



വട്ടംകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

അഞ്ചാം വാർഡ് (പോട്ടൂർ) സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(2018-2019 സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ 2018 ഒക്ടോബർ 1 മുതൽ 2019 മാർച്ച് 11 വരെ നടന്നിട്ടുള്ള പ്രവർത്തികളുടെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് - കരട്)

തയ്യാറാക്കിയത് : മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി കേരളയുടെ മലപ്പുറം ജില്ലാ യൂണിറ്റ്/പൊന്നാനി ബ്ലോക്ക്

സമർപ്പണം: അഞ്ചാംവാർഡ് ഗ്രാമസഭ മുന്പാകെ.

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയില് ആറുമാസത്തിലൊരിക്കൽ നടന്നിരിക്കേണ്ട സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി വട്ടംകുളം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ അഞ്ചാം വാർഡിൽ നടത്തിയ [2018-19](#) വർഷത്തിലെ ഒക്ടോബർ ഒന്നുമുതൽ മാർച്ച് 11 വരെയുള്ള കാലഘട്ടത്തിലെ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് കരട് റിപ്പോർട്ട് ആണിത്. കൂടുതൽ ചർച്ചകൾക്കും വിലയിരുത്തലിനും ഗ്രാമസഭയുടെ അംഗീകാരത്തിനുമായി ഗ്രാമസഭയുടെ മുമ്പിൽ സമർപ്പിക്കുന്നു.

ആമുഖം

ഭാരതത്തിലെ ഗ്രാമീണ ജനതയുടെ ജീവിത നിലവാരം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനു വേണ്ടി മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം 2005 സെപ്തംബർ 5 നു പാർ ലമെന്റ് പാസ്സാക്കി.നിയമത്തിന്റെ പിന് ബലമുള്ള അവകാശധിശാധിഷ്ടിത പദ്ധതിയാണിത്.സ്ത്രീക്കും പുരുഷനും തുല്യ വേതനംഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിനോടൊപ്പം ഗ്രാമീണ മേഖലയിലെ ഓരോ കുടുംബത്തിനും 100 ദിവസത്തെ വേതനത്തോട് കൂടിയ അവിദഗ്ധ കായിക തൊഴില് ഈ നിയമം ഉറപ്പു വരുത്തുന്നു.

മലപ്പുറം ജില്ലയിലെ പൊന്നാനി ബ്ലോക്കിൽ പെട്ട വട്ടംകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 2084 ചതുരശ്ര കിലോമീറ്റർ വിസ്തൃതിയുള്ളതാണ്. വടക്ക് ആനക്കര പഞ്ചായത്തും കിഴക്ക് കപ്പൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തും പടിഞ്ഞാറ് എടപ്പാള് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തും തെക്കുഭാഗത്ത് കാലടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും സ്ഥിതിചെയ്യുന്നു. 2011 സെൻസസ് പ്രകാരം 36205 പേർ ജീവിക്കുന്ന ഈ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 18160 പേർ സ്ത്രീകളും 18045 പേർ പുരുഷന്മാരുമാണ്.ആകെ 19വാർഡുകളാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഉള്ളത്.ഇതില് 5-ആം വാർഡായ പോട്ടൂരാണ് സോഷ്യല് ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയയ്ക്കായി തിരഞ്ഞെടുത്തത്. വാർഡ് പൊതുവെ ജനവാസകേന്ദ്രങ്ങളായ ഉയർന്ന പ്രദേശങ്ങളും ,ചെറു ജല സ്ത്രോതസ്സുകളും ചെറിയൊരു ഭാഗം വയലുകളും നിറഞ്ഞതാണ്. തെങ്ങാണ് വാർഡിലെ പ്രധാന കാർഷികവിള. കൂടാതെ വാഴ, പച്ചക്കറികൾ, കുറഞ്ഞ അളവിൽ നെല്ല് എന്നിവയും ഉൽപാദിപ്പിക്കപ്പെടുന്നുണ്ട്. വാർഡിൽ അംഗൻവാടികള് ,മദ്രസ്സ്, സ്കൂൾ, പോസ്റ്റ്ഓഫീസ് എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങള് പ്രവർത്തിയ്ക്കുന്നുണ്ട്.

രീതി ശാസ്ത്രം

വട്ടംകുളം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ അഞ്ചാംവാർഡിലെ(പോട്ടൂർ) സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയയുടെ ഭാഗമായി നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങള് : 2019 ജൂലായ് 2 മുതൽ 11 വരെയാണ് പോട്ടൂർ വാർഡിൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായുള്ള വിശദമായ ഫയൽ പരിശോധനയും ഫീൽഡ് തല പരിശോധനകളും നടക്കുന്നത്.2018 ഒക്ടോബർ ഒന്നിനു ശേഷം നടന്നിട്ടുള്ള പ്രവർത്തികൾ മാത്രമാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിരിക്കുന്നത്. വട്ടംകുളം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി, പ്രസിഡണ്ട് ശ്രീമതി ശ്രീജ പാറയ്ക്കല് ,,വാർഡ് മെമ്പർ ശ്രീമാൻ .രാമചന്ദ്രൻ തൊഴിലുറപ്പ് വിഭാഗത്തിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ എന്നിവരെല്ലാം തന്നെ സോഷ്യല് ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയയ്ക്ക് വളരെയധികം സഹായകരമായ നിലപാടാണ് സ്വീകരിച്ചത്. കൂടാതെ ജെപിസി ,ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസർ, ജോയിന്റ്.ഡി.ഒ എന്നീ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരുടെയും പൂർണ്ണ പിന്തുണ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് ഉണ്ടായിരുന്നു. ഫീൽഡ് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് മേറ്റ് ശ്രീമതി.കാർത്ത്യായനി അവരുടെ സമയവും അറിവും അധ്വാനവും സ്വമേധയാ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വ്യക്തിജീവിതത്തിലെ പ്രതിസന്ധികൾക്കിടയിലും ഇതിനു സമയം കണ്ടെത്തിയ മേറ്റിൻ്റ് സമീപനം പ്രത്യേകം സ്മരിക്കുന്നു. വാർഡ് മെമ്പർ ശ്രീമാൻ.രാമചന്ദ്രൻ അവരുടെ അറിവുകളും സമയവും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനു വേണ്ടി നൽകിയിരുന്നു. വർക്ക് ഫയലുകളുടെയും രജിസ്റ്ററുകളുടെയും വിശദമായ പരിശോധന, പ്രവർത്തി നടന്നിട്ടുള്ള സ്ഥലങ്ങളുടെ നേരിട്ട് ചെന്ന് വിശദമായ പരിശോധന, വീടുവീടാന്തരം കയറിയിറങ്ങിയുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളുമായുള്ള അഭിമുഖങ്ങൾ, അങ്ങനെ വിശദമായ പ്രവർത്തനങ്ങളാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി നടന്നിട്ടുള്ളത്.

തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം തൊഴിലാളികൾക്ക് ഉറപ്പ് നൽകുന്ന പത്ത് അവകാശങ്ങൾ

1. തൊഴിൽകാർഡിനു അപേക്ഷിക്കുവാൻ ഉള്ള അവകാശം
2. അപേക്ഷിച്ച് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭിക്കുവാനുള്ള അവകാശവും ആയതിന് കൈപ്പറ്റ് റസീത് ലഭിക്കുന്നതിനും ഉള്ള അവകാശം.
3. അല്ലെങ്കിൽ തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനം ലഭിക്കുവാനുള്ള അവകാശം. ആദ്യത്തെ 30 ദിവസം (1/4 & പിന്നീടുള്ള ദിവസങ്ങളിൽ 1/2)
4. ഷെൽഫ് ഓഫ് പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കുവാനുള്ള അവകാശം.
5. അഞ്ച് കിലോമീറ്ററിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം അല്ലെങ്കിൽ വേതനത്തിന്റെ 10% അധികം ലഭിക്കുവാനുള്ള അവകാശം
6. കുടിവെള്ളം, വിശ്രമസൗകര്യം, പ്രഥമശുശ്രൂഷ സൗകര്യം ഇവ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം.
7. 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വേതനം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം.
8. വേതനവിതരണത്തിലെ കാലതാമസത്തിന് നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കുവാനുള്ള അവകാശം.
9. സമയബന്ധിതമായുള്ള പരാതി പരിഹാരത്തിനുള്ള അവകാശം
10. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിനുള്ള അവകാശം.

വട്ടംകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ അഞ്ചാംവാർഡിലെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

പോട്ടൂർ വാർഡിൽ ആകെ 186 തൊഴിലാളികളാണ് തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ ജോലിക്കായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ഇതിൽ ആകെ 22 തൊഴിലാളികൾ മാത്രമാണ് സജീവമായി തൊഴിൽ ചെയ്യുന്നുള്ളൂ. ഈ തൊഴിലാളികളെല്ലാം 50 വയസ്സിന് മീതെ പ്രായമുള്ളവരാണ്.

50 വയസ്സിന് താഴെ പ്രായമുള്ള സ്ത്രീകൾ ഈ തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിൽ ചെയ്യാൻ താല്പര്യമില്ലാത്തവരും തൊഴിലാളി വേതനം കൂടുതൽ ഉള്ള മറ്റ് തൊഴിൽ ചെയ്യുന്നവരുമാണ്. ഈ വാർഡിലെ തൊഴിലാളികൾ പ്രായമുള്ളവർ ആയതിനാൽ കൂടുതൽ അയാസമുള്ള ജോലികൾ അവർക്ക് ചെയ്യാൻ കഴിയുന്നില്ല.

പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പ് തല സംവിധാനങ്ങൾ

തൊഴിലുറപ്പ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി വാർഡ് തലത്തിലുള്ള തൊഴിലാളികളും മേറ്റോയും കൂടാതെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഓഫീസിലെ തൊഴിലുറപ്പു വിഭാഗത്തിലെ ജീവനക്കാരായ ഒരു അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയറും (ശ്രീമതി അനൂഷ) ഓവർസിയറും (നിഖിൽ) രണ്ട് ഡി.ഇ.ഒ /അക്കൗണ്ടന്റുമാരും (ശ്രീമതി വസന്ത, ശ്രീമതി ശ്യാമ) ഇതുകൂടാതെ വാർഡ് തലത്തിൽ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനായി വാർഡ് മെമ്പർ ശ്രീമാൻ.രാമചന്ദ്രൻ, വാർഡിലെ 7 അംഗങ്ങളുള്ള വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിങ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങളെ എന്നിവരുമുണ്ട്.

പ്രവൃത്തിയെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങള്

- IF/350513 ചെറുകിട കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ്-ജല സംരക്ഷണം ഘട്ടം-1
- RS/345369 IHHL നിർമ്മാണം-മുരളി വാരിയത്ത്പടി

7 രജിസ്ട്രർ പരിശോധന സംബന്ധിച്ച്.

- ❖ തൊഴിലുറപ്പ് ക്യാമ്പ് ഡിജിറ്റൈസ് ചെയ്ത് 2018- 2019 സാമ്പത്തിക വർഷം വരെ തൊഴിലില്ലാത്തവരുടെ വിവരങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- ❖ തൊഴിലുറപ്പ് ക്യാമ്പ് വിതരണ രജിസ്ട്രാർ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ 2018-ൽ 35 പേർ ക്യാമ്പ് തൊഴിലുറപ്പ് ക്യാമ്പ് കീഴടക്കിയിട്ടുണ്ട്.
- ❖ തൊഴിലുറപ്പ് ആവശ്യപ്പെട്ടതും തൊഴിലുറപ്പ് അനുവദിച്ച വിവരങ്ങളും തൊഴിലുറപ്പ് രജിസ്ട്രാർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- ❖ 2018-19 വർഷത്തിൽ പരാതി രജിസ്ട്രാർ പരാതികൾ ഒന്നും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- ❖ മെറ്റീരിയൽ രജിസ്ട്രാർ 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷം വാർഷിക ഡിപ്ലിയിൽ ചെയ്ത 1 മെറ്റീരിയൽ പ്രവർത്തികളുടെ സാധന ഘടകങ്ങളുടെ വിവരങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- ❖ തൊഴിലുറപ്പ് വിഭാഗത്തിനായി പ്രത്യേക ഗ്രാമസഭ രജിസ്ട്രാർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. തൊഴിലുറപ്പ് ഗ്രാമസഭകളുടെ വിവരങ്ങളും പഞ്ചായത്തിലെ ഗ്രാമസഭ രജിസ്ട്രാർമാർക്ക് എഴുതി സൂക്ഷിക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നു. എന്നാൽ തൊഴിലുറപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്നും അറിയാൻ സാധിച്ചത്.

പഞ്ചായത്തിൽ പരിശോധിച്ച, ഗ്രാമസഭ, സ്ഥിര ആസ്തി രജിസ്ട്രാർകളും കാലാനുസൃതമായി പുതുക്കിയിട്ടില്ല.

വർഷ ക്യാമ്പ് ഫയലുകളും

2 പ്രവർത്തികളുടെ വർഷ ക്യാമ്പ് പരിശോധിച്ചപ്പോൾ, Annual Master Circular അദ്ധ്യായം -7 പ്രകാരം ഒരു വർഷ ക്യാമ്പ് 22 രേഖകളാണ് വേണ്ടത്. IF/350513 ഫയലിൽ 13 രേഖകളും RS/345369 ഫയലിൽ 14 രേഖകളുമാണുള്ളത്.

ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ലാത്ത രേഖകളും ,

ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്, ആക്ഷൻ പ്ലാൻ , തൊഴിലില്ലാത്തവരുടെ അപേക്ഷ, പ്രവർത്തി അനുവദിച്ചുകൊണ്ടുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം , എഫ് ടി ഒ, സാധനങ്ങളും ക്യാമ്പ് ടെണ്ടർ വിളിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങളും , മെറ്റീരിയൽ ലിസ്റ്റ്, ടെണ്ടർ അംഗീകരിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഭരണ സമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ വിവരങ്ങളും ,,റോയൽ റ്റി, ജിയോ ടാഗുള്ള ഫോട്ടോകളും , സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന് റെ കോപ്പി.

കവർ പേജ്

- പരിശോധിച്ച 2 ഫയലുകളിലും AMC പ്രകാരമുള്ള കവർ പേജ് കാണുവാൻ സാധിച്ചു.
- കവർ പേജിൽ വർഷ ക്യാമ്പ് പേജ് , വർഷ ക്യാമ്പ് , പഞ്ചായത്ത് , പ്രവൃത്തി സ്ഥലം , പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി , അവസാനിച്ച തീയതി , അടങ്കൽ തുക , യഥാർത്ഥ ചിലവ് , ഓവർസിയറുടെ ഒപ്പ് , എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- പ്രവൃത്തിയുടെ വിഭാഗം, ജിയോ ടാഗ് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് വിവരങ്ങളും എന്നിവ കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല.

ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്

- പരിശോധിച്ച 2 ഫയലുകളിലും ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി

- വട്ടംകുളം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിൽ ഒന്നും തന്നെ ആക്ഷൻ പ്ലാനിന്റെ കോപ്പി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

എസ്റിമേറ്റ്

- പരിശോധിച്ച 2 ഫയലുകളിലും എസ്റിമേറ്റ് കോപ്പി ഉള്പ്പെടുത്തിയതായി കാണുവാൻ സാധിച്ചു.
- അബ്സ്ട്രക്റ്റ് ഓഫ് എസ്റിമേറ്റ് ,വിശദമായ എസ്റിമേറ്റ് എന്നിവ എല്ലാ ഫയലുകളിലും ഉള്പ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- വിശദമായ എസ്റിമേറ്റിൽ സിഐബി ബോർഡിന് 3000/-ഉം ഷാർപ്പനിംഗ് ചാർജ്ജ് 5855/-ഉം കൊടുത്തിരിക്കുന്നു.
- വർക്ക് എസ്ടിമെടില് എ ഇ,ഓവർ സീയർ എന്നിവരുടെ ഒപ്പ്,സീല് ,തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

സാങ്കേതിക അനുമതി

- പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിലും സാങ്കേതിക അനുമതിയുടെ കോപ്പി ഉള്പ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- ഭരണാനുമതി നമ്പർ ,തീയതി,എസ്റിമേറ്റ് തുക,തൊഴിലാളി-സാധന ഘടകങ്ങള് എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തി എ ഇ ,ഓവർ സീയർ എന്നിവ ഒപ്പ്,സീല് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

ഭരണാനുമതി

- പരിശോധിച്ച 2 ഫയലുകളിലും ഭരണാനുമതിയുടെ പകര്പ്പ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- ഇതില് ഭരണാനുമതി നമ്പർ ,തീയതി എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി ഒപ്പ്,സീല് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

മസ്ടർ റോള്

- പരിശോധിച്ച 2 ഫയലുകളിലും അവിദഗ്ധ,-വിദഗ്ധ തൊഴിലാളികളുടെ മസ്ടർ റോളുകള് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- ചെറുകിട കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ്-ജലസംരക്ഷണം പ്രവർത്തിയുടെ മസ്റ്റർ റോളിൽ ബിഡിഒ,സെക്രട്ടറി,മസ്ടർ റോള് പരിശോധിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥന് ,മേറ്റ് എന്നിവരുടെ ഒപ്പ്,സീല് എന്നിവ ഉള്പ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- മസ്ടർ റോളുകളില് എം ബുക്ക് നമ്പർ ,പ്രവർത്തി ചെയ്ത തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

- തൊഴിലാളികളുടെ ഹാജർ വിവരങ്ങള് ,ഒപ്പ്,ഒരു ദിവസത്തെ വേതനം,ആകെ വേതനം, ആയുധങ്ങള് മുറ് ചു കൂട്ടുന്നതിനുള്ള വാടക എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

വേജ് ലിസ്റ്റ്

- പരിശോധിച്ച 2 ഫയലുകളില് എംഐഎസ് ഇല് നിന്നും ഉള്ള വേജ് ലിസ്റ്റ് ആണ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്.
- അവിദഗ്ധ,വിദഗ്ദ്ധ/അര്ദ്ധ വിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികളുടെ വേജ് ലിസ്റ്റുകള് പ്രത്യേകം സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

എഫ്.ടി.ഒ

- 2ഫയലുകളിലും മസ്ടർ റോളിനോട് ചേര്ന്ന് എഫ് ടി ഒ യുടെ നമ്പര് രേഖപ്പെടുത്തുക മാത്രമാണ് ചെയ്തിരിയ്ക്കുന്നത്.

ഡിമാന്റ് ഡ് ഫോം

ചെറുകിട കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ്-ജലസംരക്ഷണം പ്രവർത്തിയിൽ ഡിമാന്റ് ഡ് ഫോം ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

വർക്ക് അലൊക്കേഷൻ ഫോം

പരിശോധിച്ച ഫയലുകളില് ഒന്നും തന്നെ തൊഴിലാളികളുടെ തൊഴിലിനുള്ള അപേക്ഷ സ്വീകരിച്ചു പ്രവർത്തി അഗീകരിച്ചു കൊണ്ടുള്ള ഫോം ഉള്പ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

മസ്റർ റോള് മുവ്മെന്റ് സ്റ്റിപ്പ്

- ചെറുകിട കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ്-ജല സംരക്ഷണം ഫയലിൽ മസ്റർ റോള് മുവ്മെന്റ് സ്റ്റിപ്പ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- ഇതിൽ മസ്ടർ റോള് നമ്പര് , ,എം ഐ എസില് അളവ് വിവരങ്ങള് രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി ,എഫ് ടി ഒ ഫസ്റ്റ് സിഗ്നേച്ചറി,സെക്കന്റ് സിഗ്നേച്ചറി തീയതികള് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

മെറ്റീരിയല് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങള്

- IHHL നിർമ്മാണം RS/345369 ഫയലിൽ മെറ്റീരിയൽ ബില്ല് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- തിയ്യതി, ബിൽനമ്പർ, തുക, രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

സംയോജിത പ്രവൃത്തികളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങള്

പ്രവൃത്തി പൂര് ത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം

- ചെറുകിട കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ്-ജലസംരക്ഷണം പ്രവർത്തിയിൽ പ്രവർത്തി പൂര് ത്തീകരണ സാക്ഷ്യ പത്രം ഉള്പ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ പ്രവർത്തിയുടെ പേര് മാറ്റമുണ്ട്.

എം ബുക്ക്

- പരിശോധിച്ച 2 ഫയലുകളിലും എം ബുക്ക് ഉള്പ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
 - IF/350513-66/2018-19
 - RS/345369-133/2018-19
- എം ബുക്കിലെ പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്, എം ബുക്ക് നമ്പർ ,പേജ് നമ്പർ ,ഓവർ സീയർ ,അക്രഡിറ്റ് എന് ജിനീയർ എന്നിവരുടെ ഒപ്പ്,സീൽ ,തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- എം ബുക്ക് സെക്രട്ടറി സർ ട്രിഫൈ ചെയ്തു ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- പ്രീ മെഷർ മെന്റ് ,എ എസ്,ടി എസ് നമ്പർ ,മാസ്റർ റോള് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- അടങ്കൽ തുക,യഥാർത്ഥ ചെലവ് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- ചെറുകിട കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ്-ജലസംരക്ഷണം പ്രവർത്തിയിൽ സി ഐ ബി ബോർഡിനായി 3000/-രൂപ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

ഫോട്ടോഗ്രാഫ്

- IHHL നിർമ്മാണത്തിൽ ഫോട്ടോ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- AMC പ്രകാരം ഒരു പ്രവർത്തിയുടെ 3 ഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഫയലിലെ ഉള്പ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ട്.

ജിയോ ടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്

- പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിലോന്നും തന്നെ ജിയോ ടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഉള്പ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

സൈറ്റ് ഡയറി

പരിശോധിച്ച ചെറുകിട കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ്-ജലസംരക്ഷണം(IF/350513)ഫയലിൽ സൈറ്റ് ഡയറി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് .

കണ്ടെത്തലുകള്

- പരിശോധിച്ച 2 ഫയലുകളിലെ എ എം സി പ്രകാരമുള്ള കവർ പേജ്,സാങ്കേതിക അനുമതി,ഭരണ അനുമതി,എസ്റിമേറ്റ്,മസ്ടർ റോള്,വേജ് ലിസ്റ്റ് , ഡിമാൻഡ് ഫോം , മസ്ടർ റോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്പ് , പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം ,സംയോജിതപദ്ധതിയെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളെ ,എം ബുക്ക്, IHHLനിർമ്മാണം ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ,സൈറ്റ് ഡയറി (IF/350513)എന്നീ രേഖകള് കാണുവാൻ സാധിച്ചു. എന്നാൽ ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്,ആക്ഷൻ പ്ലാൻ ,പ്രവർത്തി അനുവദിച്ചു കൊണ്ടുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം , എഫ് ടി ഒ, സാധനങ്ങളെ ക്ക് ക്ലോട്ടേഷൻ വിളിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങളെ ,ടെണ്ടർ അംഗീകരിച്ചു കൊണ്ടുള്ള ഭരണ സമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ വിവരങ്ങളെ ,റോയൽ റ്റി, ജിയോ ടാഗ്ഗെട് ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ,സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ട്രിൻ റെ കോപ്പി, എന്നീ രേഖകള് കാണുവാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.

- മസ്റ്റർ റോളുകളിൽ എം ബുക്കിന്റെ നമ്പറുകൾ രേഖപ്പെടുത്തിയാതായും കാനാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്.
- ചെറുകിട കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണം എന്ന പ്രവർത്തിയിൽ പ്രവർത്തി നടന്ന സ്ഥലങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഇത് മൂലം ഫീൽഡ് പരിശോധന സമയത്ത് പ്രവർത്തി സ്ഥലങ്ങൾ കണ്ടെത്തുന്നതിനു വളരെയധികം ബുദ്ധിമുട്ടുകൾ നേരിടേണ്ടി വന്നു.
- ഭൂവികസനം പോലുള്ള പ്രവർത്തികളിൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരങ്ങൾ, ചെയ്ത പ്രവർത്തിയുടെ അളവ് വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഫയലുകളിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നത് പിന്നീടുള്ള ഓഡിറ്റ് പ്രവൃത്തികളിൽ പ്രവർത്തി ചെയ്ത സ്ഥലം മനസ്സിലാക്കുന്നതിനും അളവുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനും സഹായകരമാവും.
- ചെറുകിട കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണം(IF/350513) പ്രവർത്തികളിൽ 3 ഗുണഭോക്താക്കൾ (എപിൽ) തൊഴിൽ ചെയ്തതായി മാസ്റ്റർ റോളിൽ പരിശോധനയിൽ നിന്നും മനസ്സിലാക്കാൻ സാധിച്ചു.
- സിറ്റിസൺ ഇൻ ഫോർ മേജൻ ബോർഡിന്റെ ബില്ലി ഫയലുകളിൽ ഒന്നും തന്നെ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. എം ബുക്കിൽ മാത്രം രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.
- ചെറുകിട കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ്-ജല സംരക്ഷണം ഘട്ടം 1 പ്രവർത്തിയിൽ സൈറ്റ് ഡയറി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- IHHL നിർമ്മാണം പ്രവർത്തിയിൽ മെറ്റീരിയൽ ബിൽ, മെറ്റീരിയൽ പ്രോക്യൂർമെൻ്റ് ഡിറ്റെയ്ൽസ് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ഈ പ്രവർത്തിയുടെ സാങ്കേതിക അനുമതിയിൽ വെട്ടിത്തിരുത്തലുകൾ കാനാൻ സാധിച്ചു.

CIB യെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ

- പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിന് റെ സുതാര്യത ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിന് വേണ്ടി തൊഴിലുറപ്പിൽ സ്ഥാപിക്കാനുള്ള സിറ്റിസൺ ഇൻ ഫർ മേജൻ ബോർഡ് പ്രവർത്തി നടന്ന സ്ഥലങ്ങളിൽ കാനാൻ സാധിച്ചില്ല.
- എം ബുക്കിൽ സി ഐ ബി ക് 3000/- ചിലവായത് കാണിക്കുന്നുണ്ട്.
- വാർഷിക മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ അദ്ധ്യായം 10.6,11.7,13, തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിലെ ഷെഡ്യൂൾ 2 ചാപ്റ്റർ 22.4 എന്നിവ പ്രകാരം പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് സിറ്റിസൺ ഇൻ ഫർ മേജൻ ബോർഡ് നിർവ്വഹണ സന്ധിമായും സ്ഥാപിക്കണം എന്ന് പറയുന്നു.

അവകാശ നിഷേധങ്ങൾ

- തൊഴിൽ സ്ഥലത്തെ സൗകര്യങ്ങൾ
 - പ്രവർത്തി സ്ഥലത്ത് അപ്രതീക്ഷിതമായി എന്തെങ്കിലും അപകടങ്ങൾ ഉണ്ടായാൽ പ്രഥമ ശുശ്രൂഷ നൽകാൻ ഉള്ള സംവിധാനമായ ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ് പ്രവർത്തി സ്ഥലത്ത്

കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.

- വേനല് ക്കാലത്ത് തണല് നല് കുന്നതിനുള്ള ടാര് പ്പോളിന് ഷീറ്റ്,മണ്ണിലും ചെളിയിലും പണിയെടുക്കുന്നതിനു ആവശ്യമായ ബൂട്സ് ,ഗ്ലൗസ് എന്നിവയും ലഭ്യമായിട്ടില്ല.
- പ്രവര് ത്തി നടന്നുകൊണ്ടിരിയ്ക്കുന്ന പ്രവര് ത്തി സ്ഥലത്ത് സന്ദര്ശനം നടത്തിയപ്പോള് യാതൊരു വിധത്തിലുള്ള സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങളും ഇല്ലാതെ ചെളിയിലും മണ്ണിലും പണി ചെയ്യുന്ന തൊഴിലാളികളെയാണ് കാണുവാന് സാധിച്ചത്.
- SC/BPL പ്രവര്ത്തിയുടെ ഓഗസ്റ്റ്-സെപ്റ്റംബര് മാസത്തെ തൊഴിൽ വേതനം ലഭിച്ചിട്ടില്ല.
- ഈ വാർഡിലെ വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി ആക്ടീവ് അല്ല.
- ബാങ്കിൽ നിന്ന് ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റേമെന്റ് ചോദിക്കുമ്പോൾ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്നുള്ള അവഗണന.

ഇത്തരത്തിലുള്ള സാഹചര്യങ്ങളില് ഉപയോഗിയ്ക്കാന് ആവശ്യമായ സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങള് ക്ക് പല തവണ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരോട് അപേക്ഷിച്ചിരുന്നെങ്കിലും ഇതുവരെയും ഒരു തരത്തിലുള്ള നടപടികളും സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ലെന്ന് തൊഴിലാളികള് അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിലെ ഷെഡ്യൂള് 2, അദ്ധ്യായം 23, വാര് ഷീക മാസ്റ്റര് സര് ക്കുലറിലെ അധ്യായം 8-8.2 പ്രകാരം പ്രവര് ത്തി .സ്ഥലത്ത് വേണ്ടതായ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളായ കുടിവെള്ളം,തണല് സൗകര്യം,സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങള് എന്നിവ ലഭ്യമാക്കുക എന്നത് ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനത്തിന്റെ (പഞ്ചായത്ത്)ഉത്തരവാദിത്തമാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.ഈ നിയമത്തിന് റെ ലംഘനമാണ് ഇത് സൂചിപ്പിക്കുന്നത്.

വിജിലന് സ് & മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി

വാര് ഡില് ഏഴു അംഗങ്ങള് ഉള് പ്പെടുന്ന ഒരു വിജിലന് സ് ആന് ഡ് മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി ആണുള്ളത്. വാര് ഡ്മെമ്പര് ,പാടശേഖര സമിതി അംഗങ്ങള് ,തൊഴിലാളികള് എന്നിവര് ഈ കമ്മിറ്റിയില് ഉള് പ്പെടുന്നു . എന്നാൽ ഇവര് തൊഴിൽ സ്ഥലങ്ങൾ സന്ദര്ശിക്കാറില്ല.

പരാതി പരിഹാര സംവിധാനം

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു ഇതു തരത്തിലുണ്ടാകുന്ന പരാതികള് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനായി പഞ്ചായത്തില് പരാതി രജിസ്റ്റര് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.ഇതോടൊപ്പം ഏതൊരാള് ക്കും ഇത് സംബന്ധിച്ച പരാതികള് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് ദേശീയ തലത്തിലും സംസ്ഥാന തലത്തിലും ടോള് ഫ്രീ നമ്പര് (1800 425 1004)ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

- 2018-19 വർഷങ്ങളിൽ പരാതികൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. തൊഴിലാളികൾക്ക്

നിരീക്ഷണങ്ങള്

- ❖ മേറ്റ്മാരെ സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങള്
 - ഓരോ പുതിയ പ്രവര്ത്തികളുടെയും മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നത് ശ്രീമതി.കാർത്ത്യായനി എന്നിവരുടെ നേതൃത്വത്തിലാണ്.
 - മേറ്റ് ഓരോ പ്രവര്ത്തിയും ,പ്രവര്ത്തികളുടെ കോഡുകളും ,തിയ്യതിയും, സ്ഥലങ്ങളും ,

തൊഴിലാളികളുടെ പേരും ഒരു നോട്ടീസ് രേഖപ്പെടുത്തിവെക്കുന്നു. ഇത് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയക്ക് വളരെ സഹായമാക്കുന്നു.

❖ തൊഴില് കാര്ഡ് പരിശോധന തൊഴിലാളികളുമായി സംസാരിച്ചതില് നിന്നും മനസ്സിലാക്കിയ വസ്തുതകള് ,

- വാര്ഡിലെ തൊഴിലാളികളെ നേരില് കണ്ടു അവരുടെ തൊഴില് കാര്ഡ് പരിശോധനക്ക് വിധേയമാക്കിയിരുന്നു. ഇതില് നിന്നും മനസ്സിലാക്കാന് കഴിഞ്ഞതനുസരിച്ച് തൊഴില് കാര്ഡ് തൊഴിലാളികള് തന്നെയാണ് സൂക്ഷിയ്ക്കുന്നത്. ഇത് ഏറെ അഭിനന്ദനാര്ഹമായ ഒരു കാര്യമാണ്.
- തൊഴില് കാര്ഡുകളില് തൊഴിലാളികളുടെ ഹാജര് വിവരങ്ങളും, മസ്റെര് റോള് നമ്പര് എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- തൊഴില് ചെയ്യുന്ന ദിവസങ്ങൾ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിരിക്കുന്നു.
- കൂലി ലഭിക്കുന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന് റെ പാസ്ബുക്ക് കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്താത്തതിനാല് തൊഴിലാളികള്ക്ക് ലഭിച്ച വേതനത്തിന് റെ കൃത്യമായ കണക്കുകളും മനസ്സിലാക്കാന് കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല.
- എന്നാല് വ്യക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കളുടെ തൊഴില് കാര്ഡ് പരിശോധനയില് നിന്നും മനസ്സിലായത് വീടുകളില് പ്രവര്ത്തി ചെയ്യുന്നതിന് തൊഴില് കാര്ഡ് നിര്ബന്ധമാണ് എന്ന നിബന്ധന ഉള്ളതിനാല് മാത്രമാണ് ഇവര് തൊഴില് കാര്ഡ് എടുക്കുന്നത് എന്നാണ്. ചിലര് മാത്രമാണ് തൊഴില് ചെയ്യുന്നതായി കാണുന്നുള്ളൂ.
- പുതിയ തൊഴില് കാര്ഡ് എടുക്കുന്നതിലേയ്ക്കുള്ള ഫോട്ടോയ്ക്ക് ആവശ്യമായ ചെലവ് സ്വന്തം കയ്യില് നിന്നുമാണ് തൊഴിലാളികള് എടുത്തിരിയ്ക്കുന്നത്. ഇത്തരത്തില് ഒരു തൊഴിലാളിയ്ക്ക് നൂറു രൂപയോളം ചെലവ് വന്നതായി ശ്രദ്ധയില് പെട്ടിട്ടുണ്ട്. തൊഴില് സംബന്ധിച്ചുള്ള യാതൊരു ചെലവുകളും തൊഴിലാളികള് കാശു മുടക്കേണ്ടതില്ലെന്നു തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം അനുശാസിയ്ക്കുന്നുണ്ട്.

❖ പ്രവൃത്തികളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പിനടിയിലാക്കല് സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങള്

- വാര്ഡില് 22 സജീവ തൊഴിലാളികളാണ് നിലവില് ഉള്ളത് .
- തൊഴില് ലഭിയ്ക്കാന് കാല താമസം ഉണ്ടാവാറില്ലെന്നും അപേക്ഷിച്ചു 15 ദിവസത്തിനുള്ളില് തൊഴില് ലഭ്യമാവാറുണ്ട് എന്നും തൊഴിലാളികള് അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.
- ഓരോ പുതിയ പ്രവൃത്തി ആരംഭിയ്ക്കുമ്പോഴും നടത്തേണ്ട പദ്ധതി ആരംഭമീറ്റിംഗ് ഈ വാർഡിൽ നടത്താറില്ല.
- തൊഴിലാളികള് കൊണ്ട് വരുന്ന പണിയായുധങ്ങൾ ആണ് പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത്

ഉപയോഗിയ്ക്കുന്നത്. തൊഴിലാളികളെ കൊണ്ട് വരുന്ന ആയുധങ്ങളെ ക്ക് 5 രൂപ നിരക്കിലെ അവാർ ക്ക് ആയുധം മുർ ചു കൂട്ടുന്നതിനുള്ള വാടക ലഭിയ്ക്കുന്നുണ്ടെന്നും മനസ്സിലാക്കാൻ സാധിച്ചു.

- വ്യക്തിഗത ആസ്തികളെ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള പ്രവർ ത്തനങ്ങളിലെ ഗുണഭോക്താക്കളെ തെരഞ്ഞെടുക്കുമ്പോൾ ദുർ ബല വിഭാഗങ്ങളെ ക്ക് ഉയർ ന്ന പരിഗണന നല് കിയതായി കാണാൻ കഴിയുന്നുണ്ട്. ഇതും നല്ല പ്രവണതയാണ്.

❖ പദ്ധതിപ്രവർ ത്തനങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച സ്ഥല പരിശോധനയിലെ മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞ കാര്യങ്ങളെ .

- വ്യക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കളെ വരുന്ന പ്രവൃത്തികളെ ക്ക് (IHHLനിർമ്മാണം) പൊതുവേ ഉയർ ന്ന ഗുണനിലവാരം കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. മാത്രമല്ല ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം കൂടി ചെലവഴിച്ചു ഇത്തരം ആസ്തികളെ മെച്ചപ്പെടുത്താൻ ശ്രമിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- ഈ പ്രവർത്തിയിൽ ഗുണഭോക്താവ് തൊഴിൽ ചെയ്തതായി കാണാൻ സാധിച്ചു. തൊഴിൽകാർഡുകളിൽ തൊഴിൽദിനങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. എന്നാൽ ബാങ്ക്പാസ്സ് ബുക്ക് പരിശോധിച്ചപ്പോൾ തൊഴിൽ വേതനം കിട്ടിയതായി കാണാൻ സാധിച്ചു.
- ചെറുകിട കർ ഷകരുടെ ഭൂമിയിലെ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണം, (IF/350513)പ്രവർ ത്തി നടന്നിട്ടുള്ള വീടുകളിലെ ഗുണഭോക്താക്കളെല്ലാം തൊഴിലെ കാർ ഡ് ഉള്ളവരും എ പി എല് കാർ ഡ് ഉടമകളുമാണ്. എസ്ടിമേറ്റ് പ്രകാരം 500 മഴക്കുഴികളും 900 വേസ്റ്റ് /പച്ചക്കറി കുഴികളും 130 മതിട്ടകളും ഈ പ്രവർ ത്തിയിൽ വേണം. 7 ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീടുകളിലെ പരിശോധന നടത്തിയതിലെ നിന്നും മഴക്കുഴികളിൽ വാഴ,ചേന മറ്റു പച്ചക്കറികളെ എന്നിവ വച്ചതായും,മഴയത്ത് മണ്ണ് വീണു തുർ ന്നു പോയതായും,കാട് പിടിച്ചും ഉള്ള അവസ്ഥയിലായതിനാൽ എണ്ണി തിട്ടപ്പെടുത്താനും അളവുകളെ രേഖപ്പെടുത്താനും കഴിഞ്ഞില്ല. ചില സ്ഥലങ്ങളിൽ കൃഷിക്കായി പറമ്പുകൾ കിളച്ചിരിക്കുന്നു. ഈ പ്രവർ ത്തനങ്ങളെ എല്ലാം തന്നെ വീട്ടുകാരുടെ ആവശ്യ പ്രകാരം ആണ് പ്രവർ ത്തി ചെയ്തിരിയ്ക്കുന്നത്.
- സ്വകാര്യവ്യക്തിയുടെ ഭൂമിയിലെ പ്രവർ ത്തികളെ നടക്കുമ്പോൾ ഉടമസ്ഥരും കൂടി പണിക്കിറങ്ങണം എന്ന് നിയമമുണ്ടെങ്കിലും പലയിടത്തും ഇത് സംഭവിക്കുന്നില്ല.

❖ പ്രവർ ത്തികളുടെ ഗുണമേന്മ സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങളെ

എസ്റ്റിമേറ്റിലെ പറയും പ്രകാരമല്ല പല പ്രവർ ത്തികളും നടന്നിട്ടുള്ളത്.ചെറുകിടകിട കർ ഷകരുടെ ഭൂമിയിലെ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണം (IF/350513) പ്രവർ ത്തിയിലെ ഭൂവുടമയുടെ ആവശ്യപ്രകാരം ആവശ്യമായ പ്രവർ ത്തികളെ ചെയ്തു കൊടുക്കുന്ന രീതിയാണ് നടന്നിരിയ്ക്കുന്നത്.അതിനാൽ പ്രവർ ത്തികളെ ക്ക് ഉയർ ന്ന ഗുണനിലവാരം കാണാൻ കഴിയുന്നുണ്ട്.ഇതിനു വേണ്ടി തൊഴിലാളികളെ കഠിനാധ്വാനം ചെയ്യുന്നതും കാണാൻ കഴിഞ്ഞു.

❖ മെറ്റീരിയൽ വർക്ക് സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ

❖ സംയോജിത പദ്ധതികൾ സംബന്ധിച്ച നിരീക്ഷണങ്ങൾ

രേഖകൾ പ്രകാരം സംയോജിത പദ്ധതികൾ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ വിരളമായേ കാണുകയുണ്ടായിട്ടുള്ളൂ. എന്നാൽ പ്രായോഗിക തലത്തിൽ പല പദ്ധതികളും സംയോജിത സ്വഭാവമുള്ളതാണ്. ഭവന നിർമ്മാണം ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം അടക്കം ചെലവഴിച്ച് ഉയർന്ന ഗുണനിലവാരത്തിൽ ആണ് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഇത് പ്രായോഗികതലത്തിൽ സംയോജിത പദ്ധതികളായി തന്നെ പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്.

❖ പുതിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏറ്റെടുക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചുള്ള സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് യൂണിറ്റിന്റെ അഭിപ്രായങ്ങൾ/നിരീക്ഷണങ്ങൾ

ചെറുകിട കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ്-ജല സംരക്ഷണം പ്രവർത്തിയുടെ ആവശ്യകതയെക്കുറിച്ച് തൊഴിലാളികളെയും ഗുണഭോക്താക്കളെയും പറഞ്ഞു മനസ്സിലാക്കി കൊടുക്കുക.

ഓഡിറ്റ് ടീം

- 1. രജിത എം.വി(കുറ്റിപ്പുറം ബ്ലോക്ക്,VRP) ,അരുൺദാസ്(പൊന്നാനി ബ്ലോക്ക്,VRP)

അനുബന്ധം

പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് ആവശ്യമായ സൗകര്യങ്ങള് ഒരുക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള തൊഴിലാളികളുടെ അപേക്ഷ

201010019
Tuesday

വടക്കേക്കര (ശാമലതമ്പലത്ത്) പോലീസ് ട്രാഫിക് വാൻഡിംഗ് നെറ്റ്
24 തൊഴിലാളികൾ അയച്ചുപിടിച്ചു.

- * വെൽ, മിസ്, ടെർമിനേഷൻ ടീം എന്നിവ തൊഴിൽ നിലവാരം
ലുഭ്യമല്ല.
- * SC LAPL തൊഴിലിന്റെ (Aug-sept) കളി ലിമിറ്റിംഗ്.
- * വിജിലൻസ് അന്തർവ്വേഷൻ ഓഫീസിൽ അന്വേഷിച്ചു. എ
ളിപ്പിച്ചു.
- * വെൽ നീക്കം ചെയ്ത ചിന്താലിഖനത്തിന് വെൽ സർവ്വീസർ
നിർദ്ദേശിച്ചു അപേക്ഷിക്കുന്നു.
- * വെൽ ഓഫീസ് വെൽഫെയറിന്റെ അപേക്ഷ.
- * തൊഴിലാളി വെൽഫെയറിനെക്കുറിച്ചു.

പേര്	തൊഴിലാളി നമ്പർ	ഇടം
വെൽ		A
മുഖ്യാധികാരി		A
സർവ്വീസർ		A
മുഖ്യാധികാരി		B
വിറ്റോറിന		B
സർവ്വീസർ		A
മുഖ്യാധികാരി		A
തൊഴിലാളി		A
മുഖ്യാധികാരി		A
തൊഴിലാളി		A
മുഖ്യാധികാരി		A
തൊഴിലാളി		A
മുഖ്യാധികാരി		A
തൊഴിലാളി		A

തീരുമാനങ്ങൾ

- ചെളിയിലും വെള്ളത്തിലും തൊഴിൽ ചെയ്യുമ്പോൾ ലഭിക്കേണ്ട ബൂട്ട്, ഗ്ലൗസ്, ടാർപ്പോളീൻ ഷീറ്റ് എന്നിവ ലഭ്യമാക്കുക.
- വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി ആക്ടിവ് ചെയ്യുക. പുതിയ കമ്മിറ്റിക്ക് രൂപം കൊടുക്കുക.
- പ്രഥമശുശ്രൂഷകിറ്റ് ലഭ്യമാക്കുക.

- സമയം 9 മുതൽ 4 വരെ ആകണം.
- വേതനം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള കാലതാമസം ഒഴിവാക്കുക.
- തെങ്ങിൻ തടം തുറക്കൽ , നെൽകൃഷി എന്നീ പ്രവർത്തികൾ വീണ്ടും കൊണ്ടുവരുക.