

# ചിറയിൻകീഴ് ബ്ലോക്ക്

## മുദാക്കൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

### വാർഡ് നമ്പർ 16

### സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ

ദാരിദ്ര്യ ലഘൂകരണത്തിന് വേണ്ടി കേന്ദ്രസർക്കാർ ആവിഷ്കരിച്ച പദ്ധതിയാണ് മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി. 2005 സെപ്റ്റംബർ അഞ്ചിന് തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി നിലവിൽ വന്നു. 2006 ഫെബ്രുവരിയിൽ ഇന്ത്യയിലെ 200 ജില്ലകളിൽ കൂടി ഈ പദ്ധതി ആരംഭിച്ചു. 2006ൽ കേരളത്തിൽ വയനാട്, പാലക്കാട് ജില്ലകളിൽ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ആരംഭിച്ചു. 2008ൽ കേരളത്തിലെ എല്ലാ ജില്ലകളിലും തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ആരംഭിച്ചു. ഗ്രാമ പ്രദേശങ്ങളിൽ താമസിക്കുന്ന ഏതൊരു കുടുംബത്തിനും ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 100 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ പണി ലഭിക്കുക എന്നതായിരുന്നു ഈ പദ്ധതിയുടെ പ്രധാന ലക്ഷ്യം. ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിൽ താമസിക്കുന്നതും 18വയസ്സ് പൂർത്തിയായ ഏതൊരു വ്യക്തിക്കും തൊഴിലിനായി അപേക്ഷിക്കാം. സ്ത്രീപുരുഷ ഭേദമില്ലാതെ തുല്യവേതനം നൽകുന്നതും തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയുടെ പ്രത്യേകതയാണ്. പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം, കാർഷിക മേഖല, ഗ്രാമീണ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം എന്നിവയ്ക്ക് കൂടുതൽ പ്രാധാന്യം നൽകുന്നു. തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയിൽ ഇടനിലക്കാരോ ഇല്ല സെക്ഷൻ 17(A) പ്രകാരമാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നിലവിൽ വന്നത്. ഫയൽ പരിശോധന, ഫീൽഡ് പരിശോധന, തൊഴിലാളികളുമായി ഉള്ള ആശയവിനിമയത്തിന് ശേഷമാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ നടത്തുന്നത്. ഈ ഗ്രാമസഭയിൽ തൊഴിലാളികളിൽ നിന്ന് ഒരാളെയാണ് അധ്യക്ഷയായി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നത്.

### ഫയൽ പരിശോധന റിപ്പോർട്ട്

പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് : മണ്ണു-ജല സംരക്ഷണം

ഫയൽ നമ്പർ	പ്രവർത്തിയുടെ കോഡ്	തീയതി		തുക	
		ആരംഭിച്ചത്	പൂർത്തിയാക്കിയത്	അനുവദിച്ചത്	ചെലവായത്
54/2018-19	LD/317632	11/10/18	06/12/18	4,90,955	4,30,560
27/2018-19	LD/327116	07/12/18	19/02/19	4,98,091	4,81,896

മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രണ്ടു ഫയലുകൾ ആണ് ഞങ്ങൾ പരിശോധിച്ചത്. ഈ വാർഡിൽ 254 പേർ തൊഴിൽകാർഡ് എടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ 102 സ്ഥിര തൊഴിലാളികളാണ് ഇപ്പോൾ ഉള്ളത്. ഇവരിൽ ഭൂരിഭാഗം പേർക്കും കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തിക വർഷം 100 ദിവസത്തെ തൊഴിൽ ലഭിച്ചു.

ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും:-

**കവർ പേജ്** :- AMC പ്രകാരമുള്ള കവർ പേജ് 2 ഫൈലുകളിലും ഉണ്ടായിരുന്നു

**ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്** :- 2 ഫയലുകളിലും ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.

**Action plan copy** :- file no. 54/18-19 ൽ action plan copy ഇല്ലായിരുന്നു

**ഭരണാനുമതി** :- 2 ഫയലുകളിലെയും ഭരണാനുമതിയിൽ ഒപ്പും സീലും ഇല്ലായിരുന്നു

**സാങ്കേതികാനുമതി** :- 2 ഫയലുകളിലെയും സാങ്കേതികാനുമതിയിൽ ഒപ്പും സീലും ഇല്ലായിരുന്നു

**Detailed estimate** :- ഉണ്ടായിരുന്നു

**work allocation form** :- ഇല്ലായിരുന്നു

**Drawing and designing** :- ഇല്ലായിരുന്നു

**demand form** :- ഉണ്ടായിരുന്നു

**Muster roll** :- പൂർണ്ണമായിരുന്നു

**Site diary** :- 2 ഫയലുകളിലെയും site diary ൽ മാറ്റിന്റെ പേരുണ്ടായിരുന്നെങ്കിലും മേൽവിലാസവും ഫോൺ നമ്പറും ഇല്ലായിരുന്നു

**M book** :- ഉണ്ടായിരുന്നു. 2 ഫയലുകളിലും പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതുപോലെയുള്ള estimate cost ഉം expenditure cost ഉം തന്നെയായിരുന്നു Mbookൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്

**Wage list** :- ഉണ്ടായിരുന്നു

**FTO** :- ഉണ്ടായിരുന്നു

**3 stage photography** :- ഉണ്ടായിരുന്നു. എന്നാൽ കോപ്പി ആയിരുന്നു.

**work completion certificate** :- ഇല്ലായിരുന്നു

**field verification report :-**

2018- 2019 ജലസംരക്ഷണ- ഭൂവികസന പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 45 സ്വകാര്യ വ്യക്തികളുടെ പുരയിടങ്ങളാണ് പണി പൂർത്തീകരിച്ചത്. Estimate പ്രകാരം പണി നടത്തിയ ഭൂരിഭാഗം പ്രദേശങ്ങളും കാട് പിടിച്ചു കിടക്കുകയായിരുന്നു. ഏകദേശം 14 ഓളം മഴകുഴികൾ കണ്ടു. ഇവ കൂടാതെ തോട് നവീകരണം, കുളം വൃത്തിയാക്കൽ, വൃക്ഷത്തിനു തടമെടുക്കൽ, കശാല നിർമാണം എന്നിവയും കാണാൻ സാധിച്ചു.

**ഡോർ സ്റ്റ ഡോർ വെരിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട്**

01/11/2019 രാവിലെ 11 മണിക്ക് കൺവീനറുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം തൊഴിലാളികളെല്ലാം ഒത്തുകൂടിയ സ്ഥലത്ത് എത്തി. തുടർന്ന് ഒരു വി ആർ പി 10 അവകാശങ്ങളെപ്പറ്റി തൊഴിലാളികൾക്ക് പറഞ്ഞുകൊടുക്കുകയും മറ്റു വി ആർ പി മാർ തൊഴിൽ കാർഡ് പരിശോധന നടത്തുകയും ചെയ്തു. തൊഴിലാളികൾക്കാർക്കും പത്തു അവകാശങ്ങളെപ്പറ്റി കാര്യമായി അറിവില്ലായിരുന്നു. അവകാശങ്ങളെപ്പറ്റി പറഞ്ഞതിൽ പിന്നെ അവർക്ക് സംശയങ്ങളും പരാതികളും ഉണ്ടായി. തൊഴിലാളികളുടെ ഒപ്പ് ഇല്ലായിരുന്നു. തൊഴിൽ കാർഡ് പൂർണ്ണമായിരുന്നു. തൊഴിൽ കാർഡിനെ പറ്റിയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ കൺവീനർമാർക്ക് ലഭിച്ചിട്ടില്ല എന്നു മനസിലായി. തൊഴിലാളികൾക്ക് എല്ലാ അവകാശങ്ങളും ലഭിക്കുന്നില്ല എന്നറിയാൻ കഴിഞ്ഞു. തൊഴിൽ ദിനം കൂട്ടണം, ശമ്പളം വർദ്ധിപ്പിക്കണം, കൃത്യസമയത്ത് ശമ്പളം ലഭ്യമാക്കണം തുടങ്ങിയവയായിരുന്നു തൊഴിലാളികളുടെ പ്രധാന പരാതികൾ. തൊഴിലാളികളോട് സംസാരിച്ചതിൽ നിന്നും അവർ ഈ തൊഴിലിൽ പൂർണ്ണ സംതൃപ്തരാണെന്നും ഒത്തൊരുമയോട് കൂടിയാണ് ജോലി ചെയ്യുന്നതെന്നും മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞു..

## **ഗ്രാമസഭ റിപ്പോർട്ട്**

**സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ യോഗം**

**ബ്ലോക്ക് : ചിറയിൻകീഴ്**

**പഞ്ചായത്ത് : മുദാക്കൽ**

**വാർഡ് നമ്പർ : 16**

അജണ്ട

(തീയതി : 08/11/2019)

(സമയം : 11.00 am)

1. ഈശ്വര പ്രാർത്ഥന
2. അധ്യക്ഷയെ തിരഞ്ഞെടുപ്പ്
3. സ്വാഗതം
4. റിപ്പോർട്ട് അവതരണം
5. ചർച്ച
6. തീരുമാനം
7. കൃതജ്ഞത

08-11-2019 മുദാക്കൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 16 ആം വാർഡിലെ മെമ്പറുടെ വസതിയിൽ വെച്ച് വാർഡ് 16ലെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ കൂടുകയുണ്ടായി. മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രകാരം 2018-19 വർഷത്തിലെ അവലോകനയോഗം ഗ്രാമസഭയിലെ പ്രധാന നിർദ്ദേശങ്ങളും തുടർനടപടികളും ഉൾക്കൊള്ളുന്ന നടപടി കുറിപ്പ്.

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലെ 64 തൊഴിലാളികൾ ഗ്രാമസഭയിൽ എത്തിയതിൽ നിന്നും



100 ദിവസം തൊഴിൽ ചെയ്തവരിൽ നിന്നും ശ്രീമതി ലതയെ അധ്യക്ഷയായി തിരഞ്ഞെടുത്തു. ഈശ്വര പ്രാർത്ഥനയോടു കൂടി യോഗം ആരംഭിച്ചു. പഞ്ചായത്തിനെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് വാർഡ് മെമ്പർ ശ്രീമാൻ അനിൽകുമാറും ഓവർസിയർ ശ്രീമതി നീനുവും യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തു. അധ്യക്ഷ ശ്രീമതി ലത യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്ത എല്ലാവർക്കും സ്വാഗതം പറഞ്ഞു. അതിനുശേഷം VRP രശ്മി പ്രതിജ്ഞ ചെയ്തിരിക്കാത്തു എല്ലാവരും അത് ഏറ്റുപറഞ്ഞു. VRP സുജി സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമ സഭയെക്കുറിച്ചും അതിലൂടെ ജനങ്ങൾക്കും സമൂഹത്തിനും ലഭിക്കുന്ന പ്രയോജനങ്ങളെക്കുറിച്ചും തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയെക്കുറിച്ചും തൊഴിലാളികൾക്ക് പറഞ്ഞുകൊടുത്തു. അതിനുശേഷം VRP രശ്മി ഓരോ അവകാശങ്ങളെക്കുറിച്ച് വായിച്ചു അതിനുള്ള വിശദീകരണം VRP സുജി തൊഴിലാളികൾക്ക് നൽകി. തൊഴിൽ കാർഡിന് വേണ്ടിയും തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയും ഉള്ള അപേക്ഷ നൽകേണ്ടത് എങ്ങനെയാണെന്ന് ഉള്ള ചോദ്യത്തിന് VRP യുടെ ചോദ്യത്തിന് ഓവർസിയറിനാണ് അപേക്ഷ നൽകുന്നത് എന്നായിരുന്നു തൊഴിലാളികളുടെ ഭാഗത്തു നിന്നുള്ള മറുപടി. എന്നാൽ അത് അങ്ങനെയല്ല നൽകേണ്ടത് എന്നും സെക്രട്ടറി കാണു അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതെന്നും അത് നേരിട്ട് നൽകാതെ പഞ്ചായത്ത് ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് വഴി നൽകണമെന്നും VRP സുജി മറുപടി നൽകി. കൂടാതെ അപേക്ഷ നൽകിയാൽ, മാത്രം പോരാ, അതിനുള്ള തെളിവുമായി കൈപ്പറ്റ രസീത് വാങ്ങി വെക്കേണ്ടത് ആവശ്യമാണ് എന്നും വിശദീകരിച്ചു. തൊഴിൽ കാർഡിന് അപേക്ഷ നൽകിയാൽ 15 ദിവസത്തിനകം തൊഴിൽ കാർഡ് ലഭിക്കുവാനും. തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള അപേക്ഷ നൽകി 15 ദിവസത്തിനകം തൊഴിൽ ലഭിക്കുവാനും തൊഴിലാളികൾക്ക് അവകാശമുണ്ടെന്ന് തൊഴിലാളികളെ ബോധ്യപ്പെടുത്തി. കൂടാതെ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽ തൊഴിലില്ലായ്മ വേദനമായി കൂലിയുടെ നാലിലൊന്നു ശതമാനം നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം തൊഴിലാളികൾക്ക് ഉണ്ടെന്നും വിശദീകരണം നൽകി. പരാതികൾക്ക് സമയബന്ധിതമായി പരിഹാരം ലഭിക്കുന്നതിനും തൊഴിലാളികൾക്ക് അവകാശമുണ്ടെന്ന് VRP സുജി പറയുകയുണ്ടായി. must റോളിൽ മാത്രമ absente രേഖപ്പെടുത്താൻ പാടുള്ളു എന്നും തൊഴിൽ കാർഡിൽ രേഖപ്പെടുത്താൻ പാടില്ല എന്നും VRP സുജി തൊഴിലാളികളെ ഓർമ്മപ്പെടുത്തി. തുടർന്ന് ഫയൽ പരിശോധനയുടെയും, ഫീൽഡ് പരിശോധനയുടെയും കരട് റിപ്പോർട്ട് അവതരിപ്പിച്ചു

**പർച്ച :-**

കൂലി കൂട്ടണം, സമയം കുറയ്ക്കണം എന്നിവയായിരുന്നു തൊഴിലാളികൾ ഉന്നയിച്ച പ്രധാന ആവശ്യം. തൊഴിലിടങ്ങളിൽ ടാർപോളിൻ ഇപ്പോൾ ഇല്ല എന്ന് തൊഴിലാളികളായ ഷൈലയുടെയും പ്രഭയുടെയും അഭിപ്രായത്തിന് ഓവർസിയറായ നീനു മുൻപ് നൽകിയിരുന്ന ടാർപോളിൻ തൊഴിലാളികൾ ദുരുപയോഗം ചെയ്തതിനാലാണ് മുൻപോട്ട് നൽകാതിരുന്നത് എന്ന് മറുപടി നൽകി. ഗവണ്മെന്റ് തൊഴിലാളികൾക്കു നൽകുന്ന ഒരു

ആനുകൂല്യവും നമ്മൾ ഒരിക്കലും ദുരുപയോഗം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല എന്നു VRP സൂജി തൊഴിലാളികളെ ഓർമ്മപ്പെടുത്തി. പ്രാഥമിക ശുശ്രൂഷ കിറ്റും തൊഴിലിടങ്ങളിൽ ഇപ്പോൾ ഇല്ല എന്നുള്ള ഒരു തൊഴിലാളിയുടെ പരാതിക്ക് പ്രാഥമിക ശുശ്രൂഷ കിറ്റിന് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള തുകയേക്കാൾ കൂടുതൽ തുക വരുന്ന മരുന്നുകൾ വാങ്ങിയത് കൊണ്ടാണ് ബില്ലിന് മാനാൻ കഴിയാത്തതെന്നും. പ്രാഥമിക ശുശ്രൂഷ കിറ്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള തുകകളിൽ കിറ്റ് നൽകിയാൽ മാത്രമേ കാശു നൽകാൻ കഴിയുവെന്നും ഓവർസിയർ നീനു അറിയിച്ചു. VRP സൂജി അവതരിപ്പിച്ച കരട് റിപ്പോർട്ട് എല്ലാവരും കൈയടിച്ചു പാസാക്കി. തുടർന്ന് ഓവർസിയർ നീനു യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്ത എല്ലാവർക്കും കൃതജ്ഞത അറിയിച്ചു. ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിക്ക് എല്ലാവരും ദേശീയ ഗാനം പാടി യോഗനടപടികൾ അവസാനിപ്പിച്ചു

തയാറാക്കിയത്

Approved by

VRP പ്രണവീക

VRP രശ്മി

VRP സൂജി