

# തവനൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

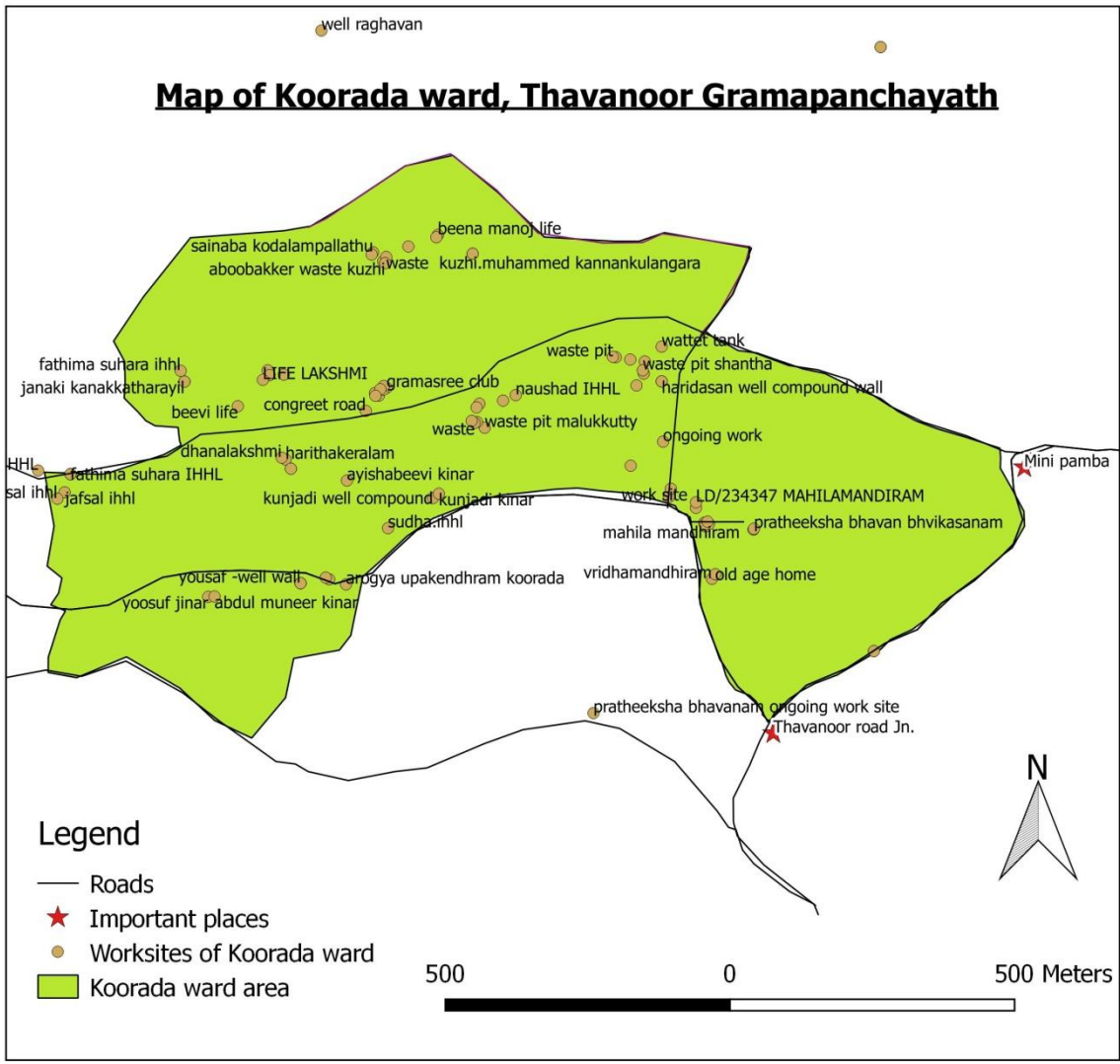
എട്ടാം വാർഡ് (കൂരട) സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

( 2018-2019സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ 2018 ഒക്ടോബർ 1 മുതൽ 2019 മാർച്ച് 11 വരെ നടന്നിട്ടുള്ള പ്രവർത്തികളുടെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് -)

തയ്യാറാക്കിയത് : മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി കേരളയുടെ മലപ്പുറം ജില്ലാ യൂണിറ്റ്/പൊന്നാനി ബ്ലോക്ക്

സമർപ്പണം: എട്ടാം വാർഡ് ഗ്രാമസഭ മുമ്പാകെ.

## Map of Koorada ward, Thavanoor Gramapanchayath



തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ ആറുമാസത്തിലൊരിക്കൽ നടന്നിരിക്കേണ്ട സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി തവനൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ എട്ടാം വാർഡിൽ നടത്തിയ [2018-19](#) വർഷത്തിലെ ഒക്ടോബർ ഒന്നുമുതൽ മാർച്ച് 11 വരെയുള്ള കാലഘട്ടത്തിലെ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് കരട് റിപ്പോർട്ട് ആണിത്. കൂടുതൽ ചർച്ചകൾക്കും വിലയിരുത്തലിനും ഗ്രാമസഭയുടെ അംഗീകാരത്തിനുമായി ഗ്രാമസഭയുടെ മുമ്പിൽ സമർപ്പിക്കുന്നു.

## ആമുഖം

ഭാരതത്തിലെ ഗ്രാമീണ ജനതയുടെ ജീവിത നിലവാരം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനു വേണ്ടി മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം 2005 സെപ്റ്റംബർ 5 നു പാർലമെന്റ് പാസ്സാക്കി.നിയമത്തിന്റെ പിൻബലമുള്ള അവകാശധിശാധിഷ്ടിത പദ്ധതിയാണിത്.സ്ത്രീക്കും പുരുഷനും തുല്യ വേതനം ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിനോടൊപ്പം ഗ്രാമീണ മേഖലയിലെ ഓരോ കുടുംബത്തിനും 100 ദിവസത്തെ വേതനത്തോട് കൂടിയ അവിദഗ്ധ കായിക തൊഴിൽ ഈ നിയമം ഉറപ്പു വരുത്തുന്നു.

മലപ്പുറം ജില്ലയിലെ പൊന്നാനി ബ്ലോക്കിൽ പെട്ട തവനൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 25.28 ചതുരശ്ര കിലോമീറ്റർ വിസ്തൃതിയുള്ളതാണ്. വടക്കും കിഴക്കും പടിഞ്ഞാറും ഭാഗങ്ങൾ ഭാരതപ്പുഴ ചുറ്റപ്പെട്ടുകിടക്കുന്ന പഞ്ചായത്തിന്റെ തെക്കുഭാഗത്ത് കാലടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സ്ഥിതിചെയ്യുന്നു. 2011 സെൻസസ് പ്രകാരം 34500 പേർ ജീവിക്കുന്ന ഈ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 17212 പേർ സ്ത്രീകളും 16258 പേർ പുരുഷന്മാരുമാണ്.ആകെ 19വാർഡുകളാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഉള്ളത്.ഇതിൽ 8-ആം വാർഡായ കുരടയാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയയ്ക്കായി തെരഞ്ഞെടുത്തത്.0.965 ചതുരശ്രകിലോമീറ്റർ വിസ്തൃതിയുള്ള കുരട വാർഡിലെ ആകെ ജനസംഖ്യ 2463ആണ്.അതിൽ 1095 പേർ സ്ത്രീകളും 1368 പേർ പുരുഷന്മാരുമാണ്. പഞ്ചായത്തിന്റെ കിഴക്കുഭാഗത്തായി സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന കുരട വാർഡിന്റെ കിഴക്കേ അതിർത്തി ഭാരതപ്പുഴയും വടക്കുകിഴക്ക് ഭാഗത്തായി വെള്ളാഞ്ചേരി വാർഡും വടക്കുഭാഗത്ത് മദിരശ്ശേരി വാർഡും പടിഞ്ഞാറുഭാഗത്ത് അയക്കലം വാർഡും തെക്കുഭാഗത്ത് തൃക്കണ്ണാപുരം വെസ്റ്റ് വാർഡും ആണ് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നത്. വാർഡ് പൊതുവെ ജനവാസകേന്ദ്രങ്ങളായ ചെങ്കൽ കുന്നുകളും ചെറിയൊരു ഭാഗം വയലുകളും നിറഞ്ഞതാണ്. വാർഡ് പൂർണ്ണമായും ഭാരതപ്പുഴയുടെ വൃഷ്ടി പ്രദേശത്താണ് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നത്. തെങ്ങാണ് വാർഡിലെ പ്രധാന കാർഷികവിള. കൂടാതെ വാഴ, പച്ചക്കറികൾ, കുറഞ്ഞ അളവിൽ നെല്ല് എന്നിവയും ഉൽപാദിപ്പിക്കപ്പെടുന്നുണ്ട്. വാർഡിൽ കുരട അംഗൻവാടി, മദിരശ്ശേരി (പതിനേഴാം നമ്പർ) അംഗൻവാടി എന്നീ അംഗൻവാടികളും നാല് സെൻറ് കോളനി, കുന്യാരകോളനി(അഥവാ ലക്ഷംവീട് കോളനി) എന്നീ എസ് സി കോളനികളും ഉണ്ട്..

## രീതി ശാസ്ത്രം

തവനൂർ പഞ്ചായത്തിലെ എട്ടാം വാർഡിലെ(കൂരട) സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയയുടെ ഭാഗമായി നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ: 2019 മാർച്ച് 11 മുതൽ 17 വരെയാണ് കൂരട വാർഡിൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായുള്ള വിശദമായ ഫയൽ പരിശോധനയും ഫീൽഡ് തല പരിശോധനകളും നടക്കുന്നത്. 2018 ഒക്ടോബർ ഒന്നിനു ശേഷം നടന്നിട്ടുള്ള പ്രവർത്തികൾ മാത്രമാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടക്കുന്ന ദിവസങ്ങൾ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിന്റെ മുൻപുവശങ്ങളിൽ ഉള്ള ദിവസങ്ങൾ കൂടി ആയിരുന്നു. അതുകൊണ്ടുതന്നെ മുഴുവൻ ജീവനക്കാരും ജോലിത്തിരക്കിൽ ആയിരുന്നു. സ്വാഭാവികമായും ജീവനക്കാർക്ക് അധിക ജോലിഭാരം നൽകുന്ന സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനോട് മുഖം തിരിഞ്ഞ് നിൽക്കാവുന്ന സാഹചര്യമായിരുന്നു ഉണ്ടായിരുന്നത്. എന്നാൽ ഇതിൽ നിന്നും വ്യത്യസ്തമായി കൂടുതൽ സമയം ജോലി ചെയ്യാൻ തയ്യാറാകുകയും നല്ല രീതിയിൽ മുന്നോട്ടു പോകുന്നതിന് ആവശ്യമായ പിന്തുണ നൽകുകയും ആണ് അവർ ചെയ്തത്.

തവനൂർ പഞ്ചായത്തിലെ തൊഴിലുറപ്പ് ജീവനക്കാരെ പ്രത്യേകം അഭിനന്ദിക്കാൻ ഈ അവസരം ഉപയോഗിക്കുന്നു. കൂടാതെ ജോയിൻറ് ബി.ഡി.ഒ, ബ്ലോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസർ, ജെപിസി എന്നീ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരുടെയും പൂർണ്ണ പിന്തുണ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് ഉണ്ടായിരുന്നു. ഫീൽഡ് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് മേറ്റ്മാരായ ശ്രീമതി രമണി, ശ്രീമതി ധനലക്ഷ്മി എന്നിവർ അവരുടെ സമയവും അറിവും അധ്വാനവും സ്വമേധയാ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വ്യക്തിജീവിതത്തിലെ പ്രതിസന്ധികൾക്കിടയിലും ഇതിനു സമയം കണ്ടെത്തിയ മേറ്റുമാരുടെ സമീപനം പ്രത്യേകം സ്മരിക്കുന്നു. വാർഡ് മെമ്പർ ശ്രീ അബ്ദുൽ നാസർ, അദ്ദേഹത്തിന്റെ അറിവുകളും സമയവും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനു വേണ്ടി നൽകിയിരുന്നു. പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയും വളരെയധികം സഹായകമായ നിലപാടാണ് സ്വീകരിച്ചത്. വർക്ക് ഫയലുകളുടെയും രജിസ്റ്ററുകളുടെയും വിശദമായ പരിശോധന, പ്രവർത്തി നടന്നിട്ടുള്ള സ്ഥലങ്ങളുടെ നേരിട്ട് ചെന്ന് വിശദമായ പരിശോധന, വീടുവീടാന്തരം കയറിയിറങ്ങിയുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളുമായുള്ള അഭിമുഖങ്ങൾ, അങ്ങനെ വിശദമായ പ്രവർത്തനങ്ങളാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി നടന്നിട്ടുള്ളത്.

## തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം തൊഴിലാളികൾക്ക് ഉറപ്പ് നൽകുന്ന പത്ത് അവകാശങ്ങൾ

1. തൊഴിൽകാർഡിനു അപേക്ഷിക്കുവാൻ ഉള്ള അവകാശം
2. അപേക്ഷിച്ച് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭിക്കുവാനുള്ള അവകാശവും ആയതിന് കൈപ്പറ്റ് റസീത് ലഭിക്കുന്നതിനും ഉള്ള അവകാശം.
3. അല്ലെങ്കിൽ തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനം ലഭിക്കുവാനുള്ള അവകാശം. ആദ്യത്തെ 30 ദിവസം (1/4 & പിന്നീടുള്ള ദിവസങ്ങളിൽ 1/2)
4. ഷെൽഫ് ഓഫ് പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കുവാനുള്ള അവകാശം.
5. അഞ്ച് കിലോമീറ്ററിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം അല്ലെങ്കിൽ വേതനത്തിന്റെ 10% അധികം ലഭിക്കുവാനുള്ള അവകാശം
6. കുടിവെള്ളം, വിശ്രമസൗകര്യം, പ്രഥമശുശ്രൂഷ സൗകര്യം ഇവ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം.
7. 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വേതനം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം.
8. വേതനവിതരണത്തിലെ കാലതാമസത്തിന് നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കുവാനുള്ള അവകാശം.
9. സമയബന്ധിതമായുള്ള പരാതി പരിഹാരത്തിനുള്ള അവകാശം
10. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിനുള്ള അവകാശം.

## തവനൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ എട്ടാം വാർഡിലെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

കൂടെ വാർഡിൽ ആകെ 339 തൊഴിലാളികളാണ് തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ ജോലിക്കായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. 268 കുടുംബങ്ങളാണ് തൊഴിൽ കാർഡ് കൈപ്പറ്റിയിട്ടുള്ളത്. ഇതിൽ 65 പേർ സജീവ തൊഴിലാളികളാണ്. ഈ വാർഡിൽ കഴിഞ്ഞ ആറ് മാസത്തിനുള്ളിൽ നടപ്പിലാക്കിയിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികളെ സംബന്ധിച്ച വിശദവിവരങ്ങൾ പട്ടികയിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

## പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പ് തല സംവിധാനങ്ങൾ

തൊഴിലുറപ്പ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി വാർഡ് തലത്തിലുള്ള തൊഴിലാളികളും മേറ്റുമാരും കൂടാതെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഓഫീസിലെ തൊഴിലുറപ്പു വിഭാഗത്തിലെ ജീവനക്കാരായ ഒരു അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയറും (ശ്രീ അമ്പു ഗണേശൻ) ഓവർസിയറും (ശ്രീ റഹീം) രണ്ട് ഡി.ഇ.ഒ / അക്കൗണ്ടന്റുമാരും (ശ്രീമതി ദൃശ്യ, ശ്രീമതി അജിഷ) ഇതുകൂടാതെ വാർഡ് തലത്തിൽ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനായി വാർഡ് മെമ്പർ ശ്രീ അബ്ദുൾ നാസർ വാർഡിലെ വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിങ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങൾ എന്നിവരുമുണ്ട്.

# പ്രവൃത്തിയെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	വർക്ക് കോഡ്	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	ആരംഭിച്ച തീയതി	അവസാനിച്ച തീയതി	പ്രവൃത്തിയുടെ തൽസ്ഥിതി	ആകെ ചെലവ്				ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ വന്ന ചെലവ്			
						അവിദഗ്ദ്ധതൊഴിൽ വേതനം	വിദഗ്ദ്ധതൊഴിൽ വേതനം	സാധന ഘടകം	ആകെ	അവിദഗ്ദ്ധതൊഴിൽ വേതനം	വിദഗ്ദ്ധതൊഴിൽ വേതനം	സാധന ഘടകം	ആകെ
1	2	3	5	6	7	12	13	14	15	16	17	18	19
1	1605010003/IF/215995	8(1)വെർമിക്യോസ് നിർമ്മാണം (ധന്വലക്ഷ്മി)	5/1/2019		On Going	1020	3024	0	4044	1020	3024	0	4044
2	1605010003/IF/339481	ward (8)കിണർ ആശ്മര നിർമ്മാണം (അഹിര)	29/11/2018		On Going	2710	6040	12299	21049	2710	6040	12299	21049
3	1605010003/IF/339471	ward (8)കിണർ ആശ്മര നിർമ്മാണം (ബാലൻ)	15/11/2018		On Going	3523	7228	14730	25481	3523	7228	14730	25481
4	1605010003/IF/339166	Ward (8)കിണർ ആശ്മര നിർമ്മാണം (ശാന്ത)	11/12/2018		On Going	3252	0	14029	17281	0	0	14029	14029
5	1605010003/IF/355004	WARD 8 IHHL നിർമ്മാണം (ജഫസൽ)08/	8/10/2018	14/12/2018	Completed	924	2756	8210	11890	924	2756	8210	11890
6	1605010003/R/S/336347	ward 8 IHHL നിർമ്മാണം (നൗഷാദ്)	8/10/2018	1/12/2018	Completed	924	2756	8210	11890	924	2756	8210	11890
7	1605010003/IF/355001	WARD 8 IHHL നിർമ്മാണം (ഫാത്തിമ സുഹറ)08/202	8/10/2018	14/12/2018	Completed	924	2756	8209	11889	924	2756	8209	11889
8	1605010003/R/S/336354	ward 8 IHHL നിർമ്മാണം (സുധ)	8/10/2018	1/12/2018	Completed	924	2756	8208	11888	924	2756	8208	11888
9	1605010003/IF/355036	WARD 8 IHHL നിർമ്മാണം ഭാസ്കരൻ 08/07	27/11/2018		On Going	924	2756	8208	11888	924	2756	8208	11888
10	1605010003/IF/353822	ward 8 LIFE ഭവന നിർമ്മാണം (സാഹിറ) 08/217	5/10/2018		On Going	15176	0	0	15176	15176	0	0	15176
11	1605010003/IF/339420	ward 8 കിണർ ആശ്മര നിർമ്മാണം (അസ്വ)	6/12/2018		On Going	2710	6040	12299	21049	2710	6040	12299	21049
12	1605010003/IF/339415	ward 8 കിണർ ആശ്മര നിർമ്മാണം (കാഞ്ഞാടി)	10/12/2018		On Going	3523	7228	14730	25481	3523	7228	14730	25481
13	1605010003/IF/339424	ward 8 കിണർ ആശ്മര നിർമ്മാണം (മാരാക്കാടി)	11/12/2018		On Going	3794	7966	16296	28056	3794	7966	16296	28056
14	1605010003/IF/339410	ward 8 കിണർ ആശ്മര നിർമ്മാണം (മാരാലവൻ)	10/1/2019		On Going	3523	0	14730	18253	0	0	14730	14730
15	1605010003/IF/317244	WARD 8 റൂബല ജനവിഭാഗങ്ങളുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജലസംരക്ഷണം	25/10/2018		On Going	135771	0	0	135771	135771	0	0	135771

16	160501 0003/L D/2343 47	ward 8 (പ്രതീക്ഷാഭവനം, മഹിളാമന്ദിരം, വ്യോമന്ദിരം, കോമ്പൗണ്ടിൽ ഭൂവികസനം, മണ്ണുജലസംരക്ഷ	27/11/2018		On Going	86991	0	0	86991	86991	0	0	86991
17	160501 0003/IF /371864	WARD 8/265 SC BHAVANA NIRMANAM SUNILA MOHANDAS	27/11/2018		On Going	18970	0	0	18970	18970	0	0	18970
18	160501 0003/IF /371562	WARDS (2) ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ ഭൂവികസന പ്രവൃത്തികൾ	12/2/2019		On Going	105148	0	0	105148	105148	0	0	105148
19	160501 0003/IF /368179	ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണുജല സംരക്ഷണം(1)	15/01/2019		On Going	162600	0	0	162600	162600	0	0	162600

## 7 രജിസ്റ്റർ പരിശോധന സംബന്ധിച്ച്.

- ❖ തൊഴിൽ കാർഡ് രജിസ്ട്രറിൽ 2017- വരെ അപേക്ഷിച്ചവരുടെ വിവരങ്ങൾ മാത്രമേ കാണാൻ കഴിഞ്ഞുള്ളൂ. തൊഴിൽ കാർഡ് വിതരണ രജിസ്ട്രറി പരിശോധിച്ചപ്പോൾ 2018-ൽ 2-പേർക്ക് നൽകിയതായി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. എന്നാൽ MIS പ്രകാരമുള്ള രജിസ്ട്രറിൽ ഈ സാമ്പത്തിക വർഷം 13 കുടുംബങ്ങൾക്ക് തൊഴിൽ കാർഡ് അനുവദിച്ചതായി കാണുന്നു.
- ❖ തൊഴിൽ രജിസ്ട്രറി പരിശോധിച്ചപ്പോൾ വേതനം വൈകിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ഒന്നും കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതും തൊഴിൽ അനുവദിച്ച വിവരങ്ങളും രജിസ്ട്രറിൽ രേഖപ്പെടുത്തി കണ്ടില്ല.
- ❖ വർക്ക് രജിസ്ട്രറി പരിശോധിച്ചപ്പോൾ എട്ടാം വാർഡിലെ ആകെ 15-പ്രവൃത്തികൾ മാത്രമേ രേഖപ്പെടുത്തിയതായി കാണുന്നുള്ളൂ.
- ❖ പരാതി രജിസ്ട്രറിൽ യാതൊരു പരാതിയും രേഖപ്പെടുത്തിയതായി കണ്ടില്ല.
- ❖ മെറ്റീരിയൽ രജിസ്ട്രറിൽ 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ മെറ്റീരിയലിന്റെ ഒരു വിവരവും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല .
- ❖ സ്ഥിര ആസ്തി രജിസ്ട്രറിൽ 4-പ്രവർത്തികളുടെ വിവരങ്ങൾ മാത്രമേ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളൂ .



- ❖ ഗ്രാമ സഭാ രജിസ്ട്രാർ :2018-2019 വർഷത്തെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് അവതരണത്തിന്റേയും 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്കുള്ള വാർഷിക കർമ്മ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റേയും ഭാഗമായി ഗ്രാമസഭ ചേർന്നതായി റജിസ്ട്രാറിൽ കാണുന്നുവെങ്കിലും അതിന്റെ മിനിറ്റ്സ് , തീരുമാനങ്ങൾ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.കൂടാതെ 2019-20സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ വാർഡിൽ നടപ്പിലാക്കേണ്ട പ്രവർത്തികളെ സമ്പത്തിച്ച വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി കണ്ടില്ല.

പഞ്ചായത്തിൽ പരിശോധിച്ച 7 രജിസ്റ്ററുകളും കാലാനുസൃതമായി പുതുക്കിയിട്ടില്ല.

**വർക്ക് ഫയലുകൾ**

ഇരുപത് പ്രവർത്തികളുടെ വർക്ക് ഫയൽ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ , Annual Master Circular അദ്ധ്യായം -7 പ്രകാരം ഒരു വർക്ക് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ട 22 - രേഖകളിൽ 18-പ്രവർത്തികളിലും (2 -On Going) 15-രേഖകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു.

ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ലാത്ത രേഖകൾ

സംയോജിത പദ്ധതി വിവരങ്ങൾ , സാധനങ്ങൾ വാങ്ങിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ , സാധനങ്ങൾ വാങ്ങിയതിന്റെ ബില്ലുകൾ,,റോയൽറ്റി, ജിയോ ടാഗുള്ള ഫോട്ടോകൾ , സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ കോപ്പി,

**കവർ പേജ്.**

- പരിശോധിച്ച 20 ഫയലുകളിൽ 18 ഫയലുകളിലും കവർ പേജിലെ വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായി എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- 2 ഭവന നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളുടെ (1605010003/IF/355001 , 1605010003/IF/371864) ഫയലുകളിൽ എഎം സി പ്രകാരമുള്ള കവർ പേജ് കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല.
- ഭരണസമിതിയുടെ അനുമതികാരത്തിന് വേണ്ടി ഉള്ള ഒരു രേഖ കവർ പേജ് ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.ഇതിൽ സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് വെച്ചിട്ടുണ്ട്.
- കവർ പേജിൽ വർക്കിന്റെ പേര് ,വർക്ക് കോഡ്,പഞ്ചായത്ത്,പ്രവൃത്തി സ്ഥലം,പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി,അവസാനിച്ച തീയതി ,അടങ്ങൾ തുക, യഥാർത്ഥ ചിലവ് ,ഓവർസിയറുടെ ഒപ്പ് ,ഷെൽഫ് ഓഫ് വർക്ക്,സീരിയൽനമ്പർഎന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- എന്നാൽ,പ്രവൃത്തിയുടെ വിഭാഗം,ജിയോ ടാഗ് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് വിവരങ്ങൾ എന്നിവ കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല.

## **ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്**

- പരിശോധിച്ച 20 ഫയലുകളിൽ 18 ഫയലുകളിലും ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് കാണുവാൻ സാധിച്ചു.
- ചെക്ക് ലിസ്റ്റിൽ ഓരോ രേഖകളുടെയും പേജ് നമ്പർ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

## **ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി**

- തവനൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ പരിശോധിച്ച 20 ഫയലുകളിൽ 11 ഫയലുകളിൽ മാത്രമാണ് ഫയലുകളിൽ ആക്ഷൻ പ്ലാനിന്റെ കോപ്പി കാണുവാൻ സാധിച്ചത്.

## **എസ്റിമേറ്റ്**

- പരിശോധിച്ച 20 ഫയലുകളിലും എസ്റിമേറ്റ് കോപ്പി ഉൾപ്പെടുത്തിയതായി കാണുവാൻ സാധിച്ചു.
- ജനകീയ എസ്റിമേറ്റ് എല്ലാ ഫയലുകളിലും ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിയ്ക്കുന്നത് ശ്രദ്ധിക്കപ്പെട്ടു. ഏതൊരാൾക്കും പ്രവൃത്തിയെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നതിനു ഇത് സഹായകരമാകുന്നു. (അനുബന്ധം 1)
- അബ്ലിടക്ട് ഓഫ് എസ്റിമേറ്റ്, വിശദമായ എസ്റിമേറ്റ് എന്നിവ എല്ലാ ഫയലുകളിലും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- തൊഴിലാളി-സാധന ഘടകങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ, റേറ്റ് അനാലിസിസ്, ലീഡ് & ലിഫ്റ്റ് വിവരങ്ങൾ, ബോഡിനെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ കൃത്യമായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.
- വർക്ക് എസ്റ്റിമെടിൽ എ ഇ, ഓവർസീയർ എന്നിവർ ഒപ്പ് സീൽ എന്നിവ കാണുവാൻ സാധിച്ചു. എന്നാൽ ഒപ്പിനോടൊപ്പം തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

## **സാങ്കേതിക അനുമതി**

- പരിശോധിച്ച 20 ഫയലുകളിലും സാങ്കേതിക അനുമതിയുടെ കോപ്പി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- ഭരണാനുമതി നമ്പർ, തീയതി, എസ്റിമേറ്റ് തുക, തൊഴിലാളി-സാധന ഘടകങ്ങൾ എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തി എ ഇ, ഓവർസീയർ എന്നിവ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

## **ഭരണാനുമതി**

- പരിശോധിച്ച 20 ഫയലുകളിലെല്ലാം ഭരണാനുമതിയുടെ പകർപ്പ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- ഇതിൽ ഭരണാനുമതി നമ്പർ ,തീയതി എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് ,സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

**മസൂർറോൾ**

- പരിശോധിച്ച 20 ഫയലുകളിലും അവിദഗ്ദ്ധ,വിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികളുടെ മസൂർറോളുകൾ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- ബിഡിഒ,സെക്രട്ടറി,മസൂർറോൾ പരിശോധിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ,മേററ് എന്നിവരുടെ ഒപ്പ് ,സീൽ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- തവനൂർ പഞ്ചായത്തുകളിലെ മസൂർറോളുകളിൽ എം ബുക്ക് നമ്പർ,പ്രവർത്തി ചെയ്ത തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- തൊഴിലാളികളുടെ ഹാജർ വിവരങ്ങൾ,ഒപ്പ്,ഒരു ദിവസത്തെ വേതനം,ആകെ വേതനം, എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- തവനൂർ പഞ്ചായത്തിൽ ആയുധങ്ങൾ മുർച്ച കൂട്ടുന്നതിനുള്ള വാടക തൊഴിലാളികൾക്ക് കൊടുത്തതായി ഫയലുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയതായി കണ്ടില്ല.
- സെക്രട്ടറി,ബി ഡി ഒ എന്നിവർ ഒപ്പിനോടൊപ്പം തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**വേജ് ലിസ്റ്റ്**

- ഫയലുകളിൽ എംഐഎസ് ഇൽ നിന്നും ഉള്ള വേജ് ലിസ്റ്റ് ആണ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്.
- അവിദഗ്ദ്ധ,വിദഗ്ദ്ധ/അർദ്ധ വിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികളുടെ വേജ് ലിസ്റ്റുകൾ പ്രത്യേകം സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**എഫ്.ടി.ഒ**

- 20 ഫയലുകളിലും മസൂർറോളിനോട് ചേർന്ന് എഫ് ടി ഒ യുടെ നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തുക മാത്രമാണ് ചെയ്തിരിയ്ക്കുന്നത്.
- സാധന ഘടകങ്ങൾ ഉള്ള വർക്കുകളിൽ എഫ് ടി ഒ കൃത്യമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**ഡിമാൻഡ് ഫോം**

- പരിശോധിച്ച 4 ഫയലുകളിൽ (1605010003/IF/371562, 1605010003/IF/368179, 1605010003/LD/234347, 1605010003/LD/234347) മാത്രമാണ് എഴുതിത്തുരാക്കിയ

തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള ഗ്രൂപ്പ് അപേക്ഷ കാണുവാൻ സാധിച്ചത്.

- ഇതിൽ തൊഴിലാളികളുടെ പേര് ,തൊഴിൽ കാർഡ് നമ്പർ എന്നിവ മാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.
- വർക്ക് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള അപേക്ഷ ഫോമിൽ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും കൈപ്പറ്റിയ മറുപടി രസീറ്റ് ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.
- ഗ്രൂപ്പ് അപേക്ഷയിൽ തൊഴിലാളികളുടെ ഒപ്പ്,തീയതി,ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ എന്നിവയൊന്നും തന്നെ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.( അനുബന്ധം 2 )

**വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം**

- ദുർബല ജന വിഭാഗങ്ങളുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ (1605010003/IF/317244) വർക്ക് ഫയലുകളിൽ മാത്രമാണ് വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്.അപേക്ഷിച്ച തൊഴിലാളികളുടെ പേര്,തൊഴിൽ അനുവദിച്ച തീയതി ,കാലയളവ് എന്നിവ കൃത്യമായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. ( അനുബന്ധം 3 )

**മസ്റർ റോള് മുവ്മെന്റ് സ്ലിപ്പ്**

- തവനൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ പരിശോധിച്ച 20 വർക്ക് ഫയലുകളിൽ മസ്റർ റോള് മുവ്മെന്റ് സ്ലിപ്പ് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നത്.
- ഇതിൽ മസ്റർ റോള് നമ്പർ,ആരംഭിച്ച തീയതി,അവസാനിച്ച തീയതി,എം ഐ എസിൽ അളവ് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി ,എഫ് ടി ഒ ഫസ്റ്റ് സിന്റേറ്ററി,സെക്കന്റ് സിന്റേറ്ററി തീയതികൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- പ്രവൃത്തിയുടെ അളവ് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതികൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**മെറ്റീരിയൽ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ**

- മെറ്റീരിയൽ വാർക്കിന്റ് 13 ഫയലുകലാണ് പരിശോധിച്ചു..

ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള വൗച്ചർ ബില്ലിലെ തീയതി പ്രവൃത്തിയുടെ കാലയളവിലുള്ളതല്ലാത്തത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു. (അനുബന്ധം 4 )

- എന്നാൽ കൊട്ടേഷൻ വിളിച്ചതിന്റെ രേഖകൾ,കമ്പാരറ്റീവ് സ്റ്റെറ്റ്മെന്റ്,പർച്ചേസ് ഓർഡർ എന്നിവയൊന്നും തന്നെ ഫയലുകളിൽ കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല.
- ബോർഡിന്റെ ബില്ലുകൾ ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

**സംയോജിത പ്രവൃത്തികളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ**

2 ഭവന നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളുടെ (1605010003/IF/355001 , 1605010003/IF/371864) ഫയലുകളിൽ വില്ലേജ് എക്സറൈസ് ഓഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.(അനുബന്ധം 5 )

**പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം**

- പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിൽ പൂർത്തീകരിച്ച 4 (IHHL - 1605010003/IF/355004, 1605010003/RS/336347, 1605010003/IF/355001, 1605010003/RS/336354)വർക്കുകളിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.കിലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ അപൂർണ്ണമാണ്.പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് ,കോഡ്,പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി ,അടങ്കൽ തുക,യഥാർത്ഥ ചെലവ് എന്നീ വിവരങ്ങൾ മാത്രമാണ് അടയാളപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.
- പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യ പത്രത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഒപ്പോ സീലോ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.

**എം ബുക്ക്**

- പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിൽ എല്ലാം തന്നെ എം ബുക്ക് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- എം ബുക്കിൽ പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്,എം ബുക്ക് നമ്പർ,പേജ് നമ്പർ,ഓവർസീയർ,അക്രഡിറ്റ് എൻജിനീയർ എ എന്നിവരുടെ ഒപ്പ്,സീൽ,തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- എം ബുക്ക് സെക്രട്ടറി സർട്ടിഫൈ ചെയ്ത ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- പ്രീ മെഷർമെന്റ് ,എ എസ്,ടി എസ് നമ്പർ,മാസ്റ്റർ റോള നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- അടങ്കൽ തുക,യഥാർത്ഥ ചെലവ് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

**ഫോട്ടോഗ്രാഫ്**

- പരിശോധിച്ച 5 ഫയലുകളിലാണ് പ്രവൃത്തിയുടെ വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോഗ്രാഫ്കാണുവാൻ സാധിച്ചത്.ഇതിൽ 3 ഫയലുകളിൽ മാത്രമാണ് 3 ഘട്ടങ്ങളിൽ ഉള്ള ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

**ജിയോ ടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്**

- പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിലോന്നും തന്നെ ജിയോ ടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**സൈറ്റ് ഡയറി**

- പ്രവൃത്തികളുടെ ഫയലുകളിൽ ഭവന നിർമ്മാണ പ്രവർത്തിയുടെ 2 ഭവന നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളുടെ (1605010003/IF/355001 , 1605010003/IF/371864) ഫയലുകളിൽ ഒഴികെ ബാക്കി 18 ഫയലുകളിലും സൈറ്റ് ഡയറി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്,കോഡ്,ആരംഭിച്ച തീയതി,അവസാനിച്ച തീയതി,അടങ്കൽ തുക,യഥാർത്ഥ ചെലവ്,ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്,പ്രവൃത്തി ആരംഭ മീറ്റിങ്ങിന്റെ വിവരങ്ങൾ,തൊഴിലാളികളുടെ സാക്ഷ്യപത്രം,വിജിലൻസ് ആൻറ് മോനിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ വിവരങ്ങൾ ,സന്ദർശക കുറിപ്പ് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- പണിയായുധത്തിന്റെ വാടക സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ,പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്തെ സൗകര്യങ്ങൾ,ചികിത്സചെലവ് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**കണ്ടെത്തലുകൾ**

- ജനകീയ എസ്റ്റിമേറ്റ് ഒട്ടുമിക്ക ഫയലുകളിലും കണ്ടെത്താൻ കഴിഞ്ഞു. മാത്രമല്ല മസ്റ്റർ റോളുകളിൽ എം ബുക്കിന്റെ നമ്പരുകൾ രേഖപ്പെടുത്തിയാതായും കാണാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. ഇത് മാതൃകാപരമായ ഒരു പ്രവർത്തിയാണ്.
- എല്ലാ പ്രവർത്തികളുടേയും പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരുടെ ഒപ്പോ സീലോ കാണാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല.
- പ്രവർത്തി നടക്കുന്ന സ്ഥലങ്ങളുടെ പ്രത്യേകിച്ച് ഭൂവികസന പ്രവർത്തികളുടെ വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഭൂവുടമകളുടെ കരമടച്ച രസീത് കാണാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടുമില്ല .
- IHHL വർക്കുകളിൽ (IF/336354, IF/355001)പ്രവർത്തി തുടങ്ങുന്നതിനു ഏഴ് മാസം മുമ്പുള്ള ബില്ലുകളാണ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്.
- IHHL-(IF/355036 )ഭാസ്കരൻ എന്നയാളുടെ പ്രവർത്തി സ്ഥലം സന്ദർശിച്ചപ്പോൾ പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിച്ചതായി കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല എന്നാൽ ഈ പ്രവർത്തിയുടെ ഫയലിൽ പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിച്ചതായും എം ബുക്കും , MIS പ്രകാരവും മുഴുവൻ തുകയും കൈമാറിയതായി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു.

- തരിശുഭൂമി കൃഷിയോഗ്യമാക്കൽ (LD/233653) പ്രവർത്തിയിലെ 9166 മസ്റ്റർ റോൾ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ അമ്മിണി (KL-05-010-003-008/1) എന്ന തൊഴിലാളിയുടെ രണ്ടു ദിവസത്തെ ഹാജർ ചുവപ്പ് മഷി കൊണ്ട് ആബ്സെന്റ് രേഖപ്പെടുത്തിയതിനു മുകളിലൂടെ ഒപ്പിടുകയും ആ ദിവസങ്ങളിലെ വേതനം കൈപ്പറ്റിയതായി വേജ് ലിസ്റ്റ്, MIS എന്നീ രേഖകളിൽ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു.

**CIB യെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ**

- പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിന്റെ സുതാര്യത ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിന് വേണ്ടി തൊഴിലുറപ്പിൽ സ്ഥാപിക്കാനുള്ള സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് എല്ലാ സ്ഥലങ്ങളിലും കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. എന്നാൽ അതിനുള്ള ചെലവുകൾ വന്നതായി എസ്റ്റിമേറ്റ്, എം ബുക്ക് എന്നിവയിൽ നിന്നും മനസ്സിലാക്കാനും കഴിഞ്ഞു. പരിശോധിച്ച 20 പ്രവൃത്തികളിൽ 14 പ്രവൃത്തി സ്ഥലങ്ങളിൽ സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. വാർഷിക മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ അദ്ധ്യായം 10.6, 11.7, 13 , തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിലെ ചാപ്റ്റർ 22.4 എന്നിവ പ്രകാരം പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് നിർബന്ധമായും സ്ഥാപിയ്ക്കണം എന്ന് പറയുന്നു.

**അവകാശ നിഷേധങ്ങൾ**

- ❖ പണിയായുധങ്ങളുടെ വാടക

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടക്കുന്ന കാലയളവിൽ തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക ഇനത്തിൽ പണം ചെലവാക്കിയിട്ടില്ല. ഉപകരണങ്ങൾ മുർച്ചയാക്കുന്നതിനു വേണ്ടിയും പണം ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല. മുൻകാലത്ത് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും പണിയായുധങ്ങൾ നൽകിയിരുന്നതിനാൽ ആണ് വാടക നൽകാത്തത് എന്ന് തൊഴിലാളികളും പഞ്ചായത്തിലെ തൊഴിലുറപ്പ് ജീവനക്കാരും അഭിപ്രായപ്പെട്ടു അങ്ങനെ ആണെങ്കിൽ പോലും തൊഴിലുപകരണങ്ങൾ മുർച്ചയാക്കുന്നതിനുള്ള പണം തൊഴിലാളികൾക്ക് കൊടുക്കാവുന്നതാണ്. മുർച്ചയില്ലാത്ത ഉപകരണങ്ങൾകൊണ്ട് പണിയെടുത്താൽ തൊഴിലാളികളുടെ തൊഴിൽ ശേഷി പൂർണ്ണമായും ഉപയോഗിക്കാൻ കഴിയാതെ വരികയും ഖജനാവിന് നഷ്ടം സംഭവിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതാണ്. 2018 ഒക്ടോബർ മുതൽ 2019 മാർച്ച് വരെ 3158 തൊഴിൽദിനങ്ങളിലായി 63 വ്യക്തികൾക്ക് 855818 രൂപ വേതനമായി ലഭിച്ചത് (713 മസ്റ്റർ റോൾ), ഇതിൻ പ്രകാരം തൊഴിലാളികൾക്ക് ഉപകരണങ്ങൾക്കുള്ള വാടക ഇനത്തിൽ 15790 ലഭിക്കേണ്ടതാണ്. (അനുബന്ധം 6)

- ❖ തൊഴിൽ സ്ഥലത്തെ സൗകര്യങ്ങൾ

പ്രവർത്തി സ്ഥലത്ത് അപ്രതീക്ഷിതമായി എന്തെങ്കിലും അപകടങ്ങൾ ഉണ്ടായാൽ പ്രഥമ ശുശ്രൂഷ നൽകാൻ ഉള്ള സംവിധാനമായ ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ് പേരിന് വേണ്ടി ഒന്ന് എന്ന രീതിയിൽ ആണ് വാർഡിൽ കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്. മുറിവിനുള്ള മരുന്ന് പോലെയുള്ള ചുരുക്കം ചില മരുന്നുകൾ ഒരു കവറിൽ ഇട്ട് വെച്ചിരിക്കുന്നതാണ് ഇവിടുത്തെ പ്രഥമ ശുശ്രൂഷകിറ്റ്. ഇത് തികച്ചും അപര്യാപ്തമാണ്.

തൊഴിൽ സ്ഥലത്ത് വിശ്രമിക്കാനുള്ള തണൽ ഒരുക്കുന്നതിനുള്ള പന്തൽ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. മാത്രമല്ല കുടിവെള്ള സൗകര്യമൊരുക്കുന്നതിന് കൃത്യമായ ഒരു രീതിയില്ല എന്നാണ് മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞത് ചില ദിവസങ്ങളിൽ തൊഴിലാളികൾ കൊണ്ടുവരും ചില ദിവസങ്ങളിൽ വീട്ടുടമയിൽ നിന്നും ലഭിക്കും. മറ്റു ചിലപ്പോൾ തൊഴിലിടങ്ങളിൽ തൊഴിലാളികൾ ചൂടാക്കി എടുക്കും എന്നാണ് കുടിവെള്ള സൗകര്യത്തെ പറ്റി തൊഴിലാളികൾ പറഞ്ഞത്. തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ വാർഷിക മാസ്റ്റർ സർക്കുലറിലെ അധ്യായം 8-8.2 പ്രകാരം പ്രവർത്തി സ്ഥലത്ത് വേണ്ടതായ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളുടെ ലംഘനമാണ് ഇത് സൂചിപ്പിക്കുന്നത്.

❖ വേതനം വൈകുന്നതും സംബന്ധിച്ച്

വാർഡിലെ 65 തൊഴിലാളികൾക്കും കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഡിസംബറിൽ ആണ് അവസാനമായി പ്രവർത്തി ചെയ്തതിന്റെ വേതനം ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്.തുടർന്ന് മാർച്ച് വരെ ചെയ്ത പ്രവർത്തികൾക്കൊന്നും വേതനം ലഭിച്ചിട്ടില്ല.ഇത് സംബന്ധിച്ച തൊഴിലാളികളുടെ പരാതി അനുബന്ധം 2 ഇൽ ചേർത്തിരിയ്ക്കുന്നു. തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിൽ 14 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വേതനം ലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽ സെക്ഷൻ 3(3),വാർഷിക മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ ഷെഡ്യൂൾ 2 പാർ 29 പ്രകാരം ഓരോ ദിവസത്തിനും വേതനത്തിന്റെ 0.05 ശതമാനം എന്ന നിരക്കിൽ തൊഴിലാളിക്ക് വേതനം വൈകുന്നതിനുള്ള നഷ്ടപരിഹാരം നൽകണം.(അനുബന്ധം 7)

**വിജിലൻസ് & മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി**

പരിശോധിച്ച 20 ഫയലുകളിൽ 14 ഫയലുകളിലാണ് സൈറ്റ് ഡയറി ഉണ്ടായിരുന്നത്.ഇവയിൽ എല്ലാം തന്നെ വിജിലൻസ് & മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റിയിലെ അംഗങ്ങൾ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

**പരാതി പരിഹാര സംവിധാനം**

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു ഇതു തരത്തിലുണ്ടാകുന്ന പരാതികൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനായി പഞ്ചായത്തിൽ പരാതി രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.ഇതോടൊപ്പം ഏതൊരാൾക്കും ഇത് സംബന്ധിച്ച പരാതികൾ



രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് ദേശീയ തലത്തിലും സംസ്ഥാന തലത്തിലും ടോൾ ഫ്രീ നമ്പർ (1800 425 1004 )ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

### നിരീക്ഷണങ്ങൾ

- ❖ മേറ്റ്മാരെ സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ
  - പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിന് മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്ന മേറ്റ്മാർ മൂന്ന് പേരാണ് ഉള്ളത്. ധനലക്ഷ്മി, രമണി, കല്യാണി എന്നിവർ. വളരെയധികം കഴിവുറ്റ ആളുകളായാണ് ഇവരെപ്പറ്റി മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞത്. ആവശ്യമായ പരിശീലനങ്ങളും പിന്തുണയും നൽകിയാൽ ഇവരുടെ സേവനം വാർഡിലെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിന് വലിയ മുതൽക്കൂട്ടായിരിക്കും. തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം, പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം, നീർത്തടാതിഷ്ടിത വികസന സമീപനം എന്നിവയിൽ മേറ്റ്മാർക്ക് പ്രാഥമികമായ പരിജ്ഞാനം ഉണ്ടാവുന്നത് വാർഡിനെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം ഏറെ ഗുണകരമായിരിക്കും.
- ❖ തൊഴിൽകാർഡ് സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ
  - വീടുവീടാന്തരം കയറിയിറങ്ങി തൊഴിലാളികളുടെ തൊഴിൽകാർഡും അവരുടെ ബാങ്ക് പാസ്ബുക്കും പരിശോധനക്ക് വിധേയമാക്കിയിരുന്നു. ഇതിൽ നിന്നും മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞതനുസരിച്ച് മസ്റ്റർറോളുകൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനനുസരിച്ചല്ല. തൊഴിൽകാർഡിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നത്. ഒന്നിൽകൂടുതൽ മസ്റ്റർറോളുകളിലെ തൊഴിൽ ഒന്നിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതായിട്ടാണ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്. ഇതുതന്നെ മസ്റ്റർറോൾ നമ്പരുകൾ തെറ്റിച്ച് എഴുതിയതും ശ്രദ്ധയിൽ പെടുകയുണ്ടായി. ചുരുക്കത്തിൽ എത്ര ദിവസം തൊഴിൽചെയ്തു എന്ന് തൊഴിൽ കാർഡിൽ നിന്നും മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല.
  - കുലി ലഭിക്കുന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ പാസ്ബുക്ക് കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്താത്തതിനാൽ തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭിച്ച വേതനത്തിന്റെ കൃത്യമായ കണക്കുകളും മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിയില്ല. വേതനം ലഭ്യമാകുന്ന ബാങ്കുകളിലെ അക്കൗണ്ടിലെ തുക അറിയുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാറിൽ നിന്നും മോശം സമീപനമാണെന്ന് ഉണ്ടാവേണ്ടത് എന്ന് തൊഴിലാളികളിൽ നിന്നും അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു. (അനുബന്ധം 8)
- ❖ മസ്റ്റർറോൾ മൂവ്മെന്റ്, പ്രവർത്തിയുടെ നടത്തിപ്പ്.

വാർഡിലെ തൊഴിലുറപ്പ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നിരീക്ഷിച്ചപ്പോൾ മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞത് പ്രകാരം പ്രിന്റ് ചെയ്ത മസ്റ്റർറോൾ പ്രവർത്തി

സ്ഥലത്തെത്തിക്കുന്നത് പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരാണ്. ഇത് ഏറെ അഭിനന്ദനീയമായ ഒരു കാര്യമാണ്. എന്നാൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടക്കുന്ന ദിവസങ്ങളിൽ പ്രിന്റ് ചെയ്ത മസ്റ്റർറോൾ തൊഴിൽ നടക്കുന്നിടത്ത് (ചെറുകിട നാമ മാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ ഭൂവികസനം ഘട്ടം 2 IF/371562, മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ : 12555, 12552, 12553, 12554) എത്തിക്കാൻ രണ്ട് ദിവസത്തെ താമസം നേരിട്ടതായി കാണുന്നു. ഇതുമൂലം തൊഴിലാളികൾക്ക് രണ്ട് ദിവസം തൊഴിൽ നഷ്ടപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഒരു ജീവനക്കാരൻ ചുരുക്കം ചില മണിക്കൂറുകൾ ചെലവഴിച്ചാൽ ഇപ്രകാരം സംഭാവിക്കാതെയിരിക്കുമായിരുന്നു. മാത്രമല്ല സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് വന്നതുകൊണ്ട് രണ്ട് ദിവസത്തെ തൊഴിൽ നഷ്ടപ്പെട്ടുവെന്ന് തൊഴിലാളികൾക്ക് തോന്നുവാനും ഉള്ള സാധ്യതയുണ്ട്. (അനുബന്ധം 9) മാത്രമല്ല തൊഴിലാളി കേന്ദ്രീകൃതമായ ഒരു സംവിധാനം ഓഫീസ് കേന്ദ്രീകൃതമായ ഒരു സംവിധാനമായി മാറുന്നതും ഒരു ഘട്ടത്തിൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് കേന്ദ്രീകൃതമായി മാറുന്നതും നല്ല പ്രവണതയായി കാണാൻ കഴിയില്ല.

❖ പ്രവൃത്തികളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ.

പ്രവൃത്തി ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സ്ഥലം തെരഞ്ഞെടുക്കുമ്പോൾ വാർഡിലെ പൊതു സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് പ്രാമുഖ്യം നൽകുന്നതായി കാണാൻ കഴിയുകയുണ്ടായി. പ്രതീക്ഷാഭവൻ, വൃദ്ധമന്ദിരം, മഹിളാമന്ദിരം, ചിൽഡ്രൻസ് ഹോം(LD/234347) എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഗുണകരമാകുന്ന രീതിയിൽ പ്രവൃത്തികൾ നടപ്പിലാക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഇത് മാതൃകാപരമായ ഒരു പ്രവണതയാണ്. കൂടാതെ വൃക്തിഗത ആസ്തികൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഗുണഭോക്താക്കളെ തെരഞ്ഞെടുക്കുമ്പോൾ ദുർബല വിഭാഗങ്ങൾക്ക് ഉയർന്ന പരിഗണന നൽകിയതായി കാണാൻ കഴിയുന്നുണ്ട്. ഇതും നല്ല പ്രവണതയാണ്.

❖ പദ്ധതിപ്രവർത്തനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച സ്ഥല പരിശോധനയിൽ മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞ കാര്യങ്ങൾ.

വൃക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കൾ വരുന്ന പ്രവൃത്തികൾക്ക് പൊതുവേ ഉയർന്ന ഗുണനിലവാരം കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. മാത്രമല്ല ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം കൂടി ചെലവഴിച്ച് ഇത്തരം ആസ്തികൾ മെച്ചപ്പെടുത്താൻ ശ്രമിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഭൂവികസന പ്രവർത്തനങ്ങൾ പല പേരുകളിലായിട്ടുള്ള പദ്ധതികളായിട്ടാണ് നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നത്. ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണം, ദുർബല വിഭാഗങ്ങളുടെ ഭൂമിയിലെ മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ, തരിശ് ഭൂമി കൃഷി യോഗ്യമാക്കൽ എന്നിങ്ങനെയുള്ള പദ്ധതികൾക്കെല്ലാം സമാന സ്വഭാവമുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളാണ് നടന്നിട്ടുള്ളത്.

മാത്രമല്ല ഈ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്രവൃത്തികളുമല്ല നടന്നിരിക്കുന്നത്. മഴക്കുഴികൾക്ക് പകരം കാർഷികാവശ്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗപ്പെടുന്ന തരം കുഴികളും വലിപ്പമേറിയ വേസ്റ്റ് കുഴികളുമാണ് നിർമ്മിക്കപ്പെടുന്നത്. പല കുഴികളും വാഴ, ചേന, ചേമ്പ് എന്നിങ്ങിനെയുള്ള കാർഷിക വിളകൾ നട്ടിരിക്കുന്നതായും കാണാൻ കഴിഞ്ഞു പ്രതീക്ഷാഭവനം ,മഹിളാമന്ദിരം,വ്യഭമന്ദിരം കോമ്പൗണ്ടിൽ ഭൂവികസനം,മണ്ണുജലസംരക്ഷണം ഘട്ടം1-1605010003/LD/234347).എന്നാൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ജൈവ വേലികൾ നിർമ്മിച്ചിട്ടില്ല എന്നാണ് ഫീൽഡിൽ നിന്ന് മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞത്. തുടർച്ചയായുള്ള പറമ്പുകളിൽ ഒരേ സ്വഭാവമുള്ള പ്രവൃത്തികൾ നടന്നിരിക്കുന്നതിനാൽ ഒരു പുരയിടത്തിൽ നടന്നിട്ടുള്ള പ്രവൃത്തി ഏത് പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായുള്ളതാണ് എന്ന് മനസ്സിലാക്കാൻ പറ്റാത്ത അവസ്ഥയാണുള്ളത്. മേറ്റിനുപോലും ഇത് മനസ്സിലാക്കിയെടുക്കാൻ പറ്റുന്നില്ല. മാത്രമല്ല ഓഫീസിലെ പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തികളുടെ വർക്ക് ഫയൽ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ വ്യക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരിച്ചറിയാനുള്ള യാതൊരുവിധ രേഖകളും കാണാനും കഴിഞ്ഞില്ല. എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്രവൃത്തികളല്ല നടന്നിരിക്കുന്നത് എന്നതിനാൽ പ്രവൃത്തികളുടെ അളവുകൾ പരിശോധിക്കാനും കഴിയാത്ത അവസ്ഥയാണ് നിലവിലുള്ളത്. കുഴികളുടെ എണ്ണമെടുക്കാൻപോലും പറ്റാത്ത രീതിയിൽ കുഴികളിൽ വാഴകളും, ചേമ്പ്, ചേന എന്നിവയും നട്ട് പോയിട്ടുണ്ട്. ഇത്തരത്തിൽ സ്വകാര്യ വ്യക്തികളുടെ ഭൂമിയിൽ പ്രവർത്തികൾ നടക്കുമ്പോൾ ഉടമസ്ഥരും കൂടി പണിക്കിറങ്ങണം എന്ന് നിയമമുണ്ടെങ്കിലും പലയിടത്തും അത് സംഭവിക്കുന്നില്ല.മാത്രമല്ല തൊഴിൽ കാർഡ് പോലും ലഭിക്കാത്ത ആളുകളുടെ പുരയിടത്തിലും പ്രവർത്തികൾ നടക്കുന്നതായി കാണാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്(ബാലചന്ദ്രൻ മല്ലപ്പള്ളി എന്നയാളുടെ പറമ്പിൽ നടന്ന പ്രവർത്തികൾ ഇതിന് ഉദാഹരണമാണ്.

ഇത് കൂടാതെ എട്ടാം വാർഡിൽ സ്ഥിരതാമസക്കാരും തൊഴിൽ കാർഡ് ഉടമകളുമായ സാഹിറ,സുനില മോഹൻദാസ് എന്നിവരുടെ ഭവന നിർമ്മാണ പ്രവർത്തികൾ((1605010003/IF/355001,1605010003/IF/37186). ഏഴാം വാർഡിൽ നടന്നുകൊണ്ടിരിയ്ക്കുന്നതായാണ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടുള്ളത്.ഇവർക്ക് യഥാസമയം കൂലി ലഭിക്കുന്നില്ല എന്നും മനസ്സിലാക്കിയെടുക്കാൻ കഴിഞ്ഞു.

❖ പ്രവർത്തികളുടെ ഗുണമേന്മ സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ

എസ്റ്റിമേറ്റിൽ പറയും പ്രകാരമല്ല പല പ്രവർത്തികളും നടന്നിട്ടുള്ളത്.(വർക്ക് കോഡ്,IF/339166,IF/355036,IF/371562)പ്രവർത്തി നടക്കുന്ന ഭൂവുടമയുടെ ആവശ്യപ്രകാരം ആവശ്യമായ പ്രവർത്തികൾ ചെയ്തു കൊടുക്കുന്ന രീതിയാണ് കണ്ടുവരുന്നത്.അതിനാൽ പ്രവർത്തികൾക്ക് ഉയർന്ന ഗുണനിലവാരം കാണാൻ കഴിയുന്നുണ്ട്.ഇതിനു വേണ്ടി തൊഴിലാളികൾ കഠിനാധ്വാനം ചെയ്യുന്നതും കാണാൻ കഴിഞ്ഞു.എസ്റ്റിമേറ്റിൽ പറയും പ്രകാരം ഉറപ്പുള്ള മണ്ണ് കുഴിച്ചെടുക്കുന്ന

പ്രവർത്തിക്ക് പകരം കട്ടിയുള്ള വെട്ട് കല്ല് കുത്തിപ്പൊട്ടിച്ച് കുഴിയുണ്ടാക്കുന്ന തൊഴിലാളികളെയാണ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്.ചുരുക്കത്തിൽ എസ്റ്റിമേറ്റുകൾ പ്രദേശത്തിന്റെ പ്രത്യേകതകളോ ആവശ്യകതകളോ മനസ്സിലാക്കി ഉണ്ടാക്കിയതല്ല എന്ന് മനസ്സിലാക്കാവുന്നതാണ്.

❖ മെറ്റീരിയൽ വർക്ക് സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ

എല്ലാ വർക്കുകളിലും സാധന ഖടകം എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം ഉണ്ട്.എന്നാൽ പ്രോക്യൂർമെന്റ് കമ്മറ്റികളെ ഒരു ഫയലിൽ പോലും കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.മാത്രമല്ല MIS പ്രകാരം കണ്ട ബില്ലുകൾ ഫയലിൽ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.ഫയലിൽകണ്ട ബില്ലുകൾ ചിലത് പ്രവർത്തി തുടങ്ങുന്നതിന് 7 മാസം മുമ്പുള്ള തിയതിയിലേക്ക് ആണ് എന്നും മനസ്സിലാക്കാൻ സാധിച്ചു.

❖ സംയോജിത പദ്ധതികൾ സംബന്ധിച്ച നിരീക്ഷണങ്ങൾ

രേഖകൾ പ്രകാരം സംയോജിത പദ്ധതികൾ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ വിരളമായേ കാണുകയുണ്ടായിട്ടുള്ളൂ. എന്നാൽ പ്രായോഗിക തലത്തിൽ പല പദ്ധതികളും സംയോജിത സ്വഭാവമുള്ളതാണ്. കിണർ ആശ്മരകളും വൃക്തിഗത കക്കൂസ് നിർമ്മാണങ്ങളും ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം അടക്കം ചെലവഴിച്ച് ഉയർന്ന ഗുണനിലവാരത്തിൽ ആണ് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഇത് പ്രായോഗികതലത്തിൽ സംയോജിത പദ്ധതികളായി തന്നെ പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ് എന്നാൽ ഫയലുകൾ പ്രകാരം അത്തരത്തിലല്ല കാണുന്നത്.

❖ പുതിയ പ്രവർത്തികൾ ഏറ്റെടുക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചുള്ള സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് യൂണിറ്റിന്റെ അഭിപ്രായങ്ങൾ/നിരീക്ഷണങ്ങൾ

കാലാവസ്ഥാ വ്യതിയാനത്തിന്റെ കെടുതികൾ ധാരാളം നിശബ്ദമായി പ്രതിഫലിക്കുന്ന ഒരു വാർഡാണ് കൂരട. വാർഡിലെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ പൊതു സ്വഭാവത്തിൽ തന്നെ ഇത് പ്രതിഫലിക്കുന്നുണ്ട്. കിണറുകൾ അവയ്ക്കുള്ള ആശ്മരകൾ എന്നിവയെല്ലാം ഇതിനുള്ള ഉദാഹരണമാണ്. ആസന്നമായ ഒരു ജല ദാരിദ്ര്യത്തിന് സൂചകങ്ങളാണ് ഇത്. കാലാവസ്ഥാ മാറ്റത്തിന് പ്രതിരോധിക്കാൻ തക്ക രീതിയിലുള്ള പദ്ധതികൾ കണ്ടെത്തി നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നത് വാർഡിന് ഗുണകരമായിരിക്കും. വാർഡിൽ ലഭ്യമായ സ്ഥലങ്ങളിലെല്ലാം പച്ചപ്പ് വളർത്തിയെടുത്ത് ചൂട് നിയന്ത്രിക്കാൻ ശ്രമിക്കുന്നത് ഗുണകരമായിരിക്കും. പൊതുവായ ഉപയോഗങ്ങൾക്ക് ലഭ്യമായ രീതിയിലുള്ള കുളങ്ങളുടെ നവീകരണം ഹൈവേയുടെ ഓരങ്ങളിലും മറ്റ് റോഡരികുകളിലും തണൽമരങ്ങളും ഫലവൃക്ഷങ്ങളും നട്ടുവളർത്തി വഴിയാത്രക്കാർക്കും തദ്ദേശീയർക്കും കുളിർമ്മയും നാടിന് പോഷക സമ്പന്നതയും ഉറപ്പുവരുത്തുന്ന രീതിയിൽ പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിക്കാവുന്നതാണ്.

# അനുബന്ധം

## 1.ജനകീയ എസ്റിമേറ്റ്

**ജനകീയ എസ്റ്റിമേറ്റ്**

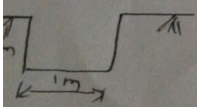
1. വെള്ളം കെട്ടി നിർത്തി കുഗർജ്ജവത്തിന്റെ അളവ് കൂട്ടുന്നതിനും വരൾച്ച തടയുന്നതിനും  $1m \times 1m \times 1m$  അളവിൽ മഴക്കുഴികൾ നിർമ്മിക്കുക, വെസ്റ്റുകുഴികൾ നിർമ്മിക്കുക.

- 271 രൂപ ലഭിക്കാൻ ഒരു വ്യക്തി 2 കുഴികൾ എടുക്കണം

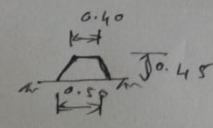
2. പച്ചക്കറിക്ക് ഏരി എടുക്കൽ . (35cm ഉയരത്തിൽ ബേഡ് ക്ലിങ് ആക്കി)- 271 രൂപ ലഭിക്കാൻ ഒരു വ്യക്തി 4.7 മീ നീളവും 1 മീ വീതിയും 0.35 മീ കനവും ഉള്ള ഏരി എടുക്കണം.

3. പച്ചക്കറിക്ക് ഏരി എടുക്കൽ . (45cm വീതി  $\times$  45cm ഉയരം)-

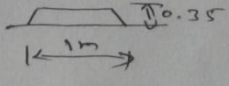
7. മേൽ പറഞ്ഞ പ്രവർത്തികള് ചെയ്യുന്ന ഭാഗത്തെ പൊന്ത വെട്ടിമാറ്റുന്ന പ്രവർത്തി - 271 രൂപ ലഭിക്കാൻ ഒരു വ്യക്തി 116 ച.മീ പൊന്ത വെട്ടണം (ഏകദേശം  $11.6 \times 10m$  )



1m



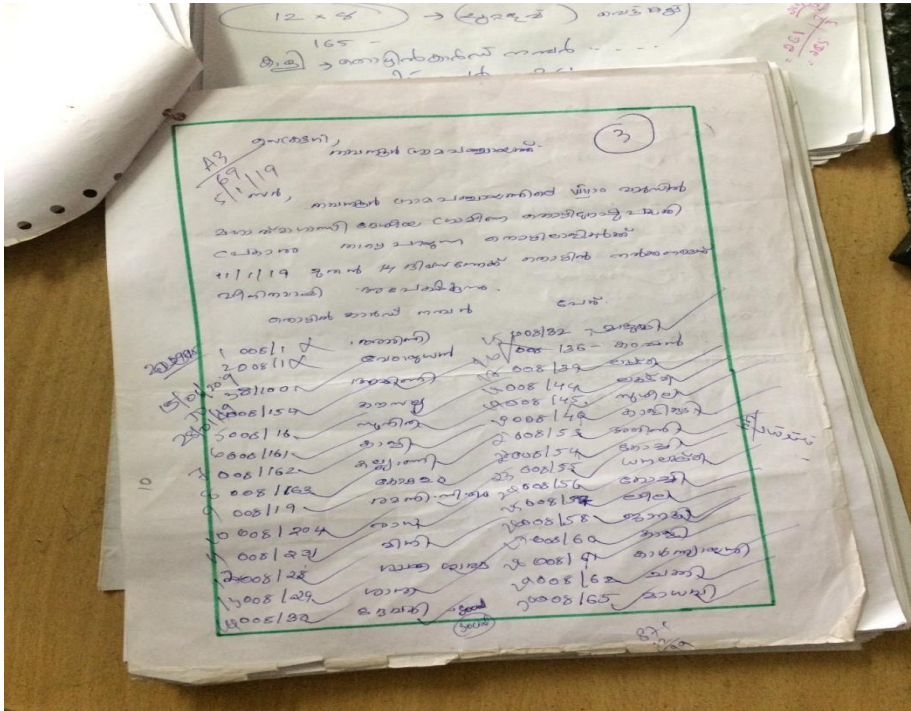
0.40  
0.50  
0.45



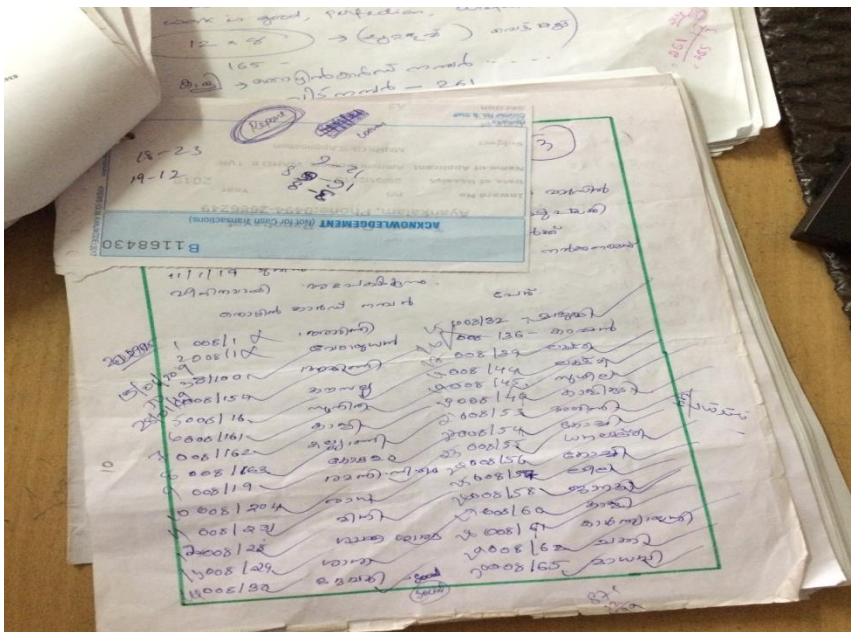
1m  
0.35

മുടി, ചെങ്ങുടി

2. തൊഴിലിനുള്ള അപേക്ഷ



3. തൊഴിൽ അനുവദിച്ചു കൊണ്ടുള്ള പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നുമുള്ള രസീത്.



4.പ്രവൃത്തിയുടെ കാലയളവിൽ നിന്നും വ്യത്യാസമുള്ള തീയതിയിലെ മേറ്റീരിയൽ ബില്ലി

**NADAKKAVIL TRADING**  
TIRUR ROAD, KUTTIYURAM-679 571  
MALAPPUZHAM, KERALA-INDIA  
Phone : 944942696232

**GST INVOICE B2C**

**Details of Receiver (Billed to)**  
Name : FAROOQ KUDRADA  
Address :  
State : State Code :  
Phone : Mobile :  
GSTIN Number :

Invoice Number : 57/ANMP/1000/2019  
Tax Is Payable On Reverse Charge : (Yes/No)  
Invoice Serial Number : 996  
Invoice Date : 06/03/2019

S/No	Item Name	HSNCode (GST)	Qty UOM	Rate	G. Value	Disc	Taxable Value	CGST Rate	CGST Amount	SGST Rate	SGST Amount
1	BEND 4" 4KG	3917	3.00 Nos	37.20	111.60	0.00	111.60	9	10.04	9	10.04
2	TEE 4"	3917	1.00 Nos	63.00	63.00	0.00	63.00	9	5.67	9	5.67
3	PIPE ASTRAL 110 MM 4 K	3917	15.00 Nos	149.68	2245.20	0.00	2245.20	9	202.07	9	202.07
4	PIPE ASTRAL 65 MM 4 K	3917	10.00 Nos	54.20	542.00	0.00	542.00	9	49.02	9	49.02
5	PIPE ASTRAL 50 MM 6 K	3917	17.00 Nos	46.90	562.80	0.00	562.80	9	50.65	9	50.65
6	ASTRAL PVC PIPE 32MM	39172390	30.00 Nos	29.48	884.40	0.00	884.40	9	79.60	9	79.60
7	45 ELBOW 2"	3917	4.00 Nos	17.38	69.52	0.00	69.52	9	6.26	9	6.26
8	ELBOW 2"	3917	3.00 Nos	19.92	59.76	0.00	59.76	9	5.38	9	5.38
9	TEE 2"	3917	3.00 Nos	23.74	71.22	0.00	71.22	9	6.41	9	6.41
10	45 ELBOW 1 1/2"	3917	9.00 Nos	9.58	86.22	0.00	86.22	9	7.76	9	7.76
11	45 ELBOW 1"	3917	5.00 Nos	7.43	37.15	0.00	37.15	9	3.34	9	3.34
12	TEE 1" ISI	3917	6.00 Nos	10.53	63.18	0.00	63.18	9	5.69	9	5.69
13	STAR BOND 100mm	3506	1.00 Nos	49.17	49.17	0.00	49.17	9	4.43	9	4.43
14	FTA 1 1/2"	3917	1.00 Nos	12.60	12.60	0.00	12.60	9	1.13	9	1.13
15	BEND 1 1/4" ISI	00	2.00 Nos	10.25	20.50	0.00	20.50	9	1.85	9	1.85
16	SOCKET 4"	3917	2.00 Nos	47.06	94.12	0.00	94.12	9	8.47	9	8.47
17	SOCKET 2"	3917	5.00 Nos	15.27	76.35	0.00	76.35	9	6.87	9	6.87
18	TEE 2"	3917	4.00 Nos	23.74	94.96	0.00	94.96	9	8.55	9	8.55
19	ELBOW 1 1/2" ISI	3917	12.00 Nos	17.68	212.16	0.00	212.16	9	19.09	9	19.09
20	ELBOW 2"	3917	3.00 Nos	19.92	59.76	0.00	59.76	9	5.38	9	5.38
21	SOCKET 1 1/2"	3917	4.00 Nos	8.17	32.68	0.00	32.68	9	2.94	9	2.94
<b>Total:</b>			<b>135.00</b>			<b>0.00</b>	<b>5049.09</b>		<b>459.42</b>		<b>459.42</b>

Round Off : 0.00  
**Net Amount** ₹ 5,508.51

(Rupees Six Thousand Four Hundred And Thirty Only)

Electronic Invoice Number :

Authorized Signatory

Signature

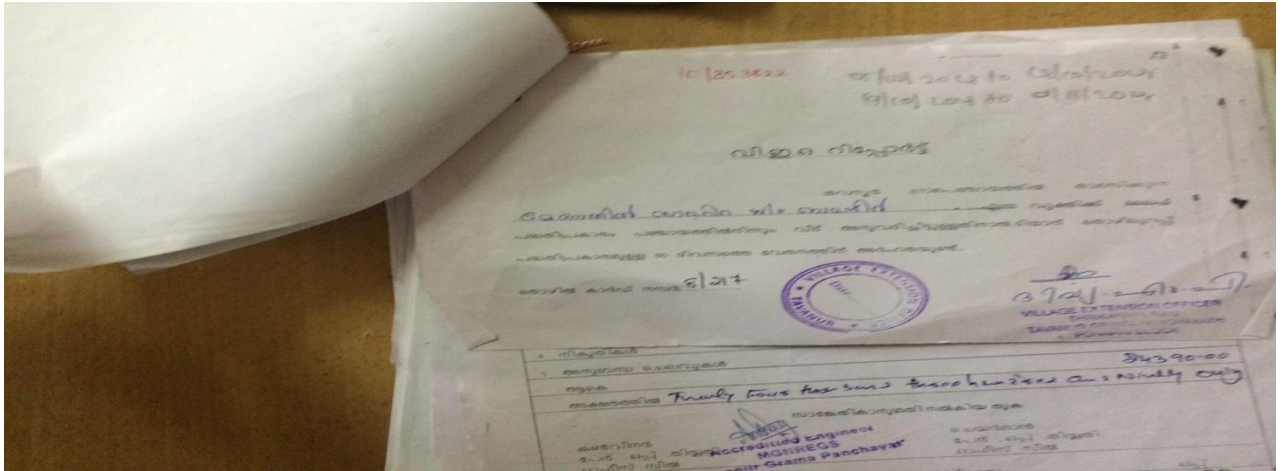
Name

Designation

**TERMS & CONDITIONS**

Certified that the Particulars given above are true and correct

5.സംയോജിത പദ്ധതി സംബന്ധിച്ചുള്ള വില്ലേജ് എക്സ്‌റൈസ്‌ൻ ഓഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം.



6.പണിയായുധങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്താത്ത മസൂർ റോൾ



Print Muster Roll

3

[മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ഉദ്യോഗാർത്ഥികളുടെ പട്ടിക - 2005] **Muster Roll (For Unskilled Labourers)**

Measurement Book No. **108** Page No. \_\_\_\_\_  
 Work Code : 16051003/31244 Muster Roll No. : 7765  
 Date From : 08/1/2018 Date To : 14/1/2018  
 Name of technical staff responsible for measurement: **ABDUL RAHIM E V.**

Work Name : **WARD 8 shree matha kalathur gram panchayat**  
 Executing Agency : **Gram Panchayat** & Date : **16/03/2018**  
 Financial sanction no & Date : **1605/0018/1503024/072018**

SICK PROGRAMME OFFICE  
 APPT. MGR. CHENNAI  
 WANI BLDG. CHENNAI

Sl. No.	Name/RegNo	Address	Bank	Account No.	Daily Attendance							Total Attendance	Wage Per Day	Amt Due As At Attendance	Travel and living exp.	Implements Sharpening Charge	Total Cash payment	Remarks
					1	2	3	4	5	6	7							
1	KL-05-010-003-008/1	മലപ്പുറം	Bank	4307001700****	P	A	A	A	A	A	A	1	271	271			271	2
2	KL-05-010-003-008/1	മലപ്പുറം	Bank	4307001700****	9	9	9	9	9	A	A	5	271	1355			1355	9
3	KL-05-010-003-008/100	മലപ്പുറം	Bank	4307001700****	P	A	A	A	A	A	A							
4	KL-05-010-003-008/154	മലപ്പുറം	Bank	4307001700****	P	P	P	P	P	P	P	7	271	1897			1897	7
5	KL-05-010-003-008/158	മലപ്പുറം	Bank	4307001700****	P	P	P	P	P	P	P							
6	KL-05-010-003-008/16	മലപ്പുറം	Bank	4307001700****	P	P	P	P	P	P	P	7	271	1897			1897	7
7	KL-05-010-003-008/161	മലപ്പുറം	Bank	4307001700****	P	P	P	P	P	P	P	6	271	1626			1626	6
8	KL-05-010-003-008/162	മലപ്പുറം	Bank	4307001700****	P	P	P	P	P	P	P	7	271	1897			1897	7
9	KL-05-010-003-008/163	മലപ്പുറം	Bank	4307001700****	P	P	P	P	P	P	P							
10	KL-05-010-003-008/19	മലപ്പുറം	Bank	4307001700****	P	P	P	P	P	P	P	5	271	1355			1355	5
Total					6	6	6	6	6	6	6	38		10298			10298	

Work start date: \_\_\_\_\_

31/1/2018

3/13/2019 3:36 PM

7.വേതനം വൈകുന്നത് സംബന്ധിച്ച് തൊഴിലാളികളിൽ നിന്നും ലഭിച്ച പരാതി

15.03.2019.

പലായനം ചെയ്യാതിരിക്കാനും സാധ്യതയുള്ള പലായനത്തിലേക്ക്  
 8-ാം മാർച്ചിന് കൂടുതൽ മാർച്ചിന് തൊഴിലാളികളുടെ  
 തൊഴിലിന് തൊഴിലുടമകൾ പദ്ധതി പ്രകാരം  
 ലഭിക്കുന്ന കൂലി ലഭിക്കാതിരിക്കാനും താമസം നേടിയേക്കാം.  
 തൊഴിലുടമകൾ തൊഴിലിന് തൊഴിലാളികളുടെ തൊഴിലുടമകളിൽ  
 തൊഴിലുടമകൾ 30-ന് കൂടുതൽ തൊഴിലാളികൾ കൂലി  
 ലഭിക്കാതെ. ഇതിന് പരിഹാരം തൊഴിലുടമകളിൽ  
 തൊഴിലുടമകൾ ലഭിക്കാതിരിക്കാനും തൊഴിലുടമകൾ  
 തൊഴിലുടമകൾ തൊഴിലാളികൾ തൊഴിലുടമകൾ.

1. Bhama - P.T - P
2. തൊഴിലാളി P
3. തൊഴിലാളി - P
4. തൊഴിലാളി - P
5. തൊഴിലാളി - P
6. തൊഴിലാളി - P
7. തൊഴിലാളി - P
8. തൊഴിലാളി - P
9. തൊഴിലാളി - P
10. തൊഴിലാളി - P

- 11 കാരി ൭
- 12 മാധവി ൭
- 13 ചങ്കി ൭
- 14 ഗോപി 2
- 15 മുരുകുട്ടി 4
- 16 ഭോമി ൭
- 17 മുരുകുട്ടി W
- 18 ഭോമി ൭
- 19 വിരലി 2
- 20 ലിളി 6
- 21 നജി ൭
- 22 കാരി ൭
- 23 മാധവി ൭
- 24 നജി 1
- 25 മാധവി ൭

8.ബാങ്കിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്നും തൊഴിലാളികൾക്ക് നേരിടുന്ന ബുദ്ധിമുട്ടുകളെക്കുറിച്ച് തൊഴിലാളികളിൽ നിന്നും ലഭിച്ച പരാതി

15.03.2019

പൊതുമതി ബോക്സിലെ തവണകൾ  
 8-ാം മാർച്ചാല കൂടെ മാർച്ചിലെ തൊഴിലാളി  
 കൂലി അനുബന്ധ തൊഴിലാളി പദ്ധതി പദ്ധതി  
 ലഭിക്കുന്ന കുടി ആദ്യം അയച്ചു കോർപ്പറേഷൻ  
 ബാങ്കിലാലിരുന്ന ലഭിക്കുന്നതാണ്. പിന്നീട് കുടിപ്പണം  
 പദ്ധതിയ്ക്ക് നഷ്ടമാകാൻ ബാങ്കിലേക്ക് മാറ്റുകയുണ്ടായി.  
 തൊഴിലാളി തൊഴിലാളികൂലി അനുബന്ധ പദ്ധതിയ്ക്കു  
 കൂടെ ബോധി ബാങ്കിൽ കിട്ടിയാൽ അതിന് നിന്നുള്ള  
 പദ്ധതിയ്ക്ക് വേണ്ട മാറ്റമാണ്. അതിന് ബോധി  
 പദ്ധതിയ്ക്ക് മാറ്റുകയും പദ്ധതിയ്ക്കുമാണ്  
 വിട്ട അടപടിയിടുന്നു.

- 1 ലീല പ
- 2 അമ്മി. 13
- 3 റി. - 1
- 4 കൂലിയിലി 1
- 5 കൂലി - 2
- 6 കൂലി - 2



2

[Employment under the Minimum Wages Act, 1948, 2005]  
**Muster Roll (For Unskilled Labour)**

Form No. 1 (01/01/2015) Date To: 20/02/2015  
 Name of Employer: **ADDA, RAJIV GANDHI**  
 Name of Technical Staff responsible for measurement: **ADDA, RAJIV GANDHI**

Wages Band: **Band 13**  
 Excluding Agency: **ADDA, RAJIV GANDHI**

Sl. No.	Name/REG No.	Registration No.	Address	Category	Account No.	Attendance							Total Attendance	Wages Paid	Total Due	Remarks	Signature
						1	2	3	4	5	6	7					
1	KL-05-010-003-008/184																
2	KL-05-010-003-008/119																
3	KL-05-010-003-008/204																
4	KL-05-010-003-008/228																
5	KL-05-010-003-008/229																
6	KL-05-010-003-008/230																
7	KL-05-010-003-008/232																
8	KL-05-010-003-008/233																
9	KL-05-010-003-008/235																
10	KL-05-010-003-008/236																

Total: 10

Checked Date: 20/02/2015

Measurement Book No. \_\_\_\_\_ Page No. \_\_\_\_\_  
Muster Roll No. : 12553

Muster Roll (For Unskilled Labourer)

Work Code : 180501003/PP/371582  
Date From : 15/03/2019 Date To : 19/03/2019  
Name of technical staff responsible for measurement : ABDUL RAHIM E V

Muster Roll Printing date : 12/03/2019  
Work Name : WAOB (2)   
Executing Agency : Gram Panchayat

WORKS SUPERVISOR OFFICE  
MONTRELS (KERALA)  
MONTRELS BLOCK 479578  
Financial sanction no & Date : 180501003/PP/371582-2019

Sl. No.	Name / Reg No	Father's Name	Address	Account No.	Days of Attendance							Total Attendance	Wage Per Day	Amt Due Acc to Attendance	Travel and living exp.	Implements / Sharpening Charge	Total Cash payment	Balance
					1	2	3	4	5	6	7							
1	KL-05-010-003-008/39	...	...	Bank Punjab National Bank 4307001700*****														
2	KL-05-010-003-008/40	...	...	Bank Punjab National Bank 4307001700*****														
3	KL-05-010-003-008/44	...	...	Bank Punjab National Bank 4307001700*****				AI										3
4	KL-05-010-003-008/45	...	...	Bank Punjab National Bank 4307001700*****				00										0
5	KL-05-010-003-008/53	...	...	Bank Punjab National Bank 4307001700*****				00										0
6	KL-05-010-003-008/54	...	...	Bank Punjab National Bank 4307001700*****				AI										1
7	KL-05-010-003-008/55	...	...	Bank Punjab National Bank 4307001700*****				00										0
8	KL-05-010-003-008/56	...	...	Bank Punjab National Bank 4307001700*****				00										0
9	KL-05-010-003-008/57	...	...	Bank Punjab National Bank 4307001700*****				00										0
10	KL-05-010-003-008/58	...	...	Bank Punjab National Bank 4307001700*****				AI										1
Work start date : _____					Total							89						

Accountant / Issued by (Signature)

Checking done by (Signature)

http://mregad4.nic.in/Netrega/preprintmstr.aspx

2

[മുഖേതമുള്ള തൊഴിലാളികളുടെ നിയമന മാസിക - 2005]  
Muster Roll (For Unskilled Labourer)

Measurement Book No. \_\_\_\_\_ Page No. \_\_\_\_\_  
Muster Roll No. : 12552

Work Code : 180910003/1/171562  
Date From : 19/03/2019 Date To : 19/03/2019  
Work Name : WARDS (2) കുറഞ്ഞ തൊഴിലാളികളുടെ നിയമന മാസിക ഉണ്ടാക്കൽ പ്രവർത്തനം

Executing Agency : Gram Panchayat Technical sanction no & Date : 1605/2018/28431(15/11/2018)  
Financial sanction no & Date : 1605/2018/28431(15/11/2018)

Sl. No	Name/RegNo	കുടുംബാംഗത്തിന്റെ പേര്	പേര്	നിയമന	Account No.	Attendance							Total Attendance	Wage Per Day	Amt Due Acc to Attendance	Travel and living exp.	Implements / Sharpening Charge	Total Cash payment	മുദ്ര / ഒപ്പ് / കൈപ്പത്രി	
						1	2	3	4	5	6	7								
1	KL-05-010-003-008/163	പൊറ്റ	പൊറ്റ	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
2	KL-05-010-003-008/19	മമ്മി മുഹമ്മദ്	മമ്മി മുഹമ്മദ്	കുടുംബാംഗം	Bank Federal Bank 11320100*****															
3	KL-05-010-003-008/204	മുഹമ്മദ് മുഹമ്മദ്	മുഹമ്മദ് മുഹമ്മദ്	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
4	KL-05-010-003-008/28	മമ്മി	മമ്മി	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
5	KL-05-010-003-008/29	മമ്മി	മമ്മി	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
6	KL-05-010-003-008/30	മമ്മി മുഹമ്മദ്	മമ്മി മുഹമ്മദ്	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
7	KL-05-010-003-008/32	മമ്മി	മമ്മി	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
8	KL-05-010-003-008/33	മമ്മി	മമ്മി	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
9	KL-05-010-003-008/36	മമ്മി	മമ്മി	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
10	KL-05-010-003-008/36	മമ്മി	മമ്മി	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
Total																				

pk start date : \_\_\_\_\_

Attendance Taken by (Signature) \_\_\_\_\_

Checking Done by (Signature) \_\_\_\_\_

http://mregad4.nic.in/Netrega/preprintmstr.aspx

2

[മുഖേതമുള്ള തൊഴിലാളികളുടെ നിയമന മാസിക - 2005]  
Muster Roll (For Unskilled Labourer)

Measurement Book No. \_\_\_\_\_ Page No. \_\_\_\_\_  
Muster Roll No. : 12552

Work Code : 180910003/1/171562  
Date From : 19/03/2019 Date To : 19/03/2019  
Work Name : WARDS (2) കുറഞ്ഞ തൊഴിലാളികളുടെ നിയമന മാസിക ഉണ്ടാക്കൽ പ്രവർത്തനം

Executing Agency : Gram Panchayat Technical sanction no & Date : 1605/2018/28431(15/11/2018)  
Financial sanction no & Date : 1605/2018/28431(15/11/2018)

Sl. No	Name/RegNo	കുടുംബാംഗത്തിന്റെ പേര്	പേര്	നിയമന	Account No.	Attendance							Total Attendance	Wage Per Day	Amt Due Acc to Attendance	Travel and living exp.	Implements / Sharpening Charge	Total Cash payment	മുദ്ര / ഒപ്പ് / കൈപ്പത്രി	
						1	2	3	4	5	6	7								
1	KL-05-010-003-008/163	പൊറ്റ	പൊറ്റ	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
2	KL-05-010-003-008/19	മമ്മി മുഹമ്മദ്	മമ്മി മുഹമ്മദ്	കുടുംബാംഗം	Bank Federal Bank 11320100*****															
3	KL-05-010-003-008/204	മുഹമ്മദ് മുഹമ്മദ്	മുഹമ്മദ് മുഹമ്മദ്	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
4	KL-05-010-003-008/28	മമ്മി	മമ്മി	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
5	KL-05-010-003-008/29	മമ്മി	മമ്മി	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
6	KL-05-010-003-008/30	മമ്മി മുഹമ്മദ്	മമ്മി മുഹമ്മദ്	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
7	KL-05-010-003-008/32	മമ്മി	മമ്മി	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
8	KL-05-010-003-008/33	മമ്മി	മമ്മി	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
9	KL-05-010-003-008/36	മമ്മി	മമ്മി	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
10	KL-05-010-003-008/36	മമ്മി	മമ്മി	കുടുംബാംഗം	Bank Punjab National Bank 4307001700*****															
Total																				

pk start date : \_\_\_\_\_

Attendance Taken by (Signature) \_\_\_\_\_

Checking Done by (Signature) \_\_\_\_\_



ജൂലായ് 23 ചൊവ്വാഴ്ച രാവിലെ 11.30 നു തവനൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ കൂരട വാർഡിലെ മദ്രസ്സു ഹാളിൽ വെച്ച് ചേർന്ന ഗ്രാമസഭയിൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് കരട് റിപ്പോർട്ടിന്റെ അവതരണവും ചർച്ചയും നടന്നു. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലും തുടർന്നുള്ള ചർച്ചയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച പ്രധാന തീരുമാനങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

**സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ തീരുമാനങ്ങൾ**

- പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്തേക്ക് ആവശ്യമായ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളായ തണൽ ഒരുക്കുന്നതിനുള്ള ടാർപോളിൻ ഷീറ്റ്, പ്രഥമ ശുശ്രൂഷ കിറ്റ്, സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് താൽക്കാലികമായി വാങ്ങി നൽകും.
- പ്രവൃത്തികളുടെ ഫയലുകളിൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരങ്ങൾ, ചെയ്ത പ്രവൃത്തിയുടെ അളവുകൾ എന്നിവ കൃത്യമായി എഴുതി സൂക്ഷിയ്ക്കും.
- പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്തേക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ ആയുധങ്ങൾ തിരിച്ചെൽപ്പിയ്ക്കുകയും ഇനി മുതൽ തൊഴിലാളികൾ കൊണ്ട് വരുന്ന ആയുധങ്ങളുടെ വാടക മാസ്റ്റർ റോളിൽ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തി അവർക്ക് ലഭ്യമാക്കും.
- പുതിയ വിജിലൻസ് ആന്റ് മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങളെ തെരഞ്ഞെടുക്കും.
- തൊഴിലാളികൾക്ക് ബാങ്ക് ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്നും നേരിടുന്ന മോശമായ പെരുമാറ്റം ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ശ്രദ്ധയിൽ കൊണ്ട് വരികയും ഉടൻടി നടപടികൾ സ്വീകരിയ്ക്കുകയും ചെയ്യും.

**നിരീക്ഷണങ്ങൾ**

വാർഡിൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ നടത്തുന്ന കാലയളവിൽ തൊഴിലാളികൾക്ക് ആറു മാസത്തോളമായി ചെയ്ത തൊഴിലിനു വേതനം ലഭിയ്ക്കതതായിട്ടുള്ള പ്രശ്നം ഉണ്ടായിരുന്നു. ഇത് സംബന്ധിച്ച തൊഴിലാളികളുടെ പക്കൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച പരാതി റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ നിലവിൽ തൊഴിലാളികൾക്ക് ഈ കാലയളവിലെ വേതനം പൂർണ്ണമായും ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നാണ് മാസ്റ്റിലാക്കാൻ സാധിച്ചത്.

## ഓഡിറ്റ് ടീം

1. അഞ്ജു പി.എസ്(പൊന്നാനി, ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേപ്പർ )
2. അബ്ദുറഹിമാൻ കടവത്ത്(നിലമ്പൂർ, ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേപ്പർ)
3. മുഹമ്മദ് യൂസഫ് സലീം(കൊണ്ടോട്ടി, ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേപ്പർ )
4. ഹംസ ടി.എം(പനമരം, ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേപ്പർ )
5. അരുൺ പി.എ(വയനാട്, ജില്ലാ റിസോഴ്സ് പേപ്പർ)
6. അബ്ദുൽ ജബ്ബാർ കെ.പി(മലപ്പുറം, ജില്ലാ റിസോഴ്സ് പേപ്പർ)