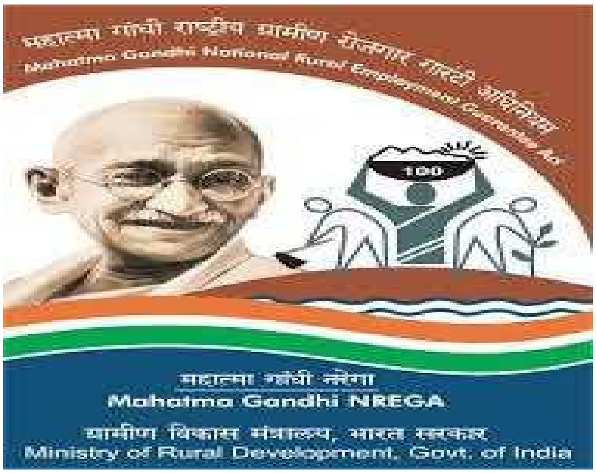


മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് (അന്തിമ )

വാര്‍ഡ്-15 ആനക്കുറ്റിപ്പാറ

തേങ്കുറിശ്ശിഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

കുഴൽമന്ദം ബ്ലോക്ക്

പാലക്കാട് ജില്ല

## സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്: 01-10-2018to 31-03-2019

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി കേരള : **(MGNSASK)**

രണ്ടാം നില, സി.എസ്.ഐ ബിൽഡിങ്ങ്

എൽ.എം.എസ് കോമ്പൗണ്ട്

വികാസ് ഭവൻ പി.ഒ

തിരുവനന്തപുരം

പിൻ: 695033

ഫോൺ: 0471 2724696

ഇ.മെയിൽ: **keralasocialaudit@gmail.com**

ജില്ല : പാലക്കാട്
ബ്ലോക്ക് : കുഴൽമന്ദം
പഞ്ചായത്ത്: തേങ്കുറിശ്ശി
വാർഡ്:15.ആനക്കുറ്റിപ്പാറ

**ആമുഖം**

രാജ്യത്തെ ഗ്രാമങ്ങളിൽ ജീവിക്കുന്ന സാധാരണക്കാരായ മനുഷ്യരുടെ സർവതോന്മുഖമായ പുരോഗതി ലക്ഷ്യം വച്ച് സ്വാതന്ത്ര്യാനന്തര ഇന്ത്യൻ പാർലിമെന്റില് നിർമ്മിക്കപ്പെട്ട ശക്തമായ നിയമങ്ങളിലൊന്നാണ് മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി. 2005 സെപ്തംബര് മാസം 5-ാം തീയ്യതി ഈ നിയമം നിലവിൽ വന്നു.

തൊഴില് ഒരു അവകാശമായി കൽപ്പിച്ചു നൽകുന്ന നിരവധി സവിശേഷതകളുള്ള നിയമമാണിത്. ഗ്രാമീണ മേഖലയിലെ ദാരിദ്ര്യനിർമാർജനം എന്ന പ്രാഥമിക ലക്ഷ്യത്തോടൊപ്പം പാരിസ്ഥിതിക പുനസ്ഥാപനം, സാമൂഹ്യ ആസ്തി സൃഷ്ടിക്കൽ എന്നിവയും തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ ലക്ഷ്യങ്ങളാണ്.ജനങ്ങളുടെ തൊഴിൽ ചെയ്യുവാനുള്ള അവകാശത്തിനും അവരുടെ കായികാധ്വാന ശേഷിക്കും നിയമ സാധുതയും അന്തസ്സും കൽപ്പിക്കുന്നുവെന്നതാണ് മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സവിശേഷത. കേരളത്തിലാദ്യമായി തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി നടപ്പാക്കിയത് പാലക്കാടും വയനാട്ടിലുമാണ്. അതുകൊണ്ടുതന്നെ ഈ മേഖലയിലെ വിപുലമായ അനുഭവസമ്പത്ത് ആർജിക്കാന് നമുക്ക് കഴിഞ്ഞിരിക്കേണ്ടതാണ്.

**മുഖ്യ ലഷ്യങ്ങൾ**

1.ഗ്രാമ പ്രദേശത്ത് താമസിക്കുന്ന, അവിദഗ്ധ തൊഴിൽ ചെയ്യാന് താത്പര്യമുള്ള എതൊരു കുടുംബത്തിനും ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷം 100 ദിവസത്തെ തൊഴിലിനുള്ള അവകാശം

2.ദരിദ്രരുടെ ഉപജീവനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഭവാടിത്തറ ശക്തിപ്പെടുത്തല്

3.സാമൂഹ്യമായി പിന്നാക്കം നിൽക്കുന്ന എല്ലാ കുടുംബങ്ങളെയും പദ്ധതിയില് ഉൾപ്പെടുത്തല്

4.പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളെ ശക്തിപ്പെടുത്തുക

**സവിശേഷതകൾ**

- നിയമത്തിന്റെ പിൻബലമുള്ള അവകാശാധിഷ്ഠിത പദ്ധതി
- സ്ത്രീക്കും പുരുഷനും തുല്യ വേതനം
- പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം,കാർഷിക മേഖലയിലെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം
- തൊഴിലാളികൾക്ക് ആസൂത്രണത്തിലും നിർവഹണത്തിലും പങ്കാളിത്തം
- വേതനം നേരിട്ട് തൊഴിലാളികളുടെ ബാങ്ക്/പോസ്റ്റോഫീസ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക
- പദ്ധതി സുതാര്യമാക്കാൻ സാമൂഹ്യ ഓഡിറ്റ്

**സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ പ്രാധാന്യം**

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് നടപ്പിലാക്കുന്ന എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും പൊതുജന പങ്കാളിത്തത്തോടെയുള്ള സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കണമെന്ന് ഈ നിയമത്തിന്റെ അനുഛേദം 17(2)ൽ നിഷ്കർഷിക്കുന്നു. പദ്ധതി പ്രവർത്തനത്തെപ്പറ്റിയും പൊതുധനം ചെലവഴിക്കുന്നതിനെപ്പറ്റിയും പൗരസമൂഹം നടത്തുന്ന പരസ്യവും സ്വതന്ത്രവുമായ പരിശോധനയാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് അഥവാ സാമൂഹിക കണക്ക് പരിശോധന.

എല്ലാ വാർഡിലും വർഷത്തില് രണ്ട് പ്രാവശ്യം സോഷ്യല് ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭകള് കൃത്യമായി നടത്തണം. തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ അഴിമതിക്ക് ഇടനൽകാതെ, സുതാര്യതയും കാര്യക്ഷമതയും ഉറപ്പുവരുത്തുകയാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിലൂടെ ലക്ഷ്യമിടുന്നത്. സമൂഹത്തിലെ നാനാതുറകളിലുള്ളവരുടെ പങ്കാളിത്തം ഉറപ്പാക്കി,വിപുലമായ സാമൂഹ്യ വിദ്യാഭ്യാസ പരിപാടിയായണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ നടക്കുക. പദ്ധതിപ്പണം ശരിയായ രീതിയിൽ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ടോ, പദ്ധതിയുടെ ലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചുവോ, പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ജീവിതത്തിൽ ഗുണപരമായ എന്തുമാറ്റമാണുണ്ടായത്, സാമൂഹ്യ ആസ്തി സൃഷ്ടിച്ചിട്ടുണ്ടോ തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങളാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിലൂടെ കണ്ടെത്താന് ശ്രമിക്കുന്നത്. പൊതുജനങ്ങളുടെ പങ്കാളിത്തത്തോടെ നടത്തുന്നതിനാൽ സർക്കാര് പദ്ധികളുടെ നടത്തിപ്പിൻമേൽ പൊതുസമൂഹത്തിന്റെ ജാഗ്രതയുറപ്പാക്കാന് സോഷ്യല് ഓഡിറ്റ് വഴിയൊരുക്കും.

രാജ്യത്തെ പരമോന്നത ഓഡിറ്റിങ് സംവിധാനമായ കംട്രോളർ ആന്റ് ഓഡിറ്റര് ജനറല് (സി.എ.ജി) പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗനിർദേശമനുസരിച്ചാണ് ഈ സോഷ്യല് ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്.

**രീതിശാസ്ത്രം**

സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ബ്ലോക്ക്റിസോഴ്സ്പേഴ്സണ് പ്രവൃത്തിഫയൽപരിശോധന, ഫീൽഡ്സന്ദർശനം, തൊഴിലാളികളുമായുള്ളഅഭിമുഖം, എം.ഐ.എസ്സരിശോധനഎന്നിവയെഅടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ്സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്റിപ്പോർട്ട്ത യ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്. താഴെപറയുന്നരീതിഅവംലംബിച്ചാണ്ഈറിപ്പോർട്ട്തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

**1. ഓഡിറ്റ്പ്ലാൻ**

1.1. ഫയൽപരിശോധന

1.2. പ്രവർത്തിസ്ഥലപരിശോധന

1.3. തൊഴിലാളികളുമായുള്ളകൂടിക്കാഴ്ച

**2. അഭിമുഖം**

2.1ബിഡിഒ, പഞ്ചായത്ത്പ്രസിഡന്റ്,ജനപ്രതിനിധികൾ,സെക്രട്ടറി&സ്റ്റാഫ്

2.2മേറ്റ്,തൊഴിലാളികള്,കർഷകര്

**3. ഫയൽപരിശോധന**

3.1പൊതുപ്രവൃത്തികൾ,വ്യക്തിഗതപ്രവൃത്തികൾ.

3.2രേഖകളുടെഉള്ളടക്കം.സുതാര്യത,പരിപൂർണത.

3.3ഭരണസമിതിയുടെയുംഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയുംകാര്യപ്രാപ്തി.

**4.ഫീൽഡ്സന്ദർശനം,നിരീക്ഷണം.**

4.1പൂർത്തിയായതൊഴിലിടം.

5. റഫറന്സ്.

5.1വികസനരേഖ,വാർഷികപദ്ധതിരേഖ,,രജിസ്റ്ററുകൾ.

**6. സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്എംഐഎസ്സോർമാറ്റിലേക്കുള്ളവിവരശേഖരണം**

7. വിവരങ്ങളുടെക്രോഡീകരണം,

7.1ക്രോസ്വെരിഫിക്കേഷൻ.

8.കരട്റിപ്പോർട്ട്തയ്യാറാക്കല്.

അവകാശങ്ങളെസംബന്ധിച്ച്

മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിപ്രകാരംതൊഴിലാളികൾക്ക്ലഭിക്കേണ്ടഅവകാശങ്ങളെകുറിച്ചുംഏറ്റെടുക്കേണ്ടപ്രവൃത്തികളെകുറിച്ചുംതൊഴിലുറപ്പ്നിയമത്തിലും2018ലെമാസ്റ്റർസർക്കുലറിലുംവിശദമായിപ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

തൊഴിലാളികളുടെ10അവകാശങ്ങൾ

1. അപേക്ഷിച്ച്15ദിവസത്തിനുള്ളിൽതൊഴിൽകാർഡ്ലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം.

2.അപേക്ഷിച്ച്15ദിവസത്തിനുള്ളിൽതൊഴിൽലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശവുംആയതിന്റെകൈപ്പറ്റുസീറ്റ്ലഭിക്കുന്നതിനുള്ളഅവകാശവും

3.തൊഴിൽലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽതൊഴിലില്ലായ്മവേതനംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം,
(15ദിവസംകഴിഞ്ഞാൽഅടുത്ത30ദിവസംദിവസവേതനത്തിന്റെനാലിലൊന്നുംപിന്നിടുള്ളദിവസങ്ങളിൽദിവസവേതനത്തിന്റെ50%വുംലഭിക്കാൻതൊഴിലാളിക്ക്അവകാശമുണ്ട്.)

4. പദ്ധതിആസൂത്രണത്തിൽപങ്കെടുക്കാനുള്ളഅവകാശം.

5.5കിലോമീറ്ററിനുള്ളിൽതൊഴിൽലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം, അല്ലെങ്കിൽ
(വേതനത്തിന്റെ10ശതമാനംഅധികം)

6. കുടിവെള്ളം, വിശ്രമസൗകര്യം, പ്രഥമശ്രുശ്രൂഷാസൗകര്യംഇവലഭിക്കുന്നതിനുള്ളഅവകാശം.

7. 15ദിവസത്തിനുള്ളിൽവേതനംലഭിക്കുന്നതിനുള്ളഅവകാശം.

8. വേതനവിതരണത്തിലെകാലതാമസത്തിന്നഷ്ടപരിഹാരംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം.

9. സമയബന്ധിതമായുള്ളപരാതിപരിഹാരത്തിനുള്ളഅവകാശം.

10.ഗ്രാമസഭയിൽപങ്കെടുക്കുന്നതിനുംസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയയിൽപങ്കെടുക്കാനുമുള്ളഅവകാശം.

മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിഅടിസ്ഥാനപരമായിഒരുഅവകാശാധിഷ്ഠിതപദ്ധതിയാണ്.അതുകൊണ്ടുതന്നെതൊഴിലാളികളുടെഅവകാശലംഘനത്തെഗൗര

വത്തോടെതന്നെകാണേണ്ടതുണ്ട്.അതിലേക്കുവരുന്നതിനുമുമ്പ്സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ടീംആനക്കുറ്റിപ്പാറവാർഡിലെകഴിഞ്ഞആറുമാസത്തിനിടെനടത്തിയപ്രവൃത്തികളുടെഫയലുകൾപരിശോധിക്കുകയുണ്ടായി. അതിന്റെവിവരങ്ങൾഇവിടെപങ്കുവെക്കുന്നത്

**പഞ്ചായത്തിലെതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയുമായിബന്ധപ്പെട്ടഅടിസ്ഥാനവിവരങ്ങൾ**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ആകെതൊഴിൽകാർഡ് | 3046 |
| 2 | ആകെതൊഴിലാളികൾ | 3733 |
| 3 | ആക്റ്റീവ്തൊഴിൽകാർഡ് | 1930 |
| 4 | ആക്റ്റീവ്തൊഴിലാളികൾ | 2566 |
| 5 | പട്ടികജാതിവിഭാഗം | 655 |
| 6 | എസ്ടിതൊഴിലാളികൾ | 0 |
| 7 | കഴിഞ്ഞവർഷംആകെചെലവ് | 325.35 |
| 8 | ഈവർഷംആകെചെലവ് | 135.92 |

**വാർഡിലെതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയുമായിബന്ധപ്പെട്ടഅടിസ്ഥാനവിവരങ്ങൾ**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ആകെതൊഴിൽകാർഡ് | 281 |
| 2 | ആകെതൊഴിലാളികൾ | 420 |
| 3 | ആക്റ്റീവ്തൊഴിലാളികൾ | 102 |
| 4 | ആകെചിലവായതുക | 1002700 |
| 5 | ആകെതൊഴിൽദിനങ്ങള് | 3700 |
| 6 | സ്ഥിരമായിതൊഴിലിന്അപേക്ഷിക്കുന്നവർ | 65 |
| 7 | പട്ടികജാതിവിഭാഗത്തിൽപെട്ടവര് | 42 |
| 8 | കഴിഞ്ഞവർഷം100ദിവസംതൊഴിൽകിട്ടിയവര് | 14 |

**സോഷ്യൽഓഡിറ്റിനുവിധേയമാക്കിയപ്രവൃത്തികൾ**

| ക്രമനമ്പർ | വർക്ക്കോഡ് | പ്രവൃത്തിയുടെപേര് | അടങ്കൽതുക | ചെലവായതുക | അവിദഗ്ധതൊഴിൽദിനങ്ങൾ | വിദഗ്ധതൊഴിൽദിനങ്ങൾ | സാധനഘടകം |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1606005007/IC/317669 | വലിയാട്ടുകുന്ന്കോഴിപൊറ്റാകൈതോട്ടകിരാംതൊടികനാൽകല്ലൻകോട്ടന്നിമടകനാൽസംരക്ഷണം | 462855 | 450229 | 1644(1644) | ഇല്ല | ഇല്ല |
| 2 | 1606005007/IF 311860 | ആനകുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽശശീന്ദ്രൻഭൂമിയിൽകൊക്കർണിനിർമ്മാണം | 179056 | 20902 | 76[634] | ഇല്ല | ഇല്ല |
| 3 | 1606005007/IF/311851 | ആനകുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽകോമളംഭൂമിയിൽകിണർനിർമ്മാണം | 60258.00 | 5230 | 60[199] | ഇല്ല | ഇല്ല |
| 4 | 160600507/WH/289399 | പുത്തൻക്കുളംആഴംക്കൂട്ടിസംരക്ഷണം | ഇല്ലാ | 5480 | 20 | ഇല്ല | ഇല്ല |
| 5 | 1606005007/WH/289745 | തോട്ടക്കുഴിആഴംക്കൂട്ടിസംരക്ഷണം | 230860 | 9328 | 34[825] | ഇല്ല | ഇല്ല |
| 6 | 1606005007/IF/311843 | ആനകുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽചെറുകിടാനാമമാത്രകർഷകരുടെഭൂമിയിൽബണ്ട് | 41078 | 177602 | | ഇല്ല | ഇല്ല |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 1606005007/IF/311844 | ആനകുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽചെറുകിടാനാമമാത്രകർഷകരുടെഭൂമിയിൽഎർത്താൻബണ്ട്നിർമ്മാണം - 2 | 282461 | 151021 | 537[1010] | ഇല്ല | ഇല്ല |
| 8 | 1606005007/FP/344154 | കുറ്റിപ്പാലംകുഞ്ഞിരംവീട്മാതാക്കോട്ടനാൽമണ്ണെടുത്ത്സംരക്ഷണം | ഇല്ലാ | 95248 | 349 | ഇല്ല | ഇല്ല |
| 9 | 1606005007/IF/311852 | ആനകുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽജഗദംബികാഭൂമിയിൽകിണർനിർമ്മാണം | ഇല്ലാ | 5520 | 20 | ഇല്ല | ഇല്ല |
| 10 | 1606005007/RC/257144 | കുളത്തിങ്കൽമുതൽഎറവക്കോടുവരെസൈഡ്നിർമ്മാണം | ഇല്ലാ | 8250 | 30 | ഇല്ല | ഇല്ല |
| 11 | 1606005007/WH/288820 | പന്നിമടആഴംക്കുട്ടിസംരക്ഷണം | ഇല്ലാ | 8250 | 30 | ഇല്ല | ഇല്ല |
| 12 | 1606005007/LD/316569 | ആനക്കുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽമണ്ണ്ജലസംരക്ഷണംപ്രവർത്തി | ഇല്ലാ | 161710 | 575 | ഇല്ല | ഇല്ല |
| 13 | 1606005007/FP/344156 | മീൻചിറക്കാട്ടോഴിപൊറ്റതോട്ബണ്ട്സംരക്ഷണം | 140689 | 137047 | 546 | ഇല്ല | ഇല്ല |
| 14 | 1606005007/IC/317667 | മാതക്കോട്ടനാൽആനക്കുറ്റിപ്പാറകനാൽഇപറമ്പ്ആനക്കുറ്റിപ്പാറകാഡാകനാൽസംരക്ഷണം | 464195 | 442418 | 1641[1669] | ഇല്ല | ഇല്ല |
| 15 | 1606005007/IC/214441 | മാതാക്കാട്ടെതോട്തിരുവാക്കോട്മീൻചിറാചെക്കൂാംപനയംചിറവരെവലിയതോട്സംരക്ഷണം | ഇല്ലാ , | 27534 | 100 | ഇല്ലാ | ഇല്ലാ |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 16 | 1606005007/ RC/257143 | വടക്കേക്കാട്മുതൽ തിരുവക്കാടവരെറോഡ്കനാൽമണ്ണെട്ടത്ത്നികത്തൽ | ഇല്ലാ | 27226 | 99 | ഇല്ലാ | ഇല്ലാ |
| 17 | 1606005007/ IF/356100 | ആനക്കുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽഭവനനിർമ്മാണം[L][പ്രസന്നരാമചന്ദ്രൻ] | 24390 | 24390 | 90[90] | ഇല്ലാ | ഇല്ലാ |
| 18 | 1606005007/ IF/355564 | ആനക്കുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽഭവനനിർമ്മാണം [L] [ഗീതഹരിദാസ്] | 24390 | 21680 | 80[90] | ഇല്ലാ | ഇല്ലാ |
| 19 | 1606005007/ IF/356102 | ആനക്കുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽഭവനനിർമ്മാണം [L][ സുജാതഗംഗാധരൻ ] | 24390 | 24390 | 90[90] | ഇല്ലാ | ഇല്ലാ |
| 20 | 1606005007/ IF/355560 | ആനക്കുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽഭവനനിർമ്മാണം [L]കങ്കിയമ്മാൾ | 24390 | 8672 | 32[90] | ഇല്ലാ | ഇല്ലാ |

**ഒറ്റനോട്ടത്തില്**

| ക്രമനമ്പർ | വിവരങ്ങൾ | ജില്ലാതലം | ബ്ലോക്ക്തലം | പഞ്ചായത്ത്തലം |
|---|---|---|---|---|
| 1 | സൃഷ്ടിച്ചതൊഴിൽദിനങ്ങള് | 93.12 | 737850 | 1133 92 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | കുടുബങ്ങൾക്ക്നൽകിയശരാശരിതൊഴിൽദിനങ്ങള്( ലക്ഷത്തിൽ) | 56.1 | 49.32 | 58.75 |
| 3 | 100ദിനങ്ങൾപൂർത്തീകരിച്ചകുടുംബങ്ങള് | 29976 | 1143 | 185 |
| 4 | ആകെതൊഴിലെടുത്തകുടുംബങ്ങൾ | 1.66 | 14959 | 1930 |
| 5 | ആകെതൊഴിലെടുത്തതൊഴിലാളികൾ | 1.88 | 16555 | 2112 |
| 6 | ആകെതൊഴിൽദിനങ്ങൾഎസ്.സികുടുംബങ്ങൾക്ക് (%) | 28.7 | 39.93 | 36246 |
| 7 | ആകെതൊഴിൽദിനങ്ങൾഎസ്.ടികുടുംബങ്ങൾക്ക് (%) | 8.63 | 0 | 0 |

**സന്ദർശനവിവരങ്ങൾ**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ആകെസന്ദർശിച്ചതൊഴിലിടങ്ങള് | 22 |
| 2 | സന്ദർശിച്ചവീടുകള് | 35 |
| 3 | സന്ദർശിച്ചസജീവതൊഴിലാളികള് | 65 |
| 4 | സന്ദർശിച്ചനിഷ്ക്രിയതൊഴിലാളികള് | **4** |
| 5 | പരിശോധിച്ചതൊഴിൽകാർഡുകൾ | 26 |

**ഏഴ്രജിസ്റ്ററുകളുടെപരിശോധന**

കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെനിർദ്ദേശപ്രകാരംതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയുമായിബന്ധപ്പെട്ട്താഴെപ്പറയുന്ന7ര ജിസ്റ്ററുകൾനിർബന്ധമായുംസൂക്ഷിക്കേണ്ടവയാണ്.

1) തൊഴിൽകാർഡിനുള്ളഅപേക്ഷയുടെരജിസ്റ്റര്

2) സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭമീറ്റിംഗ്രജിസ്റ്റര്

3) ഡിമാന്റ്രജിസ്റ്റര്

4) പ്രവൃത്തിയുടെലിസ്റ്റുംചെലവുംവിശദാംശങ്ങളുംസംബന്ധിച്ചരജിസ്റ്റര്

5) സ്ഥിരആസ്തികളുടെരജിസ്റ്റർ

6) പരാതിരജിസ്റ്റർ

7) സാധനഘടകരജിസ്റ്റർ

**കണ്ടെത്തലുകൾ**

1) തൊഴില്കാര്ഡിനുള്ളഅപേക്ഷയുടെരജിസ്റ്റർ:

പാർട്ട്എ

- 2018-19ലെവിവരങ്ങൾലഭ്യമായിരുന്നില്ല.
- 13/07/2011മുതൽ10/08/2018വരെ3393അപേക്ഷകരുടെലിസ്റ്റ്ബൈൻഡ്ചെയ്ത്സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- 2017-18ൽഏകദേശംആറ്മാസത്തെപ്രിന്റ്സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പാർട്ട്ബി:

- പാര്ട്ട്ബി-യുമായിബന്ധപ്പെട്ടവിവരങ്ങൾരജിസ്റ്ററിൽലഭ്യമായിരുന്നില്ല.

പാർട്ട്സി:

- 02.05.2018മുതൽ01.11.2018വരെ136പേരുടെലിസ്റ്റ്ഫയലിൽസൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്

പാർട്ട്ഡി:

- 2018-19ലെവിവരങ്ങൾലഭ്യമായിരുന്നില്ല. മുൻവർഷങ്ങളിലെവിവരങ്ങൾസൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2) സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭമീറ്റിംഗ്രജിസ്റ്റർ:

- ആദ്യപേജിൽ സാക്ഷ്യപത്രം എന്ന് രേഖപെടുതിയിട്ടുണ്ട് എന്നാല് ആരും സക്ഷ്യപെടുതിയിട്ടില്ല .
- രജിസറ്ററിൽ ഒരു യോഗം കൂടിയ വിവരങ്ങള് കാണാന് സാധിച്ചു . കൂടിയ തിയതി,സമയം ,സ്ഥലം ഗ്രാമസഭ അജണ്ട എന്നിവ രേഖപെടുത്തിയിട്ടില്ല .
- 128പേർഗ്രാമസഭയിൽപങ്കെടുത്തിരുന്നു.
- 11പ്രവൃത്തികളുടെപേരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- മിനുട്സ് ക്ലോസ് ചെയ്തിട്ടില്ല .

3) ഡിമാന്റ്രജിസ്റ്റർ:

- 2018-19ലെവിവരങ്ങൾലഭ്യമായിരുന്നില്ല. മുൻവർഷങ്ങളിലെവിവരങ്ങൾസൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- 4) പ്രവൃത്തിയുടെലിസ്റ്റുംചെലവുംവിശദാംശങ്ങളുംസംബന്ധിച്ചരജിസ്റ്റർ:
- 2018-19ൽ2019മെയ്വരെയുള്ള383പ്രവൃത്തികളുടെലിസ്റ്റ്ഫയലിൽസൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. മുൻവർഷങ്ങളിലെവിവരങ്ങൾസൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

5) സ്ഥിരആസ്തികളുടെരജിസ്റ്റർ:

- 2018-19ലെവിവരങ്ങൾലഭ്യമായിരുന്നില്ല. മുൻവർഷങ്ങളിലെവിവരങ്ങൾസൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

6) പരാതിരജിസ്റ്റർ:

- 2018-19സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽപരാതികൾഒന്നുംലഭിച്ചതായികാണുന്നില്ല.
- 2008മുതൽ2017വരെലഭ്യമായപരാതികൾക്ക്തീർപ്പ്കൽപ്പിച്ചതായികാണുന്നു. ഓരോസാമ്പത്തികവർഷംകഴിയുമ്പോഴുംരജിസ്റ്റർസെക്രട്ടറിസാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

7) സാധനഘടകരജിസ്റ്റർ:

- 2018-19ൽഒരുപ്രവൃത്തിയുടെവിവരങ്ങൾരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- 2017-18ൽപത്ത്പ്രവൃത്തികളുടെവിവരങ്ങൾരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

**ഫയൽവെരിഫിക്കേഷന്:**

2018 - ലെവാർഷികമാസ്റ്റർസർക്കുലർഅധ്യായം7ലെഖണ്ഡിക11(5) പ്രകാരംഒരുപ്രവൃത്തിഫയലിൽതാഴെപറയുന്ന22രേഖകൾസൂക്ഷിക്കേണ്ടതുണ്ട്

1.കവർപേജ്

2.ചെക്ക്ലിസ്റ്റ്

3.വാർഷികപദ്ധതിആസൂത്രണരേഖ

4.ടെക്നിക്കൽഎസ്റ്റിമേറ്റ്ആന്റ്ഡിസൈന്

5.സാങ്കേതികഅനുമതിരേഖ

6.ഭരണാനുമതിരേഖ

7.സംയോജിതപദ്ധതിആണെങ്കിൽഅതുമായിബന്ധപ്പെട്ടരേഖകള്

8.ആനവൽമാസ്റ്റർസർക്കുലർഅനുഛേദം3എ,3ബിപ്രകാരമുള്ളതൊഴിലാളികളുടെഡിമാന്റ്ഫോറം.

9.പ്രവൃത്തിഅനുവദിക്കൽഫോറം

10.ഇ.മസ്റ്റർറോള്

11.മെഷർമെന്റ്ബുക്ക്

12.മെറ്റീരിയൽവർക്ക്ആണെങ്കിൽസാധനങ്ങൾവാങ്ങുന്നതുംഉപയോഗിക്കുന്നതുമായിബന്ധപ്പെട്ടരേഖകൾ

13.വേജ്ലിസ്റ്റ്

14.ഫണ്ട്ട്രാൻസ്ഫർഓർഡര്

15.മെറ്റീരിയൽവൗച്ചറുകളുംബില്ലുകളും

16.റോയൽറ്റിഉണ്ടെങ്കിൽഅതിന്റെരേഖകള്

17.പ്രവൃത്തിആരംഭംമുതൽഅവസാനിക്കുന്നതുവരെയുള്ളമൂന്ന്ഘട്ടഫോട്ടോ.

18. പ്രവൃത്തിപൂർത്തീകരണസാക്ഷ്യപത്രം.

19.മസ്റ്റർറോൾമൂവ്മെന്റ്സ്ലിപ്പ്/ഫയൽട്രാക്കിങ്ഫോറം

20.ജിയോടാഗ്ഡ്ഫോട്ടോഗ്രാഫ്

21.സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്റിപ്പോർട്ടിന്റെകോപ്പി

22.സൈറ്റ്ഡയറി

**കണ്ടെത്തലുകൾ:**

**1.കവർപേജ്:**

എ.എം.സിപ്രകാരമുള്ളകവർപേജ്20 ഫയലുകളിലുംഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. 16 പൊതുപ്രവർത്തികളിൽഒരുഫയലിൽമാത്രമാണ്പ്രാദേശികമായിതയ്യാറാക്കിയകവർപേജ്ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.ഇതിൽപ്രവൃത്തിയുടെപേര്, നടപ്പിലാക്കിയവർഷം, ജില്ല, ബ്ലോക്ക്, വില്ലേജ്, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, ലോകസഭാമണ്ഡലം, അസംബ്ലിനിയോജകമണ്ഡലം, വർക്ക്കാറ്റഗറി, പ്രവൃത്തിആരംഭിച്ച്തീയതി, പ്രവൃത്തിപൂർത്തീകരിച്ചതീയതി, അടങ്കൽതുക, എന്നിവരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

ഷെൽഫ്ഓഫ്പ്രൊജക്ടിൽഉൾപ്പെട്ടസീരിയൽനമ്പര്,പ്രവൃത്തിസ്ഥലം, സംയോജിതപദ്ധതിവിശദാംശങ്ങൾ,സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്സംബന്ധിച്ചിവരങ്ങള്,ജിയോടാഗ്ഡ് അസെറ്റ്ഐ.ഡി, ജി.പി.എസ്ലൊക്കേഷൻ,മേറ്റിന്റെപേര്, സാങ്കേതികവിദഗ്ധന്റെപേര്എന്നിവരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**2.ചെക്ക്ലിസ്റ്റ്ഓഫ്ഡോക്യുമെന്റ്:**

എ.എം.സിപ്രകാരമുള്ളചെക്ക്ലിസ്റ്റ്ഓഫ്ഡോക്യുമെന്റ്6 ഫയലിൽഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽഒന്നിൽപോലുംപേജ്നമ്പര്‍രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ചിലഫയലിൽഉള്ളടക്കംചെയ്തിട്ടുള്ളരേഖകളെകുറിച്ച്സൂചിപ്പിട്ടില്ലഅതുപോലെതന്നെലിസ്റ്റിൽഉള്ളതായികാണിച്ചിരിക്കുന്നരേഖകൾഫയലിൽഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

**3.വാര്ഷികപദ്ധതിരേഖ:**

ഒരുവാർഡിലെതൊഴിൽആവശ്യപ്പെടുന്നമുഴവൻതൊഴിലാളികൾക്കുംവർഷത്തില്100പണിഉറപ്പാക്കുന്നതിന്ആവശ്യമായപ്രവൃത്തികൾകണ്ടെത്തിരേഖപ്പെടുത്തിവെച്ചിരിക്കുന്നസുപ്ര

ധാനമായരണ്ടുരേഖകളാണ്ആക്ഷൻപ്ലാനുംഷെൽഓഫ്പ്രൊജക്ടും.ഒരുവാർഡിൽഒരുവർഷംനടത്താനുദ്ദേശിക്കുന്നപ്രവൃത്തികളെകുറിച്ചുള്ളസമഗ്രമായരൂപരേഖയാണ്വാർഷികപദ്ധതിരേഖ. ഒരുപ്രവൃത്തിയുടെഫയലിൽപ്രവൃത്തിയെകുറിച്ച്പരാമർശിക്കുന്നവാർഷികപദ്ധതിയുടെപകർപ്പ്സൂക്ഷിക്കേണ്ടത്അനിവാര്യമാണ്.
വാർഷികപദ്ധതിരേഖയുടെഅടിസ്ഥാനവിവരങ്ങൾഅടങ്ങുന്നആദ്യപേജിനൊപ്പംപ്രവൃത്തിപരാമർശിക്കുന്നപേജുകൂടിചേർത്തുള്ളവാർഷികപദ്ധതിരേഖയുടെപകർപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

പരിശോധിച്ച20 ഫയലിലുംവാർഷികപദ്ധതിരേഖയുടെപകർപ്പ്ഉണ്ടായിരുന്നില്ല

## 4.ജനകീയഎസ്റ്റിമേറ്റ്:

ഒരുപ്രവൃത്തിതുടങ്ങുംമുമ്പ്ആപ്രവൃത്തിഎന്ത്, എങ്ങനെ, എത്രഅളവിൽചെയ്യണമെന്നറിയാൻതൊഴിലാളികൾക്ക്അവകാശമുണ്ട്.അതിന്അവർക്കുംഇക്കാര്യമറിയാൻതാത്പര്യമുള്ളമറ്റുള്ളവർക്കുംമനസ്സിലാക്കാൻകഴിയുന്നതരത്തിൽഓരോപ്രവൃത്തിയുടെയുംഎസ്റ്റിമേറ്റിന്റെകൂടെജനകീയഎസ്റ്റ്മേറ്റ്തയ്യാറാക്കേണ്ടതുണ്ട്.
എന്നാൽതേങ്കുറിശ്ശിപഞ്ചായത്തിൽഇത്തരത്തിലുള്ളജനകീയഎസ്റ്റിമേറ്റ്തയ്യാറാക്കുന്നരീതിയില്ലെന്നാണ്മനസിലാക്കുന്നത്.പരിശോധിച്ച20 ഫയലുകളിലുംജനകീയഎസ്റ്റിമേറ്റ്കാണാൻകഴിഞ്ഞില്ല.

## 4.1എസ്റ്റിമേറ്റ്

പരിശോധിച്ച16 പൊതുപ്രവർത്തികളുടെഫയലുകളിലെ7ഫയലുകളിലുംമാത്രമാണ്വിശദമായഎസ്റ്റിമേറ്റ്ഉണ്ട്. 9 പൊതുപ്രവർത്തികളിലെഫയലുകളിൽഇല്ല. സെക്യൂരിൽ നിന്നും എടുത്ത പകർപ്പില് സങ്കേതിക വിദ്ധഗ്ധർ സക്ഷ്യപെടുതിയിട്ടുണ്ട് എന്നാൽതീയതിരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.പ്രൊജക്റ്റ്റിപ്പോർട്ട്സർവെഡാറ്റ്,ഡ്രോയിങഹ്ങ്ആന്റ്ഡിസൈൻഎന്നിവഫയലിൽകാണാൻകഴിഞ്ഞില്ല.ബന്ധപ്പെട്ടഉദ്യോഗസ്ഥർസാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്എന്നാൽഅവരുടെസീലനുംഒപ്പിനുംഒപ്പംതീയതിരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

## 5.സാങ്കേതികാനുമതി:

പ്രാദേശികമായിതയ്യാറാക്കിയസാങ്കേതികാനുമതി 5 ഫയലിൽഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽപ്രാധാനപ്പെട്ടാവിവരങ്ങൾഒന്നുംരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല,സാധന,വേതനഘടകങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ളവിശദാംശങ്ങളില്ല.ടെക്നിക്കൽകമ്മിറ്റിഅംഗങ്ങളുടെപേരുംവിവരങ്ങളുംഔദ്യോഗികപദവികളുംഒപ്പംസീൽഉപയോഗപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്എന്നാൽതീയതിഇല്ല.

എംസിപ്രകാരമുള്ളകവർപേജ് 3 ഫയലുകളിൽഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്എന്നാൽബന്ധപ്പെട്ടവിവരങ്ങളൊന്നുംരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

സാങ്കേതികവിദഗ്ധരടങ്ങുന്നസമിതിയുടെഅനുമതിരേഖഎല്ലാരീതിയിലുംപൂർണവുംആധികാരികവുമായിരിക്കണം.

**6.ഭരണാനുമതി:**

ഒരുവാർഡിൽഒരുവർഷംനടപ്പിലാക്കുന്നതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിപ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക്പഞ്ചായത്ത്ഭരണസമിതിനൽകുന്നഅംഗീകാരമാണ്ഭരണാനുമതി. സെക്യൂറിൽനിന്നെടുത്തകോപ്പിയാണ്ഫയലിൽസൂക്ഷിച്ചരിക്കുന്നത്.5 ഫയലുകളിൽഭരണാനുമതി ഉള്പെടുതിയിരിക്കുന്നത് . 5 ഫയലിലും സെക്രട്ടറിഒപ്പ് .രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.ഇതോടൊപ്പം സെക്രടറിയുടെ പേരും തിയതിയും രേഖപെടുതെണ്ടതാണ്. എന്നാൽഇവഒന്നുംരേഖപെടുത്തിയിട്ടില്ലാ. വർക്കിംഗ്പേരുംകോഡുംരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എസ്റ്റിമേറ്റ്തുകയുംരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

സെക്യൂർകോപ്പിയിൽറെസല്യൂഷൻനമ്പര്,തിയതിഎന്നിവഅപ്ലോഡ്ചെയ്യുമ്പോൾആദിവസത്തെതീയതിയുംപ്രൊസീഡിങ്ങ്നമ്പറുംമാത്രമാണ്പ്രിന്റ്ഔട്ടിൽവരുന്നത.് ഇത്ഭരണാനുമതിനമ്പറായിപരിഗണിക്കാനാവില്ല.അതുകൊണ്ടുതന്നെ, ഗ്രാമസഭാതീരുമാനത്തിമ്പഞ്ചായത്ത്ഭരണസമിതിനൽകുന്നഅനുമതിപത്രത്തിന്റെഒരുകോപ്പി ഫയലിൽസൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽപഞ്ചായത്ത്ഭരണസമിതിയുടെഭാഗത്തുനിന്നുംസെക്രട്ടറിയുടെഭാഗത്തുനിന്നുംജഗ്രതഉണ്ടാകണം

**7.തൊഴിലാളികളുടെഡിമാന്റ്ഫോറം:**

നിയമംഅനുശാസിക്കുന്നതരത്തിൽതൊഴിലാളികൾക്കവർഷത്തില്100ദിവസത്തെതൊഴിലും,തൊഴിൽകിട്ടിയില്ലെങ്കിൽതൊഴിലില്ലായ്മവേതനവുംകിട്ടണമെങ്കിൽഅവർനൽകുന്നഡിമാന്റ്കൃത്യമാകേണ്ടതുണ്ട്.ആന്വൽമാസ്റ്റർസർക്കുലറിൽനിർദേശിക്കുന്നതരത്തില്തൊഴിലുറപ്പുനിയമത്തിലെഅനുഛേദം3എ,3ബിപ്രകാരമുള്ളനിർദിഷ്ടഫോറത്തിൽഅപേക്ഷനൽകേണ്ടതുണ്ട്.

പൊതുപ്രവത്തികളുടെ5ഫയലുകളിൽ ഡിമാന്റ്സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലുംതൊഴിലാളികളുടെഒപ്പ്, തൊഴിൽകാർഡ്നമ്പർ, എന്നിവമാത്രമാണേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

തൊഴിൽഏത്ദിവസംമുതൽഏത്ദിവസംവരെഎന്നവിവരംരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.തൊഴിലുറപ്പു നിയമത്തിലെഅനുഛേദം3എ,3ബിപ്രകാരമുള്ളനിർദിഷ്ടഫോറത്തിൽതൊഴിലിടത്ത്ചെറിയകുട്ടികൾക്ക്സംരക്ഷണംനൽകുന്നതിനുള്ളക്രഷെഉള്പ്പെടെയുള്ളസൗകര്യംഒരുക്കണമെന്നേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
ഈഫോറത്തിൽഅപേക്ഷിക്കാത്തതിനാൽഈവാർഡിലെതൊഴിലാളികൾക്ക്അതിനുള്ളഅവകാശംനിഷേധിക്കപ്പെടുകയാണ്.

തൊഴിൽഏതുതിയതിമുതൽഏത്തിയതിവരെവേണമെന്ന്ഡിമാന്റിൽരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
അയൽക്കൂട്ടതലത്തിൽയോഗംചേർന്ന്ഡിമാന്റ്തയ്യാറാക്കുന്നതിനുപകരംമേറ്റ്തന്നെഅപേക്ഷ എഴുതിതയ്യാറുക്കുകയാണ്ചെയ്യുന്നത്.

തൊഴിലാളികൾക്ക്അവരാവശ്യപ്പെട്ടദിവസംതൊഴിൽനൽകിയില്ലെങ്കിൽതൊഴിലില്ലായ്മ വേതനംലഭിക്കാനുള്ളഅവകാശമാണ്നഷ്ടപ്പെടുന്നത്.

**നിർദ്ദേശം**

ഒരുവാർഡിൽതൊഴിൽകാർഡ്എടുത്തിരിക്കുന്നമുഴവൻതൊഴിലാളികളുംഅയൽക്കൂട്ടത്തിൽവ്യക്തിഗതമായോക്കൂട്ടമായോഅപേക്ഷകൊടുക്കുന്നരീതിസ്വീകരിക്കണം.

തൊഴിലിനുള്ളഅപേക്ഷപഞ്ചായത്തിൽഫ്രണ്ട്ഓഫീസിൽസ്വീകരിക്കുകയുംതീയ്യതിവെച്ചുകൈപ്പറ്റുസീട്ടൊടുക്കുകയുംചെയ്യുന്നത്തൊഴിലാളികളുടെഅവകാശംസംക്ഷിക്കുന്നതിന്സഹായകമാകും

**8.തൊഴിൽഅനുവദിക്കല്:**

തൊഴിലിനുള്ളഅപേക്ഷസ്വീകരിച്ചാൽ15ദിവസത്തിനുള്ളിൽതൊഴിൽനൽകണമെന്ന്MGNREGA Shedule2 Section6 – ൽ പരാമർശിക്കുന്നു. അതിനുകഴിഞ്ഞില്ലെങ്കിൽതൊഴിലില്ലായ്മവേതനംകൊടുക്കണമെന്നുംഅദ്ധ്യായം3Section7,8,9ഭാഗങ്ങളിൽഅനുശാസിക്കുന്നു. 5പ്രവൃത്തികളുടെപ്രവൃത്തിഫയലിലെതൊഴിൽഅപേക്ഷ, തൊഴിൽഅനുവദിക്കല്,മസ്റ്ററോൾഅനുവദിച്ചതീയ്യതി,വേജ്ലിസ്റ്റ്എന്നിവപരിശോധിക്കുകയും തൊഴിലാളികളെകണ്ട്സംസാരിക്കുകയുംചെയ്യപ്പോൾമനസ്സിലാക്കാൻകഴിഞ്ഞചിലകാര്യങ്ങൾതാഴെകൊടുക്കുന്നു.

- എഎംസിപ്രകാരമുള്ളവർക്ക്അലോക്കേഷൻഫോറം4ഫയലിൽസൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ സാക്ഷ്യപെടുത്തി കാണുന്നില്ല .ബന്ധപ്പെട്ടവിവരങ്ങളുംരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല
- ഡിമാന്റ്ചെയ്തതീയതിരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- ഡിമാന്റ്ചെയ്തതീയതിമുതല്15-ാം ദിവസംതൊഴിൽകിട്ടിയെന്ന്ഉറപ്പാക്കാനാവില്ല
- എഎംസിപ്രകാരമുള്ളവർക്ക്അലോക്കേഷൻഫോറം കൃത്യതയോടുകൂടി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല

**9.ഇ-മസ്റ്റർറോള്**

തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയിലെരേഖകളിൽഏറ്റവുംപ്രധാനപ്പെട്ടരേഖയാണ്മസ്റ്റർറോള്. മസ്റ്റർറോൾഗൗരവത്തോടെകൈകാര്യംചെയ്യേണ്ടരേഖയാണ്.20 പ്രവർത്തിഫയലിലെമസ്റ്റർറോൾപരിശോധിച്ചപ്പോൾകണ്ടെത്തിയവിവരങ്ങൾചുവടെചേർക്കുന്നു.

- പരിശോധിച്ചഫയലിലുംബിഡിഒ,സെക്രട്ടറിഎന്നിവർ ഒപ്പ് ഒപ്പിനോടൊപ്പംതിയതിരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- മസ്റ്റർറോളിൽഎം.ബുക്ക്നമ്പർ, പേജ്നമ്പർഎന്നിവരേഖപെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. .,യാത്രാക്കൂലി,തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെവാടക, അനുവദിച്ചആകെതുകഎന്നിവരേഖപ്പെടുത്തയിട്ടില്ലാ.
- പരിശോധനാഉദ്യോഗസ്ഥന്റെഒപ്പ്ചിലമസ്റ്റർറോളിൽരേഖപെടുത്തിയിട്ടില്ലാ.
- പരിശോധിച്ചഫയലുകളിൽ3 ഫയലിലും മസ്റ്റർറോളിൽവെട്ടിത്തിരുത്തലുകൾഉണ്ടായിരുന്നു.എടുത്തുപറയത്തക്കവിധം വെട്ടിതിരുത്തലുകൾഒന്നുംതന്നെഇവിടുത്തെഫയലുകളിലെമസ്റ്റർറോളിൽകാണുവാൻസാധിച്ചില്ല.

**മറ്റ്കണ്ടെത്തലുകൾ**

- ചിലമസ്റ്റ്ർറോളുകളിൽതൊഴിൽഉപകരണങ്ങളുടെവാടകരേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ വെട്ടിതിരുത്തലുകൾകാണുവാൻസാധിച്ചു.
- ആനകുറ്റിപ്പാറകനാൽഇടപ്പറമ്പ്ആനകുറ്റികാഡാകനാൽസംരക്ഷണംഎന്നപ്രവർത്തിയിൽ 17850 [മസ്റ്റർറോൾനമ്പർ] ൽ 15/136

സരോജിനിഷാർപെണിങ്ങാർജെചട്ടിത്തിരുത്തിഇരിക്കുന്നു.
അതുപോലെതന്നെഇതേപ്രവർത്തിയിൽമസ്റ്റർറോൾനമ്പർ 95 32 എന്നതിൽആകെഅറ്റൻഡൻസ്വെട്ടിത്തിരുത്തിഇരിക്കുന്നു.
ഇതേപ്രവർത്തിയിൽതന്നെകൂടുതൽവെട്ടിതിരുത്തലുകൾമാത്രംകാണാൻസാധിച്ചത്.

- ആനകുറ്റിപ്പാറവാർഡ്ചെറുകിടനാമമാത്രകർഷകരുടെഭൂമിയിൽബണ്ട്നിർമ്മാണംഎന്നപ്രവർത്തിയിൽമസ്റ്റർറോൾനമ്പർ 12 961, 13 549, എന്നിമസ്റ്റ്ർറോളുകളിൽഎംബുക്ക്നമ്പർ, പേജ്നമ്പർ, ടോട്ടൽഅറ്റൻഡൻസ്, ദിവസവേതനം,
തൊഴിൽഉപകരണങ്ങളുടെവാടകഎന്നിവയെല്ലാംരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- ഭവനപദ്ധതിയുടെമസ്റ്റർറോളുകളിൽവെട്ടിതിരുത്തലുകൾഒന്നുംതന്നെകാണുവാൻസാധിച്ചില്ല.

**10.മെഷർമെന്റ്ബുക്ക്**

ഒരുപ്രവൃത്തിയിൽഎന്തുനടന്നു,എത്രഅളവിൽനടന്നുഎന്നുള്ളകാര്യങ്ങൾകൃത്യമായിരേഖപ്പെടുത്തേണ്ടസുപ്രധാനരേഖയാണ്എം.ബുക്ക്.
അതുകൊണ്ടുതന്നെഈപുസ്തകത്തിൽഅളവുകൾരേഖപ്പെടുത്തുന്നബന്ധപ്പെട്ടഉദ്യോഗസ്ഥർഅവരുടെപേരുംഒപ്പുംസീലുംനിർബന്ധമായുംരേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

20
പ്രവൃത്തികളുടെഎം.ബുക്ക്പരിശോധിച്ചപ്പോൾഈകാര്യത്തിൽചിലവീഴ്ചകണ്ടെത്താൻകഴിഞ്ഞു
.
എസ്റ്റിമേറ്റ്തയ്യാറാക്കുന്നതിനുമുമ്പുംമധ്യേയുംതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിസെല്ലിലെഓവർസിയർസ്ഥലം പരിശോധിച്ച്അളവുകൾരേഖപ്പെടുത്തിഒപ്പിടുകയുംസീൽപതിക്കുകയുംചെയ്യേണ്ടതാണ്

പരിശേധിച്ചഎം.ബുക്കില്8 എം.ബുക്ക് ൽ മാത്രം സെക്രട്ടറിഒപ്പുംസീലുംവെച്ച് സക്ഷ്യപെടുതിയിട്ടുണ്ട് .

- ഭരണാനുമതി,സാങ്കേതികാനുമതി,നമ്പർ,തിയതിഎന്നിവരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- മസ്റ്റർറോൾനമ്പര്,തിയതി,വർക്ക്കോഡ്എന്നിവയുംരേഖപ്പെടിത്തിയിട്ടില്ല.
- എസ്റ്റിമേറ്റ്തുകയുംയഥാർത്ഥചെലവുംതമ്മിലുള്ളവ്യത്യാസംരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല
.

- പ്രസിഡന്റ് /സെക്രട്ടറി എന്നിവരുടെ ഒപ്പ് ,സീൽ ,തിയതി എന്നിവ രേഖപെടുത്തുന്നില്ല 4 എം.ബുക്കിൽ സെക്രട്ടറി ചില പാർട്ട് ബില്ലില് മാത്രമാണ് ഒപ്പ് രേഖപെടുതിയിരിക്കുന്നത് .
- 3പ്രിവൃത്തി ഫയലുകളില് എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയും എം .ബുക്ക് പ്രകാരം ചിലവായ തുകയും തമ്മിൽ വളരെ അന്തരം കാണുന്നുണ്ട് ,മുഴവൻ തുകയും ചിലക്കുവാന് സാധിച്ചില്ല എന്നത് ഒരു വീഴ്ചയാണ് .

## 11.വേജ്ലിസ്ററ്

പ്രവൃത്തിപൂർത്തിയായാൽമസ്റ്റർറോൾപ്രകാരംതൊഴിലാളികൾക്ക്വേതനംഅനുവദിച്ചു വെന്ന്ഉറപ്പാക്കുന്നരേഖയാണ്വേജ്ലിസ്റ്റ്.ഓഡിറ്റ്ടീംപരിശോധിച്ച6 ഫയലിലും മസ്റ്റർറോളിന്അനുസൃതമായവേജ്ലിസ്റ്റ്സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്

## 12.എഫ്.ടി ഓ

തൊഴിലാളികളുടെവേതനംഅവരവരുടെബാങ്ക്അക്കൗണ്ടിലേക്ക്അയച്ചുഎന്നതിനുള്ള തെളിവെന്നനിലയിലാണ്എഫ്.ടി ഒവിന്റെപ്രധാന്യം. ഓഡിറ്റ്സംഘംപരിശോധിച്ച20 ഫയലുകളിലും എഫ് .ടി.ഒ . സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല . സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയആരംഭിച്ചശേഷംഎഫ്ടിഒഫയലിൽവക്കുന്നരീതിതുടങ്ങിയിട്ടുണ്ടെന്നു ള്ളത്പ്രശംസനീയമാണ്.

## 13.ഫോട്ടോഗ്രാഫുകളുടെപ്രധാന്യം

തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയുടെഗുണനിലവാരംഉറപ്പാക്കാൻപ്രവ്യത്തികൾസംബന്ധിച്ചുതെളി വുകൾശേഖരിക്കാൻഅതിന്റെഫോട്ടോകൾസഹായകമാകും.
പ്രവ്യത്തിതുടങ്ങുന്നതിനുമുമ്പും,നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുമ്പോഴുംപൂർത്തിയായതിനുശേഷവുംഉള്ള ഫോട്ടോകൾഎടുത്തുസൂക്ഷിക്കേണ്ടത്.ഇതിനുപുറമെജിയോടാഗ്ഡ്ഫോട്ടോയുടെപ്രിന്റുംഫയലിൽസൂ ക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
ഇതുറപ്പാക്കേണ്ടത്മേറ്റിന്റെയുംതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയുംചുമതലയാണ്.
പരിശോധിച്ച20 പ്രവൃത്തിഫയലുകളിലുംഒരുഫോട്ടോപോലുംകാണാൻകഴിഞ്ഞില്ല.

തെളിവ്ശേഖരണംതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിപ്രവ്യത്തികളുടെഒഴിച്ചുകൂടാനാവാത്തഘടകമാ യതിനാൽഈകാര്യത്തിൽബന്ധപ്പെട്ടഉദ്യോഗസ്ഥർകൂടുതൽജാഗ്രതപുലർത്തേണ്ടതുണ്ട്.

14.ഫയൽനീക്കപരിശോധനസംവിധാനം

തൊഴിലുറപ്പ്പ്രവൃത്തിനടപ്പാക്കുന്നതിലുംഅതിന്റെരേഖകൾകൈകാര്യംചെയ്യുന്നതിലും ഓരോഉദ്യോഗസ്ഥർക്കുംഉത്തരവാദിത്തംനിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയിലെഏറ്റവുംസുപ്രധാനരേഖയായമസ്റ്റർറോൾജനറേറ്റ്ചെയ്യുന്നതുമുതൽതൊഴിലാളികളുടെവേതനംബാങ്കിലേക്ക്അനുവദിച്ചുകൊണ്ടുള്ളഎഫ്.ടി.ഒബാങ്കിലേക്ക്അയക്കുന്നതീയതിക്രമത്തിൽമസ്റ്റർറോളിൽരേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

പ്രവൃത്തിപൂർത്തിയായമസ്റ്റർറോളുകൾപഞ്ചായത്തിലെഎം.ജി.എൻആർഇ.ജി.എസ്സെല്ലിൽലഭിക്കുന്നമുറയ്ക്ക്കാലതാമസമില്ലാതെതുടർനടപടികൾസ്വീകരിച്ചതായിഅറിയിക്കുന്ന രേഖയാണ് ഫയൽട്രാക്കിങ്ഫോറം.

- 4പ്രവൃത്തിഫയലുകളിലുംAMC പ്രകാരമുള്ള ഫയൽട്രാക്കിങ്ഫോറം.സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട് .
- എ.എം .സി പ്രകാരമുള്ള ഫോറം 4 ഫയലിൽ ഉണ്ടെങ്കിലും പൂർണമായ രേഖപെടുതാലോ , ആധികാരികമായ സാക്ഷ്യപെടുതൽ ഇല്ലയിയിരുന്നു
- ഈപഞ്ചായത്തിൽസൂക്ഷിക്കാത്തതാണ്കാരണം. ഇക്കാര്യത്തിൽതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിഉദ്യോഗസ്ഥരുടെഭാഗത്തുനിന്ന്ഇപ്പോൾപ്രത്യേകശ്രദ്ധപുലർത്തിത്തുടങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.

15.ജിയോടാഗ്ഡ്ഫോട്ടോഗ്രാഫ്

പരിശോധിച്ചഒരുഫയലിലുംജിയോടാഗ്ഡ്ഫോട്ടോഗ്രാഫ്പതിച്ചിട്ടില്ലെന്നാണ്കണ്ടെത്താൻകഴിഞ്ഞത്.

16.സൈറ്റ്ഡയറി

തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിപ്രവൃത്തികൾപറഞ്ഞിരിക്കുന്നഅളവിലുംകൃത്യതയിലുംനിർവഹിക്കുന്നതിലുള്ളഉപാധികളടങ്ങുന്നപ്രധാനപ്പെട്ടരേഖയാണ്സൈറ്റ്ഡയറി.സംസ്ഥാനസർക്കാർപ്രത്യേകമായിതയ്യാറാക്കിയസൈറ്റ്ഡയറിപ്രവർത്തിസ്ഥലത്തുണ്ടായിരിക്കേണ്ടഈസുപ്രധാനരേഖയാണ്. പദ്ധതിആരംഭയോഗത്തിന്റെവിവരങ്ങൾമുതൽഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയുംപൊതുജനങ്ങളുടെയുംനിർദേശങ്ങളുംസന്ദർശകഡയറിയിൽഅടങ്ങിയിട്ടുണ്ട്

ആനക്കുറ്റിപ്പാറവാർഡിലെ 16വർക്കുകളുടെഫയലുകൾപരിശോധിച്ചപ്പോള്3 എണ്ണത്തിൽമാത്രമാണ്സൈറ്റ്ഡയറിഉണ്ടായിരുന്നത്. ഉള്ളതിലാകട്ടെവിവരങ്ങൾപൂർണമല്ല. വിജിലൻസ്ആൻഡ്മോണിറ്ററിംഗ്കമ്മറ്റിയിൽകുറഞ്ഞത്4 പേർ ഒപ്പിടെണ്ടാതാണ് .

- അഭിപ്രായങ്ങൾരേഖപ്പെടുത്തേണ്ടഭാഗത്തിവിഎംസിഅംഗങ്ങൾഒന്നുംതന്നെരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
  അതിനർത്ഥംവിജിലൻസ്അൻഡ്മോണിറ്ററിംഗ്കമ്മറ്റിസൈറ്റ്സന്ദർശിക്കാതെയാണ്ഒപ്പേവ്രപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്എന്നതാണ്.
- പദ്ധതികൊണ്ടുള്ളപ്രയോജനവുംഗുണമേന്മയുംരേഖപ്പെടുത്താതെപോകുന്നത് ഈപദ്ധതിക്ക്ആശാസ്യമല്ല.
- തൊഴിലാളികളുടെസാക്ഷ്യപത്രം,ചെക്ക്ലിസ്റ്റ്, എന്നിവസൈറ്റ്ഡയറിയിൽഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
- ഏതിനംപ്രവൃത്തി,പ്രൊജക്റ്റ്മീറ്റിഹനടത്തിയതിയതി,ആക്ഷൻപ്ലാനിൽഉൾപ്പെട്ടനമ്പർ,ഭരണാനുമതി,സാങ്കേതികാനുമതിനമ്പർ,എസ്റ്റിമേറ്റ്തുക,സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ടതൊഴിൽദിനങ്ങള്,പദ്ധതിചെലവ്എന്നിവരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- പ്രവൃത്തിസ്ഥലത്തെസൗകര്യങ്ങൾഏർപ്പെടുത്തുന്നത്പ്രവൃത്തിക്കുവേണ്ടിഉപയോഗിച്ചസാധനസാമഗ്രികൾ,ചികിത്സാച്ചെലവ്സംബന്ധിച്ചവിവരം, സൈറ്റ്മിനുട്സ്, ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെഫോൺനമ്പർസന്ദർശകകുറിപ്പ്എന്നിവയുംസൈറ്റ്ഡയറിയല് രേഖപെടുതിയിട്ടില്ല

## 17. തൊഴിലിടത്തെസൗകര്യങ്ങൾ

തൊഴിൽസ്ഥലത്ത്തൊഴിലാളികൾക്ക്ആവശ്യമായകുടിവെള്ളം, തണൽ,പ്രാഥമികവൈദ്യസഹായം , 5വയസ്സിന്താഴെയുള്ളകുട്ടികൾക്ക്ക്രഷെതുടങ്ങിയഅടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾഒരുക്കണമെന്ന്നിയമത്തിലെഷെഡ്യൂൾ2ൽ23മുതൽ28വരെയുള്ളഭാഗത്ത്നിർദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.ഈഅവകാശത്തെക്കുറിച്ച്65 തൊഴിലാളികളോട്സംസാരിച്ചു.

- ക്രഷെസൗകര്യത്തെക്കുറിച്ച്തൊഴിലാളികൾക്ക്അറിവില്ല.
- തണൽസൗകര്യങ്ങൾഒരുക്കാറില്ല
- മറ്റെല്ലായിടത്തുമെന്നപോലെഇവിടെയുംതൊഴിലാളികൾനേരിടുന്നഏറ്റവുംവലിയപ്രശ്നമാണ്ടോയിലറ്റ്സംവിധാനംലഭ്യമല്ലഎന്നുള്ളത്. സ്ത്രീകളാണ്ഇതിന്റെപ്രശ്നംകൂടുതൽഅനുഭവിക്കുന്നത്. 65 തൊഴിലാളികളോട്സംസാരിച്ചപ്പോൾഎല്ലാവരുംഈഅഭിപ്രായമാണ്പങ്കുവച്ചത.്
  അടുത്തുള്ളവീടുകളോചെടികളുടെമറവോആണ്ഇവർക്ക്ഇപ്പോഴുംആശ്രയം.

ടോയ്ലെറ്റ്സൗകര്യംഇല്ലാത്തതിനാൽപലസ്ത്രീകളുംമൂത്രസംബന്ധമായഅസുഖങ്ങളാൽബുദ്ധിമുട്ടുന്നുണ്ടെന്ന്അറിയാൻസാധിച്ചു.

- മാലിന്യംനിറഞ്ഞകനാലുകളിലുംമറ്റിടങ്ങളിലുംപണിയെടുക്കുന്നതൊഴിലാളികൾക്ക്കൈയുറ,കാലുറതുടങ്ങിയസുരക്ഷാഉപകരണങ്ങൾനൽകാൻസംവിധാനമില്ല.

## 18.നിരീക്ഷണസംവിധാനത്തിലെവീഴ്ചകൾ

സൈറ്റ്ഡയറിയുംതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിഓഫീസിലെഉദ്യോഗസ്ഥസന്ദർശകപുസ്തകവുംപരിശോധിച്ചപ്പോൾമനസിലായവിവരങ്ങൾജില്ലാ, ബ്ലോക്ക്തലഉദ്യോഗസ്ഥർപഞ്ചായത്തിലെതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിഓഫീസുംപ്രവൃത്തിസ്ഥലങ്ങളുംകൃത്യമായഇടവേളകളിൽസന്ദർശിച്ചോ്വേണ്ടനിർദേശങ്ങൾനൽകിയിട്ടില്ല .ഫയലുകൾസൂക്ഷിക്കുന്നതുമുതൽപ്രവൃത്തികൾതെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതുവരെയുള്ളകാര്യങ്ങളിൽകാണുന്നഏകോപനമില്ലായ്മമോണിറ്ററിങ്ങ്സംവിധാനത്തിലെവീഴ്ചകൊണ്ട്സംഭവിച്ചതാണെന്നനിഗമനത്തിലാണ്ഓഡിറ്റ്ടീംഎത്തിച്ചേർന്നത്.

തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയുമായിബന്ധപ്പെട്ടജില്ലയിലെഏറ്റവുംവലിയഉദ്യോഗസ്ഥൻജില്ലാപ്രോഗ്രാംകോർഡിനേറ്ററായകളക്ടറാണ്.അദ്ദേഹത്തിനുവേണ്ടിതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിപ്രവൃത്തികൾഏകോപിപ്പിക്കുന്നചുമതലജോയന്റ്പ്രോഗ്രാംകോർഡിനേറ്റർക്കും.കഴിഞ്ഞഒരുവർഷത്തിനിടെവിവിധതലത്തിലുള്ളഉദ്യോഗസ്ഥർഈപഞ്ചായത്തിൽസന്ദർശനംനടത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന്ഓഡിറ്റ്ടീമിന്റെഅന്വേഷണത്തിൽമനസിലായി.

**കഴിഞ്ഞഒരുവർഷത്തിനിടെവിവിധഉദ്യോഗസ്ഥർനടത്തിയസന്ദർശനവിവരങ്ങള്**

| ക്രമനമ്പർ | ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെപേര് | ഓഫീസ്സന്ദർശനദിവ സങ്ങൾ | തൊഴിലിടസന്ദർശനതിയതികൾ | ആകെദിവസങ്ങൾ |
|---|---|---|---|---|
| 1 | നാഷണൽഓഫീസ് /നിരീക്ഷകർ | ഒരുതവണ | ഒരുതവണ | അറിയില്ല |
| 2 | സ്റ്റേറ്റ്ഓഫീസ് | സന്ദർശിച്ചിട്ടില്ല | സന്ദർശിച്ചിട്ടില്ല | പൂജ്യം |
| 3 | ഡി.പി.സി | സന്ദർശിച്ചിട്ടില്ല | സന്ദർശിച്ചിട്ടില്ല | പൂജ്യം |
| 4 | ജെ.പി.സി | ഒരുതവണ | ഒരുതവണ | ഒരുതവണ |
| 5 | ബി.ഡി.ഒ/ബി.പി.ഒ | എത്രതവണവന്നിട്ടുണ്ടെന്ന്എഴുതിയിട്ടില്ല | എത്രതവണവന്നിട്ടുണ്ടെന്ന്എഴുതിയിട്ടില്ല | പൂജ്യം |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6 | ജോ.ബി.ഡി.ഒ | എത്രതവണവന്നിട്ടുണ്ടെന്ന്എഴുതിയിട്ടില്ല | എത്രതവണവന്നിട്ടുണ്ടെന്ന്എഴുതിയിട്ടില്ല | അറിയില്ല |
| 7 | അസിസ്റ്റന്റ്എൻജിനിയർ | എത്രതവണവന്നിട്ടുണ്ടെന്ന്എഴുതിയിട്ടില്ല | എത്രതവണവന്നിട്ടുണ്ടെന്ന്എഴുതിയിട്ടില്ല | അറിയില്ല |

## 19. വിജിലന്സ്ആന്റ്മോണിറ്ററിങ്കമ്മിറ്റി

തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയുടെസുതാര്യതഉറപ്പാരുത്തുന്നതിന്നിരന്തരമായമോണിറ്ററിങ്ങുംവിധാനംവേണമെന്ന്തൊഴിലുറപ്പ്നിയമംനിഷ്കർഷിക്കുന്നു. വാർഷികമാസ്റ്റർസർക്കുലര്2018ലെഅധ്യായം10.5(3) ൽ:വിജിലൻസ്ആന്റ്മോണിറ്ററിങ്കമ്മിറ്റിയുടെപ്രവർത്തനങ്ങളെക്കുറിച്ച്വ്യക്തമായിപ്രതിപാദിക്കുന്നുണ്ട്.

- അഞ്ചുമുതൽഏഴുവരെഅംഗങ്ങൾഉൾപ്പെട്ടതാണ്ഒരുവിഎംസി.
- വിഎംസിഅംഗങ്ങൾതൊഴിലിടംസന്ദർശിക്കാറില്ല
- അവസാനമായിഎപ്പോഴാണ്സൈറ്റിൽപോയതെന്നറിയില്ല.
- മേറ്റ്പുസ്തകംകൊണ്ടുപോയിഒപ്പുരേഖപ്പെടുത്തിപോവുകയാണ്പതിവ്.

**വിജിലന്സ് ആന്റ് മോണിറ്ററിങ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങൾ**

1. രാധിക -ചെയർമാൻ [മെമ്പർ]
2. ഗോപി, പന്നിമടാ -കൺവീനർ
3. കോമളം, ആനക്കുറ്റിപ്പാറ - കമ്മിറ്റിഅംഗം
4. കെ.എസ്.അബ്ദുൽ കരീം -അംഗം
5. സുരേന്ദ്രൻ ആവടിക്കാട് -അംഗം
6. മുസ്തഫ വടോടി ,കളപെട്ടി -അംഗം
7. മുത്തുകൃഷ്ണൻ പോത്തേങ്കാട് -അംഗം

സൈറ്റ്ഡയറിയിൽഅഭിപ്രായങ്ങൾരേഖപ്പെടുത്തേണ്ടഭാഗത്ത്വിഎംസിഅംഗങ്ങൾഒന്നുംതന്നെരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. അതിനർത്ഥംവിജിലൻസ്അൻഡ്മോണിറ്ററിംഗ്കമ്മറ്റിസൈറ്റ്സന്ദർശിക്കാതെയാണ്ഒപ്പ്രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്എന്നതാണ്

20.സിറ്റിസൺഇൻഫർമേഷൻബോർഡ് (സി.ഐ.ബി)

`

തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയുടെസുതാര്യതഉറപ്പാരുത്തുന്നതിനുള്ളഉപാധികളിലൊന്നാണ്സിറ്റിസൺഇൻഫർമേഷൻബോർഡ്. (സി.ഐ.ബി.) നടത്തിയപ്രവൃത്തിയുടെപേര്, അടങ്കൽതുക,ചെലവായതുക,ആകെതൊഴിൽദിനങ്ങൾപ്രവൃത്തിനടന്നകാലയളവ്എന്നിങ്ങനെഒരുപ്രവൃത്തിയുടെഅടിസ്ഥാനവിവരങ്ങളെല്ലാംഉൾപ്പെടുത്തിയാണ്സി.ഐ.ബിസ്ഥാപിക്കേണ്ടത്. ഈകാര്യംവാർഷികമാസ്റ്റർസർക്കുലർഅധ്യായം10.4ൽവിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രവൃത്തിതുടങ്ങുമ്പോൾതന്നെസി.ഐ.ബിസ്ഥാപിക്കേണ്ടതാണെന്ന്മാസ്റ്റർസർക്കുലറിൽവ്യവസ്ഥചെയ്യുന്നു. എന്നാൽപൂർത്തിയായ20 പ്രവൃത്തിസ്ഥലങ്ങൾസന്ദർശിച്ചപ്പോൾഒരിടത്തുംസി.ഐ.ബിസ്ഥാപിച്ചതായികണ്ടില്ല.

.മനസിലായവിവരങ്ങൾ

- സി.ഐ.ബിസ്ഥാപിക്കുന്നതിങ്കുടുംബശ്രീയൂണിറ്റിങ്കീഴിലുള്ളവെണ്ടറെച്ചുമതലപ്പെടുത്തണമെന്നനിർദേശംപാലിച്ചിട്ടില്ല.
- സി.ഐ.ബിസ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ളതുകചെലവഴിക്കാത്തതിനാൽപണിപൂർത്തീകരിച്ചില്ലെന്നവിവരമാണ്എം. ഐഎസിൽകാണുന്നത്

21.അവകാശലംഘനങ്ങൾ

സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ടീംഈവാർഡിലെ36കുടുംബങ്ങളുമായിസംസാരിച്ചപ്പോൾഅവകാശലംഘനങ്ങളുമായിബന്ധപ്പെട്ട്ചിലസംഭവങ്ങൾശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുകയുണ്ടായി.അക്കാര്യങ്ങളാണ് ഇവിടെപരാമർശിക്കുന്നത്.

1.തൊഴിൽകാർഡ്

തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയിൽപണിയെടുക്കുന്നതൊഴിലാളിയുടെഅടിസ്ഥാനപരമായഅവകാശമാണ്തൊഴിൽകാർഡ്.അപേക്ഷിച്ചാൽ15ദിവസത്തിനകംകാർഡ്നൽകണമെന്നാണ്വ്യവസ്ഥ.ഈവാർഡിലെതൊഴിൽകാർഡിന്അപേക്ഷിച്ചവർക്കെല്ലാംകാർഡ്ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇക്കാര്യത്തിൽപഞ്ചായത്തിന്റെസമീപനംമാതൃകാപരമാണ്.

**എന്നാൽമറ്റ്ചിലപ്രശ്നങ്ങൾഓഡിറ്റ്ടീമിന്റെശ്രദ്ധയിൽപെട്ടു.**

- തൊഴിൽകാർഡിൽതൊഴിലിനുള്ളഅപേക്ഷ, എത്രദിവസത്തേക്ക്ആവശ്യപ്പെട്ടു,കൊടുത്തവേതനംഎന്നിവയൊന്നുംരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ചെയ്തതൊഴിൽദിനങ്ങൾമാത്രമാണേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്
- തൊഴിൽ കാർഡുകള് പരിശോധിച്ചപ്പോള് കൃത്യമായി വരവ് വെച്ചിട്ടുണ്ട് .എന്നാൽ ബാങ്കില് നിന്നും കൂലി കിട്ടിയ വിവരം രേഖപെടുതിയിട്ടില്ല.
- സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്തുടങ്ങിയശേഷംഈപ്രവണതക്ക്മാറ്റമുണ്ടായിട്ടുണ്ട്.

**2.തൊഴിൽനിഷേധം**

- ഒരുവർഷത്തില്100ദിവസത്തെതൊഴിൽതൊഴിലാളിയുടെനിയമപരമായഅവകാശമാണ്
- ഈവാർഡിലെ102സജീവതൊഴിലാലികളിൽ14 പേർക്ക്മാത്രമാണ്100ദിസവത്തെതൊഴിൽലഭ്യമായിട്ടുള്ളത്.

**3.വേതനംവൈകൽ**

മസ്റ്റർറോൾപൂർത്തിയായിപരമാവധി14ദിവസത്തിനകംകൂലിതൊഴിലാളികളുടെബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക്നിക്ഷേപിക്കണമെന്ന്തൊഴിലുറപ്പ്നിയമത്തിലെസെക്ഷൻ3(2),6എന്നിവിടങ്ങളിൽവ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.വൈകിയാൽആദ്യത്തെ30ദിവസംവേതനത്തിന്റെ0.05ശതമാനം തുകപിഴനൽകണമെന്ന്നിയമത്തിലെസെക്ഷന്3(3)ലുംവാർഷികമാസ്റ്റർസർക്കുലർഅധ്യായം 9 ലുംപറയുന്നു.

ഈവാർഡിൽഓഡിറ്റ്സംഘം65തൊഴിലാളികളോട്സംസാരിച്ചപ്പോൾഅവരിൽഒരാൾക്കുപോലും2018ഡിസംബർമാസത്തിനുശേഷംവേതനംലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്നാണ്പറഞ്ഞത്. ഈവേതനംമാർച്ച്മാസത്തിലാണ്ലഭിച്ചത്. പഞ്ചായത്തിലെതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിഓഫീസിൽനിന്ന്നിശ്ചിതദിവസംതന്നെഎഫ്ടിഒഅയച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലുംകേന്ദ്രഗവൺമെന്റിൽനിന്ന്പണംലഭിക്കാത്തതുകൊണ്ടേതനംലഭിക്കുന്നില്ലെന്നാണ്പരാതിവന്നത്.

ആരുടെഭാഗത്തുനിന്നവീഴ്ചസംഭവിച്ചാലുംകൃത്യസമയത്തേതനവുംഅതല്ലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽനഷ്ടപരിഹാരവുംലഭിക്കേണ്ടതാണ്.ഇക്കാര്യത്തിൽതൊഴിലാളികളിൽനിന്നേഖാമൂലംപരാതിസ്വീകരിച്ച്ബന്ധപ്പെട്ടവർക്ക്അയച്ചുകൊടുക്കാൻമേറ്റിനുംഭരണസമിതിക്കുംഉത്തരവാദിത്വമുണ്ട്

4.ബാങ്ക്ജീവനക്കാരുടെസമീപനം:

തൊഴിലാളികളോട്സംസാരിച്ചപ്പോൾമനസിലാക്കാൻകഴിഞ്ഞത്.

- ബാങ്കുകാരുടെഭാഗത്തുനിന്ന്സൗമ്യമായസമീപനമാണുള്ളത്
- തൊഴിലുറപ്പ്കൂലിഎടുക്കാൻമാത്രമാണ്ബഹുഭൂരിപക്ഷംതൊഴിലാളികളുംബാങ്കിൽപോകുന്നത്.
- എസ്ബി ഐ,സൗത്ത്മലബാർഗ്രാമീൺബാങ്ക്,യുണിയൻ ബാങ്ക് ,പോസ്റ്റ് ഓഫിസ് എന്നിവിടങ്ങളിലാണ്ഇവർക്ക്അക്കൗണ്ടുള്ളത്.

5.പ്രവൃത്തിസ്ഥലംസന്ദർശനം.

- പ്രകൃതിവിഭവങ്ങളുടെപരിപാലനത്തിനുംസാമൂഹ്യആസ്തിസൃഷ്ടിക്കുന്നതിനുംസഹായിക്കുന്നനിരവധിപ്രവൃത്തികൾഏറ്റെടുക്കുന്നതിനുള്ളസാധ്യതയുള്ളപഞ്ചായത്താണുഴൽമന്ദം.
- ഫയലിൽകണ്ടവിവരങ്ങളുടെനിജസ്ഥിതിനേരിൽകണ്ട്മനസ്സിലാക്കുന്നതിനായി സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ടീംഅംഗങ്ങൾപണിപൂർത്തിയാക്കിയ20പ്രവൃത്തിസ്ഥലങ്ങളും സന്ദർശിക്കുകയുണ്ടായി.
  പ്രവൃത്തികൾപരിശോധിച്ചുംതൊഴിലാളികളോടുംമേറ്റുമാരോടുംസംസാരിച്ചുംഓഡിറ്റ്ടീംകണ്ടെത്തിയകാര്യങ്ങൾതാഴെചേർക്കുന്നു.

**ഫയൽപരിശോധനനടത്തിയപ്രവൃത്തികളുടെപ്രവൃത്തിസ്ഥലസന്ദശനത്തിലൂടെ കണ്ടെത്തിയകാര്യങ്ങൾ:-**

1. 160600500**7/RC/257144- കുളത്തിങ്കൽമുതൽഎറവക്കോടവരെറോഡ്സൈഡ്നിർമ്മാണം**

- 2019 മാർച്ചിൽ ആണ് പ്രിവൃത്തി ചെയ്തിരിക്കുന്നത് .പ്രിവൃത്തി
- ഫയൽ പരിശോധനയിലും ,പ്രിവൃത്തി സ്ഥല പരിശോധനയിലും എവിടെചെയ്തു എന്നാ വിവരംലഭ്യമായില്ല
- എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം അളവ്രേഖപ്പെടുത്താൻഈഫയലിൽഎസ്റ്റിമേറ്റ്ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- എം .ബുക്ക് പ്രകാരം65 മീറ്റർനീളവും 5 മീറ്റർവീതിയുംപ്രവൃത്തിപറഞ്ഞിരിക്കുന്നത്. പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്ജിയോടാക്കിൽരേഖപ്പെടുത്തിയത്72 മീറ്റർ.
- പ്രവൃത്തിയുമായിബന്ധപ്പെട്ടകാടുവെട്ടിതളിക്കൽ, മണ്ണിട്ട്നികത്തൽഎന്നിവയായിരുന്നുഈപ്രവൃത്തിയുമായിബന്ധപ്പെട്ടപ്രവർത്തികൾ

- പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ടപ്രവർത്തിചെയ്യപ്പെട്ടസ്ഥലംചെടികൾനിറഞ്ഞുനിൽക്കുകയാണ്.

2. 1606005007/FP/344154- **കുറ്റിപാലംകുഞ്ഞിരംവീട്മാതകോട്ടനാൽമണ്ണെടുത്ത്സംരക്ഷണം**

- 2019ഫെബ്രുവരിയിൽ ആണ് പ്രിവൃത്തി നടന്നിരിക്കുന്നത് .
- എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം1200മീറ്റർ നിളത്തിലും 1.50 മീറ്റർ വീതിയിലും ആണ് പ്രിവൃത്തി പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത്.മാതക്കോട്ടനാൽഎന്രേഖപെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- എംബുക്ക്പ്രകാരംചെടികൾവെട്ടിമാറ്റലിനും, മണ്ണ്നീക്കംചെയ്യലിനുമായിപറഞ്ഞിരിക്കുന്നഅളവ് 1079 മീറ്റർനീളം. 2.7 വീതിയും
- പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്ജിയോടാക്കർൽരേഖപ്പെടുത്തിയഅളവ് 578.8150 മീറ്റർആണ്

3. 1606005007/RC/257143 - **വടക്കേകളംമുതൽതിരുവാക്കാടപരെകനാൽമണ്ണെടുത്ത്നികത്തൽ**

- 2019 മാർച്ച് മാസത്തില് ആണ് പ്രിവൃത്തി ചെയ്യിരിക്കുന്നത് .
- പല ഭാഗങ്ങളിലും ചെടിക്കൾ,പുല്ലുകൾ വളര്ന്നു നില്ക്കുന്ന അവസ്ഥയാണ് കണ്ടത്.
- ഈപ്രവർത്തനംനടക്കുമ്പോൾസുരക്ഷാഉപകരണങ്ങൾഒന്നുംലഭ്യമായില്ലഎന്ന്പ്രവൃത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ടഅറിയുവാൻകഴിഞ്ഞു.
- പ്രവൃത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ടുകൃത്യമായാഅളവ്രേഖപെടുത്താൻകഴിഞ്ഞില്ലാ രേഖപെടുത്താൻകഴിഞ്ഞ്ത്. 95 മീറ്റർ. മാത്രമാണ്. പിന്നീട്ഉള്ളാഭാഗംചെടികൾനിറഞ്ഞനിൽകുകായിരുന്നു.
- എം. ബുക്കിലെഅളവുകൾമണ്ണ്നീക്കംചെയ്യുന്നതിനും, ചെടികൾവെട്ടിമാറ്റൽഎന്നിപ്രവൃത്തികൾക്ക് 265 മീറ്റർനീളവും 2.5 വീതിയുംപറഞ്ഞിരിക്കുന്നു.

**4.1606005007/IC/214441 - മാതക്കോട്ടൈക്കേതോട്തിരുവക്കോട്ടൈക്കേതോട്മീൻചിറക്കാട്ടെക്ക്ലാംപനയംചിറവരെവലിയതോട്സംരക്ഷണം**

- 2019 മാർച്ചില് മാസത്തില് ആണ് പ്രിവൃത്തി ആരംഭിച്ചത് ,പണി പൂർ ത്തികരിച്ചിട്ടില്ല .

- മണ്ണ് നീക്കം ചെയാല് , മണ്ണ് നീക്കം ചെയ്ത ആഴപെടുതൽ എന്നിങ്ങനെ പണി ചെയുന്നതിനാണ് ചിലവ് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. എം. ബുക്ക്പ്രകാരം 337 മീറ്റർനീളം, 3.7 മീറ്റർവീതിയിലുംആയിട്ടാണ്പ്രവൃത്തിപാർട്ടായിചെയ്തിരിക്കുന്നത്.
  - തൊഴിലാളികൾ ചെയ്തിരിക്കുന്നത് രണ്ടു സൈഡിലും ചെടികള് വെട്ടിമാറ്റി മണ്ണ് എടുക്കൽ പ്രിവൃത്തിയാണ് .
  - ഈ പ്രിവൃത്തി ചെയുമ്പോൾ സുരക്ഷ ഉപകരണങ്ങള് ലഭ്യമായില്ല എന്നും അറിയാന് കഴിഞ്ഞു.
  - പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്പ്രവർത്തിനടന്നസ്ഥലംകാട്ടുപിടിച്ച്നിലയിലാണ്കാണുവാൻകഴിഞ്ഞത്.
    പ്രവർത്തനസ്ഥലത്തേക്ക്പോകുവാൻഒരുവഴിയുംഇല്ലായിരുന്നു.
    അതുകൊണ്ട്ജാക്കറ്റ്അളവ്രേഖപ്പെടുത്താൻഞങ്ങൾക്ക്കഴിഞ്ഞില്ല.

6.1606005007/IC/**317667**- ,**മാതക്കോട്ടനാൽ, ആനക്കുറ്റിപ്പാറകനാൽ, ഇടപറമ്പ്ആനക്കുറ്റിപ്പാറകാഡാകനാൽ സംരക്ഷണം**

- 2018 ഡിസംബറിൽ ആണ് പ്രിവൃത്തി നടന്നിരിക്കുന്നത് .ഫയൽ പരിശോധിച്ചപ്പോള് പ്രിവൃത്തി പൂർത്തികരിച്ചിട്ടില്ല എന്ന് അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു
- ചെടികൾ വെട്ടിമാറ്റല് ,മണ്ണ് എടുക്കൽ എന്നി പ്രിവൃത്തിക്കായി ആകെ 50 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ ആണ് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്
- എസ്റ്റിമേറ്റ്പ്രകാരംകാട്ടുവെട്ടിതളിക്കൽ, മണ്ണ്നീക്കംചെയ്യൽ, ചെടികൾനടൽഎന്നീപ്രവൃത്തികളാണ്എസ്റ്റിമേറ്റിൽപറയുന്നത്.
  കാട്ടുതളിക്കലിനുംനിന്നുംമണ്ണ്നീക്കംചെയ്യലുംആയി 12650 മീറ്റർനീളവും 12.5 മീറ്റർവീതിയുംആണ്ഓരോഎണ്ണമനുസരിച്ച്പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത്.
- എംബുക്ക്പ്രകാരംകാട്ടുവെട്ടിത്തെളിച്ച്ചെളിയുംമണ്ണുംനീക്കംചെയ്യലുംആയി 2744മീറ്റർനീളവും 24.2 മീറ്റർവീതിയുംആണ്പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത്.
- പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്മൂന്നുകനാലുകളുംവിവിധഅളവുകൾആണ്ജിയോടാക്കർൽരേഖപ്പെടുത്തിയത്.
  വാർഡിലെമൂന്നുഭാഗത്തായിട്ടാണ്മൂന്ന്കനാലുകളുംസ്ഥിതിചെയ്യുന്നത്.
-

**7.160600500 7/FP/344156 - മീൻചിറക്കാട്ടോഴിപ്പൊറ്റതോട്ടുണ്ട്സംരക്ഷണം**

- 2019 ഫെബ്രുവരിയിൽആണ്പ്രവൃത്തിതുടങ്ങിയത്.
- ഫയൽപരിശോധനഭാഗമായിഈഫയലിൽഎസ്റ്റിമേറ്റ്കോപ്പിഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാ. അതുകൊണ്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ്പ്രകാരംഉള്ളഅളവ്രേഖപ്പെടുത്താൻകഴിഞ്ഞില്ലാ.
- എം. ബുക്ക്പ്രകാരം 6എണ്ണത്തിനു 1084 മീറ്റർനീളവും 28.2 മീറ്റർവീതിയുംആണ്ഓരോബണ്ടിനെയുംകുടിപറയുന്നത്.
- പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട് 3 ബണ്ടുകൾമാത്രമാണ്കാണുവാൻസാധിച്ചത്. ശേഷമുള്ള 3 ബണ്ടുകൾവെള്ളപ്പൊക്കത്തിൽനശിച്ചനിലയിലുമാണ്കാണുവാൻകഴിഞ്ഞത്. തോടിന്റെപരിസരംമുഴുവനുംകാടുപിടിച്ച്നിലയിലാണ്കാണുവാൻകഴിഞ്ഞത്.

**8.1606005007/WH/288820 - പന്നിമടാകുളംആഴംകൂട്ടിസംരക്ഷണം**

- 2019 ൽആണ്പ്രവൃത്തിതുടങ്ങിയത്.
- കൃഷിക്കുംമറ്റ്ആവശ്യങ്ങൾക്കുംഈകുളത്തിൽനിന്നെവെള്ളംഉപയോഗിക്കുന്നുണ്ട്. നിത്യോപയോഗആവശ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടിജനങ്ങൾഉപയോഗിക്കുന്നകുളമാണ്ഇത്.
- ഈപ്രവൃത്തിയുമായിബന്ധപ്പെട്ടഫയൽപരിശോധനയിൽഎസ്റ്റിമേറ്റ്ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. അതുകൊണ്ട്എസ്റ്റിമേറ്റ്പ്രകാരമുള്ളഅളവ്ലഭിച്ചില്ല.
- എംബുക്ക്പ്രകാരംപ്രവർത്തിയിൽപറഞ്ഞിരിക്കുന്നപോലെകാടുവെട്ടിതെളിക്കൽമണ്ണെടുക്കൽആഴംകൂട്ടൽഎന്നിപ്രവർത്തികൾക്കായി 60 മീറ്റർനീളത്തിലും 38.5 മീറ്റർവീതിയിലുംആണ്പ്രവർത്തിപറഞ്ഞിരിക്കുന്നത്.
- ജിയോടാക്കിൽരേഖപ്പെടുത്തിയത് 169.7736മീറ്റർആണ്.

**9.1606005007/WH/289745 - തോട്ടക്കുഴി [ കുളം ] ആഴംകൂട്ടിസംരക്ഷണം**

- 2019 മാർച്ചിൽആണ്പ്രവൃത്തിതുടങ്ങിയിരിക്കുന്നതു.

പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്അറിയാൻകഴിഞ്ഞത്. പ്രളയത്തിന്ശേഷംഈകുളംഇടിഞ്ഞ്നിലയിലാണ്കാണുവാൻസാധിച്ചത്.

- ഫയല് പരിശോധനയുമായിബന്ധപ്പെട്ട്ഈഫയലിൽഎസ്റ്റിമേറ്റ്ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

- എംബുക്ക്പ്രകാരം എല്ല പാർട്ടിലും കുടികാടുവെട്ടിതെളിക്കൽ, മണ്ണെടുക്കൽ, ആഴംകൂട്ടൽ, എന്നെപ്രവർത്തികൾ ആണ് ക്ക്പറഞ്ഞിരിക്കുന്നഅളവ 1.1 മീറ്റർനീളത്തിലും 34.5 മീറ്റർവീതിയിലുംആണ്പ്രവർത്തിപറഞ്ഞിരിക്കുന്നത്.
- പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്ഞങ്ങൾജിയോടാക്കറിൽരേഖപ്പെടുത്തിയത് 20.11680 മീറ്റർആണ്.

**10.1606005007/IF/311860 - ആനകുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽശശീന്ദ്രൻഭൂമിയിൽകൊക്കർണിനിർമ്മാണം**

- 2019 ൽആണ്പ്രവൃത്തിതുടങ്ങിയിരിക്കുന്നത്.
- ഫയൽപരിശോധനയുമായിബന്ധപ്പെട്ട്ഓഡിറ്റ്കാലയളവിനുശേഷംആയതുകൊണ്ട് ഈഫയലിൽഎസ്റ്റിമേറ്റ്ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
  അതുകൊണ്ട്എസ്റ്റിമേറ്റ്പ്രകാരമുള്ളഅളവുരേഖപ്പെടുത്താൻകഴിഞ്ഞില്ല.
- എംബുക്ക്പ്രകാരംകുഴിഎടുക്കൽ, മണ്ണെടുക്കൽ, ആഴംകൂട്ടൽ, എന്നീപ്രവർത്തികൾക്കായി 22 മീറ്റർനീളവും 20.7 മീറ്റർവീതിയിലുംആണ്പ്രവർത്തിപറഞ്ഞിരിക്കുന്നത്.
  പ്രവർത്തിയിൽപറഞ്ഞിരിക്കുന്നആഴം 2.6 25 മീറ്ററാണ്.
- മൂന്ന്ഘട്ടങ്ങളിലായാണ്ഈപ്രവർത്തിചെയ്തിരിക്കുന്നത്.
- എന്നാൽപ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്കാടുപിടിച്ച്നിലയിലാണ്ഈകൊക്കർണികാണവാൻകഴിഞ്ഞത്.
  അതുകൊണ്ട്കൃത്യമായഅളവിൽരേഖപ്പെടുത്തുവാൻഞങ്ങൾക്ക്കഴിഞ്ഞില്ല.
  ചുറ്റുംകാട്ആണ്ഈകൊക്കർണീ
  നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നത്.
- പ്രവർത്തിയുംപ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്അറിയാൻകഴിഞ്ഞത്ഈകൊക്കർണിയുടെഉപയോഗംകൂടുതലുംകൃഷിആവശ്യങ്ങൾക്കാണ്.

**11.1606005007/IF/311852 - ആനകുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽജഗദാംബികഭൂമിയിൽകിണർനിർമ്മാണം**

- 2019 ൽആണ്പ്രവൃത്തിതുടങ്ങിയിരിക്കുന്നത്.
- ഓഡിറ്റ്കാലയളവിനുശേഷംആയതുകൊണ്ട്പ്രകൃതിയുമായിബന്ധപ്പെട്ടഫയലിൽഎസ്റ്റിമേറ്റ്ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

- എംബുക്ക്പ്രകാരംപ്രവർത്തിയിൽപറഞ്ഞിരിക്കുന്നമണ്ണെടുക്കൽ, ആഴംകൂട്ടൽ, അരിക്കമണ്ണിട്ട്നികത്തൽ, എന്നിപ്രവർത്തികൾക്കായി 27.073 മീറ്റർനീളത്തിലും 4.5 മീറ്റർവീതിയിലുംആണ്പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത്.
- പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്കാണുവാൻകഴിഞ്ഞത്കിണർനിർമ്മാണംപൂർത്തിയായിട്ടില്ലഎന്നാണ്. 20 തൊഴിൽദിവസങ്ങൾമാത്രമേഈപ്രവർത്തിയിൽചെയ്യപ്പെട്ടുഉള്ളൂ
- പ്രവർത്തനസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്ജിയോടാക്കിൽരേഖപ്പെടുത്തിയഅളവ് 39 മീറ്റർആണ്.

**12.1606005007/IF/311851 - ആനകുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽകോമളംഭൂമിയിൽകിണർ നിർമ്മാണം**

- 2019 ൽആണ്പ്രവൃത്തിചെയ്തിരിക്കുന്നത്.
- ഫയൽപരിശോധനസമയത്ത്എസ്റ്റിമേറ്റ്ഇതിൽഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- എംബുക്ക്പ്രകാരംമണ്ണെടുക്കൽ, ആഴംകൂട്ടൽഎന്നീപ്രവർത്തികൾക്കായി 9.4 12 മീറ്റർനീളവും 4.5 മീറ്റർവീതിയിലുംപ്രവർത്തിപറഞ്ഞിരിക്കുന്നത്. പറഞ്ഞിരിക്കുന്നആഴം 2.5 മീറ്റർ
- പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്ജിയോടാക്കിൽരേഖപ്പെടുത്തിയഅളവ് 43മീറ്റർആണ്
- പ്രവർത്തിസന്ദർശനത്തിൽകിണറിനെമുഴുവൻപണിയുംപൂർത്തിയായിട്ടില്ലഎന്നാണ്അറിയാൻകഴിഞ്ഞത്. അരിക്ഭാഗങ്ങളെല്ലാംഇടിഞ്ഞ്നിലയിലാണ്കാണുവാൻകഴിഞ്ഞത്

**13.1606005007/IF/311843 - ആനകുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽചെറുകിടനാമമാത്രകർഷകരുടെഭൂമിയിൽഎർത്താൻബണ്ട്നിർമ്മാണം-1**

- 2018 ൽആണ്പ്രവൃത്തിതുടങ്ങിയത്.
- എസ്റ്റിമേറ്റ്പ്രകാരംകാടുവെട്ടിതെളിക്കൽ, എർത്ത്ബണ്ട്, മണ്ണ്നീക്കംചെയ്യൽഎന്നിപ്രവൃത്തികൾവിവിധഅളവിൽആണ്ഓരോപാടശേഖരങ്ങളിലുംപറഞ്ഞിരിക്കുന്നത്.
- എം. ബുക്ക്പ്രകാരം10 പാടശേഖരങ്ങളിൽആയിട്ടാണ്വിവിധഅളവിൽഎർത്താൻബണ്ട്ചാക്ക്ഉപയോഗിച്ച

നിർമ്മിചിരിക്കുന്നത്. 12 ബണ്ട്നിർമ്മാണംകാണുവാൻസാധിച്ചു.. അവജീയോടാക്കറിൽരേഖപെടുത്തുകയുംചെയ്യു.

- പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്ഈപ്രവർത്തിപ്രളയസമയത്ത്ചെയ്യപ്രവർത്തിആണെന്ന്അറിയാൻകഴിഞ്ഞു. വിവിധഅളവുകളിൽഓരോപാടശേഖരത്തിൽഉംആയിട്ടാണ്പ്രവർത്തിചെയ്തിരിക്കുന്നത്.

**14.1606005007/IF/311844 -ആനകുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽചെറുകിടനാമമാത്രകർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽഎർത്താൻബണ്ട്നിർമ്മാണം-2**

- 2018 ൽആണ്പ്രവൃത്തിതുടങ്ങിയത്.
- എം. ബുക്കിൽപറഞ്ഞത്പോലെആരുടെയൊക്കെപാടശേഖരഭൂമിയിൽപ്രവൃത്തിചെയ്തുഎന്നുവിവരംപ്രവൃത്തിസന്ദർശനവുംആയിബന്ധപ്പെട്ടുഅറിയാൻകഴിഞ്ഞു. കാണുവാനുംസാധിച്ചു.
- എസ്റ്റിമേറ്റ്പ്രകാരംകാടെവെട്ടിതെളിക്കൽ, എർത്ത്ബണ്ട്നിർമ്മാണം, മണ്ണ്നീക്കംചെയ്യൽഎന്നിങ്ങനയാ.. വിവിധഅളവുകളിൽആണ്പ്രവൃത്തിപറഞ്ഞിരിക്കുന്നത്
- ആരുടെയൊക്കെഭൂമിയിൽചെയ്തുഎന്ന്കൃത്യംആയിജീയോടാക്കറിൽരേഖപെടുത്തിയിട്ടുംഉണ്ട്.
- പ്രവൃത്തിസന്ദർശനവുംആയിബന്ധപ്പെട്ടുവിവിധഅളവകളിൽചാക്കകൊണ്ടാണ്ബണ്ടുകൾനിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നത്. മഴപെയ്തുപോയാശേഷംകുറച്ചുബണ്ടുകൾതകർന്നാൽനിലയിൽകാണുവാനുംസാധിച്ചു.

**15.1606005007/LD/316569 - ആനകുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽമണ്ണ്ജലസംരക്ഷണപ്രവർത്തികൾ.**

- 2019 ൽആണ്പ്രവൃത്തിതുടങ്ങിയത്. വാർഡിലെപലവീടുകളിൽആയിട്ടാണ്ഇതിൽപറഞ്ഞിരിക്കുന്നപ്രവർത്തികൾചെയ്തിരിക്കുന്നത്.
- പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്മഴക്കുഴി, തെങ്ങിൻതടം, കമ്പോസ്റ്റ്കുഴിഎന്നിവയാണ്ചെയ്തിരിക്കുന്നത്എന്ന്അറിയാൻകഴിഞ്ഞു.

- വിവിധവീട്ടുകളിൽആയിട്ടാണ്ഈപ്രവൃത്തികളെല്ലാംചെയ്തിരിക്കുന്നത്. ഒരുവർഷംമുന്നേചെയ്തതുകൊണ്ട്കുറച്ചുതെങ്ങിൻതടവും, മഴകുഴികളുംഒന്നുംകാണുവാൻകഴിഞ്ഞില്ല. 12 തെങ്ങിൻതടങ്ങൾകേടുവന്നനിലയിലുമാണ്കാണുവാൻകഴിഞ്ഞത്.
- എസ്റ്റിമേറ്റ്ഇല്ലായിരുന്നു. എം. ബുക്ക്പ്രകാരംചെടികൾവെട്ടിതെളിക്കൽ , മണ്ണ്നീക്കംചെയ്യൽ, തെങ്ങിൻതടം 60, മഴക്കുഴി 60, കമ്പോസ്റ്റ്കുഴി30, വെള്ളംകെട്ടിനിൽക്കാൻചെറിയഅതിർത്തിതിട്ടുകൾ 12 എണ്ണവുംഎന്നിങ്ങനെയാണ്എം. ബുക്കിൽപറയുന്നത്. വിവിധഅളവുകളിൽആയിട്ടാണ്ഈപ്രവൃത്തിചെയ്തിരിക്കുന്നത്
- പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്ആനകുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽകമലം -015/3 എന്നവരുടെഭൂമിയിൽ 13 തെങ്ങിൻതടവും, 2 മഴക്കുഴിയുംഎടുത്ത്എന്ന്അറിയാനുംകാണുവാനുംകഴിഞ്ഞു. മഴക്കുഴികേടുവന്നനിലയിൽആണുകണ്ടത്. പ്രേമശങ്കരൻ -015/1 തെങ്ങിൻതടം 4 വുംമഴക്കുഴി 2 എണ്ണവുംആണ്ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. കൃഷ്ണകുമാരി -015/67 ഭൂമിയിൽ 4 തെങ്ങിൻതടം, 2 മഴക്കുഴിയുംകാണുവാൻകഴിഞ്ഞു. ദേവകിമണി -ഭൂമിയിൽ 12 തെങ്ങിൻതടവുംചെയ്തതായികാണുവാൻകഴിഞ്ഞു. കല്യാണിഭൂമിയിൽ 3 തെങ്ങിൻതടവും, ജാനകിഭൂമിയിൽ 2 തെങ്ങിൻതടവും, സുശീലഭൂമിയിൽ 4 തെങ്ങിൻതടവും 2 മഴകുഴിയും, പാറുഭൂമിയിൽ 3 തെങ്ങിൻതടവുംആണ്ചെയ്തിരിക്കുന്നത്.

**16.1606005007/IC/317669 - വലിയാട്ട്കുന്ന്കോഴിപ്പൊറ്റകനാൽകൈതോട്ടചകിരംതൊടികനാൽകല്ലൻകോട്ടന്നിമടകനാൽ സംരക്ഷണം**

- 2018 ൽആണ്പ്രവൃത്തിതുടങ്ങിയത്. വാർഡിലെനാല്കനാലുകൾക്കൂടിചേരുന്നപ്രവർത്തിയാണ്ഇത്
- പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ടവാർഡിലെപലഭാഗങ്ങളിലായാണ്ഈകാട്ടകടൽ സംരക്ഷണപ്രവർത്തിനടന്നിരിക്കുന്നത്.
- എം. ബുക്ക് പ്രകാരംഇതിൽഉൾപ്പെട്ടിരിക്കുന്നകാഡാകനാലുകൾകല്ലൻകോട്ടുകാഡാകനാൽ, പന്നിമടാകാഡാകനാൽ, ചകിരംതൊടികനാൽഎന്നിവയാണ്. ഈ 3 കാഡാകനാലുകളിലുംക്കൂടിവിവിധഅളവുകൾപ്രകാരമാണ്പ്രവർത്തിയിൽചെയ്തിരിക്കു

ന്നത്. ഇതിനോടൊപ്പംതന്നെ 3 കാഡാകനാലുകളിലുംകൂടിഓരോപാർട്ടുകളായികാടുവെട്ടിതളിക്കൽ, മണ്ണ്നീക്കംചെയ്യൽഎന്നിപ്രവർത്തികളുംആണ്ചെയ്തിരിക്കുന്നത്.

- എസ്റ്റിമേറ്റ്ഉണ്ടായിരുന്നുഇല്ലാ..അതുകൊണ്ട്എസ്റ്റിമേറ്റ്പ്രകാരംഅളവ്കിട്ടിയില്ല.
- പ്രവൃത്തിദർശനവുമായിജിയോടാക്കർരേഖപ്പെടുത്തിയഅളവ്പന്നിമടാകനാൽ -129 മീറ്റർ, കല്ലൻകോട്ടനാൽ 645.മീറ്റർഉം, ചകിരംതൊടികനാൽ 593 മീറ്റർഉംആണ്.

**17.1606005007/IF/356100 -ആനക്കുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽഭവനനിർമ്മാണം -[ പ്രസന്ന - രാമചന്ദ്രൻ]**

- 2018 ൽപ്രവൃത്തിതുടങ്ങിയ്യു.
- പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ടവീടുപണിമുഴുവനായിപൂർത്തീകരിച്ചതായിആ ങ്കാണുവാൻകഴിഞ്ഞത്.
- മുഴുവൻഘട്ടങ്ങളുംകിട്ടിയതായുംഅറിയുവാൻകഴിഞ്ഞു,
- ഇവർതൊഴിലുറപ്പ്പണിക്ക്സ്ഥിരമായിവരുന്നതൊഴിലാളിയാണ്

**18. 1606005007/IF/355564 -ആനക്കുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽഭവനനിർമ്മാണം -[ഗീതഹരിദാസ്]**

- 2018 ൽപ്രവൃത്തിതുടങ്ങിയത്.
- ഇവർക്ക്മൂന്ന്ഘട്ടംകിട്ടിയിട്ടുണ്ട്ഇനിഒരുഘട്ടംകൂടികിട്ടാനുണ്ട്എന്നുംപ്രവർത്തിസന്ദർശ നവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്അറിയുവാൻകഴിഞ്ഞു.
- ഇവരുംതൊഴിലുറപ്പ്പണിക്ക്സ്ഥിരമായിപോകുന്നവരാണ്അറിയുവാൻകഴിഞ്ഞു.

**19.2606005007/IF/356102 -ആനക്കുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽഭവനനിർമ്മാണം -[ സുജാത - ഗംഗാധരൻ ]**

- 2018 ൽആണ്പ്രവൃത്തിതുടങ്ങിയത്.
- പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്ഇവരുടെവീടുപണിമുഴുവനായിപൂർത്തീകരിച്ച തായിആങ്കാണുവാൻസാധിച്ചത്**.**
- മുഴുവൻഘട്ടങ്ങളുംകിട്ടിയെന്നുംഅറിയുവാൻകഴിഞ്ഞു.

**20.1606005007/IF/355560 - ആനക്കുറ്റിപ്പാറവാർഡിൽഭവനനിർമ്മാണം -[ കുങ്കിയമ്മാൾ ]**

- 2018 ൽആണ്പ്രവൃത്തിതുടങ്ങിയത്.

- പ്രവർത്തിസന്ദർശനവുമായിബന്ധപ്പെട്ട്ഇനിഒരുഘട്ടംകൂടികിട്ടുവാൻഉണ്ടെന്നുംഅറിയുവാൻകഴിഞ്ഞു.
- ഇവരുംതൊഴിലുറപ്പ്പണിയിൽസ്ഥിരമായിപോകുന്നവരാണ്എന്ന്അറിയുവാൻകഴിഞ്ഞു
- തൊഴിലുറപ്പ്പണിക്ക്പോകുന്നതുകൊണ്ട്ഭവനപദ്ധതിയായവീട്ടുപണിക്ക്കുറച്ചുപേർദിവസങ്ങൾമാത്രമേലഭിച്ചിട്ടുള്ളഎന്നുംഅറിയാൻകഴിഞ്ഞു.
- **ചിലവീഴ്ചകൾ**
    - 3പ്രിവൃത്തികളിൽ എസ്റ്റിമേറ്റിൽപറഞ്ഞപ്രകാരമുള്ളതുക ചെലവാക്കാന് കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല.
    - ഗുണഭോക്ത്തക്കകൾക്ക് തൊഴില് കാർഡ് ലഭ്യമായിട്ടില്ല ,
    - ഗുണഭോക്ത്തക്കകൾ പണി എടുത്തതായും കാണുന്നില്ല
    - ചെയ്യുന്നപ്രവൃത്തിയുടെഅളവെത്രയെന്നുംചെലവാക്കുന്നതുകയെത്രയെന്നുംതൊഴിലാളികളോടുവിശദീകരിച്ചുകൊടുത്തിട്ടില്ല.
    - എസ്റ്റിമേറ്റുംനടത്തിയപ്രവൃത്തികളുംതമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

**വിലയിരുത്തൽ**

1.പദ്ധതിആസൂത്രണംമുതലുള്ളകാര്യങ്ങളിൽപൊതുജനങ്ങൾക്ക്പ്രത്യേകിച്ച്കർഷകസമൂഹത്തിന്പങ്കാളിത്തമില്ല

2.പദ്ധതിനിർദേശിക്കുന്നകാര്യത്തിൽജനപ്രതിനിധികൾസ്വാധീനംചെലുത്തുന്നുണ്ടെങ്കിലുംഅത്ക്രിയാത്മകമല്ല.

3.പ്രവൃത്തികൾനിർദേശിക്കുന്നകാര്യത്തിൽവേണ്ടത്രഅറിവില്ലെങ്കിലുംമേറ്റുമാരുടെസ്വാധീനംനിലനിൽക്കുന്നു.

4.നിർദേശിക്കപ്പെട്ടപ്രവൃത്തികളുടെനിജസ്ഥിതിമനസ്സിലാക്കാൻഉദ്യോഗസ്ഥർക്കുട്ടാക്കുന്നില്ല.

5.സാങ്കേതികപിഴവുകൾഅതാതുസമയങ്ങളിൽതിരുത്തണമെന്നനിർദേശംനൽകാൻപഞ്ചായത്തുസെക്രട്ടറിമുതൽമുകളിലേക്കുള്ളഉദ്യോഗസ്ഥർതയ്യാറായിട്ടില്ല.
അതല്ലെങ്കിൽഇവരുൾപ്പെടുന്നപദ്ധതിനിരീക്ഷണസംവിധാനംകാര്യക്ഷമമല്ല

**പൊതുനിർദേശങ്ങൾ**

1.തൊഴിൽനൽകുന്നകാര്യത്തിൽഒരുതരത്തിലുള്ളവിവേചനവുംപാടില്ല.

2.തൊഴിലാളികളെക്കൊണ്ട്വർഷത്തില്100പണിക്കുള്ളഅപേക്ഷഒരുമിച്ചുനൽകാൻപ്രേരിപ്പിക്കണം. ഇത്ഫ്രണ്ട്ഓഫീസിൽതന്നെനൽകണം. അപേക്ഷക്ക്തിയതിരേഖപ്പെടുത്തിയകൈപ്പറ്റ്രസീതനൽകണം.അങ്ങനെചെയ്താൽഎല്ലാവർക്കും100തൊഴിൽദിനങ്ങൾലഭിക്കാൻസാധ്യതയൊരുങ്ങും .

3.തൊഴിലാളികളിൽനിന്നുള്ളഅപേക്ഷവാങ്ങുന്നരീതിയിൽസമഗ്രമായമാറ്റംവേണം. അവർക്ക്ആവശ്യമുണ്ടാകുമ്പോൾതൊഴിൽനൽകാൻവ്യവസ്ഥയുണ്ടാകണം.

4.ദേശീയനിരീക്ഷണഏജൻസിമുതൽപദ്ധതിനടത്തിപ്പിലെഉന്നതതലഉദ്യോഗസ്ഥർവരെയുള്ളവർഅവരെഏൽപ്പിച്ചചുമതലകൾകൃത്യമായിനിർവഹിക്കുന്നുണ്ടെന്നുറപ്പാക്കണം.

5.ഡി.പി.സി, ജെ.പി.സിഎന്നീഉദ്യോഗസ്ഥർപഞ്ചായത്തിലെതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിഓഫീസുംകഴിയാവുന്നത്രപ്രവൃത്തിസ്ഥലങ്ങളുംസന്ദർശിക്കുന്നുവെന്നുറപ്പാക്കാൻസംസ്ഥാനതലത്തിൽസംവിധാനമുണ്ടാകണം.

6.വിജിലൻസ്ആന്റ്മോണിറ്ററിങ്ങ്സംവിധാനംസമഗ്രമായിഅഴിച്ചുപണിയണം.ഇവയെസ്വതന്ത്രമാക്കിനിലനിർത്തിതത്സമയഓഡിറ്റിങ്ങ്സമിതികളായിമാറ്റിയെടുക്കണം.

7.വിഎംസിയുടെപ്രവർത്തനങ്ങൾബ്ലോക്ക്തലത്തിൽനിരീക്ഷിക്കപ്പെടണം.

8.സുതാര്യതഉറപ്പാക്കാൻതൊഴിലുറപ്പ്നിയമംഅനുശാസിക്കുന്നതരത്തിൽസിറ്റിസൺഇൻഫർമേഷൻബോർഡ്അടിയന്തിരമായിഎല്ലാതൊഴിലിടത്തിലുംസ്ഥാപിക്കണം.

9.പദ്ധതിആസൂത്രണത്തിൽകർഷകരെയും

17.ഇത്തരംപ്രവൃത്തികൾഏറ്റെടുക്കുമ്പോൾഅവമണ്ണ്-ജലസംരക്ഷണത്തിന്ഉതകുന്നതാണന്ന്ഉറപ്പുവരുത്തണം.

18.മേറ്റുമാർക്കുംവിജിലൻസ്ആന്റ്മോണിറ്ററിങ്കമ്മിറ്റിഅംഗങ്ങൾക്കുംസമയബന്ധിതമായിപരിശീലനംനൽകണം

19.ജൈവസമ്പത്ത്വർധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ളപവൃത്തികൾഏറ്റെടുക്കാൻകഴിയണം

20.സ്ത്രീസൗഹൃദതൊഴിലുപകരണങ്ങൾലഭ്യമാകുന്നുണ്ടെന്ന്ഉറപ്പാക്കണം.

**തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിഉദ്യോഗസ്ഥരെക്കുറിച്ച്**

പഞ്ചായത്തിലെതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിഉദ്യോഗസ്ഥര്

1.ശീതൾ .-അക്രഡിറ്റഡ്എന്ജിനീയർ

2.രാജൻ .എ-ഓവര്സീയർ

3.അജിത് - ഡിഇഒ /അക്കൗണ്ടന്റ്

4.രാധിക -എം.ആർ-ഡിഇഒ/ അക്കൗണ്ടന്റ്

യുവാക്കളും, കാര്യശേഷിയുള്ളവരുമായഒരുശക്തമായടീമാണ്പഞ്ചായത്തിലെതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയെമുന്നോട്ട്നയിക്കുന്നത്. കഴിഞ്ഞവർഷം3.25കോടിരൂപയാണ്ചെലവാക്കിയത്. കൂലിയിനത്തിൽതൊഴിലാളികളുടെകൈയിലെത്തിക്കാൻകഴിഞ്ഞത്ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെശുഷ്കാന്തികൊണ്ടാണ്. വ്യത്യസ്തമായപ്രവൃത്തികൾകണ്ടെത്തുന്നതിൽതാൽപ്പര്യംകാണിച്ചാൽഇനിയുംമെച്ചപ്പെടാൻസാധ്യതയുണ്ട്.

# ഗ്രാമസഭയിലെടുത്തതീരുമാനങ്ങളുംനിർദ്ദേശങ്ങളും

ഇന്ന്തേഞ്ഞിപ്പലംപഞ്ചായത്തയിൽ 2മണിക്ക് 15ആംവാർഡ് ആയആനകുറ്റിപ്പാറഅംഗനവാടിയിൽവച്ച് ഗ്രാമസഭ കൂടി 2.10 മണിയോട്കൂടിതൊഴിലാളികളും, മെമ്പർഅവർകളുംവന്നുതുടങ്ങി . പഞ്ചായത്തിൽനിന്നുംതൊഴിലുറപ്പ്ഉദ്യോഗസ്ഥർകൃത്യസമയത്ത്തന്നെഫയലുകളുംമായിവന്നശേഷം 2.20 ടെസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭആരംഭിച്ചു.

പ്രാ ർത്ഥന : മിനി, പ്രേമ

സ്വാഗതം : വി. ഗോപി (വാർഡ്മെമ്പർ )

പ്രതിജ്ഞ : ഷിഫാനത്ത് VRP

അധ്യക്ഷയെതിരഞ്ഞെടുക്കൽ :

വന്നിരിക്കുന്നതൊഴിലാളികളിൽ 100ദിവസംതൊഴിൽലഭിച്ചിരിക്കുന്നവരിൽനിന്ന്ഒരാളെആണ്തിരഞ്ഞെടുത്തത് . വർഷം 100

ദിവസംതൊഴിൽലഭിച്ചാഅവിടെവന്നതിൽ 100 തൊഴിൽദിവസംകിട്ടിയാകുഞ്ഞിയമ്മയെഅധ്യക്ഷസ്ഥാനത്തേക്ക്തിരഞ്ഞെടുത്തു.

ആമുഖം : സുചിത്ര. VRP.

1. സോഷ്യൽഓഡിറ്റിംഗിന്റെലക്ഷ്യങ്ങളെകുറിച്ചുംതൊഴിലുറപ്പ്നിയമത്തെകുറിച്ചുംസുചിത്ര സംസാരിച്ചു. അധ്യക്ഷയുടെഅനുവാദത്തോടുകൂടിറിപ്പോർട്ട് VRP സുചിത്രഅവതരിപ്പിച്ചു.
2. വാർഡിലെതൊഴിലുറപ്പുമായിബന്ധപ്പെട്ടവിവരങ്ങളും, സോഷ്യൽഓഡിറ്റിംഗിനുവിധേയമാക്കിയപ്രവർത്തികളെകുറിച്ചുള്ളവിവരങ്ങളുമാണ്അവതരിപ്പിച്ചത്. ശേഷം VRP ഷിഫാനത്ത്ഓരോപ്രവർത്തികൾക്കുംഅനുവദിച്ചതുക, ചെലവആയതുക, അനുവാദിച്ചതൊഴിൽദിനങ്ങൾ , സൃഷ്ടിചാതൊഴിൽദിനങ്ങൾഎന്നിവയെകുറിച്ചുംവിശദമായിതൊഴിലാളികൾക്ക്പറഞ്ഞുകൊടുത്തു.
3. റിപ്പോർട്ട്ൽമേൽകർഷകരുടെഇടയിൽനിന്നുംസംശയങ്ങളും, പരാതികളുംഉയർന്നു... പിന്നീട്ഫീൽഡിൽപോയികണ്ടവിവരങ്ങൾ VRP സുചിത്ര , ഷിഫാനത്ത്അവതരിപ്പിച്ചു.
4. തൊഴിലാളികൾക്കുള്ളപത്തുഅവകാശങ്ങളെകുറിച്ച് VRPസുചിത്ര, ഷിഫാനത്ത്തൊഴിലാളിക്കൾക്ക്മനസിൽലാക്കിപറഞ്ഞുകൊടുത്തു .
5. തൊഴിലാളികളുടെഇടപെടൽഗ്രാമസഭയിൽനല്ലൊരുപങ്കാളിത്തംസൃഷ്ടിച്ചുതൊഴിലാളികളുടെഇടയിൽനിന്ന്ചർച്ചകളുംഉണ്ടായിരുന്നു. നല്ലൊരുപങ്കാളിത്തമുണ്ടായിരുന്നു.
6. 95 പേർഗ്രാമസഭയിൽപങ്കെടുത്തു. തൊഴിലാളികൾഅല്ലാത്തവരുംഈഗ്രാമസഭയിൽപങ്കെടുത്തു.

## സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭയിൽഎടുത്തതീരുമാനങ്ങൾ

1. ഫയലിൽഗുണഭോക്താക്കളുടെപൂർണവിവരങ്ങൾരേഖപെടുത്താൻതീരുമാനിച്ചു
2. തൊഴിൽകാർഡ്ഉള്ളവരുടെവീട്ടിൽമാത്രംപ്രവർത്തിചെയ്യാൻതീരുമാനിച്ചു.
3. തൊഴിലുറപ്പ്പണിആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട്ഡിമാൻഡ്ഫ്രന്റ് ഓഫീസ്വഴിഅപേക്ഷിക്കാൻതീരുമാനിച്ചു, കൂടാതെറെസിപ്റ്റ്വാങ്ങിസൂക്ഷിക്കാനുംതീരുമാനിച്ചു.
4. 15 ദിവസത്തിനകംവേതനംലഭ്യമായില്ലെങ്കിൽപരാതിപെടാൻനിർദ്ദേശിക്കുകയുംചെയ്തു.
5. തൊഴിലുറപ്പ്പണിയുംമായിബന്ധപെട്ടപരാതികൾഎഴുതിനൽകുവാൻതീരുമാനിച്ചു. പഞ്ചായത്തിലെഫ്രണ്ട്ഓഫീസ്മുഖേന.
6. എംബുക്ക്, എസ്റ്റിമേറ്റ്, ജനകീയഭാഷയിൽരേഖപ്പെടുത്താൻതീരുമാനിച്ചു.

7. പ്രവർത്തിചെയ്യുന്നസ്ഥലങ്ങളിൽ CIB ബോർഡ്നിർദേശിച്ചു
8. പുതിയവിജിലൻസ്ആൻഡ്മോണിറ്ററിങ്കമ്മിറ്റിരൂപീകരിക്കാൻതീരുമാനിച്ചു.
9. പ്രവർത്തിഫയലിൽ 22 രേഖകൾഉൾപെടുത്താൻനിർദ്ദേശിച്ചു.
10. പ്രവൃത്തിയുമായിബന്ധപ്പെട്ടകണക്കുകൾ, മറ്റുവിവരങ്ങൾഫയലിൽസൂക്ഷിക്കാൻനിർദേശിച്ചു.
11. 15 ദിവസത്തിനകംവേതനംലഭ്യമായില്ലഎങ്കിൽപരാതിപഞ്ചായത്തിന്റെഫ്രന്റ് ഓഫീസിൽനൽകാൻനിർദ്ദേശച്ചു.
12. സുരക്ഷഉപകരണങ്ങൾ, പ്രഥമശുശ്രൂഷകിറ്റ്, തണൽസൗകര്യം, എന്നിവലഭ്യമാക്കാൻനിർദ്ദേശിച്ചു.
13. തൊഴിലുറപ്പ്പണിയുമായിബന്ധപ്പെട്ടതൊഴിലാളികൾനേരിടുന്നപ്രശ്നങ്ങളുംഅവരുടെബുദ്ധിമുട്ടുകളുംഓരോതൊഴിലാളികളായിഗ്രാമസഭയിൽപറഞ്ഞു.

പഞ്ചായത്തിലെതൊഴിലുറപ്പ്ഓഫീസിലെഓവർസിയർരാജൻഅവർകൾനന്ദിപറഞ്ഞു ,5.20 നസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭഅവസാനിച്ചു. അധ്യക്ഷകുഞ്ചിയമ്മയോഗംപിരിച്ചുവിട്ടു. എല്ലാവരുംപിരിഞ്ഞു.

അധ്യക്ഷ : ശ്രീമതികുഞ്ചിയമ്മ

സുചിത്ര. കെ [ വില്ലേജ്റിസോഴ്സ്പേഴ്സൺ, കുഴൽമന്ദം ]

ഉമ.സി,ബ്ലോക്ക്റിസോഴ്സ്പേഴ്സൺ, സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്യൂണിറ്റ്കുഴൽമന്ദം

ഗിരിഷ്.കെ,ജില്ലാറിസോഴ്സ്പേഴ്സൺ,സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്യൂണിറ്റ്പാലക്കാട്