

മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിംഗ്

കൊപ്പം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

വാർഡ് 12 തൃത്താല കൊപ്പം

പട്ടാമ്പി ബ്ലോക്ക്

പാലക്കാട് ജില്ല

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിംഗ് കാലയളവ് 2018 ഒക്ടോബർ - 2019 മാർച്ച് 31

മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ് നിയമം

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിംഗ് സൊസൈറ്റി കേരള

(MGNSASK)

രണ്ടാംനില, സി.എസ്.ഐ ബിൽഡിംഗ്

എൽ.എം.എസ് കോമ്പൗണ്ട്

വികാസ് ഭവൻ പി.ഒ

തിരുവനന്തപുരം

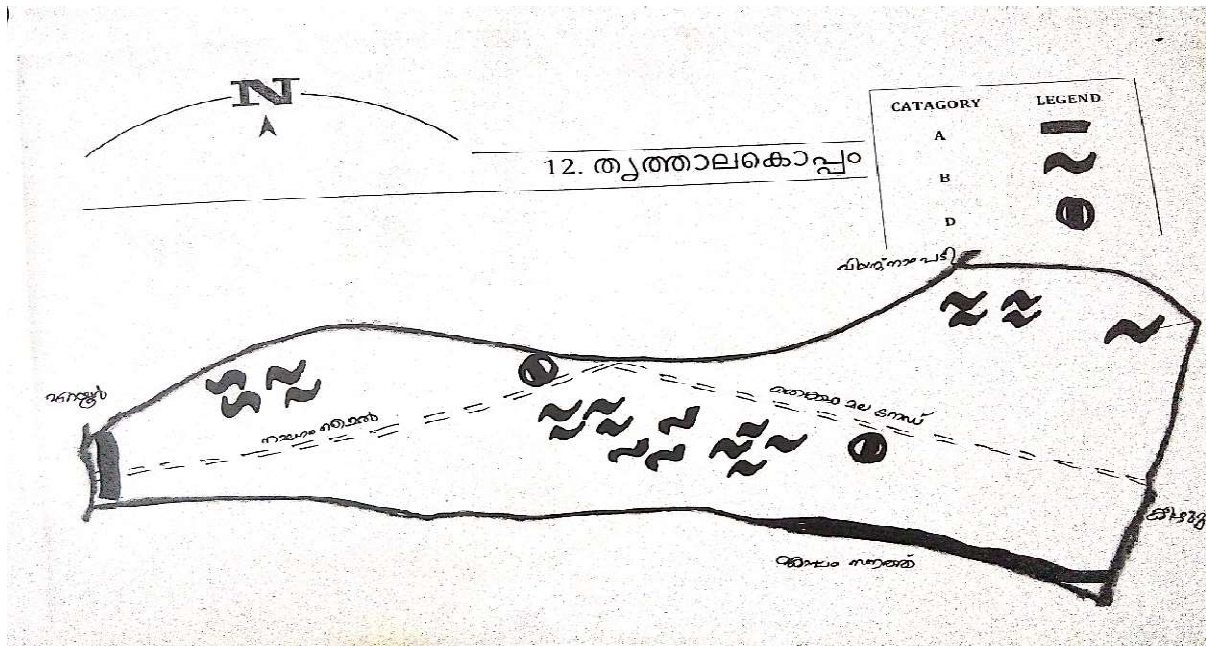
ഫിൻ 695033

ഫോൺ 0471 2724696

ഇമെയിൽ [keralasocialaudit@gmail.com](mailto:keralasocialaudit@gmail.com)

വാർഡ് :12

കൊപ്പംപഞ്ചായത്ത്പ്രദേശംവാർഡിന്റെഭൂപടം



ജില്ല - പാലക്കാട്  
 ബ്ലോക്ക് - പട്ടാമ്പി  
 പഞ്ചായത്ത് - കൊപ്പം  
 വാർഡ് - 12

**ആമുഖം**

രാജ്യത്തെ ഗ്രാമങ്ങളിൽ ജീവിക്കുന്ന സാധാരണക്കാരായ മനുഷ്യരുടെ സർവ്വോന്നമമായ പുരോഗതി ലക്ഷ്യം വെച്ചു സ്വതന്ത്രാനന്തര ഇന്ത്യൻ പാർലമെന്റിൽ നിർമ്മിക്കപ്പെട്ട ശക്തമായ നിയമങ്ങളിൽ ഒന്നാണിത്. ഗ്രാമീണ മേഖലയിലെ ദാരിദ്ര്യ നിർമ്മാർജ്ജനം എന്ന പ്രാഥമിക ലക്ഷ്യത്തോടൊപ്പം പാരിസ്ഥിതിക പുനഃസ്ഥാപനം,

സാമൂഹ്യ ആസ്തി സൃഷ്ടിക്കാൻ എന്നിവയുൾപ്പെടെയുള്ള ലക്ഷ്യങ്ങൾ ആണ്. ജനങ്ങളുടെ തൊഴിൽ ചെയ്യുവാനുള്ള അവകാശത്തിനും അവരുടെ കായിക അധ്വാന ശേഷിക്കും നിയമസാധുതയും അന്തസ്സും കൽപ്പിക്കുന്നു എന്നതാണിത്. ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സവിശേഷതകളെത്തിൽ ആദ്യമായി തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയത് പാലക്കാട്ടുപുഴയ്ക്കാണ്. അതുകൊണ്ടുതന്നെ ഈ മേഖലയിലെ വിപുലമായ അനുഭവസമ്പത്ത് ആർജ്ജിക്കാൻ മുമ്പാകെ നിൽക്കുന്നതിനെക്കുറിച്ചാണ്.

ജനങ്ങളുടെ തൊഴിൽ ചെയ്യുവാനുള്ള അവകാശത്തിനും അവരുടെ കായിക അധ്വാന ശേഷിക്കും നിയമസാധുതയും അന്തസ്സും കൽപ്പിക്കുന്നു എന്നതാണിത്. ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സവിശേഷതകളെത്തിൽ ആദ്യമായി തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയത് പാലക്കാട്ടുപുഴയ്ക്കാണ്. അതുകൊണ്ടുതന്നെ ഈ മേഖലയിലെ വിപുലമായ അനുഭവസമ്പത്ത് ആർജ്ജിക്കാൻ മുമ്പാകെ നിൽക്കുന്നതിനെക്കുറിച്ചാണ്.

**മുഖ്യ ലക്ഷ്യങ്ങൾ**

ഗ്രാമപ്രദേശത്ത് താമസിക്കുന്ന അവിദഗ്ദ്ധ തൊഴിൽ ചെയ്യാൻ താല്പര്യമുള്ള ഏതൊരു കുടുംബത്തിനും ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷം 100 ദിവസത്തെ തൊഴിലിനുള്ള അവകാശം.

ദരിദ്രരുടെ ഉപജീവനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഭവ വിതരണ ശക്തിപ്പെടുത്തൽ. സാമൂഹികമായി പിന്നോക്കത്തിൽക്കുന്ന എല്ലാ കുടുംബങ്ങളെയും പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുക. പഞ്ചായത്തിലോ സ്ഥാപനങ്ങളെ ശക്തിപ്പെടുത്തുക.

**സവിശേഷതകൾ**

- നിയമത്തിന്റേ പിൻബലമുള്ള അവകാശാധിഷ്ഠിത പദ്ധതി
- സ്ത്രീകൾക്കും പുരുഷന്മാർക്കും തുല്യ വേതനം
- പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം കാർഷിക മേഖലയിലെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം
- തൊഴിലാളികൾക്ക് ആസൂത്രണത്തിലും നിർവ്വഹണത്തിലും പങ്കാളിത്തം
- വേതനം നേരിട്ട് തൊഴിലാളികളുടെ ബാങ്ക് / പോസ്റ്റ് ഓഫീസ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക്
- പദ്ധതി സുതാര്യമാക്കാൻ സമൂഹ ഓഡിറ്റ്

**സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റേ പ്രാധാന്യം**

മഹാത്മാ ഗാന്ധിദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് നടപ്പിലാക്കുന്ന എല്ലാ പ്രവർത്തികളും പൊതുജനപങ്കാളിത്തത്തോടെയുള്ള സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റേ നിയമ മാർഗ്ഗരേഖകളുടെ അനുബന്ധം 17 (2) ൽ നിഷ്കർഷിക്കുന്നു.

പദ്ധതി പ്രവർത്തനത്തെപ്പറ്റിയും പൊതു ധനം ചെലവഴിക്കുന്നതിനെപ്പറ്റിയും പൗരസമൂഹം നടത്തുന്ന പരസ്യവും സ്വതന്ത്രവുമായ പരിശോധനയാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് അഥവാ സമൂഹിക കണക്ക് പരിശോധന.

എല്ലാവർദ്ധിച്ചുവരുന്നതിൽ രണ്ടു പ്രാവശ്യം സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭകൾ കൃത്യമായി നടത്തണം. തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ അഴിമതികളുടെ നശനം, സുതാര്യതയും കാര്യക്ഷമതയും ഉറപ്പുവരുത്തുകയാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിലൂടെ ലക്ഷ്യമിടുന്നത്. സമൂഹത്തിലെ നാനാതരം കുടുംബങ്ങളിലുള്ളവരുടെ പങ്കാളിത്തം ഉറപ്പാക്കി വിപുലമായ സാമൂഹ്യ വിദ്യാഭ്യാസം

സപരിപാടിയായാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ നടക്കുക. പദ്ധതി പണം ശരിയായ രീതിയിൽ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ടോ പദ്ധതിയുടെ ലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചുവോ, പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ജീവിതത്തിൽ ഗുണപരമായ എന്തെങ്കിലും മാറ്റമാണുണ്ടായത്, സാമൂഹ്യ ആസ്തി സൃഷ്ടിച്ചിട്ടുണ്ടോ തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങളാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിലൂടെ കണ്ടെത്താൻ ശ്രമിക്കുന്നത്.

പൊതുജനങ്ങളുടെ പങ്കാളിത്തത്തോടെ നടത്തുന്നതിനാൽ സർക്കാർ പദ്ധതികളുടെ നടത്തിപ്പിനു മേൽപൊതുസമൂഹത്തിന്റെ ജാഗ്രത ഉറപ്പാക്കാൻ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് വഴിയൊരുക്കും.

രാജ്യത്തെ പരമോന്നത ഓഡിറ്റിംഗ് വിധാനമായ കൺട്രോളർ ആൻഡ് ഓഡിറ്റർ ജനറൽ (സി എച്ച് ജി) പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം അനുസരിച്ചാണ് ഈ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമാന്യ സർക്കാർ രൂപീകരിച്ച സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റൂണിംഗിന് റെനേതു ത്വത്തിലുള്ള ബ്ലോക്കിലെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ പട്ടാമ്പി ബ്ലോക്കിലെ കൊപ്പം പഞ്ചായത്തിലെ എ എൽ പി സ്കൂൾ ആമയൂരിൽ വെച്ച് ആണ് നടന്നത്.

**രീതിശാസ്ത്രം**

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സോഴ്സ് റൂം പ്രവർത്തിപ്പിച്ചുവെന്ന് പരിശോധനാ ഫീൽഡ് വർക്കർ ശ്രമം തൊഴിലാളികളുമായുള്ള അഭിമുഖം എ എസ് റിശോധന ഇവയെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

താഴെ പറയുന്ന രീതി അവലംബിച്ചാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

**1 ഓഡിറ്റ് പ്ലാൻ**

• ഓഫീസ് വർക്കർ പരിപാടികൾ

**2 അഭിമുഖം**

• ബിഡി പെഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡണ്ട് ജനപ്രതിനിധികൾ സെക്രട്ടറി ആൻഡ് സ്റ്റാഫ്  
• മേറ്റ്, തൊഴിലാളികൾ, കർഷകർ തൊഴിലിന് പോകാത്ത തൊഴിൽക്കാർഡ് ഉടമകൾ

**3 ഫയൽ പരിശോധന**

• പൊതുപ്രവർത്തികൾ വ്യക്തിഗതപ്രവർത്തികൾ  
• രേഖകളുടെ ഉള്ളടക്കം സുതാര്യത പരിപൂർണ്ണത  
• ഭരണസമിതിയുടെയും ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും കാര്യപ്രാപ്തി

**4 ഫീൽഡ് വർക്കർ നിയമനീക്കങ്ങൾ**

• പൂർത്തിയായ തൊഴിലിടം നടന്നു കൊണ്ടിരിക്കുന്ന തൊഴിലിടം  
• വിത്തുപിടികളുടെ ഗുണമേന്മ തൊഴിലിടം സന്ദർശിക്കുന്നു

**5 റെഫറൻസ്**

• വികസന രേഖ, വാർഷിക പദ്ധതി രേഖ, രജിസ്റ്ററുകൾ.

**6 സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് എം ഐ എസ് ഫോർമാറ്റിലേക്കുള്ള വിവര ശേഖരണം**

• വിവരങ്ങളുടെ ക്രോഡീകരണം (വിത്തുപിടികളുടെ സഹായത്തോടെ)

**7 ക്രോസ് പരിഹരിക്കേണ്ട അവസാന ഘട്ട ചർച്ച**

**8 കരട് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ**

**അവകാശങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച്**

മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രകാരം തൊഴിലാളികൾക്കു ഭിക്ഷേണ അവകാശങ്ങളെക്കുറിച്ചും ഏറ്റെടുക്കേണ്ട പ്രവർത്തികളെക്കുറിച്ചും തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിലും 2018 മാസ്റ്റർ വിശദമായി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**തൊഴിലാളികളുടെ പത്ത് അവകാശങ്ങൾ**

1. തൊഴിൽ അപേക്ഷിച്ച് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ കാർഡ് ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം.
2. അപേക്ഷിച്ച് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭിക്കുവാൻ ഉള്ള അവകാശവും അതിന്റെ കൈപ്പറ്റ് റസീത് ലഭിക്കുവാനുള്ള അവകാശവും.

3. തൊഴിൽലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽതൊഴിലില്ലായ്മവേതനംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം( 15 ദിവസത്തെദിവസംകഴിഞ്ഞാൽഅടുത്ത 30 ദിവസവേതനത്തിന്ദിവസംകഴിഞ്ഞാൽ 15 ദിവസത്തെദിവസംകഴിഞ്ഞാൽഅടുത്ത 30

ദിവസംദിവസവേതനത്തിനാലിലൊന്നുപിന്നീടുള്ളദിവസങ്ങളിൽദിവസവേതനത്തിന് 50 ശതമാനവുമാലഭിക്കുവാൻതൊഴിലാളികൾക്ക്അവകാശമുണ്ട്).

4. പദ്ധതിആസൂത്രണത്തിൽപങ്കെടുക്കാനുള്ളഅവകാശം.

5.

അഞ്ചുകിലോമീറ്ററിനുള്ളിൽതൊഴിൽലഭിക്കുവാൻഉള്ളഅവകാശംഅല്ലെങ്കിൽവേതനത്തിന്അഞ്ചുകിലോമീറ്ററിനുള്ളിൽതൊഴിൽലഭിക്കുവാൻഉള്ളഅവകാശം. അല്ലെങ്കിൽ (വേതനത്തിന്റെ 10% അധികം)

6.

കൂടിവെള്ളംവിശ്രമസൗകര്യംപ്രഥമശുശ്രൂഷസൗകര്യംഇവലഭിക്കുന്നതിനുള്ളഅവകാശം

7. 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽവേതനംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം.

8.

വേതനവിതരണത്തിലെകാലതാമസത്തിനപ്പുറപരിഹാരംലഭിക്കുവാൻഉള്ളഅവകാശം.

9. സമയബന്ധിതമായിഉള്ളപരാതിപരിഹാരത്തിനുള്ളഅവകാശം.

10.

ഗ്രാമസഭയിൽപങ്കെടുക്കുന്നതിനുംസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയയിൽപങ്കെടുക്കുന്നതിനുള്ളഅവകാശം.

**അവകാശങ്ങളെസംബന്ധിച്ചവിവരങ്ങൾ/കണ്ടെത്തലുകൾ**

- തൊഴിലിന്അപേക്ഷിച്ചു 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽതൊഴിൽകിട്ടി
- പദ്ധതിആസൂത്രണത്തിൽതൊഴിലാളികളുടെപങ്കാളിത്തംകുറവാണ്
- 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽവേതനംലഭിക്കുന്നില്ല
- വേതനംലഭിക്കാൻകാലതാമസംഉണ്ടെങ്കിലുംനപ്പുറപരിഹാരംലഭിക്കാൻപരാതിനൽകാൻ തൊഴിലാളികൾമടിക്കുന്നു
- സുരക്ഷാഉപകരണങ്ങൾലഭിക്കുന്നില്ല
- ഡ്രൈനേജ് പണിക്കിടെ ഗംഗാദേവി 2/89 എന്നതൊഴിലാളിയായ ഒരു ചേച്ചിവീഴുകയും തുടർന്നു ഓർമ്മയില്ലാതാവുകയും ആശുപത്രിയിൽ എത്തിക്കുകയും ചെയ്തു. ചികിത്സാ ആനുകൂല്യങ്ങളെക്കുറിച്ച് അവർക്ക് കൃത്യമായി അറിയില്ലായിരുന്നു.

മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിഅടിസ്ഥാനപരമായിഒരുഅവകാശധിഷ്ടിത പദ്ധതിയാണ്.

അതുകൊണ്ടുതന്നെതൊഴിലാളികളുടെഅവകാശലംഘനത്തെഗൗരവതോടെതന്നെകാണേണ്ടതുണ്ട്

**ജില്ല: പാലക്കാട്**

**ബ്ലോക്ക്: പട്ടാമ്പി**

**താലൂക്ക്: പട്ടാമ്പി**

**പഞ്ചായത്തിന്റെപേര് : കൊപ്പം**

**വിസ്തീർണ്ണം : 25.7 ച. കി. മീ**

**രൂപീകൃതമായവർഷം : 1965**

**നിയമസഭാമണ്ഡലം : പട്ടാമ്പി**

**പാർലമെന്റ്മണ്ഡലം : പാലക്കാട്**

**വാർഡുകളുടെഎണ്ണം : 17**

ആകെജനസംഖ്യ : 30169 (2011 - ലെസെൻസസ് )  
സ്ത്രീകൾ : 15671

പുരുഷന്മാർ: 14498

പട്ടികജാതിജനസംഖ്യ : 3783

പട്ടികജാതികോളനി :

പഞ്ചായത്തിലെതൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുമായിബന്ധപ്പെട്ടഅടിസ്ഥാനവിവരങ്ങൾ

- 1. ആകെതൊഴിൽകാർഡ് : 4188
- 2. ആകെതൊഴിലാളികൾ : 6440
- 3. ആക്റ്റീവ്തൊഴിൽകാർഡ് : 1970
- 4. ആക്റ്റീവ്തൊഴിലാളികൾ :1431
- 5. പട്ടികജാതിവിഭാഗം : 804
- 6.പട്ടികവർഗ്ഗവിഭാഗം :11
- 7. കഴിഞ്ഞവർഷംചിലവ് : 19566747
- 8. ഇവർഷംചിലവ് :9108916

വാർഡിലെതൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുമായിബന്ധപ്പെട്ടഅടിസ്ഥാനവിവരങ്ങൾ

- ആകെതൊഴിൽകാർഡ് : 234HH
- ആകെതൊഴിലാളികൾ : 249
- ആക്റ്റീവ്തൊഴിലാളികൾ : 46
- ആകെചിലവായതുക(2018 - 2019) : 1436853
- ആകെതൊഴിൽദിനങ്ങൾ: 5907
- കഴിഞ്ഞവർഷം 100 ദിവസംതൊഴിൽകിട്ടിയവർ :35
- സ്ഥിരമായിതൊഴിലിന്അപേക്ഷിക്കുന്നവർ :46
- പട്ടികജാതിവിഭാഗത്തിൽപെട്ടവർ : 72HH
- കഴിഞ്ഞവർഷം 100 ദിവസംതൊഴിൽകിട്ടിയവർ : 10

**2018 - 2019 കാലയളവിൽവാർഡ് 12ൽചെയ്തപ്രവർത്തികളുടെവിലയിരുത്തൽ**

**1.വർക്ക് കോഡ് -327416**

**പ്രവർത്തിയുടെ പേര് -മേൽമുറി പ്രദേശത്ത് മണ്ണുജല സംരക്ഷണം**

**അടങ്കൽ തുക :450000**

**യഥാർത്ഥ ചെലവ്:214968**

**പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി :8/11/18**

**പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി:5/12/2018**

കണ്ടെത്തലുകൾ /നിരീക്ഷണങ്ങൾ

എം ബുക്ക് പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തിയപ്രവർത്തികൾ ഫീൽഡിൽ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.

എം ബുക്ക് പ്രകാരം

മഴക്കുഴി -200

കമ്പോസ്റ്റ് കുഴി -5

മൺവരമ്പ് -10

മണ്ണുകയ്യാല -10

ഫീൽഡിൽ ഞങ്ങൾ മഴക്കുഴി കണ്ടെത്തിയത് 9

കമ്പോസ്റ്റ് കുഴി -13

മൺവരമ്പുകൾ -152 മീറ്റർ

മേൽമുറി പ്രദേശത്തു മണ്ണ് ജലസംരക്ഷണം എന്നപ്രവർത്തിയിൽ എം ബുക്കിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന തരത്തിലുള്ള അളവുകളും പ്രവൃത്തികളും കാണാത്തതിനാൽ **34460/-** രൂപയുടെ ധനനഷ്ടം സൂചിപ്പിക്കുന്നു

<b>മണ്ണ് ജലസംരക്ഷണം ഫീൽഡ് റിശോധനയിൽ നിന്നും കണ്ടെത്തിയ വിവരങ്ങൾ</b>		
<b>എംബുക്ക് പ്രകാരം ഉള്ളവർക്കുകൾ</b>	<b>ഫീൽഡ് നർശിച്ചപ്പോൾ കണ്ടെത്തിയത്</b>	<b>നഷ്ടം</b>
Surface dressing 5350 m <sup>2</sup> (47240.50 /-) @8.83/M <sup>2</sup>	5350 m <sup>2</sup> (47240.50 /-)	-----
Earth work in surface excavation (ഭൂമികിളച്ചുകൃഷിയോഗ്യമാക്കൽ) 5750 m <sup>2</sup> (184215.50/-) @35.77/m <sup>2</sup>	5750 m <sup>2</sup> (184215.50/-)	-----
Earth work excavation (rain pit, sock pit, compost pit, percolation pond) Rainpit 200 nos, compost pit 5 nos, 203.45 m <sup>3</sup> (34460/-) @169.38/m <sup>3</sup>	Rainpit 6 nos Compost pit 11 nos	Rainpit 194 nos*169.38=32859.72 Compost pit 6nos*169.38=1016.28
Total in rupees		<b>33876/-</b>

**എം ഐ എസ്**

മാസ്റ്ററിലെ കണ്ടെത്തിയ തുകയും എം ഐ എസ് ചെക്ക് ചെയ്തപ്പോൾ കണ്ട തുകയും ഒന്ന് തന്നെയാണ്

**പ്രവർത്തിയുടെ ഗുണങ്ങൾ**

മഴക്കുഴി ഉള്ള ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീട്ടിൽ ഒരു പരിധി വരെ നല്ല രീതിൽ മഴക്കുഴി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. കമ്പോസ്റ്റ് കുഴി അധിക ഗുണഭോക്താക്കളും അത് നല്ല രീതിയിൽ സ്റ്റാമ്പിട്ട് മുടി ഉപയോഗിക്കുന്നതായി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു.

**നിർദ്ദേശങ്ങൾ**

ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ആവശ്യപ്രകാരം ആയിരിക്കണം ഓരോ വീട്ടിലേക്കുള്ള പണികൾ നിർമ്മിക്കാൻ എംബുക്ക് പ്രകാരം ഉള്ള അളവിൽ പണിയെടുക്കാൻ തൊഴിലാളികൾ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കണം

സാങ്കേതിക വിദഗ്ദ്ധൻ തൊഴിലാളികൾ ചെയ്യുന്ന പണികൾ കൃത്യമായി അളന്നു വിലയിരുത്തണം.

**2. വർക്ക് കോഡ്-RS/342180**

**പ്രവർത്തിയുടെ പേര് -നാലാംമൈൽ മേൽമുറി വിയറ്റ്നാംപടി റോഡ്**

**ഡ്രൈനേജ് നൂറുലാരണം**

**അടങ്കൽ തുക: 200000**

**യഥാർത്ഥ ചെലവ്: 193440**

**പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി: 6/12/2018**

**പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി: 09/01/19**

**കണ്ടെത്തലുകൾ / നിരീക്ഷണങ്ങൾ**

ഡ്രൈനേജ് അധികഭാഗത്തും പൊന്ത വന്നു നിറഞ്ഞിട്ടുണ്ടായിരുന്നു സ്വകാര്യ വ്യക്തികൾ പലയിടങ്ങളിലും മാലിന്യങ്ങൾ നിക്ഷേപിക്കുന്നതായി കാണാൻ സാധിച്ചു. അതിനാൽ പൂർണ്ണമായി അളക്കാൻ സാധിച്ചില്ല.

എം ബുക്ക് പ്രകാരം 4650 m<sup>2</sup> ആണ് കണ്ടത്. ഞങ്ങൾ അളന്നെടുത്തപ്പോൾ 4 km ആണ് കിട്ടിയത്. എം ഐ എസ്

മാസ്റ്റോളിൽ കണ്ടെത്തിയ തുകയും എം ഐ എസ് ചെക്ക് ചെമ്പ്ലപ്പോൾ കണ്ട തുകയും ഒന്ന് തന്നെയാണ്

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

പ്രവർത്തികൾക്കുടുതൽമെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് സ്വകാര്യവ്യക്തികളുടെ അനാവശ്യമായ ഇടപെടലുകൾ ഒഴിവാക്കാൻ വേണ്ടി ഓരോ പദ്ധതികളും ആരംഭിക്കുന്നതിനുമുമ്പാർജ്ജ്വലത്തിൽ ബോധവൽക്കരണം കൊടുക്കുന്നതിനായിരിക്കും.

**3. വർക്ക് കോഡ് -IF/311363**

പ്രവർത്തിയുടെ പേര്- സുരേഷ് ബാബു പനമ്പറ്റ പടി കിണർ നിർമ്മാണം

അടങ്കൽ തുക :50000

യഥാർത്ഥ ചെലവ് :23736

പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി :11/1/19

പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി :31/01/19

കണ്ടെത്തലുകൾ /നിരീക്ഷണങ്ങൾ

കിണർ ആഴമറകെട്ടി വളരെ വൃത്തിയായി തന്നെ കാണുവാൻ കഴിഞ്ഞു. കിണർ നിർമ്മാണത്തിൽ പാറ ആയതുകൊണ്ട് തന്നെ ഗുണഭോക്താവിന്റെ കയ്യിൽ നിന്നാണ് പൈസ ചെലവായിട്ടുള്ളത്. ആറുകോലിൽ വെള്ളം കണ്ടത്. 1 വിദഗ്ദ്ധതൊഴിലാളിയും പണിക്ക് ഉണ്ടായിരുന്നു എന്നറിയാൻ കഴിഞ്ഞു.

ഗുണനിലവാരം

ഗുണഭോക്താവിന് ഉപകാരപ്രദമായ പ്രവൃത്തിയാണ്

എം ഐ എസ്

മാസ്റ്റോളിൽ കണ്ടെത്തിയ തുകയും എം ഐ എസ് ചെക്ക് ചെമ്പ്ലപ്പോൾ കണ്ട തുകയും ഒന്ന് തന്നെയാണ്

**4. വർക്ക് കോഡ് -IF/311391**

പ്രവർത്തിയുടെ പേര്- ആലിബാബ എളബുലങ്ങാട് കിണർ നിർമ്മാണം

അടങ്കൽ തുക :50000

യഥാർത്ഥ ചെലവ് :29256

പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി :18/01/19

പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി:14/2/19

കണ്ടെത്തലുകൾ /നിരീക്ഷണങ്ങൾ

കിണർ ആഴമറ കെട്ടി വൃത്തിയായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്, പാറ പൊട്ടിക്കുവാൻ ഗുണഭോക്താവിന്റെ കയ്യിൽ നിന്നാണ് പൈസ ചെലവായിട്ടുള്ളത്. 10 കോലിനാണ് വെള്ളം കണ്ടിട്ടുള്ളത്.

ഗുണനിലവാരം

ഗുണഭോക്താവിന് ഉപകാരപ്രദമായ പ്രവൃത്തിയാണ്

എം ഐ എസ്

മാസ്റ്റോളിൽ കണ്ടെത്തിയ തുകയും എം ഐ എസ് ചെക്ക് ചെമ്പ്ലപ്പോൾ കണ്ട തുകയും ഒന്ന് തന്നെയാണ്

**5. വർക്ക് കോഡ് -IF/311326**

പ്രവർത്തിയുടെ പേര് -മണ്ടകത്തിൽ വത്സല കിണർ നിർമ്മാണം

അടങ്കൽ തുക:50000

യഥാർത്ഥ ചെലവ് :30360

പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി:18/1/2019



പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി :14/2/19

കണ്ടെത്തലുകൾ /നിരീക്ഷണങ്ങൾ

കിണർ ആശ്മര കെട്ടി വളരെ വൃത്തിയായി തന്നെ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു.കിണറിലെ പാറ പൊട്ടിക്കുവാൻ ഗുണഭോക്താവിന്റെ കയ്യിൽനിന്നും പൈസ ചെലവായിട്ടുണ്ടെന്നു അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു. ഒരു വിദഗ്ധ തൊഴിലാളിയും പണിക്കുണ്ടായിരുന്നു എന്നറിഞ്ഞു.

**ഗുണനിലവാരം**

ഗുണഭോക്താവിന് ഉപകാരപ്രദമായ പ്രവൃത്തിയാണ്

എം ഐ എസ്

മാസ്ട്രോളിൽ കണ്ടെത്തിയ തുകയും എം ഐ എസ് ചെക്ക് ചെമ്പ്ലപ്പോൾ കണ്ട തുകയും ഒന്ന് തന്നെയാണ്

6. വർക്ക് കോഡ് -**IF/311344**

പ്രവർത്തിയുടെ പേര് - മറിയ പാലൊളിപറമ്പിൽ കിണർ നിർമ്മാണം

അടങ്കൽ തുക :**50000**

യഥാർത്ഥ ചെലവ് :**29808**

പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി :**24/01/19**

പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി :**26/3/19**

കണ്ടെത്തലുകൾ /നിരീക്ഷണങ്ങൾ

ആശ്രയകുടുംബമായി ജീവിക്കുന്ന ഇവരുടെ കിണറിന്റെ പ്രവർത്തിയിൽ കിണറിൽ പാറ ആയതിനാൽ പാറ പൊട്ടിക്കുവാൻ ഗുണഭോക്താവിന്റെ കയ്യിൽനിന്നും പൈസ ചെലവായിട്ടുള്ളതായി അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു. 10 കോലിലാണ് വെള്ളം കണ്ടിട്ടുള്ളത്.

**ഗുണനിലവാരം**

ഗുണഭോക്താവിന് ഉപകാരപ്രദമായ പ്രവൃത്തിയാണ്

എം ഐ എസ്

മാസ്ട്രോളിൽ കണ്ടെത്തിയ തുകയും എം ഐ എസ് ചെക്ക് ചെമ്പ്ലപ്പോൾ കണ്ട തുകയും ഒന്ന് തന്നെയാണ്

7.പ്രവർത്തിയുടെ പേര് -ഇബ്രാഹിം നടുവള്ളിയിൽ കിണർ നിർമ്മാണം

വർക്ക് കോഡ് -**IF/388077**

അടങ്കൽ തുക :**35000**

യഥാർത്ഥ ചെലവ് :**30360**

പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി :**8/2/19**

പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി :**7/3/19**

കണ്ടെത്തലുകൾ /നിരീക്ഷണങ്ങൾ

കിണർ ആശ്മര കെട്ടി വളരെ വൃത്തിയായി തന്നെ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നു. ആശ്മര കെട്ടാൻ ഗുണഭോക്താവിന്റെ കയ്യിലിന്നാണ് പൈസ ചെലവായിട്ടുള്ളത്. ഒരു വിദഗ്ധ തൊഴിലാളി പണിക്ക് ഉണ്ടായിരുന്നു

**ഗുണനിലവാരം**

ഗുണഭോക്താവിന് ഉപകാരപ്രദമായ പ്രവൃത്തിയാണ്

എം ഐ എസ്

മാസ്ട്രോളിൽ കണ്ടെത്തിയ തുകയും എം ഐ എസ് ചെക്ക് ചെമ്പ്ലപ്പോൾ കണ്ട തുകയും ഒന്ന് തന്നെയാണ്

8. പ്രവർത്തിയുടെ പേര്-സുനിൽകുമാർ പുനേങ്ങാട്ടുപടി കിണർ നിർമ്മാണം  
വർക്ക് കോഡ് -**IF/311407**  
അടങ്കൽ തുക :**35000**  
യഥാർത്ഥ ചെലവ് :**28980**  
പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി :**15/2/19**  
പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി :**14/3/19**

കണ്ടെത്തലുകൾ /നിരീക്ഷണങ്ങൾ

കിണറ്റിൽ വെള്ളം കണ്ടിട്ടില്ലായിരുന്നു എന്ന് അറിഞ്ഞു. കിണറിൽ നിറയെ പാറ ആയതിനാൽ അവരുടെ സാമ്പത്തിക സ്ഥിതി അനുസരിച്ച് കഴിയാവുന്നത്ര രീതിയിൽ പാറ നീക്കം ചെയ്യുകയും ബാക്കി പാറ പൊട്ടിക്കാതെ ഇട്ടിരിക്കുകയാണെന്ന് അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു. ഇപ്പോൾ മഴപെഴുതുകൊണ്ട് തന്നെ കിണറിൽ വെള്ളം കാണാൻ കഴിഞ്ഞു

എം ഐ എസ്

മാസ്റ്റ്രോളിൽ കണ്ടെത്തിയ തുകയും എം ഐ എസ് ചെക്ക് ചെയ്തപ്പോൾ കണ്ട തുകയും ഒന്ന് തന്നെയാണ്

9. പ്രവർത്തിയുടെ പേര്- പ്രജിത പുനേങ്ങാട്ടുപടി കിണർ നിർമ്മാണം  
വർക്ക് കോഡ് -**IF/386969**  
അടങ്കൽ തുക :**35000**  
യഥാർത്ഥ ചെലവ് :**27600**  
പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി :**1/3/19**  
പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി :**26/3/19**

കണ്ടെത്തലുകൾ /നിരീക്ഷണങ്ങൾ

പാടം ഭാഗത്തുള്ള ഒരു കിണർ ആണ് അതുകൊണ്ട് തന്നെ കിണറിൽ മുഴുവനായും വെള്ളം നിറഞ്ഞു നിൽക്കുന്നുണ്ട്. പാറ പൊട്ടിക്കുവാൻ ഗുണഭോക്താവിന്റെ കയ്യിൽ നിന്നാണ് പൈസ ചെലവായിട്ടുള്ളത് എന്നറിയാൻ കഴിഞ്ഞു.

ഗുണനിലവാരം

ഗുണഭോക്താവിന് ഉപകാരപ്രദമായ പ്രവൃത്തിയാണ്

എം ഐ എസ്

മാസ്റ്റ്രോളിൽ കണ്ടെത്തിയ തുകയും എം ഐ എസ് ചെക്ക് ചെയ്തപ്പോൾ കണ്ട തുകയും ഒന്ന് തന്നെയാണ്

10. പ്രവർത്തിയുടെ പേര്- രജനി പനമ്പറ്റയിൽ കിണർ നിർമ്മാണം  
വർക്ക് കോഡ് -**IF/311385**  
അടങ്കൽ തുക :**35000**  
യഥാർത്ഥ ചെലവ് :**29532**  
പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി :**1/3/19**  
പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി :**24/4/19**

കണ്ടെത്തലുകൾ /നിരീക്ഷണങ്ങൾ

സാമ്പത്തികമായി ബുദ്ധിമുട്ടുള്ള സാധാരണക്കാരായ ഇവർക്കു പൈസയുടെ ബുദ്ധിമുട്ട് ഉള്ളത്

കൊണ്ട് തന്നെ പാറ പൊട്ടിക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. കിണറിനു ആശ്രമം കെട്ടി വൃത്തിയായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**ഗുണനിലവാരം**

ഗുണഭോക്താവിന് ഉപകാരപ്രദമായ പ്രവൃത്തിയാണ്

എം ഐ എസ്

ഫയലിൽ 5മാസ്റ്റ്രോളുകളാണ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്. എം ഐ എസ് പരിശോധിച്ചപ്പോൾ 3മാസ്റ്റ്രോളുകളാണ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്. **(1010), (567)**

11.പ്രവർത്തിയുടെ പേര് -കണക്കറായി കളപറമ്പിൽ കിണർ നിർമ്മാണം  
വർക്ക് കോഡ് -**IF/396958**  
അടങ്കൽ തുക :**35000**  
യഥാർത്ഥ ചെലവ് :**30084**  
പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി :**1/3/19**  
പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി :**26/3/19**

കണ്ടെത്തലുകൾ /നിരീക്ഷണങ്ങൾ

കിണറിന്റെ മണ്ണിടിഞ്ഞു പോവുന്ന പ്രവണത ഉണ്ടാവുന്നതുകൊണ്ടുതന്നെ കുറച്ചു മുകളിലേക്കു പടുത്തുയർത്തിയതായി കിണർ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. സാമ്പത്തികബുദ്ധിമുട്ടുകൾ നേരിടുന്ന ഇവർക്കു പാറ പൊട്ടിക്കുക എന്നത് വളരെയധികം ചെലവ് ഉണ്ടായിട്ടുണ്ടെന്ന് അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു.**11** കോലിലാണ് വെള്ളം കണ്ടിട്ടുള്ളത്.

**ഗുണനിലവാരം**

ഗുണഭോക്താവിന് ഉപകാരപ്രദമായ പ്രവൃത്തിയാണ്

എം ഐ എസ്

മാസ്റ്റ്രോളിൽ കണ്ടെത്തിയ തുകയും എം ഐ എസ് ചെക്ക് ചെജ്ജപ്പോൾ കണ്ട തുകയും ഒന്ന് തന്നെയാണ്

കിണർ പ്രവർത്തിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പൊതു നിർദ്ദേശം

- ആശ്രമകെട്ടാനുള്ളചിലവ്ഗുണഭോക്താവ്തന്നെവഹിക്കുന്നതായിഅറിയാൻസാധിച്ചു. ഇത്ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക്ബാധ്യതയായിമാറുകയാണ്ചെയ്യുന്നത്. സാങ്കേതികവിദഗ്ദർആളുമാകെട്ടാനുള്ളതുകകൂടിഎസ്റ്റിമേറ്റിൽഉൾപ്പെടുത്തുന്നത്അർഹതമാനദണ്ഡപ്രകാരംമുൻഗണനാവിഭാഗത്തിൽപെട്ടവർക്ക്ഉപകാരപ്രദമായിരിക്കും.
- സർവ്വേനടത്തിപാറകാണാൻസാധ്യതയുള്ളസ്ഥലമാണെങ്കിൽപാറപൊട്ടിക്കാൻഉള്ളതുകകൂടിഎസ്റ്റിമേറ്റിൽഉൾപ്പെടുത്തുന്നത്ഉത്തമമായിരിക്കും. ഇല്ലെങ്കിൽകിണർനിർമ്മാണംഗുണഭോക്താവിന്ഗുണത്തേക്കാൾഉപരിബാധ്യതയായിമാറുകയാണ്ചെയ്യുന്നത്. ഇത്തരത്തിലുള്ളഒരുഎസ്റ്റിമേറ്റ്തയ്യാറാക്കുന്നത്അർഹതമാനദണ്ഡപ്രകാരംമുൻഗണനാവിഭാഗത്തിൽപെട്ടവർക്ക്ഉപകാരപ്രദമായിരിക്കും.

12. പ്രവർത്തിയുടെ പേര്-അഴകപ്രകളം തോട് പുനരുദ്ധാരണം  
വർക്ക് കോഡ് -322232  
അടങ്കൽ തുക :200000  
യഥാർത്ഥ ചെലവ്:125112  
പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി :1/3/19  
പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി:26/3/19

കണ്ടെത്തലുകൾ /നിരീക്ഷണങ്ങൾ

തൊഴിലാളികളുമായി സംസാരിച്ചപ്പോൾ അറിയാൻ കഴിഞ്ഞത് തോട് പണി സമയത്ത് തോട്ടിൽ ബണ്ടുകൾ കെട്ടിയിരുന്നു. തോട്ടിൽ നിന്നും എടുക്കുന്ന മണ്ണുചാക്കുകളിൽ നിറച്ച് ആയിരുന്നു ബണ്ടുകൾ നിർമ്മിച്ചിരുന്നത്. തൊഴിലാളികൾ മണ്ണ് നിറയ്ക്കാനുള്ള ചാക്ക് വീട്ടിൽനിന്നും കൊണ്ടുവരികയാണ് ചെയ്തിരുന്നത്.തോടിനു സമീപത്തെ പാടത്തു പച്ചക്കറിനട്ടുവളർത്തിയതായി കണ്ടു .ബണ്ടുകൾപ്രളയത്തിൽ ഒലിച്ചുപോയതാണ് എന്നും തൊഴിലാളികൾ പറഞ്ഞു.തോട്ടിലെ വെള്ളം കൃഷി ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഉപയോഗിക്കുന്നു എം ബുക്ക് പ്രകാരം 2813 M 2 ആണ് തോടിന്റെ അളവ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് .ഞങ്ങൾ അളന്നെടുത്തപ്പോൾ കണ്ടത് 1.58 kmആണ് അളന്നെടുത്തത്. പ്രളയ ബാധിത പ്രദേശത്തെ തോട് ആയതുകൊണ്ട് തന്നെ തോടിന്റെ വശങ്ങൾ തകർന്നു പോയി പൊന്ത പിടിച്ചനിലയിൽ ആണ് ഉണ്ടായിരുന്നത് അതുകൊണ്ട് തന്നെ തോടിന്റെ നീളം മുഴുവനായി അളക്കാൻ സാധിച്ചില്ല.

എം ഐ എസ്  
മാസ്റ്റ്രോളിൽ കണ്ടെത്തിയ തുകയും എം ഐ എസ് ചെക്ക് ചെയ്തപ്പോൾ കണ്ട തുകയും ഒന്ന് തന്നെയാണ്.

നിർദ്ദേശങ്ങൾ  
ബണ്ടുകൾ മെറ്റീരിയൽ ഉപയോഗിച്ച് കെട്ടുകയാണെങ്കിൽ ഉറപ്പുള്ളതായിനിലനിൽകും

**7 രജിസ്റ്ററുകളുടെപരിശോധന**

കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെനിർദ്ദേശപ്രകാരംതൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുമായിബന്ധപ്പെട്ട്താഴെപ്പറയുന്നഏഴ് രജിസ്റ്ററുകൾനിർബന്ധമായുംസൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

- 1) തൊഴിൽകാർഡിനുള്ളഅപേക്ഷയുടെരജിസ്റ്റർ
- 2) സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭമീറ്റിംഗ്രജിസ്റ്റർ
- 3) ഡിമാൻഡ്രജിസ്റ്റർ
- 4) പ്രവർത്തിയുടെലിസ്റ്റുംചെലവുംവിശദാംശങ്ങളുംസംബന്ധിച്ചരജിസ്റ്റർ
- 5) സ്ഥിരആസ്തികളുടെരജിസ്റ്റർ
- 6) പരാതിരജിസ്റ്റർ
- 7) സാധനഘടകരജിസ്റ്റർ

**കണ്ടെത്തലുകൾ**

1. 2018 - 2019 വരെയുള്ളകാലയളവിൽഎല്ലാരജിസ്റ്ററുകളുംസൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. .
2. പരാതിരജിസ്റ്ററിൽഈവർഷംഒരുപരാതിപോലുംരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. തൊഴിലാളികൾക്ക്പരാതിഇല്ലാത്തതുകൊണ്ടല്ലപരാതിനൽകാനുള്ളമടികൊണ്ടോഅതിനെക്കുറിച്ചുള്ളബോധ്യകുറവുകൊണ്ടോആണെന്നാണുനിലക്കാൻകഴിഞ്ഞത്.

ആവശ്യമുള്ളസമയത്ത് പണികിട്ടുന്നില്ലെന്നും വേതനം വൈകുന്നതിനുള്ള പരാതികൾ തൊഴിലാളികളുടെ ഭാഗത്തു നിന്നും വ്യാപകമായി ഉയരുമ്പോഴും പരാതി രജിസ്റ്ററിൽ പരാതികളില്ലെന്നത് ഗൗരവത്തോടെ കാണേണ്ടതാണ്.

പരാതികൾ ഉണ്ടായിട്ടും അത്രേ വെച്ചു താൻ ആവാതെ പോകുന്നത് അവകാശ ധിഷ്ടി പദ്ധതിയുടെ അന്തസ്സെടുത്തു കഴിഞ്ഞിരിക്കുന്നു.

3. തൊഴിൽ കാര്യങ്ങൾ ജിസ്റ്ററിലെ രേഖകളായ തൊഴിൽ കാര്യ ഡിസ്കോപ്പി അപേക്ഷിച്ചത്, തൊഴിൽ കാര്യ ഡിസ്കോപ്പിയിൽ, ജോലി ക്ഷേമ വേണ്ടി രജിസ്റ്റർ ചെയ്തത്, ജോലി ലഭിച്ചു തുടങ്ങിയ എല്ലാ രേഖകളും പ്രിൻ്റ് എടുത്തു സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

4. കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തിക വർഷം (സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പെരിയഡിൽ) വാർഡ് 12 ൽ മെറ്റീരിയൽ വർക്കുകൾ ഒന്നും നടത്താത്തത് കൊണ്ട് അവ മെറ്റീരിയൽ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

5. തൊഴിലുറപ്പ് ഗ്രാമസഭാ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം വാർഡ് 12 ൽ 2018 - 2019 കാലഘട്ടത്തിലുള്ള വർക്കുകൾ കാണാൻ സാധിച്ചു.

**ഫയൽ വെരിഫിക്കേഷൻ**

2018 ലെ വാർഷിക മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ അന്വയാധി 7 ലെ ഖണ്ഡിക 11(5) പ്രകാരം ഒരു പ്രവർത്തി ഫയലിൽ താഴെ പറയുന്ന 22 രേഖകൾ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

1. കവർ പേജ്
2. ചെക്ലിസ്റ്റ്
3. വാർഷിക പദ്ധതി ആസൂത്രണ രേഖ
4. ടെക്നിക്കൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് & ഡിസൈൻ
5. സാങ്കേതികാനുമതി രേഖ
6. ഭരണാനുമതി
7. സംയോജിത പദ്ധതി ആണെങ്കിൽ അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ
8. ആനുവർത്തനം സർക്കുലർ അനുച്ഛേദം 3(എ), 3(ബി) പ്രകാരമുള്ള തൊഴിലാളികളുടെ ഡിമാൻഡ് ഫോം
9. പ്രവർത്തി അനുവദിക്കാൻ ഫോറം
10. ഇ - മസ്റ്റർ റോൾ
11. മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്
12. മെറ്റീരിയൽ വർക്ക് ആണെങ്കിൽ സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതും ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ
13. വൈജിസ്റ്റ്
14. ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ ഓർഡർ
15. മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചറുകളും ബില്ലുകളും
16. റോയൽറ്റി ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിൻ്റെ രേഖ
17. പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ചു തുടങ്ങിയ സാമ്പത്തിക വർഷം തുടങ്ങിയ തീയതിയിൽ ഘട്ടത്തിലെ ഫോട്ടോ
18. പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം
19. മസ്റ്റർ റോൾ മുൻ മെന്റ് സ്ലിപ്പ് / ഫയൽ ട്രാക്കിംഗ് ഫോറം
20. ജിയോ ടാഗ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്
21. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൻ്റെ കോപ്പി
22. സൈറ്റ് ഡയറി

**ഓഡിറ്റിൻ്റെ ഭാഗമായി ഫയൽ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ കണ്ടെത്തിയ കാര്യങ്ങൾ**

**1. കവർ പേജ്**

വാർഷികമാസ്റ്റർസർക്കുലർപ്രകാരം ഉള്ള ഒരു കവർപേജ് യലിൽ സൂക്ഷിക്കുന്ന തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സുതാര്യതയും ലാഭിത്വവും ഉറപ്പാക്കാൻ സഹായകമാകും. കൊപ്പം പഞ്ചായത്തിൽ പരിശോധിച്ച എല്ലാ ഫയലുകളിലും വാർഷികമാസ്റ്റർസർക്കുലർ പ്രകാരം ഉള്ള കവർപേജ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**2 ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്**

കവർപേജ് പോലെ തന്നെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയ്ക്കു താര്യതയും വ്യക്തതയും ഉറപ്പാക്കാൻ സഹായിക്കുന്ന രേഖയാണ് ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്. കൊപ്പം പഞ്ചായത്തിൽ ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഡോക്യുമെന്റിനു നേരെ പേജ് നമ്പർ എഴുതി മാർക്ക് ചെയ്തിട്ടില്ല.

**3. വാർഷികപദ്ധതിരേഖ**

ഒരു വാർഷികപദ്ധതിയെ തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്ന മുഴുവൻ തൊഴിലാളികൾക്കും വർഷത്തിൽ 100 പണി ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ പ്രവർത്തികൾ കണ്ടെത്തി രേഖപ്പെടുത്തി വെച്ചിരിക്കുന്ന സുപ്രധാനമായ രണ്ടു രേഖകളാണ് ആക്ഷൻ പ്ലാനും ഷെൽഫ് ഓഫ് പ്രൊജക്ടും. ഒരു വാർഷികപദ്ധതി രേഖപ്പെടുത്താനുദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രവർത്തികളെ കുറിച്ചുള്ള സമഗ്രമായ രൂപരേഖ വാർഷികപദ്ധതിരേഖയാണിത്. ഒരു പ്രവർത്തിയുടെ ഫലം ലഭിക്കാൻ പ്രവർത്തിയെ കുറിച്ച് പരാമർശിക്കുന്ന വാർഷികപദ്ധതിരേഖയുടെ പകർപ്പ് സൂക്ഷിക്കേണ്ടത് അനിവാര്യമാണ്. വാർഡ് 12 ൽ പരിശോധിച്ച എല്ലാ ഫയലിലും ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി ഉണ്ട്.

**4 ടെക്നിക്കൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് ആൻഡ് സിസൈൻ**

ഒരു പ്രവർത്തി തുടങ്ങാൻ പ്ലാൻ പ്രവർത്തി എങ്ങനെ എത്രത്തോളം വിൽ ചെയ്യണമെന്നറിയാൻ തൊഴിലാളികൾക്ക് അവകാശമുണ്ട്. അവർക്കും, ഇക്കാര്യം അറിയാൻ താല്പര്യമുള്ളവർക്കും മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിയുന്ന തരത്തിൽ ഓരോ പ്രവൃത്തിയുടെയും എസ്റ്റിമേറ്റ് ജനകീയ ഭാഷയിൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടതുണ്ട്. പരിശോധിച്ച ഒരു ഫയലിലും ജനകീയ എസ്റ്റിമേറ്റ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് കാണാൻ സാധിച്ചില്ല എല്ലാ ഫയലുകളും വിശദമായ എസ്റ്റിമേറ്റ് കാണാൻ സാധിച്ചു.

**5. സാങ്കേതികാനുമതി**

സാങ്കേതിക വിദഗ്ദ്ധരുടെ സമിതിയുടെ അനുമതി രേഖ എല്ലാ രീതിയിലും പൂർണ്ണവും ആധികാരികവും ആയിരിക്കണം. വാർഡ് 12 ൽ പരിശോധിച്ച എല്ലാ ഫയലുകളിലും സാങ്കേതികാനുമതി രേഖയുണ്ട്. ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റി അംഗത്തിന് പേര് ഒപ്പ് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**6. ഭരണാനുമതി**

ഒരു വാർഷികപദ്ധതി രേഖപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി നൽകുന്ന അംഗീകാരമാണ് ഭരണാനുമതി. വാർഡ് 12 ൽ പരിശോധിച്ച എല്ലാ ഫയലുകളിലും പഞ്ചായത്തിൽ ലഭ്യമാക്കിയ കോപ്പി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. പരിശോധിച്ച എല്ലാ ഫയലുകളിലും ഭരണാനുമതി തീരുമാനം നമ്പർ തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്തുകൂട്ടറിയുടെ ഒപ്പ് സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**7. സംയോജിതപദ്ധതി ആണെങ്കിൽ അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ**

വാർഡ് 12 ൽ പരിശോധിച്ച ഫയലിൽ സംയോജിതപദ്ധതികൾ അല്ല.

**8. ഡിമാൻഡ് ഫോം**

നിയമം അനുശാസിക്കുന്ന തരത്തിൽ തൊഴിലാളികൾക്കുവേണ്ടി 100 ദിവസത്തെ തൊഴിൽ കിട്ടിയില്ലെങ്കിൽ തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനം കിട്ടണമെങ്കിൽ അവർ നൽകുന്ന അപേക്ഷയും കൃത്യം ആകണമെന്നുണ്ട്. ആനുവൽമാസ്റ്റർ സർക്കുലറിൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന തരത്തിൽ തൊഴിലുറപ്പു നിയമത്തിലെ അനുച്ഛേദം 3എ 3ബി പ്രകാരമുള്ള നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതുണ്ട്. പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിൽ ഡിമാൻഡ് ഫോമം ഉണ്ടാകാതെ തൊഴിലാളികളുടെ പേര് ഒപ്പ് തൊഴിൽ കാർഡ് നമ്പർ എന്നിവ എല്ലാ ഫയലുകളും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. കൈപ്പറ്റി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. കാരണം എംജി എൻ ആർ ഇജി എസ് ഓഫീസ് പരിശോധിച്ചിട്ടുണ്ട്. തൊഴിലാളികളുടെ ഡിമാൻഡ് ക്ലൈം ക്ലൈം ഓഫീസ് പരിശോധിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**9. തൊഴിൽ അനുവദിക്കൽ**

തൊഴിലില്ലാത്ത അപേക്ഷ സ്വീകരിച്ചാൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ നൽകണമെന്ന് എംജി എൻ ആർ ഇജി യെ ഷെഡ്യൂൾ 2 സെക്ഷൻ 2 പരാമർശിക്കുന്നു. അതിനു കഴിഞ്ഞില്ലെങ്കിൽ തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനം കൊടുക്കണമെന്നും അധ്യായം 3 സെക്ഷൻ 7 8 9 ഭാഗങ്ങളിൽ അനുശാസിക്കുന്നു. പ്രവർത്തികളുടെ ഫയലിൽ തൊഴിൽ അപേക്ഷ, തൊഴിൽ അനുവദിക്കാൻ ഫോറം, മസ്റ്റർ റോൾ അനുവദിച്ച തീയതി, വെജ് ലിസ്റ്റ് എന്നിവ പരിശോധിച്ചു. വാർഡ് 12 ൽ പരിശോധിച്ചു എല്ലാ ഫയലുകളിലും. ഡിമാൻഡ് ക്ലൈം ക്ലൈം 15 ദിവസത്തിനകം തൊഴിൽ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**10. ഇമസ്റ്റർ റോൾ**

തൊഴിലുറപ്പു പദ്ധതിയിലെ രേഖകളിൽ ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ട രേഖയാണിമസ്റ്റർ റോൾ. ഇമസ്റ്റർ റോൾ ചെക്ക് ഫോലിയോ അപേക്ഷകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ട രേഖയാണ്. വാർഡ് 12 ൽ പരിശോധിച്ചു എല്ലാ ഫയലുകളും ഈ ഇമസ്റ്റർ റോളുകൾ വെച്ചിട്ടുണ്ട്.

**11. മെഷർ മെന്റ് ബുക്ക്**

ഒരു പ്രവർത്തിയിൽ എന്തു നടന്നു എത്ര അളവിൽ നടന്നു എന്നതിനുള്ള കാര്യങ്ങൾ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ട സുപ്രധാന രേഖയാണ് എംബുക്ക്. അതുകൊണ്ടു തന്നെ ഈ പുസ്തകത്തിൽ അളവുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ അവരുടെ പേരും ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വാർഡ് 12 ൽ പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിലെ എംബുക്കിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സീൽ ഒപ്പ് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**12. മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചറുകളും ബില്ലുകളും.**

വാർഡ് 12 ൽ 2018 /2019 കാലയളവിൽ മെറ്റീരിയൽ വർക്കുകൾ ഒന്നും ചെയ്തിട്ടില്ല.

**13. മെറ്റീരിയൽ വർക്ക് ആണെങ്കിൽ സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിനും ഉപയോഗിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ**

Null

**14. വെജിസ്റ്റ്**

പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയായാൽ മസ്റ്റർ റോൾ പ്രകാരം തൊഴിലാളികൾക്കുവേണ്ടി അനുവദിച്ചു എന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്ന രേഖയാണി വെജിസ്റ്റ്. പരിശോധിച്ച ഫയലിൽ അതാത്പ്രകാരമുള്ള വെജിസ്റ്റ് കൃത്യമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**15. ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ ഓർഡർ (FTO)**

തൊഴിലാളികളുടെവേതനംഅവരവരുടെബാങ്ക്അക്കൗണ്ടിലേക്ക്അയച്ചുഎന്നതിനുള്ളതെളിവ് എന്നനിലയിൽപ്രാധാന്യംഉള്ളതാണ് FTO.ഓഡിറ്റ്സംഘംപരിശോധിച്ചഫയലിൽ പ്രവൃത്തിയുടെ FTO ഉണ്ടായിരുന്നു.

**16.റോയൽറ്റിഉണ്ടെങ്കിൽഅതിന്റെരേഖ  
NIL**

**17.ഫോട്ടോഗ്രാഫുകളുടെപ്രാധാന്യം**

തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയുടെഗുണനിലവാരംഉറപ്പാക്കാൻപ്രവർത്തികൾസംബന്ധിച്ചതെളിവുകൾ ശേഖരിക്കാൻഅതിന്റെഫോട്ടോകൾസഹായകമാകും.

തുടങ്ങുന്നതിനുമുമ്പുപുനഃനൂകൊണ്ടിരിക്കുമ്പോഴുംപൂർത്തിയായതിനുശേഷവുമുള്ളഫോട്ടോ കൾഎടുത്തുസൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

അതിനുപുറമേജിയോട്രാക്ക്ഫോട്ടോയുടെപിന്റഫയലിൽസൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

വാർഡ്12 ലെഫയലിൽ ഫോട്ടോകളാണു കഴിഞ്ഞില്ലജിയോട്രാക്ക്ഫോട്ടോസ്ഉണ്ടായിരുന്നില്ല

**18.പ്രവർത്തിപൂർത്തീകരണസാക്ഷ്യപത്രം**

പരിശോധിച്ചഎല്ലാഫയലുകളിലുംസാങ്കേതികവിദഗ്ദ്ധൻസാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയപ്രവർത്തിപൂർത്തീകരണസാക്ഷ്യപത്രംഉണ്ട്.

**19.മസ്റ്റർറോൾമുവ്മെന്റ്സ്ലിപ്പ് /ഫയൽനീക്കപരിശോധനസംവിധാനം**

തൊഴിലുറപ്പുപ്രവർത്തിനടക്കുന്നതിലുംഅതിന്റെരേഖകൾകൈകാര്യംചെയ്യുന്നതിനുംഓരോ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കുംഉത്തരവാദിത്വംനിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

വാർഡ് 12 ൽ പരിശോധിച്ച

എല്ലാഫയലുകളിലുംമസ്റ്റർറോൾമുവ്മെന്റ്സ്ലിപ്പ്ഉണ്ട്.എല്ലാംരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

**20.ജിയോട്രാക്ക്ഫോട്ടോഗ്രാഫ്**

പരിശോധിച്ചഎല്ലാഫയലുകളിലുംജിയോട്രാക്ക്ഫോട്ടോഗ്രാഫ്ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

**21.സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്റിപ്പോർട്ട്.**

പരിശോധിച്ചഓരോഫയലിലുംസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്റിപ്പോർട്ട്കാണാൻസാധിച്ചില്ല.

**22.സൈറ്റ്ഡയറി**

തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിപ്രവർത്തികൾപറഞ്ഞിരിക്കുന്നഅളവിലുംകൃത്യതയിലുംനിർവഹിക്കുന്നതിനുള്ളഉപാധികൾഅടങ്ങുന്നപ്രധാനപ്പെട്ടരേഖയാണ്സൈറ്റ്ഡയറി.

സംസ്ഥാനസർക്കാർപ്രത്യേകമായിതയ്യാറാക്കിയസൈറ്റ്ഡയറിപ്രവർത്തിസ്ഥലത്ത്ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടഈസുപ്രധാനരേഖയാണ്.

പദ്ധതിആരംഭംയോഗത്തിന്പിമ്പരങ്ങൾമുതൽഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയുംപൊതുജനങ്ങളുടെയുംനിർദ്ദേശങ്ങളുംസന്ദർശകഡയറിയിൽഅടങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. വാർഡ് 12ലെ

പ്രവർത്തിഫയലുകൾപരിശോധിച്ചപ്പോൾസൈറ്റ്ഡയറികാണാൻസാധിച്ചില്ല.

**C I B**

തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയുടെസുതാര്യതഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുള്ളഉപാധികളിൽഒന്നാണ്സി.ഐ.ബി. നടത്തിയപ്രവർത്തിയുടെപേര്അടങ്കൽതുകചെലവായതുകആകെതൊഴിൽദിനങ്ങൾപ്രവർത്തനകാലയളവ്എന്നിങ്ങനെഒരുപ്രവർത്തിയുടെഅടിസ്ഥാനവിവരങ്ങൾഎല്ലാംഉൾപ്പെടുത്തിയാണ്CIBസ്ഥാപിക്കേണ്ടത്.

ഈകാര്യംവാർഷികമാസ്റ്റർസർക്കുലർപതിനാലിൽഈകാര്യംവാർഷികമാസ്റ്റർസർക്കുലർ 10.4 ൽവിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പ്രവർത്തി സ്ഥലത്ത് CIBകാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.



പൊതുനിർദ്ദേശം

- തൊഴിലാളികളെകൊണ്ടുപർഷത്തില് 100 പണിക്കുള്ളഅപേക്ഷഒരുമിച്ചുനൽകാൻപ്രേരിപ്പിക്കണം,ഇത്ഫ്രണ്ട്ഓഫീസ്വഴിനല്കണം.അപേക്ഷക്കീയതിരേഖപ്പെടുത്തിയകൈപറസീതിനൽകണംഅങ്ങനെചെയ്യാൻഎല്ലാവർക്കും 100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾലഭിക്കാൻസാധ്യതയൊരുങ്ങും
- തൊഴിലാളികളിൽനിന്നുള്ളഅപേക്ഷവാങ്ങുന്നരീതിയിൽസമഗ്രമായമാറ്റംവേണം അവർക്ക് ആവശ്യമുണ്ടാകുമ്പോൾതൊഴിൽനൽകാൻവ്യവസ്ഥമുണ്ടാകണം
- ദേശീയനിരീക്ഷണഏജൻസിമുതൽപദ്ധതിനടത്തിപ്പിലെഉന്നതദ്യോഗസ്ഥർവരെള്ളവർഅവരെഏല്പിച്ചചുമതലകൾ കൃത്യമായി നിർവഹിക്കുന്നെണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തണം
- DPC,JPC, എന്നീഉദ്യോഗസ്ഥർപഞ്ചായത്തിലെതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിഓഫീസുംകഴിയാവുന്നത്ര പ്രവർത്തിസ്ഥലങ്ങളുംസന്ദർശിക്കുന്നെണ്ടെന്ന്ഉറപ്പുവരുത്താൻസംസ്ഥാനതലത്തിൽസംവിധാനമുണ്ടാകണം
- വിജിലൻസ് ആന്റീമോണിറ്ററിംഗ്വിധാനംസമഗ്രമായിഅഴിച്ചുപണിയണം,ഇവയെസ്വതന്ത്രമായി നിലനിർത്തിതത്സമയഓഡിറ്റിംഗ്മിതികളായിമാറ്റിയെടുക്കണം, വിജിലൻസ്ആന്റീമോണിറ്ററിംഗ്വിജിലൻസിൽതൊഴിലാളികൾമേറ്റ്എന്നിവർ അംഗങ്ങളായിരിക്കാൻപാടില്ല. വിജിലൻസ് ആന്റീമോണിറ്ററിംഗ്വിജിലൻസിയുടെപ്രവർത്തനങ്ങൾബ്ലോക്കിലത്തിൽനിരീക്ഷിക്കപ്പെടണം
- സുതാര്യതഉറപ്പാക്കാൻതൊഴിലുറപ്പ്നിയമംഅനുശാസിക്കുന്നതരത്തിൽസിറ്റിസൺഇൻഫർമേഷൻബോർഡ്അടിയന്തിരമായിഎല്ലാതൊഴിലിടത്തുംസ്ഥാപിക്കണം
- പദ്ധതിആസൂത്രണത്തിൽകർഷകരെയുംതൊഴിലാളികളെയുംപൊതുസമൂഹത്തെയുംഉൾപ്പെടുത്താൻകഴിയണം
- ജനകീയഎസ്റ്റിമേറ്റ്നിർബന്ധമായുംതയ്യാറാക്കുകയുംഅതൊഴിലാളികൾക്കുഭയമാകുകയുംഅവരെപറഞ്ഞുനടന്നില്ലാതെപോകുകയുംവേണം
- തൊഴിലാളികൾക്കുള്ളസുരക്ഷാഉപകരണങ്ങൾപഞ്ചായത്ത്തലത്തിൽവാങ്ങിസൂക്ഷിക്കണം.ഇതൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭ്യമാകുന്നുണ്ടെന്ന്ഉറപ്പുവരുത്തണം,
- തൊഴിലാളികൾക്കുള്ളആയുധങ്ങളുടേ പഞ്ചായത്ത് വഴിനൽകാൻശ്രദ്ധിക്കണം,തൊഴിലാളികൾഅവരുടെആയുധങ്ങളാണ്ഉപയോഗിക്കുന്നതെങ്കിൽഅതിനുള്ളവാടകയുംഷാർപ്പനിംഗ്വാർജും നൽകുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തണം
- വാർഡിലെതൊഴിലാളികളുടെഎണ്ണത്തിന്അനുസൃതമായിമേറ്റുമാരെതിരഞ്ഞെടുക്കണം
- മസ്റ്റർറോള്,സൈറ്റ്ഡയറിതുടങ്ങിയആധികാരികരേഖകൾകൈകാര്യംചെയ്യുന്നതിൽജാഗ്രതവേണം
- ഭൂവികസനപ്രവൃത്തികൾഏറ്റെടുക്കുന്നതദ്യോഗികരെയുടെആവശ്യപ്രകാരംആയിരിക്കണം. ഇതിനായിപഞ്ചായത്ത്തലത്തിൽവ്യാപകപ്രചരണംനൽകി അപേക്ഷകളെടുക്കണം,

ഇത്തരം പ്രവർത്തികൾ ഏറ്റെടുക്കുമ്പോൾ അവമണ്ണുജലസംരക്ഷണത്തിന് ഉതകുന്നതാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തണം

- മേറ്റാർക്കും വിജിലൻസ് ആന്റ് മോണിറ്ററിംഗ് റിപ്പോർട്ടിംഗ് സംരക്ഷണസമയബന്ധിതമായി പരിശീലനം നൽകണം
- ജൈവസമ്പത്തു രാജ്യത്തിലെ പ്രവർത്തികൾ ഏറ്റെടുക്കാൻ കഴിയണം
- സ്ത്രീ സൗഹൃദ തൊഴിലുപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ഉറപ്പുവരുത്തണം
- തൊഴിലിട സൗകര്യങ്ങൾ ചെയ്തുകൊടുക്കണം.

- തൊഴിൽ കാർഡ് കാര്യം ചെയ്യുന്ന മേറ്റാർക്കിന്റെ കാർഡ് കാര്യമായി പുരിപ്പിന് ശ്രദ്ധിക്കണം, തൊഴിലാളികൾ തങ്ങളുടെ തൊഴിൽ കാർഡ് രിശോധിക്കുകയും എന്തെങ്കിലും പുരിപ്പിന് വിട്ടു പോയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മേറ്റാർക്കിന് ശ്രദ്ധയിൽ പെടുത്തുകയും വേണം
- തൊഴിലാളികൾ തങ്ങളുടെ പാസ് ബുക്കിൽ കുലികിട്ടിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ യഥാസമയം ബാങ്കിൽ നിന്നും പതിപ്പിച്ചു വാങ്ങാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

**ഗ്രാമസഭാ ചർച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾ**

- തൊഴിലാളികളുടെ 10 അവകാശങ്ങളെ കുറിച്ച് ചർച്ച ചെയ്യൂ.
- കമ്പോസ്റ്റ് കുഴി നിർമ്മാണം മെറ്റീരിയൽ ഉപയോഗിച്ച് ചെയ്യാം എന്നു നിർദ്ദേശം വെച്ചു.
- മേൽമുറി പ്രദേശം മണ്ണുജലസംരക്ഷണം ആകെ 33,876 രൂപ പൊതു ധന നഷ്ടമായി സൂചിപ്പിച്ചു. അതിനെ കുറിച്ച് ഓവർസിയറുടെ മറുപടി ഇപ്രകാരം ആയിരുന്നു. ഗുണഭോക്താവ് മഴക്കുഴികളിൽ വാഴയോ മറ്റോ വെച്ചിട്ടുണ്ടാകും ഇത് ചെയ്തുകൊണ്ട് ആർക്കും ഗുണം ചെയ്തിട്ടില്ല എന്നത് ഒരു പോരാളി തന്നെയാണെന്ന് അദ്ദേഹം പറഞ്ഞു. കമ്പോസ്റ്റ് കുഴി നിർമ്മാണം മെറ്റീരിയൽ ഉപയോഗിച്ച് ചെയ്യാൻ കൂടുതൽ കാലം നിലനിൽക്കും എന്നും കൂട്ടിച്ചേർത്തു.
- ഡ്രൈനേജ് പ്രവർത്തി പ്രളയനാശ പ്രവർത്തി ആയിരുന്നു. സ്വകാര്യ വ്യക്തികൾ വീടിനു മുൻപിൽ കല്ലുകൾ ഇട്ടു അടക്കുകയും സഹകരണം ഉണ്ടായില്ലെന്നും പറയുകയുണ്ടായി. ആളുകൾ ഡ്രൈനേജിൽ മാലിന്യങ്ങൾ നിക്ഷേപിക്കുന്നതു തടയുവാൻ പദ്ധതി ആരംഭിച്ച് മീറ്റിംഗ് വിളിച്ചു ജനങ്ങൾക്ക് വേണ്ട രീതിയിൽ ബോധവൽക്കരണം നടത്തുക എന്നും നിർദ്ദേശം വെച്ചു
- കിണർ നിർമ്മാണം എന്ന പ്രവൃത്തിയിൽ ഉണ്ടായ ചർച്ച കിണർ പ്രവർത്തിയിൽ എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ കയ്യിൽ നിന്നും പാവപ്പെട്ട് വാങ്ങാൻ പൈസ ചെലവായിട്ടുണ്ടെന്നും ആശ്മന സ്വന്തം ചെലവിൽ ആണ് കെട്ടിയിട്ടുള്ളത് എന്നും പറയുകയുണ്ടായി. സാമ്പത്തിക ബുദ്ധിമുട്ടു അനുഭവിക്കുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് പാവപ്പെട്ട് ചെലവായത് ഒരു സാമ്പത്തിക ബാധ്യത ആവുകയും ചെയ്യുന്നു ഇതിനു പരിഹാരമായി പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് എന്തെങ്കിലും പറ്റുമോ എന്ന് ചോദിക്കുകയുണ്ടായി. അതിനു മറുപടിയായി ഓവർസിയർ ഇപ്രകാരം പറഞ്ഞു മെറ്റീരിയൽ ഇറക്കാനും ടെൻഡർ വിളിക്കാനും നിലവിൽ ആളെ ലഭിക്കുന്നില്ല അതുകൊണ്ടാണ് ആശ്മന കെട്ടിക്കൊടുക്കാൻ പറ്റാത്തത് എന്ന് പറഞ്ഞു. കൂടാതെ ഇപ്പോൾ നിലവിൽ വന്ന നിയമപ്രകാരം ഗുണഭോക്താവ് ആശ്മന കെട്ടി ജി എസ് ടീബിൾ പഞ്ചായത്തിൽ നൽകിയാൽ അതിന് പൈസ ലഭിക്കും. നേരത്തെ തൊഴിലുറപ്പിൽ ചെയ്ത കിണറുകൾക്ക് ആശ്മന കെട്ടി വേണ്ടി അടുത്ത വർഷത്തെ പണികൾ കണ്ടെത്തുന്നതിൽ ചേർക്കുകയും ആശ്മന കെട്ടി GST ബില്ലി കൊണ്ടുവന്നാൽ അത് നടപ്പിലാക്കുകയും ചെയ്യാം എന്ന് പറഞ്ഞു.
- അഴകുപ്രകളം തോട് പുനരുദ്ധാരണം എന്ന പ്രവർത്തിയുടെ ചർച്ച പ്രളയം മൂലം തോട് ഇടിഞ്ഞു പോവുകയും അത് വീണ്ടും വെണ്ട രീതിയിൽ സംരക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യൂ. തോടിൽ ബണ്ടുകൾ മെറ്റീരിയൽ ഉപയോഗിച്ച് നിർമ്മിക്കുന്നതിനുള്ള ചർച്ച നടക്കുകയും അത് തീരുമാനം ആക്കുകയും ചെയ്യൂ.

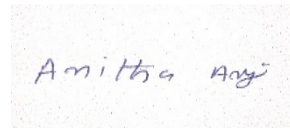
**ഗ്രാമസഭ തീരുമാനങ്ങൾ**

- പദ്ധതിആരംഭമീറ്റിംഗ്എല്ലാവരുടേയുംപങ്കാളിത്തത്തോടുകൂടിനടത്താൻതീരുമാനമായി.
- കൃതിമായഅളവിൽതൊഴിലാളികൾപ്രവൃത്തിചെയ്യുകയും, അനുവദിയമല്ലാത്തപ്രവൃത്തികൾചെയ്യില്ലെന്നുതീരുമാനമായി.
- പരാതിസംവിധാനംശക്തിപ്പെടുത്താൻതീരുമാനമായി.
- അയൽകൂട്ടചർച്ചതലചർച്ചകൾവഴിതൊഴിൽകണ്ടെത്താൻതീരുമാനമായി.
- ഫ്രണ്ട്ഓഫീസ്വഴിഡിമാൻഡ്കാനുംഅതുവഴികയ്പറ്റുരസീത്പീകരിക്കാനുതീരുമാനമായി.
- തോല്ലുനരുദ്ധാരണംമെറ്റീരിയൽഉപയോഗിച്ച്ചെയ്യാംഎന്നുതീരുമാനമായി.
- വി എം സി അംഗങ്ങളെപുനഃസംഘടിപ്പിക്കാൻതീരുമാനമായി.

**സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്സപ്പോർട്ടിങ്സമിതിഅംഗങ്ങൾ**

- 1 അനിത 12/56
- 2 സരോജിനി 12/42
- 3 ജാനകി 12/53
- 4 ഷീജ 12/48
- 5 ബിന്ദു 12/19
- 6 പ്രീതി 12/65

അധ്യക്ഷ, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ : ശ്രീമതി.അനിത



ബ്ലോക്ക്നിസോഴ്സ്പേക്ടർ: ശ്രീമതിപ്രസന്ന

ജില്ലാനിസോഴ്സ്പേക്ടർ : ശ്രീഗിരീഷ്.



**അനുബന്ധം -1**

**പട്ടാമ്പി ബ്ലോക്കിലെ കൊപ്പം പഞ്ചായത്തിലെ 17 വാർഡുകളിലെ കരട് റിപ്പോർട്ട് ഗ്രാമസഭയിൽ അവതരിപ്പിച്ചപ്പോൾ അളവുകൾ സംബന്ധിച്ച് ഉദ്യോഗസ്ഥർ അഭിപ്രായങ്ങൾ പറയുകയുണ്ടായി അത് താഴെ കൊടുക്കുന്നു**

**അളവുകളെ സംബന്ധിച്ച് ഉദ്യോഗസ്ഥർ നൽകിയ മറുപടി :**

1. അളവുകൾ കൃത്യമായി പരിശോധിച്ചാൽ തൊഴിലാളികൾക്ക് 271 രൂപ കൂലി കൊടുക്കാൻ കഴിയില്ല
2. ഭൂരിപക്ഷം തൊഴിലാളികളും പ്രായമുള്ളവരാണ് ഇവർ ഒരു ദിവസം മൂന്ന് ക്യൂബിക് മീറ്റർ മണ്ണെടുത്തു മാറ്റിയാൽ ആണ് ഇപ്പോഴത്തെ നിരക്കിൽ 271 രൂപ കൂലി ലഭിക്കുന്നത്..ഈ കണക്ക് വച്ച് നോക്കിയാൽ ഒരു തൊഴിലാളിക്ക് ഒരു ദിവസം ഒരു എം ക്യൂബ് മണ്ണ് പോലും എടുത്തുമാറ്റുന്നതിന് സാധിക്കുന്നില്ല അങ്ങനെയാവുമ്പോൾ തൊഴിലാളികളുടെ കൂലി കുറയുവാൻ സാധ്യതയുണ്ട് ഈ രീതി വച്ചുകൊണ്ട് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ കുറപ്പെടുത്തുന്നത് ശരിയല്ല
3. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ അളവുകളുടെ കാര്യത്തിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ കുറപ്പെടുത്തുക ആണ് ചെയ്യുന്നത് ഇതിനാൽ ഇനി മുതൽ ഉദ്യോഗസ്ഥർ പ്രവർത്തി സ്ഥലം കണ്ടു അളവ് പൂർണ്ണമായും എഴുതാൻ നിർബന്ധിതരാവും
4. സംസ്ഥാന സർക്കാർ ഇപ്പോൾ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള റേറ്റ് പ്രകാരം തൊഴിലാളികൾക്ക് കൂലി തികച്ചു കൊടുക്കാൻ പറ്റാത്ത അവസ്ഥയുണ്ട്
5. സർക്കാർ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള കൂലി നിരക്ക് അടിയന്തരമായി ഭേദഗതി ചെയ്യണമെന്ന് ഉദ്യോഗസ്ഥർ ആവശ്യപ്പെട്ടു
6. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ എല്ലാ വീഴ്ചകൾക്കും ഉദ്യോഗസ്ഥരെ മാത്രം ആക്ഷേപിക്കുന്നത് ശരിയല്ല
7. മെറ്റീരിയൽ ഫണ്ട് വരാത്തതിനാൽ വിദഗ്ദ്ധ/ അർദ്ധ വിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികൾക്ക് സമയത്തിന് വേതനം ലഭിക്കുന്നില്ല തന്മൂലം മെറ്റീരിയൽ വർക്ക് ഏറ്റെടുക്കാൻ ബുദ്ധിമുട്ട് അനുഭവപ്പെടുന്നു

**ഓഡിറ്റ് ടീമിന്റെ വിലയിരുത്തൽ**

- \* ഗ്രാമസഭയിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥർ പറഞ്ഞ കാര്യങ്ങളിൽ ശരിയാണെന്ന് ഓഡിറ്റ് ടീമിന് ബോധ്യപ്പെട്ടു
- \* ഫീൽഡ് സന്ദർശനം നടത്തിയപ്പോൾ തൊഴിലാളികളും ഓഡിറ്റ് ടീമിനോട് ഇക്കാര്യം പറയുകയുണ്ടായി
- \* മെറ്റീരിയൽ ഫണ്ട് കിട്ടാത്തതുകൊണ്ട് നിലവിൽ കഴിഞ്ഞ പ്രവർത്തി സ്ഥലങ്ങളിൽ സി ഐ ബി സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല
- \* വേതനം കിട്ടാൻ വൈകുന്നതായി വിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികളും/ അർദ്ധ വിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികളും പരാതിപ്പെട്ടു

**നിർദ്ദേശങ്ങൾ**

- \* തൊഴിലാളികൾ ഒരു ദിവസം നടത്തുന്ന പ്രവർത്തിയുടെ അളവുകൾ ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിന് സംസ്ഥാന സർക്കാർ നടത്തിയ time and motion പഠന റിപ്പോർട്ട് എത്രയും വേഗം നടപ്പാക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണം
- \* മെറ്റീരിയൽ ഫണ്ട് കാലതാമസമില്ലാതെ ലഭ്യമാക്കാനുള്ള നടപടികൾ ഉണ്ടാവണം
- \* വിദഗ്ദ്ധ/ അർദ്ധ വിദഗ്ദ്ധ/ അവിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികൾക്ക് വേതനം കാലതാമസമില്ലാതെ വിതരണം ചെയ്യണം

-----

