മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതി

സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്റിപ്പോർട്ട്

തിരുവനന്തപുരംജില്ല

നെടുമങ്ങാട് ബ്ലോക്ക്

കരകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

വാർഡ് ചെക്കക്കോണം

-

മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണനിയമം

സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്സൊസൈറ്റികേരള **(MGNSASK)**

രണ്ടാംനിലസി.എസ്.ബിൽഡിഗ്സ്

എൽ.എം.എസ്.കോംപൗണ്ട്

വികാസ്ഭവൻ .പി.ഒ.

തിരുവനന്തപുരം

പിൻ.**695033**

ഫോൺ: **0471-2724696**

ഇ-മെയിൽ: **keralasocialaudit@gmail.com**

ആമുഖം

ഗ്രാമീണജനതയുടെഉന്നമനത്തിനായിസ്വതന്ത്രഭാരതത്തിൽആവിഷ്കരിച്ചഏറ്റവുംസുപ്രധാനവുംശക്തവുമായനിയമമാണ്മഹാത്മഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്നിയമം.
ഇന്ത്യയിലെസാധാരണക്കാരായജനങ്ങളുടെതൊഴിൽചെയ്യുവാനുള്ളഅവകാശത്തെസംരക്ഷിച്ചുനിലനിർത്തുന്നതിനായിഇന്ത്യൻപാർലമെൻറ്അംഗീകരിച്ച്, പ്രസിഡൻറ്ഒപ്പുവച്ച 2005 സെപ്റ്റംബർമാസംഅഞ്ചാംതീയതിമുതൽഈനിയമംനിലവിൽവന്നു.

ഇന്ത്യയിലെഗ്രാമീണജനതയുടെഉന്നമനത്തിനായിനിരവധിഗ്രാമവികസനപദ്ധതികൾനടപ്പിലാക്കിയിരുന്നുവെങ്കിലുംഗുണഫലംശരിയായവിധത്തിൽജനങ്ങളിൽഎത്താതിരുന്നതിനെതുടർന്ന്പാർലമെൻറ്പാസാക്കിയമഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്നിയമത്തിന്റെപ്രാഥമികലക്ഷ്യംഒരുഗ്രാമീണകുടുംബത്തിന്നിയമംവഴിഒരുസാമ്പത്തികവർഷം 100 തൊഴിൽദിനങ്ങൾഉറപ്പുനൽകുകയെന്നതാണ്. ഗ്രാമീണജനതയുടെഉന്നമനത്തിനും മെച്ചപ്പെട്ടജീവിതസാഹചര്യംഉറപ്പാക്കുന്നതിനുംഅതിലൂടെദാരിദ്ര്യനിർമാർജ്ജനവുംസുസ്ഥിരവികസനവുംആണ്ഈനിയമത്തിന്റെപ്രാധാനലക്ഷ്യം.
ചൂഷണങ്ങളിൽനിന്നുംതൊഴിലാളികളെമോചിപ്പിക്കുകയുംമാന്യമായവേതനംനൽകിഅവരുടെകുടുംബത്തിന്ക്രയശേഷിവർദ്ധിപ്പിച്ച്ദാരിദ്ര്യത്തിൽനിന്നുംകരകയറാൻതൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയിലൂടെകഴിയുന്നു. പ്രകൃതിവിഭവപരിപാലനത്തിലൂടെഓരോ പ്രദേശത്തിന്റെയുംവിഭവാടിത്തറശക്തമാക്കുകയും, അതിലൂടെവരൾച്ച, മണ്ണൊലിപ്പ്, വെള്ളപ്പൊക്കം, വനനശീകരണംതുടങ്ങിയപാരിസ്ഥിതികപ്രശ്നങ്ങളിൽനിന്നുംസംരക്ഷണംനൽകുകയുംഅതിലൂടെഉത്പാദനം, ഉത്പാദനക്ഷമതഎന്നിവവർദ്ധിപ്പിക്കുവാനുംപദ്ധതിപ്രവർത്തനങ്ങളിൽകൂടികഴിയുന്നു.
പ്രകൃതിവിഭവപരിപാലനത്തിന്ഏറ്റവുംപ്രധാനപ്പെട്ടഘടകമാണ്ജലസംരക്ഷണവുംഅതിൻറെസുരക്ഷിതത്വവുംഇവതൊഴിലുറപ്പ്പ്രവർത്തനങ്ങളിൽഉറപ്പുവരുത്തുവാൻകഴിയുന്നു.

2018-ൽകേരളംഏറ്റവുംവലിയപ്രളയദുരന്തംഏറ്റുവാങ്ങിയനാടാണ്.
കേരളത്തിലെഎല്ലാജില്ലകളിലുംഈപ്രളയംവളരെയധികംദുരന്തങ്ങൾഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്.
അതേകേരളംതന്നെയാണ്മാർച്ച്മാസത്തോടുകൂടിശക്തമായവരൾച്ചയുംകുടിവെള്ളക്ഷാമവുംഅനുഭവപ്പെടുന്നത്.
ഈഅവസരത്തിലാണ്എത്രയോനൂറ്റാണ്ടുകളായിനാംനിർമ്മിച്ചകിണറുകൾ, കുളങ്ങൾഎന്നിവയുടെപ്രാധാന്യംതിരിച്ചറിയുന്നത്.
ജലസുരക്ഷയെകുറിച്ച്ചിന്തിക്കുമ്പോൾഅതിനുവേണ്ടവലിയസാങ്കേതികവിദ്യയെകുറിച്ചാണ്നാംആദ്യംചിന്തിക്കുക.
തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിനമുക്ക്പ്രധാനമായുംകാണാൻകഴിയുന്നഒരു വസ്തുതയാണ്മഴക്കുഴികൾ.
ഇവയുടെനിർമ്മാണപ്രവൃത്തികളിൽതൊഴിലാളികൾകൂടുതലായുംശ്രദ്ധചെലുത്തിയാൽഭൂഗർഭജലത്തെഅളവിനെനമുക്ക്നല്ലരീതിയിൽഉയർത്തുവാൻസാധിക്കുന്നു.
പ്രധാനമായുംമേൽപ്പറഞ്ഞപ്രശ്നങ്ങൾജലസംരക്ഷണത്തിനുംജലസംഭരണത്തിന്കാര്യമായരീതിയിൽതന്നെബാധിക്കുന്നു.

പതിമൂന്നാംപഞ്ചവത്സരപദ്ധതിയുമായിതൊഴിലുറപ്പ്ബന്ധപ്പെടുത്തികാർഷികപദ്ധതികൾജനങ്ങളിലെത്തിക്കൽ, കാർഷികോത്പാദനത്തിൽസ്വയംപര്യാപ്തതകൈവരിക്കൽ,
തരിശുഭൂമികളിലുംസ്വകാര്യഭൂമിയിലുംപൊതുസ്ഥാപനങ്ങളിലുംഫലവൃക്ഷങ്ങൾവെച്ചുപിടിപ്പിക്കൽ, എന്നിവനടത്തിവരുന്നു.
പഞ്ചായത്തിലെവിവിധതോടുകളിൽതടയണനിർമ്മിക്കുകയും, കുളങ്ങൾ, പടുതാക്കുളം, നീർക്കുഴി, കയ്യാലനിർമാണം, കിണർറീചാർജ്ജിങ്തുടങ്ങിയവഴിജലസംരക്ഷണവുംഉറപ്പുവരുത്തുന്നു.
ഇങ്ങനെമഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിഗുണഭോക്താക്കളായജനങ്ങൾക്ക്തൊഴിൽദിനങ്ങൾഉറപ്പാക്കുന്നതിലൂടെജനങ്ങളുടെജീവിതനിലവാരംമെച്ചപ്പെടുത്തുന്നു.

നിയമമനുസരിച്ചുള്ളപദ്ധതിനിർവഹണത്തിലൂടെഗ്രാമീണമേഖലയുടെ സുസ്ഥിരആസ്തിവികസനംഎന്നതാണ്ലക്ഷ്യംവെക്കുന്നത്.
2005-ൽപ്രാബല്യത്തിൽവന്നനിയമമനുസരിച്ച്ഇന്ത്യയിലെ 200 ജില്ലകളിൽപ്രഥമഘട്ടത്തിൽനടപ്പിലാക്കുകയും 2008-ൽമുഴുവൻജില്ലകളിലേക്കുംവ്യാപിപ്പിക്കുകയുംചെയ്തു.
അതനുസരിച്ച്കോട്ടയംജില്ലയിലുംപദ്ധതിപ്രവർത്തനങ്ങൾതുടങ്ങുകയുംഇപ്പോഴുംതുടർന്നുകൊണ്ടിരിക്കുകയുംചെയ്യുന്നു.

തൊഴിലുറപ്പ്നിയമംതൊഴിലാളികൾക്ക്ഉറപ്പ്നൽകുന്നപത്ത്അവകാശങ്ങൾ

1. തൊഴിൽകാർഡ്ലഭിക്കുവാൻഉള്ളഅവകാശം- ഷെഡ്യൂൾ 2; ഖണ്ഡിക 1-5, എ.എം. സി.അദ്ധ്യായം-3
2. അപേക്ഷിച്ച് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽതൊഴിൽലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശവുംആയതിന്കൈപ്പറ്റരസീതുലഭിക്കുന്നതിനുംഉള്ളഅവകാശം- ഷെഡ്യൂൾ 1; ഖണ്ഡിക 8, ഷെഡ്യൂൾ 2; ഖണ്ഡിക 6-13
3. അല്ലെങ്കിൽതൊഴിലില്ലായ്മവേതനംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശംആദ്യത്തെ 30 ദിവസം (1/4 &പിന്നീടുള്ളദിവസങ്ങളിൽ 1/2)
4. ഷെൽഫ്ഓഫ്പ്രോജക്ട്തയ്യാറാക്കുവാനുള്ളഅവകാശം
5. അഞ്ച്കിലോമീറ്ററിനുള്ളിൽതൊഴിൽലഭിക്കാനുള്ളഅവകാശംഅല്ലെങ്കിൽവേതനത്തിന്റെ 10% അധികംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം
6. കുടിവെള്ളം, വിശ്രമസൗകര്യം, പ്രഥമശുശ്രൂഷസൗകര്യംഇവലഭിക്കുന്നതിനുള്ളഅവകാശംഷെഡ്യൂൾ 2; ഖണ്ഡിക 23-28
7. 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽവേതനംലഭിക്കുന്നതിനുള്ളഅവകാശം
8. വേതനവിതരണത്തിലെകാലതാമസത്തിന് നഷ്ടപരിഹാരംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം
9. സമയബന്ധിതമായുള്ളപരാതിപരിഹാരത്തിനുള്ളഅവകാശം
10. സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്നടത്തുന്നതിനുള്ളഅവകാശം

തൊഴിലാളികളുടെകടമകൾ

1. കൃത്യസമയത്ത്തൊഴിൽസ്ഥലത്ത്ഹാജരായിഒപ്പുയ്ക്കുക.
2. തൊഴിലുറപ്പ്ഗ്രാമസഭയ്ക്ക്സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭയുംകൃത്യമായിപങ്കെടുക്കുക
3. പണിസ്ഥലത്ത്പ്ലാസ്റ്റിക്വസ്തുക്കൾഉപയോഗിക്കുവാനോകത്തിക്കുവാനുംപാടുള്ളതല്ല
4. സിറ്റിസൺഇൻഫോർമേഷൻബോർഡ്പ്രവൃത്തിയുടെആരംഭഘട്ടത്തിൽതന്നെനിർബന്ധമായുംവയ്ക്കേണ്ടതാണ്
5. പ്രകൃതിസംരക്ഷണത്തിന്ആവശ്യമായപ്രവൃത്തികൾഏറ്റെടുത്ത്നടപ്പിലാക്കുക.
6. ആസ്തിസൃഷ്ടിക്കുന്നപ്രവൃത്തികൾ കണ്ടെത്തിമേറ്റ്നെയുംപഞ്ചായത്ത്അധികൃതരെയും അറിയിക്കുക.

മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിപ്രകാരംതൊഴിലാളികൾക്ക്വേണ്ടആനുകൂല്യങ്ങളെകുറിച്ചുംഅതുമായിബന്ധപ്പെട്ട ആവശ്യകതയെക്കുറിച്ചുംനിയമത്തിന്റെആമുഖത്തിൽപ്രസ്താവിച്ചിട്ടുണ്ട്.
തൊഴിലാളികളുടെയുംഅവരുടെആനുകൂല്യങ്ങളുടേയുംകുറിച്ച്ഒരുതനതായവിശദീകരണംഈറിപ്പോർട്ട്മുഖാന്തരംതൊഴിലാളികളായ നിങ്ങളിലേക്ക്എത്തിക്കുവാൻസാധിക്കും.
ഈറിപ്പോർട്ട്അടിസ്ഥാനത്തിൽനിങ്ങൾക്ക്പ്രാപ്തമാക്കാൻകഴിയുന്നഒട്ടനവധിവസ്തുതാപരമായകാര്യങ്ങൾകൈവരിക്കാൻനിങ്ങൾ ക്ക്ഏവർക്കുംകഴിയട്ടെ.

തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയിൽഏറ്റെടുത്ത്ചെയ്യാൻപറ്റിയപ്രവൃത്തികൾ

1. വിഭാഗംഎ :പ്രകൃതിവിഭവപരിപാലനവുമായിബന്ധപ്പെട്ടപൊതുപ്രവൃത്തികൾ
2. വിഭാഗംബി: സമൂഹത്തിൽഅവശതഅനുഭവിക്കുന്നവിഭാഗങ്ങൾക്കുള്ളവ്യക്തിഗതആസ്തികൾഖണ്ഡിക 5 ൽപരാമർശിക്കുന്നകുടുംബങ്ങൾക്ക്മാത്രം
3. വിഭാഗംസി: ദേശീയഗ്രാമീണഉപജീവനമിഷൻനിബന്ധനകൾഅനുസരിക്കുന്നസ്വയംസഹായസംഘങ്ങൾക്ക്പൊതുഅടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾ
4. വിഭാഗംഡി: ഗ്രാമീണഅടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾ

<u>സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്</u>

പൊതുസമൂഹംപദ്ധതിനിർവഹണത്തെപറ്റിയുംപൊതുധനംചെലവഴിക്കുന്നതിനെക്കുറിച്ചുംപരസ്യവുംസ്വതന്ത്രവുമായനടത്തുന്നപരിശോധനയാണ്സാമൂഹ്യഓഡിറ്റ്.
തൊഴിലുറപ്പ്നിയമംഅനുശാസിക്കുന്നത്വർഷത്തിൽഎല്ലാവാർഡിലുംരണ്ട്പ്രാവശ്യംസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭനിർബന്ധമായുംനടത്തേണ്ടതാണ്.സുതാര്യതഉറപ്പുക്കുവരുത്തി,
അഴിമതിരഹിതമാക്കുകയുംഅതുവഴിസദ്ഭരണംസാധ്യമാന്നതിനുംസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്സമൂഹത്തെപാകപ്പെടുത്തുന്നു.
പദ്ധതിവിഭാവനംചെയ്യുന്നരീതിയിൽഗുണഭോക്താക്കളുടെജീവിതസാഹചര്യത്തിൽഫലപ്രദമായമാറ്റംസൃഷ്ടിക്കുന്നതിന്പൊതുപണം ശരിയായരീതിയിൽവിനിയോഗിച്ച്ലക്ഷ്യപ്രാപ്തികൈവരിച്ചിട്ടുണ്ടോഎന്നവിലയിരുത്തലും സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്നടത്തുന്നു.
കഴിഞ്ഞപത്തുവർഷമായിതുടർന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്നപദ്ധതിപ്രവർത്തനങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള സാമൂഹികഓഡിറ്റ്, തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിനിയമംസെക്ഷൻ 17 (2) അനുസരിച്ച്എരുമേലിപഞ്ചായത്തിൽപത്താംവാർഡ്തുമരംപാറയിൽ 2019 മാർച്ച് 18 മുതൽ 23 വരെനടത്തപ്പെട്ടു.

<u>സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയ</u>

1 പശ്ചാത്തലംഒരുക്കൽ

ബ്ലോക്ക്തലത്തിലുംഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്തലത്തിലുംപദ്ധതിനിർവഹണഉദ്യോഗസ്ഥനായബ്ലോക്ക്ഓഫീസർ (BDO), പഞ്ചായത്ത്സെക്രട്ടറി, മറ്റ്നിർവഹണഉദ്യോഗസ്ഥർതുടങ്ങിയവരുമായിബ്ലോക്ക്റിസോഴ്സ്പേഴ്സൺനടത്തിയകൂടിയാലോചനയിൽഉരുത്തിരിഞ്ഞതിനനുസരിച്ച് തുടർപ്രക്രിയകൾആസൂത്രണംചെയ്യുകയുംസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭാതീയതിനിശ്ചയിക്കുകയുംചെയ്യുന്നു.

2. ഫയൽപരിശോധന

സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയആരംഭിച്ചിരിക്കുന്നതിയതിയ്ക്ക് മുൻപുള്ളആറ്മാസക്കാലയളവിൽവാർഡിലെപ്രവൃത്തിഫയലുകൾ, ഏഴ്രജിസ്റ്ററുകൾ, അതോടൊപ്പംഅനുബന്ധരേഖകളുംസൂക്ഷ്മപരിശോധനനടത്തുന്നു.

3. പ്രവൃത്തിസ്ഥലപരിശോധന

ഓരോപ്രവൃത്തിയുംഎസ്റ്റിമേറ്റിൽപ്രതിപാദിക്കുന്നഅളവിലുംഗുണത്തിലുംനടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ടോഎന്നുംആപ്രവൃത്തിയുടെഗുണഫലത്തിന്റെ
വ്യാപ്തിതിട്ടപ്പെടുത്തുകയുംപ്രസ്തുതതൊഴിലിടങ്ങളിൽതൊഴിലാളികൾക്ക്ലഭിക്കേണ്ടഅവകാശആനുകൂല്യങ്ങൾലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോഎന്നും പ്രവൃത്തിസ്ഥലപരിശോധനയിലൂടെലക്ഷ്യംവെക്കുന്നു.

4. വീടുവീടാന്തരംഉള്ളവിവരശേഖരണം

പദ്ധതിഗുണഭോക്താക്കളുടെവീടുവീടാന്തരംചെന്ന്നേരിൽകണ്ട്പദ്ധതിയുടെനിർവഹണത്തെക്കുറിച്ചുംഗു

ണഫലത്തെക്കുറിച്ചുമുള്ള അഭിപ്രായങ്ങളുംനിർദ്ദേശങ്ങളുംസ്വരൂപിക്കുന്നു.

5. തെളിവ്ശേഖരണം

ഫയൽപരിശോധന, പ്രവൃത്തിസ്ഥലപരിശോധന, വീടുവീടാന്തരംഉള്ളവിവരശേഖരണംതുടങ്ങിയഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയകണ്ടെത്തലുകളുടെവസ്തുനിഷ്ഠമായതെളിവ്ശേഖരണംനടത്തുന്നു.

6. സാമൂഹ്യ ബോധവൽക്കരണം

സാമൂഹ്യഇടപെടലുകളിലൂടെപദ്ധതിവിജയംഉറപ്പുവരുത്തിപൗരാവബോധം

ഉയർത്തുകയുംസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയവിജയിപ്പിക്കുകയുംചെയ്യുന്നതിന്ആവശ്യമായബോധവൽക്കരണംപ്രവർത്തനങ്ങൾനടപ്പിലാക്കുന്നു.

7. റിപ്പോർട്ട്തയ്യാറാക്കൽ

സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയയിലെകണ്ടെത്തലുകളുംനിഗമനങ്ങളും, നിർദ്ദേശങ്ങളും സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭയിൽചർച്ചചെയ്ത്അംഗീകാരംനടത്തുന്നതിനാവശ്യമായകരട്റിപ്പോർട്ട്തയ്യാറാക്കുന്നു.

8. സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭ

പശ്ചാത്തലംഒരുക്കൽചർച്ചയിൽനിശ്ചയിക്കപ്പെട്ടദിനത്തിൽസൗകര്യപ്രദമായസ്ഥലത്ത്ഗ്രാമസഭചേർന്ന്കരട്റിപ്പോർട്ട്അവതരണവും, ചർച്ചയും, നിർദ്ദേശങ്ങളും, തിരുത്തൽപ്രക്രിയകളും, അംഗീകാരംനേടിയെടുക്കുകയുംതുടർനടപടികളുംകൈകൊള്ളുന്നു

1.വാർഡ് :ചെക്കക്കോണം

- പ്രവർത്തിയുടെ പേര്:- ചെക്കകോണം വാർഡിലെ നീർത്തടപരിപാലനത്തിന്റെ ഭാഗമായി തട്ടുതിരിക്കൽ, ബണ്ടുകൾ, ട്രെഞ്ചുകൾ തുടങ്ങിയവ ഭാഗം 1
- പ്രവർത്തിയുടെ കോഡ്- 1614004003 IF/356460
- എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക -233000രൂപ
- ചിലവായ തുക -226014രൂപ
- മസ്റ്റർറോളിന്റെ എണ്ണം -21
- പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തിയതി -25/09/2018
- പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തിയതി- 15/10/2018
- ആകെ തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ - 834

1.കവർപേജ്:- കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല. എന്നാൽ പ്രാദേശികമായി വച്ചിരുന്ന കവർ പേജിൽ പഞ്ചായത്ത് പേര്, വർക്ക് പേര്, മുതലായ രണ്ടോ മൂന്നോ വിവരങ്ങൾ മാത്രമാണ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്.

2.ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്:- ഇല്ല

3.ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി:- ഫയലിൽ ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

4.എസ്റ്റിമേറ്റ് കോപ്പി:- സെക്യൂറിൽ നിന്നും എടുത്ത കോപ്പി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. , ജനകീയ ഭാഷയിൽ ആയിരുന്നില്ല. എസ്റ്റിമേറ്റ് കോപ്പിയിൽ വിദഗ്ദ്ധരുടെ ഒപ്പ്, സീൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം : Terracing -6, Earthen bund -16, Rainpit-30, Farmpond -1

5.സാങ്കേതിക അനുമതി:- ഉണ്ടായിരുന്നു. ജനകീയ ഭാഷയിൽ ആയിരുന്നു.

6.ഭരണാനുമതി:- ഉണ്ടായിരുന്നു സെക്രട്ടറിയുടെ ഒപ്പ് ഉണ്ട് സീൽ,തീയതി എന്നിവ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

7.സംയോചിത പദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ:- ബാധകമല്ല.

8.ഡിമാൻഡ് ഫോം:- ഡിമാൻഡ് ഫോം ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. ആർട്ടിക്കിൾ 3(b)പ്രകാരമുള്ള ഫോം അല്ല

9.വർക് അലൊക്കേഷൻ ഫോം:- ഉണ്ട്.

10.മസ്റ്റർ റോൾ:- 21എണ്ണം ഉണ്ടായിരുന്നു. വെട്ടി തിരുത്തൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ 7021 മുതൽ 7027 വരെയുള്ള മസ്റ്റർറോളുകളിൽ ഒന്നിലും മേറ്റ് ഒപ്പ് ഇട്ടിട്ടില്ല.മസ്റ്റർ റോൾ ഒന്നിലും തന്നെ ഷാർപ്പണിങ് ചാർജ് യാത്രക്കൂലി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

11.എം. ബുക്ക്: നമ്പർ ഉണ്ടായിരുന്നു68/18-19.

Certify ചെയ്തിട്ടില്ല. Terracing -9 ബണ്ട് -20, മഴക്കുഴി-30, ഫാം പോണ്ട് -2

12.മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ:- ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല.

13.വേജ് ലിസ്റ്റ്:- സെക്യൂരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച കോപ്പിയാണ്. മസ്റ്റർ റോളിന് ആനുപതികമായുള്ള വേജ് ലിസ്റ്റാണ്.

14.F.T.O:- ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല

15.മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ ബിൽ:- ബാധകമല്ല.

16. റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ :- ഇല്ല

17. പ്രവർത്തിയുടെ 3 ഘട്ടത്തിലുള്ള ഫോട്ടോ:- ഇല്ല

18.പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന സാക്ഷിപത്രം:- ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

19.മസ്റ്റർ റോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്/ ഫയൽ ട്രാക്കിങ് ഫോം: ഉണ്ടായിരുന്നു

20 ജിയോ ട്രാക്ക് ഫോട്ടോ:- ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

21.സൈറ്റ് ഡയറി:- ഉണ്ട്.

*. AS, TS നമ്പർ തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

*.ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് പൂർണമായിരുന്നു.

. പ്രൊജക്റ്റ് മീറ്റിംഗ് നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. വാർഡ് മെമ്പർ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

*.കവർ പേജിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകരേഖപെടുത്തിയിരിക്കുന്നു ആരംഭിച്ച തീയതി, അവസാനിച്ച തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

*. വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിങ് കമ്മിറ്റി റിപ്പോർട്ട് ഉണ്ട് അംഗങ്ങളുടെ പേരും

ഒപ്പുംരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

*.പ്രവർത്തി നിർവഹണം വഴി ഉണ്ടായിട്ടുള്ള പ്രയോജനങ്ങൾ എഴുതിയിട്ടുണ്ട്

*.തൊഴിലുറപ്പ് ഉപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

*.സന്ദർശന കുറിപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

2.വാർഡ് : ചെക്കക്കോണം

æ പ്രവർത്തിയുടെ പേര്:- ചെക്കകോണം വാർഡിലെ നീർത്തടാധിഷ്ഠിത മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തികൾ

æ പ്രവർത്തിയുടെ കോഡ്- 1614004003 IF/375635

æ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക -233500രൂപ

æ ചിലവായ തുക - 226014രൂ

æ മസ്റ്റർറോളിന്റെ എണ്ണം -32

æ പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തിയതി -14/12/2018

æ പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തിയതി- 24/01/2019

æ ആകെ തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ - 834

1.കവർപേജ്:- കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല. എന്നാൽ പ്രാദേശികമായി വച്ചിരുന്ന കവർ പേജിൽ പഞ്ചായത്ത് പേര്, വർക്ക് പേര്, മുതലായ രണ്ടോ മൂന്നോ വിവരങ്ങൾ മാത്രമാണ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്.

2.ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്:- ഇല്ല

3.ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി:- ഫയലിൽ ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

4.എസ്റ്റിമേറ്റ് കോപ്പി:- സെക്യൂറിൽ നിന്നും എടുത്ത കോപ്പി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. എന്നാൽ ഫയലിൽ പ്രോജക്ട് റിപ്പോർട്ട്, , ജനകീയ ഭാഷയിൽ ആയിരുന്നില്ല. എസ്റ്റിമേറ്റ് കോപ്പിയിൽ വിദഗ്ദ്ധരുടെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു. സീൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം - Terracing -7, Earthenbund -25, Rainpit -46

5.സാങ്കേതിക അനുമതി:- ഉണ്ടായിരുന്നു. ജനകീയ ഭാഷയിൽ ആയിരുന്നു.

6.ഭരണാനുമതി:- ഉണ്ടായിരുന്നു സെക്രട്ടറിയുടെ ഒപ്പ് ഉണ്ട് സീൽ,തീയതി എന്നിവ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

7.സംയോചിത പദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ:- ബാധകമല്ല.

8.ഡിമാൻഡ് ഫോം:- ഡിമാൻഡ് ഫോം ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. ആർട്ടിക്കിൾ 3(b)പ്രകാരമുള്ള ഫോം അല്ല

9.വർക് അലൊക്കേഷൻ ഫോം:- ഉണ്ട്.

10.മസ്റ്റർ റോൾ:- ഉണ്ടായിരുന്നു. വെട്ടി തിരുത്തൽ ഉണ്ടായിരുന്നു. മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ 16055 തൊഴിൽ കാർഡ് നമ്പർ KL -14-004-003-007/122 ശ്യാമളയുടെ ഒരു ദിവസം ഒപ്പിട്ടത് വെട്ടി തിരുത്തി ചുമന്ന മഷി കൊണ്ട് അബ്സെന്റ് ആക്കിയിരിക്കുന്നു.

മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ 16983 മുതൽ 16989 വരെയുള്ള മസ്റ്റർ റോളിൽ ഒപ്പ് മാത്രമാണ് ഉള്ളത് മറ്റൊന്നും രേഖപ്പെടുതിയിട്ടില്ല. മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ 18691 മുതൽ 18697 വരെയുള്ള മസ്റ്റർറോളുകളിൽ ടോട്ടൽ അറ്റന്റൻസ് എന്ന കോളം വൈറ്റ്നർ കൊണ്ട് മാച്ചു വേറെ എഴുതിയിരിക്കുന്നു. 2 എന്നുള്ളത് മാറ്റി 3 എന്ന് തിരുത്തിയിരിക്കുന്നു. മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ 19223 മുതൽ 19229 വരെ ആദ്യ ദിവസത്തെ അറ്റന്റൻസ് എല്ലാം ചുമന്ന മഷി കൊണ്ട് വെട്ടി കളഞ്ഞിരിക്കുന്നു

11.എം. ബുക്ക്: നമ്പർ ഉണ്ടായിരുന്നു123/18-19.

Certify ചെയ്തിട്ടില്ല. തട്ട് തിരിക്കൽ-8, ബണ്ട് -26, മഴക്കുഴി-47

12.മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ:- ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല.

13.വേജ് ലിസ്റ്റ്:- സെക്യൂരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച കോപ്പിയാണ്. മസ്റ്റർ റോളിന് ആനുപതികമായുള്ള വേജ് ലിസ്റ്റാണ്.

14.F.T.O:- ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു

15.മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ ബിൽ:- ബാധകമല്ല.

16. റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ :- ഇല്ല

17. പ്രവർത്തിയുടെ 3 ഘട്ടത്തിലുള്ള ഫോട്ടോ:- ഇല്ല

18.പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന സാക്ഷിപത്രം:- ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

19.മസ്റ്റർ റോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്/ ഫയൽ ട്രാക്കിങ് ഫോം: ഉണ്ടായിരുന്നു

20 ജിയോ ട്രാക്ക് ഫോട്ടോ:- ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

21.സൈറ്റ് ഡയറി:- ഉണ്ട്.

*. AS നമ്പർ തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല TSനമ്പർ ഉണ്ട് തീയതി ഇല്ല

*.ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് പൂർണമായിരുന്നു.

. പ്രൊജക്റ്റ് മീറ്റിംഗ് നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. വാർഡ് മെമ്പർ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

*.കവർ പേജിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകരേഖപെടുത്തിയിരിക്കുന്നു ആരംഭിച്ച തീയതി, അവസാനിച്ച തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

*. വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിങ് കമ്മിറ്റി റിപ്പോർട്ട് ഉണ്ട് അംഗങ്ങളുടെ പേരും ഒപ്പുംരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

*.പ്രവർത്തി നിർവഹണം വഴി ഉണ്ടായിട്ടുള്ള പ്രയോജനങ്ങൾ എഴുതിയിട്ടുണ്ട്

*.തൊഴിലുറപ്പ് ഉപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

*.സന്ദർശന കുറിപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

3.വാർഡ് : ചെക്കക്കോണം

ᴂ പ്രവർത്തിയുടെ പേര്:- ചെക്കകോണം വാർഡിലെ നീർത്തടാധിഷ്ഠിത കോണ്ടൂർ ബണ്ട് തട്ടു തിരിക്കൽ, ട തുടങ്ങിയ പ്രവർത്തികൾ

ᴂ പ്രവർത്തിയുടെ കോഡ്- 1614004003 IF/386490

ᴂ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക -233000രൂപ

ᴂ ചിലവായ തുക - 206502രൂപ

ᴂ മസ്റ്റർറോളിന്റെ എണ്ണം -23

ᴂ പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തിയതി -08/02/2019

ᴂ പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തിയതി- 21/03/2019

ᴂ ആകെ തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ --762

1.കവർപേജ്:- കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല. എന്നാൽ പ്രാദേശികമായി വച്ചിരുന്ന കവർ പേജിൽ പഞ്ചായത്ത് പേര്, വർക്ക് പേര്, മുതലായ രണ്ടോ മൂന്നോ വിവരങ്ങൾ മാത്രമാണ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്.

2.ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്:- ഇല്ല

3.ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി:- ഫയലിൽ ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

4.എസ്റ്റിമേറ്റ് കോപ്പി:- സെക്യൂറിൽ നിന്നും എടുത്ത കോപ്പി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. എന്നാൽ ഫയലിൽ പ്രോജക്ട് റിപ്പോർട്ട്, , ജനകീയ ഭാഷയിൽ ആയിരുന്നില്ല. എസ്റ്റിമേറ്റ് കോപ്പിയിൽ വിദഗ്ദ്ധരുടെ ഓപ്പോ സീലോ ഒന്നും ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

5.സാങ്കേതിക അനുമതി:- ഉണ്ടായിരുന്നു. ജനകീയ ഭാഷയിൽ ആയിരുന്നു

6.ഭരണാനുമതി:- ഉണ്ടായിരുന്നു സെക്രെട്ടറിയുടെ ഒപ്പ്,ഉണ്ട് സീൽ,തീയതി എന്നിവ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

7.സംയോചിത പദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ:- ബാധകമല്ല.

8.ഡിമാൻഡ് ഫോം:- ഡിമാൻഡ് ഫോം ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു

9.വർക് അലൊക്കേഷൻ ഫോം:- ഉണ്ട്.

10.മസ്റ്റർ റോൾ:-   ഉണ്ടായിരുന്നു. വെട്ടി തിരുത്തൽ ഇല്ലായിരുന്നു

11.എം. ബുക്ക്: നമ്പർ ഉണ്ടായിരുന്നു204/18-19. തട്ട് തിരിക്കൽ-9, ബണ്ട് -26, മഴക്കുഴി-25

12.മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ:- ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല.

13.വേജ് ലിസ്റ്റ്:- സെക്യൂരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച കോപ്പിയാണ്. മസ്റ്റർ റോളിന് ആനുപതികമായുള്ള വേജ് ലിസ്റ്റാണ്.

14.F.T.O:- ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു

15.മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ ബിൽ:- ബാധകമല്ല.

16. റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ :- ബാധകമല്ല.

17. പ്രവർത്തിയുടെ 3 ഘട്ടത്തിലുള്ള ഫോട്ടോ:- ഇല്ല

18.പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന സാക്ഷിപത്രം:- ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

19.മസ്റ്റർ റോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്/ ഫയൽ ട്രാക്കിങ് ഫോം: ഇല്ലായിരുന്നു

20 ജിയോ ട്രാക്ക് ഫോട്ടോ:- ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

21.സൈറ്റ് ഡയറി:- ഉണ്ട്.

*.AS, TS എന്നിവയിൽ നമ്പർ തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

. ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു. അത് പൂർണമായിരുന്നു.

. പ്രൊജക്റ്റ് മീറ്റിംഗ് നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. വാർഡ് മെമ്പർ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

*.കവർ പേജിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക തെറ്റായി രേഖപെടുത്തിയിരിക്കുന്നു ആരംഭിച്ച തീയതി, അവസാനിച്ച തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

*. വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിങ് കമ്മിറ്റി റിപ്പോർട്ട് എഴുതിയിട്ടില്ല മൂന്ന് അംഗങ്ങളുടെ പേരും ഒപ്പും മാത്രമാണുണ്ടായിരുന്നത്

*.പ്രവർത്തി നിർവഹണം വഴി ഉണ്ടായിട്ടുള്ള പ്രയോജനങ്ങൾ എഴുതിയിട്ടില്ല

*.തൊഴിലുറപ്പ് ഉപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

*.സന്ദർശന കുറിപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

4. വാർഡ് : ചെക്കക്കോണം

ஃ പ്രവർത്തിയുടെ പേര്:- ചെക്കക്കോണം വാർഡിലെ നീർത്തടാധിഷ്ഠിത ഭാഗമായി ബണ്ട് , തട്ട് തിരിക്കൽ ഭൂവികസന മണ്ണ് ജലസംരക്ഷണം

ஃ പ്രവർത്തിയുടെ കോഡ്- 1614004003 IF/387670

ஃ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക -232999രൂപ

ஃ ചിലവായ തുക - 204063രൂപ

ஃ മസ്റ്റർറോളുകളുടെ എണ്ണം -20

ஃ പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തിയതി -09/02/2019

ஃ പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തിയതി- 22/03/2019

ஃ ആകെ തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ -753

1.കവർപേജ്:- കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല. എന്നാൽ പ്രാദേശികമായി വച്ചിരുന്ന കവർ പേജിൽ പഞ്ചായത്ത് പേര്, വർക്ക് പേര്, മുതലായ രണ്ടോ മൂന്നോ വിവരങ്ങൾ മാത്രമാണ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്.

2.ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്:- ഇല്ല

3.ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി:- ഫയലിൽ ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

4.എസ്റ്റിമേറ്റ് കോപ്പി:- സെക്യൂറിൽ നിന്നും എടുത്ത കോപ്പി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. ജനകീയ ഭാഷയിൽ ആയിരുന്നില്ല. എസ്റ്റിമേറ്റ് കോപ്പിയിൽ വിദഗ്ദ്ധരുടെ ഓപ്പോ സീലോ ഒന്നും ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം - Terracing -8, Earthen bund-30, Rainpit-46

5.സാങ്കേതിക അനുമതി:- ഉണ്ടായിരുന്നു. ജനകീയ ഭാഷയിൽ ആയിരുന്നു

6.ഭരണാനുമതി:- ഉണ്ടായിരുന്നു സെക്രട്ടറിയുടെ ഒപ്പ് ഉണ്ട് സീൽ,തീയതി എന്നിവ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

7.സംയോചിത പദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ:- ബാധകമല്ല.

8.ഡിമാൻഡ് ഫോം:- ഡിമാൻഡ് ഫോം ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു

9.വർക് അലൊക്കേഷൻ ഫോം:- ഉണ്ട്.

10.മസ്റ്റർ റോൾ:- ഉണ്ടായിരുന്നു. വെട്ടി തിരുത്തൽ ഇല്ലായിരുന്നു

11.എം. ബുക്ക്: നമ്പർ ഉണ്ടായിരുന്നുNo246/18-19. തട്ട് തിരിക്കൽ-18, ബണ്ട് -37, മഴക്കുഴി-35

12.മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ:- ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല.

13.വേജ് ലിസ്റ്റ്:- സെക്യൂരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച കോപ്പിയാണ്. മസ്റ്റർ റോളിന് ആനുപതികമായുള്ള വേജ് ലിസ്റ്റാണ്.

14.F.T.O:- ഫയലിൽ എഴുതിയിരുന്നില്ല

15.മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ ബിൽ:- ബാധകമല്ല.

16. റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ :- ബാധകമല്ല.

17. പ്രവർത്തിയുടെ 3 ഘട്ടത്തിലുള്ള ഫോട്ടോ:- ഇല്ല

18.പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന സാക്ഷിപത്രം:- ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

19.മസ്റ്റർ റോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്/ ഫയൽ ട്രാക്കിങ് ഫോം: ഇല്ലായിരുന്നു

20 ജിയോ ട്രാക്ക് ഫോട്ടോ:- ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

21.സൈറ്റ് ഡയറി:- ഇല്ലായിരുന്നു

ഫീൽഡ് റിപ്പോർട്ട്

1. ചെക്കകോണം വാർഡിലെ നീർത്തടപരിപാലനത്തിന്റെ ഭാഗമായി തട്ടുതിരിക്കൽ, ബണ്ടുകൾ, ട്രെഞ്ചുകൾ തുടങ്ങിയവ ഭാഗം 1

1614004003/IF/356460

സനില, സുകുമാരൻ നായർ, തങ്കമണി, വിജയമ്മ, അജിത്ര, അനിസുജ എന്നിവരുടെ വിളകളാണ് സന്ദശിച്ചത്

M-Book പ്രകാരം - തട്ട് തിരിക്കൽ -9, മഴക്കുഴി - 30, ബണ്ട് - 20, ഫാം പോണ്ട് -2

കാണാൻ കഴിഞ്ഞത് ബണ്ട് -5, മഴക്കുഴി -7, ഫാം പോണ്ട് -2

. സനില, സുകുമാരൻ നായർ എന്നിവരുടെ പുരയിടത്തിൽ ഓരോ ഫാം പോണ്ട് വീതം കാണാൻ സാധിച്ചു. ചുറ്റും മതിൽ കെട്ടി സംരക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. മോട്ടോർ ഉപയോഗിച്ച് കൃഷിക്ക് ആവശ്യമായ ജലം എടുക്കുന്നു. തങ്കമണി അമ്മയുടെ പുരയിടത്തിൽ ഒരു ബണ്ടും രണ്ടു മഴകുഴിയും കാണാൻ സാധിച്ചു അതിൽ തെങ്ങും വാഴയും നട്ടിരിക്കുന്നു. വിജയമ്മയുടെ പുരയിടത്തിൽ മൂന്ന് മഴകുഴി കാണാൻ സാധിച്ചു. അതിലും തെങ്ങും വാഴയും നട്ടിരിക്കുന്നു. അജിത്ര, അനുസുജ എന്നിവരുടെ പുരയിടത്തിൽ നാലു ബണ്ടും രണ്ടു മഴകുഴിയും കാണാൻ സാധിച്ചു. അതിൽ തെങ്ങ് നട്ടിരിക്കുന്നു. പ്രവർത്തി നടന്ന കുറച്ചുകാലം കഴിഞ്ഞതിനാലും പുരയിടങ്ങൾ ഭാഗികമായ

കാടുകയറിയ തിന്നാലും പ്രവർത്തികൾ കൃത്യമായി എണ്ണി തിട്ടപ്പെടുത്താൻ കഴിഞ്ഞില്ല

2. ചെക്കകോണം വാർഡിലെ നീർത്തടാധിഷ്ഠിത മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തികൾ

1614004003 IF/375635

ഗോപിനാഥൻ നായർ, കാർത്തിക്, പീതാംബരൻ നായർ, നവാസ്, വിജയൻ, സഫീനത്തുബീവി, ശോഭനകുമാരി എന്നിവരുടെ പുരയിടങ്ങളാണ് സന്ദർശിച്ചത്.

M-Book പ്രകാരം -തട്ട് തിരിക്കൽ -8, മഴക്കുഴി - 47, ബണ്ട് - 26

കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്, നീർച്ചാൽ-14, തട്ട് തിരിക്കൽ-4, ബണ്ട് -11, മഴക്കുഴി -8

ഗോപിനാഥൻ നായരുടെ പുരയിടത്തിൽ നീർച്ചാൽ -8, തട്ടു തിരിക്കൽ -2 ബണ്ട് -5, മഴക്കുഴി -3 എന്നിവ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. കാർത്തിക്കിനെ പുരയിടത്തിൽ ബണ്ട് ചെയ്തിരുന്നു എന്നു പറഞ്ഞു കാടുപിടിച്ച് നിലയിലായതിനാൽ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. പീതാംബരൻ നായരുടെ പുരയിടത്തിൽ രണ്ട് ട്രഞ്ച്, നാല് ബണ്ട്, 6 നീർച്ചാൽ, മൂന്ന് മഴക്കുഴി എന്നിവ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. ഒന്നിൻ തെങ്ങ് നട്ടിരിക്കുന്നു. നവാസിനെ പുരയിടത്തിൽ മഴക്കുഴിയും ബണ്ടും ചെയ്തതായി അറിയാൻ സാധിച്ചു. പുരയിടത്തിൽ മരച്ചീനികൃഷി നടത്തിയിരിക്കുന്നു. വിജയൻറെ പുരയിടത്തിൽ 2 ബണ്ട്, രണ്ടു മഴക്കുഴി എന്നിവ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു ഒന്നിൽ തെങ്ങു നട്ടിരിക്കുന്നു. സഫീനത്തുബീവിയുടെയും ശോഭനകുമാരി യുടെയും പുരയിടം മുഴുവനായും കാടുപിടിച്ചു കിടക്കുന്നതിനാൽ എന്തൊക്കെ പ്രവർത്തികളാണ് ചെയ്തതെന്ന് കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.

3. ചെക്കകോണം വാർഡിലെ നീർത്തടാധിഷ്ഠിത കോണ്ടൂർ ബണ്ട് തട്ടു തിരിക്കൽ, ട തുടങ്ങിയ പ്രവർത്തികൾ

1614004003 IF/386490

ആരിഫാ ബീവി, അലാവുദ്ദീൻ, ഷൈല ബീവി, ലളിത, പുഷ്പലത, ബിജി ബാലകൃഷ്ണൻ, ഷരീഫാ ബീവി, സജ്ന, നസീമ ബീവി , ഷെറീന, നൗഫൽ,സൈനിലാബ്ദ്ദീൻ, റഹിയാനത്ത്എന്നിവരുടെ വസ്തുക്കളിൽ ആണ് ഫീൽഡ് വിസിറ്റ് നടത്തിയത്.

എം ബുക്ക് പ്രകാരം, ടെറാസിംഗ് 9 ബണ്ട് 26, മഴക്കുഴി 25

കാണാൻ പറ്റിയത് 12 മഴക്കുഴി, തട്ട് തിരിച്ചത് മൂന്നെണ്ണം, 8 ബണ്ട്, എന്നിവ കാണാൻ സാധിച്ചു

ആരിഫബീവിയുടെ വസ്തുവിൽ രണ്ട് ബണ്ടും ഒരു മഴക്കുഴി യും ഉപയോഗപ്രദമായി കണ്ടു. ജുമൈല ബീവിയുടെ വസ്തുവിൽ രണ്ട് മഴക്കുഴി 3 ബണ്ട് ഉപയോഗപ്രദമായി കണ്ടു. ഷൈല ബീവിയുടെ വസ്തുവിൽ മൂന്ന് മഴക്കുഴി 2 തട്ട് തിരിച്ച് കൃഷി നടത്തിയതായും കണ്ടു എല്ലാം ഉപയോഗപ്രദമായി തുടരുന്നു. ബിജി ബാലകൃഷ്ണൻ, പുഷ്പലത എന്നിവരുടെ പുരയിടം കാട് കയറി കിടക്കുന്നതിനാൽ വർക്കുകൾ പൂർണമായി കാണാൻ സാധിച്ചില്ല അവിടെ തെങ്ങിന് തടം എടുക്കൽ, ചാലു കോരൽ എന്നീ പ്രവർത്തനങ്ങളാണ് നടന്നതായി അറിഞ്ഞു. ഷെരിഫ ബീവി, സജിന എന്നിവരുടെ വസ്തുവിൽ നിന്നായി 2 മഴക്കുഴി ഉപയോഗപ്രദമായി കണ്ടു, രണ്ടെണ്ണത്തിൽ മണ്ണ് മൂടി കിടക്കുന്നത് കണ്ടു, മൂന്നെണ്ണത്തിൽ വാഴകൃഷി നടത്തിയിരിക്കുന്നു. ലളിതയുടെ വസ്തുവിൽ കാടുമൂടി കിടക്കുന്നതിനാൽ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല.

സൈനിലാബ്ദ്ദീൻ , വസ്തുവിൽ 2മഴക്കുഴി1 ബണ്ട് എന്നിവകണ്ടു. വസ്തു ഭാഗികമായി കാട് പിടിച്ചു കിടക്കുന്നു.. റഹിയാനത്ത് വസ്തുവിൽ ഒരു മഴക്കുഴിയും ഒരു ബണ്ട് എന്നിവ കാണാൻ സാധിച്ചു. മഴക്കുഴിയിൽ ചേമ്പ് നട്ടിരിക്കുന്നു. നസീമ ബീവിയുടെ വസ്തുവിൽ മഴക്കുഴി വേസ്റ്റ് കുഴിയാക്കിയിരിക്കുന്നു . ഭാഗികമായി കാടുപിടിച്ചു കിടക്കുന്നതിനാൽ വർക്കുകൾ പൂർണ്ണമായി കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല. ഷെറീന, നൗഫൽ എന്നിവരുടെ വസ്തുവിൽ ഒരു മഴകുഴിയും ഒരു ബണ്ടും കാണുവാൻ സാധിച്ചു. മഴക്കുഴി വേസ്റ്റ് കുഴി ആക്കി മാറ്റിയിരിക്കുന്നു.പ്രവർത്തനം നടന് കുറച്ചു കാലം ആയതിനാൽ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല മിക്ക വസ്തുക്കളും കാട് മൂടിയും മറ്റ് കൃഷിക്കായി ഉപയോഗിച്ചതായും കണ്ടു.

4.ചെക്കക്കോണം വാർഡിലെ നീർത്തടാധിഷ്ഠിത ഭാഗമായി ബണ്ട് , തട്ട് തിരിക്കൽ ഭൂവികസന മണ്ണ് ജലസംരക്ഷണം

1614004003 IF/387670

ഗിരിജ കുമാരി അജിതകുമാരി രാമചന്ദ്രൻ നായർ അമ്മ ധന്യ എന്നിവരുടെ പുരയിടങ്ങൾ ആണ് സന്ദർശിച്ചത്.

M-book പ്രകാരം - terracing -18, Earthen bund -37, മഴക്കുഴി -35

കാണാൻ കഴിഞ്ഞത് തട്ട് തിരിക്ൽ -3, ബണ്ട് -14, മഴക്കുഴി -17, വേസ്റ്റ് കുഴി -3

ഗിരിജ കുമാരിയുടെ പുരയിടത്തിൽ ബണ്ട് -5, മഴക്കുഴി -2, തട്ട് തിരിക്കൽ -3 എന്നിവ കാണാൻ സാധിച്ചു. അജിതകുമാരി യുടെ പുരയിടത്തിൽ ബണ്ട് -4 വേസ്റ്റ് കുഴി -2, മഴക്കുഴി -4 എന്നിവ കാണാൻ സാധിച്ചു. ബണ്ടിൽ മരച്ചീനി നട്ടിരിക്കുന്നത് ആയും വേസ്റ്റ് കുഴി ഒന്ന് വാഴ നട്ടിരിക്കുന്നതായും കാണാൻ സാധിച്ചു. ഒന്ന് വേസ്റ്റ് കുഴിയായി തന്നെ നിലനിർത്തിയിരിക്കുന്നു. മഴക്കുഴി എടുത്തശേഷം കിണറ്റിൽ വെള്ളം വറ്റുന്നില്ല എന്ന് പറഞ്ഞു. രാമചന്ദ്രൻനായരുടെ പുരയിടത്തിൽ 8 മഴകുഴി കാണാൻ സാധിച്ചു. ഒന്ന് മാത്രം നിലനിർത്തി ബാക്കി കുഴി കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു. രമ, ധന്യ എന്നിവരുടെ പുരയിടത്തിൽ മൂന്ന് മഴകുഴിയും 5 ബണ്ടും ഒരു വേസ്റ്റ് കുഴിയും കാണാൻ സാധിച്ചു. പുരയിടങ്ങൾ ഭാഗികമായി കാടുപിടിച്ചതിനാൽ ബാക്കി പ്രവൃത്തികൾ ഒന്നും എണ്ണി തിട്ടപ്പെടുത്താൻ കഴിഞ്ഞില്ല.

അവകാശ നിഷേധങ്ങൾ

q തൊഴിലാളികൾക്ക് ആവശ്യമായ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ എല്ലാ തൊഴിലാളികൾക്കും ഇല്ല.

(ടാർപ്പ, ബൂട്ട്,കൈയുറ)

q ജോലി ചെയ്ത് 15 ദിവസത്തിനകം കൂലി ലഭിക്കുന്നില്ല.

q പ്രതിരോധ മരുന്നുകൾ സൗജന്യമായി ലഭിക്കുന്നില്ല.എല്ലാം തൊഴിലാളികൾ കയ്യിൽ നിന്നും പൈസ കൊടുത്താണ് വാങ്ങുന്നത്. ചിലവായ പൈസ തിരിച്ചു കിട്ടീട്ടില്ല.

q തൊഴിലാളികളുടെ അവകാശങ്ങളെ കുറിച്ച് അറിവില്ലായിരുന്നു.

നിർഹണഉദ്യോഗസ്ഥർക്കായുള്ളനിർദ്ദേശങ്ങൾ

ബി.ഡി.ഒ.

- മസ്റ്റർറോളിൽബിഡിഓഉപ്പും സീലുംപതിപ്പിക്കുന്നതിനോടൊപ്പംതീയതികൂടിഇടുവാൻശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്
- അക്കൗണ്ടൻറ്, ഡി. ഇ. ഒ .അക്രിഡിറ്റഡ്എൻജിനീയർ, ഓവർസിയർ മേറ്റുമ്മാർഎന്നിവർക്ക്അവരുടെചുമതലകളെകുറിച്ചുംഉത്തരവാദിത്വങ്ങളെകുറിച്ചുംഏറ്റെടുത്ത്നടപ്പിലാക്കാൻസാധിക്കുന്നപ്രവൃത്തികളെ കുറിച്ചുംമതിയായട്രെയിനിങ്കൊടുക്കുക
- ബിഡിഓകഴിയുന്നസമയങ്ങളിൽതൊഴിലാളികളെയുംതൊഴിൽസ്ഥലങ്ങളുംസന്ദർശിക്കുന്നത്ഗുണകരമായിരിക്കും

സെക്രട്ടറി / അസിസ്റ്റൻറ്സെക്രട്ടറി

- മസ്റ്റർറോളിൽഒപ്പിനും സീലിനും ഒപ്പംതീയതികൂടിചേർക്കുവാൻശ്രദ്ധിക്കുക
- ഏഴുരജിസ്റ്ററുകൾ, എം. ബുക്ക്എന്നിവസാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി ആധികാരികതഉറപ്പുവരുത്തുക
- തൊഴിലാളികളുടെഅവകാശങ്ങൾ, അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾഎന്നിവഉറപ്പുവരുത്തുക
- ചികിത്സാചിലവുകൾകൃത്യമായിഅനുവദിക്കുവാൻഉള്ളനടപടികൾസ്വീകരിക്കുക
- ഏറ്റെടുത്ത്നടപ്പിലാക്കുവാൻസാധിക്കുന്നവർക്കുകൾക്ക്അനുസൃതമായിഷെൽഫ്പ്രൊജക്റ്റ്കണ്ടെത്തിവയ്ക്കുക
- വിജിലൻസ്ആൻഡ്മോണിറ്ററിങ്കമ്മിറ്റിയെശക്തിപ്പെടുത്തുക. ആറുമാസത്തിലൊരിക്കൽപുന:സംഘടിപ്പിക്കുകയുംചെയ്യുക
- എഎം. സിഅനുസരിച്ചുള്ള ബി.എഫ്.റ്റി, സേവനങ്ങൾപ്രയോജനപ്പെടുത്തുക. പേജ് 78,16 .1

നിർവഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ(അക്കൗണ്ടൻറ്/ ഡി. ഇ. ഒ . അക്രിഡിറ്റഡ്എൻജിനീയർ, ഓവർസിയർ)

- വർക്ക്ഫയലുകളിൽആനുവൽമാസ്റ്റർസർക്കുലറിൽപറയുന്ന പ്രകാരമുള്ള 22 ഡോക്യൂമെന്റസ് ഉണ്ടെന്ന്ഉറപ്പുരുത്തിപ്രവൃത്തി ഫയൽതയ്യാറാക്കുക
- സൈറ്റ്ഡയറികൃത്യമായിഎഴുതിസൂക്ഷിക്കുന്നതിനുംമേറ്റ് മാർക്ക്നിർദേശംനൽകുക
- മസ്റ്റർറോൾതൊഴിലിടങ്ങളിൽഎത്തിച്ചുപ്രോജക്ട്ഇനീഷ്യേറ്റീവ്മീറ്റിംഗ്കൂടിപണിആരംഭിക്കുന്നതിന്സഹായിക്കുക
- കൃത്യമായഇടവേളകളിൽതൊഴിലിടംസന്ദർശിച്ചചെയ്തതൊഴിൽഅളന്ന്എംബുക്കിൽരേഖപ്പെടുത്തുക
- ഡിമാൻഡ്അനുസരിച്ച്തൊഴിൽനൽകുക
- തൊഴിലാളികൾക്ക്അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾഒരുക്കുക

മേറ്റ്

- മസ്റ്റർറോൾകൃത്യമായിഒപ്പെപ്പിക്കുക
- ഹാജരാകാത്തവരുടെവിവരംഅടയാളപ്പെടുത്തുക
- മസ്റ്റർറോളിൽതൊഴിൽദിനങ്ങളുടെതീയതിഅടയാളപ്പെടുത്തുക
- സൈറ്റ്ഡയറിപൂർണ്ണമായുംപൂരിപ്പിക്കുക
- തൊഴിൽസൈറ്റുകളിൽവെച്ച്അപകടംനടന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിൽസൈറ്റ്ഡയറിയിൽഎഴുതുകയുംനിർവഹണഉദ്യോഗസ്ഥരെഅറിയിക്കുകയുംചികിത്സഉറപ്പാക്കുകയുംചെയ്യുക
- നിശ്ചിതഅളവിലുംഗുണനിലവാരത്തിലുംജോലിചെയ്യുന്നുണ്ട് എന്ന്ഉറപ്പുരുത്തുക

ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെചുമതലകൾ

ബ്ലോക്ക്പ്രോഗ്രാംഓഫീസർ

ബ്ലോക്ക്പ്രോഗ്രാംഓഫീസർ പഞ്ചായത്തുകളെതൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയുടെഷെൽഫ്ഷെൽഫ്ഓഫ് പ്രൊജക്റ്റ്തയ്യാറാക്കുന്നതിലുംവികേന്ദ്രീകൃതാസൂത്രണംനടപ്പിലാക്കുന്നതിലുംപാകപ്പെടുത്തണം. ഈമസ്റ്റർറോൾവിതരണംചെയ്യുക, പഞ്ചായത്തുകളുടെതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയുടെനിർവഹണമേൽനോട്ടംവഹിക്കുക. പദ്ധതിയുടെലഭിച്ചവിഭവങ്ങളുടെയും, വിതരണംചെയ്തവയുടെയും, ഉപയോഗിച്ചവയുടെയുംകണക്കുകൾസൂക്ഷിക്കുക. ആവശ്യമായരജിസ്റ്ററുകൾസൂക്ഷിക്കുക.

പഞ്ചായത്ത്സെക്രട്ടറി/ അസിസ്റ്റന്റ്സെക്രട്ടറി

സെക്രട്ടറിതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയുടെമേൽനോട്ടംപ്രവൃത്തികളുടെബില്ലുകൾയഥാസമയംഅംഗീകരിക്കുക. തൊഴിലാളികളുടെവേതനംയഥാസമയംഅംഗീകരിക്കുക, തൊഴിലാളികളുടെവേതനംയഥാസമയംഡി. ബി.ടി മുഖാന്തിരംതൊഴിലാളികളുടെഅക്കൗണ്ടിലെത്തിയെന്ന്ഉറപ്പാക്കുക

ഓവർസിയർ/ എൻജിനീയർ

ഗ്രാമസഭതീരുമാനപ്രകാരംപ്രവൃത്തികൾകണ്ടെത്തുകപ്രാഥമികഎസ്റ്റിമേറ്റ്തയ്യാറാക്കുകപ്രവൃത്തിയുടെസാങ്കേതികമായകാര്യങ്ങൾ തൊഴിലാളികൾക്ക്വിശദമാക്കുക. പ്രവൃത്തിയുടെഅളവുകൾരേഖപ്പെടുത്തുക. ചെക്ക്മെഷർ ചെയ്യുക, ബില്ലുകൾതയ്യാറാക്കുവാൻഡി. ഇ. ഒയെ. സഹായിക്കുക

ഡാറ്റാഎൻട്രിഓപ്പറേറ്റർ

മസ്റ്റർ റോൾവിതരണത്തിന്സഹായിക്കുക. പൂർത്തിയായമസ്റ്റർറോളുകൾ മേറ്റിൽനിന്നുംശേഖരിച്ചവർക്ക്ബില്ലുകൾപൂർത്തീകരിച്ചേതന വിതരണത്തിന്നടപടിസ്വീകരിക്കുക. രജിസ്റ്ററുകൾസൂക്ഷിക്കുക. തൊഴിലാളികളുടെവേതനം (ഡി.ബി. ടി) മുഖേനഎന്ന്ഉറപ്പാക്കുക

മേറ്റ്

പ്രവൃത്തിയുടെമേൽനോട്ടം.തൊഴിൽകാർഡിൽആവശ്യമുള്ളവിവരങ്ങൾ കൃത്യമായിരേഖപ്പെടുത്തുക. അളവ്രേഖപ്പെടുത്താനുള്ളമെഷർമെൻറ്ബുക്ക്പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത്സൂക്ഷിക്കുക. ദിവസവുംതൊഴിലാളികളുടെഹാജർമസ്റ്റർറോളിൽഉറപ്പുവരുത്തുക. പൂർത്തിയായ മസ്റ്റർ റോൾ ഡേറ്റാഎൻട്രിഓപ്പറേറ്ററുടെപക്കൽഎത്തിക്കുക.

ഗ്രാമസഭ റിപ്പോർട്ട്

നെടുമങ്ങാട് ബ്ലോക്ക് കരകുളം പഞ്ചായത്ത് ചെക്കക്കോണം വാർഡിന്റെ ഗ്രാമസഭ 22/11/2019 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3 മണിക്ക് മലയം ബഷീറിന്റെ വസതിയിൽ വച്ച് നടന്നു. തൊഴിലാളിയായ ശ്രീമതി ശകുന്തള ഈശ്വരപ്രാർത്ഥന ചൊല്ലി ഗ്രാമസഭ ആരംഭിച്ചു. ആമുഖം വി ആർ പി ആര്യ ശങ്കർ അവതരിപ്പിച്ചു. കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തിക വർഷം 100 പണി തികച്ച തൊഴിലാളിയായ ശ്രീമതി ജലജയെ അധ്യക്ഷനായി തെരഞ്ഞെടുത്തു. ഭരണഘടന പ്രതിജ്ഞ വി ആർ പി അഞ്ചു ചൊല്ലിക്കൊടുത്തു. മേറ്റ് ആയ ശ്രീമതി ശകുന്തള സ്വാഗതം പറഞ്ഞു. വാർഡ് മെമ്പർ രവീന്ദ്രൻ ഗ്രാമസഭ ഉദ്ഘാടനം ചെയ്തു. തൊഴിലാളികളുടെ പത്ത് അവകാശങ്ങളെ കുറിച്ച് വി ആർ പി ആര്യ പറഞ്ഞു. തുടർന്ന് വി ആർ പി സുമയ്യ റിപ്പോർട്ട് അവതരിപ്പിച്ചു. ശേഷം ചർച്ച നടത്തി. ജോലി ചെയ്തിട്ടും കൂലി കിട്ടുന്നില്ല എന്നും ഇപ്പോൾ കുറച്ചു നാളായി ജോലി കിട്ടിയിട്ട് എന്നും തൊഴിലാളികൾക്ക് ഇഎസ്ഐ പദ്ധതി അനുവദിക്കണമെന്നും ഒരു തൊഴിലാളി ആവശ്യപ്പെട്ടു. വീട്ടിൽ കുട്ടികളും സുഖമില്ലാത്തവരും കിടപ്പുരോഗികൾ ഒക്കെ ഉള്ളതുകൊണ്ട് സമയം 9 മണി മുതൽ നാല് മണി വരെ ആക്കണമെന്ന് മറ്റൊരു തൊഴിലാളി ആവശ്യപ്പെട്ടു. കൃത്യമായ കൂലിയും കൃത്യമായി ജോലിയും കിട്ടുന്നില്ല എന്ന് മറ്റൊരു തൊഴിലാളി പറഞ്ഞു. കൂടുതലും വയസ്സായ വരാണ് തൊഴിലിനു വരുന്നത് അതിനാൽ മാസ്ട്രോൾ കോളം വലുതാകണം. ചെറിയ കോളം ആയതു കൊണ്ടാണ് ഒപ്പിടുന്നത് മാറുന്നതും വെട്ടി തിരുത്തലുകൾ വരുന്നത് എന്നും മറ്റൊരു തൊഴിലാളി പറഞ്ഞു. 60 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞവർക്ക് പെൻഷൻ കൊടുത്ത് വീട്ടിലിരുത്തികൂടെ എന്നും എന്തിനാണ് അവരെ ജോലിക്ക് എടുക്കുന്നത് എന്ന് ഒരു തൊഴിലാളി പറഞ്ഞപ്പോൾ 60 വയസ് കഴിഞ്ഞവർക്കും ജോലി ചെയ്യണം അവരുടെ വീട്ടില് ബുദ്ധിമുട്ടുള്ളതു കൊണ്ടാണ് ജോലിക്ക് വരുന്നതെന്നും മറ്റൊരു തൊഴിലാളി ആവശ്യപ്പെട്ടു. തൊഴിൽ കാർഡിന്റെ വിഭാഗത്തെക്കുറിച്ച് അറിയില്ലായിരുന്നുവെന്നും തൊഴിലാളികളുടെ അവകാശത്തെക്കുറിച്ച് അറിയില്ലായിരുന്നു എന്നും ഒരു തൊഴിലാളി പറഞ്ഞു. ആസ്തി വികസന മാത്രമാകുമ്പോൾ തൊഴിലാളികൾക്ക് ജോലി കിട്ടുന്നത് കുറവായിരിക്കില്ലേ എന്ന് മറ്റൊരു തൊഴിലാളി ചോദിച്ചു. ശേഷം മറുപടി ക്കുള്ള സമയം ആയിരുന്നു ചർച്ചയ്ക്കുശേഷം മറുപടി ഓവർസിയർ മാരായ നിഖിൽ, അനന്തു എന്നിവർ മറുപടി പറഞ്ഞു. ജോലി കഴിഞ്ഞാൽ അവരുടെ മാസ്ട്രോള് 8 ദിവസത്തിനകം ബില്ല് പാസാക്കി അയക്കുന്നുണ്ട് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ബ്ലോക്ക് നിന്നും പോകുന്നുണ്ട് പക്ഷേ കേന്ദ്രത്തിൽ നിന്നുള്ള ഫണ്ട് ആണ് വരാത്തത്. കേന്ദ്രമാണ് കൂലി നൽകുന്നത് ഏകദേശം കേരളത്തിൽ മാത്രം 678 ഓളം കോടി രൂപയാണ് കിട്ടാനുള്ളത് എന്നു മറുപടി പറഞ്ഞു. ഇ എസ് ഐ ആനുകൂല്യവും പെൻഷൻ, ജോലി സമയം എന്നിവ മാറ്റാനുള്ള അധികാരം കേന്ദ്ര ഗവണ്മെന്റിനു ആണ്. കേന്ദ്രത്തിൽ അങ്ങനെ ഒരു നിയമം വന്നാൽ ഞങ്ങൾ അത് ചെയ്യും എന്നും 18 വയസ്സ് പൂർത്തിയായ ഏതൊരാൾക്കും തൊഴിൽ കാർഡിന് അപേക്ഷിക്കുവാനും തൊഴിൽ ചെയ്യാനുള്ള അവകാശം ഉണ്ട് അത് 60 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞാലും അവർക്ക് ജോലി ചെയ്യാമെന്നും, ആസ്തി വികസന മാത്രമാകുമ്പോൾ തൊഴിലാളികൾക്ക് ജോലി കിട്ടുന്നത് കുറയും ഗ്രൂപ്പ് ആയിട്ട് അപേക്ഷിച്ചാലും ഏകദേശം

പത്ത് പേർക്ക് മാത്രമേ ആട്ടിൻ കൂട് കോഴിക്കൂട് എന്നിവ പോലുള്ള ജോലി കൊടുക്കാൻ കഴിയുള്ളു എന്നും ഗ്രൂപ്പിൽ ഉള്ള എല്ലാവർക്കും ഒരേ സമയം ജോലി ചെയ്യാൻ കഴിയില്ലെന്നും മറുപടി പറഞ്ഞു. ഓവർസിയർ അനന്തു കൃതജ്ഞത രേഖപ്പെടുത്തി. 4. 45നു ഗ്രാമസഭ പിരിച്ചു വിട്ടു.