



മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതി

സോഷ്യൽഓഡിറ്റിന്റേപ്പോർട്ട്

തിരുവനന്തപുരംജില്ല

നെടുമങ്ങാട് ബ്ലോക്ക്

ഇ-മെയിൽ: [keralasocialaudit@gmail.com](mailto:keralasocialaudit@gmail.com)

തിരുവനന്തപുരം  
നെടുമങ്ങാട് ബ്ലോക്ക്

പനവൂർ പഞ്ചായത്ത്

വാർഡ് - 7(ആട്ടുകാൽ)

റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയത്

പനവൂർ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ടീം

അഞ്ചു.വി, അപർണ, കീർത്തി, റീന, ബിസ്മി

## ആമുഖം

1. ഗ്രാമീണജനതയുടെ ഉന്നമനത്തിനായി സ്വതന്ത്രഭാരതത്തിൽ ആവിഷ്കരിച്ച ഏറ്റവും സുപ്രധാനവും ശക്തവുമായ നിയമമാണ് ഹാത്മഗാന്ധിദേശീയ ഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ് നിയമം. ഇന്ത്യയിലെ സാധാരണക്കാരായ ജനങ്ങളുടെ തൊഴിൽ ചെയ്യുവാനുള്ള അവകാശത്തെ സംരക്ഷിച്ചു നിലനിർത്തുന്നതിനായി ഇന്ത്യൻ പാർലമെന്റ് അംഗീകരിച്ച്, പ്രസിഡൻ്റ് ഒപ്പുവച്ച 2005 സെപ്റ്റംബർ മാസം അഞ്ചാം തീയതി മുതൽ ഈ നിയമം നിലവിൽ വന്നു.

2. ഇന്ത്യയിലെ ഗ്രാമീണജനതയുടെ ഉന്നമനത്തിനായി നിരവധി ഗ്രാമവികസനപദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കിയിരുന്നുവെങ്കിലും ഗുണഫലം ശരിയായ വിധത്തിൽ ജനങ്ങളിൽ എത്താതിരുന്നതിനെ തുടർന്ന് പാർലമെന്റ് പാസാക്കിയ ഹാത്മഗാന്ധിദേശീയ ഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിന്റെ പ്രാഥമിക ലക്ഷ്യം ഒരു ഗ്രാമീണ കുടുംബത്തിന് നിയമം വഴി ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷം 100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ ഉറപ്പുനൽകുകയെന്നതാണ്. ഗ്രാമീണജനതയുടെ ഉന്നമനത്തിനും മെച്ചപ്പെട്ട ജീവിത സാഹചര്യം ഉറപ്പാക്കുന്നതിനും അതിലൂടെ ദാരിദ്ര്യ നിർമ്മാർജ്ജനവും സുസ്ഥിര വികസനവും ആണ് ഈ നിയമത്തിന്റെ പ്രാധാന്യം.

ചൂഷണങ്ങളിൽ നിന്നും തൊഴിലാളികളെ മോചിപ്പിക്കുകയും മാനുഷമായ വേതനം നൽകി അവരുടെ കുടുംബത്തിന് ക്രയശേഷി വർദ്ധിപ്പിച്ച് ദാരിദ്ര്യത്തിൽ നിന്നും കരകയറാൻ തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയിലൂടെ കഴിയുന്നു. പ്രകൃതിവിഭവ പരിപാലനത്തിലൂടെ ഓരോ പ്രദേശത്തിന്റെയും വിഭവാടിത്തറ ശക്തമാക്കുകയും, അതിലൂടെ വരൾച്ച,

മണ്ണൊലിപ്പ്, വെള്ളപ്പൊക്കം, വനനശീകരണം തുടങ്ങിയ പാരിസ്ഥിതിക പ്രശ്നങ്ങളിൽ നിന്നും സംരക്ഷണം നൽകുകയും അതിലൂടെ ഉത്പാദനം, ഉത്പാദനക്ഷമത എന്നിവ വർദ്ധിപ്പിക്കുവാനും പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ കൂടികഴിയുന്നു.

പ്രകൃതിവിഭവപരിപാലനത്തിന് ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ട ഘടകമാണ് ജലസംരക്ഷണവും അതിന്റെ സുരക്ഷിതത്വവും ഇവതൊഴിലുറപ്പ് പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഉറപ്പുരുത്തുവാൻ കഴിയുന്നു.

3. 2018ൽ കേരള ഏറ്റവും വലിയ പ്രളയ ദുരന്തം ഏറ്റുവാങ്ങിയ നാടാണ്. കേരളത്തിലെ എല്ലാ ജില്ലകളിലും ഈ പ്രളയം വളരെയധികം ദുരന്തങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. അതേ കേരളം തന്നെയാണുമാർച്ച മാസത്തോടുകൂടി ശക്തമായ വരൾച്ചയും കൂടി വെള്ളക്ഷാമവും അനുഭവപ്പെടുന്നത്. ഈ അവസരത്തിലാണ് എത്രയോ നൂറ്റാണ്ടുകളായി നാം നിർമ്മിച്ച കിണറുകൾ, കുളങ്ങൾ എന്നിവയുടെ പ്രാധാന്യം തിരിച്ചറിയുന്നത്. ജലസുരക്ഷയെ കുറിച്ച് ചിന്തിക്കുമ്പോൾ അതിനു വേണ്ട വലിയ സാങ്കേതിക വിദ്യയെ കുറിച്ചാണ് നാം ആദ്യം ചിന്തിക്കുക.

തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതി നമുക്ക് പ്രധാനമായും കാണാൻ കഴിയുന്ന ഒരു വസ്തുതയാണ് മഴക്കുഴികൾ.

ഇവയുടെ നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളിൽ തൊഴിലാളികൾ കൂടുതലായും ശ്രദ്ധ ചെലുത്തിയാൽ ഭൂഗർഭജലത്തെ അളവിനെ നമുക്ക് നല്ല രീതിയിൽ ഉയർത്തുവാൻ സാധിക്കുന്നു. പ്രധാനമായും മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രശ്നങ്ങൾ ജലസംരക്ഷണത്തിനും ജലസംഭരണത്തിന് കാര്യമായ രീതിയിൽ തന്നെ ബാധിക്കുന്നു.

4. പതിമൂന്നാം പഞ്ചവത്സരപദ്ധതിയുമായി തൊഴിലുറപ്പ് ബന്ധപ്പെടുത്തി കാർഷികപദ്ധതികൾ ജനങ്ങളിലെത്തിക്കൽ, കാർഷികോത്പാദനത്തിൽ സ്വയംപര്യാപ്തത കൈവരിക്കൽ, തരിശുഭൂമികളിലും സ്വകാര്യഭൂമിയിലും പൊതുസ്ഥാപനങ്ങളിലും ഫലവൃക്ഷങ്ങൾ വെച്ചുപിടിപ്പിക്കൽ, എന്നിവ നടത്തി വരുന്നു. പഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ തോടുകളിൽ തടയണ നിർമ്മിക്കുകയും, കുളങ്ങൾ, പടുതാക്കുളം, നീർക്കുഴി, കയ്യാലനിർമാണം, കിണർ, റീചാർജ്ജിങ്ങ് തുടങ്ങിയ വഴി ജലസംരക്ഷണവും ഉറപ്പുവരുത്തുന്നു.

ഇങ്ങനെമഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിഗുണഭോക്താക്കളായജനങ്ങൾക്ക്തൊഴിൽദിനങ്ങൾഉറപ്പാക്കുന്നതിലൂടെജനങ്ങളുടെജീവിതനിലവാരംമെച്ചപ്പെടുത്തുന്നു.

5. നിയമമനുസരിച്ചുള്ളപദ്ധതിനിർവഹണത്തിലൂടെഗ്രാമീണമേഖലയുടെസ്ഥിരആസ്തിവികസനംഎന്നതാണ്ലക്ഷ്യംവെക്കുന്നത്.2005-ൽപ്രാബല്യത്തിൽവന്നനിയമമനുസരിച്ചിന്ത്യയിലെ200 ജില്ലകളിൽപ്രഥമഘട്ടത്തിൽനടപ്പിലാക്കുകയും2008-ൽമുഴുവൻജില്ലകളിലേക്കുവ്യാപിപ്പിക്കുകയുംചെയ്തു.അതനുസരിച്ചുകോട്ടയംജില്ലയിലുംപദ്ധതിപ്രവർത്തനങ്ങൾതുടങ്ങുകയുംഇപ്പോഴുംതുടർന്നുകൊണ്ടിരിക്കുകയുംചെയ്യുന്നു.

## **തൊഴിലുറപ്പ്നിയമംതൊഴിലാളികൾക്ക് ഉറപ്പ്നൽകുന്നപത്ത്അവകാശങ്ങൾ**

- 1) തൊഴിൽകാർഡ്ലഭിക്കുവാൻഉള്ളഅവകാശം-ഷെഡ്യൂൾ2; ഖണ്ഡിക 1-5, എ.എം. സി.അദ്ധ്യായം-3
- 2) അപേക്ഷിച്ച്15ദിവസത്തിനുള്ളിൽതൊഴിൽലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശവും ആയതിന്കൈപ്പറ്റസീറ്റുലഭിക്കുന്നതിനുംഉള്ളഅവകാശം- ഷെഡ്യൂൾ 1; ഖണ്ഡിക 8, ഷെഡ്യൂൾ 2; ഖണ്ഡിക 6-13
- 3) അല്ലെങ്കിൽതൊഴിലില്ലായ്മവേതനംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശംആദ്യത്തെ 30 ദിവസം (1/4 & പിന്നീടുള്ളദിവസങ്ങളിൽ 1/2)
- 4) ഷെൽഫ്ഓഫ്പ്രോജക്ട്തയ്യാറാക്കുവാനുള്ളഅവകാശം
- 5) അഞ്ചുകിലോമീറ്ററിനുള്ളിൽതൊഴിൽലഭിക്കാനുള്ളഅവകാശംഅല്ലെങ്കിൽ വേതനത്തിന്റെ10% അധികംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം
- 6) കുടിവെള്ളം,വിശ്രമസൗകര്യം,പ്രഥമശുശ്രൂഷസൗകര്യംഇവലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശംഷെഡ്യൂൾ 2; ഖണ്ഡിക 23-28
- 7) 15ദിവസത്തിനുള്ളിൽവേതനംലഭിക്കുന്നതിനുള്ളഅവകാശം

- 8) വേതനവിതരണത്തിലെകാലതാമസത്തിന് നഷ്ടപരിഹാരംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം
- 9) സമയബന്ധിതമായുള്ളപരാതിപരിഹാരത്തിനുള്ളഅവകാശം
- 10) സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്നടത്തുന്നതിനുള്ളഅവകാശം

## തൊഴിലാളികളുടെ കടമകൾ

- ★ കൃത്യസമയത്ത്തൊഴിൽസ്ഥലത്ത്ഹാജരായിപ്പെയ്യുക.
- ★ തൊഴിലുറപ്പ്ഗ്രാമസഭയ്ക്ക്സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭയുംകൃത്യമായിപങ്കെടുക്കുക
- ★ പണിസ്ഥലത്ത്പ്ലാസ്റ്റിക്ചുട്ടികൾഉപയോഗിക്കുവാനോകത്തിക്കുവാനുംപാടുള്ളതല്ല
- ★ സിറ്റിസൺഇൻഫോർമേഷൻബോർഡ്പ്രവൃത്തിയുടെആരംഭഘട്ടത്തിൽതന്നെനിർബന്ധമായുംവയ്ക്കേണ്ടതാണ്
- ★ പ്രകൃതിസംരക്ഷണത്തിന്ആവശ്യമായപ്രവൃത്തികൾഏറ്റെടുത്ത്നടപ്പിലാക്കുക.
- ★ ആസ്തിസൃഷ്ടിക്കുന്നപ്രവൃത്തികൾകണ്ടെത്തിമേറ്റ്നെയുംപഞ്ചായത്ത്അധികൃതരെയും അറിയിക്കുക.
- ★ മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിപ്രകാരംതൊഴിലാളികൾക്കെണ്ടആനുകൂല്യങ്ങളെക്കുറിച്ചുംഅതുമായിബന്ധപ്പെട്ടആവശ്യകതയെക്കുറിച്ചുംനിയമത്തിന്റെആമുഖത്തിൽപ്രസ്താവിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- ★ തൊഴിലാളികളുടെയുംഅവരുടെആനുകൂല്യങ്ങളുടേയുംകുറിച്ച്ഒരുതനതായവിശദീകരണംഈറിപ്പോർട്ട്മുഖാന്തരംതൊഴിലാളികളായനിങ്ങളിലേക്ക്എത്തിക്കുവാൻസാധിക്കും.ഈറിപ്പോർട്ട്അടിസ്ഥാനത്തിൽനിങ്ങൾക്ക്പ്രാപ്തമാക്കാൻകഴിയുന്നഒട്ടനവധി വസ്തുതാപരമായകാര്യങ്ങൾകൈവരിക്കാൻനിങ്ങൾക്ക്ഏവർക്കുംകഴിയട്ടെ.

# തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയിൽ ഏറ്റെടുത്ത് ചെയ്യാൻ

## പറ്റിയ പ്രവൃത്തികൾ

1. **വിഭാഗം എ:**

പ്രകൃതി വിഭവ പരിപാലനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പൊതുപ്രവൃത്തികൾ

2. **വിഭാഗം ബി:**

സമൂഹത്തിൽ അവശത അനുഭവിക്കുന്ന വിഭാഗങ്ങൾക്കുള്ള വ്യക്തിഗത ആസ്തികൾ ഖണ്ഡിക 5ൽ പരാമർശിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങൾക്ക് മാത്രം

3. **വിഭാഗം സി:**

ദേശീയ ഗ്രാമീണ ഉപജീവന മിഷൻ നിബന്ധനകൾ അനുസരിക്കുന്ന സ്വയം സഹായ സംഘങ്ങൾക്ക് പൊതു അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ

4. **വിഭാഗം ഡി:**

ഗ്രാമീണ അടി

## സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്

പൊതുസമൂഹപദ്ധതി നിർവഹണത്തെ പറ്റിയും പൊതു ധനം ചെലവഴിക്കുന്നതിനെക്കുറിച്ചും പരസ്യവും സ്വതന്ത്രവുമായ നടത്തുന്ന പരിശോധനയാണ് സാമൂഹ്യ ഓഡിറ്റ്. തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം അനുശാസിക്കുന്ന ത്വർഷത്തിൽ എല്ലാ വാർഡിലും രണ്ട് പ്രാവശ്യം സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ നിർബന്ധമായും നടത്തേണ്ടതാണ്. സുതാര്യത ഉറപ്പു കരുത്തി, അഴിമതി രഹിതമാക്കുകയും അതുവഴി സർഭരണം സാധ്യമാക്കുന്നതിനും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സമൂഹത്തെ പാകപ്പെടുത്തുന്നു. പദ്ധതി വിഭാവനം ചെയ്യുന്ന രീതിയിൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ജീവിത സാഹചര്യത്തിൽ ഫലപ്രദമായ മാറ്റം സൃഷ്ടിക്കുന്നതാണ് പൊതു പണം ശരിയായ രീതിയിൽ വിനിയോഗിച്ചു ലക്ഷ്യപ്രാപ്തി കൈവരിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്ന വിലയിരുത്തലും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നു.

കഴിഞ്ഞപത്തുവർഷമായിതുടർന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്നപദ്ധതിപ്രവർത്തനങ്ങളെ കുറിച്ചുള്ളസാമൂഹികഓഡിറ്റ്,തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിനിയമംസെക്ഷൻ17(2)അനുസരിച്ച്എരുമേലിപഞ്ചായത്തിൽപത്താംവാർഡ്തുമരംപാറയിൽ 2019 മാർച്ച് 18 മുതൽ 23 വരെയെടുത്തു.

## **സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയ**

### **1 പശ്ചാത്തലംഒരുക്കൽ**

ബ്ലോക്ക്തലത്തിലുംഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്തലത്തിലുംപദ്ധതിനിർവഹണഉദ്യോഗസ്ഥനായബ്ലോക്ക്ഓഫീസർ (BDO), പഞ്ചായത്ത്സെക്രട്ടറി, മറ്റ്നിർവഹണഉദ്യോഗസ്ഥർതുടങ്ങിയവരുമായിബ്ലോക്ക്സോഴ്സ്പേഴ്സൺസത്തിയകൂടിയാലോചനയിൽഉരുത്തിരിഞ്ഞതിനനുസരിച്ച് തുടർപ്രക്രിയകൾആസൂത്രണംചെയ്യുകയുംസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭാതീയതി നിശ്ചയിക്കുകയുംചെയ്യുന്നു.

### **2. ഫയൽപരിശോധന**

സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയആരംഭിച്ചിരിക്കുന്നതിയതിയ്ക്ക് മുൻപുള്ളആറ്മാസക്കാലയളവിൽവാർഡിലെപ്രവൃത്തിഫയലുകൾ, ഏഴ്രജിസ്റ്ററുകൾ, അതോടൊപ്പംഅനുബന്ധരേഖകളുംസൂക്ഷ്മപരിശോധനനടത്തുന്നു.

### **3. പ്രവൃത്തിസ്ഥലപരിശോധന**

ഓരോപ്രവൃത്തിയുംഎസ്റ്റിമേറ്റിൽപ്രതിപാദിക്കുന്നഅളവിലുംഗുണത്തിലുംനടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ടോഎന്നുംആപ്രവൃത്തിയുടെഗുണഫലത്തിന്റെ വ്യാപ്തിയിട്ടപ്പെടുത്തുകയുംപ്രസ്തുതതൊഴിലിടങ്ങളിൽതൊഴിലാളികൾക്ക്ലഭിക്കേണ്ടഅവകാശങ്ങളെക്കുറിച്ചുണ്ടോഎന്നും പ്രവൃത്തിസ്ഥലപരിശോധനയിലൂടെലക്ഷ്യംവെക്കുന്നു.

### **4. വിടുവീടാനുള്ളവിവരശേഖരണം**

പദ്ധതിഗുണഭോക്താക്കളുടെവീടുവീടാന്തരംചെന്ന്നേരിൽകണ്ടപദ്ധതിയുടെനിർവഹണത്തെക്കുറിച്ചുംഗു

ണഫലത്തെക്കുറിച്ചുമുള്ള അഭിപ്രായങ്ങളുംനിർദ്ദേശങ്ങളുംസ്വരൂപിക്കുന്നു.

**5. തെളിവ്ശേഖരണം**

ഫയൽപരിശോധന,പ്രവൃത്തിസ്ഥലപരിശോധന, വീടുവീടാന്തരംഉള്ളവിവരശേഖരണംതുടങ്ങിയഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയകണ്ടെത്തലുകളുടെവസ്തുനിഷ്ഠമായതെളിവ്ശേഖരണംനടത്തുന്നു.

**6. സാമൂഹ്യ ബോധവൽക്കരണം**

സാമൂഹ്യഇടപെടലുകളിലൂടെപദ്ധതിവിജയംഉറപ്പുവരുത്തിപൗരാവബോധം ഉയർത്തുകയുംസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയവിജയിപ്പിക്കുകയുംചെയ്യുന്നതിന്ആവശ്യമായബോധവൽക്കരണംപ്രവർത്തനങ്ങൾനടപ്പിലാക്കുന്നു.

**7. റിപ്പോർട്ട്തയ്യാറാക്കൽ**

സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയയിലെകണ്ടെത്തലുകളുംനിഗമനങ്ങളും, നിർദ്ദേശങ്ങളും സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭയിൽചർച്ചചെയ്ത്അംഗീകാരംനടത്തുന്നതിനാവശ്യമായകരട്റിപ്പോർട്ട്തയ്യാറാക്കുന്നു.

**8. സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭ**

പശ്ചാത്തലംഒരുക്കൽചർച്ചയിൽനിശ്ചയിക്കപ്പെട്ടിനത്തിൽസൗകര്യപ്രദമായ സ്ഥലത്ത്ഗ്രാമസഭചേർന്ന്കരട്റിപ്പോർട്ട്അവതരണവും,ചർച്ചയും, നിർദ്ദേശങ്ങളും,തിരുത്തൽപ്രക്രിയകളും, അംഗീകാരംനേടിയെടുക്കുകയുംതുടർനടപടികളുംകൈകൊള്ളുന്നു

**കണ്ടെത്തിയ അവകാശ നിഷേധങ്ങൾ**



- ✓ തൊഴിലാളികൾക്ക് അവരുടെ അവകാശങ്ങളെ കുറിച്ച് അറിയാമെങ്കിലും അവ എങ്ങനെ നേടിയെടുക്കാം എന്ന് വ്യക്തമായ രീതിയിൽ അറിയില്ല
- ✓ തൊഴിലാളികളോട് സംസാരിച്ചതിൽ നിന്നും സമയബന്ധിതമായി കുലി ലഭിക്കുന്നില്ലെന്നു അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു.
- ✓ ഒരു മസ്റ്റർ റോളിന്റെ 4 പണിയുടെ വേതനം ഒരാൾ ഒഴികെ എല്ലാവർക്കും കിട്ടി.
- ✓ പ്രാഥമിക സുരക്ഷ കിറ്റ് ലഭിക്കുന്നില്ല.
- ✓ ജോലി സ്ഥലത്ത് വെച്ച് അപകടം ഉണ്ടായപ്പോൾ ആശുപത്രിയിൽ പോയി ചികിത്സിച്ചതിന്റെ ബില്ലുകൊടുത്തിട്ടും ഇതുവരെയും അതിന്റെ പൈസ കിട്ടിയിട്ടില്ല.
- ✓ തൊഴിലാളികൾക്ക് ആവശ്യമായ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നില്ല ( ബൂട്ട്, കൈയുറ ).
- ✓ ടാർപ്പോളിൻ തൊഴിലാളികളുടെ കയ്യിൽ നിന്നും പൈസ പിരിച്ചാണ് വാങ്ങിയത്
- ✓ ജോലി ചെയ്ത് 15 ദിവസത്തിനകം കുലി ലഭിക്കുന്നില്ല.
- ✓ ബോർഡിനായി തൊഴിലാളികൾ പൈസ പിരിക്കുന്നു. എന്നാൽ അത് ഇതുവരെയും പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ലഭിച്ചിട്ടില്ല .

## **ഫയൽ & ഫീൽഡ് വെരിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട്**

### **ഫയൽ: 1**

വർക്ക് കോഡ് : 1614004004/LD/318596

വർക്കിന്റെ പേര്: ഏഴാം വാർഡിലെ തൊഴിലാളി ഗ്രൂപ്പ് പാട്ടത്തിനെടുത്ത തരിശുഭൂമി കൃഷിക്ക് അനുയോജ്യമാക്കലും മണ്ണ് ജലസംരക്ഷണം എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക : 150000

ചിലവായ തുക : 150000  
മസ്റ്ററോൾ എണ്ണം : 27  
തൊഴിൽ തുടങ്ങിയത് : 14/11/2018  
അവസാനിച്ചത് : 09/01/2019

**ഫയൽ വെരിഫിക്കേഷൻ:**

1. കവർ പേജ്: ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു
  - 2..ചെക്ക്ലിസ്റ്റ്: ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.എന്നാൽ അത് പൂർണ്ണമായിരുന്നില്ല
  - 3.ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
  - 4.ഭരണാനുമതി : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് സെക്യൂർ ആയിരുന്നു.
  5. സാങ്കേതികാനുമതി : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.ജനകീയ ഭാഷയിൽ ഉള്ളതായിരുന്നു. സെക്യൂർ കോപ്പി ഉണ്ടായിരുന്നു
  - 6.ഡിറ്റെയ്ൽസ് എസ്റ്റിമേറ്റ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.
  7. അബ്സ്ട്രാക്റ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ്: ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല
  - 8.ഡ്രോയിങ് ആന്റ് ഡിസൈനിങ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
  - 9.ഡിമാൻഡ് ഫോം : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല
  - 10.അലോക്കേഷൻ ഫോം : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല
  - 11.മാസ്റ്ററോൾ : ഉണ്ടായിരുന്നു. വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.മാസ്റ്ററോള് 14094, 14095 എന്നിവയിൽ അറ്റൻഡൻസ് വെട്ടിയിരിക്കുന്നു.  
എം.ബുക്ക് പ്രകാരം ബണ്ട്-1, ചെറിയ കുഴികൾ-350, മഴക്കുഴി-1 തുടങ്ങിയവ ചെയ്തിരിക്കുന്നതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.
  - 12.മാസ്റ്ററോൾ മൂമെന്റ് സ്ലിപ്പ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.അത് പൂർണ്ണമായിരുന്നു
  - 13.വേജ് ലിസ്റ്റ് : ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് പൂർണ്ണവും ആയിരുന്നു.
  - 14.FTO വേജ് ലിസ്റ്റ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
  - 15.M ബുക്ക് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു. അതിൽ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.
  - 17.GEO ട്രാക്ക് ഫോട്ടോ : ഉണ്ടായിരുന്നില്ല
  - 18.വർക്ക് കംപ്ലീഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു
  - 19.സൈറ്റ് ഡയറി : ഉണ്ടായിരുന്നു.
- \*AS, TS എന്നിവയിൽ നമ്പർ തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടായിരുന്നു

- \*ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് പൂർണ്ണമായിരുന്നു
- \*പ്രൊജക്ട് മീറ്റിംഗ് നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. വാർഡ് മെമ്പർ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്
- \*കവർ പേജിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- \*പ്രവർത്തി നിർവഹണം വഴി ഉണ്ടായിട്ടുള്ള പ്രയോജനങ്ങൾ എഴുതിയിട്ടുണ്ട്.
- \*തൊഴിലുറപ്പ് ഉപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്
- \*സന്ദർശന കുറിപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

### ഫീൽഡ് വെരിഫിക്കേഷൻ

ബേബിയുടെ പുരയിടത്തിൽ പാട്ടുകൃഷി ആണ് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. അഗസ്തി മുരിങ്ങ, വാഴ, പപ്പായ, പ്ലാവ്, തെങ്ങ് എന്നിവയാണ് കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. നല്ല രീതിയിൽ തന്നെ കൃഷി കാണാൻ സാധിച്ചു.

എം.ബുക്ക് പ്രകാരം 1- ബണ്ട്, ചെറിയ കുഴികൾ - 350, 1 മഴക്കുഴി എന്നിവ ചെയ്തിരിക്കുന്നതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഫീൽഡിൽ ഇവ ഒന്നും കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.

ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡിനായി തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. ഫീൽഡിൽ ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് കാണാൻ സാധിച്ചു.

ഫയൽ: 2

- 👉 പ്രവർത്തിയുടെ പേര്:- ഏഴാം വാർഡിലെ തൊഴിലാളി ഗ്രൂപ്പ് പാട്ടത്തിനൊടുത്ത തരിശുഭൂമി കൃഷിക്ക് അനുയോജ്യം ആക്കലും മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണവും.
- 👉 പ്രവർത്തിയുടെ കോഡ് - 1614004004 /LD/319243
- 👉 എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക -200000രൂപ
- 👉 ചിലവായ തുക -199116രൂപ
- 👉 മസ്റ്റർറോളിന്റെ എണ്ണം -28
- 👉 തൊഴിൽ തുടങ്ങിയത് :07/12/2018
- 👉 തൊഴിൽ അവസാനിച്ചത് :21/01/2019
- 👉 ആകെ തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ :708

### ഫയൽ വെരിഫിക്കേഷൻ

- 1.കവർപേജ്:- കവർ പേജ് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് പൂർണ്ണമല്ല.
- 2.ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്:- ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു പേജ് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല
- 3.ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി:- ഫയലിൽ ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

- 4.ഭരണാനുമതി : ഫയലിൽ ഇല്ല.
  - 5.സാങ്കേതിക അനുമതി:- ഉണ്ടായിരുന്നു.ജനകീയ ഭാഷയിൽ ആയിരുന്നു അക്രഡിറ്റ് എൻജിനീയറുടെ ഒപ്പും ഓവർസിയർ കൂടെ ഒപ്പും ഉണ്ടായിരുന്നു
  - 6.ഡീറ്റെയ്ൽസ് എസ്റ്റിമേറ്റ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു
  7. അബ്സ്ട്രാക്റ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ്: ഫയലിൽ ഇല്ല .
  - 8.ഡ്രോയിങ്ങ് ആന്റ് ഡിസൈനിങ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
  - 9.ഡിമാൻഡ് ഫോം:- ഡിമാൻഡ് ഫോം ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
  - 10.വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം:-ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
  - 11.മസ്റ്റർ റോൾ:- ഉണ്ടായിരുന്നു.എന്നാൽ ഒരാളുടെ അറ്റൻഡൻസിൽ തിരുത്തൽ കണ്ടു.തൊഴിലാളിയുടെ ഒപ്പിന് മുകളിൽ കൂടി ആബ്സന്റ് രേഖപ്പെടുത്തിരിക്കുന്നു ( KL-14-004-004-007/85- റഫത്ത്. എസ് )
  - 12.എം. ബുക്ക്: ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. M ബുക്കിൽ ഡിസ്ക്വേ ബോർഡിനായി 3000രൂപ വകയിരുത്തിയിരുന്നു
  - 13.വേജ് ലിസ്റ്റ്:- ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.അത് പൂർണ്ണമല്ല.
  - 14.FTO വേജ് ലിസ്റ്റ് :- ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നു
  - 15.മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ ബിൽ:- ബാധകമല്ല.
  16. പ്രവർത്തിയുടെ 3 ഘട്ടത്തിലുള്ള ഫോട്ടോ:- ഫയലിൽ ഇല്ല
  - 17.പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന സാക്ഷിപത്രം:- ഫയലിൽ ഉണ്ട്. എന്നാൽ അത് പൂർണ്ണമല്ല.
  - 18.മസ്റ്റർ റോൾ മുവ്മെന്റ് സ്ലിപ്പ്/ ഫയൽ ട്രാക്കിങ് ഫോം:- ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് പൂർണ്ണമല്ല.
  19. ജിയോ ട്രാക്ക് ഫോട്ടോ:- ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
  - 20.സൈറ്റ് ഡയറി:-ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു
- \*കവർ പേജിൽ TS നമ്പർ, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക, പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, പ്രവർത്തി അവസാനിച്ച തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ AS നമ്പർ ഇല്ലായിരുന്നു.
  - \*ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.അത് പൂർണ്ണമാണ് .
  - \*പ്രോജക്റ്റ് മീറ്റിംഗ് നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. വാർഡ് മെമ്പർ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
  - \*തൊഴിലുറപ്പ് ഉപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
  - \*തൊഴിലാളികളുടെ സാക്ഷ്യപത്രം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്
  - \*വിജിലൻസ് & മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി കൂടിയിട്ടുണ്ട്. പ്രവർത്തി നിർവഹണം വഴി ഉണ്ടായിട്ടുള്ള പ്രയോജനങ്ങൾ എഴുതിയിട്ടുണ്ട്. അംഗങ്ങളുടെ പേരും സ്ഥാനവും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്
  - \*സന്ദർശക കുറിപ്പ് പൂർണ്ണമല്ല.

**ഫീൽഡ് വെരിഫിക്കേഷൻ**

ബിന്ദുവിന്റെ പുരയിടത്തിൽ ഭൂമി കൃഷിയോഗ്യമാക്കി ഇഞ്ചി, വാഴ, മഞ്ഞൾ എന്നിവ കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

മുരുകേഷിന്റെ വസ്തുവിൽ ജൈവവേലി, കല്ലടുകൾ, 3 മഴക്കുഴി തുടങ്ങിയവ ചെയ്തിരിക്കുന്നതായി കാണാൻ സാധിച്ചു.

രാമചന്ദ്രൻ വസ്തുവിൽ പാട്ടു കൃഷിയാണ് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. അവിടെ വാഴ, ചീര, പയർ, പാവൽ എന്നിവ കൃഷി ചെയ്തു. പച്ചക്കറി കൃഷിയുടെ എല്ലാം വിളവെടുത്തു എന്ന് കൺവീനർ പറഞ്ഞു.

M.ബുക്ക് പ്രകാരം ചെറിയ കുഴികൾ 505, ബണ്ട് - 5, മഴക്കുഴി-2 എന്നിവ ചെയ്തിരിക്കുന്നതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ചെറിയ കുഴികളിൽ എല്ലാം വാഴ, ഇഞ്ചി, വാഴ എന്നിവ വെച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഫീൽഡിൽ ഒന്നും കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. ഫീൽഡിൽ 3 മഴക്കുഴി കണ്ടു. ബണ്ടുകൾ ഒന്നും കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.

M.ബുക്കിൽ ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡിനു തുക എഴുതിയിരുന്നു. ഫീൽഡിൽ ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് കാണാൻ സാധിച്ചു.

### ഫയൽ 3

വർക്ക് കോഡ് : 1614004004/IF/361504

വർക്കിന്റെ പേര്: ഏഴാം വാർഡിലെ വിമല, സരസ്വതി എന്നിവരുടെ നീർത്തടാധിഷ്ഠിത ഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക : 200000

ചിലവായ തുക : 1,98, 285

മസ്റ്ററോൾ എണ്ണം : 22

തൊഴിൽ തുടങ്ങിയത് : 12/09/18

അവസാനിച്ചത് : 06/11/18

### ഫയൽ വെരിഫിക്കേഷൻ

1. കവർ പേജ്. ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു അതിൽ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പേര്, വർക്ക് കാറ്റഗറി പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, അവസാനിച്ച തീയതി, ചിലവായ തുക തുടങ്ങിയവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

2. ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു പേജ് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

3. ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.

4.ഭരണാനുമതി : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.അതിൽ പ്രവർത്തിയുടെ പേരും,വർക്ക് കോഡും എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയും രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

5. സാങ്കേതികാനുമതി : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, ഓവർസിയർ, അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ എന്നിവരുടെ ഒപ്പും ഓഫീസ് മുദ്രയും ഉണ്ടായിരുന്നു.

6.ഡിറ്റൈൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ കവർ പേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു അത് ജനകീയ ഭാഷയിൽ ആയിരുന്നു ഡിറ്റൈൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിൽ AE യുടെ ഒപ്പും സീലും ഉണ്ടായിരുന്നു.എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ടും ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.

7.അബ്സ്ട്രാക്റ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ്:ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

8.ഭൂഡായിങ് ആന്റ് ഡിസൈനിങ് :ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

9.ഡിമാൻഡ് ഫോം : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു എന്നാൽ അത് നിർദ്ദിഷ്ട ഫോമിൽ ആയിരുന്നില്ല.

10.അലോക്കേഷൻ ഫോം :ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

11.മസ്റ്ററോൾ :ഉണ്ടായിരുന്നു. വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല

12.മസ്റ്ററോൾ മുമെന്റ് സ്ലിപ്പ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു അതിൽ പ്രവർത്തിയുടെ പേര്, വർക്ക് കോഡ്, AS, TS നമ്പർ, തീയതി, പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി തുടങ്ങിയവ ഉണ്ടായിരുന്നു എല്ലാം പൂർണ്ണമായിരുന്നു.

13.വേജ് ലിസ്റ്റ് :ഉണ്ടായിരുന്നു.അത് പൂർണ്ണവും ആയിരുന്നു.

14.FTO വേജ് ലിസ്റ്റ് :ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

15.M ബുക്ക് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു എന്നാൽ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

17.GEO ട്രാക്ക് ഫോട്ടോ : 3 സ്റ്റേഷൻ ഫോട്ടോ ഗ്രാഫിൽ 3 സ്റ്റേഷൻ ഫോട്ടോഗ്രാഫും ഉണ്ടായിരുന്നു.

18.വർക്ക് കംപ്ലീഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.അത് പൂർണ്ണമായിരുന്നു.

18.സൈറ്റ് ഡയറി :ഉണ്ടായിരുന്നു.

\*AS, TS എന്നിവയിൽ നമ്പർ തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടായിരുന്നു.

\*ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് പൂർണ്ണമായിരുന്നില്ല .

\*പ്രൊജക്റ്റ് മീറ്റിംഗ് നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.വാർഡ് മെമ്പർ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

\*കവർ പേജിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

\*പ്രവർത്തി നിർവഹണം വഴി ഉണ്ടായിട്ടുള്ള പ്രയോജനങ്ങൾ എഴുതിയിട്ടുണ്ട്.

\*തൊഴിലുറപ്പ് ഉപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

\*സന്ദർശന കുറിപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

**ഫീൽഡ് വെരിഫിക്കേഷൻ**

വിമലയുടെ പുരയിടത്തിൽ നിലവിൽ 6 മഴക്കുഴി, 5 സ്മാൾ പിറ്റ്സ്, ഒരു ബണ്ട് എന്നിവ കാണാൻ സാധിച്ചു.തെങ്ങിന് തടം ഒരുക്കിയിട്ടുണ്ട്.

സരസ്വതിയുടെ പുരയിടത്തിൽ നാല് മഴക്കുഴി, ഒരു കമ്പോസ്റ്റ് കുഴി, ഒരു വലിയ ബണ്ട്, എന്നിവ കണ്ടു.ചെറിയ കുഴികൾ വാഴ കൃഷി ചെയ്യുന്നതിന് വേണ്ടി എടുത്തിട്ടുള്ളവയാണ്.നിലവിൽ അവിടെ വാഴ കൃഷി, മരിച്ചിനി എന്നിവ കാണാൻ സാധിച്ചു.

Mbook പ്രകാരം എർത്ത് excavation, സ്മാൾ പിട്സ് 315, ബണ്ട് 35, മഴക്കുഴി 31 എന്നിങ്ങനെ ഉള്ള പ്രവർത്തികൾ ആയിരുന്നു രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ഫീൽഡിൽ 10 മഴക്കുഴി, 2 ബണ്ട് എന്നിവ മാത്രമേ കാണാൻ സാധിച്ചുള്ളൂ. M.ബുക്കിൽ ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡിൻറെ തുക എഴുതിയിരുന്നു. ഫീൽഡിൽ ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് കാണാൻ സാധിച്ചു.

#### **ഫയൽ: 4**

വർക്ക് കോഡ് : 1614004004/LD/320980

വർക്കിന്റെ പേര്: ഏഴാം വാർഡിലെ ചിരന്തന

സംഘകൃഷി                      പാട്ടത്തിനെടുത്ത                      തരിശുഭൂമി

കൃഷിക്കനുയോജ്യം ആക്കൽ

എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക : 2,00,000

ചിലവായ തുക : 1, 98,839

മസ്റ്ററോൾ എണ്ണം :27

തൊഴിൽ തുടങ്ങിയത് : 26/11/2018

അവസാനിച്ചത് : 14/01/2019

**ഫയൽ വെരിഫിക്കേഷൻ :**

1. കവർ പേജ്. ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു
- 2..ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു
- 3.ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
- 4.ഭരണാനുമതി : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.
5. സാങ്കേതികാനുമതി : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- 6.ഡിറ്റെയ്ൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.
7. അബ്സ്ട്രാക്റ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ്: ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല
- 8.ഡ്രോയിങ്ങ് ആന്റ് ഡിസൈനിങ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
- 9.ഡിമാൻഡ് ഫോം : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു
- 10.അലോക്കേഷൻ ഫോം : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നുനിന്നില്ല
- 11.മാസ്റ്ററോൾ : ഉണ്ടായിരുന്നു. വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല
- 12.മാസ്റ്ററോൾ മൂമെന്റ് സ്ലിപ്പ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു, അത് പൂർണ്ണമായി ഇരുന്നില്ല
- 13.വേജ് ലിസ്റ്റ് : ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് പൂർണ്ണവും ആയിരുന്നു.
- 14.FTO വേജ് ലിസ്റ്റ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
- 15.M ബുക്ക് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു
- 17.GEO ട്രാക്ക് ഫോട്ടോ : ഉണ്ടായിരുന്നില്ല
- 18.വർക്ക് കംപ്ലീഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു അത് പൂർണ്ണമായി ഇരുന്നില്ല



18.സൈറ്റ് ഡയറി : ഉണ്ടായിരുന്നു.

\*AS, TS എന്നിവയിൽ നമ്പർ തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

\*ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് പൂർണ്ണമായിരുന്നു

\*പ്രൊജക്ട് മീറ്റിംഗ് നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. വാർഡ് മെമ്പർ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

\*കവർ പേജിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

\*പ്രവർത്തി നിർവഹണം വഴി ഉണ്ടായിട്ടുള്ള പ്രയോജനങ്ങൾ എഴുതിയിട്ടുണ്ട്.

\*തൊഴിലുറപ്പ് ഉപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

\*സന്ദർശന കുറിപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

**ഫീൽഡ് വെരിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട്**

പാട്ടത്തിനു എടുത്ത പുരയിടത്തിൽ പലയിനം വാഴകൾ കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു. കപ്പ,എത്തൻ എന്നിവ കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു വസ്തുവിൽ നീർച്ചാലുകൾ കോരിയിരിക്കുന്നു. വാഴകൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നതിന്റെ മുൻപിലായി പുരയിടത്തിൽ വലിയൊരു ബണ്ട് കണ്ടു..തൊഴിലുറപ്പ് പണിയുടെ ഭാഗമായി നട്ടുവളർത്തിയ തീറ്റപ്പുല്ല് കൃഷി ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

എം ബുക്ക് പ്രകാരം 570 ചെറിയ കുഴികൾ ആയിരുന്നു, വാഴ നടുന്നതിനായി വേണ്ടി എടുത്തിട്ടുള്ളവ ആണ് ഇവ. നിലവിൽ വാഴകൃഷി കാണാൻ സാധിച്ചു.

ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡിനായി 3000 രൂപ വകയിരുത്തിയിരുന്നു. ഫീൽഡിൽ ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് കണ്ടു.

ഫയൽ 5

❖ വർക്കിന്റെ പേര് :- ഏഴാം വാർഡിലെ നജീമ, ഷെറിൻ മാത്യു എന്നിവരുടെ നീർത്തടാധിഷ്ഠിത ഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണം

❖ വർക്ക് കോഡ് :- IF/366415

❖ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക :- 200000

❖ വർക്ക് തുടങ്ങിയ തീയതി:- 16/11/2018

❖ വർക്ക് തീർന്ന തീയതി:- 28/12/2018

❖ ചിലവായ തുക :- 197177

❖ മസ്റ്റർ റോൾ: 20

❖ ആകെ തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ: 707

### **ഫയൽ വെരിഫിക്കേഷൻ**

1. കവർപേജ്:

ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

2. ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഓഫ് ഡോക്യുമെന്റ്:

ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഓഫ് ഡോക്യുമെന്റ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

3 . ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി :

ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു

4. എസ്റ്റിമേറ്റ് :

ഡിറ്റെൻഡ് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. അത് സെക്യൂർ കോപ്പി ആയിരുന്നില്ല . എന്നാൽ ജനകീയ ഭാഷയിലുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഉണ്ടായിരുന്നു . എസ്റ്റിമേറ്റിന് കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു.

5. സാങ്കേതിക അനുമതി :

ഉണ്ടായിരുന്നു. AE യുടെ ഒപ്പും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് . ജനകീയ ഭാഷയിലുള്ള സാങ്കേതികാനുമതി ഉണ്ടായിരുന്നു. അതിൽ ഓവർസിയർ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു.

6. ഭരണാനുമതി :

ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

\* അബ്സ്ട്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നില്ല \*ഡ്രോയിംഗ് ആൻഡ് ഡിസൈനിങ് ഉണ്ടായിരുന്നില്ല

7. ഡിമാൻഡ് ഫോം:

ശ്രദ്ധയോടെ അപേക്ഷിച്ച ഡിമാൻഡ് ഫോം ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. അത് നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിൽ ആയിരുന്നില്ല. നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിൽ ഉള്ള ഡിമാൻഡ് ഫോം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല.

8. പ്രവർത്തി അനുവദിച്ചത് സംബന്ധിച്ച് ഫോറം:

പ്രവർത്തി അനുവദിച്ചത് സംബന്ധിച്ച ഫോറം ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

9. ജിയോ ട്രാക്ക് ഫോട്ടോ: ജിയോ ട്രാക്ക് ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഇല്ലായിരുന്നു.. ത്രീ സ്റ്റേജ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഉണ്ടായിരുന്നു.

10. മസ്റ്റർ റോൾ:

മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ 17763 ൽ ഓമന അമ്മയുടെയും വീണ ബി നായരുടെയും അറ്റൻഡൻസിൽ ആബ്സെന്റ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. മസ്റ്റർ റോളിൽ വെട്ടിത്തിരുത്തലുകൾ ഉണ്ട്.എം .ബുക്ക് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

11. എം ബുക്ക്:

ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.. AE യുടെ സീലും ഒപ്പും ഉണ്ട്. ഡിസ്ക്ലേ ബോർഡിന്റെ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

12. വേജ് ലിസ്റ്റ്:

മസ്റ്റർ റോൾ പ്രകാരമുള്ള വേജ് ലിസ്റ്റ് ചില മസ്റ്റർ റോളുകൾക്കു മാത്രമേ ഉണ്ടായിരുന്നുള്ളൂ. 29-11-2018 വരെ ഉള്ള മസ്റ്ററോളുകൾക്ക് മാത്രമേ വേജ് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നുള്ളൂ.13850, 13851, 13852, 15608, 15609, 15610, 16272, 16273, 16274, 16109, 16559, 16560, 16561, 17763 എന്നീ മസ്റ്റർറോളിന് വേജ് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

13. എഫ് ടി ഒ:

ഫയലിൽ FTO ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

14.പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരണം സാക്ഷ്യപത്രം:

വർക്ക് ഫയലിൽ പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരണം സാക്ഷ്യപത്രം

ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. AE യുടെ സീലും ഒപ്പും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

15. മസ്റ്റർ റോൾ മുവ്മെന്റ് സ്ലിപ്പ്:  
മസ്റ്റർ മുവ്മെന്റ് സ്ലിപ്പ് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

16. സൈറ്റ് ഡയറി:

വർക്ക് ഫയലിൽ സൈറ്റ് ഡയറി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എസ്, ടി എസ് നമ്പർ, തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്, പ്രൊജക്ട് മീറ്റിംഗ്, പ്രവർത്തി നിർവഹണം വഴി ഉണ്ടായിട്ടുള്ള പ്രയോജനങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. കവർ പേജിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. തൊഴിലാളികളുടെ സാക്ഷ്യ പത്രം എന്നിവയുണ്ട്. വി എം സി റിപ്പോർട്ടുണ്ട്. പണി ആയുധങ്ങളുടെ വാടക രേഖ പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. സന്ദർശന കുറിപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

**ഫീൽഡ് വെരിഫിക്കേഷൻ**

1)നജീമ ഭായിയുടെ പുരയിടത്തിൽ വാഴ ഇഞ്ചി എന്നിവ കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു. പുരയിടത്തിൽ നാല് മഴക്കുഴി കണ്ടു. തെങ്ങിന് തടം ഒരുക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഒരു കമ്പോസ്റ്റ് കുഴി കണ്ടു.

2)ഷെറിൻ മാത്യുവിന്റെ പുരയിടത്തിലും വാഴകൃഷി ഉണ്ടായിരുന്നു. അവിടെ പച്ചക്കറി കൃഷിയും തെങ്ങിന് തടം വെട്ടൽ, മഴക്കുഴി 8 എന്നീ പ്രവർത്തികളും ചെയ്തിരിക്കുന്നു. മഴക്കുഴികൾ മഴവെള്ളവും മണ്ണാലിപ്പും കാരണം മൂടി പോയിരിക്കുന്നു. ഒരു കമ്പോസ്റ്റു കുഴി കണ്ടു.

3)അസുമ ബീവിയുടെ പുരയിടത്തിൽ വരമ്പിടിച്ചു മണ്ണുമാറ്റി നട മുറ്റം വീതി കൂട്ടിയിരിക്കുന്നു. തെങ്ങിൻ തടം ഒരുക്കി കൊടുത്തിരിക്കുന്നു.

• എം.ബുക്കിൽ ചെറിയ കുഴികൾ-300, ബണ്ട്-2, മഴക്കുഴി-22 എന്നിവ ചെയ്തിരിക്കുന്നതായാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. ഫീൽഡിൽ 12 മഴക്കുഴി മാത്രമാണ് കണ്ടത്. ബണ്ട് ഒന്നും കാണാൻ സാധിച്ചില്ല. ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് കാണാൻ സാധിച്ചു.

ഫയൽ :6

വർക്ക് കോഡ് : 16 14 0 0 4 0 0 4/IF/361493

വർക്കിന്റെ പേര്: ഏഴാം വാർഡിൽ പട്ടിക 5 പ്രകാരം ഉള്ളവരുടെയും ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെയും മറ്റു ദുർബല കർഷകരുടെയും ഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തികൾ.

എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക : 200000

ചിലവായ തുക : 198008

മസ്സറോൾ എണ്ണം :28

തൊഴിൽ തുടങ്ങിയത് : 12/09/2018

അവസാനിച്ചത് :13/11/2018

*ഫയൽ വെരിഫിക്കേഷൻ*

1. കവർ പേജ്. ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. അതിൽ പ്രവർത്തിയുടെ പേര്,വർക്ക് ക്യാറ്റഗറിയും, പ്രവർത്തി തുടങ്ങിയ തീയതിയും, അവസാനിച്ച തീയതിയും, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയും, ചിലവായ തുകയും, CIB യ്ക്ക് ചിലവായ തുകയും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. കവർ പേജ് പൂർണ്ണമായിരുന്നു.

2..ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.പേജ് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

3.ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.

4.ഭരണാനുമതി : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. അതിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയും പ്രവർത്തിയുടെ പേരും, വർക്ക് കോഡും ഉണ്ടായിരുന്നു.secure കോപ്പി ആയിരുന്നു.

5. സാങ്കേതികാനുമതി : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. അതിൽ

പ്രവർത്തിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു തുക, ക്രമനമ്പർ, ഭരണാനുമതി നമ്പർ, സാങ്കേതിക അനുമതി തുക, തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ എന്നിവ ഉണ്ടായിരുന്നു. അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ, ഓവർസിയർ എന്നിവരുടെ ഒപ്പും സീലും ഉണ്ടായിരുന്നു. എന്നാൽ തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. Secure കോപ്പി ആണ്.

6.ഡീറ്റെയ്ൽസ് എസ്റ്റിമേറ്റ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. ഡീറ്റെയ്ൽസ് എസ്റ്റിമറ്റിൽ കവർ പേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് ജനകീയ ഭാഷയിൽ ആയിരുന്നു. അതിൽ പദ്ധതിയുടെ പേര്, പഞ്ചായത്തിന്റെ പേര്, ബ്ലോക്ക്, ജില്ല, അടങ്കൽ തുക, തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ, ഭരണാനുമതി നമ്പറും തീയതിയും, പദ്ധതിയുടെ സംക്ഷിപ്ത വിവരണം, പദ്ധതിയുടെ ലക്ഷ്യം എന്നിവ ഉണ്ടായിരുന്നു. എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ടും ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. അതിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക, തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണം ഏറ്റെടുത്ത പ്രവർത്തി തുടങ്ങിയവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

7. അബ്സ്ട്രാക്റ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ്: ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

8.ഡ്രോയിങ്ങ് ആന്റ് ഡിസൈനിങ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

9.ഡിമാൻഡ് ഫോം : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

10.അലോക്കേഷൻ ഫോം : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

11.മസ്റ്ററോൾ : ഉണ്ടായിരുന്നു. വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഇല്ലായിരുന്നു.

ഹാജർ, വേതനം, ഷാർപ്പണിങ് ചാർജ്ജ്, തൊഴിലാളികളുടെ ഒപ്പ്, AE ഒപ്പ്, മാറ്റിന്റെ ഒപ്പ് എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

12.മസ്റ്ററോൾ മുഖേന്ന് സ്പിപ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. അതിൽ പ്രവർത്തിയുടെ പേര്, ആക്ഷൻ പ്ലാൻ യൂണിക് ഐഡി, AS, TS നമ്പർ തീയതി, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക, പ്രവർത്തി

ആരംഭിച്ച തീയതി തുടങ്ങിയവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടായിരുന്നു. അത് പൂർണ്ണമായിരുന്നു.

13.വേജ് ലിസ്റ്റ് : ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് പൂർണ്ണവും ആയിരുന്നു.

14.FTO വേജ് ലിസ്റ്റ് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

15.M ബുക്ക് : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു. എന്നാൽ ഒപ്പൊന്നും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

16.GEO Trake ഫോട്ടോ : ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

17.3 സ്റ്റേജ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.പണി ചെയ്തു കൊണ്ടിരിക്കുന്നതും പണി ചെയ്തു കഴിഞ്ഞതുമായ ഫോട്ടോ ഗ്രാഫ് ഉണ്ടായിരുന്നു.പണി ചെയ്യുന്നതിന് മുമ്പുള്ള ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഇല്ല.

18.വർക്ക് കംപ്ലീഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് പൂർണ്ണമായിരുന്നു.

19.സൈറ്റ് ഡയറി : ഉണ്ടായിരുന്നു.

\*.കവർ പേജിൽപ്രവർത്തിയുടെ പേര്, AS, TS നമ്പർ, തീയതി എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക, പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, അവസാനിച്ച തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

. ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.അത് പൂർണ്ണമായിരുന്നു.

\*പ്രൊജക്റ്റ് മീറ്റിംഗ് നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. അത് പൂർണ്ണമായിരുന്നില്ല. വാർഡ് മെമ്പർ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

40 ദിവസങ്ങളിലായി 709 പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങൾ എന്നാണ് എഴുതിയിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ M ബുക്കിൽ 704 തൊഴിൽ ദിവസങ്ങൾ എന്നാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.

\*.പ്രവർത്തി നിർവഹണം വഴി ഉണ്ടായിട്ടുള്ള പ്രയോജനങ്ങൾ എഴുതിയിട്ടുണ്ട്.

\*.തൊഴിലുറപ്പ് ഉപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

\*.സന്ദർശന കുറിപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.



## ഫീൽഡ് വെരിഫിക്കേഷൻ

സതീഷ്കുമാറിന്റെ പുരയിടത്തിൽ 6 മഴക്കുഴി, തടയണ, നീർചാലു കോരൽ, ഇഞ്ചി, മഞ്ഞ, വാഴ കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു. 1 മഴക്കുഴിയിൽ വാഴ നട്ടിരിക്കുന്നു. ബാക്കിയുള്ളവ മണ്ണ് കൊണ്ട് നിമന്ന നിലയിൽ ആയിരുന്നു. വാഴ കൃഷി കുറെയൊക്കെ പന്നി നശിപ്പിച്ചു എന്ന് ഉടമ പറഞ്ഞു.

മിനികുമാരിയുടെ പുരയിടത്തിൽ തെങ്ങിന് തടം എടുക്കൽ, റബ്ബറിന് തടം എടുക്കൽ, 1 മഴക്കുഴി, നീർച്ചാൽ കോരൽ തുടങ്ങിയവ ചെയ്തിരിക്കുന്നു. മഴക്കുഴി മണ്ണ് കൊണ്ട് നിമന്ന നിലയിൽ ആയിരുന്നു.

ജുനൈദ ബീവിയുടെ പുരയിടത്തിൽ വാഴയ്ക്ക് കുഴി എടുക്കൽ, തെങ്ങിന് തടം എടുക്കൽ, ഭൂമി കൃഷിക്കനുയോജ്യം ആക്കി വാഴ, മുളക്, പച്ചക്കറി എന്നിവ നട്ടിരിക്കുന്നു. 3 മഴക്കുഴി കണ്ടു.

മുരുകേശൻ വസ്തുവിൽ റബ്ബറിന് തടമെടുക്കൽ, 3 മഴക്കുഴി എന്നിവ കണ്ടു. മഴക്കുഴികൾ എല്ലാം കാടുകയറിയ നിലയിലായിരുന്നു.

രാമചന്ദ്രൻ നായരുടെ വസ്തുവിൽ തരിശു ഭൂമി കൃഷിയോഗ്യമാക്കി വാഴ നട്ടിരിക്കുന്നു.

എം.ബുക്ക് പ്രകാരം ചെറിയ കുഴികൾ-300, ബണ്ട്-2, മഴക്കുഴി-22 എന്നിവ ചെയ്തിരിക്കുന്നതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഫീൽഡിൽ 8 മഴക്കുഴി മാത്രം കാണാൻ സാധിച്ചു. ഫീൽഡിൽ ബണ്ട് ഒന്നും കണ്ടില്ല. കൂടാതെ ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡും കാണാൻ കഴിഞ്ഞു.

**ഫയൽ: 7**

വർക്ക് കോഡ്: 314694

പ്രവർത്തിയുടെ പേര്: കദളി ഫാർമേഴ്സ് പാട്ടത്തിനെടുത്ത തരിശുഭൂമി കൃഷിക്കനുയോജ്യമാക്കലും മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തിയും

പ്രവൃത്തി തുടങ്ങിയത്:04/09/2018

പ്രവർത്തി അവസാനിച്ചത്:6/11/2018 (കവർ പേജിൽ തൊഴിൽ തുടങ്ങിയ തീയതിയും തൊഴിൽ അവസാനിച്ച തീയതിയും വ്യത്യാസമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു: 06/09/2018 - 02/11/2018)

തൊഴിൽദിനങ്ങൾ:666

അടങ്കൽ തുക:1,89,000

### **ഫയൽ വെരിഫിക്കേഷൻ**

◆ കവർപേജ് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.അത് വാർഷിക മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരം ഉള്ളതായിരുന്നു. ജില്ലാ, ബ്ലോക്ക്, വില്ലേജ്, പഞ്ചായത്ത്, പ്രവർത്തിയുടെ കോഡ്, പ്രവർത്തിയുടെ പേര്, പ്രവർത്തി തുടങ്ങിയത്, തൊഴിൽ അവസാനിച്ചത് തുടങ്ങിയവ രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. എന്നാൽ എല്ലാ വിവരങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല. നിയോജകമണ്ഡലം, ജിയോ ടാഗിംഗ് അസറ്റ്, ജി.ആർ. എസിന്റെ പേര് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല.

◆ ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഓഫ് ഡോക്യുമെന്റ് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.

◆ ആക്ഷൻപ്ലാൻ കോപ്പി ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

◆ പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. ഇത് പൂർണ്ണമായും പൂരിപ്പിച്ചിരുന്നില്ല.സാങ്കേതിക വിദഗ്ധൻ ഒപ്പ് സീൽ തീയതി എന്നിവ ഇല്ലായിരുന്നു.

◆ സാങ്കേതിക അനുമതി രേഖ ഉണ്ടായിരുന്നു. ജനകീയ ഭാഷയിലെ സാങ്കേതിക അനുമതിയും ഉണ്ടായിരുന്നു. എ.ഇയുടെയും ഓവർസിയറിന്റെയും ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. എന്നാൽ സീലും തീയതിയും ഇല്ലായിരുന്നു.

◆ ഭരണാനുമതി ഫൈനലിൽ പെടുത്തിയിരുന്നു. അതിൽ സാങ്കേതിക വിദഗ്ധരുടെ ഒപ്പ് സീൽ തീയതി ഒന്നും തന്നെ ഇല്ലായിരുന്നു. സെക്യൂർ കോപ്പി തന്നെ ആയിരുന്നു.

◆ വിശദമായ എസ്റ്റിമേറ്റ് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. എസ്റ്റിമേറ്റിന് കവർ പേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു. എസ്റ്റിമേറ്റ് ജനകീയ ഭാഷയിലായിരുന്നു എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ടും അതോടൊപ്പം ഉണ്ടായിരുന്നു. അബ്സ്ട്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റും ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു

◆ മസ്റ്റർ റോൾ ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. തിരുത്തലുകൾ ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല. എല്ലാ വിവരങ്ങളും കൃത്യമായി പുരിപ്പിച്ചിരുന്നു.

◆ മസ്റ്റർ റോൾ മുവ്മെന്റ് സ്ലിപ്പ് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് പൂർണ്ണമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല. ഓഫീസറിന്റെ ഒപ്പ്, തീയതി, സീൽ ഒന്നും തന്നെ രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല.

◆ വേതനത്തിന്റെ ലിസ്റ്റ് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. മസ്റ്റർ റോളിന് അനുപാതികം ആയ രണ്ട് വേജ് ലിസ്റ്റുകൾ ഫയലിൽ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല.

◆ ഫയർ ടാക്കിങ് ഫോറം ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. എല്ലാ വിവരങ്ങളും കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.

◆ സൈറ്റ് ഡയറി ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. എല്ലാ വിവരങ്ങളും പൂർണ്ണമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.

**ഫീൽഡ് വെരിഫിക്കേഷൻ**

ഷൈലജ കുമാരി എന്ന ആളിന്റെ വസ്തുവിൽ കദളി ഫാർമേഴ്സ് പാട്ടത്തിനെടുത്ത തരിശുഭൂമി കൃഷിയോഗ്യമാക്കിയ പ്രവർത്തിയാണ് അവിടെ ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. വാഴ, ഞാറ് എന്നിവ നട്ടിരിക്കുന്നു. നല്ല

രീതിയിൽ തന്നെ വസ്തു പരിപാലിച്ചു പോരുന്നു.

♦ ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡിനായി എം.ബുക്കിൽ 3000 രൂപ രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. പ്രവർത്തി സ്ഥലത്ത് ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് കാണാൻ സാധിച്ചു.

♦ M.ബുക്കിൽ 1 കുളം, 1 ജൈവവേലി എന്നിവ നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് എങ്കിലും അതൊന്നും ഫീൽഡിൽ കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.

**ഗ്രാമസഭ റിപ്പോർട്ട്:**

16/11/2019 ശനിയാഴ്ച രാവിലെ 10.30 ന് ആട്ടുകാൽ വാർഡിന്റെ ഗ്രാമസഭ ഇ എം എസ് ഹാളിൽ വെച്ച് കൂടുകയുണ്ടായി. ഇന്നത്തെ യോഗത്തിൽ തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികൾ, വാർഡ് മെമ്പർ, വി ആർ പിമാർ, കൺവീനർമാർ, പഞ്ചായത്ത് ഓവർസിയർമാർ തുടങ്ങിയവർ പങ്കെടുത്തു. വി ആർ പി റീന ആമുഖം പറഞ്ഞുകൊണ്ട് യോഗ നടപടികൾ ആരംഭിച്ചു. ആമുഖത്തിൽ അധ്യക്ഷയായി 100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കിയ ശ്രീ.ജുനൈദ ബീവിയെ തിരഞ്ഞെടുത്തു. വി ആർ പി അപർണ തൊഴിലാളികൾക്ക് പ്രതിജ്ഞ ചൊല്ലി കൊടുത്തു. എത്തിച്ചേർന്ന എല്ലാവർക്കും ശ്രീ.ഷീബ സ്വാഗതം പറഞ്ഞു. അതുകഴിഞ്ഞ് ഗ്രാമസഭ ആട്ടുകാൽ വാർഡ് മെമ്പർ പി.രാജേന്ദ്രൻ ഉദ്ഘാടനം ചെയ്തു. ശേഷം വി ആർ പി അഞ്ചു ഗ്രാമസഭ റിപ്പോർട്ട് അവതരിപ്പിച്ചു. തൊഴിലാളികളുടെ പത്ത് അവകാശങ്ങൾ വി ആർ പി ബിസ്മി പറഞ്ഞുകൊടുത്തു. അത് കഴിഞ്ഞ് തൊഴിലാളികളുടെ സംശയങ്ങൾ, ചോദ്യങ്ങൾ, പ്രശ്നങ്ങൾ എന്നിവ പറയുവാനായി ചർച്ചയിലേക്ക് കടന്നു.

ചർച്ച:

- ♦ അംബിക: ജൂലൈ മാസത്തിൽ പണി ചെയ്തതിന് വേതനം ഇതുവരെയും കിട്ടിയിട്ടില്ല. 15 ദിവസത്തിനകം തൊഴിലാളികൾക്ക് വേതനം കൊടുക്കണം എന്നാണല്ലോ നിയമം. എന്നിട്ടും ഇതുവരെയും ഞങ്ങൾക്ക് അങ്ങനെ വേതനം ലഭിച്ചിട്ടില്ല.
- ♦ ഗീതാകുമാരി: ജൂലൈ മാസത്തിനു മുന്നേ പണി ചെയ്തതിൽ നാല് ദിവസത്തെ വേതനം മാത്രമേ കിട്ടിയിട്ടുള്ളൂ. ബാക്കി ലഭിച്ചില്ല.
- ♦ സബീന: ചില തൊഴിലാളികൾക്ക് വേതനം കിട്ടി. ചില തൊഴിലാളികൾക്ക് വേതനം കിട്ടിയില്ല.
- ♦ അംബിക: ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ് ഇല്ല. തൊഴിലാളികൾക്ക് എന്തെങ്കിലും അപകടം പറ്റിയാൽ വെച്ച് കേട്ടാൽ പഞ്ഞിയോ തുണിയോ ഒന്നുംതന്നെയില്ല.

വീട്ടിൽ ചെന്നതിനുശേഷമാണ് കൈകാലുകൾ ഡെറ്റോൾ ഉപയോഗിച്ച് വൃത്തിയാക്കുന്നത്.

- സുനിത: വിമല, സരസ്വതി എന്നിവരുടെ പുരയിടത്തിൽ ചെയ്ത മഴക്കുഴികൾ കാണാത്തതിനു കാരണം മഴപെയ്തു അവ മൂടി പോയതുകൊണ്ടാണ്.
- എലിസബത്ത്: കൈയുറ, ബൂട്ട് എന്നിവ ഇല്ല.
- പദ്മാക്ഷി: രണ്ടുതവണ ഞാൻ ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ് വാങ്ങിച്ചു കൊടുത്തു. പക്ഷേ ഇതുവരെയും അതിന്റെ പൈസ കിട്ടിയില്ല.
- ജൂനൈദ: ആശുപത്രിയിൽ പോയി വരാനും ഒ.പി ടിക്കറ്റിനുമൊക്കെ പൈസ ഒരുപാട് ആകുന്നുണ്ട്. ആശുപത്രിയിൽ നിന്നും കൃത്യമായി മരുന്നുകൾ ഒന്നും തരുന്നില്ല. ഇതിന് എന്തെങ്കിലും നടപടി ഉണ്ടാകണം.
- സരോജം: സ്ഥിരം ജോലിക്ക് വരുന്ന ചില തൊഴിലാളികളുടെ പേരുകൾ ചില സമയത്ത് മസ്റ്റർ റോളിൽ അച്ചടിച്ചു വരുന്നില്ല.
- ഷൈല: ടാർപോളിൻ ഇല്ല. ഒ.പി ടിക്കറ്റ് കൊടുക്കുന്ന പൈസ മാറ്റി തരണം. പ്രവർത്തി സ്ഥലത്ത് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാത്രങ്ങൾ എല്ലാം ഇല്ലാതായിപ്പോയി. പിന്നെ ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് വെച്ചതിന്റെ തുക കിട്ടാനുണ്ട്.

എല്ലാം മറുപടി പറഞ്ഞത് ഓവർസിയർ ജാബിർ ആണ്. അവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1)കേരളത്തിൽ ഉള്ള ഒരു തൊഴിലാളികൾക്കും ജൂലൈ മാസം തൊട്ടുള്ള വേതനം കിട്ടിയിട്ടില്ല. കാരണം കേന്ദ്രത്തിൽ നിന്ന് പണം അയക്കുന്നില്ല. പണം അയച്ചാൽ ഉടൻ തന്നെ നിങ്ങളുടെ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നേരിട്ട് എത്തുന്നതായിരിക്കും. വേതനം ഒരിക്കലും തരാതിരിക്കില്ല. എന്തായാലും പെട്ടെന്ന് തന്നെ നിങ്ങളുടെ എല്ലാം വേതനം കിട്ടും.

2)ഗീതാകുമാരി പറഞ്ഞതിൽ അങ്ങനെ ഒരിക്കലും വരാൻ സാധ്യതയില്ല. എല്ലാവർക്കും കിട്ടിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ നിങ്ങൾക്കും ഉറപ്പായും വേതനം കിട്ടും.

3)സബീന എന്ന വ്യക്തിയുടെ ചോദ്യത്തിന് മറുപടിയായി പറയുവാനുള്ളത് നേരത്തെ പറഞ്ഞത് തന്നെയാണ്. എത്രയും വേഗം നിങ്ങളുടെ എല്ലാം വേതനം കിട്ടും.

4)ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ് വാങ്ങിയിട്ട് അതിന്റെ ബില്ലു കൊണ്ടുവരിക.

5)മഴക്കുഴി കാണാത്തത് കാരണം മഴപെയ്ത് മൂടി പോയതാണ് എന്ന് നിങ്ങൾ എല്ലാവരും പറയുന്നുണ്ട്. പക്ഷേ ചില മഴക്കുഴികൾ ഫീൽഡിൽ കാണാൻ സാധിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് വി ആർ പിമാർ റിപ്പോർട്ടിൽ വായിക്കുകയുണ്ടായി. മഴക്കുഴി കാണാൻ പറ്റിയ സ്ഥലത്ത് എന്താ മഴ പെയ്തില്ലേ. മഴക്കുഴി മൂടി പോയ സ്ഥലങ്ങളിൽ മാത്രമാണോ മഴപെയ്തത്. അതുകൊണ്ട് അതൊരിക്കലും ഒരു കാരണമായി പറയാൻ സാധിക്കില്ല ഒരു പ്രവർത്തി ചെയ്താൽ അത് മൂന്നുവർഷം വരെ എങ്കിലും നിലനിൽക്കണം എന്നാണ്.

6)കൈയുറ, ബൂട്ട് എന്നിവ വാങ്ങിയതിനു ശേഷം അതിന്റെ ജി എസ് ടി ബിൽ

കൊണ്ടുവരിക.

7)ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ് വാങ്ങിച്ചതിന്റെ ജി എസ് ടി ബിൽ കൊണ്ടുവന്നാൽ അതിന്റെ തുക നിങ്ങൾക്ക് കിട്ടുന്നതായിരിക്കും. ജി എസ് ടി ബിൽ മാത്രമേ കൊണ്ടുവരാൻ പാടുള്ളൂ. കാരണം ആ ബില്ലു കാണിച്ചാൽ മാത്രമേ നിങ്ങൾക്ക് തുക ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.

8) ഒപി ടിക്കറ്റ് ഒക്കെ നിങ്ങൾ പൈസ കൊടുത്തു മതിയാകൂ. അതിന് എന്തെങ്കിലും സഹായങ്ങൾ ചെയ്യാൻ പറ്റുമോ എന്ന് ഞങ്ങൾ നോക്കട്ടെ.

9)സരോജം പറഞ്ഞ ചോദ്യത്തിന് മറുപടിയായി കമ്പ്യൂട്ടറിൽ അച്ചടിക്കുന്നതിന് മിസ്റ്റേക്ക് കാരണമാണ് ചില തൊഴിലാളികളുടെ പേരുകൾ മെട്രോയിൽ അച്ചടിച്ച വരാത്തത് അങ്ങനെ എന്തെങ്കിലും നടക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ അത് അപ്പോൾ തന്നെ പഞ്ചായത്തിൽ വിളിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

10)നിങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായ അത്യാവശ്യ സാധനങ്ങൾ വാങ്ങിയിട്ട് അത് ജി എസ് ടി ബിൽ കൊണ്ടുവന്നാൽ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ഫണ്ട് അനുവദിക്കുന്നതാണ്. പല വാർഡുകളിലും ഡിസ്ക്ലേ ബോർഡ് വെച്ച പൈസ കിട്ടാനുണ്ട്. കുറച്ച് ഫണ്ട് സെക്രട്ടറിയുടെ അക്കൗണ്ടിൽ വന്നിട്ടുണ്ട്. സെക്രട്ടറി ആണ് ഒപ്പിട്ടു നിങ്ങൾക്ക് തരേണ്ടത്. സെക്രട്ടറി കുറച്ച് ദിവസമായി ലീവിൽ ആയിരുന്നു. സെക്രട്ടറി തിങ്കളാഴ്ച മുതൽ ഓഫീസിൽ വരുമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് അതിനുശേഷം എല്ലാവരുടെയും പൈസ കിട്ടുന്നതായിരിക്കും.

ചർച്ച മറുപടികൾക്ക് ശേഷം ഗ്രാമസഭയിൽ വായിച്ച റിപ്പോർട്ട് പാസാക്കാമോ എന്ന് അധ്യക്ഷൻ ചോദിക്കുകയും തൊഴിലാളികൾ പാസ്സാക്കാം എന്ന് പറഞ്ഞ് കൈയടിക്കുകയും ചെയ്തു. അവസാനമായി ഓവർസിയർ അനന്ദു കൃതജ്ഞത പറഞ്ഞു കൊണ്ട് യോഗനടപടികൾ അവസാനിപ്പിച്ചു.

**നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കായുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ**

**➤ ബി.ഡി.ഒ.**

- ഒപ്പിനൊപ്പം തീയതികൂടിയുവാൻശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്
- അക്കൗണ്ടൻ്റ്, ഡി. ഇ. ഒ .അക്രിഡിറ്റഡ്എൻജിനീയർ, ഓവർസിയർ മേറ്റുമാർഎന്നിവർക്ക്അവരുടെചുമതലകളെകുറിച്ചുംഉത്തരവാദിത്വങ്ങളെകുറിച്ചുംഏറ്റെടുത്ത്നടപ്പിലാക്കാൻസാധിക്കുന്നപ്രവൃത്തികളെ കുറിച്ചുംമതിയായട്രെയിനിക്കൊടുക്കുക
- ബിഡിഒകഴിയുന്നസമയങ്ങളിൽതൊഴിലാളികളെയുംതൊഴിൽസ്ഥലങ്ങളുംസന്ദർശിക്കുന്നത്ഗുണകരമായിരിക്കും

**➤ സെക്രട്ടറി / അസിസ്റ്റൻ്റ്സെക്രട്ടറി**

- മസ്റ്റർറോളിൽഒപ്പിനും സീലിനും ഒപ്പംതീയതികൂടിച്ചേർക്കുവാൻശ്രദ്ധിക്കുക
- ഏഴുരജിസ്റ്ററുകൾ, എം. ബുക്ക്എന്നിവസാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി ആധികാരികതഉറപ്പുവരുത്തുക
- തൊഴിലാളികളുടെഅവകാശങ്ങൾ, അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾഎന്നിവഉറപ്പുവരുത്തുക
- ചികിത്സാചിലവുകൾകൃത്യമായിഅനുവദിക്കുവാൻഉള്ളനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുക
- ഏറ്റെടുത്ത്നടപ്പിലാക്കുവാൻസാധിക്കുന്നവർക്കുകൾക്ക്അനുസൃതമായിഷെൽഫ്പ്രോജക്ട്കണ്ടെത്തിവയ്ക്കുക
- വിജിലൻസ്ആൻഡ്മോണിറ്ററിങ്ക്മ്മിറ്റിയെശക്തിപ്പെടുത്തുക. ആറുമാസത്തിലൊരിക്കൽപുന:സംഘടിപ്പിക്കുകയുംചെയ്യുക
- എഎം. സിഅനുസരിച്ചുള്ള ബി.എഫ്.റ്റി, സേവനങ്ങൾപ്രയോജനപ്പെടുത്തുക. പേജ് 78,16 .1

➤ **നിർവഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ(അക്കൗണ്ടൻ്റ്/ ഡി. ഇ. ഒ . അക്രിഡിറ്റഡ്എൻജിനീയർ, ഓവർസിയർ)**

- വർക്ക്ഫയലുകളിൽആനുവൽമാസ്റ്റർസർക്കുലറിൽപറയുന്ന പ്രകാരമുള്ള 22 ഡോക്യുമെന്റ്സ് ഉണ്ടെന്ന്ഉറപ്പുരുത്തിപ്രവൃത്തി ഫയൽതയ്യാറാക്കുക
- സൈറ്റ്ഡയറികൃത്യമായിഎഴുതിസൂക്ഷിക്കുന്നതിനുംമേറ്റ് മാർക്ക്നിർദ്ദേശംനൽകുക
- മസ്റ്റർറോൾതൊഴിലിടങ്ങളിൽഎത്തിച്ചുപ്രോജക്ട്ഇനീഷ്യേറ്റീവ്മീറ്റിംഗ്കൂടിപണിആരംഭിക്കുന്നതിന്സഹായിക്കുക
- കൃത്യമായഇടവേളകളിൽതൊഴിലിടംസന്ദർശിച്ചചെയ്തതൊഴിൽഅളന്ന്എം ബുക്കിൽരേഖപ്പെടുത്തുക
- ഡിമാൻഡ്അനുസരിച്ച്തൊഴിൽനൽകുക
- തൊഴിലാളികൾക്ക്അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾഒരുക്കുക

➤ **മേറ്റ്**

- മസ്റ്റർറോൾകൃത്യമായിഒപ്പുപ്പിക്കുക

- ഹാജരാകാത്തവരുടെവിവരംഅടയാളപ്പെടുത്തുക
- മസ്റ്റർറോളിൽതൊഴിൽദിനങ്ങളുടെതീയതിഅടയാളപ്പെടുത്തുക
- സൈറ്റ്ഡയറിപൂർണ്ണമായുംപൂരിപ്പിക്കുക
- തൊഴിൽസൈറ്റുകളിൽവെച്ച്അപകടംനടന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിൽസൈറ്റ്ഡയറിയിൽ എഴുതുകയുംനിർവഹണഉദ്യോഗസ്ഥരെഅറിയിക്കുകയുംചികിത്സഉറപ്പാക്കുകയുംചെയ്യുക
- നിശ്ചിതഅളവിലുംഗുണനിലവാരത്തിലുംജോലിചെയ്യുന്നുണ്ട് എന്ന്ഉറപ്പുരുത്തുക

ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ചുമതലകൾ

▪ **ബ്ലോക്ക്പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ**

- പഞ്ചായത്തുകളെതൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയുടെഷെൽഫ്ഷെൽഫ്ഓഫ് പ്രോജക്ട്തയ്യാറാക്കുന്നതിലുംവികേന്ദ്രീകൃതസൂത്രണംനടപ്പിലാക്കുന്നതിലുംപാകപ്പെടുത്തണം. ഈമസ്റ്റർറോൾവിതരണംചെയ്യുക, പഞ്ചായത്തുകളുടെതൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയുടെനിർവഹണമേൽനോട്ടംവഹിക്കുക. പദ്ധതിയുടെലഭിച്ചവിഭവങ്ങളുടെയും, വിതരണംചെയ്തവയുടെയും, ഉപയോഗിച്ചവയുടെയുംകണക്കുകൾസൂക്ഷിക്കുക. ആവശ്യമായരജിസ്റ്ററുകൾസൂക്ഷിക്കുക.

▪ **പഞ്ചായത്ത്സെക്രട്ടറി/ അസിസ്റ്റന്റ്സെക്രട്ടറി**

സെക്രട്ടറിതൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയുടെമേൽനോട്ടംപ്രവൃത്തികളുടെബില്ലുകൾയഥാസമയംഅംഗീകരിക്കുക.

തൊഴിലാളികളുടെവേതനംയഥാസമയംഅംഗീകരിക്കുക, തൊഴിലാളികളുടെവേതനംയഥാസമയംഡി. ബി.ടി മുഖാന്തിരംതൊഴിലാളികളുടെഅക്കൗണ്ടിലെത്തിയെന്ന്ഉറപ്പാക്കുക

▪ **ഓവർസിയർ/ എൻജിനീയർ**



ഗ്രാമസഭതീരുമാനപ്രകാരം പ്രവൃത്തികൾ കണ്ടെത്തുക പ്രാഥമിക എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുക പ്രവൃത്തിയുടെ സാങ്കേതികമായ കാര്യങ്ങൾ തൊഴിലാളികൾക്കിടയിലുണ്ടാക്കുക. പ്രവൃത്തിയുടെ അളവുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുക. ചെക്ക്മെഷർ ചെയ്യുക, ബില്ലുകൾ തയ്യാറാക്കുവാൻ ഡി. ഇ. ഒയെ. സഹായിക്കുക

▪ **ഡാറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ**

മസ്റ്റർ റോൾ വിതരണത്തിന് സഹായിക്കുക. പൂർത്തിയായ മസ്റ്റർ റോളുകൾ മേറ്റിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ചു ക്ലിപ്തമാക്കി പൂർത്തീകരിച്ചു തന്ന വിതരണത്തിനടിസ്ഥാനമാക്കി കണക്കുകൾ രജിസ്റ്ററുകൾ സൂക്ഷിക്കുക. തൊഴിലാളികളുടെ വേതനം (ഡി.ബി. ടി) മുഖേന എൻ്റർ ചെയ്യുക

▪ **മേറ്റ്**

പ്രവൃത്തിയുടെ മേൽനോട്ടം. തൊഴിൽ കാർഡിൽ ആവശ്യമുള്ള വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തുക. അളവേറിയവെടുത്താനുള്ള മെഷർമെൻ്റ് ബുക്ക് പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് സൂക്ഷിക്കുക. ദിവസവും തൊഴിലാളികളുടെ ഹാജർ മസ്റ്റർ റോളിൽ ഉറപ്പുവരുത്തുക. പൂർത്തിയായ മസ്റ്റർ റോൾ ഡെറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്ററുടെ പക്കൽ എത്തിക്കുക.