എടപ്പാൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പതിനൊന്നാം വാർഡ് (വെങ്ങിനിക്കര) സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് (2018/19 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 2018 ഡിസംബർ 24 മുതൽ 2019 മെയ് 5 വരെ നടന്നിട്ടുള്ള പ്രവൃത്തികളുടെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് കരട്)

തയ്യാറാക്കിയത് : മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി കേരള
മലപ്പുറം ജില്ല യൂണിറ്റ്, പൊന്നാനി ബ്ലോക്ക്

സമർപ്പണം : പതിനൊന്നാം വാർഡ് ഗ്രാമസഭ മുമ്പാകെ

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ ആറുമാസത്തിലൊരിക്കൽ നടന്നിരിക്കേണ്ട സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി എടപ്പാൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പതിനൊന്നാം വാർഡിൽ നടത്തിയ 2018/19 വർഷത്തിലെ 2018 ഡിസംബർ 24 മുതൽ 2019 മെയ് 5 വരെയുള്ള കാലഘട്ടത്തിലെ മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ആണിത്. കൂടുതൽ ചർച്ചകൾക്കും വിലയിരുത്തലുകൾക്കും ഗ്രാമസഭയുടെ അംഗീകാരത്തിനുമായി ഗ്രാമസഭയുടെ മുന്നിൽ സമർപ്പിക്കുന്നു.

ആമുഖം

ഭാരത്തിലെ ഗ്രാമീണ ജനതയുടെ ജീവിത നിലവാരം മെച്ചപ്പെടുത്താനത്തിനു വേണ്ടി മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം 2005 സെപ്റ്റംബർ 5 ന് പാർലമെന്റ് പാസാക്കി. നിയമത്തിന്റെ പിൻബലമുള്ള അവകാശധിഷ്ടിത പദ്ധതിയാണിത്. സ്ത്രീയ്ക്കും പുരുഷനും തുല്യ വേതനം ഉറപ്പ് വരുന്നതിനോടൊപ്പം ഗ്രാമീണ മേഖലയിലെ ഓരോ കുടുംബത്തിനും 100 ദിവസത്തെ വേതനതോട് കൂടിയ അവിദഗ്ധ കായിക തൊഴിൽ ഈ നിയമം ഉറപ്പു വരുത്തുന്നു.

മലപ്പുറം ജില്ലയിലെ പൊന്നാനി ബ്ലോക്കിൽ പെട്ട എടപ്പാൾ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് 23.7 ചതുരശ്ര കിലോമീറ്റർ വിസ്തൃതിയാണുള്ളത്. അറബിക്കടലിൽ നിന്നും ഏകദേശം 7 കിലോമിറ്റർ കിഴക്കുമാറി ഭാരതപ്പുഴയിൽനിന്ന് 6 കിലോമീറ്റർ തെക്കു കിഴക്കും ആയി കിടക്കുന്ന മധ്യ സമതലം ഭൂപ്രകൃതിയാണ് എടപ്പാൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്.

ചെറിയ കുന്നുകളും വയലുകളും വയലുകളും കായലുകളും സമതലങ്ങളും നിറഞ്ഞതാണ് ഈ പ്രദേശം. കിഴക്കുനിന്ന് പടിഞ്ഞാറോട്ട് തിരിഞ്ഞാണ് ഭൂമിയുടെ കിടപ്പ്. പെരുമ്പറമ്പ്, പൊല്പക്കര പ്രദേശങ്ങൾ സമതലങ്ങളാണ്, പ്രകൃതിസുന്ദരമായ കായൽ പ്രദേശങ്ങൾ ഈ നാടിന് ഉണ്ട്. പടിഞ്ഞാറ് അതിർത്തി ഭാഗങ്ങളിലും വടക്കുകിഴക്ക് അതിർത്തിയോട് ചേർന്ന് ഏകദേശം 701 ഹെക്ടർ വിസ്തൃതിയിൽ കോൾനിലങ്ങൾ കാണപ്പെടുന്നു. വടക്ക് പെരുമ്പടപ്പ് പഞ്ചായത്തും കിഴക്ക് കാലടി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തും തെക്കുഭാഗത്ത് വട്ടംകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും സ്ഥിതിചെയ്യുന്നു. 2011 സെൻസസ് പ്രകാരം 36374 പേർ ജീവിക്കുന്ന ഈ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 18142 പേർ സ്ത്രീകളും 18232 പേർ പുരുഷന്മാരുമാണ്. ആകെ 19 വാർഡുകളാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഉള്ളത്. ഇതിൽ 11ആം വാർഡായ വെങ്ങിനി ക്കാര ആണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രകിയക്കായി തെരഞ്ഞെടുത്തത്.

രീതിശാസ്ത്രം

എടപ്പാൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പതിനൊന്നാം വാർഡിലെ (വെങ്ങിനിക്കര) സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയയുടെ ഭാഗമായി നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ 2019 ഒക്ടോബർ 4 മുതൽ വെങ്ങിനി കര വാർഡിൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായുള്ള വിശദമായ ഫയൽ പരിശോധനയും ഫീൽഡ് പരിശോധനകളും നടക്കുന്നത്. 2018 ഡിസംബർ 23 ന് ശേഷം നടന്നിട്ടുള്ള പ്രവൃത്തികൾ മാത്രമാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് വിധേയമാക്കുന്നത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി, പ്രസിഡൻറ് ശ്രീ ബിജോയ് വാർഡ് മെമ്പർ ശ്രീമതി ബേബി പ്രസന്ന, തൊഴിലുറപ്പ് വിഭാഗത്തിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ എന്നിവരെല്ലാം തന്നെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയക്ക് വളരെയധികം സഹായകരമായ നിലപാടാണ് സ്വീകരിച്ചത്.ഫീൽഡ് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് മേറ്റ് മാരയാ ശ്രീമതി റംല, ശ്രീമതി രാജി, ശ്രീമതി ഹയറുന്നിസ, എന്നിവർ അവരുടെ സമയവും അറിവും അധ്വാനവും സ്വമേധയാ നൽകിയിട്ടുണ്ട് വ്യക്തിജീവിതത്തിലെ പ്രതിസന്ധികൾക്കിടയിലും ഇതിനു സമയം കണ്ടെത്തിയ മേറ്റ് മാരുടെ സമീപനം പ്രത്യേകം സ്മരിക്കുന്നു. വിശദമായ പരിശോധന, വീടു വീടാന്തരം കയറി ഇറങ്ങിയുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളുമായുള്ള അഭിമുഖങ്ങൾ. അങ്ങനെ വിശദമായ പ്രവർത്തനങ്ങളാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി നടക്കുന്നത്.

തൊഴിലുറപ്പ്നിയമം തൊഴിലാളികൾക്ക് ഉറപ്പ്നൽകുന്ന പത്ത് അവകാശങ്ങൾ

1. തൊഴിൽകാർഡിനു അപേക്ഷിക്കുവാൻ ഉള്ള അവകാശം
2. അപേക്ഷിച്ച്15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭിക്കുവാനുള്ള അവകാശവും ആയതിന് കൈപ്പറ്റ് റസീത് ലഭിക്കുന്നതിനും ഉള്ള അവകാശം.
3. അല്ലെങ്കിൽ തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനം ലഭിക്കുവാനുള്ള അവകാശം.ആദ്യത്തെ 30 ദിവസം (1/4 &പിന്നീടുള്ള ദിവസങ്ങളിൽ 1/2)
4. ഷെൽഫ്ഓഫ് പ്രോജകറ്റ് തയ്യാറാക്കുവാനുള്ള അവകാശം.
5. അഞ്ച് കിലോമീറ്ററിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം അല്ലെങ്കിൽ വേതനത്തിന്റെ 10% അധികംലഭിക്കുവാനുള്ള അവകാശം
6. കുടിവെള്ളം, വിശ്രമസൗകര്യം, പ്രഥമശുശ്രൂഷ സൗകര്യം ഇവലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം.
7. 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വേതനംലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം.
8. വേതനവിതരണത്തിലെ കാലതാമസത്തിന് നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കുവാനുള്ള അവകാശം.
9. സമയബന്ധിതമായുള്ള പരാതി പരിഹാരത്തിനുള്ള അവകാശം
10. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിനുള്ള അവകാശം.

എടപ്പാൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പതിനൊന്നാം വാർഡിലെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

വെങ്ങിനിക്കര വാർഡിൽ ആകെ 219 തൊഴിലാളികളാണ് തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ ജോലിക്കായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. 36 കുടുംബങ്ങളാണ് തൊഴിൽ കാർഡ് കൈപ്പറ്റിയിട്ടുള്ളത്.ഇതിൽ 34 ഓളം സജീവ തൊഴിലാളികലുണ്ടായിരുന്ന വാര് ഡില് നിലവില് 24 സജീവ തൊഴിലാളികള് മാത്രമാണുള്ളത്.പലതരത്തിലുള്ള അസുഖങ്ങള് മൂലവും പ്രായാധിക്യം മൂലവും തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണം കുറയുന്നതിന് കാരണമായി. . ഈ വാർഡിൽ കഴിഞ്ഞ ഡിസംബർ മുതൽ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള 4 പ്രവൃത്തികളെ സംബന്ധിച്ച വിശദവിവരങ്ങൾ പട്ടികയിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്നു**.**

പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പ് തല സംവിധാനങ്ങൾ

തൊഴിലുറപ്പ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി വാർഡ് തലത്തിലുള തൊഴിലാളികളും മറ്റുമാരും കൂടാതെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഓഫീസിലെ തൊഴിലുറപ്പു വിഭാഗത്തിലെ ജീവനക്കാരായ ഒരു അക്രെടിറ്റഡ്

എഞ്ചിനീയറും (ശ്രീ സുദീപ്) ഓവർസിയറും (ശ്രീമതി ഗീത) രണ്ട് ഡി.ഇ.ഒ/അക്കൗണ്ടന്റുമാരും (ശ്രീമതി ഷിജി ,ശ്രീമതി നിഷ) ഇതുകൂടാതെ വാർഡ് തലത്തിൽ

പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനായി വാർഡ് മെമ്പർ ശ്രീമതി മിനി മോൾ കെ.പി വാർഡിലെ 7 അംഗങ്ങലുള്ള വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിങ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങൾ എന്നിവരുമുണ്ട്.

പ്രവൃത്തിയെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങള്

ക്രമ നമ്പർ	വർക് കോഡ്	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി
81	160501000 1/IF/341871	കിണർ നിർമാണം ബഷീർ പി പി വാർഡ് 11	24/12/2018
114	160501000 1/IF/375872	ആട്ടിന്കൂട് നിർമാണം ആമിനു ഗഫൂർ വളപ്പിലകത്ത് വാർഡ് 11	03/11/2019
163	160501000 1/IF/378011	ആട്ടിന്കൂട് നിർമാണം ഗിരിജ കോട്ട പറമ്പിൽ വാർഡ് 11	03/11/2019
333	160501000 1/RC/276746	വെങ്ങിനികര വെഞ്ചാലി പാടം റോഡ് നിർമാണം വാർഡ് 11	13/02/2019

7 രജിസ്ററ് പരിശോധന സംബന്ധിച്ച്.

- തൊഴില് കാര് ഡ് രജിസ്ററില് 2018- 2019 സാമ്പത്തിക വര്ഷം വരെ തൊഴിലിനു അപേക്ഷിച്ചവരുടെ വിവരങ്ങള് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- പരാതി രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചപ്പോള് 2018-2019വ സാമ്പത്തിക ർഷത്തിൽ ഒരു പരാതിയും നകിൽയതായി കാണാന് കഴിഞ്ഞില്ല.
- വര് ക്ക് രജിസ്ററ് പരിശോധിച്ചപ്പോള് പതിനൊന്നാം വാര് ഡിലെ കിണര് നിര് മ്മാണം എന്ന

പ്രവൃത്തിയുടെ വിവരങ്ങള്‍ രേഖപ്പെടുത്തിയതായി കണ്ടില്ല.

- ❖ തൊഴില്‍ ആവശ്യപ്പെട്ടതും തൊഴില്‍ അനുവദിച്ച വിവരങ്ങളും തൊഴില്‍ രജിസ്ററില്‍ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- ❖ മെറ്റീരിയല്‍ രജിസ്ററില്‍ 2018-19 സാമ്പത്തിക വര്‍ഷത്തെ വാര്‍ഡില്‍ ചെയ്ത 2മെറ്റീരിയല്‍ പ്രവര്‍ത്തികളുടെ സാധന ഘടകങ്ങളുടെ വിവരങ്ങള്‍ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- ❖ തൊഴിലുറപ്പ് വിഭാഗത്തിനായി പ്രത്യേകം ഗ്രാമസഭ രെജിസ്ററെര്‍ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

വർക്ക് ഫയലുകൾ

നാല് പ്രവൃത്തികളുടെ വർക്ക് ഫയലുകൾ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ ആനുവൽ മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ അധ്യായം 7 പ്രകാരം ഒരു വർക് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ട 22 രേഖകളിൽ രണ്ട് ഫയലുകളിൽ 8 രേഖകൾ വീതവും മറ്റു രണ്ട് ഫയലുകളിൽ ഒന്നിൽ 10 രേഖകളും മറ്റൊരു ഫയലിൽ 9 രേഖകളും കാണുവാൻ സാധിച്ചു.

ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ലാത്ത രേഖകൾ :

ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്, ആക്ഷൻ പ്ലാൻ, രണ്ട് ഫയലുകളിൽ മാത്രമാണ് അപേക്ഷ കാണാൻ സാധിച്ചത്, രണ്ട് ഫയലുകളിൽ FTO നമ്പർ മാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്, സാധനങ്ങൾക്ക് ടെൻഡർ വിളിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ, ടെൻഡർ അംഗീകരിച്ചുകൊണ്ടുള്ള സമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ, ജിയോ ടാഗ് ഉള്ള ഫോട്ടോകൾമസ്റ്റർ റോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്പ്.

കവർ പേജ്

- പരിശേധിച്ച 4 വയലുകളിലും വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായി എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- കവർ പേജിൽ പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്, വർക്ക് കോഡ്, പഞ്ചായത്ത്, പ്രവൃത്തി, സ്ഥലം, ആരംഭിച്ച തീയതി ഒരു ഫയലിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- അടങ്കൾ തുക കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്
- പ്രവൃത്തി അവസാനിച്ച തീയതി ഒരു ഫയലിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- യഥാർത്ഥ ചെലവ് ഒരു ഫയലിൽ മാത്രമാണ് കാണാൻ സാധിച്ചത്
- ഓവർസീയറുടെ ഒപ്പ്, ജിയോ ടാഗ് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.

ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്

- പരിഷേധിച്ച 4 ഫയലുകളിലും ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.

ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി

- പരിശോധിച്ച 4 ഫയലുകളിലും ആക്ഷൻ പ്ലാൻ കോപ്പി കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.

എസ്റിമേറ്റ്

- പരിശോധിച്ച 4 ഫയലുകളിലും എസ്റിമേറ്റ് കോപ്പി ഉള്‍പ്പെടുത്തിയതായി കാണുവാന്‍ സാധിച്ചു.
- അബ്സ്ട്രക്റ്റ് ഓഫ് എസ്റിമേറ്റ് ,വിശ
- തൊഴിലാളി-സാധന ഘടകങ്ങള്‍ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങള്‍ ,റേറ്റ്അനാലിസിസ്,ലീഡണതൊഴിലാളി-സാധന ഘടകങ്ങള്‍ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങള്‍ ,റേറ്റ്അനാലിസിസ്,ലീഡ
- വര്‍ക്ക് എസ്ടിമെടില്‍ എ ഇ,ഓവര്‍സീയര്‍ എന്നിവരുടെ ഒപ്പ് ,സീല്‍ ,തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുതിയിട്ടില്ല.

സാങ്കേതിക അനുമതി

- പരിശോധിച്ച 8 ഫയലുകളിലും സാങ്കേതിക അനുമതിയുടെ കോപ്പി ഉള്‍പ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- ഭരണാനുമതി നമ്പര്‍ ,തീയതി,എസ്റിമേറ്റ് തുക,തൊഴിലാളി-സാധന ഘടകങ്ങള്‍ എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തി എ ഇ ,ഓവര്‍സീയര്‍ എന്നിവ ഒപ്പ്,സീല്‍ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.എന്നാല്‍ തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ഭരണാനുമതി

- പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിലെല്ലാം(4)ഭരണാനുമതിയുടെ പകര്‍പ്പ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്..
- ഇതില്‍ ഭരണാനുമതി നമ്പര്‍ ,തീയതി എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് ,സീല്‍ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

മസ്ടര്‍ റോള്‍

- പരിശോധിച്ച 4 ഫയലുകളിലും അവിദഗ്ധ,-വിദഗ്ധ(5) തൊഴിലാളികളുടെ മസ്ടര്‍ റോളുകള്‍ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- ബിഡിഒ,സെക്രട്ടറി,മസ്ടര്‍ റോള്‍ പരിശോധിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥന്‍ ,മേററ് എന്നിവരുടെ ഒപ്പ് ,സീല്‍ എന്നിവ ഉള്‍പ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- മസ്ടര്‍ റോളുകളില്‍ എം ബുക്ക് നമ്പര്‍ ,പ്രവര്‍ത്തി ചെയ്ത തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- തൊഴിലാളികളുടെ ഹാജര്‍ വിവരങ്ങള്‍ ,ഒപ്പ്,ഒരു ദിവസത്തെ വേതനം,ആകെ വേതനം, ആയുധങ്ങള്‍ മൂര്‍ച്ച കൂട്ടുന്നതിനുള്ള വാടക എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- സെക്രട്ടറി,ബി ഡി ഒ എന്നിവര്‍ ഒപ്പിനോടൊപ്പം തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

വേജ് ലിസ്റ്റ്

- ഫയലുകളില്‍ എംഐഎസ് ഇല്‍ നിന്നും ഉള്ള വേജ് ലിസ്റ്റ് ആണ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്.
- അവിദഗ്ധ,വിദഗ്ദ്ധ/അര്‍ദ്ധവിദഗ്ദ തൊഴിലാളികളുടെ വേജ് ലിസ്റ്റുകള്‍ പ്രത്യേകം സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

എഫ്.ടി.ഒ

- 2 ഫയലുകളിൽ മാത്രമാണ് എഫ്.ടി.ഒ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്.2 ഫയലുകളിലും(ആട്ടിൻകൂട് നിർമാണം) മസ്ടര്‍ റോളിനോട് ചേര്‍ന്ന് എഫ് ടി ഒ യുടെ നമ്പര്‍ രേഖപ്പെടുത്തുക മാത്രമാണ് ചെയ്തിരിയ്ക്കുന്നത്
- സാധന ഘടകങ്ങള്‍ ഉള്ള വര്‍ക്കുകളില്‍ ,കിണർ നിർമ്മാണം എന്നീ പ്രവര്‍ത്തീ തികളില്‍ സാധനങ്ങളുടെ തുകയ്ക്ക് തുല്യമായ എഫ് ടി ഒ കൃത്യമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.എന്നാല്‍ ആട്ടിൻകൂട് നിർമ്മാണത്തിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

ഡിമാന്‍ഡ് ഫോം

വട്ടംകുളം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തില്‍ പരിശോധിച്ച 2 ഫയലുകളില്‍ ഒന്നും തന്നെ തൊഴില്‍ ആവശ്യപ്പെട്ടു കൊണ്ടുള്ള തൊഴിലാളികളുടെ അപേക്ഷ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. 2 ഫയലുകളിൽ കാണാനും സാധിച്ചു.

വർക്ക് അലൊക്കേഷനൻ ഫോം

പരിശോധിച്ച 8 ഫയലുകളില്‍ ഒന്നും തന്നെ തൊഴിലാളികളുടെ തൊഴിലിനുള്ള അപേക്ഷ സ്വീകരിച്ചു പ്രവര്‍ത്തി അഗീകരിച്ചു കൊണ്ടുള്ള ഫോം ഉള്‍പ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

മസ്ററ്‍ റോള്‍ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്

- പരിശോധിച്ച 4 ഫയലുകളിലോന്നും തന്നെ മസ്ടര്‍ റോള്‍ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

മെറ്റീരിയല്‍ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങള്‍

- മെറ്റീരിയല്   വാര്   ക്കിന്റ്റ് 3 ഫയലുകലാണ് പരിശോധിച്ച്.ഫയലുകളിലെല്ലാം തന്നെ എം ഐ എസില് നിന്നും ഡൌണ്   ലോഡ് ചെയ്ത മേടീരിയല്   ബില്ല് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- എന്നാല്   സാധന ഘടകങ്ങള്   ക്കു കൊട്ടേഷന്   വിളിച്ചതിന്റെ രേഖകള്   ,കംപാരറ്റീവ് സ്റേറ്റ്മെന്റ്,പര്   ച്ചേസ് ഓര്   ഡര്   എന്നിവയൊന്നും തന്നെ ഫയലുകളില്   കാണുവാന്   സാധിച്ചില്ല.
- ബോര്   ഡിന്   റെ ബില്ലുകള്   ഫയലില്   സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

സംയോജിത പ്രവൃത്തികളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങള്

2 ആട്ടിൻകൂട് നിർമാണ പ്രവൃത്തികളുടെ (1605010001/IF/ 375869,1605010001/IF/378011) ഫയലുകളില് വില്ലേജ് എക്സ്റെന്ഷന്   ഓഫീസ റുടെ സാക്ഷ്യപത്രം കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.

പ്രവൃത്തി പൂര്   ത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം

- പരിശോധിച്ച ഫയലുകളില്   ഒന്നും തന്നെ പ്രവര്   ത്തി പൂര്   ത്തീകരണ സാക്ഷ്യ പത്രം ഉള്   പ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

എം ബുക്ക്

- പരിശോധിച്ച ഫയലുകളില്   എല്ലാം തന്നെ എം ബുക്ക് ഉള്   പ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- എം ബുക്കില്   പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്,എം ബുക്ക് നമ്പര്   ,പേജ് നമ്പര്   ,ഓവര്   സീയര്   ,അക്രെഡിറ്റ് എന്   ജിനീയര്   എന്നിവരുടെ ഒപ്പ്,സീല് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- എം ബുക്ക് സെക്രെട്ടറി സര്   ട്ടിഫൈ ചെയ്തു ഒപ്പ്, സീല്   എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- പ്രീ മെഷര്   മെന്റ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് ,എ എസ്,ടി എസ് നമ്പര്   ,മാസ്റര്   റോള് നമ്പര്   എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- അടങ്കല്   തുക,യഥാര്   ത്ഥ ചെലവ് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
-

ഫോട്ടോഗ്രാഫ്

- പരിശോധിച്ച 4 ഫയലുകളിലും പ്രവൃത്തിയുടെ വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോഗ്രാഫ് കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല .
- AMC പ്രകാരം ഒരു പ്രവര്   ത്തിയുടെ 3 ഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഫയലില്   ഉള്പ്പെടുതെണ്ടാതുണ്ട്.

ജിയോ ടാഗ്ഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്

- പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിലോന്നും തന്നെ ജിയോ ടാഗ്ഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഉള്   പ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

സൈറ്റ് ഡയറി

- പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിലോന്നും തന്നെ സൈറ്റ് ഡയറി ഉള്   പ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല ..

കണ്ടെത്തലുകള്

- പരിശോധിച്ച 4 ഫയലുകളില് എ എം സി പ്രകാരമുള്ള കവര് പേജ്,സാങ്കേതിക അനുമതി,ഭരണ അനുമതി,എസ്റിമേറ്റ്,മസ്ടര് റോള്,വേജ് ലിസ്റ്റ്,സംയോജിത പദ്ധതിയെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങള് ,എം ബുക്ക് ന്നീ രേഖകള് കാണുവാന് സാധിച്ചു. എന്നാല് ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്,ആക്ഷന് പ്ലാന് ,തൊഴിലിനുള്ള അപേക്ഷ,പ്രവര് ത്തി അനുവദിച്ചു കൊണ്ടുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം , എഫ് ടി ഒ,സൈറ്റ് ഡയറി സാധനങ്ങള് ക്ക് ക്വോട്ടെഷന് വിളിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങള് ,ടെണ്ടര് അംഗീകരിച്ചു കൊണ്ടുള്ള ഭരണ സമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ വിവരങ്ങള് ,റോയല് റ്റി, ജിയോ ടാഗ്ഗെട്ട്ദ് ഫോട്ടൊഗ്രാഫ് , സോഷ്യല് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോര് ട്ടിന് റെ കോപ്പി,പ്രവര് ത്തി പൂര് ത്തീകരണ സാക്ഷ്യ പത്രം എന്നീ രേഖകള് കാണുവാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.
- ആട്ടിൻകൂട് നിർമാണ പ്രവര് ത്തി, (IF/378011,IF/375869),റോഡ് നിര് മ്മാണ പ്രവര് ത്തി എന്നിവയിലെല്ലാം തന്നെ പ്രവര് ത്തിയുടെ സ്കെട്ച് ഫയലില് സൂക്ഷിചിട്ടില്ല .
- മാത്രമല്ല മസ്റ്റര് റോളുകളില് എം ബുക്കിന്റെ നമ്പർ, പേജ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയാതായും കാണാന് കഴിഞ്ഞില്ല .
- കിണർ നിര് മ്മാണം (IF/341871) പ്രവൃത്തി വർക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
- സിറ്റിസന് ഇന് ഫോര് മേഷന് ബോര് ഡിന്റെ ബില്ല് ഫയലുകളില് ഒന്നും തന്നെ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.
- പരിശോധിച്ച ഫയലുകളില് ഒന്നും തന്നെ സൈറ്റ് ഡയറി ഉള് പ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.അതിനാല് തന്നെ പ്രവൃത്തി സ്ഥല സൌകര്യങ്ങള് ,സന്ദര് ശകരുടെ വിവരങ്ങള് ,വിജിലെന് സ് ആന് ഡ് മോനിടരിംഗ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങളുടെ വിവരങ്ങള് ഇവയൊന്നും തന്നെ വര് ക്ക് ഫയലില് നിന്ന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

CIB യെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങള്

- പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിന് റെ സുതാര്യത ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിന് വേണ്ടി തൊഴിലുറപ്പില് സ്ഥാപിക്കാറുള്ള സിറ്റിസണ് ഇന് ഫര് മേഷന് ബോര് ഡ് കിണർ നിർമാണ പ്രവര് ത്തി സ്ഥലത്ത് കാണാന് കഴിഞ്ഞില്ല.എന്നാല് അതിനുള്ള ചെലവുകള് വന്നതായി എസ്റ്റിമേറ്റ്,എം ബുക്ക് എന്നിവയില് നിന്നും മനസ്സിലാക്കാനും കഴിഞ്ഞു.
- പരിശോധിച്ച 4പ്രവൃത്തികളില് ആട്ടിൻകൂട് നിർമാണം(IF/375869,IF/378011),വെങ്ങിനിക്കര വെഞ്ചാലിപ്പാടം റോഡ് (IF/276746)പ്രവൃത്തി സ്ഥലങ്ങളില് സിറ്റിസണ് ഇന് ഫര് മേഷന് ബോര് ഡ് കാണാന് കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്.
- വാര് ഷിക മാസ്റ്റര് സര് ക്കുലര് അദ്ധ്യായം 10.6,11.7,13 ,തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിലെ ഷെഡ്യൂള് 2 ചാപ്റ്റര് 22.4 എന്നിവ പ്രകാരം പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് സിറ്റിസണ് ഇന് ഫര് മേഷന് ബോര് ഡ് നിര് ബന്ധമായും സ്ഥാപിയ്ക്കണം എന്ന് പറയുന്നു.
- പരിശോധിച്ച 4 പ്രവൃത്തികളിൽ 1 പ്രവൃത്തിയുടെ എം.ബുക്കിൽ മാത്രമാണ് സി.ഐ.ബി യുടെ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

അവകാശ നിഷേധങ്ങള്

❖ തൊഴിൽ സ്ഥലത്തെ സൗകര്യങ്ങൾ

പ്രവർത്തി സ്ഥലത്ത് അപ്രതീക്ഷിതമായി എന്തെങ്കിലും അപകടങ്ങൾ ഉണ്ടായാൽ പ്രഥമ ശുശ്രൂഷ നൽകാൻ ഉള്ള സംവിധാനമായ ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ് പ്രവര് ത്തി സ്ഥലത്ത് കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.

വര് ഷത്തോളമായി പ്രവര് ത്തി സ്ഥലത്ത് പ്രഥമ ശുശ്രൂഷയ്ക്ക് ആവശ്യമായ മരുന്നുകള് ലഭ്യമായിട്ടില്ല എന്നാണ് തൊഴിലാളികളില് നിന്നും അറിയാന് സാധിച്ചു

വേനല് ക്കാലത്ത് തണല് നല് കുന്നതിനുള്ള ടാര് പ്പോളിന് ഷീറ്റ്,മണ്ണിലും ചെളിയിലും പണിയെടുക്കുന്നതിനു ആവശ്യമായ ബൂട്സ് ,ഗ്ലൗസ് എന്നിവയും ലഭ്യമായിട്ടില്ല . തൊഴിലുറപ്പ് തുടങ്ങിയ അവരെത്തി ഇവ ലഭ്യമായിരുന്നു.

എസ് സി- ബി പി എല് പ്രവര് ത്തി നടന്നുകൊണ്ടിരിയ്ക്കുന്ന പ്രവര് ത്തി സ്ഥലത്ത് സന്ദര്സനം നടത്തിയപ്പോള് യാതൊരു വിധത്തിലുള്ള സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങളും ഇല്ലാതെ ചെളിയിലും മണ്ണിലും പണിയെടുക്കേണ്ടി വരുന്നു എന്നാണ് അറിയാൻ സാധിച്ചത്.

നനഞ്ഞ മണ്ണില് പണി ചെയ്യുന്നത് മൂലം കാലില് മുറിവുകള് ഉണ്ടായി,ചൊറിച്ചില് പോലുള്ള പല വിധത്തിലുള്ള ആരോഗ്യപ്രശ്നങ്ങളുംഅനുഭവപ്പെടുന്നുണ്ട്എന്ന് ദേവയാനി, രാജി എന്നീ തൊഴിലാളികള് അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

വെങ്ങിനിക്കര തോട് പുനരുദ്ധാരണ സമയത്ത് കൈയ്യുറ , കാലുറ എന്നിവയുടെ അഭാവത്തിൽ പൊടിയിലും ചെളിയിലും മറ്റും പണിയെടുത്തതു മൂലം മിക്ക തൊഴിലാളികളികൾക്കും ചൊറിച്ചില് പോലുള്ള ആരോഗ്യ പ്രശ്നങ്ങള് നേരിട്ടതായും,ഇതിന്റെ ചികില് സയ്ക്കു ധാരാളം കാശ് ചെലവ് വന്നതായും അറിയാന് സാധിച്ചു.

ഇത്തരത്തിലുള്ള സാഹചര്യങ്ങളില് ഉപയോഗിയ്ക്കാന് ആവശ്യമായ സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങള് ക്ക് പല തവണ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരോട് അപേക്ഷിച്ചിരുന്നെന്കിലും ഇതുവരെയും ഒരു തരത്തിലുള്ള നടപടികളും സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ലെന്ന് തൊഴിലാളികള് അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിലെ ഷെഡ്യൂള് 2, അദ്ധ്യായം 23, വാര് ഷിക മാസ്റ്റര് സര് ക്കുലറിലെ അധ്യായം 8-8.2 പ്രകാരം പ്രവര് ത്തി .സ്ഥലത്ത് വേണ്ടതായ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളായ പ്രഥമ ശുശ്രൂഷ കിറ്റ്,കുടിവെള്ളം,തണല് സൗകര്യം,സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങള് എന്നിവ ലഭ്യമാക്കുക എന്നത് ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനത്തിന്റെ (പഞ്ചായത്ത്)ഉത്തരവാദിത്തമാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.ഈ നിയമത്തിന് റെ ലംഘനമാണ് ഇത് സൂചിപ്പിക്കുന്നത്.

വിജിലന് സ് & മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മറ്റി

വാര് ഡില് ഏഴു അംഗങ്ങള് ഉള് പ്പെടുന്ന ഒരു വിജിലന് സ് ആന് ഡ് മോനിററ്ട്ടരിംഗ് കമ്മിറ്റി ആണുള്ളത്. ,പാടശേഖര സമിതി അംഗങ്ങള് ,തൊഴിലാളികള് ,മേറ്റ് എന്നിവര് ഈ കമ്മിററിയില് ഉള് പ്പെടുന്നു.പദ്ധതിയുടെ ചില മീറ്റിംഗില് ഇവര് പങ്കെടുക്കാറുണ്ട് എന്നും പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് പരിശോധന നടത്താറുണ്ട് എന്നും അറിയാന് സാധിച്ചു. പരിശോധിച്ച 4 ഫയലുകളിലും സൈറ്റ് ഡയറി ഉള്പ്പെടുത്താത്തതിനാല് തന്നെ വിജിലന് സ് & മോണിട്ടറിംഗ് കമ്മറ്റിയിലെ അംഗങ്ങളുടെ വിവരങ്ങള് തൊഴിലാളികളില് നിന്നും മേറ്റ് മാരിൽനിന്നുമാണ് മനസ്സിലാക്കാന് സാധിച്ചത്.

പരാതി പരിഹാര സംവിധാനം

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു ഇതു തരത്തിലുണ്ടാകുന്ന പരാതികള് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനായി പഞ്ചായത്തില് പരാതി രജിസ്റ്റര് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.ഇതോടൊപ്പം ഏതൊരാള് ക്കും ഇത് സംബന്ധിച്ച പരാതികള് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് ദേശീയ തലത്തിലും സംസ്ഥാന തലത്തിലും ടോള് ഫ്രീ നമ്പര് (1800 425 1004)ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

നിരീക്ഷണങ്ങള്

❖ മേറ്റ്മാരെ സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങള്

- പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിന് മേല് നോട്ടം വഹിക്കുന്ന രണ്ട് മേറ്റുമാരാണ് വാര് ഡില് ഉള്ളത് ഉള്ളത്. റംല,ഹയറുന്നിസ എന്നിവര് . വളരെയധികം കഴിവുറ്റ ആളുകളായാണ് ഇവരെപ്പറ്റി മനസ്സിലാക്കാന് കഴിഞ്ഞത്. ആവശ്യമായ പരിശീലനങ്ങളും പിന്തുണയും നല് കിയാല് ഇവരുടെ സേവനം വാര് ഡിലെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിന് വലിയ മുതല് ക്കൂട്ടായിരിക്കും. തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം, പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം, നീര് ത്തടാതിഷ്ടിത വികസന സമീപനം എന്നിവയില് മേറ്റ്മാര് ക്ക് പ്രാഥമികമായ പരിജ്ഞാനം ഉണ്ടാവുന്നത് വാര് ഡിനെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം ഏറെ ഗുണകരമായിരിക്കും.

❖ തൊഴില് കാര് ഡ് പരിശോധന തൊഴിലാളികളുമായി സംസാരിച്ചതില് നിന്നും മനസ്സിലാക്കിയ വസ്തുതകള്

- വാര് ഡിലെ തൊഴിലാളികളെ നേരില് കണ്ടു അവരുടെ തൊഴില് കാര് ഡും അവരുടെ ബാങ്ക് പാസ്സ്ബുക്കും പരിശോധനക്ക് വിധേയമാക്കിയിരുന്നു. ഇതില് നിന്നും മനസ്സിലാക്കാന് കഴിഞ്ഞതനുസരിച്ച് തൊഴില് കാര് ഡ് മേറ്റ് തന്നെയാണ് സൂക്ഷിയ്ക്കുന്നത് .
- തൊഴില് കാര് ഡുകളില് തൊഴിലാളികളുടെ ഹാജര് വിവരങ്ങള് ,മസ്റെര് റോള് നമ്പര് എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- എന്നാല് വ്യക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കളുടെ തൊഴില് കാര് ഡ് പരിശോധനയില് നിന്നും മനസ്സിലായത് വീടുകളില് പ്രവര് ത്തി ചെയ്ത ആർക്കും തന്നെ തൊഴില് കാര് ഡ് ഉള്ളതായി കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല . മാത്രമല്ല ഇവർ പ്രവര് ത്തി യിൽ പങ്കെടുത്തതായി അറിയാൻ സാധിച്ചില്ല.
- പുതിയ തൊഴില് കാര് ഡ് എടുക്കുന്നതിലേയ്ക്കുള്ള ഫോട്ടോയ്ക്ക് ആവശ്യമായ ചെലവ് സ്വന്തം കയ്യില് നിന്നുമാണ് തൊഴിലാളികള് എടത്തിരിയ്ക്കുന്നത്.ഇത്തരത്തില് ഒരു തൊഴിലാളിയ്ക്ക് നൂറു രൂപയോളം ചെലവ് വന്നതായി ശ്രദ്ധയില് പെട്ടിട്ടുണ്ട്.തൊഴില് സംബന്ധിച്ചുള്ള യാതൊരു ചെലവുകള് ക്ക് തൊഴിലാളികള് കാശു മുടക്കേണ്ടതില്ലെന്നു തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം അനുശാസിയ്ക്കുന്നുണ്ട്.
- 2018-2019 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ 14 തൊഴിലാളികൾക്ക് 100 പണി തികഞ്ഞു. അതിൽ പാത്തുമ്മു (KL-05-010-011-0011/127) , കുട്ടൻ (KL-05-010-104-001-011/180) എന്നിവർക്ക് 1000 രൂപ അധിക വേതനം ലഭ്യമായിട്ടില്ല.
- 100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ പൂർത്തീകരിച്ച വ്യക്തികൾക്ക് 21100/22100 മാത്രമേ ലഭിക്കുന്നുള്ളൂ എന്ന് അറിയാൻ സാധിച്ചു.

- 2018 -2019 തരിശുഭൂമി കൃഷി ഇറക്കൽ പദ്ധതിയുടെ കൂലി ഇതുവരെയും കിട്ടിയല്ല.
- തറമ്മൽ പാത്തുമ്മ എന്നയാൾ തൊഴിൽ കാർഡിന് അപേക്ഷിച്ചു എന്നാൽ ഇതുവരെ ലഭ്യമാവാത്ത സാഹചര്യമാണ് നിലവിലുള്ളത്.

❖ പ്രവൃത്തികളുടെതെരഞ്ഞെടുപ്പ്നടപ്പിലാക്കല് സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങള്

- വാര് ഡില് 24 സജീവ തൊഴിലാളികളാണ് നിലവില് ഉള്ളത് . അതിൽ തന്നെ ചില തൊഴിലാളികൾക്ക് കൂടുതൽ പണി എടുക്കേണ്ടി വരുന്നു .
- തൊഴില് ലഭിയ്ക്കാന് കാല താമസം ഉണ്ടാവാറില്ലെന്നും അപേക്ഷിച്ചു 15 ദിവസത്തിനുള്ളില് തൊഴില് ലഭ്യമാകുന്നില്ല എന്നും തൊഴിലാളികള് അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.
- സ്ഥിരമായി തൊഴിൽ ലഭ്യമാക്കണമെന്നും തൊഴിലാളികൾ ആവശ്യപ്പെട്ടു. തൊഴിലുറപ്പിന് ഒരു യൂണിഫോം വേണമെന്ന് അവർ അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.
- ഓരോ പുതിയ പ്രവൃത്തി ആരംഭിയ്ക്കുംമ്പോഴും ആ ദിവസം രാവിലെ വി എം സി അംഗങ്ങളുടെ നേതൃത്വത്തില് പദ്ധതി ആരംഭ മീറ്റിംഗ് നടത്തുന്നില്ല എന്നും അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു.
- പ്രദേശത്തിനു ആവശ്യമായ പ്രവൃത്തികള് തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതില് തൊഴിലാളി പ്രാതിനിധ്യം ഉണ്ടാവാറുണ്ടെന്നും അറിയാന് കഴിഞ്ഞു.ഇത് മാതൃകാപരമായ ഒരു കാര്യമാണ്.
- പഞ്ചായത്തില് നിന്ന് പണിയായുധങ്ങൾ ലഭ്യമാവാത്ത സാഹചര്യമാണെന്നും , തൊഴിലാളികള് കൊണ്ട് വരുന്ന പണിയായുധങ്ങളുംപ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് ഉപയോഗിയ്ക്കുന്നുണ്ട്.തൊഴിലാളികള് കൊണ്ട് വരുന്ന ആയുധങ്ങള് ക്ക് 5 രൂപ നിരക്കില് ഷാർപ്പനിംഗ് ചാർജ്ജ് അവര് ക്ക് ലഭിക്കുന്നണ്ട്. എന്നാൽ ആയുധം മൂര് ച്ച കൂട്ടാനായി അധിക ചിലവ് വരുന്നതായി അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു.
- വാര് ഡിലെ ഓഡിറ്റിംഗ് പ്രക്രിയയ്ക്ക് വിധേയമാക്കിയ പ്രവര് ത്തികളില് അധികവും വ്യക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കള്ക്കളുടെ വീടുകളിൽ നടപ്പിലാക്കുന്ന പ്രവര്ത്തികള് ആണ്. ആട്ടിൻകൂട്, കിണർ നിർമാണം ,എന്നീ പ്രവര് ത്തികള് മാതൃകാപരവും ഗുണമേന്മ ഉള്ളതുമായ പ്രവര് ത്തികളാണ്.
- വ്യക്തിഗത ആസ്തികള് സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള പ്രവര് ത്തനങ്ങളില് ഗുണഭോക്താക്കളെ തെരഞ്ഞെടുക്കുമ്പോള് ദുര് ബല വിഭാഗങ്ങള് ക്ക് ഉയര് ന്ന പരിഗണന നല് കിയതായി കാണാന് കഴിയുന്നുണ്ട്. ഇതും നല്ല പ്രവണതയാണ്.

❖ പദ്ധതിപ്രവര് ത്തനങ്ങള് സംബന്ധിച്ച സ്ഥല പരിശോധനയില് മനസ്സിലാക്കാന് കഴിഞ്ഞ കാര്യങ്ങള് .

- വ്യക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കള് വരുന്ന പ്രവൃത്തികള് ക്ക് (കിണർ നിര് മ്മാണം,ആട്ടിൻകൂട് നിർമാണം) പൊതുവേ ഉയര് ന്ന ഗുണനിലവാരം കാണാന് കഴിഞ്ഞു എങ്കിലും ആട്ടിൻകൂടിന് കോണി ഉണ്ടായിരുന്നില്ല. മാത്രമല്ല ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം കൂടി ചെലവഴിച്ച് ഇത്തരം ആസ്തികള് മെച്ചപ്പെടുത്താന് ശ്രമിച്ചിട്ടുണ്ട്.

- കിണർ നിർമാണ പ്രവര് ത്തി സ്ഥല പരിശോധന സമയത്ത് പ്രകൃതി സൌഹാര് ദപരവും ജല ക്ഷാമം വളരെയധികം അനുഭവപ്പെടുത്ത ഈ പ്രദേശത്തിനു അനുയോജ്യമായൊരു പ്രവര് ത്തിയാണ് . പ്രവര് ത്തി സ്ഥലത്ത് സി ഐ ബി സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല.

- പ്രവര് ത്തി നടന്ന വീടുകളിലെ 1 വീട്ടിൽ മാത്രമാണ് തൊഴിൽ കാർഡ് കാണാൻ സാധിച്ചത്. അവരുടെ തൊഴിൽ കാർഡ് പുതുക്കാൻ കൊടുത്ത് 6 മാസമായിട്ടും തിരികെ കിട്ടിയല്ല. (ആറിനു ഗഫൂർ -വളപ്പിലകത്ത്.)

- കിണറിന്റെ പണി നടന്ന സ്ഥലത്ത് CIB ബോർഡ് സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല. അതുപോലെ തന്നെ വർക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ കിണർ നിർമാണം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല എന്ന് കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. ഇത്തരത്തില് സ്വകാര്യവ്യക്തികളുടെ ഭുമിയില് പ്രവര് ത്തികള് നടക്കുമ്പോള് ഉടമസ്ഥരും കൂടി പണിക്കിറങ്ങണം എന്ന് നിയമമുണ്ടെങ്കിലും പലയിടത്തും ഇത് സംഭവിക്കുന്നില്ല.

- ഇത്തരത്തില് സ്വകാര്യവ്യക്തികളുടെ ഭുമിയില് പ്രവര് ത്തികള് നടക്കുമ്പോള് ഉടമസ്ഥരും കൂടി പണിക്കിറങ്ങണം എന്ന് നിയമമുണ്ടെങ്കിലും പലയിടത്തും ഇത് സംഭവിക്കുന്നില്ല.പല വീടുകളിലും തൊഴിൽ കാർഡ് ഇല്ലാത്തവരാണ്.

❖ പ്രവര് ത്തികളുടെ ഗുണമേന്മ സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങള്

എസ്റ്റിമേറ്റില് പറയും പ്രകാരമല്ല പല പ്രവര് ത്തികളും നടന്നിട്ടുള്ളത്. ഭുവുടമയുടെ ആവശ്യപ്രകാരം ആവശ്യമായ പ്രവര് ത്തികള് ചെയ്തു കൊടുക്കുന്ന രീതിയാണ് നടന്നിരിയ്ക്കുന്നത്.അതിനാല് പ്രവര് ത്തികള് ക്ക് ഉയര് ന്ന ഗുണനിലവാരം കാണാന് കഴിയുന്നുണ്ട്.ഇതിനു വേണ്ടി തൊഴിലാളികള് കഠിനാധ്വാനം ചെയ്യുന്നതും കാണാന് കഴിഞ്ഞു.

❖ മെറ്റീരിയൽ വർക്ക് സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ

എല്ലാ വർക്കുകളിലും സാധന ഖടകം എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം ഉണ്ട്.എന്നാൽ പ്രോക്യുർമെന്റ് കമ്മറ്റികളെ ഒരു ഫയലിൽ പോലും കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.സാധന ഘടകങ്ങള് ക്കു ക്വോട്ടെഷന് വിളിച്ചതിന്റെയും ടെണ്ടര് അനുവദിച്ചു കൊണ്ടുള്ള പഞ്ചായത്ത് ഭരണ സമിതിയുടെ തീരുമാനത്തിന്റെ രേഖകള് എന്നിവ വര് ക്ക് ഫയലില് കാണുവാന് സാധിച്ചില്ല.

❖ പുതിയ പ്രവർത്തികൾ ഏറ്റെടുക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചുള്ള സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് യൂണിറ്റിന്റെ അഭിപ്രായങ്ങൾ/നിരീക്ഷണങ്ങൾ

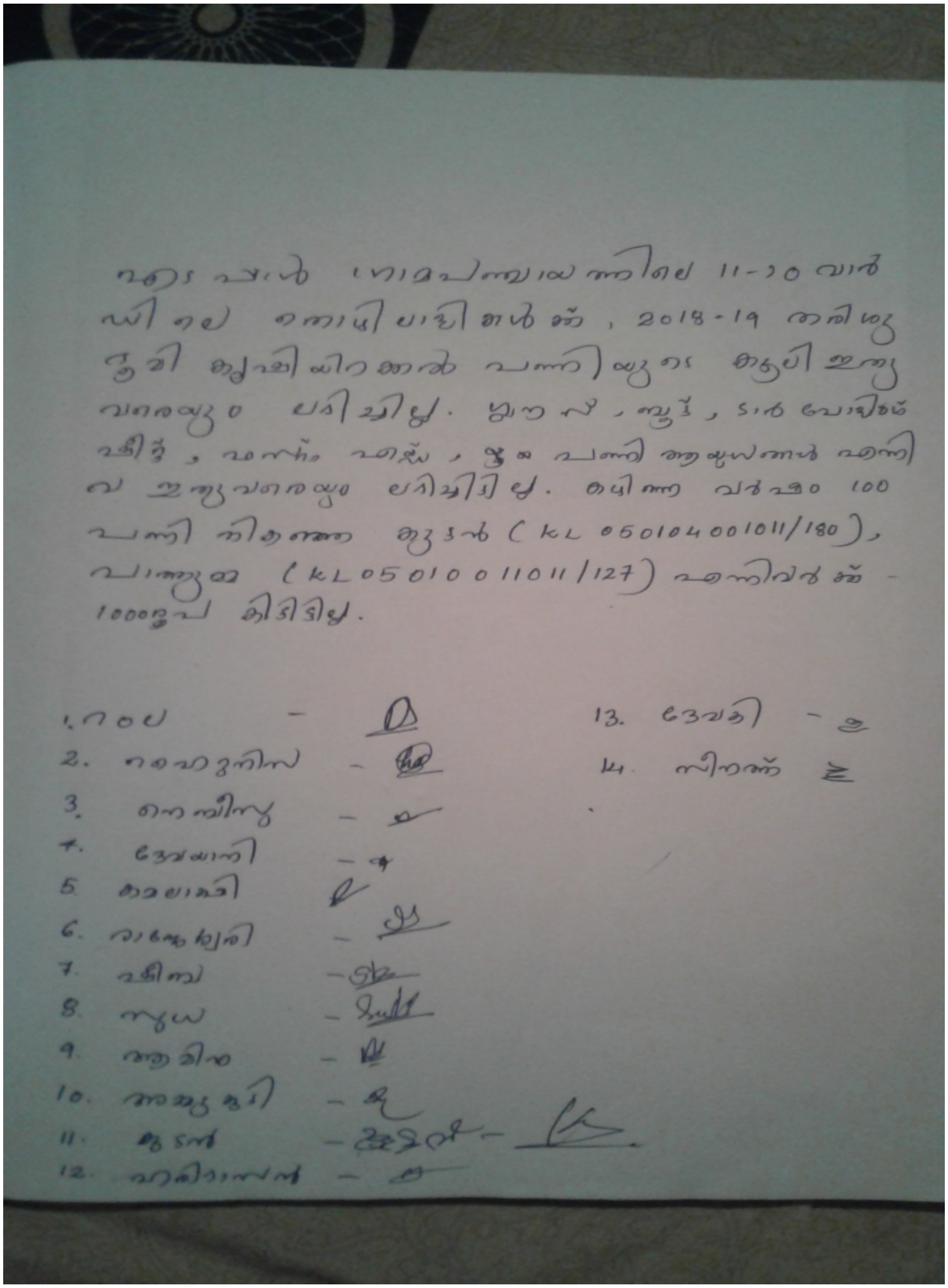
കിണറുകളുടെ നിർമാണം , കിണർ റീചാർജിങ് , കുളങ്ങളുടെ നിർമാണം, പരമ്പരാഗത ജല സ്രോതസുകളുടെ സ്ഥായിയായ സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ , ജൈവ വേലി നിര് മ്മാണം,കളിസ്ഥല നിര് മ്മാണം ,പൊതു ആസ്തികളുടെ നിര് മ്മാണ പ്രവൃത്തികള് എന്നീ പ്രവര് ത്തികളും ഇവടെ നടപ്പിലാക്കവുന്നതാണ്.

ഓഡിറ്റ് ടീം : (വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺസ്)

1. ശ്രുതി
2. ധനീഷ
3. ഹർഷ
4. സുജിത്ത്

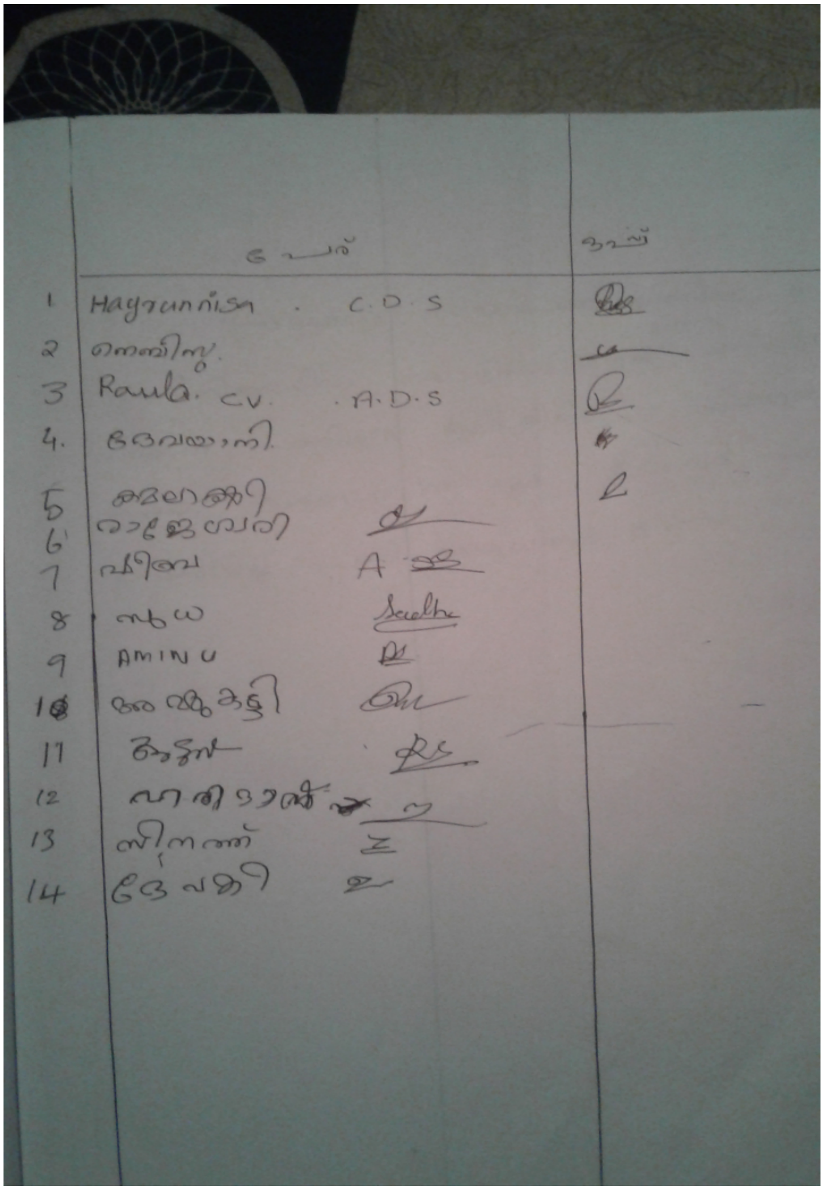
അനുബന്ധം

പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് ആവശ്യമായ സൌകര്യങ്ങള്‍ ഒരുക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള തൊഴിലാളികളുടെ അപേക്ഷ


എടപ്പാൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 11-ാം വാർഡിലെ തൊഴിലാളികൾക്ക്, 2018-19 തൊഴിലുറപ്പ് [illegible] കൃഷിയിറക്കൽ പണിയുടെ കൂലി ഇതുവരെയും ലഭിച്ചില്ല. ഷൂസ്, ബൂട്ട്, ടാർപോളിൻ ഷീറ്റ്, [illegible] പണി ആയുധങ്ങൾ എന്നിവ ഇതുവരെയും ലഭിച്ചില്ല. കഴിഞ്ഞ വർഷം 100 പണി തികഞ്ഞ കുട്ടൻ (KL 050104001011/180), ചിന്നമ്മ (KL05010011011/127) എന്നിവർക്ക് - 1000രൂപ കിട്ടിയില്ല.

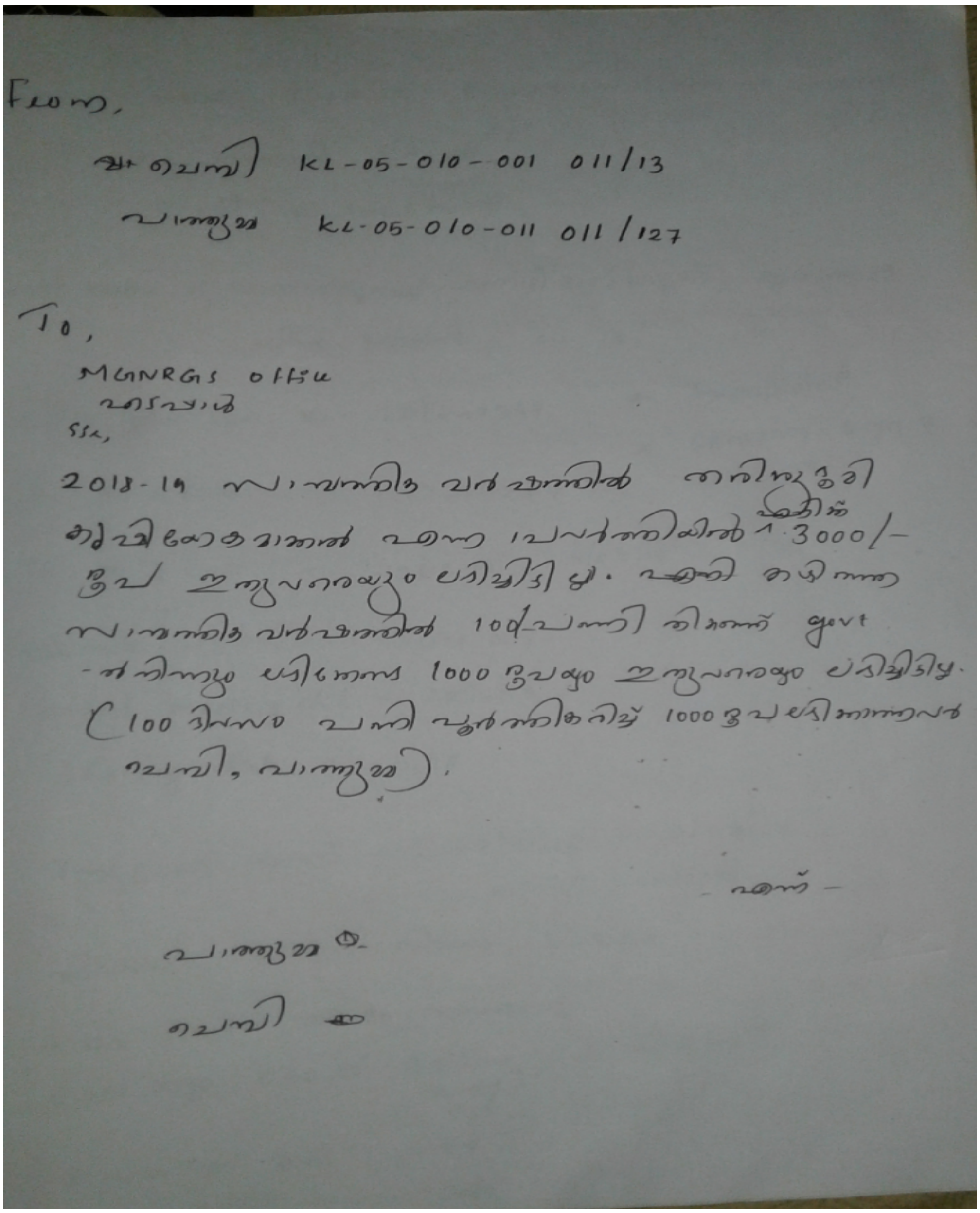
1. [illegible] -
2. [illegible] -
3. [illegible] -
4. ദേവയാനി -
5. [illegible]
6. രാജേശ്വരി -
7. ഷീബ -
8. സുധ -
9. ആമിന -
10. അമ്മുക്കുട്ടി -
11. കുട്ടൻ -
12. [illegible] -
13. ദേവകി -
14. സീനത്ത് -

മീറ്റിംഗിൽ പങ്കെടുത്തവരുടെ വിവരങ്ങൾ.



	പേര്	ഒപ്പ്
1	Hayrunnisa . C.D.S	
2	[illegible]	
3	Raula. CV. A.D.S	
4.	ദേവയാനി	
5	കമലാക്ഷി	
6	രാജേശ്വരി	
7	[illegible]	A
8	[illegible]	Seelha
9	AMINU	
10	അമ്മുകുട്ടി	
11	[illegible]	
12	[illegible]	
13	സീനത്ത്	
14	ദേവകി	

2018-2019 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ തരിശുഭൂമി കൃഷി യോഗ്യമാക്കൽ എന്ന പ്രവൃത്തിയിൽ വേതനം ലഭിക്കാത്തവരുടെ അപേക്ഷ.



From,

ചെമ്പി KL-05-010-001 011/13

പാത്തുമ്മ KL-05-010-011 011/127

To,

MGNREGS office
വടവാതൂർ

Sir,

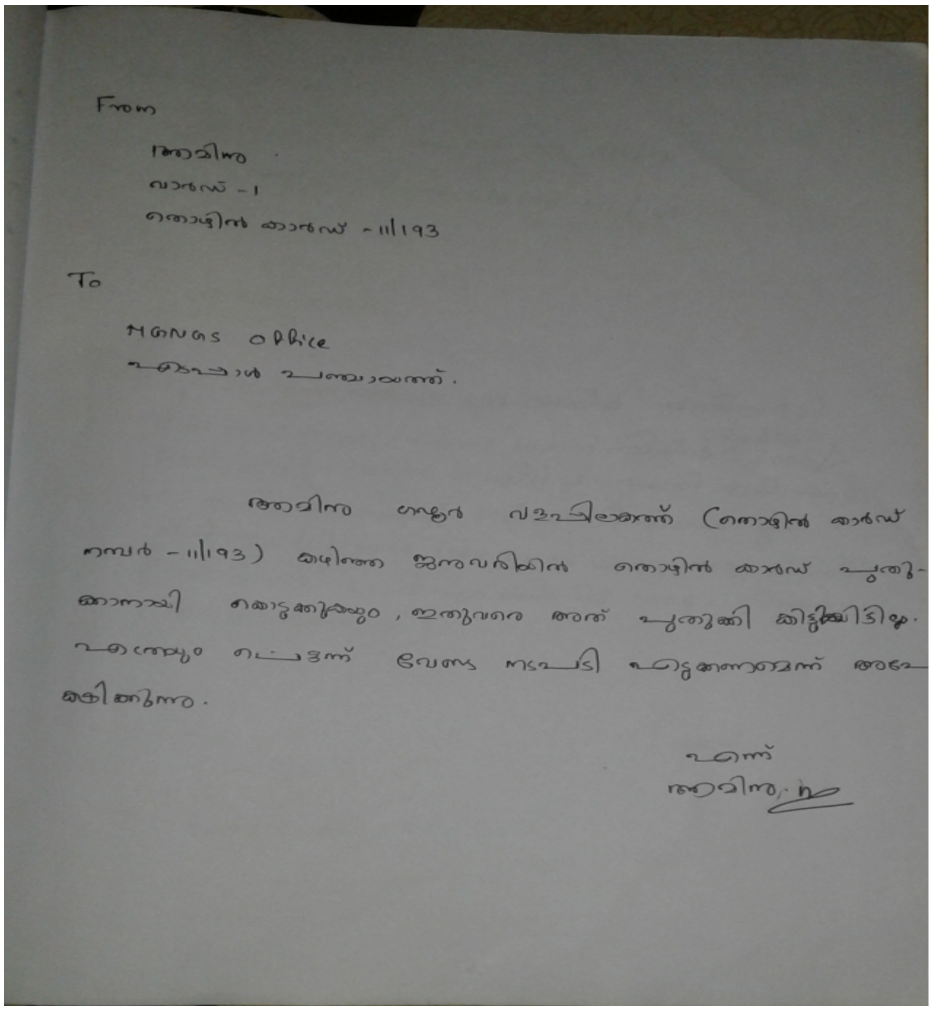
2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ തരിശുഭൂമി കൃഷിയോഗ്യമാക്കൽ എന്ന പ്രവർത്തിയിൽ എനിക്ക് 3000/- രൂപ ഇതുവരെയും ലഭിച്ചിട്ടില്ല. എന്നി കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 100 പണി തികച്ച് govt-ൽ നിന്നും ലഭിക്കേണ്ട 1000 രൂപയും ഇതുവരെയും ലഭിച്ചിട്ടില്ല. (100 ദിവസം പണി പൂർത്തികരിച്ച് 1000 രൂപ ലഭിക്കാത്തവർ ചെമ്പി, പാത്തുമ്മ).

എന്ന് -

പാത്തുമ്മ

ചെമ്പി

തൊഴിൽ കാർഡ് പുതുക്കി കിട്ടാത്തവരുടെ അപേക്ഷ



From

ആതിര

വാർഡ് - 1

തൊഴിൽ കാർഡ് - 11/193

To

MGNGS office

[illegible] പഞ്ചായത്ത്.

ആതിര [illegible] [illegible] (തൊഴിൽ കാർഡ് നമ്പർ - 11/193) കഴിഞ്ഞ ജനുവരിയിൽ തൊഴിൽ കാർഡ് പുതുക്കാനായി കൊടുത്തിരുന്നു, ഇതുവരെ അത് പുതുക്കി കിട്ടിയിട്ടില്ല. എത്രയും പെട്ടന്ന് വേണ്ട നടപടി എടുക്കണമെന്ന് അപേക്ഷിക്കുന്നു.

എന്ന്

ആതിര

11/10/2019 ന് ഉച്ചയ്ക്ക് രണ്ടിന് തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികളുടെ ഗ്രാമസഭ വെങ്ങിനിക്കര വായനശാലയിൽ വച്ച് നടന്നു. തൊഴിലാളികളുടെ അവകാശങ്ങൾ,പ്രശ്നങ്ങൾ,പരാതികൾ എന്നിവ ചർച്ച ചെയ്തു. പ്രധാന തീരുമാനത്തിന്റെ താഴെ പറയുന്നു.....

- പ്രഥമ ശുശ്രൂഷ കിറ്റ് വാർഡിലെ ആയയുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു ലഭ്യമാക്കുക.
- പുതിയ വിജിലൻസ് & മോണിട്ടറിംഗ് കമ്മറ്റി രൂപീകരിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.
- സൈറ്റ് ഡയറി സൂക്ഷിക്കുകയും ഫയലിനോടൊപ്പം വെക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.
- മലയാളത്തിലുള്ള എസ്റിമേറ്റ് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരിക്കണം.
- തൊഴിൽ കാർഡ് പുതുക്കി 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ലഭിക്കണം.
- 2018-2019 വർഷത്തെ തരിശുഭൂമി കൃഷി പണിയുടെ ബാക്കി വേതനം(3000/4000) ലഭിക്കാത്തവർക്ക് ലഭിക്കണം.
- ഓരോ പ്രവർത്തി യുടെയും ആരംഭത്തിൽ മീറ്റിംഗ് നടത്താൻ തീരുമാനം.