മഹാത്മഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

(01.10.2018–31.03.2019)

ജില്ല - തിരുവനന്തപുരം

ബ്ലോക്ക് - നേമം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് - മലയിൻകീഴ്

വാർഡ് - അണപ്പാട് (16)

തീയതി :- 15/11/2019

സമയം :- 11.00 am

സ്ഥലം :- അണപ്പാട് അങ്കണവാടി

ആമുഖം

ഇന്ത്യയിലെ ദരിദ്രരായ ഗ്രാമീണ ജനതയുടെ ദാരിദ്രം ലഘൂകരിക്കുന്നതിനും അവരുടെ ജീവിത സുരക്ഷിതത്വം ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിനും വേണ്ടി രൂപം

കൊടുത്തിട്ടുള്ള ബൃഹത് പദ്ധതിയാണ് മഹാത്മഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി. കാർഷിക മേഖലയിലും നിർമ്മാണ മേഖലയിലും തൊഴിൽ ലഭിക്കാതെ ഗ്രാമീണ ജനത ബുദ്ധിമുട്ടനുഭവിക്കുമ്പോൾ അവർക്ക് 100 ദിവസത്തിലൊരിക്കലെങ്കിലും ഉറപ്പു വരുത്തുവാൻ ഈ പദ്ധതി ലക്ഷ്യമിടുന്നു. ഇങ്ങനെ തൊഴിൽ നൽകുന്നതിന് ഏറ്റെടുക്കുന്ന വിവിധ പദ്ധതികളിലൂടെ രാജ്യത്തിന്റെ മണ്ണും ജലവും പരമാവധി സംരക്ഷിക്കുന്നതിന് സാധ്യമാകും എന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു.

തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്നവർക്ക് നിശ്ചിത കാലയളവനുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്നുവെന്നും അതിന് നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വേതനം നിർദ്ദിഷ്ട സമയത്തിനുള്ളിൽ ലഭിക്കുന്നുവെന്നും ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിന് ഇന്ത്യൻ പാർലമെന്റ് പാസ്സാക്കിയിട്ടുള്ള നിയമമാണ് മഹാത്മഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പു നിയമം. 2005 ആഗസ്റ്റ് 23-ാം തീയ്യതിയാണ് പാർലമെന്റ് ഈ നിയമം പാസ്സാക്കുന്നത്.

തൊഴിലും വേതനവും നിർദ്ദിഷഷ്ട സമയത്തിനുള്ളിൽ കൃത്യമായി ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം നിയമപരമായി ഉറപ്പു വരുത്തുവെന്നതാണ് ഈ നിയമത്തിന്റെ സവിശേഷത.

തൊഴിൽ ലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽ തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനവും തൊഴിലെടുത്ത ശേഷം വേതനം വൈകുകയോ ലഭിക്കാതിരിക്കുകയോ ചെയ്താൽ നഷ്ടപരിഹാരവും ഈ നിയമം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു.

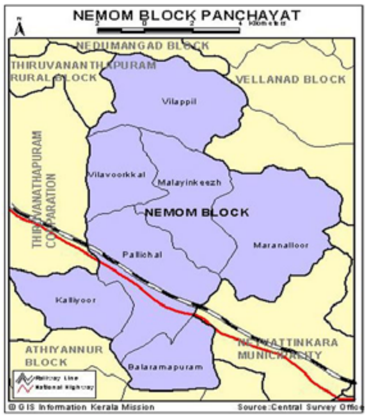
തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്നവർക്ക് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ തൊഴിൽ നൽകിയിരിക്കണമെന്നാണ് വ്യവസ്ഥ. അല്ലാത്തപക്ഷം പതിനാറാമത്തെ ദിവസം മുതൽ അവർക്ക് തൊഴിലില്ലായമ് വേതനത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കും. അതുപോലെ ചെയ്ത തൊഴിലിന്റെ വേതനം 14 ദിവസത്തിൽ കൂടുതൽ വൈകിയാൽ വൈകുന്ന ഓരോ ദിവസത്തിനും നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കുന്നതിനും അർഹതയുണ്ട്. തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്നവർക്ക് തൊഴിലോ തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനമോ ഉറപ്പു വരുത്തുന്നുവെന്നതാണ് തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിന്റെ പ്രത്യേകത.

ഇന്ത്യയിലെ ഏറ്റവും പിന്നോക്കമായ 200 ഗ്രാമീണ ജില്ലകളിൽ 2006 ഫെബ്രുവരി 2-ാം തീയ്യതി ഈ നിമയം നിലവിൽ വരുകയും ചെയ്തു. കേരളത്തിൽ വയനാടും, പാലക്കാടും ഈ 200 ജില്ലകളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരുന്നു. 2007 മെയ് 15 ന് 130 ജില്ലകളിലേക്കു കൂടി ഇത് വ്യാപിപ്പിച്ചു. ഇടുക്കി, കാസർഗോഡ് ജില്ലകൾ ഇതിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരുന്നു. 2008 ഏപ്രിൽ 1 ന് ഇന്ത്യയിലെ ബാക്കി മുഴുവൻ ജില്ലകളിലേക്കും ഇത് വ്യാപിപ്പിച്ചു. ഇന്ന് ഇന്ത്യയിലെ മുഴുവൻ ഗ്രാമീണ ജില്ലകളിലും ഈ പദ്ധതി നിലവിലുണ്ട്. ആഗോളതലത്തിൽ സവിശേഷ ശ്രദ്ധയാകർഷിച്ച ഒരു അവകാശാധിഷ്ഠിത തൊഴിൽ നിയമമെന്ന നിലയിലും ഗ്രാമീണ മേഖലയിൽ ദാരിദ്ര ലഘൂകരണത്തിൽ നിർണ്ണായകമായ വഴിത്തിരിവ് സൃഷ്ടിച്ച ബൃഹത് പദ്ധതി എന്ന കാര്യം പരിഗണിച്ചും 2009 ഒക്ടോബർ 2-ാം തീയതി കേന്ദ്ര സർക്കാർ ഈ നിയമത്തെ മഹാത്മ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയെന്ന് പുനഃനാമകരണം ചെയ്തു.

തിരുവനന്തപുരം ജില്ല

കേരളത്തിന്റെ തെക്കേ അറ്റത്തുള്ളതും സംസ്ഥാനത്തിന്റെ തലസ്ഥാന നഗരം ഉൾക്കൊള്ളുന്നതുമായ ജില്ല.

നേമം ബ്ലോക്ക്



തിരുവനന്തപുരം നഗരമധ്യത്തിൽ 8 കിലോ മീറ്റർ (5 മൈൽ) തെക്കായിട്ടാണ് ഇത് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നത്. ഭാഗികമായി എക്സിക്ലൂസീവ് ആണെങ്കിലും ഇപ്പോൾ തിരുവനന്തപുരത്തെ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷനിൽ നേമം പ്രധാനമായും വിളവൂർക്കൽ, വിളപ്പിൽ, മലയിൻകീഴ്, കല്ലിയൂർ, പള്ളിച്ചൽ, മാറനല്ലൂർ, ബാലരാമപുരം എന്നീ ഏഴ് പഞ്ചായത്തുകളാണ് നേമം ബ്ലോക്കിൽ ഉൾപ്പെടുന്നത്.

മലയിൻകീഴ് പഞ്ചായത്ത്

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ നെയ്യാറ്റിൻകര താലൂക്കിൽ നേമം ബ്ലോക്ക് പരിധിയിൽ വരുന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്താണ് 16.38 ച.കി.മീ വിസ്തൃതിയുള്ള മലയിൻകീഴ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്. 1992 ഏപ്രിൽ 1 വരെ മറുകിൽ പഞ്ചായത്ത് എന്ന പേരിലായിരുന്നു ഈ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അറിയപ്പെട്ടിരുന്നത്. മലയിൻകീഴ് വില്ലേജ് ഈ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പരിധിയിൽ വരുന്നു. ഈ പഞ്ചായത്തിൽ ആകെ 20 വാർഡുകളുണ്ട്.

അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ

മലയിൻകീഴ് പഞ്ചായത്തിലെ 16-ാം വാർഡായ അണപ്പാട് വാർഡിൽ 2 അംഗൻവാടി പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നു. പ്രകൃതി അണിയിച്ചൊരുക്കിയ കുളങ്ങൾ കൃഷിക്ക് അനുയോജ്യമായ ഭൂപ്രകൃതിയും പ്രദേശത്തിന് മാറ്റ് കൂട്ടുന്നു. മഹാത്മ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലൂടെ തോടുകൾ കുളങ്ങൾ ഇവയുടെ പുനരുദ്ധാരണം ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പിലാക്കി വരുന്നു.

പൊതു വിവരങ്ങൾ :- കോവിലുവിള

1. ആകെ ജനസംഖ്യ - 876 (അങ്കണവാടിയുടെ കണക്ക്)
    - പുരുഷന്മാർ - 418

- സ്ത്രീകൾ - 458
- എസ് സി കുടുംബങ്ങൾ - 20 (പുരു : 43 , സ്ത്രീ : 48)
- 5 വയസ്സിനു താഴെയുള്ള കുട്ടികൾ - 42
    - പുരുഷൻ - 22
    - സ്ത്രീ - 20

2. പൊതുകുളങ്ങൾ - ഇല്ല
3. തോടുകൾ - ഇല്ല
4. പൊതുകിണർ - ഇല്ല
5. അംഗൻവാടി - 2
6. അമ്പലങ്ങൾ - 1 (കുഴുമം ദേവീ ക്ഷേത്രം)
7. പള്ളികൾ - 2 (കുഴുമ പറങ്കിമാവിള, മണപ്പുറം)
8. ആകെ തൊഴിൽ കാർഡുകൾ - 358

- എസ് സി കുടുംബങ്ങൾ - 17
- എസ് ടി - ഇല്ല
- വ്യക്തികൾ - 20
- പൊതുവിഭാഗങ്ങൾ - 203
- പുരുഷന്മാർ - 120
- സ്ത്രീകൾ - 238

മുഖ്യ ലക്ഷ്യങ്ങൾ

- അവിദഗ്ദ്ധ കായിക തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെടാൻ സന്നദ്ധതയുള്ള ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിൽ അധിവസിക്കുന്ന ഏതൊരു കുടുംബത്തിനും ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷം 100 ദിവസത്തിൽ കുറയാത്ത തൊഴിൽ ഉറപ്പാക്കുന്നതോടൊപ്പം, ഗുണമേന്മയുള്ളതും സ്ഥായായിട്ടുള്ളതും ഉത്പാദനക്ഷമവുമായ ആസ്ഥികളുടെ സൃഷ്ടിയാണ് ഈ പദ്ധതിയുടെ ലക്ഷ്യം.
- ദരിദ്രരുടെ ഉപജീവനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഭവാടിത്തറ ശക്തിപ്പെടുത്തി.
- സാമൂഹികമായി പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന എല്ലാ കുടുംബങ്ങളെയും പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുക.
- പഞ്ചായത്തീരാജ് സ്ഥാപനങ്ങളെ ശക്തിപ്പെടുത്തുക.

സവിശേഷതകൾ

- നിയമത്തിന്റെ പിൻബലമുള്ള അവകാശാധിഷ്ഠിത പദ്ധതി.
- ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് താമസിക്കുന്ന 18 വയസ്സ് പൂർത്തിയായ ഏതൊരാൾക്കും പദ്ധതിയിൽ പങ്കാളിയാകാം.
- സ്ത്രീക്കും പുരുഷനും തുല്യവേതനം.
- പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം കാർഷിക മേഖലയിലെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം എന്നിവയ്ക്കു മുൻഗണന.
- തൊഴിലാളികൾ തന്നെ പ്രവൃത്തികൾ കണ്ടെത്താനും ആസൂത്രണ പ്രക്രിയയിൽ പങ്കാളികൾ ആകാനും അവസരം.
- ആസൂത്രണത്തിലും നിർവ്വഹണത്തിലും തികഞ്ഞ സുതാര്യത.
- കരാറുകാരോ ഇടനിലക്കാരോ ഇല്ല
- പൊതുജന പങ്കാളിത്തത്തോടെ ലേബർ ബഡ്ജറ്റ്
- ബാങ്ക്/പോസ്റ്റ് വഴി മാത്രം വേതന വിതരണം
- സ്ത്രീകൾക്ക് മുൻഗണന
- കമ്പ്യൂട്ടർ ശൃംഖല വഴിയുള്ള മോണിറ്ററിംഗ് സംവിധാനം
- ഗ്രാമസഭ പദ്ധതി ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നു. (സംവിധാനം ഓഡിറ്റ് സോഷ്യൽ)
- പരാതി പരിഹാര സംവിധാനം.

രീതിശാസ്ത്രം

കേരള സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി, കേരള, തിരവനന്തപുരം ജില്ല-നേമം ബ്ലോക്ക് വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സണാണ് തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിൽ നേമം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിലെ മലയിൻകീഴ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വാർഡ് 16 ൽ (അണപ്പാട്) സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ നടത്തിയത്.

ആദ്യഘട്ടം

പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി, പ്രസിഡന്റ്, വാർഡ് മെമ്പർ, എൻ ആർ ഇ ജി എസ് സ്റ്റാഫ് എന്നിവരുമായി സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നേമം ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് വാർഡ് 16 ൽ നടത്തേണ്ട സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള ചർച്ച.

രണ്ടാം ഘട്ടം

2018 - 2019 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഏറ്റെടുത്ത് നടത്തിയ പ്രവൃത്തികളുടെ 9 ഫയലുകൾ പരിശോധിക്കുകയുണ്ടായി.

മൂന്നാം ഘട്ടം

പരിശോധിച്ച ഫയലുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രവൃത്തിയിടങ്ങൾ പരിശോധിക്കുകയുണ്ടായി. ചെയ്ത പ്രവൃത്തികളുടെ അളവുകൾ പരിശോധിച്ചു.

നാലാംഘട്ടം

ഗുണഭോക്താക്കളോട് പ്രവൃത്തികളുടെ ഗുണഫലങ്ങൾ ചോദിച്ചറിയുകയും സജീവ തൊഴിലാളികളെ കണ്ട് തൊഴിൽ കാർഡ്, ബാങ്ക് പാസ് ബുക്ക് എന്നിവ പരിശോധിച്ച് അഭിമുഖം നടത്തൽ വിവരശേഖരണം നടത്തൽ

അഞ്ചാം ഘട്ടം

ഫീൽഡ് പരിശോധനയിലൂടെയും ഫയൽ പരിശോധനയിലൂടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ.

മഹാത്മഗാന്ധി ദേശീയ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി വിഭാവനം ചെയ്യുന്നത് എന്തൊക്കെയെന്നും കാര്യക്ഷമതയും ഫലപ്രദവും ഈ പദ്ധതി എങ്ങനെ നടപ്പിലാക്കണമെന്നും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെയും തൊഴിലാളികളെയും ഗ്രാമസഭ അംഗങ്ങളെയും ബോധ്യപ്പെടുത്തുന്നതിനു വേണ്ടിയാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്

ഒരു പദ്ധതിയിൽ നിന്നും തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയെ വ്യത്യസ്തമാക്കുന്നത് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ആണ്. തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം 17(2) വകുപ്പിൽ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലൂടെ ഏറ്റെടുത്ത എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും സംബന്ധിച്ച് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ നടത്തണമെന്ന് സുതാര്യത ഉറപ്പു വരുത്തണമെന്നും അനുശാസിക്കുന്ന സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ട സൗകര്യങ്ങളും ചെയ്തു കൊടുക്കുക രജിസ്റ്ററുകളും റെക്കോർഡുകളും ലഭ്യമാക്കുക എന്നിവ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ചുമതലകളാണ്.

ഗ്രാമസഭകൾ ആണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് വേദികൾ ഗ്രാമസഭ ആറുമാസത്തിലൊരിക്കൽ നിർബന്ധമായും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിരിക്കണം. സംസ്ഥാന സർക്കാർ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തേണ്ട രീതി സംബന്ധിച്ച് ഉത്തരവ് (ജി.ഒ. നം2952/2007, എൽ. എസ്. ജി, ഡി/തിയതി31/10/2007) പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയുടെ വിജയം ജനങ്ങളുടെ പങ്കാളിത്തമാണ്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയുടെ തിയതി, അജണ്ട, വേദി എന്നിവ നിശ്ചയിച്ച ഏഴു ദിവസം മുമ്പ് ജനങ്ങൾക്ക് വിവരം നൽകിയിരിക്കണം. പദ്ധതിയുടെ ആസൂത്രണം, നിർവ്വഹണം, മോണിറ്ററിംഗ് തുടങ്ങിയ ചുമതലകൾ ഉള്ള എല്ലാ വ്യക്തികളും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ നിർബന്ധമായും പങ്കെടുക്കണം.

ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി സുഗമമായും സുതാര്യമായും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിന് കേരളത്തിൽ സ്വതന്ത്ര ചുമതലയുള്ള സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് യൂണിറ്റ് (ആസ്പർ GO(Rt)No. 3906/2015/LSGD, dated30.12.2015) 31.01.2017 ന് നിലവിൽ വന്നു. യൂണിറ്റ് ട്രാവൻകൂർ സൊസൈറ്റി നിയമം 1955(No.TVM/TC/123/2017 പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതാണ്.

മഹാത്മഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമപ്രകാരം പഞ്ചായത്തുക ളിൽ നിർബന്ധമായും 7 രജിസ്റ്ററുകൾ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

7. രജിസ്റ്റർ പരിശോധന

കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം താഴെ പറയുന്ന 7 രജിസ്റ്ററുകൾ നിർബ ന്ധമായും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

1) തൊഴിൽ കാർഡിനുള്ള കുടുംബാപേക്ഷയുടെ രജിസ്റ്റർ
2) ഗ്രാമസഭ രജിസ്റ്റർ
3) തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതും തൊഴിൽ കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ
4) പ്രവർത്തിയുടെ ലിസ്റ്റും ചിലവും വിശദാംശങ്ങളും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ
5) സ്ഥിര ആസ്ഥിയുടെ രജിസ്റ്റർ
6) പരാതി രജിസ്റ്റർ
7) സാധന രജിസ്റ്റർ

1) തൊഴിൽ കാർഡിനുള്ള കുടുംബാപേക്ഷയുടെ രജിസ്റ്റർ

കുടുംബങ്ങളുടെ തൊഴിൽ കാർഡ് വിവരങ്ങളുടെ Card Number, Date of card issued, Name, age, bank account number) MIS ൽ നിന്നും പകർപ്പ് എടുത്ത് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 100 തൊഴിൽ കാർഡ് അപേക്ഷ വിവരങ്ങൾ ആണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.

2) ഗ്രാമസഭ രജിസ്റ്റർ

ഗ്രാമസഭ രജിസ്റ്ററിൽ തൊഴിൽ ഗ്രാമസഭ, 10/6/2018 ൽ കൂടി പ്രവർത്തി കൾ വിശദമായ് ചർച്ച ചെയ്ത് തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. അവ ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടു ത്തിയിട്ടുണ്ട്.

3) തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതും തൊഴിൽ കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ

തൊഴിലാളികൾ തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ളതിന്റെ വിവരം MIS ൽ നിന്നും പ്രിന്റ് എടുത്ത് രജിസ്റ്ററിൽ ഒട്ടിച്ചു ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

4) പ്രവൃത്തിയുടെ ലിസ്റ്റും ചിലവും വിശദാംശങ്ങളും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ

പ്രവർത്തിയുടെ വിശദ വിവരങ്ങൾ MIS ൽ നിന്നും പ്രിന്റ് എടുത്ത് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

5) സ്ഥിര ആസ്ഥികളുടെ രജിസ്റ്റർ

സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ രജിസ്റ്ററിൽ ആണ് അവസാനമായി ആസ്ഥി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

6) പരാതി രജിസ്റ്റർ

പദ്ധതി കാലയളവിൽ ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഒരു പരാതിയും ലഭിച്ച തായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

7) സാധന രജിസ്റ്റർ

ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ സാധനത്തിന്റെ വിശദവിവരം MIS ൽ നിന്നും പ്രിന്റ് എടുത്ത് ഒട്ടിച്ചു ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

രജിസ്റ്റർ പരിശോധനാ വിശദാംശങ്ങൾ

1) **ജോബ് കാർഡ് രജിസ്റ്റർ**

269 തൊഴിലാളികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ഉണ്ടായിരുന്നതിൽ 29 തൊഴിലാളികളുടെ ഫോട്ടോ പതിച്ചില്ല.

2) **ഡിമാൻഡ് രജിസ്റ്റർ, പേയ്മെന്റ് ഓഫ് അലോക്കേഷൻ ഓഫ് വർക്ക്**

ഓരോ തൊഴിലാളികളും എത്ര ദിവസം ജോലി ചെയ്തു അവരുടെ വേതനം, മാസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ, വർക്ക് കോഡ് എന്നിവ ഉണ്ടായിരുന്നു.

3) **വർക്ക് രജിസ്റ്റർ**

- 80 പ്രവർത്തികളുടെ വിശദവിവരങ്ങൾ നൽകിയിരുന്നു.
- 2018-19, 2019-20 എന്നീ സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിലെ രേഖപ്പെടുത്ത ലാകളും തുടർന്നുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകളും ഉണ്ടായിരുന്നു.

4) **ഫിക്സഡ് അസറ്റ് രജിസ്റ്റർ**

31/3/2018 വരെ പൂർത്തീകരിച്ച പ്രവർത്തികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.

5) **പരാതി രജിസ്റ്റർ**

- രജിസ്റ്ററിൽ യാതൊരു പരാതിയും ഉള്ളതായി കില്ല

6) **മെറ്റീരിയൽ രജിസ്റ്റർ**

2017-18 മുതൽ 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷം വരെയുള്ള പ്രവർത്തികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.

7) **ഗ്രാമസഭ രജിസ്റ്റർ**

10/6/2018 മുതലുള്ള ഗ്രാമസഭാ മിനിറ്റ്സ്സുകൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു എന്നാൽ മിനിട്സുകൾ പൂർണ്ണം അല്ലായിരുന്നു. സ്ഥലം, എം എസ് ആർ എ ഹാൾ മഞ്ചാടി.

വാർഡിൽ ഓഡിറ്റിനു വിധേയമാക്കിയ പ്രവർത്തികൾ

1	നഴ്സറി പ്ലാന്റേഷൻ	DP/264402
2	പനയറക്കുന്ന് ഭാഗത്തെ ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണു ജല സംരക്ഷണം	WC/333450
3	പനയറക്കുന്ന് ഭാഗത്തെ ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണം	WC/332869
4	അണപ്പാട് പാലം മുതൽ മണപ്പുറം പാലം വരെ തോട് പുനരുദ്ധാരണം സ്റ്റേജ് - 3	WC/326888
5	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - പത്മകുമാരി	IF/355391

6	അമ്പിളിത്തലയ്ക്കൽ ഭാഗത്തെ ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ ഭൂവികസനം	WC/333451
7	അണപ്പാട് പാലം മുതൽ മണപ്പുറം പാലം വരെ തോട് പുനരുദ്ധാരണം	WC/326899
8	കുഴുമം ഭാഗത്തെ ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണം	WC/332874

1. നഴ്സറി പ്ലാന്റേഷൻ (DP/264402)

ഫയലിൽ കണ്ടത്

- കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നില്ല
- ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നില്ല
- ടെക്നിക്കൽ സാങ്ഷൻ റിപ്പോർട്ട് ഉണ്ടായിരുന്നു.
    - o ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
    - o സീൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
- അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് സാങ്ഷൻ റിപ്പോർട്ട് ഉണ്ടായിരുന്നു.
    - o ഒപ്പും സീലും ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
- എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 800 തൈകളാണ് നടേണ്ടത്. എസ്റ്റിമേറ്റ് താക - 2,40,000/-
- പ്രവർത്തി ദിനങ്ങൾ - 761.27
- എം. ബുക്ക് ഉണ്ടായിരുന്നു. നം. 77/18-19
- മസ്റ്റ്റോളുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.
    - o മസ്റ്റ്റോളുകൾ പലതും അപൂർണ്ണമായിരുന്നു.
    - o വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- വർക്ക് കംപ്ലീഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.

ഫീൽഡിൽ കണ്ട കാര്യങ്ങൾ

- ഫയൽ വർക്ക് മാത്രമേ നടന്നിട്ടുള്ളൂ.

2. പനയറക്കുന്ന് ഭാഗത്തെ ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണു ജല സംരക്ഷണം (WC/333450)

- കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു. എ എം സി പ്രകാരമുള്ളതായിരുന്നു.
    - o പൂർണ്ണമല്ലായിരുന്നു.
    - o എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയും രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല.
- ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു. പക്ഷെ അത് അപൂർണ്ണമായിരുന്നു.
- ആനുവൽ ആക്ഷൻ പ്ലാനിന്റെ കോപ്പി ഉണ്ടായിരുന്നു.

- അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് സാങ്ഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
  - നം. 1614/2018/317877
  - തിയതി - 17/12/18
  - എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക - 3,00,000/-
  - ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് ചെയ്തിരുന്നില്ല.
- ടെക്നിക്കൽ സാങ്ഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
  - തിയതി - 13/12/18
  - അനുവദിച്ച തുക - 3,00,000/-
  - വർക്കിന്റെ കാലാവധി - 1 മാസം
- ടെക്നിക്കൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് & ഡിസൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ഡീറ്റേയ്ൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- വർക്ക് അലോകേഷൻ ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ഡിമാൻഡ് ആപ്ലിക്കേഷൻ ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു.
- തൊഴിൽ കാർഡിന്റെ കോപ്പി ഉണ്ടായിരുന്നു.
- കരം തീർത്ത രസീത് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ഫയൽ നീക്കം - ട്രാക്കിംഗ് ഫോറം ഉണ്ടായിരുന്നു. അപൂർണ്ണമായിരുന്നു.
  - മസ്റ്റ്റോൾ പ്രകാരം പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തിയതി - 24/12/18
  - പ്രവർത്തി അവസാനിച്ച തിയതി - 30/12/18
  - മസ്റ്റ് റോൾ നം. 21157 - 21160

മസ്റ്റ്റോൾ നം.	തിയതി	അറ്റൻഡൻസ്	പ്രിന്റിംഗ് ഡേറ്റ്	റിമാർക്സ്
21157	24/12/18 - 30/12/18	27	22/12/18	• എം ബി നം. ഉണ്ടായിരുന്നു. • എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. • ചെക്കിങ് സൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. • തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല
21158	24/12/18 - 30/12/18	38	22/12/18	• എം ബി നം. ഉണ്ടായിരുന്നു. • എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. • ചെക്കിങ് സൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. • തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ

				ഇല്ല
21159	24/12/18 - 30/12/18	42	22/12/18	• എം ബി നം. ഉണ്ടായിരുന്നു. • എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. • ചെക്കിങ് സൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. • തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല
21160	24/12/18 - 30/12/18	23	22/12/18	• എം ബി നം. ഉണ്ടായിരുന്നു. • എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. • ചെക്കിങ് സൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. • തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല
23409	31/12/18 - 6/1/19	24	4/1/19	• എം ബി നം. ഉണ്ടായിരുന്നു. • എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. • ചെക്കിങ് സൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. • തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല
23410	31/12/18 - 6/1/19	26	4/1/19	• എം ബി നം. ഉണ്ടായിരുന്നു. • എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. • ചെക്കിങ് സൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. • തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല
23411	31/12/18 - 6/1/19	25	4/1/19	• എം ബി നം. ഉണ്ടായിരുന്നു. • എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. • ചെക്കിങ് സൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. • തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല
23412	31/12/18 - 6/1/19	13	4/1/19	• എം ബി നം. ഉണ്ടായിരുന്നു. • എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. • ചെക്കിങ് സൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. • തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല

23611	6/1/19 -	3	5/1/19	• എം ബി നം. ഉണ്ടായിരുന്നു. • എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. • ചെക്കിങ് സൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. • തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല
24083	7/1/19 - 13/1/19	43	7/1/19	• എം ബി നം. ഉണ്ടായിരുന്നു. • എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. • ചെക്കിങ് സൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. • തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല
24084	7/1/19 - 13/1/19	43	7/1/19	• എം ബി നം. ഉണ്ടായിരുന്നു. • എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. • ചെക്കിങ് സൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. • തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല
24085	7/1/19 - 13/1/19	42	7/1/19	• എം ബി നം. ഉണ്ടായിരുന്നു. • എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. • ചെക്കിങ് സൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. • തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല
24086	7/1/19 - 13/1/19	26	7/1/19	• എം ബി നം. ഉണ്ടായിരുന്നു. • എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. • ചെക്കിങ് സൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. • തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല
25673	14/1/19 - 20/1/19	43	14/1/19	• എം ബി നം. ഉണ്ടായിരുന്നു. • എല്ലാ കോളങ്ങളും പൂരിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. • ചെക്കിങ് സൈൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. • തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല
25674	14/1/19 - 20/1/19	29	14/1/19	• വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരു

				ന്നു
25676	14/1/19 - 20/1/19	28	14/1/19	• വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു
25776	14/1/19 - 20/1/19	6	14/1/19	• വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു
28610	28/1/19 - 3/2/19	39	26/1/19	• വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു
28611	28/1/19 - 3/2/19	49	26/1/19	• വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഇല്ലായിരുന്നു
28612	28/1/19 - 3/2/19	48	26/1/19	• വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഇല്ലായിരുന്നു
28613	28/1/19 - 3/2/19	16	26/1/19	• വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഇല്ലായിരുന്നു
30594	28/1/19 - 3/2/19	38	26/1/19	• വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഇല്ലായിരുന്നു
30595	28/1/19 - 3/2/19	43	26/1/19	• വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഇല്ലായിരുന്നു
30596	28/1/19 - 3/2/19	46	26/1/19	• വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഇല്ലായിരുന്നു
30786	28/1/19 - 3/2/19	5	26/1/19	• വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഇല്ലായിരുന്നു
27116	21/1/19 - 27/1/19	50	21/1/419	• തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ലായിരുന്നു.
27117	21/1/19 - 27/1/19	52	21/1/419	• ചെക്കിങ് സൈൻ ഇല്ലായിരുന്നു.
27118	21/1/19 - 27/1/19	48	21/1/419	• ചെക്കിങ് സൈൻ ഇല്ലായിരുന്നു.
27119	21/1/19 - 27/1/19	8	21/1/419	• ചെക്കിങ് സൈൻ ഇല്ലായിരുന്നു.
32128	11/2/19 - 17/2/19	40	11/2/19	• ചെക്കിങ് സൈൻ ഇല്ലായിരുന്നു.
32129	11/2/19 - 17/2/19	38	11/2/19	• ചെക്കിങ് സൈൻ ഇല്ലായിരുന്നു.
32130	11/2/19 - 17/2/19	41	11/2/19	• ചെക്കിങ് സൈൻ ഇല്ലായിരുന്നു.

- മൂല്യനിർണ്ണയ സാക്ഷ്യപത്രം ഉണ്ടായിരുന്നു.
- വേജ് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- സൈറ്റ് ഡയറി ഉണ്ടായിരുന്നു.
- വർക്ക് കംപ്ലീഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- എം ബുക്ക് ഉണ്ടായിരുന്നു. 2 എണ്ണം

ഫീൽഡിൽ കണ്ട കാര്യങ്ങൾ

- ഡിസ്പ്ലെ ബോർഡ് ഇല്ലായിരുന്നു.
- തുക മുഴുവനും കിട്ടിയിട്ടില്ലായിരുന്നു.

3. പനയറക്കുന്ന് ഭാഗത്തെ ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണം (WC/332869)

- കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു. എ എം സി പ്രകാരമുള്ളതായിരുന്നു.
  - o പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തിയതി - 17/11/18
  - o പ്രവർത്തി അവസാനിച്ച തിയതി - 21/12/18
- അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് സാങ്ഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ടെക്നിക്കൽ സാങ്ഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ഡീറ്റേയ്ൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- അബ്സട്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- സൈറ്റ് പ്ലാൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ട്രാക്കിംഗ് ഫോറം ഉണ്ടായിരുന്നു.
- എം. ബുക്ക് ഉണ്ടായിരുന്നു.

ഫീൽഡിൽ കണ്ട കാര്യങ്ങൾ

- ശ്രീകലയുടെ വസ്തുവിൽ വീണ്ടും പുതുക്കി ചെയ്തിരിക്കുന്നു. അതിൽ ബണ്ടുകൾ അളക്കാൻ സാധിച്ചില്ല.
- നെൽസണിന്റെ വസ്തുവിൽ ഭാഗികമായി കാടുപിടിച്ചിരിക്കുന്നു. 10 മീറ്ററിന്റെ 5 ബണ്ടുകൾ കാണുവാൻ സാധിച്ചു.

4. അണപ്പാട് പാലം മുതൽ മണപ്പുറം പാലം വരെ തോട് പുനരുദ്ധാരണം സ്റ്റേജ് - 3 (WC/326888)

- കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ആക്ഷൻ പ്ലാനപിന്റെ കോപ്പി ഉണ്ടായിരുന്നു.
- അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് സാങ്ഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ടെക്നിക്കൽ സാങ്ഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- അബ്സ്ട്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ട്രാക്കിങ് ഫോറം ഉണ്ടായിരുന്നു.
- മസ്റ്ററോളുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.
  - o വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.
  - o ട്രാക്കിംഗ് ഫോറം ഉണ്ടായിരുന്നു.
- വേജ്ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- 3 ഫോട്ടോ ഉണ്ടായിരുന്നു.

- സൈറ്റ് ഡയറി ഉണ്ടായിരുന്നു. മുഴുവനും രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല.
- എം ബുക്ക് ഉണ്ടായിരുന്നു.

5. ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - പത്മകുമാരി (IF/355391)

- പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തിയതി - 21/8/18
- പ്രവർത്തി അവസാനിച്ച തിയതി - 8/3/19
- എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക - 26,000/-
- ചെലവ്   - 24,840/-
- കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ആക്ഷൻ പ്ലാൻ ഉണ്ടായിരുന്നു. വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് സാങ്ഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
  - നം. 1614/2018/190389
  - തിയതി - 13/8/18
  - ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ടെക്നിക്കൽ സാങ്ഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
  - നം. 1614/2018/190389
  - തിയതി - 14/8/18
  - ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ഡീറ്റേയ്ൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ഡിമാൻഡ് ആപ്ലിക്കേഷൻ വെള്ള പേപ്പറിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നു.
- വർക്ക് അലോകേഷൻ ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു.
- മസ്റ്റ്റോളുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- സൈറ്റ് ഡയറി ഉണ്ടായിരുന്നു.

ഫീൽഡിൽ കണ്ട കാര്യങ്ങൾ

- രൂപ മുഴുവനും ലഭിച്ചു.
- ഡിസ്പ്ലെ ബോർഡ് വച്ചിട്ടില്ലായിരുന്നു.

6. അമ്പിളിത്തലയ്ക്കൽ ഭാഗത്തെ ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ ഭൂവികസനം (WC/333451)

- കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു. എ എം സി പ്രകാരമുള്ളതായിരുന്നു. പക്ഷെ യാതൊന്നും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

- ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ആക്ഷൻ പ്ലാനിന്റെ കോപ്പി ഉണ്ടായിരുന്നു.
- അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് സാങ്ഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
  - നം. 1614/2018-19/298874
  - തിയതി - 7/12/18
  - എ ഇ ഒപ്പ് ഇട്ടിട്ടുണ്ടായിരുന്നു.
- ടെക്നിക്കൽ സാങ്ഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
  - നം. 1614/2018-19/298874
  - തിയതി - 10/12/18
  - എ ഇ ഒപ്പ് ഇട്ടിട്ടുണ്ടായിരുന്നു.
- എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ഡിമാൻഡ് ആപ്ലിക്കേഷൻ ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു.
- വർക്ക് അലോകേഷൻ ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ഫയൽ ട്രാക്കിംഗ് ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു.
- മസ്റ്റ്റോളുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.

ഫീൽഡിൽ കണ്ട കാര്യങ്ങൾ

- ശോഭനയുടെ 21 സെന്റ് വസ്തുവിൽ ബണ്ട് പിടിച്ചിട്ടിട്ടുണ്ടായിരുന്നു. അത് ഇപ്പോൾ ഭാഗികമായി കാടുപിടിച്ച അവസ്ഥയിലാണ്. ഇപ്പോൾ കുറച്ചുഭാഗം രമിച്ചീനി നട്ടിരിക്കുന്നു. 25 മീറ്ററിന്റെ 3 ബണ്ടും 20 മീറ്ററിന്റെ 2 ബണ്ടും ഉണ്ടായിരുന്നു.
- പുഷ്പകുമാരിയുടെ 34 സെന്റ് വസ്തുവിൽ എല്ലായിടവും ഭാഗികമായി കാടുപിടിച്ച അവസ്തയിലാണ്. 15 മീറ്ററിന്റെ 12 ബണ്ട് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ദീപകുമാരിയുടെ വസ്തു കാടുപിടിച്ചു കിടക്കുന്നു. അളക്കുവാൻ സാധിച്ചില്ല.

7. **അണപ്പാട് പാലം മുതൽ മണപ്പുറം പാലം വരെ തോട് പുനരുദ്ധാരണം (WC/326899)**

- പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തിയതി - 3/10/18
- പ്രവർത്തി അവസാനിച്ച തിയതി - 24/2/19
- കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു. എ എം സി പ്രകാരമുള്ളതായിരുന്നു.
- ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ടെക്നിക്കൽ സാങ്ഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.

- o നം. 1614005003/2018-19/195783
  - o തിയതി - 13/8/18
- അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവസ് സാങ്ഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
  - o നം. 1614005003/2019-20/195783
  - o തിയതി - 20/8/18
- എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- എം ബുക്ക് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ഡിമാൻഡ് ആപ്ലിക്കേഷൻ ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു.
- വർക്ക് അലോകേഷൻ ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ഫയൽ ട്രാക്കിംഗ് ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു.
- മസ്റ്ററോളുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- വേജ് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- സൈറ്റ് ഡയറി ഉണ്ടായിരുന്നു.

8. കുഴുമം ഭാഗത്തെ ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണം (WC/332874)

- പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തിയതി - 17/11/18
- പ്രവർത്തി അവസാനിച്ച തിയതി - 21/12/18
- എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക - 2,00,000/-
- ചെലവായ തുക - 1,93,031/-
- കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ആക്ഷൻ പ്ലാനിന്റെ കോപ്പി ഉണ്ടായിരുന്നു.
- അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ സാങ്ഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
  - o നം. 1614/2018/280227
  - o തിയതി - 8/11/18
  - o സെക്രട്ടറിയുടെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ടെക്നിക്കൽ സാങ്ഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
  - o നം. 1614/2018/280227
  - o തിയതി - 8/11/18
  - o ഒപ്പും സീലും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

- വർക്ക് അലോകേഷൻ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ഡിമാൻഡ് ആപ്ലിക്കേഷൻ ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ഫയൽ ട്രാക്കിംഗ് ഫോറം ഉണ്ടായിരുന്നു.
  - ഓവർസിയൽ ഒപ്പ് ഇട്ടിട്ടുണ്ട്.
- മസ്റ്റ്റോളുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- മെറ്റീരിയൽ ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- വർക്ക് കംപ്ലീഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.

ഫീൽഡിൽ കണ്ട കാര്യങ്ങൾ

- ഷിബുവിന്റെ വസ്തുവിൽ, 2017-18 ൽ ചെയ്ത നീളത്തിലുള്ള ബണ്ടുകൾ തെങ്ങിന്റെ തടമായി മാറ്റിയിരിക്കുന്നു. മറ്റൊലു വസ്തു പൂട്ടിയിട്ടിരിക്കുന്നതിനാൽ അളക്കാൻ സാധിച്ചില്ല.
- ബേബി സരോജത്തിന്റെ വസ്തുവിൽ, 10 മിറ്ററിന്റെ 5 ബണ്ടും 20 മീറ്ററിന്റെഎ 6 ബണ്ടും കാണുവാൻ സാധിച്ചു
- രാജമ്മയുടെ വസ്തുവിൻ, വീണ്ടും പണി ചെയ്ത അവസ്ഥയിലാണ് കണ്ടത്.

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

- തൊഴിലാളികൾക്ക് അവരുടെ അവകാശങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ബോധവൽക്കരണം നടത്തണം.
- പഞ്ചായത്ത്/ബ്ലോക്ക് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ/ജോയിന്റ് പ്രോഗ്രാം കോർഡിനേറ്റർ തലത്തിൽ പ്രവൃത്തി കൃത്യമായി പരിശോധിക്കണം.
- മേറ്റുകൾക്ക് കൃത്യമായ പരിശീലനം നൽകുക.
- ജാഗ്രതാ മേൽനോട്ട സമിതി അംഗങ്ങളെ ഒരു വർഷം കൂടുമ്പോൾ തിരഞ്ഞെടുക്കുക. മതിയായ പരിശീലനം നൽകുക.
- കേന്ദ്ര സർക്കാർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന എല്ലാ രേഖകളും ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കുക.
- പദ്ധതിയുടെ സുതാര്യതയും ഉത്തരവാദിത്വവും തൊഴിലാളികളുടെ പങ്കാളിത്തവും ഉറപ്പുവരുത്തുക.
- പണി ആയുധങ്ങൾ സ്ത്രീ സുഹൃദമാണെന്നത് ഉറപ്പു വരുത്തുക.

2. തൊഴിലാളികൾക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

- തൊഴിലാളികൾ അവരുടെ അവകാശങ്ങളെക്കുറിച്ച് ബോധവാന്മാർ ആകുകയും അവ കൃത്യമായി നേടിയെടുക്കാൻ ശ്രമിക്കുകയും വേണം.

- മഹാത്മഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ അനുവദനീയ മായ പ്രവൃത്തികൾ ഏതെല്ലാം എന്നതിനെ സംബന്ധിച്ച് തൊഴിലാളികൾക്ക് വ്യക്തമായ ധാരണയുണ്ടായിരിക്കണം.
- തൊഴിലാളികളൾ കൂട്ടം ചേർന്ന് അവർക്കാവശ്യമായ പ്രവൃത്തികൾ തിരഞ്ഞെ ടുക്കുകയും എങ്ങനെ ജോലി ചെയ്യണമെന്നും ചർച്ച ചെയ്ത് വർക്ക് കലണ്ട റുകൾ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.
- തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുകയും അതിന് കൈപ്പറ്റ് തീയതി വെച്ച രസീത് വാങ്ങു കയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- തൊഴിലുറപ്പ് ഗ്രാമസഭയിൽ കൃത്യമായി പങ്കെടുത്ത് പദ്ധതി നിർദ്ദേശങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും അറിയിക്കുക.

3. മേറ്റുകൾക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

- സൈറ്റ് ഡയറി, മസ്റ്റർ റോൾ എന്നിവ കൃത്യമായി പൂരിപ്പിക്കണം. മസ്റ്റർ റോളിൽ വെട്ടിത്തിരുത്തലുകൾ നടത്താൻ പാടില്ല.
- മേറ്റുകൾ കൃത്യമായും പരിശീലനം നെടേണ്ടതാണ്. ലഭിച്ച പരിശീലനം അനുസരിച്ച് തൊഴിലാളികൾക്ക് തൊഴിലിനനുസരിച്ച് വ്യക്തത നൽകണം.
- തൊഴിൽ കാർഡ് കൃത്യമായി പൂരിപ്പിച്ച് തൊഴിലാളികൾക്ക് കൊടുക്കുക. യാതൊരു കാരണവശാലും മേറ്റുമാർ തൊഴിൽ കാർഡ് കൈവശം വെയ്ക്കാ തിരിക്കുക.
- പണി സ്ഥലത്ത് ആവശ്യമായ സൗകര്യങ്ങൾ ഉണ്ടെന്ന് മേറ്റുമാർ ഉറപ്പു വരു ത്തുക.
- സൈറ്റ് ഡയറിയിൽ പരിസോധയ്ക്കെത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരെക്കൊണ്ട് ഒപ്പിടി ക്കുക.

ഗ്രാമസഭാ പരാമർശങ്ങൾ

- ഗ്രാമത്തിൽ പങ്കെടുത്ത ഭൂരിപക്ഷം തൊഴിലാളികളും ആവശ്യപ്പെട്ടത് 100 ദിവ സത്തെ ജോലി വേണമെന്നതാണ്.
- തൊഴിലാളികളുടെ കുടുംബാംഗങ്ങൾക്ക് ഇൻഷുറൻസ് വേണമെന്ന ആവശ്യം ഉന്നയിക്കുകയുണ്ടായി.
- തൊഴിൽ വേതനം താമസിക്കുന്നതായി തൊഴിലാളികൾ അറിയിക്കുകയുണ്ടായി.

പ്രത്യേക പരാമർശം

- മസ്റോളിലെ തൊഴിലാളികളെക്കൊണ്ട് ജോലി ചെയ്യിക്കരുതെന്ന് പറയുകയു ണ്ടായി.

- ഫലവൃക്ഷത്തൈകൾ സ്വകാര്യ ഭൂമിയിൽ അല്ല പകരം പൊതു ഭൂമിയിലാണ് നട്ടു പിടിപ്പിക്കേണ്ടതെന്നും അല്ലെങ്കിൽ അതൊരു പൊതു നഷ്ടമായി കണക്കാക്കും എന്നും പരാമർശം ഉണ്ടായി.
- ഓരോ ഭൂവുടമകളുടെ സ്ഥലം അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി പ്രവർത്തി വിവരങ്ങൾ എം ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്താൻ സാധിച്ചാൽ കുറച്ചു കൂടി പ്രവർത്തി വെരിഫൈ ചെയ്യാൻ എളുപ്പുമായിരിക്കും എന്ന് അഭിപ്രായം പറഞ്ഞു.
- എം ബുക്കിൽ വർക്ക് കോഡ്, സീരിയൽ നമ്പരുകൾ, വികസന പ്രവർത്തി, നടന്ന ഭൂവുടമയുടെ വ്യക്തമായ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത് ആയിരുന്നു.
- തൊഴിലാളികൾക്ക് ചികിത്സാ ആനുകൂല്യങ്ങൾ നേടിക്കൊടുക്കേണ്ടത് അത്യാവശ്യമാണ്.

മലയിൻകീഴ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

മഹാത്മഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ

ബഹുമാന്യരെ,

മഹാത്മഗാന്ധി ദേശീയഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ നടപ്പിക്കുന്ന എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും ഓരോ 6 മാസം കൂടുമ്പോഴും ഗ്രാമസഭയിലൂടെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കണമെന്ന് തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം നിഷ്കർഷക്കുന്നു. **16–ാം** വാർഡിലെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ **അണപ്പാട് കുഴുമം അങ്കൻവാടി**യിൽ വച്ച് നടക്കുന്നതാണ്.

പദ്ധതി കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനും, സുതാര്യത ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിനും, പൊതുജനങ്ങൾക്ക് പദ്ധതിയിൽ നടപ്പില. ക്കിയ പ്രവൃത്തികൾ പരിശോധിക്കുന്നതിനും ഇതിലൂടെ അവസരം ലഭിക്കുന്നു. തൊഴിലാളികൾക്ക് തങ്ങളുടെ 10 അവകാശങ്ങൾ കൃത്യമായി ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ, സ്ഥായിയായ ആസ്ഥികൾ സൃഷ്ടിക്കപ്പെടുന്നുണ്ടോ, ധനവിനിയോഗം കൃത്യമാണോ എന്നു തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങളാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ചർച്ച ചെയ്യുന്നത്.

ജനകീയ വിലയിരുത്തലുകളിലൂടെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ ഗുണമേന്മ ഉയർത്തുകയാണ് ഇതിലൂടെ ലക്ഷ്യം വെക്കുന്നത്. ഈ വാർഡിലെ മുഴുവൻ ജനങ്ങളെയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിലേക്ക് ക്ഷണിക്കുന്നു.

സി. നന്ദകുമാർ
സെക്രട്ടറി

എസ്. രാധാകൃഷ്ണൻ നായർ
പ്രസിഡന്റ്

<u>അജണ്ട</u>

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് അവതരണം.

മലയിൻകീഴ് പഞ്ചായത്തിൽ 16-ാം വാർഡായ അണപ്പാട് പ്രദേശത്ത് പ്രദേശത്ത് തൊഴിലുറപ്പിന്റെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭായോഗം 15/11/19 വെള്ളിയാഴ്ച 11.00 AM ന് അണപ്പാട് കുഴുമം അങ്കൻവാടിയിൽ വച്ച് നടത്തുകയുണ്ടായി. തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങൾ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ടീം അവതരിപ്പിക്കുക യുണ്ടായി.

വാർഡ് - 16

സ്ഥലം - അണപ്പാട് കുഴുമം അങ്കൻവാടി

അജണ്ട

1. അദ്ധ്യക്ഷയെ തെരഞ്ഞെടുക്കൽ
2. ഈശ്വരപ്രാർത്ഥന
3. പ്രതിജ്ഞ
4. സ്വാഗതം
5. റിപ്പോർട്ട് അവതരണം
6. ചർച്ച
7. കൃതജ്ഞത

അദ്ധ്യക്ഷയെ തെരഞ്ഞെടുക്കൽ

മലയിൻകീഴ് 16-ാം വാർഡിൽ തൊഴിലുറപ്പിനെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ യിൽ കടന്നു വന്ന തൊഴിലുയപ്പ് തൊഴിലാളികളിൽ നിന്നും ഒരാളെ അദ്ധ്യക്ഷയായി തിരഞ്ഞെടുത്തു. കഴിഞ്ഞ വർഷം പണി ചെയ്തതിൽ മേറ്റ് അഷ്ടാത്ത ഒരാളെയാണ് ക്ഷണിച്ചത്. സുജാത എന്ന വ്യക്തിയാണ് കടന്നുവന്നത്.

ഈശ്വര പ്രാർത്ഥന

അദ്ധ്യക്ഷയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ഈശ്വരപ്രാർത്ഥനയോടു കൂടെ ഗ്രാമസഭാ യോഗം ആരംഭിച്ചു.

പ്രതിജ്ഞ

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ടീമംഗങ്ങളിൽ ഒരാളായ പ്രിയ അവതരിപ്പിച്ചു.

റിപ്പോർട്ട് അവതരണം

ആശാറാണി മേഡം തൊഴിലുറപ്പിനെപ്പറ്റിയും തൊഴിലുറപ്പു നിയമങ്ങ ളെപ്പറ്റിയും തൊഴിലാളികളോടു പറയുകയും അവരെ ബോധവൽക്കരിക്കുകയും ചെയ്തു. പ്രധാനമായും ഇവിടെ പ്രസ്താവിക്കപ്പെട്ടത്;

1. 10 നിയമങ്ങളെപ്പറ്റി

2. 7 തരത്തിലുള്ള രജിസ്റ്ററിനെപ്പറ്റി
3. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ
4. സാമൂഹിക പദ്ധതിയെയും പറ്റി പറയുകയും ക്ലാസ്സ് എടുക്കുകയും ചെയ്തു.

റെജി ആർ എസ് റിപ്പോർട്ട് അവതരിപ്പിച്ചു.

വാർഷിക മാസ്റ്റർ സർക്കലർ പ്രകാരം ഒരു പ്രവർത്തി ഫയലിൽ 22 ഓഫീസ് രേഖകൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഫയൽ പരിശോധന യിൽ പ്രവർത്തി ഫയലിൽ ക്രമീകരിച്ചിരിക്കുന്നതും ക്രീമീകരിച്ചിരിക്കുന്നതുമായ രേഖകളുടെ വിവരണങ്ങൾ ഫയൽ പരിശോധനയ്ക്കു ശേഷം ഫീൽഡിൽ കണ്ടതു മായ രേഖകളാണ് ഇവിടെ അവതരിപ്പിച്ചത്.

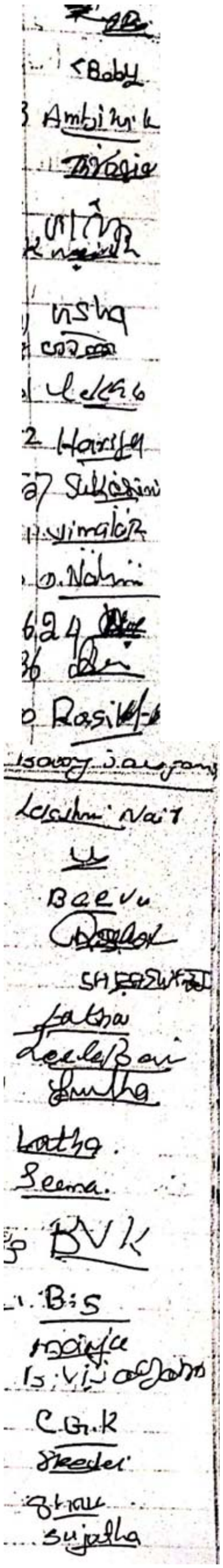
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ടീമംഗങ്ങൾ

1. റെജി ആർ എസ്
2. പ്രിയ എസ്
3. ശ്രീജിത്ത്

തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികൾ

	പേര്	തൊഴിൽകാർഡ് നം	ഫോൺ	ഒപ്പ്
1.	പുഷ്പകുമാരി	A1	828999025	
2.	സിനി	3	9497153376	
3.	ശശികല	4	9544970806	
4.	ഗീത	24	8086195179	
5.	ഉഷ	77		
6.	കുമാരി	182	9562989198	
7.	ദിവ്യ	181	9539738900	
8.	ഗിരിജ	32	9895983733	
9.	ലളിത റ്റി	398	9496252169	
10.	ക്രിസ്തുദാസ്	398	9496252169	
11.	കെ. സരസ്സമ്മ	10	8281691565	
12.	അമ്പിളി എസ്	29	9505362615	
13.	ശോഭന. റ്റി	34	9946627092	
14.	ബിന്ദു എം	124		
15.	കെ. ബാലകൃഷ്ണൻ	104		
16.	രാധ	90		

17. എ ബാലകൃഷ്ണൻ	434	
18. ബേബി	108	
19. അംബിക കെ	52	9744537213
20. ത്രേസ്യ	138	
21. ശാന്ത	155	
22. കെ നളിനികുമാരി	47	8156889759
23. ഉഷകുമാരി	81	
24. റ്റി ശാന്ത	68	8086263608
25. ലേഖ ആർ സി	69	974572453
26. ഹരിജ കെ	135	9656481682
27. സുകേശിനി റ്റി	63	9526382357
28. വിമല ആർ	142	9961061241
29. നളിനി ഡി	64	9648226513
30. മഹേശ്വരി	75	9633811624
31. ബീന ആർ	23	7994529136
32. റസിലറ്റ് ഭായി	25	9842259450
33. ബേബി സരോജം	94	9400781233
34. ലക്ഷ്മി നായർ	220	9895678484
35. സുമതി	53	
36. കെ	185	9961492663
37. രാജേശ്വരി	19	9048138085
38. സരസ്വതി കെ	176	
39. ലതകുമാരി എ	35	8606117526
40. ലീലഭായി	13	8592003980
41. സുധ സി	9	9526465109
42. ലത ജി	93	
43. സിമ എം	87	9744539260
44. ബി വത്സല	57	
45. ബി ശ്യാമള	56	9747291942
46. മഞ്ചു എസ്	96	9746220616
47. വിജയമ്മ	16	
48. ഗീതകുമാരി	106	954485508
49. ശ്രീദേവി എസ്	88	9567748670
50. ശ്യാമളകുമാരി	36	7356375881
51. സുജാത	100	9895389129



ചർച്ചയിൽ പ്രതിപാദിച്ച വിഷയങ്ങൾ

1. തൊഴിൽകാർഡും ഫോട്ടോയും പൂർണ്ണമായും സൗജന്യമാണെന്നും ആവ്വാ സ്വന്തമായി എടുത്താൽ അതിനുള്ള വേതനം ലഭിക്കുമെന്നും പറയുകയുണ്ടായി.
2. സ്വന്തമായി ഫോട്ടോ എടുത്തവർക്ക് ക്യാഷ് തിരിച്ചു നൽകണമെന്നും പറയുകയുണ്ടായി.
3. സ്റ്റുഡിയോയിൽ ചെക്ക് ഫോട്ടോ എടുക്കാനുള്ള സംവിധാനം ഉണ്ടെന്ന് എ ഇ പറയുകയുണ്ടായി.
4. എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം ടാർപ്പാളിൻ, ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ് ഇതിനുള്ള ചാർജ്ജ് ഇല്ല. ഉടനെ വരും എന്നാണ് ഹെഡ്ഡ് ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള അറിയിപ്പ് എ ഇ പറയുകയുണ്ടായി.
5. ടാർപ്പാളിൻ, ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ് ഇതിനുള്ള ചാർജ്ജ് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവിൽ ഉൾപ്പെടുത്താം.
6. 7 രജിസ്റ്ററുകളെകുറിച്ച് സംസാരിച്ചു. ഗ്രാമസഭാ രജിസ്റ്ററുകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്ന പ്രവൃത്തികൾ മാത്രമേ ആക്ഷൻ പ്ലാനിൽ ഉൾപ്പെടുത്താനായി സാധിക്കുകയുള്ളൂ.
7. തൊഴിലുറപ്പിൽ ചെയ്യാവു. പ്രവൃത്തികളെകുറിച്ച് പറയുകയുണ്ടായി.
8. തൊഴിൽ സ്ഥലങ്ങളിൽ വെച്ചുള്ള അപകടങ്ങളെകുറിച്ച് പറയുകയുണ്ടായി.

   തൊഴിലുറപ്പ് സൈറ്റിൽ വച്ച് സുകുമാരൻ എന്നയാൾ കുപ്പിച്ചില്ലാകൊണ്ട് ആശുപത്രിയിൽ ആയിരുന്നു. ഇപ്പോൾ ജോലിക്ക് വരുവാൻ കഴിയാത്ത അവസ്ഥയിലാണ്. ആനുകൂല്യങ്ങൾ ഇതുവരെ ലഭിച്ചിട്ടില്ല.
9. അപകടത്തെകുറിച്ചുള്ള വ്യക്തത ഓഫീസിൽ അറിയിച്ച് ബിൽ നൽകണമെന്നും എ ഇ അറിയിച്ചുന്ന
10. ഈ വാർഡിൽ ഇതുവരെ നഴ്സറി നഴ്സറി പ്ലാന്റേഷൻ വർക്ക് നടന്നിട്ടില്ല എന്ന് തൊഴിലാളികളും വാർഡ് മെമ്പറും പയുകയുണ്ടായി.
11. ഊറ്റുള്ള കുളങ്ങളിൽ ചെളിയെല്ലാം പമ്പുവെച്ച് അടിച്ചുകളയാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു എങ്കിലും ആരും അദിനോട് യോജിച്ച് മുമ്പോട്ട് വന്നില്ലെന്നും എ ഇ പറയുകയുണ്ടായി.

12. ചർച്ചയിൽ നളിനി പറഞ്ഞത്; ജോലിക്ക് പൊയ്ക്കൊണ്ടിരിക്കുമ്പോൾ ഒരാഴ്ച കഴിഞ്ഞ് അടുത്ത മസ്റ്റർ റോളിൽ പേര് വരില്ല ആരുടെ തെറ്റാണ്?
13. അമ്പിളി പറഞ്ഞത്; തോടിന്റെ പണിയിൽ ആവശ്യത്തിന് വിശ്രമം ആവശ്യമാണ്.
14. രാധ പറഞ്ഞത്: (1) കയ്യുറ, കാലുറ, ഫസ്റ്റ് പയ്ഡ് ബോക്സ് ഇല്ല. (2) രണ്ടു വർഷമായി തൊഴിലുറപ്പ് പണി ചെയ്തുകൊണ്ടിരിന്നപ്പോൾ കണ്ണിൽ മണ്ണ് വീണ് കണ്ണിന്റെ ഞരമ്പ് പൊട്ടി ഇപ്പോഴും കണ്ണിൽ മരുന്ന് ഒഴിക്കുന്ന അവസ്ഥയാണ്.
15. ശോഭന പറഞ്ഞത്: തോടിന്റെ പണി ചെയ്തുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന സമയത്ത് കാലിൽ വെട്ടുകൊണ്ട് ചികിത്സയിലായിരുന്നു.
16. ശ്രീദേവി : കാലിൽ മുള്ളുകൊണ്ട് പഴുത്ത് പനി വന്നു. പിന്നെ ജോലിക്ക് പോകാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.
17. ബിന്ദു: തോടിന്റെ പണിയിൽ സിറിഞ്ചുകൊണ്ട് ആശുപത്രിയിൽ പോയിൽ. T T എടുത്ത് ഇപ്പോഴും നല്ല വേദനയുണ്ട്.
18. ഗിനി: കാലിൽ കുപ്പിച്ചില്ലുകൊണ്ട് കാലിൽ പരിക്കേറ്റു.

റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയത്

പ്രിയ

രജി

ശ്രീജിത്ത്

താര

ഗീതു