കുന്ന 18 വയസ്സ്പൂർത്തിയായഎതൊരാള്ക്കുംപദ്ധതിയില് പങ്കാളിയാവാം.
- സ്ത്രീക്കുംപുരുഷനുംതുല്യവേതനം.
- പരിസ്ഥിതിസംരക്ഷണം കാർഷിക , മേഖലയിലെഅടിസ്ഥാനസൌകര്യവികസനംഎന്നിവയ്ക്കുമുൻഗണന.
- തൊഴിലാളികൾ തന്നെപ്രവൃത്തികൽകണ്ടെത്താനും ആസൂത്രണ പ്രക്രീയയിൽ പങ്കാളികൾആകാനും അവസരം .
- ആസൂത്രണത്തിലും നിർവഹണത്തിലും തികഞ്ഞ സുതാര്യത .
- കരാറുകാരോഇടനിലക്കാരോഇല്ല.
- പൊതുജനപങ്കാളിത്തത്തോടെലേബർബഡ്ജറ്റ്.
- ബാങ്ക്/പോസ്റ്റ്വഴിമാത്രംവേതനവിതരണം.
- സ്ത്രീകൾക്ക്മുൻഗണന.
- കമ്പ്യൂട്ടർശൃംഖലവഴിയുള്ളമോണിറ്ററിംഗ്സംവിധാനം.
- ഗ്രാമസഭപദ്ധതിഓഡിറ്റ്ചെയ്യുന്നു.(സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സംവിധാനം)
- പരാതിപരിഹാരസംവിധാനം

രീതിശാസ്ത്രം

കേരളസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്സൊസൈറ്റി, കേരള, തിരുവനന്തപുരംജില്ല-നേമംബ്ലോക്കവില്ലജ് റിസോഴ്സ്പേഴ്സണാണ്തിരുവനന്തപുരംജില്ലയിലെ നേമം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിലെ വിളവൂർക്കൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് വാർഡ് 14ൽ (മൂലമണ്ണ്) സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ നടത്തിയത്.പഞ്ചായത്ത്വാർഡ് 15ൽസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പക്രിയനടത്തിയത്.

ആദ്യഘട്ടം:

പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി, പ്രസിഡണ്ട്,വാർഡ്മെമ്പർ, എംജിഎൻആർഇജിഎ സ്റ്റാഫ്എന്നിവരുമായിസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ടീംവാർഡ്14ൽനടത്തേണ്ടസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രവർത്തനങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ളചർച്ച.

രണ്ടാംഘട്ടം:

2018 ഒക്ടോബർ മാസം ഒന്നാം തിയതി മുതല് 2019 മാർച്ച്മാസം വരെഏറ്റെടുത്തുനടത്തിയപ്രവൃത്തികളുടെ ഫയലുകൾ, 7 രജിസ്റ്ററുകൾ, എം ഐ എസ് എന്നിവ പരിശോധിക്കൽ.

മൂന്നാംഘട്ടം:

പരിശോധിച്ച ഫയലുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രവൃത്തിയിടങ്ങൾ പരിശോധിക്കൽ, ചെയ്ത പ്രവൃത്തികളുടെ അളവുകൾ പരിശോധിക്കൽ

നാലാംഘട്ടം:

ഗുണഭോക്താക്കളോട്പ്രവൃത്തികളുടെ ഗുണഫലങ്ങൾ ചോദിച്ചറിയുകയും, സജീവ തൊഴിലാളികളെകണ്ട്തൊഴിൽകാർഡ്, ബാങ്ക്പാസ്സ്ബുക്ക് എന്നിവപരിശോധിച്ച് അഭിമുഖംനടത്തലും വിവരശേഖരണം നടത്തലും.

അഞ്ചാംഘട്ടം:

ഫീൽഡ്പരിശോധനയുടെയും ഫയൽപരിശോധനയുടെയുംഅടിസ്ഥാനത്തിൽറിപ്പോർട്ട്തയാറാക്കൽ.

മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിവിഭാവനംചെയ്യുന്നത്എന്തൊക്കെയെന്നുംകാര്യക്ഷമമായുംഫലപ്രദമായുംഈപദ്ധതിഎങ്ങനെനടപ്പിലാക്കാമെന്നുംഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെയുംതൊഴിലാളികളെയുംഗ്രാമസഭഅംഗങ്ങളെയുംബോധ്യപ്പെടുത്തുന്നതിനുവേണ്ടിയാണ്ഈസോഷ്യൽഓഡിറ്റ് .

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്

മറ്റു പദ്ധതിയിൽ നിന്നും തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയെ വ്യത്യസ്തമാക്കുന്നത് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ആണ് തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം 17 (2)വകുപ്പിൽ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലൂടെ ഏറ്റെടുത്ത എല്ലാ പ്രവർത്തികളും സംബന്ധിച്ച് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ നടത്തണമെന്ന് സുതാര്യത ഉറപ്പു വരുത്തണമെന്നും അനുശാസിക്കുന്നസോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ട സൗകര്യങ്ങളും ചെയ്തു കൊടുക്കുക രജിസ്റ്ററുകളും റെക്കോർഡുകളും ലഭ്യമാക്കുക എന്നിവ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ചുമതലകളാണ്

ഗ്രാമസഭകൾ ആണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് വേദികൾ. ഗ്രാമസഭആറുമാസത്തിലൊരിക്കൽ നിർബന്ധമായുംസോഷ്യൽ

ഓഡിറ്റ്നടത്തിയിരിക്കണം,സംസ്ഥാനസർക്കാർ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തേണ്ട രീതി സംബന്ധിച്ച് ഉത്തരവ് (ജി, ഒ, നം, 2952/2007, എൽ, എസ്, ജി, ഡി /തിയതി 31/10/2007)പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയുടെ വിജയം ജനങ്ങളുടെ പങ്കാളിത്തമാണ്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയുടെ തീയതി, അജണ്ട, വേദിഎന്നിവനിശ്ചയിച്ചഏഴുദിവസംമുമ്പ്ജനങ്ങൾക്ക് വിവരം നൽകിയിരിക്കണം. പദ്ധതിയുടെആസൂത്രണം നിർവ്വഹണം, മോണിറ്ററിംഗ്, തുടങ്ങിയ ചുമതലകൾ ഉള്ള എല്ലാ വ്യക്തികളും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ നിർബന്ധമായും പങ്കെടുക്കണം.

ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി സുഗമമായും സുതാര്യമായും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിന് കേരളത്തിൽ സ്വതന്ത്ര ചുമതലയുള്ള സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് യൂണിറ്റ് (ആസ്പെർ GO(Rt)No.3906/2015/LSGD, dated30.12.2015)31.01.2017നിലവിൽവന്നു. യൂണിറ്റ് ട്രാവൻകൂർ ചാരിറ്റബിൾ സൊസൈറ്റി നിയമം 1955(No.TVM/TC/123/2017)പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതാണ്.

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമപ്രകാരം പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിർബന്ധമായും 7 രജിസ്റ്ററുകൾ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്

<u>7 രജിസ്റ്റർപരിശോധന</u>

കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം താഴെപ്പറയുന്ന 7 രജിസ്റ്ററുകൾ നിർബന്ധമായും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടവയാണ്.

1) തൊഴിൽ കാർഡിനുള്ള കുടുംബാപേക്ഷയുടെ രജിസ്റ്റർ

2) ഗ്രാമസഭ രജിസ്റ്റർ

3) തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതും തൊഴിൽ കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ

4) പ്രവര്ത്തിയുടെ ലിസ്റ്റും ചിലവും വിശദാംശങ്ങളും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ

5) സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ രജിസ്റ്റർ

6) പരാതി രജിസ്റ്റർ

7) സാധന രജിസ്റ്റർ

തൊഴില്കാര്ഡിനുള്ള കുടുംബാപേക്ഷയുടെ രജിസ്റ്റർ

കുടുംബങ്ങളുടെതൊഴില് കാര്ഡ് വിവരങ്ങള(Job Card Number,Date of Card issued,Name,age,bank account number)MIS ല്നിന്നുംപകര്പ്പ്എടുത്തുസൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. 2018-19 സാമ്പത്തികവര്ഷത്തില് തൊഴില് കാര്ഡ് അപേക്ഷവിവരങ്ങള് ആണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.

2)**ഗ്രാമസഭ രജിസ്റ്റർ**

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭാക്ക് വേണ്ടി പുതിയ ഗ്രാമസഭ രജിസ്റ്റർ ആണ് ലഭ്യമായത്.

രജിസ്റ്റർ പരിശോധനക്കായി ഗ്രാമസഭ രജിസ്റ്റർ ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

3) **തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതും തൊഴിൽ കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ**

തൊഴിലാളികള് തൊഴില് ആവശ്യപെട്ടുകൊണ്ടുള്ളതിന്റെവിവരം MIS ല്നിന്നുംപ്രിന്റ് എടുത്തുരജിസ്റ്റര്**റി**ല്ഒട്ടിച്ചുചേര്ത്തിട്ടുണ്ട്

4) **പ്രവര്ത്തിയുടെ ലിസ്റ്റും ചിലവും വിശദാംശങ്ങളും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റര്**

പ്രവര്ത്തിയുടെവിശദവിവരങ്ങള് MIS ല് നിന്നും പ്രിന്റ് എടുത്തു സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്

5) **സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ രജിസ്റ്റര്**

സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ രജിസ്റ്ററ്റില്ആണ് അവസാനമായി ആസ്തി

രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്

6) പരാതി രജിസ്റ്റര്

പദ്ധതി കായലവില് ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു ഒരു പരാതിയും ലഭിച്ചതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

7) **സാധന രജിസ്റ്റര്**

ഓഡിറ്റ് കാലയളവില് സാധനത്തിന്റെവിശദവിവരംMISല് നിന്നും പ്രിന്റ് എടുത്തു രജിസ്റ്റര്**റി**ല്ഒട്ടിച്ചു ചേര്ത്തിട്ടുണ്ട്

<u>സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്</u>

വിളവൂർക്കൽ പഞ്ചായത്തിലെ പതിനാലാം വാർഡയായ മൂലമണ്ണ് ആണ്സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനുവിധേയമാക്കിയആദ്യ വാർഡ്.വാർഡിൽ 124 സജീവ തൊഴിലാളികളാണ് ഉള്ളത്. ഇതിൽ 34 തൊഴിലാളികൾക്ക് കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 100 ദിവസം പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്.

<u>വാർഡിൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ പ്രവർത്തികൾ</u>

നമ്പർ	പ്രവർത്തികൾ	വർക്ക് കോഡ്	ആരംഭിച്ച തീയതി	അവസാനിച്ച തീയതി	ചിലവായ തുക
1	ഭൂവികസനം	WC/332150	16/11/18	16/2/19	4,72,000
2	ഭൂവികസനം	WC/333020	4/1/19	24/3/19	4,27,000
3	ലൈഫ്	IF/357621	7/9/18	13/6/19	24,840
4	ലൈഫ്	IF/364368	12/10/18	13/6/19	24,840
5	ലൈഫ്	IF/357622	8/10/18	25/2/19	24,840
6	ലൈഫ്	IF/356710	25/10/18	13/6/19	24,840
7	ലൈഫ്	IF/356751	6/9/18	14/6/19	24,840
8	കുളംനിർമ്മാണം	IF/344529	16/11/18	18/12/18	91,080
9	പൊതുഭുമിയിലും നിലത്തിലും ഫല വൃക്ഷതൈകൾ വച്ചു പിടിപ്പിക്കലും പരിപാലനവും മണ്ണു ജല സംരക്ഷണവും	DP/263003	1/10/18	2/1/19	47196

ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതികൾ

നമ്പർ	ഗുണഭോക്താക്കൾ	വർക്ക് കോഡ്
1	രാജേഷ്	IF/357621
2	ലിജി രാജേഷ്	IF/364368
3	മീര	IF/357622
4	സുശീല	IF/366710
5	സുനിത	IF/356751

ലൈഫ് ഫയൽ പരിശോധന വിവരങ്ങൾ

 ഭരണാനുമതി സാങ്കേതിക അനുമതി വിശദമായയഎസ്റ്റിമേറ്റ്ഫോട്ടോ, വെജ്ജിസ്റ്റ്തുടങ്ങിയരേഖകൾ എല്ലാ ഫയലിലു ഉണ്ടായിരുന്നു.

മസ്റ്റർറോളിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ പൂർണമല്ല അതുപോലെ ആവശ്യമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ ഇല്ല.

ഓരോ മെഷർമെന്റ് ബുക്കിലും പ്രവർത്തിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

FTO ഉണ്ടായിരുന്നു.

ഫീൽഡ്

ഫീൽഡ്തലപരിശോധനയിൽ 4 വീടുകളും പൂർത്തിയായ നിലയിലാണ് എന്നാൽ ഒരു വീട് പൂർത്തിയായില്ല.

എത്ര ദിവസത്തെ മസ്റ്റർറോൾ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് വ്യക്തമായി അറിയില്ല.

ഫയലുകളിലെയ രേഖകളിൽ 90 ദിവസത്തെ വേതനം ലഭിച്ചതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.

★എല്ലാ ലൈഫിലും CIB ഉണ്ടായിരുന്നു.

★ എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്കളുടെയും തൊഴിൽ കാർഡ് പരിശോധിച്ചു.

പ്രവർത്തിയുടെ വിശദാംശങ്ങളിലേക്ക്

ഭൂവികസനം (wc/332150)

ഫയൽ

കവർപേജ്അപൂർണമായിരുന്നു

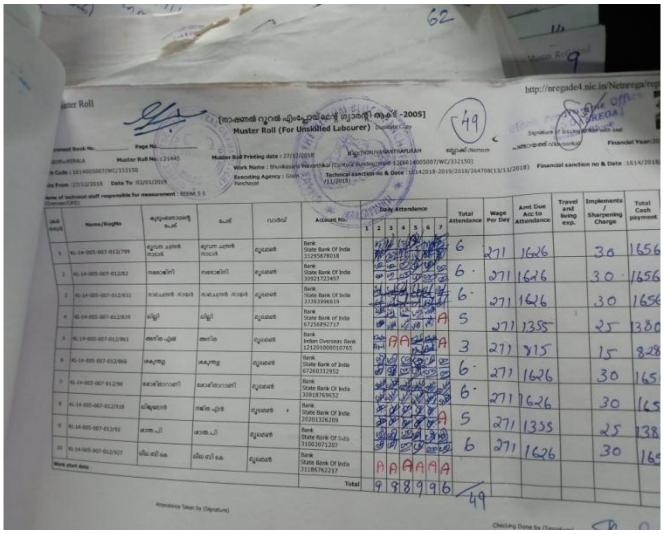
നിയമപ്രകാരംഫയൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കേണ്ട 22 രേഖകളിൽ ഭരണാനുമതി, സാങ്കേതികഅനുമതി,വിശദമായഎസ്റ്റിമേറ്റ്, ഫോട്ടോ, വേജ്ലിസ്റ്റ്, മസ്റ്റർ റോൾ, മെഷർമെന്റ്ബുക്ക്, സൈറ്റ്ഡയറിഎന്നീരേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു

മൂല്യനിർണയ സാക്ഷ്യപത്രം ഉണ്ട്.

★ഡിമാൻഡ്സ്ലോംഉണ്ടായിരുന്നില്ല. പ്രവർത്തി അനുവദിച്ചതായി എ ഇയുടെസാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുംഉണ്ടായിരുന്നു.

മസ്റ്റർ റോളിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ പൂർണ്ണമല്ല പരിശോധനഉദ്യോഗസ്ഥന്റെസാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുംഒപ്പുംഇല്ല.

മസ്റ്റർ റോളിൽ തിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു തുടർച്ചയായി ഹാജരാകാത്ത 5 തൊഴിലാളികൾ ഉണ്ടെന്ന് രേഖപ്പെടുത്തലിൽ കാണുന്നു.


Muster Roll (For Unskilled Labourer)

ഭൂവുടമകളുടെ കരംതീർത്തരസീത്, ആധാർ, പാസ്ബുക്ക്എന്നിവയുടെപകർപ്പ് ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്.

★ 17521 എന്നുസ്റ്റർ റോളിൽ ശോഭിത റാണി (12/90) 6 ദിവസം തൊഴിൽ ചെയ്യ്തതായി കാണാൻ സാധിച്ചു എന്നാൽ MIC പ്രകാരം 5 ദിവസ വേതനം മാത്രമേ കിട്ടിട്ടുള്ളു.

★ M- BOOK -ൽ വർക്ക് കോഡ് ഇല്ലായിരുന്നു.

വി എംസിറിപ്പോർട്ട്ഉണ്ട്.വിഎംസി അംഗങ്ങളായി എ ഡി എസ് /സി ഡി എസ് അംഗങ്ങളാണ് ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.

ഫീൽഡ്

4 പുരയിടങ്ങളിൽ ആയിപ്രവർത്തിനടപ്പിലാക്കിയതിന്റെരേഖകളാണ്ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നത്.

വാഴ കൃഷി ഉണ്ടായിരുന്നു, 50 തെങ്ങുംകുഴികൾ

ബണ്ടുകളുടെനിർമ്മാണംഎന്നിവരേഖപ്പെടുത്തിക്കാണുന്നു.

ഫീൽഡ്സ്ഥലപരിശോധനയിൽ, 40 തെങ്ങിൻ കുഴികൾ ബണ്ടുകളുടെ നിർമ്മാണം എന്നീ പ്രവർത്തികൾ കാണാൻ സാധിച്ചു. ചില പ്രവർത്തികൾ മനസ്സിലാക്കാൻ പറ്റാത്ത മണ്ണും പുല്ലും മൂടി കിടക്കുകയായിരുന്നു.

സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് ഇല്ലായിരുന്നു.

★ പണി ചെയ്യ്ത കുറച്ചു സ്ഥലം തരിശായ നിലയിൽ കാണാൻ സാധിച്ചു

ഭൂവികസനം(wc/333020)

ഫയൽ കണ്ടത്

★കവർ പേജ്ഉണ്ടായിരുന്നു(AMC പ്രകാരമുള്ളകവർ പേജ് അല്ലായിരുന്നു)

★ ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു

★ ഫോട്ടോ ഉണ്ടായിരുന്നു

★ഭരണാനുമതി, സാങ്കേതികഅനുമതി, വിശദമായഎസ്റ്റിമേറ്റ്,,വേജ്ലിസ്റ്റ്, മസ്റ്റർ റോൾ, മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്, സൈറ്റ് ഡയറി എന്നീ രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു

★ സൈറ്റ് ഡയറിൽ ഉപയോഗിച്ച പണിയായുധങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ ഇല്ലായിരുന്നു.

മൂല്യനിർണയ സാക്ഷിപത്രം ഉണ്ടായിരുന്നു.

★ 48 മസ്റ്റർ റോൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.

★ മസ്റ്റർ റോൾ (20650) ശാന്തി (കാർഡ് നം :12/104), സിന്ധു (12/160), ശ്രീകല (12/109), മഞ്ചു (8/89) ഹാജർ വെട്ടിത്തിരുതൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. 5 ദിവസം തൊഴിൽ ചെയ്യ്തിട്ട് 6 ദിവസത്തെ വേതനം നൽകിയതായകാണാൻ സാധിച്ചു

എഴുതിത്തയ്യാറാക്കിയ 16 പേരുടെ ഡിമാൻഡ്ഫോം ആണ് ഉണ്ടായിരുന്നത്.

3 (29680, 29681,29682)മാസ്റ്റർ റോളിൽ തിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു 4 പേർ തുടർച്ചയായി ഹാജരാകാത്തതായും രേഖപ്പെടുത്തലുകളിൽ കാണാൻ സാധിച്ചു.

മസ്റ്റർ റോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്പ് ഉണ്ട് എന്നാൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു

.

ഫീൽഡ്

★ശകുന്തളദേവി,

(6)5	271	30	1656
6	271	30	1656
2	271	10	552
6	271	30	1656
(6)5	271	30	1656
(6)5	271	30	1656
3	271	15	828
6	271	30	1686
4	271	20	1104
45			

42

159

A38841/-
WL093159

F10- 518655
518660

ശ്രീദേവിഎന്നിവരുടെ 2 ഏക്കറിൽ ആണു ഈ പ്രവത്തി നടന്നത്.

★ M- Book-ൽ പറഞ്ഞതുപോലെ 34 ബണ്ടുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു. വാഴകുഴികൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.

ഫീൽഡ് പരിശോധനയിൽ പ്രവർത്തി ചെയ്ത സ്ഥലം കാടുപിടിച്ച്തും ഭൂരിഭാഗം പ്രവർത്തി സ്ഥലവും വിലയിരുത്താൻ കഴിയാത്തവിധം ചെളി നിറഞ്ഞതുമായ വയൽ ആണു.

സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് ഇല്ലായിരുന്നു.

കുളം നിർമ്മാണം (IF/ 344529)

ഫയൽ

★കവർ പേജ്ഉണ്ടായിരുന്നു. പ്രാദേശിക കവർ പേജ് ആയിരുന്നു ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നത്(AMC പ്രകാരമുള്ളകവർ പേജ് അല്ലായിരുന്നു)

★ ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു

മൂല്യനിർണയ സാക്ഷ്യപത്രം ഉണ്ടായിരുന്നു.

എഴുതിത്തയ്യാറാക്കിയ 16 പേരുടെ ഡിമാൻഡ് ഫോമാണ് ഉണ്ടായിരുന്നത്.

2 മാസ്റ്റർ റോളിൽ തിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു (15621,15622). ഹാജർ വെട്ടിത്തിരുതലുകൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

മസ്റ്റർ റോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്പ് ഉണ്ട് എന്നാൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. . ★ഭരണാനുമതി, സാങ്കേതികഅനുമതി, വിശദമായഎസ്റ്റിമേറ്റ്,വേജ്ലിസ്റ്റ്, മസ്റ്റർ റോൾ, മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്, സൈറ്റ് ഡയറി എന്നീ രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു

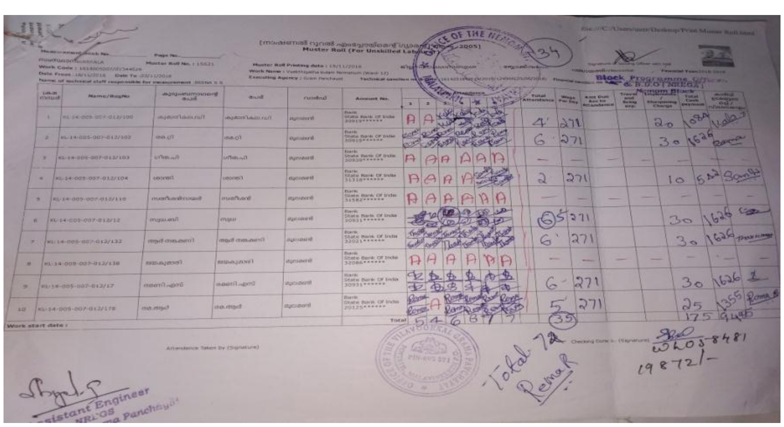
★ ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഇല്ലായിരുന്നു

★ M-Book സാക്ഷ്യ പ്പെടുത്തിയ തോ

▵ഫീൽഡ്

സുനിൽദാസ് എന്ന സ്വകാര്യ വ്യക്തിയുടെ വസ്തുവിലാണ് കുളം പുനരുദ്ധാരണം ചെയ്തിരിക്കുന്നത്.

★ ഇന്നു കുളത്തിന്റെ അവസ്ഥ വളരെ ശോചനീയമാണ്.



★കാടു കയറിയ നിലയിലാണ് കുളം കാണപ്പെട്ടത്.

★ കുളം ഉപയോഗശൂന്യം ആയി കാണപ്പെട്ടു. .

★M- Book ൽ പറഞ്ഞതു പോലെ 20m നീളം, 15m വീതി ,

5m ആഴം ഉള്ള കുളം കാണാൻ സാധിച്ചു.

ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് ഇല്ലായിരുന്നു.

പൊതുഭുമിയിലുംനിലത്തിലുംഫല വൃക്ഷതൈകൾ വച്ചു പിടിപ്പിക്കലും പരിപാലനവും മണ്ണു ജല സംരക്ഷണവും (DP/263003)

▵ഫയൽ

കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു.

★ ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു എന്നാൽ പേജ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല.

★മസ്റ്റർ റോളുകളിൽ എല്ലാരേഖകളുംഉണ്ടായിരുന്നു

★36 മസറ്റർ റോളുകൾ അടങ്ങിയ ഫയൽ ആയിരുന്നു.

നിയമപ്രകാരം ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു 22 രേഖകളിൽ ഭരണാനുമതി സാങ്കേതിക അനുമതി വിശദമായഎസ്റ്റിമേറ്റ്ഫോട്ടോലിസ്റ്റ്, മസ്റ്റർ റോൾ മെഷർമെന്റ് ബുക്ക് സൈറ്റ് ഡയറി എന്നീ രേഖകൾ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു.

അനുഛേദം 4 പ്രകാരമുള്ളതൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള34 പേരുടെഡിമാന്റ്റ്ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു.

M-Book ൽ 2000 തൈക്കൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.

മസ്റ്റർ റോൾ മൂവ്മെന്റ്സ്ലിപ്ഉണ്ട്എന്നാൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

സൈറ്റ് ഡയറിയിൽ, ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് രേഖ പെടുതിയിരുന്നില്ല, തൊഴിൽ ഉപകരണങ്ങളുടെ വാടക, VMC, സന്ദർശക കുറിപ്പ് എന്നിവ ഉണ്ടായിരുന്നു.

★ഫയൽ ട്രാക്കിങ് ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു.

★ FTO ഉണ്ടായിരുന്നു.

★ മസ്റ്റർ റോൾ 3734 ഭുവനചന്ദ്രൻ നാടാർ12/799 എന്ന വ്യക്തിയുടെ ഹാജർ വെട്ടിത്തിരുതലുകൾ കാണാൻ സാധിച്ചു.

★മസ്റ്റർ റോൾ 3146 പ്രിന്റ് ചെയ്തത് 8/6/18 , തൊഴിൽ തുടങ്ങിയത് 7/6/18 തൊഴിൽ തുടങ്ങി അടുത്ത ദിവസമാണ് മസ്റ്റർ റോൾ പ്രിന്റ് ചെയതത്.

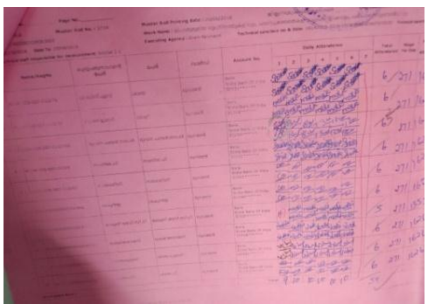
ഫീൽഡ്

★ ഫലവൃക്ഷ തൈകൾ കോണറത്തല തലയ്ക്കൽ തോടുനു വരമ്പിലാണ് നട്ടിരിക്കുന്നത്..

★ M-Book ൽ 2000 തൈകൾ കാണിച്ചിരുന്നു എന്നാൽ ഇപ്പോൾ വെറും 84

തൈകൾ മാത്രമേ കാണാൻ സാധിച്ചുള്ളു. എസ്റ്റിമറെ പ്രകാരം 2000 തൈകൾ വച്ചുപിടിപ്പിച്ച് പരിപാലിക്കുന്നതിനു ചെലവ് 436000/ രൂപ ആകുന്നു

ഒരു ചെടിയുടെ പരിപാലനം 218 രൂപ ആകുന്നുഎന്നാൽ ഈ പ്രവർത്തിക്കു 47196 രൂപ ചെലവ് വന്നിട്ടുണ്ട്. ഫീൽഡ് ൽ 84 തൈകളുടെ ചെലവ്



84*218=18312

ആകെചെലവ്=47196

പൊതു നഷ്ടം=47196-18312

=28,884/-രൂപയായി കണക്കകെണ്ടാതാകുന്നു.

★ M-Book ൽ രേഖപ്പെടുത്തിയത് പോലെ 2 തൈകൾ തമ്മിലുള്ള അകലം 3m പാലിച്ചിരുന്നു.

★ആത്തി, പേര, ബന്ദം, മൾബറി, ജാമ്പ, അയണി,പുളി, എന്നിവയാണു കാണാൻസാധിച്ചത്

പൊതുവായകണ്ടെത്തലുകൾ

ഫയലുകളിലെ രേഖകൾ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നത് ശരിയായ ക്രമത്തിൽ അല്ല.

പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കിയ ഫയലുകളിലെ മെഷർമെന്റ് ബുക്കുകൾ ഒന്നും തന്നെ സർട്ടിഫൈ ചെയ്തിട്ടില്ല.

അർധവിദഗ്ധവിദഗ്ധമസ്റ്റർ റോളുകൾപൂർണ്ണമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകളോടെഅല്ല സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നത്.

മെഷർമെന്റ് ബുക്ക് മസ്റ്റർ റോൾ എന്നീ രേഖകളിലെ തിരുത്തലുകൾ അനുവദനീയമല്ല.

ഭുവികസന പ്രവർത്തികളിൽ ശരിയായ വിധത്തിൽ പ്രവർത്തി നടപ്പിലാക്കാൻ ശ്രമിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നിലവിൽ വിലയിരുത്താൻ സാധിക്കാത്ത നിലയിലാണ് ഭൂരിഭാഗം സ്ഥലവും.

പഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ട 7രജിസ്റ്ററുകളിൽ ഗ്രാമസഭ രജിസ്റ്റർ ഓരോ വാർഡിലും ആവശ്യമാണ് എന്നാൽ ഇത്തരത്തിലൊരു രജിസ്റ്റർ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

മസ്റ്റർറോളുകളിൽ സെക്രട്ടറി, പരിശോധന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ എന്നിവരുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

ഫയലുകൾ കൃത്യതയോടെക്രമീകരിക്കാത്തതുസോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്പവർത്തനങ്ങളെസാരമായി ബാധിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

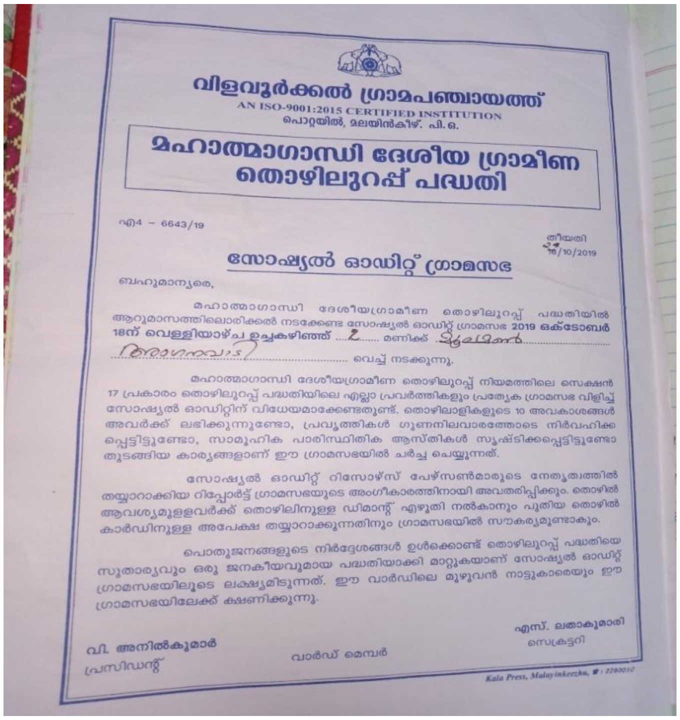
ഫയലുകളിൽ ഉള്ള രേഖകൾ കൃത്യതയോടെയും ശരിയായ ക്രമത്തിൽ സൂക്ഷിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

പദ്ധതിയിലൂടെ നടപ്പിലാക്കുന്ന പ്രവർത്തികൾ നിയമാനുസൃതമായ കാലയളവിൽ നിലനിൽക്കാൻ ഉതകുന്നവിധം നടപ്പിലാക്കേണ്ട അതാണ്.

ഭൂവികസനം പോലുള്ള പ്രവർത്തികൾ ഭൂവുടമകൾക്ക് പ്രവർത്തിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന വ്യക്തമായ ധാരണ നൽകിക്കൊണ്ട് നടപ്പിലാക്കേണ്ടത്.

തൊഴിലാളികൾക്ക് ആവശ്യമായ സൗകര്യങ്ങൾ ഉറപ്പുവരുത്തി നൽകേണ്ടതാണ്.

മസ്റ്റർ റോളുകളിൽ ആവശ്യമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടത് അനിവാര്യമാണ്.



വിളവൂർക്കൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
AN ISO-9001:2015 CERTIFIED INSTITUTION
പൊറ്റയിൽ, മലയിൻകീഴ്. പി. ഒ.

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

എ4 – 6643/19

തീയതി 16/10/2019

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ

ബഹുമാന്യരെ,

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ ആറുമാസത്തിലൊരിക്കൽ നടക്കേണ്ട സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ 2019 ഒക്ടോബർ 18ന് വെള്ളിയാഴ്ച ഉച്ചകഴിഞ്ഞ് ...2... മണിക്ക് .... വെച്ച് നടക്കുന്നു.

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിലെ സെക്ഷൻ 17 പ്രകാരം തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലെ എല്ലാ പ്രവർത്തികളും പ്രത്യേക ഗ്രാമസഭ വിളിച്ച് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കേണ്ടതുണ്ട്. തൊഴിലാളികളുടെ 10 അവകാശങ്ങൾ അവർക്ക് ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ, പ്രവൃത്തികൾ ഗുണനിലവാരത്തോടെ നിർവഹിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ, സാമൂഹിക പാരിസ്ഥിതിക ആസ്തികൾ സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങളാണ് ഈ ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്യുന്നത്.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരുടെ നേതൃത്വത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ റിപ്പോർട്ട് ഗ്രാമസഭയുടെ അംഗീകാരത്തിനായി അവതരിപ്പിക്കും. തൊഴിൽ ആവശ്യമുള്ളവർക്ക് തൊഴിലിനുള്ള ഡിമാന്റ് എഴുതി നൽകാനും പുതിയ തൊഴിൽ കാർഡിനുള്ള അപേക്ഷ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും ഗ്രാമസഭയിൽ സൗകര്യമുണ്ടാകും.

പൊതുജനങ്ങളുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഉൾക്കൊണ്ട് തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയെ സുതാര്യവും ഒരു ജനകീയവുമായ പദ്ധതിയാക്കി മാറ്റുകയാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിലൂടെ ലക്ഷ്യമിടുന്നത്. ഈ വാർഡിലെ മുഴുവൻ നാട്ടുകാരെയും ഈ ഗ്രാമസഭയിലേക്ക് ക്ഷണിക്കുന്നു.

വി. അനിൽകുമാർ
പ്രസിഡന്റ്

വാർഡ് മെമ്പർ

എസ്. ലതാകുമാരി
സെക്രട്ടറി

Kala Press, Malayinkeezhu

അതാത് സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ഫയലുകൾ കൃത്യതയോടെ ക്രമീകരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

ഗ്രാമസഭ പരാമർശങ്ങൾ

▪ ഗ്രാമസഭയിൽ പങ്കെടുത്ത ഭൂരിപക്ഷം തൊഴിലാളികളും ആവശ്യപ്പെട്ടത് 100 ദിവസത്തെ ജോലി വേണം എന്നതാണ്.

▪ പ്രവർത്തിസമയം നാലുമണിവരെ ആകണമെന്ന് തൊഴിലാളികൾ അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

▪ തൊഴിലുറപ്പ്സ്ഥലത്ത്ജോലിചെയ്യുന്നസമയത്തൊഴിലാളിക്ക് അപകടം സംഭവിച്ചാൽ തൊഴിലാളി ആശുപത്രിയിൽ എത്തിക്കാനുള്ള ഓട്ടോ ചാർജ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ചികിത്സാചെലവുകൾ വേണമെന്നു തൊഴിലാളികൾ ആവശ്യപ്പെട്ടു.

പ്രത്യേക പരാമർശം

▪ നിർവഹണ ഏജൻസിയിൽ നിന്നും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമ്മാണം പരിസരവാസികളുടെ ആവശ്യമായി ഉന്നയിച്ചിരുന്നു.

• ഓരോ ഭൂവുടമയുടെ സ്ഥലം അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തിപ്രവർത്തി വിവരങ്ങൾഎം ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്താൻ സാധിച്ചാൽ കുറച്ചുകൂടി പ്രവർത്തി വെരിഫൈ ചെയ്യാൻ എളുപ്പമായിരിക്കും എന്ന്അഭിപ്രായം പറഞ്ഞു.

• എം ബുക്കിൽ വർക്ക് കോഡ്, സീരിയൽ നമ്പറുകൾ, വികസന പ്രവർത്തി, നടന്ന ഭൂവുടമയുടെവ്യക്തമായ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത് ആയിരുന്നു.

8

ആയതിനാൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ നിലപാടുകളുടെ പ്രസക്-
-തനായുള്ള ഭാഗമായി തൊഴിലാളികളിൽ നിന്ന് ഒരാളെ
അധ്യക്ഷയായി തിരഞ്ഞെടുന്നു. ആയതുപ്രകാരം
ശ്രീമതി [illegible] റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺ
നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുകയുണ്ടായി.

(012/91) ശാന്തകുമാരി എന്ന തൊഴിലാളിയെ വാർഡ് മെമ്പർ, MGNREGS ഉദ്യോഗസ്ഥരും, തൊഴിലാളികൾ എന്നിവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ അധ്യക്ഷയായി തൊഴിലാളികളുടെ പിന്തുണയോടെ തിരഞ്ഞെടുക്കുകയുണ്ടായി. വാർഡ് മെമ്പർ അധ്യക്ഷക്ക് സ്വാഗതം ചെയ്തു. വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺ രാഹുൽ [illegible] പ്രതിജ്ഞ ചൊല്ലി. തുടർന്ന് അതാത് ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺ ഈ പദ്ധതിയുടെ ആവശ്യകതയും [illegible] അവതരിപ്പിച്ചു. റിപ്പോർട്ട് [illegible] വായിച്ചു.

തൊഴിലാളികൾ സൈറ്റ് [illegible] പ്രവർത്തിക്കും അതിന്റെ [illegible] തൊഴിലാളികൾ [illegible] റിപ്പോർട്ട് അവതരണത്തിനുശേഷം ചർച്ചയിലൂടെ ഉണ്ടായ തീരുമാനങ്ങൾ.

റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രസക്ത ഭാഗങ്ങൾ

പ്രവർത്തിയുടെ പേര്	തൊഴിൽദിനങ്ങൾ	ചെലവ്
1. പൊതുഭൂമിയിലും നീർത്തടാടിസ്ഥാനത്തിലും ഫലവൃക്ഷത്തൈകൾ വച്ചുപിടിപ്പിക്കലും പരിപാലനവും മണ്ണ് ജലസംരക്ഷണ പ്രവൃത്തികൾ DP/263003	156	4,36,000
2. ഭൂവികസനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മണ്ണ് ജലസംരക്ഷണം WC/332150	1687	4,27,524
3. ഭൂവികസനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മണ്ണ് ജലസംരക്ഷണം WC/333020	1687	4,27,524
4. ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി IF/357621	90	24,840
5. ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി IF/364368	90	24,840
6. ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി IF/357622	90	24,840
7. ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി IF/356710	90	24,840
8. ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി IF/356751	90	24,840
9. കുളം നിർമ്മാണം IF/344529	330	91080
ആകെ	4,310	1,506,328

9

ചർച്ചയിലൂടെ ഉണ്ടായ തീരുമാനങ്ങൾ

① പുതിയതായി, റോഡ് വീതികൂട്ടൽ, [illegible] വലിയ തോതിൽ മാറ്റണം.

② ദിവസം കൂട്ടണം, വേതനം കൂട്ടണം (150 ദിവസവും, 300 രൂപ വേതനം) എന്ന് തൊഴിലാളികൾ ആവശ്യപ്പെട്ടു.

③ തൊഴിലുറപ്പ് [illegible] ജോലി ചെയ്യുന്ന സമയത്ത് തൊഴിലാളികൾക്ക്

5

24/10/2019

അജണ്ട
ഈശ്വര പ്രാർത്ഥന
അധ്യക്ഷയെ തിരഞ്ഞെടുക്കൽ
പ്രതിജ്ഞ
സ്വാഗതപ്രസംഗം
റിപ്പോർട്ട് അവതരണം
സംശയ നിവാരണവും / ചർച്ചയും / തീരുമാനങ്ങളും
കൃതജ്ഞത

6

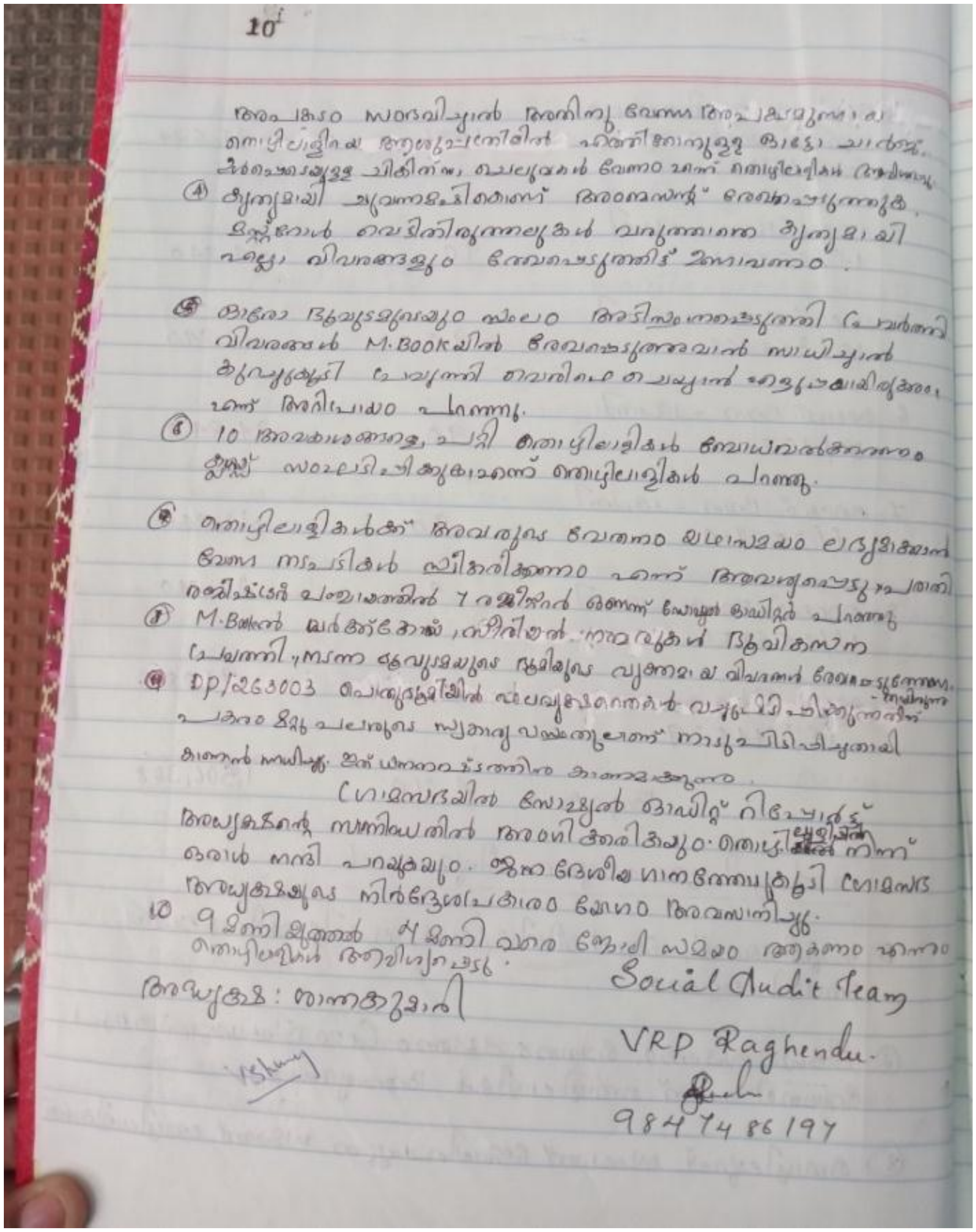
11	ബിന്ദു.C	012/56	8136861481	Bindhu
12	ഉഷ.C	012/10	9946905159	[illegible]
13	[illegible]	012/132	9846579481	[illegible]
14	രമണി	012/17		[illegible]
15	വിമലകുമാരി	012/186	8113851179	[illegible]
16	ശോഭന	012/70	8943111707	[illegible]
17	ശോഭിതകുമാരി	012/90	9020314953	Sobhitha
18	ഗീത	012/103	9947117726	[illegible]
19	[illegible]	012/42	8281032372	[illegible]
20	റീന.E	012/140	9656184762	Reena
21	രാധ	012/93	—	[illegible]
22	ശാന്ത.B	012/15	—	[illegible]
23	ലീല K	012/73	8590639627	Leela
24	അനിത	012/735	4383[illegible]	Anitha
25	ജയകുമാരി	012/73	8138879791	Jaya
26	ഉഷാകുമാരി	012/46		Usha Kumari
27	സരോജകുമാരി	012/66		[illegible]
28	മീര	12/108	8593845636	
29	ശാന്തമ്മ	012/92		Meera
30	[illegible]	012/866	9895219596	C
31	പ്രേമലത	012/115	9020769138	Prema
32	സുനിതകുമാരി.S	12/121	9746337651	Sunithakumari
33	സതീശൻനായർ.S	12/110	7025006421	[illegible]
34	പ്രസന്നകുമാരി	12/84		Prasannakumari
35	[illegible] S		9895583690	[illegible]
36	[illegible]	12/12		[illegible]
37	കുമാരികല.?	12/100	8449501081	Kala
38	രമ.T	12/102	9349494463	Rem
39	ഉഷ	12/1061	9605933157	
40	ശാന്തി.O	12/104	9526251995	Santhi
41	[illegible]	12/76		
42	[illegible]	12/47	—	Saratha
43	Santhakumari.V	12/91		[illegible]

7

43	[illegible]	012/98	9142849493	[illegible]
44	[illegible]	012/11	9746417083	[illegible]
45	സരോജിനി	012/82		[illegible]
46	[illegible]	011/83	9946680667	[illegible]
47	[illegible]	012/[illegible]	[illegible]	[illegible]
48	[illegible]	012/94		
49	[illegible]	012/23		[illegible]
50	[illegible]			[illegible]

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം 2005ലെ വകുപ്പ് 17-ൽ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി നടപ്പിലാക്കിയിരുന്ന പ്രവർത്തികൾ അതത് ഗ്രാമത്തിൽ തന്നെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ വിളിച്ചു ചേർന്ന് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കണമെന്ന് നിഷ്കർഷിക്കുന്നു. മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം ഓഡിറ്റ് ഓഫ് സ്കീം റൂൾ 2011 പ്രകാരം സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കണമെന്ന് നിഷ്കർഷിക്കുന്ന സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിൽ സ്വതന്ത്രമായ [illegible] മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി കേരള രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമവികസന വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഈ സൊസൈറ്റിയിലെ ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരാണ് അതാത് ബ്ലോക്കിലെ പഞ്ചായത്തുകളിലെ ഗ്രാമസഭകൾ സംഘടിപ്പിക്കുന്നത്.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ രണ്ട് തവണ നടത്തുന്നുണ്ട്. [illegible] 2018 ഒക്ടോബർ 1 മുതൽ മാർച്ച് 31 വരെയുള്ള തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി ഈ വാർഡിൽ 9 പ്രവർത്തികൾ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ പ്രവർത്തികളുടെ ഓഫീസ് രേഖകളുടെ പരിശോധന, പ്രവർത്തിയിടങ്ങളുടെ പരിശോധന, തൊഴിലാളികളുടെ അനുഭവം പങ്കിടലുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കരട് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി റിപ്പോർട്ട് ഉദ്യോഗസ്ഥർ, ജനപ്രതിനിധികൾ, തൊഴിലാളികൾ, പൊതുജനങ്ങൾ എന്നിവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്നതാണ്.


10

അപകടം സംഭവിച്ചാൽ അതിനു വേണ്ട അടിയന്തിര തൊഴിലാളിക്ക് ആശുപത്രിയിൽ എത്തിക്കാനുള്ള വാഹന ചാർജ്, മെച്ചപ്പെട്ട ചികിത്സ, ചെലവുകൾ വേണം എന്ന് തൊഴിലാളികൾ ആവശ്യപ്പെട്ടു.

4. കൃത്യമായി പ്രവൃത്തിസ്ഥലത്ത് അളവെടുപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തുക. മസ്റ്റർ റോൾ വെട്ടിത്തിരുത്തലുകൾ വരുത്താതെ കൃത്യമായി എല്ലാ വിവരങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തിട്ട് ആവണം.

5. ഓരോ ദിവസത്തെയും [illegible] അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി പ്രവർത്തി വിവരങ്ങൾ M.BOOK-ൽ രേഖപ്പെടുത്തുവാൻ സാധിച്ചാൽ കുറച്ചുകൂടി പ്രവൃത്തി വെരിഫൈ ചെയ്യാൻ എളുപ്പമായിരിക്കും, എന്ന് അഭിപ്രായം പറഞ്ഞു.

6. 10 അവകാശങ്ങളെ പറ്റി തൊഴിലാളികൾ ബോധവാന്മാരാണ്. ക്ലാസ്സ് സംഘടിപ്പിക്കുകയാണെന്ന് തൊഴിലാളികൾ പറഞ്ഞു.

7. തൊഴിലാളികൾക്ക് അവരുടെ വേതനം യഥാസമയം ലഭ്യമാക്കാൻ വേണ്ട നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണം എന്ന് ആവശ്യപ്പെടുകയുണ്ടായി. രജിസ്റ്റർ പഞ്ചായത്തിൽ 7 രജിസ്റ്റർ ഉണ്ടെന്ന് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റർ പറഞ്ഞു.

8. M.Book-ൽ വർക്ക് കോഡ്, സീരിയൽ നമ്പറുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തി പ്രവൃത്തി, നടന്ന വ്യക്തിയുടെ ഭൂമിയുടെ വ്യക്തമായ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തണം.

9. DP/263003 പൊതുഭൂമിയിൽ ഫലവൃക്ഷതൈകൾ വച്ചുപിടിപ്പിക്കുന്നതിന് പകരം മറ്റു പലരുടെയും സ്വകാര്യ വസ്തുവിലാണ് നട്ടുപിടിപ്പിച്ചതായി കാണാൻ സാധിച്ചു. ഇത് ധനനഷ്ടത്തിന് കാരണമാകും.

ഗ്രാമസഭയിൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് അധ്യക്ഷന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ അംഗീകരിക്കുകയും. തൊഴിലാളികളിൽ നിന്ന് ഒരാൾ നന്ദി പറയുകയും. ജന ദേശീയ ഗാനത്തോടുകൂടി ഗ്രാമസഭ അധ്യക്ഷയുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം യോഗം അവസാനിച്ചു.

10. 9 മണി മുതൽ 4 മണി വരെ ജോലി സമയം ആക്കണം എന്നും തൊഴിലാളികൾ ആവശ്യപ്പെട്ടു.

അധ്യക്ഷ: ശാന്തകുമാരി

Social Audit Team

VRP Raghendu

9847486197

റിപ്പോർട്ട് തയാറാക്കിയത്

VRP RAGHENDU J

VRP ARYA