മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതി

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്റിപ്പോർട്ട്

(01.10.2018-31.03.2019)

ജില്ല - കോഴിക്കോട്

ബ്ലോക്ക് - വടകര

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്- ഒഞ്ചിയം

വാർഡ്- വാർഡ് 1 [മാടാക്കര]

ആമുഖം

ഗ്രാമീണജനതയുടെഉന്നമനത്തിനായിസ്വതന്ത്രഭാരതത്തിൽആവിഷ്കരിച്ചഏറ്റവുംസുപ്രധാനവുംശക്തവുമായനിയമമാണ്മഹാത്മഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്നിയമം.
ഇന്ത്യയിലെസാധാരണക്കാരായജനങ്ങളുടെതൊഴിൽചെയ്യുവാനുള്ളഅവകാശത്തെസംരക്ഷിച്ചുനിലനിർത്തുന്നതിനായിഇന്ത്യൻപാർലമെൻറ്അംഗീകരിച്ച്, പ്രസിഡൻറ്ഒപ്പുവച്ച 2005 സെപ്റ്റംബർമാസംഅഞ്ചാംതീയതിമുതൽഈനിയമംനിലവിൽവന്നു.

ഇന്ത്യയിലെഗ്രാമീണജനതയുടെഉന്നമനത്തിനായിനിരവധിഗ്രാമവികസനപദ്ധതികൾനടപ്പിലാക്കിയിരുന്നുവെങ്കിലുംഗുണഫലംശരിയായവിധത്തിൽജനങ്ങളിൽഎത്താതിരുന്നതിനെതുടർന്ന്പാർലമെൻറ്പാസാക്കിയമഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്നിയമത്തിന്റെപ്രാഥമികലക്ഷ്യംഒരുഗ്രാമീണകുടുംബത്തിന്നിയമംവഴിഒരുസാമ്പത്തികവർഷം 100 തൊഴിൽദിനങ്ങൾഉറപ്പുനൽകുകയെന്നതാണ്.
ഗ്രാമീണജനതയുടെഉന്നമനത്തിനുംമെച്ചപ്പെട്ടജീവിതസാഹചര്യംഉറപ്പാക്കുന്നതിനുംഅതിലൂടെദാരിദ്ര്യനിർമാർജ്ജനവുംസുസ്ഥിരവികസനവുംആണ്ഈനിയമത്തിന്റെപ്രാധാനലക്ഷ്യം.
ചൂഷണങ്ങളിൽനിന്നുംതൊഴിലാളികളെമോചിപ്പിക്കുകയുംമാന്യമായവേതനം നൽകിഅവരുടെകുടുംബത്തിന്ക്രയശേഷിവർദ്ധിപ്പിച്ച്ദാരിദ്ര്യത്തിൽനിന്നും കരകയറാൻതൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയിലൂടെകഴിയുന്നു.
പ്രകൃതിവിഭവപരിപാലനത്തിലൂടെഓരോപ്രദേശത്തിന്റെയുംവിഭവാടിത്തറ ശക്തമാക്കുകയും, അതിലൂടെവരൾച്ച, മണ്ണൊലിപ്പ്, വെള്ളപ്പൊക്കം, വനനശീകരണംതുടങ്ങിയപാരിസ്ഥിതികപ്രശ്നങ്ങളിൽനിന്നുംസംരക്ഷണംനൽകുകയുംഅതിലൂടെഉത്പാദനം, ഉത്പാദനക്ഷമതഎന്നിവവർദ്ധിപ്പിക്കുവാനുംപദ്ധതിപ്രവർത്തനങ്ങളിൽകൂടികഴിയുന്നു.
പ്രകൃതിവിഭവപരിപാലനത്തിന്ഏറ്റവുംപ്രധാനപ്പെട്ടഘടകമാണ്ജലസംരക്ഷണവുംഅതിൻറെസുരക്ഷിതത്വവുംഇവതൊഴിലുറപ്പ്പ്രവർത്തനങ്ങളിൽഉറപ്പാരുത്തുവാൻകഴിയുന്നു.

2018-ൽകേരളംഏറ്റവുംവലിയപ്രളയദുരന്തംഏറ്റുവാങ്ങിയനാടാണ്.
കേരളത്തിലെഎല്ലാജില്ലകളിലുംഈപ്രളയംവളരെയധികംദുരന്തങ്ങൾഉണ്ടാക്കി

യിട്ടുള്ളതാണ്.
അതേകേരളംതന്നെയാണ്മാർച്ച്മാസത്തോടുകൂടിശക്തമായവരൾച്ചയുംകുടിവെള്ളക്ഷാമവുംഅനുഭവപ്പെടുന്നത്.
ഈഅവസരത്തിലാണ്എത്രയോനൂറ്റാണ്ടുകളായിനാംനിർമ്മിച്ചകിണറുകൾ, കുളങ്ങൾഎന്നിവയുടെപ്രാധാന്യംതിരിച്ചറിയുന്നത്.
ജലസുരക്ഷയെകുറിച്ച്ചിന്തിക്കുമ്പോൾഅതിനുവേണ്ടവലിയസാങ്കേതികവിദ്യയെകുറിച്ചാണ്നാംആദ്യംചിന്തിക്കുക.
തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിനമുക്ക്പ്രധാനമായുംകാണാൻകഴിയുന്നഒരുവസ്തുതയാണ്മഴക്കുഴികൾ.
ഇവയുടെനിർമ്മാണപ്രവൃത്തികളിൽതൊഴിലാളികൾകൂടുതലായുംശ്രദ്ധചെലുത്തിയാൽഭൂഗർഭജലത്തെഅളവിനെനമുക്കുനല്ലരീതിയിൽഉയർത്തുവാൻസാധിക്കുന്നു.
പ്രധാനമായുംമേൽപ്പറഞ്ഞപ്രശ്നങ്ങൾജലസംരക്ഷണത്തിനുംജലസംഭരണത്തിന്കാര്യമായരീതിയിൽതന്നെബാധിക്കുന്നു.

പതിമൂന്നാംപഞ്ചവത്സരപദ്ധതിയുമായിതൊഴിലുറപ്പ്ബന്ധപ്പെടുത്തികാർഷികപദ്ധതികൾജനങ്ങളിലെത്തിക്കൽ,
കാർഷികോത്പാദനത്തിൽസ്വയംപര്യാപ്തതകൈവരിക്കൽ,
തരിശുഭൂമികളിലുംസ്വകാര്യഭൂമിയിലുംപൊതുസ്ഥാപനങ്ങളിലുംഫലവൃക്ഷങ്ങൾവെച്ചുപിടിപ്പിക്കൽ, എന്നിവനടത്തിവരുന്നു.
പഞ്ചായത്തിലെവിവിധതോടുകളിൽതടയണനിർമ്മിക്കുകയും, കുളങ്ങൾ, പടുതാക്കുളം, നീർക്കുഴി, കയ്യാലനിർമാണം, കിണർറീചാർജ്ജിങ്തുടങ്ങിയവഴിജലസംരക്ഷണവുംഉറപ്പുവരുത്തുന്നു.
ഇങ്ങനെമഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിഗുണഭോക്താക്കളായജനങ്ങൾക്ക്
തൊഴിൽദിനങ്ങൾഉറപ്പാക്കുന്നതിലൂടെജനങ്ങളുടെജീവിതനിലവാരംമെച്ചപ്പെടുത്തുന്നു.

നിയമമനുസരിച്ചുള്ളപദ്ധതിനിർവഹണത്തിലൂടെഗ്രാമീണമേഖലയുടെസുസ്ഥിരആസ്തിവികസനംഎന്നതാണ്ലക്ഷ്യംവെക്കുന്നത്. 2005-ൽപ്രാബല്യത്തിൽവന്നനിയമമനുസരിച്ച്ഇന്ത്യയിലെ 200 ജില്ലകളിൽപ്രഥമഘട്ടത്തിൽനടപ്പിലാക്കുകയും 2008-ൽമുഴുവൻജില്ലകളിലേക്കുംവ്യാപിപ്പിക്കുകയുംചെയ്തു.
അതനുസരിച്ച്കോഴിക്കോട്ജില്ലയിലുംപദ്ധതിപ്രവർത്തനങ്ങൾതുടങ്ങുകയുംഇപ്പോഴുംതുടർന്നുകൊണ്ടിരിക്കുകയുംചെയ്യുന്നു.

കോഴിക്കോട് ജില്ലയുടെ വടക്ക് പടിഞ്ഞാറ് ഭാഗത്തെ അക്ഷാംശം 11 ഡിഗ്രി എട്ടിനും രേഖാംശം 75 ഡിഗ്രി 33 നും ഇടയിൽ 900 ഹെക്ടർ വിസ്തൃതി ഇൽ കിടക്കുന്ന പഞ്ചായത്താണ് ഒഞ്ചിയം. വടക്ക് അഴിയൂർ ഏറാമല പഞ്ചായത്തുകൾ തെക്ക് ചോറോട് പഞ്ചായത്ത് കിഴക്ക് ഏറാമല പഞ്ചായത്ത് പടിഞ്ഞാറ് അറബിക്കടൽ എന്നിവയാണ് പഞ്ചായത്തിൻറെ അതിരുകൾ. ആകെ 17 വാർഡുകൾ .
വടകര ബ്ലോക്കിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഒഞ്ചിയം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നല്ലരീതിയിൽ തൊഴിലുറപ്പ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏറ്റെടുത്തു നടത്തുന്നു പദ്ധതി നടത്തിപ്പിനായി ബ്ലോക്ക് തലത്തിൽ ബ്ലോക്ക് ഡവെലപ്മെൻറ് ഓഫീസർ , JBDO, അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ, അക്കൗണ്ടൻറ് & ഡാറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ എന്നിവരും പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ സെക്രട്ടറി അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ ഓവർ, അക്കൗണ്ടൻറ്, ഡാറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ, എന്നിവരും അവരുടെ സേവനം ഈ പദ്ധതിക്കുവേണ്ടി നൽകുന്നു . 2018-2019 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 30,130 തൊഴിൽദിനങ്ങൾ പഞ്ചായത്ത് സൃഷ്ടിച്ചിട്ടുണ്ട്. 3916 കുടുംബങ്ങൾ ഈ പദ്ധതിയിൽ അംഗമായി. 1313 ആളുകൾ കഴിഞ്ഞ വർഷം തൊഴിൽ ചെയ്തു കഴിഞ്ഞ വർഷം പുതുതായി 120 പേർ അംഗങ്ങളായി. 3 അംഗപരിമിതർക്ക് തൊഴിൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.16 ആസ്ഥികൾ സൃഷ്ടിച്ച പ്രവർത്തി ഈ പഞ്ചായത്ത് ചെയ്തു

ജില്ല	കോഴിക്കോട്
ബ്ലോക്ക്	വടകര
വിസ്തീർണ്ണം	8.33 ച.കി.മീ
വാർഡുകളുടെഎണ്ണം	17
ജനസംഖ്യ	28650
പുരുഷൻമാർ	13224
സ്ത്രീകൾ	15246
പട്ടികജാതി	393

സ്ത്രീ : പുരുഷഅനുപാതം	116.6:100
പട്ടികവർഗ്ഗം	ഇല്ല

<u>തൊഴിലുറപ്പ്സംബന്ധിച്ചവിവരങ്ങൾ</u>

വിവരങ്ങൾ	**ജില്ലാതലം**	**ബ്ലോക്ക്തലം**	**പഞ്ചായത്ത്തലം**
സൃഷ്ടിച്ചതൊഴിൽദിനങ്ങൾ	83.05(ലക്ഷം)	186891	30130
കുടുംബങ്ങൾക്ക്ലഭിക്കിയിരിക്കുന്നശരാശരിതൊഴിൽദിനങ്ങൾ (ലക്ഷം)	57.58	34.3	22.95
100 ദിനങ്ങൾപൂർത്തീകരിച്ച കുടുംബങ്ങൾ	38300	246	1
ആകെതൊഴിലെടുത്തകുടുംബങ്ങൾ	1.44(ലക്ഷം)	6071	1313
ആകെതൊഴിലെടുത്ത തൊഴിലകൾ	1.6(ലക്ഷം)	6419	1364

<u>മുഖ്യലക്ഷ്യങ്ങൾ</u>

- അവിദഗ്ദ്ധ-കായികതൊഴിലിൽഏർപ്പെടാൻസന്നദ്ധതയുള്ളഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിൽഅധിവസിക്കുന്നഏതൊരുകുടുംബത്തിനുംഒരുസാമ്പത്തികവർഷം 100 ദിവസത്തിൽകുറയാത്തതൊഴിൽഉറപ്പാക്കുന്നതോടൊപ്പം, ഗുണമേന്മയുള്ളതുംസ്ഥായിയായിട്ടുള്ളതുംഉല്പാദനക്ഷമവുമായആസ്ഥികളുടെസൃഷ്ടിയാണ്ഈപദ്ധതിയുടെമുഖ്യലക്ഷ്യം.
- ദരിദ്രരുടെഉപജീവനവുമായിബന്ധപ്പെട്ടവിഭവാടിത്തറശക്തിപ്പെടുത്തൽ.
- സാമൂഹികമായിപിന്നോക്കംനിൽക്കുന്നഎല്ലാകുടുംബങ്ങളെയുംപദ്ധതിയിൽഉൾപ്പെടുത്തുക.
- പഞ്ചായത്തിരാജ്സ്ഥാപനങ്ങളെശക്തിപ്പെടുത്തുക.

സവിശേഷതകൾ

- നിയമത്തിൻറെപിൻബലമുള്ളഅവകാശാധിഷ്ഠിതപദ്ധതി.
- ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്പ്രദേശത്ത്താമസിക്കുന്ന 18 വയസ്സ്പൂർത്തിയായഎതൊരാൾക്കുംപദ്ധതിയിൽ പങ്കാളിയാവാം.
- സ്ത്രീക്കുംപുരുഷനുംതുല്യവേതനം.
- പരിസ്ഥിതിസംരക്ഷണം, കാർഷികമേഖലയിലെഅടിസ്ഥാനസൌകര്യവികസനംഎന്നിവയ്ക്കുമുൻഗണന.
- തൊഴിലാളികൾതന്നെപ്രവൃത്തികൾകണ്ടെത്തുകആസൂത്രണപ്രക്രിയയിൽപങ്കാളികളാകാനുംഅവസരം
- ആസൂത്രണത്തിലും, നിർവഹണത്തിലുംതികഞ്ഞസുതാര്യത
- കരാറുകാരോഇടനിലക്കാരോഇല്ല.
- പൊതുജനപങ്കാളിത്തത്തോടെലേബർബഡ്ജറ്റ്.
- ബാങ്ക്/പോസ്റ്റ്വഴിമാത്രംവേതനവിതരണം.
- സ്ത്രീകൾക്ക്മുൻഗണന.
- കമ്പ്യൂട്ടർശൃംഖലവഴിയുള്ളമോണിറ്ററിംഗ്സംവിധാനം.
- ഗ്രാമസഭപദ്ധതിഓഡിറ്റ്ചെയ്യുന്നു.(സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്സംവിധാനം)
- പരാതിപരിഹാരസംവിധാനം

തൊഴിലാളികളുടെകടമകൾ

1.കൃത്യസമയത്ത്തൊഴിൽസ്ഥലത്ത്ഹാജരായിഒപ്പ്വയ്ക്കുക.

2.തൊഴിലുറപ്പ്ഗ്രാമസഭയ്ക്ക്സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭയുംകൃത്യമായിപങ്കെടുക്കുക

3.പണിസ്ഥലത്ത്പ്ലാസ്റ്റികവസ്തുക്കൾഉപയോഗിക്കുവാനോകത്തിക്കുവാനുംപാടുള്ളതല്ല

4.സിറ്റിസൺഇൻഫോർമേഷൻബോർഡ്പ്രവൃത്തിയുടെആരംഭഘട്ടത്തിൽതന്നെനിർബന്ധമായുംവയ്ക്കേണ്ടതാണ്

5.പ്രകൃതിസംരക്ഷണത്തിന്ആവശ്യമായപ്രവൃത്തികൾഏറ്റെടുത്ത്നടപ്പിലാക്കുക.

6.

ആസ്തിസൃഷ്ടിക്കുന്നപ്രവൃത്തികൾകണ്ടെത്തിമേറ്റ്നെയുംപഞ്ചായത്ത്അധികൃതരെയുംഅറിയിക്കുക.

<u>സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയ</u>

1 പശ്ചാത്തലംഒരുക്കൽ

ബ്ലോക്ക്തലത്തിലുംഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്തലത്തിലുംപദ്ധതിനിർവഹണഉദ്യോഗസ്ഥനായബ്ലോക്ക്ഓഫീസർ (BDO), പഞ്ചായത്ത്സെക്രട്ടറി, മറ്റ്നിർവഹണഉദ്യോഗസ്ഥർതുടങ്ങിയവരുമായിബ്ലോക്ക്റിസോഴ്സ്പേഴ്സൺനടത്തിയകൂടിയാലോചനയിൽഉരുത്തിരിഞ്ഞതിനനുസരിച്ച് തുടർപ്രക്രിയകൾആസൂത്രണംചെയ്യുകയുംസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭാതീയതിനിശ്ചയിക്കുകയുംചെയ്യുന്നു.

2. ഫയൽപരിശോധന

സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയആരംഭിച്ചിരിക്കുന്നതിയതിയ്ക്ക്മുൻപുള്ളആറ്മാസക്കാലയളവിൽവാർഡിലെപ്രവൃത്തിഫയലുകൾ, ഏഴ്രജിസ്റ്ററുകൾ, അതോടൊപ്പംഅനുബന്ധരേഖകളുംസൂക്ഷ്മപരിശോധനനടത്തുന്നു.

3. പ്രവൃത്തിസ്ഥലപരിശോധന

ഓരോപ്രവൃത്തിയുംഎസ്റ്റിമേറ്റിൽപ്രതിപാദിക്കുന്നഅളവിലുംഗുണത്തിലുംനടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ടോഎന്നുംആപ്രവൃത്തിയുടെഗുണഫലത്തിന്റെവ്യാപ്തിതിട്ടപ്പെടുത്തുകയുംപ്രസ്തുതതൊഴിലിടങ്ങളിൽതൊഴിലാളികൾക്ക്ലഭിക്കേണ്ടഅവകാശആനുകൂല്യങ്ങൾലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോഎന്നുംപ്രവൃത്തിസ്ഥലപരിശോധനയിലൂടെലക്ഷ്യംവെക്കുന്നു.

4. വീടുവീടാന്തരംഉള്ളവിവരശേഖരണം

പദ്ധതിഗുണഭോക്താക്കളുടെവീടുവീടാന്തരംചെന്ന്നേരിൽകണ്ട്പദ്ധതിയുടെനിർവഹണത്തെക്കുറിച്ചുംഗുണഫലത്തെക്കുറിച്ചുമുള്ളഅഭിപ്രായങ്ങളുംനിർ

ദ്ദേശങ്ങളുംസ്വരൂപിക്കുന്നു.

5. തെളിവ്ശേഖരണം

ഫയൽപരിശോധന, പ്രവൃത്തിസ്ഥലപരിശോധന, വീടുവീടാന്തരംഉള്ളവിവരശേഖരണംതുടങ്ങിയഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയകണ്ടെത്തലുകളുടെവസ്തുനിഷ്ഠമായതെളിവ്ശേഖരണംനടത്തുന്നു.

6. സാമൂഹ്യബോധവൽക്കരണം

സാമൂഹ്യഇടപെടലുകളിലൂടെപദ്ധതിവിജയംഉറപ്പുവരുത്തിപൗരാവബോധംഉയർത്തുകയുംസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയവിജയിപ്പിക്കുകയുംചെയ്യുന്നതിന്ആവശ്യമായബോധവൽക്കരണംപ്രവർത്തനങ്ങൾനടപ്പിലാക്കുന്നു.

7. റിപ്പോർട്ട്തയ്യാറാക്കൽ

സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്പ്രക്രിയയിലെകണ്ടെത്തലുകളുംനിഗമനങ്ങളും, നിർദ്ദേശങ്ങളുംസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭയിൽചർച്ചചെയ്ത്അംഗീകാരംനടത്തുന്നതിനാവശ്യമായകരട്റിപ്പോർട്ട്തയ്യാറാക്കുന്നു.

8. സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭ

പശ്ചാത്തലംഒരുക്കൽചർച്ചയിൽനിശ്ചയിക്കപ്പെട്ടദിനത്തിൽസൗകര്യപ്രദമായസ്ഥലത്ത്ഗ്രാമസഭചേർന്ന്കരട്റിപ്പോർട്ട്അവതരണവും, ചർച്ചയും, നിർദ്ദേശങ്ങളും, തിരുത്തൽപ്രക്രിയകളും, അംഗീകാരംനേടിയെടുക്കുകയുംതുടർനടപടികളുംകൈകൊള്ളുന്നു.

മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിപ്രകാരംതൊഴിലാളികൾക്കേണ്ടആനുകൂല്യങ്ങളെകുറിച്ചുംഅതുമായിബന്ധപ്പെട്ടആവശ്യകതയെക്കുറിച്ചുംനിയമത്തിന്റെആമുഖത്തിൽപ്രസ്താവിച്ചിട്ടുണ്ട്.
തൊഴിലാളികളുടെയുംഅവരുടെആനുകൂല്യങ്ങളുടേയുംകുറിച്ച്ഒരുതനതായവിശദീകരണംഈറിപ്പോർട്ട്മുഖാന്തരംതൊഴിലാളികളായനിങ്ങളിലേക്ക് എത്തിക്കുവാൻസാധിക്കും.
ഈറിപ്പോർട്ട്അടിസ്ഥാനത്തിൽനിങ്ങൾക്ക്പ്രാപ്തമാക്കാൻകഴിയുന്നഒട്ടനവധിവസ്തുതാപരമായകാര്യങ്ങൾകൈവരിക്കാൻനിങ്ങൾക്ക്ഏവർക്കുംകഴിയട്ടെ.

തൊഴിലുറപ്പ്നിയമംതൊഴിലാളികൾക്ക്ഉറപ്പ്നൽകുന്നപത്ത്അവകാശങ്ങൾ

1. **** തൊഴിൽകാർഡ്ലഭിക്കുവാൻഉള്ളഅവകാശം- ഷെഡ്യൂൾ 2; ഖണ്ഡിക 1-5, എ.എം. സി. അദ്ധ്യായം-3
2. അപേക്ഷിച്ച് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽതൊഴിൽലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശവുംആയ

തിന്കൈപ്പറ്റ്റസീത്ലഭിക്കുന്നതിനുംഉള്ളഅവകാശം- ഷെഡ്യൂൾ 1; ഖണ്ഡിക 8, ഷെഡ്യൂൾ 2; ഖണ്ഡിക 6-13

3.അല്ലെങ്കിൽതൊഴിലില്ലായ്മവേതനംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശംആദ്യത്തെ 30 ദിവസം (1/4 &പിന്നീടുള്ളദിവസങ്ങളിൽ 1/2)

4. ഷെൽഫ്ഓഫ്പ്രോജക്ട്തയ്യാറാക്കുവാനുള്ളഅവകാശം

5.അഞ്ച്കിലോമീറ്ററിനുള്ളിൽതൊഴിൽലഭിക്കാനുള്ളഅവകാശംഅല്ലെങ്കിൽവേതനത്തിന്റെ 10% അധികംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം

6.കുടിവെള്ളം,വിശ്രമസൗകര്യം,പ്രഥമശുശ്രൂഷസൗകര്യംഇവലഭിക്കുന്നതിനുള്ളഅവകാശംഷെഡ്യൂൾ 2; ഖണ്ഡിക 23-28

7. 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽവേതനംലഭിക്കുന്നതിനുള്ളഅവകാശം

8.വേതനവിതരണത്തിലെകാലതാമസത്തിന്നഷ്ടപരിഹാരംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം

9. സമയബന്ധിതമായുള്ളപരാതിപരിഹാരത്തിനുള്ളഅവകാശം

10.സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്നടത്തുന്നതിനുള്ളഅവകാശം.

അവകാശങ്ങളുമായിബന്ധപ്പെട്ട്തൊഴിലാളികളിൽനിന്നുംചോദിച്ചറിഞ്ഞവിവരങ്ങൾ.

1.തൊഴിൽകാർഡ്

. സജീവ തൊഴിലാളികൾക്ക് എല്ലാം തന്നെ പുതിയ തൊഴിൽ കാർഡ് നൽകിയിട്ടുന്ന്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിസോസ് പേഴ്സൺ സന്ദർശിച്ച തൊഴിലാളികളിൽ നിന്നും അറിയാൻ സാധിച്ചത് എല്ലാവരും തൊഴിൽകാർഡിലേക്കുള്ള ഫോട്ടോ സ്വന്തമായി പൈസ ചിലവഴിച്ച് **എടുക്കാറുള്ളതായാണ്**ന്. പഴയ തൊഴിൽകാർഡിലേക്കുള്ള ഫോട്ടോ പഞ്ചായത്ത് ഫ്രീയായി എടുത്തു കൊടുത്തതാണന്നെ് അറിയാൻ സാധിച്ചു .തൊഴിൽ കാർഡിലേക്ക് ആവശ്യമായ എല്ലാ കാര്യങ്ങളും പഞ്ചായത്ത് ഫ്രീ ആയി ചെയ്തു നൽകേണ്ടതാണ് തൊഴിൽ കാർഡ് തൊഴിലാളികൾക്ക് പൂർണമായും ഫ്രീ ആയിട്ട് നൽകേണ്ടതാണ് .തൊഴിലാളികൾക്ക് തൊഴിൽകാർഡിൽ എന്തൊക്കെ പൂരിപ്പിക്കണം എന്ന് സംശയം ഉണ്ടായിരുന്നു .അവർ മറ്റേിനാട് ചോദിച്ചാണ് പൂരിപ്പിച്ചത്. അപേക്ഷിച്ച് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ കാർഡ് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടന്നെ് മനസ്സിലാക്കാൻ സാധിച്ചു.

2.തൊഴിൽ അപേക്ഷ

പൊതു പ്രവർത്തികൾക്ക് വ്യക്തിപരമായി അപേക്ഷകൾ നൽകാറില്ല എന്ന് തൊഴിലാളികൾ നിന്ന് മനസ്സിലായി .100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ ലഭിച്ചിട്ടില്ല എന്ന് പരാതി ഉണ്ടെങ്കിലും തൊഴിലാളികൾ ആരും തന്നെ തൊഴിൽ പ് അപേക്ഷ നൽകാറില്ലന്ന് മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞു ..കുറെ വർഷങ്ങൾക്കു മുമ്പ് മാത്രമാണ് അപേക്ഷിച്ചത്. അപേക്ഷിച്ച സമയത്ത് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്ന് മനസ്സിലാക്കാൻ സാധിച്ചെങ്കിലുംതൊഴിലില്ലായ്മവേതനംഇതുവരെനൽകിയതായിരേഖകളിൽകണ്ടില്ല.തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനം ലഭിക്കും എന്ന കാര്യം തൊഴിലാളികൾക്ക് അറിയില്ലായിരുന്നു.16 ദിവസം

3.കൂലി / നഷ്ട പരിഹാരം

തൊഴിലുറപ്പ് നിയമപ്രകാരം പ്രവർത്തി കഴിഞ്ഞ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വേതനം ലഭിക്കേണ്ട അവകാശം തൊഴിലാളികളുണ്ട് .ഓഡിറ്റിങ്ങിന് വിധേയമാക്കിയ പ്രവർത്തിയുടെ വേതനം തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭിച്ചതായി അറിയാൻ സാധിച്ചു. 15 ദിവസം പിന്നിട്ട ശേഷമാണ് തൊഴിലാളികൾക്ക് വേതനം ലഭിച്ചത്. വേതനം ലഭിക്കാൻ മൂന്ന് നാല് മാസങ്ങൾ എടുക്കുന്നുണ്ടെന്ന് തൊഴിലാളികൾ നിന്നും മനസ്സിലായി. കൂലി വൈകിയതിനുള്ള നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കാൻ ആരുംതന്നെ അപേക്ഷിച്ചിട്ടില്ല തൊഴിലാളികൾക്ക്നഷ്ട്ടപരിഹാരംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം ഉണ്ട്. തൊഴിലുറപ്പ്നിയമംസെക്ഷന് 3(2),6 ഷെഡ്യൂൾ 2(29),a,b,c,d,e,f,30 പ്രകാരംപണികഴിഞ്ഞ് 14 ദിവസത്തിനുള്ളിൽകൂലിലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. കൂലിവൈകിയതിനുള്ളആനുകൂല്യങ്ങൾലഭ്യമാക്കിയതായികാണുന്നില്ല. തൊഴിലാളികൾക്ക് വേതനം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി പഞ്ചായത്ത് ചെയ്തതായി മനസ്സിലായി.ഇത് പ്രശംസനീയമാണ്. തൊഴിൽ ലഭിക്കാൻ 15 ദിവസം പിന്നിട്ടാൽ നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കുമെന്ന് തൊഴിലാളികൾക്ക് അറിയില്ലായിരുന്നു.

മുതൽ വൈകുന്ന ഓരോ ദിവസത്തിനും 0.05% നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കുമെന്ന് ലഭിക്കുമെന്ന് തൊഴിലാളികൾക്ക്

4.തൊഴിൽ സ്ഥലത്തെസൗകര്യങ്ങൾ

കുടിയ്ക്കുവാനുള്ളവെള്ളം, വിശ്രമസൗകര്യം, പ്രഥമശുശ്രൂഷാസൗകര്യം, ക്രഷ്എന്നിവതൊഴിൽസ്ഥലത്ത്ലഭ്യമാക്കണമെന്ന്തൊഴിലുറപ്പ്നിയമംഷെഡ്യൂൾ 2 para 23-28, കേന്ദ്രവാർഷികമാസ്റ്റർസർക്കുലർ 8, 8.2 അനുശാസിക്കുന്നുണ്ട്.

തൊഴിലാളികളുമായി നേരിട്ട് നടത്തിയ സംഭാഷണത്തിൽ

കുടിക്കുവാനുള്ള വള്ളത്തിൻറെ പാത്രം ഇല്ലന്നെും വള്ളം വീട്ടിൽ നിന്ന് കൊണ്ടുവന്നതാണന്നെും മനസ്സിലായി. ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ് ഉണ്ടായിരുന്നു, അത് മറേറിന്റെ കയ്യിൽ നിന്ന് പസൈ എടുത്തു വാങ്ങിയതാണ് ആ തുക ഇതുവരെ മറേറിന് ലഭിച്ചിട്ടില്ലന്നെ് മനസ്സിലായി. ഷെൽട്ടർ സംവിധാനം ലഭിച്ചിട്ടില്ല. ആറു വയസ്സിൽ താഴയെുള്ള കുട്ടികൾ ആരും തന്നെ ഇല്ലാത്തതിനാൽ അവിടെ ക്രഷ് സൗകര്യം ആവശ്യമില്ലന്നെ് മനസ്സിലായി

5.ഷെൽഫ്ഓഫ്പ്രോജക്ട്തയ്യാറാക്കുവാനുള്ളഅവകാശം

. ഷെൽഫ് ഓഫ് പ്രൊജക്ട് വാർഡ്തല ഗ്രാമസഭയിൽ നടത്താറുണ്ടന്നെും അതിൽ ചില തൊഴിലാളികൾ മാത്രമേ പങ്കാളികളാവാർഉള്ളൂ എന്ന് മനസ്സിലായി .അല്ലാതെ മറ്റൊരു രീതിയിൽ ആസൂത്രണം ഒന്നും തന്നെ നടക്കുന്നില്ല

6.കിലോമീറ്ററിനുള്ളിൽതൊഴിൽലഭിയ്ക്കുവാനുള്ളഅവകാശം

തൊഴിലുറപ്പ്നിയമംഷെഡ്യൂൾ 2 para 18, കേന്ദ്രവാർഷികസർക്കുലർചാപ്റ്റർ 17 എന്നിവയിൽതൊഴിലാളികൾക്ക് 5 കിലോമീറ്റർചുറ്റളവിൽതൊഴിൽലഭ്യമാകണംഎന്ന്അനുശാസിക്കുന്നു. വാർഡിലെമുഴുവൻതൊഴിലാളികൾക്കും 5 കിലോമീറ്ററിനുള്ളിൽതന്നെതൊഴിൽലഭിക്കുന്നുണ്ടെന്ന്തൊഴിലാളികളിൽനിന്ന്അറിയുവാൻസാധിച്ചു.

7.സമയബന്ധിതമായുള്ളപരാതിപരിഹാരത്തിനുള്ളഅവകാശം

തൊഴിലാളികൾക്ക്പലവിധപരാതികൾഉണ്ടെങ്കിലുംഇതുവരെയതൊരുപരാതിയുംരേഖാമൂലംപഞ്ചായത്തിന്നൽകിയിട്ടില്ല.

8.സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്നടത്തുന്നതിനുള്ളഅവകാശം

തൊഴിലുറപ്പ്നിയമംസെക്ഷൻ 17(2) സോഷ്യൽഓഡിറ്റ് നടത്തുവാനുള്ളഅവകാശംനൽകുന്നു. പ്രസ്തുതവാർഡിൽഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിനായിപ്രത്യേകകമ്മിറ്റിനിലവിലുണ്ടെന്ന്ഫീൽഡ്പരിശോധനയിൽമനസ്സിലായി.
കമ്മിറ്റിഅംഗങ്ങൾഫീൽഡ്പരിശോധനനടത്താറില്ലഎന്നാണ്അറിയുവാൻസാധിച്ചത്.

പ്രവർത്തി വിശദാംശങ്ങൾ വാർഡ് 1 [മാടാക്കര]

ഒഞ്ചിയം പഞ്ചായത്ത് വാർഡ് 1 [മാടാക്കര] 1- 10 - 2018 മുതൽ 31-03-2019

വരയെുള്ള ഒരു പ്രവർത്തി ഫയൽലാണ് ഓഡിറ്റിങ്ങിനുവണേ്ടി തിരഞ്ഞടെുത്തത്. ഈ കാലയളവിൽ നടത്തിയ പ്രവർത്തിയായി 1405 തൊഴിൽദിനങ്ങൾ സൃഷ്ടിച്ചിട്ടുണ്ട്. അവിദഗ്ധ വദേന ഇനത്തിൽ 382923രൂപയും പ്രവർത്തിക്ക് വണേ്ടി ചിലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട് .
ഈ പ്രവർത്തിക്ക് ആകെ ചിലവായ തുക 390708 ആണ്.

1. WC/ 297745 ഖണ്ഡിക 5 ഉൾപ്പടെ്ട കുടുംബങ്ങളുടയെും ചറെുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജലസംരക്ഷണ പ്രവർത്തി.

WC/ 297745 ഖണ്ഡിക 5 ഉൾപ്പടെ്ട കുടുംബങ്ങളുടയെും ചറെുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജലസംരക്ഷണ പ്രവർത്തിയുടെ ഫീൽഡ് പരിശോധനയിൽ മനസ്സിലാക്കിയ കാര്യങ്ങൾ .ഭൂരിപക്ഷം തൊഴിലാളികൾ തന്നയൊയിരുന്നു ഭൂവുടമകൾ അതുകൊണ്ടുതന്നെ അവർ തൊഴിൽ പങ്കാളികളായിട്ടുണ്ട്. രണ്ടോ മൂന്നോ ഭൂവുടമകൾ മാത്രമേ പങ്കാളികളാവാതിരുന്നുള്ളൂ. 42 ഭൂവുടമകളുടെ സ്ഥലങ്ങളിലായിരുന്നു ഈ പ്രവർത്തി ചയെ്തത്. ഫീൽഡ് പരിശോധിച്ചപ്പോൾ പൂർണമായും കാടുപിടിച്ചനിലയിലും മഴകാരണം നശിച്ച നിലയിലായിരുന്നു ഇവയൊക്കെ അതുകൊണ്ടുതന്നെ അളന്നു തിട്ടപ്പടെുത്താൻ കഴിഞ്ഞില്ല.
കഴിഞ്ഞവർഷം മറിയടെുത്ത മിക്കസ്ഥലങ്ങളിലും ഈ വർഷവും വീണ്ടും ഇതേ തൊഴിൽ തന്നെ ചയെ്തിട്ടുണ്ട് .
തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലിൽ ഒരു പ്രവർത്തി കുറഞ്ഞത് 3 വർഷമങ്കെിലും നിലനിൽക്കണമന്നെകാര്യം തൊഴിലാളികൾക്ക് അറിയില്ലായിരുന്നു. ചയെ്ത സ്ഥലങ്ങൾ കാട് പിടിച്ച് നശിച്ചങ്കെിലും തൊഴിലാളികളുടെ തൊഴിലിൽ ഭൂവുടമകൾ സംതൃപ്തരാണന്നെ് ആശയ വിനിമയത്തിലൂടെ മനസ്സിലാക്കാൻ സാധിച്ചു.
100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നില്ലന്നൊണ് തൊഴിലാളികളുടെ പ്രധാന പരാതി, എന്നാൽ ഇതിനുവണേ്ടി പരാതിയോ അപക്ഷേകളോ അവർ നൽകുന്നില്ലന്നെ് മനസ്സിലായി. അതുപോലെ തന്നെ വാർഡ്തല ഗ്രാമസഭയിൽ തൊഴിലുറപ്പിന്റെ ആക്ഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ

തൊഴിലാളികളുടെ പങ്കാളിത്തം വളരെ കുറവാണ്. തൊഴിലാളികളുടെ സജീവ പങ്കാളിത്തം തൊഴിൽ ആസൂത്രണത്തിൽ ആവശ്യം മാണ്.
എന്തൊക്കെ തൊഴിൽ എവിടെയൊക്കെ ചെയ്യാൻ തുടങ്ങിയ രീതിയിൽ തൊഴിലാളികളിൽ നിന്നും സജീവമായ ഇടപെടലുകളും പങ്കാളിത്തവും ആവശ്യമാണ്. അതുപോലെതന്നെ വേതനത്തിന് കാര്യത്തിൽ കാലതാമസം നേരിടുന്നുണ്ടെങ്കിലും പരാതികളൊന്നും നൽകിയിട്ടില്ല. വേതനത്തിന് കാര്യത്തിൽ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ചെയ്യേണ്ട പ്രവർത്തികൾ കൃത്യസമയത്ത് ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്ന് ഫയൽ പരിശോധനയിൽ നിന്ന് വ്യക്തമായിരുന്നു .നിലവിലുള്ള തൊഴിൽവേതനത്തിലും കാര്യത്തിലും അവർ തൃപ്തരല്ലന്നെും അത് കൂട്ടുവാനും തൊഴിലാളികൾ ആവശ്യപ്പെട്ടു .കൂടാതെ തൊഴിൽ സമയം കുറയ്ക്കുവാനും 9 മുതൽ 4 മണി വരെ ആക്കാനും ആവശ്യപ്പെട്ടു .തൊഴിൽ ചെയ്യുന്ന സ്ഥലത്ത് അവർക്ക് കുടിവെള്ളത്തിന് ആവശ്യമായ പാത്രം ഉണ്ടായിരുന്നില്ല. തൊഴിലാളികൾ സ്വന്തമായി വീട്ടിൽ നിന്നാണ് വെള്ളം കൊണ്ടുവന്നിരുന്നത് .ഷെൽട്ടർ സംവിധാനം ഇവർക്ക് ലഭിച്ചിരുന്നില്ല. ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ് ഉണ്ടായിരുന്നു. ഇതിന്റെ പണം മേറ്റിന്റെ കയ്യിൽ നിന്നാണ് ചിലവായതന്നെും ബില്ല് പഞ്ചായത്തിൽ സമർപ്പിച്ചെങ്കിലും പണം കിട്ടിയില്ല എന്നും അറിയാൻ സാധിച്ചു .ഇവരിൽ ആറു വയസ്സിൽ താഴെയുള്ള കുട്ടികൾ ആർക്കും തന്നെ ഇല്ലാത്തതിനാൽ കൃഷിന്റെ ആവശ്യമില്ലായിരുന്നു .ഈ പ്രവർത്തിയിൽ 60 വയസ്സിന് മുകളിൽ നിരവധി പേരുണ്ടായിരുന്നു .ഈ പ്രവർത്തി ചെയ്ത ഏറ്റവും പ്രായം കുറഞ്ഞ മാതു എന്ന വൃദ്ധമാതാവ് ഇപ്പോൾ ആരോഗ്യകാരണങ്ങൾ ഇപ്പോൾ തൊഴിൽ ചെയ്യുന്നില്ല എന്ന് മനസ്സിലായി. കഴിഞ്ഞവർഷം തൊഴിൽ ചെയ്ത ഓഡിറ്റിങ്ങിന് പിരിയഡിന് മുമ്പുള്ള 9 പേർക്ക് ഇതുവരെ വേതനം ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത് ഫീൽഡ് പരിശോധനയിലൂടെ അറിയാൻ സാധിച്ചു .ഒരു ഭൂവുടമകൾ ലഭിച്ചിരുന്നില്ല.

പേര്	തൊഴിൽ കാർഡ്	
1. അനിത	[KL-04-012-004 01/1]	4 ദിവസം
2. ഇന്ദിര.	[KL-04-012-004 01/104]	5ദിവസം
3. സുമ	[KL-04-012-004 01/11]	5 ദിവസം

4 .ബബേി [KL-04-012-004 01/111] 5 ദിവസം

5. ലത [KL-04-012-004 01/115] 3 ദിവസം

6. ഗീത [KL-04-012-004 01/120] 3 ദിവസം

7. ജാനകി [KL-04-012-004 01/122] 1 ദിവസം

8. നിഷ [KL-04-012-004 01/128] 5 ദിവസം

9. സുനിത [KL-04-012-004 01/13] 5 ദിവസം

80 ഓളം തൊെഴിലാളികൾ ഈ പ്രവർത്തി ചയെ്യുമ്പോൾ ഉണ്ടായിരുന്നു .തൊെഴിലുറപ്പ് തൊെഴിലിൽ മറിയടൈുക്കുന്നതിനകെ്കാൾ നല്ലത് കിള ആയിരിക്കുമന്നെ് ഫീൽഡ് പരിശോധനയിൽ ഒരു ഭൂവുടമ പറഞ്ഞു. തൊെഴിലാളികൾക്ക് തൊെഴിൽ ചയെ്യുന്ന സമയത്ത് ഗ്ലൗസ്, കയ്യെുറ ,കാലുറ, തുടങ്ങിയ വണേമന്നെും അവർ ആവശ്യപ്പടെ്ടു .അതുപോലെ തന്നെ സോപ്പ് , ഡറെ്റോൾ തുടങ്ങിയവ നിർബന്ധമായും ലഭിക്കണമന്നെ് തൊെഴിലാളികൾ ആവശ്യപ്പടെ്ടു .ഒരു ഫീൽ ഡിൽതന്നെ നിരവധി സറൈ്റുകളുണ്ടന്നെും പലപ്പോഴും ദൂരെ ആയിരിക്കും എന്നും അതുകൊണ്ട് എല്ലാ സറൈ്റിലും കുടിവളെ്ളത്തിനുള്ള പാത്രം ഷൽെട്ടർ തുടങ്ങിയ സംവിധാനം വണേമന്നെും അവർ ആവശ്യപ്പടെ്ടു. അതുപോലതെന്നെ തൊെഴിലുപകരണങ്ങൾ അവർ സ്വന്തമായി കൊണ്ടു വരുന്നതാണ് .കൊടുവാൾ , മാന്തി , തുടങ്ങിയ ആയുധങ്ങൾ ആവശ്യമാണന്നെും അനുവദിക്കണമന്നെും അവർ ആവശ്യപ്പടെ്ടു .പലപ്പോഴും തൊെഴിൽ ചയെ്യാൻ കിട്ടുന്ന സ്ഥലം കാടുപിടിച്ചതായിരിക്കും അതുകൊണ്ട് തന്നെ വരമ്പ് നിർമ്മിക്കണം എങ്കിൽ കാട് വൃത്തിയാക്കണം .തൊെഴിലാളികൾ ഇരട്ടി പണിയടൈുക്കണ്ടേി വന്നിട്ടുണ്ടന്നെ് മനസ്സിലായി .ഇത് പ്രശംസനീയമാണ് തൊെഴിലാളികളുടെ തൊെഴിലിൽ ഭൂവുടമകൾ സംതൃപ്തരാണന്നെ് മനസ്സിലായി. തൊെഴിൽ സ്ഥലത്തുനിന്ന് നിരവധി ക അപകടങ്ങൾ പറ്റിയിട്ടും ആനുകൂല്യങ്ങൾ ഒന്നും തന്നെ ലഭിച്ചിട്ടില്ലന്നെപരാതി വന്നിട്ടുണ്ട്.

1. ഷജൈ[KL-04-012-004 01/18] എന്ന തൊെഴിലാളിക്ക് സറൈ്റിൽ നിന്ന് കാലിൽ കമ്പി കയറുകയും ആവശ്യമായ ആശുപത്രി ചിലവ് അവർ തന്നയൊണ് എടുത്തതന്നെും ചികിത്സാ ചിലവ് ലഭിച്ചിട്ടില്ലന്നെും മനസ്സിലായി. അവർ ഇപ്പോൾ തൊെഴിലുറപ്പ് തൊെഴിൽ വരാറില്ലന്നും

അറിയാൻ സാധിച്ചു.

2. ജാനകി [KL-04-012-004 01/122]എന്ന തൊഴിലാളി തൊഴിൽ സ്ഥലത്ത് നിന്നും പോകുന്ന സമയത്ത് അപകടം പറ്റുകയും പൈസ കയ്യിൽ നിന്ന് തന്നയൊണ് എടുത്തതന്നെ

ˇ പറഞ്ഞു. അപക്ഷേ നൽകിയിട്ടുണ്ടങ്കിലും പൈസ ലഭിച്ചിട്ടില്ല .

3.ഷജെ കുട്ടികൃഷ്ണൻ [KL-04-012-004 01/321] തൊഴിൽ സ്ഥലത്ത് നിന്ന് തലയിൽ തങ്ങേ വീഴുകയും ആവശ്യമായ പൈസ സ്വന്തം കയ്യെിൽൽ നിന്ന് എടുത്തതാണന്നെു ചിലവായ തുക ലഭിച്ചില്ലന്നെും മനസ്സിലായി. തൊഴിൽ സ്ഥലത്ത് നിന്ന് അപകടം പറ്റിയാൽ തൊഴിലാളികൾക്ക് ചിലവായ തുക ലഭിക്കാൻ അവകാശമുണ്ട് .
അതിന് അപക്ഷേ നൽകണേ്ടതാണ്. 60 വയസ്സിന് മുകളിൽ പ്രായമുള്ളവർക്ക് കുന്നിന്റെ മുകളിൽ കയറി തൊഴിൽ ചയ്യെുന്നത് ബുദ്ധിമുട്ടാണന്നെ അഭിപ്രായം വന്നു. വരമ്പടുെക്കൽ പ്രവർത്തി മാത്രമായ് കൊണ്ട് തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ കുറവാണന്നെും കിളക്കൽ, തങ്ങ്െ തുറക്കൽ , തുടങ്ങിയ പ്രവർത്തികൾ വീണ്ടും കൊണ്ടുവരണം എന്നാവശ്യപ്പട്ടെു. തങ്ങ്െ തുറക്കൽ സാധാരണക്കാരുടെ വീട്ടിൽ ചയ്യൊവുന്ന പ്രവർത്തിയാണന്നെും കുറഞ്ഞ സ്ഥലം ഉള്ളവർക്കും ഈ പ്രവർത്തി ചയ്യെിക്കാമന്നെും അവർ അഭിപ്രായപ്പട്ടെു. പ്രായമായവർക്ക് ഇൻഷുറൻസ് സംവിധാനം നടപ്പാക്കുമോ എന്ന അഭിപ്രായം ഉയർന്നുവന്നു. തീരദശേത്ത് മരങ്ങൾ വച്ചുപിടിപ്പിക്കുക എന്ന പ്രവർത്തി കൊണ്ടുവരുന്നത് നന്നായിരിക്കും എന്ന് തൊഴിലാളികൾ അഭിപ്രായപ്പട്ടെു തൊഴിലാളികൾ കാട് വട്ടെിയാണ് മറിയടുെക്കാക്കുന്നതന്നെും ഇരട്ടി പണിയടുെക്കണേ്ടി വന്നിട്ടുണ്ടന്നെും മനസ്സിലായി. ചയ്തെ പ്രവർത്തികൾ നന്നായിരുന്നു എന്ന് മനസ്സിലായി. കാട് പോക്കുക സ്ഥലം വൃത്തിയാവുക എന്ന ഉദ്ദശേത്തോടയൊണ് ഈ പ്രവർത്തി ചയ്യൊൻ ഭൂവുടമകൾ സമ്മതിച്ചതന്നെ് മനസ്സിലാക്കാൻ സാധിച്ചു .കരപ്രദശേങ്ങളിൽ മാത്രമേ ഇത്തരം പ്രവർത്തികൾ ആവശ്യകത ഉള്ളൂ. വള്ളെം കട്ടെിനിർത്തുകയാണ് ഇത്തരം പ്രവർത്തികളുടെ ഉദ്ദശേം . വയൽപ്രദശേത്ത് ഇതിന്റെ ആവശ്യകത ഇല്ല . തൊഴിലാളികൾ തൊഴിൽ

ആസൂത്രണം ചയെ്യുന്നതിൽ പങ്കാളികളാവുക നല്ല രീതിയിലുള്ള ആസൂത്രണ നടത്തുക ഫലപ്രദമായ ഉപകാരപ്രദമായ തൊഴിൽ കണ്ടത്തെുക.

ഫയൽപരിശോധനവിവരങ്ങൾ

1. കവർപേജ്

പ്രവർത്തിയുമായി ബന്ധപ്പട്ടെ പൊതുവിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന രഖേയാണ് കവർപജേ് .പരിശോധിച്ച ഫയലിൽ പ്രാദശേിക കവർ കാണാൻ സാധിച്ചു.AMC പ്രകാരമുള്ള കവർ പജേ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.പ്രാദശേികമായ കവർ പജേ് സൂക്ഷിക്കണേ്ടതാണ്.

ചെക്ക്ലിസ്റ്റ്

ഒരുപ്രവൃത്തിഫയലിൽക്രമപ്രകാരംഏതൊക്കെരേഖകൾഎവിടെഏത്പേജ്ജുതൽസൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നുഎന്ന്മനസ്സിലാക്കുവാനുള്ളആധികാരികരേഖയാണ്ചെക്ക്ലിസ്റ്റ്. പരിശോധിച്ചഫയലുകളിൽഒന്നിലുംചെക്ക്ലിസ്റ്റ്കാണാൻസാധിച്ചില്ല.

ആക്ഷൻപ്ലാൻകോപ്പി

പ്രസ്തുതപ്രവൃത്തിപഞ്ചായത്തിലെനടപ്പുവർഷത്തിലെആനുവൽആക്ഷൻപ്ലാനിൽഉൾപ്പെട്ടതാണ്എന്ന്തെളിയിക്കുവാനുള്ളരേഖയാണ്ആക്ഷൻപ്ലാൻന്റെകോപ്പി.

പരിശോധിച്ചഒരുപ്രവൃത്തിഫയലുകളിലുംആക്ഷൻപ്ലാനിന്റെകോപ്പികാണുവാൻസാധിച്ചില്ല.

എസ്റ്റിമേറ്റ്

ഒരുപ്രവൃത്തിഎങ്ങനെ,

എത്രഅളവിൽചെയ്യണമെന്സാങ്കേതികമായിപ്രതിപാദിക്കുന്നആധികാരികരേഖയാണ്എസ്റ്റിമേറ്റ്.

പരിശോധനഭാഗമായികണ്ടെത്തിയിട്ടുള്ളത്പ്രവൃത്തിഫയലുകളിലുംഎസ്റ്റിമേറ്റ്സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

സാധാരണജനങ്ങൾക്കുമനസ്സിലാകുന്നരീതിയിൽജനകീയഭാഷയിൽവേണംഎസ്റ്റിമേറ്റ്തയ്യാറാക്കാൻ.

എന്നാൽപരിശോധിച്ച്ഒരുഫയലിലുംജനകീയഎസ്റ്റിമേറ്റ്കാണുവാൻസാധിച്ചില്ല.

പ്രവൃത്തിയുടെഓരോഘട്ടത്തിലെയുംവിശദവിവരങ്ങൾഎസ്റ്റിമേറ്റിൽപ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്എന്നത്പ്രശംസനീയമാണ്.

സാങ്കേതികാനുമതിപത്രം

ഒരുപ്രവൃത്തിക്സാങ്കേതികവിദഗ്ദരുടെഅനുമതിലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്എന്നതിനുള്ളആധികാരികരേഖയാണ്സാങ്കേതികഅനുമതിരേഖ. പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിലുംസാങ്കതേികാനുമതിരഖേഉണ്ടായിരുന്നു. അടങ്കൽ തുക[400000] വതേനം [38 29 2 3] അനുബന്ധ ചിലവ് [170 27] ഭരണാനുമതി നമ്പർ[152 /18] തീയതി[26- 6 -18]തുടങ്ങിയവ ഉണ്ടായിരുന്നു .സാങ്കേതികാനുമതിരേഖയിൽഒപ്പിടുന്നസാങ്കേതികവിദഗ്ദർഅതിനോടൊപ്പംഒപ്പിട്ടതീയതികൂടിചേർക്കേണ്ടതുണ്ട്അതിനാൽഇക്കാര്യത്തിൽ പ്രത്യേകശ്രദ്ധപുലർത്തേണ്ടതാണ്.

ഭരണാനുമതിരേഖ

പ്രവൃത്തിചെയ്യുന്നതിന്നിർവഹണസ്ഥാപനംനൽകുന്നഅനുമതിയാണ്ഭരണാനുമതിരേഖഈരേഖഎല്ലാഫയലുകളിലുംസൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിലുംഭരണാനുമതിരേഖഉണ്ടായിരുന്നത്.. രേഖയിൽഒപ്പ്, സീൽ, ഉണ്ടായിരുന്നുഅതിനോടൊപ്പംഒപ്പിട്ടതീയതികൂടിചർേക്കണ്േടതുണ്ട്അതിനാൽഇക്കാര്യത്തിൽപ്രത്യകേശ്രദ്ധപുലർത്തണ്േടതാണ്.

ഡിമാൻഡ്ഫോം

തൊഴിലാളികൾതൊഴിൽആവശ്യപ്പെട്ട്നൽകുന്നഅപേക്ഷയാണ്ഡിമാൻഡ്ഫോം. തൊഴിൽആവശ്യപെട്ടവർക്ക് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽജോലിനൽകിയോഎന്നറിയുവാൻസഹായിക്കുന്നരേഖകൂടിയാണ്ഡിമാൻഡ്ഫോം.
പരിശോധിച്ചഫയലിൽഒരുഫയലിൽപോലുംഡിമാൻഡ്ഫോം കാണാൻസാധിച്ചില്ല.

വർക്ക് അലോക്കേഷൻഫോം

പ്രവൃത്തിഅനുവദിച്ചുകൊണ്ട്നിർവഹണഉദ്യോഗസ്ഥർനൽകുന്നഅനുമതിയാണ്വർക്ക്അലൊക്കേഷൻഫോം.അപേക്ഷിച്ച്15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽപ്രവൃത്തിലഭിച്ചോഎന്നറിയാൻഈഫോംസഹായിക്കുംഎന്നാൽഒരുപ്രവൃത്തികളുടെഫയലിൽപോലുംഈഫോംകാണാൻസാധിച്ചില്ല.. എന്നാൽ തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പടെ്ട് നൽകിയ രഖേകൾ പഞ്ചായത്തിൽ എല്ലാം കൂടെ ഒരുമിച്ച് ഒരു ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചതായി കാണാൻ സാധിച്ചു

മസ്റ്റർറോൾ

തൊഴിലാളികളുടെഹാജർനിലരേഖപ്പെടുത്താൻഉള്ളരേഖയാണ്മസ്റ്റർറോൾ.
മസ്റ്റർറോളുകളിൽബിഡിഒ.,
സെക്രട്ടറിഎന്നിവർതീയതിവച്ച്ഒപ്പ്,സീൽഎന്നിവപതിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
എന്നാൽഒപ്പുംസീലുംമാത്രമേഫയലിൽകാണാൻസാധിച്ചിട്ടുള്ളൂ.
തീയതിഉണ്ടായിരുന്നില്ല.മാസ്റ്റർറോളിൽഎം-

ബുക്കനമ്പർഎഴുതിചേർക്കേണ്ടതുണ്ട്. ചെയ്തതായി കാണുന്നില്ല. തൊഴിൽ ചെയ്ത തീയതി ചേർക്കേണ്ടതുണ്ട് പരിശോധിച്ചാൽ ഇത് കാണാൻ സാധിച്ചു .

മെഷർമെന്റ്ബുക്ക്

ഒരുപ്രവൃത്തിഎസ്റ്റിമേറ്റ്പ്രകാരംകൃത്യമായഅളവിൽആണ്ചെയ്യേണ്ടത്എന്നും ചെയ്തിരിക്കുന്നത്ഇപ്രകാരംതന്നെയെന്ന്മനസ്സിലാക്കാനുള്ളആധികാരികരേഖ യാണ്മെഷർമെന്റ്ബുക്ക്.

പരിശോധനവിധേയമാക്കിയപ്രവൃത്തിഫയലിൽഎല്ലാംതന്നെഎംബുക്ക്ഉണ്ടാ യിരുന്നു.
പ്രവൃത്തിപൂർത്തീകരണത്തിന്റെവിവിധഘട്ടങ്ങളിലെതുകപാസാക്കുമ്പോഴും ഒടുവിൽപ്രവൃത്തിയ്ക്ക്അനുവദിച്ചതുകപ്രകാരമുള്ളആകെതുകഅനുവദി യ്ക്കുമ്പോഴുംമെഷർമെന്റ്ബുക്കിൽപഞ്ചായത്ത്സെക്രട്ടറിസാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽന ടത്തിഒപ്പ്സീല്എന്നിവപതിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
എന്നാൽഇങ്ങനെകാണാൻസാധിച്ചില്ല.

വേജ്ലിസ്റ്റ്

മസ്റ്റർറോളിന്ആനുപാതികമായിതൊഴിലാളിക്ക്വേതനംഅനുവദിച്ചുഎന്ന്തെ ളിയിക്കാനുള്ളആധികാരികരേഖയാണ്വേജ്ലിസ്റ്റ്.
പരിശോധിച്ചഫയലുകളിൽവേജ്ലിസ്റ്റ്ഉണ്ടായിരുന്നില്ല

ഫണ്ട്ട്രാൻസ്ഫർഓർഡർ

മസ്റ്റർറോളിനും,
വേജ്ലിസ്റ്റിനുംആനുസരിച്ച്തൊഴിലാളിക്ക്വേതനംകൈമാറിയോഎന്ന്ഉറപ്പാക്കാ നുള്ളരേഖയാണ്ഫണ്ട്ട്രാൻസ്ഫർഓർഡർ.
പരിശോധനവിധേയമാക്കിയപ്രവൃത്തിഫയലിൽണ്ഫണ്ട്ട്രാൻസ്ഫർഓർഡർഉ ണ്ടായിരുന്നു.ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികളുടെ ഒപ്പോ സീലോ ഒന്നും തന്നെ കാണാൻ സാധിച്ചില്ല

ഫോട്ടോഗ്രാഫ്

ഒരുപ്രവൃത്തിതുടങ്ങുന്നതിനുമുൻപും, പ്രവൃത്തിനടന്നുകൊണ്ടിരികുമ്പോഴും, പ്രവൃത്തിപൂർത്തിയായതിനുശേഷവുമുള്ളമൂന്ന്ഘട്ടത്തിലുള്ളഫോട്ടോപ്രവൃ ത്തിഫയലിൽസൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
എന്നാൽപരിശോധിച്ചഒറ്റഫയലുകളിലുംഒരുഘട്ടത്തിലെയുംഫോട്ടോഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.
അതോടൊപ്പംജിയോടാഗ്ഗ്ഡ്ഫോട്ടോഗ്രാഫ്ഒരുഫയലിലുംഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

പ്രവൃത്തിപൂർത്തീകരണസാക്ഷ്യപത്രം

പ്രവൃത്തിപൂർത്തീകരിച്ചുഎന്നതിന്റെരേഖയാണ്പ്രവൃത്തിപൂർത്തീകരണസാ

ക്ഷ്യപത്രം.
എന്നാൽപൂർത്തീകരിച്ചഒരുപ്രവൃത്തിയുടെയുംഫയലിൽപ്രവൃത്തിപൂർത്തീകരണസാക്ഷ്യപത്രംഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

മസ്റ്റർറോൾമൂവ്മെന്റ്സ്ലിപ്പ്

ഒരുപ്രവൃത്തിയുടെഓരോഘട്ടത്തിന്റെയുംമസ്റ്റർറോൾഅനുവദിച്ച്തൊഴിലാളികൾക്കേവതനംനൽകുന്നതവരെയുള്ളഓരോഘട്ടങ്ങളുംഏതൊക്കെതീയതികളിൽനടന്നുഎന്ന്മനസ്സിലാക്കാനാണ്മസ്റ്റർറോൾമൂവ്മെന്റ്സ്ലിപ്.
എന്നാൽപരിശോധിച്ചഫയലുകളിൽമസ്റ്റർറോൾമൂവ്മെന്റ്സ്ലിപ്ഉണ്ടായിരുന്നെങ്കിലുംഅപൂർണ്ണമായിരുന്നു.

മറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ ആൻഡ് ബിൽ

സാധനസാമഗ്രികൾ ആവശ്യമായ പ്രവർത്തികൾക്ക് സാമഗ്രികൾ വിതരണം ചയെ്ത് ബില്ലുകളും വൗച്ചറുകളും സൂക്ഷിക്കണേ്ടതാണ് പരിശോധിച്ച ഫയലിൽ സറൈറ്ഡയറിൽ ഇത് ഉണ്ടായിരുന്നു.

സൈറ്റ്ഡയറി

പ്രവൃത്തിസ്ഥലത്തെമുഴുവൻവിവരങ്ങളുംരേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ള ആധികാരികരേഖയാണ്സൈറ്റ്ഡയറി. തൊഴിലാളികളുടെസാക്ഷ്യപത്രം, ചികിത്സാസഹായംസംബന്ധിച്ചവിവരങ്ങൾ, തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെവാടകസംബന്ധിച്ചവിവരങ്ങൾ, എന്നിവസൈറ്റ്ഡയറികളിൽഉണ്ടായിരുന്നില്ല. ഇതിൽ രണ്ട് മഡെിക്കൽ ബില്ലുകൾ കാണാൻ സാധിച്ചു എന്നാൽ ചികിത്സാ ചലെവ് സംബന്ധിച്ച് കോളത്തിൽ ഇവ പൂരിപ്പിച്ചത് ആയി കാണുന്നില്ല ഇത് പൂരിപ്പിക്കണേ്ടത് ആണ് ഇതിൽ ശ്രദ്ധ പുലർത്തണം .

ആരൊക്കെ വീട്ടിൽ എത്ര അളവിൽ എത്ര സൻെറ് തോൽ ചയെ്തിട്ടുണ്ട് തുടങ്ങിയവ ഒരു വള്ളെപപേ്പറിൽ എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട് മൂല്യനിർണയം സാക്ഷ്യപത്രവും ഇത് പ്രശംസനീയമാണ് മൂല്യനിർണയ സാക്ഷ്യപത്രവും ഫയൽ കാണാൻ സാധിച്ചു

റോസ്ഗർദിവസം

വാർഷികമാസ്റ്റർപ്ലാൻപ്രകാരംഎല്ലാപഞ്ചായത്തുകളിലുംറോസ്ഗർദിവസംആ ചരിക്കണംഎന്ന്നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഒഞ്ചിയം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത റോസ്ഗർ ദിവസം ആചരിക്കുന്നുണ്ടന്നെ് മനസ്സിലായി.

പഞ്ചായത്തിൽസൂക്ഷിച്ചിരിക്കേണ്ട 7 രജിസ്റ്ററുകൾ

1. തൊഴിൽകാർഡിനുള്ളകുടുംബാപേക്ഷയുടെരജിസ്റ്റർ
2. ഗ്രാമസഭരജിസ്റ്റർ
3. തൊഴിൽആവശ്യപ്പെട്ടതുംതൊഴിൽഅനുവദിച്ചതുംസംബന്ധിച്ചരജിസ്റ്റർ
4. പ്രവൃത്തിയുടെലിസ്റ്റുംചിലവുംവിശദാംശങ്ങളുംസംബന്ധിച്ചരജിസ്റ്റർ
5. സ്ഥിരആസ്ഥികളുടെരജിസ്റ്റർ
6. പരാതിരജിസ്റ്റർ
7. സാധനരജിസ്റ്റർ

തൊഴിൽകാർഡ് രജിസ്റ്റർ

ക്രമനമ്പർ 1മുതൽ 330വരവെരയൊണ് ഒന്നാം വാർഡിൽ രജിസ്റ്റർ മായി ബന്ധപ്പട്ടെ കാര്യങ്ങൾ രഖേപ്പടുെത്തിയിട്ടുള്ളത്. തൊഴിൽ കാർഡ് രജിസ്റ്റർ ബന്ധപ്പട്ടെ ഉദ്യോഗസ്ഥർസാക്ഷ്യപ്പടുെത്തിയിട്ടുണ്ട്.

ഗ്രാമസഭ രജിസ്റ്റർ

. ഗ്രാമസഭ രജിസ്റ്ററും മറ്റല്ലൊ രജിസ്റ്ററുകളും പോലെ തന്നെ സർട്ടിഫൈ ചയ്തിട്ടില്ല. 15 - 16 മുതൽ 18 - 19 വരയെുള്ള ഗ്രാമസഭ വിവരങ്ങൾ രജിസ്ററിൽ രഖേപ്പടുെത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമസഭയുടെ വിശദമായ വിവരങ്ങൾ രഖേപ്പടുെത്തുന്നതിൽ ശ്രദ്ധ പുലർത്തിയത് പ്രശംസനീയമാണ്

വർക്ക് രജിസ്റ്റർ - പ്രവൃത്തികളുടെ ലിസ്റ്റ്, ചിലവ്, മറ്റ് വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള രജിസ്റ്റർ

വർക്ക് രജിസ്റ്റർ ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ആരും തന്നെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതല്ല. രജിസ്റ്ററിൽ ഒരു പ്രവൃത്തിയുടെയും ആരംഭിച്ചതും അവസാനിച്ചതുമായ തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. രജിസ്ററിൽ പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച അതിനയെും പ്രവർത്തി അവസാനിച്ചതിനു തീയതി ഉണ്ട്

പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി ഉണ്ട്. അവസാന തീയതി വാർഡ് തലത്തിലുള്ള വർക്ക് രജിസ്റ്റർ അല്ല സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ മുഴുവൻ പ്രവർത്തികൾക്കും ഒരു വർക്ക് രജിസ്റ്റർ എന്ന നിലയ്ക്കാണ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്. കാലാനുസൃതമായി രജിസ്റ്ററുകൾ പുതുക്കി ട്ടുണ്ട് ഇത് പ്രശംസനീയമാണ്.

സ്ഥിര ആസ്ഥികളുടെ രജിസ്റ്റർ

എല്ലാ വാർഡിലെ പ്രവർത്തികൾക്കും ഒരുമിച്ചാണ് രജിസ്ററിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ളത്. 84 പ്രവർത്തി വിവരങ്ങളാണ് രജിസ്റ്റർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. പതിവുപോലെ രജിസ്ററും ഉത്തരവാദിത്വപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ സർട്ടിഫൈ ചെയ്തിട്ടില്ല. വാർഡ് തലത്തിലുള്ള രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നത് കൂടുതൽ നന്നായിരിക്കും

.

പരാതിരജിസ്റ്റർ

പരാതി രജിസ്റ്റർ മറ്റ് രജിസ്റ്ററുകൾ പോലെ തന്നെ ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ സർട്ടിഫൈ ചെയ്യിട്ടില്ലാത്തതാണ്. 2013 മുതൽ 2019 വരയെുള്ള കാലയളവിൽ മൂന്ന് പരാതികളാണ് രജിസ്റ്റർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. പരാതി നൽകിയ തീയതി പരാതിക്കാരന് പേരും വിലാസവും പരാതിയിൽ സ്വീകരിച്ച നടപടി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. പരാതി തീർപ്പാക്കിയ ദിവസം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

സിറ്റിൺഇൻഫർമേഷൻബോർഡ്

ഒരുപ്രവൃത്തിനടത്തിയസ്ഥലംകൃത്യമായിമനസ്സിലാക്കാനും, പദ്ധതിപ്രവർത്തനങ്ങളുടെസുതാര്യതഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുംദേശീയഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയിൽസിറ്റിസൺഇൻഫർമേഷൻബോർഡ്അത്യാവശ്യമാണ്. തൊഴിലുറപ്പ്നിയമംഷെഡ്യൂൾ 22(4)ലുംവാർഷികമാസ്റ്റർസർക്കുലർചാപ്റ്റർ 10(6), 11, 7, 13 എന്നിവയിലുംസിറ്റിസൺഇൻഫർമേഷൻബോർഡിനെക്കുറിച്ച്പരാമർശിക്കുന്നു. ഓഡിറ്റിൻറെഭാഗമായിനടത്തിയവർക്കുകളുടെഫീൽഡ്പരിശോധനയിൽ. . ഈ പ്രവർത്തിയുടെ സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് ജയരാജൻ ചള്ളയിൽ എന്ന വ്യക്തിയുടെ പറമ്പിൽ കാണാൻ സാധിച്ചു. ബോർഡിൽ

പ്രവർത്തിയുടെ പേര്, ആരംഭിച്ച തീയതി [2-8 -18] ,അവസാനിച്ച തീയതി [30-

11- 18] വർക്ക് കോഡ് [WC/ 297745] അടങ്കൽ തുക [4ലക്ഷം],തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ [1405],ദിവസവേതനം [271], ടി എസ്, നമ്പർ എ എസ് നമ്പർ എന്നിവ രഖേപ്പടുെത്തിയിരുന്നു .ആകെ വേതനം 382923.

നിരീക്ഷണപ്രശ്നപരിഹാരസംവിധാനം

തൊഴിലുറപ്പിന് 10 അവകാശങ്ങളിൽഒന്നായിസമയബന്ധിതമായിഉള്ളപരാതിപരിഹാരത്തിനുള്ള അവകാശംനിലനിൽക്കെത്തന്നെപരാതികൾപലവിധത്തിൽഉണ്ടെങ്കിലുംഈ അവകാശത്തെക്കുറിച്ച്തൊഴിലാളികൾക്ക്അവബോധംഇല്ലാത്തതുകൊണ്ടും നാളിതുവരെഒരുപരാതിയുംപഞ്ചായത്തിൽരേഖാപരമായിസമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല. . സൈറ്റ്സന്ദർശിക്കുന്നഉദ്യോഗസ്ഥരുടെഅടുത്ത്പരാതിവാക്കാൽ പറയുകമാത്രമാണ്ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.പരാതിപരിഹാരത്തിന്ടോൾഫ്രീ 18004254536 എന്നനമ്പരിൽ തൊഴിലാളികൾക്ക്ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

ഗ്രാമസഭയിലെ ചർച്ചയും തീരുമാനങ്ങളും

ഒഞ്ചിയം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ വാർസ് 1 ആയ മാടാക്കര യിലെ ഒക്ടോബർ 1- 10 -2018 മുതൽ 31 -3 -2019 കാലയളവിൽ മഹാത്മാഗാന്ധി

ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതിയുടെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് കണ്ടെത്തലുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് അവതരിപ്പിക്കുന്ന തിനായി 28-10- 2019 ന് 4 മണിക്ക് മാടാക്കര സ്കൂളിൽ വച്ച് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ ചേർന്നു.സജീവ തൊഴിലാളികൾക്ക് എല്ലാം തന്നെ പുതിയ കാർഡ് വിതരണം ചെയ്തുവെന്നും എന്നാൽ പുതിയ കാർഡിലേക്കുള്ള ഫോട്ടോ തൊഴിലാളികൾസ്വന്തം കയ്യിൽ നിന്ന് പണം ചിലവഴിച്ച എടുത്തതാണെന്നും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തു .തൊഴിൽ കാർഡ്പൂർണ്ണമായും സൗജന്യമായാണ് തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭിക്കേണ്ടത് എന്ന് ഗ്രാമ സഭയിൽ അവതരിപ്പിച്ചു. ഇതുവരെ 1 ആം വാർഡിൽ 100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ ആർക്കും ലഭിച്ചില്ലെന്നും എന്നാൽ തൊഴിലിനുവേണ്ടി വർഷങ്ങൾക്കും മുൻപ് അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നും ആ സമയത്ത് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും അടുത്തകാലത്തൊന്നും അപേക്ഷിച്ചിട്ടില്ലെന്നും പഞ്ചായത്തിൽനിന്ന് അറിയിപ്പുകൾ മാത്രമാണ് ചെയ്തത് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തു തൊഴിലാളികളോട് നിർബന്ധമായി തൊഴിൽ ലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽ

തൊഴിൽ അപേക്ഷ നൽകാൻ നിർദ്ദേശം നൽകി .തൊഴിലാളികൾക്ക് തൊഴിലുറപ്പിൽ ഓഡിറ്റിങ്ങിന് വിധേയമാക്കിയ പ്രവർത്തിയുടെ കൂലി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും 15 ദിവസം പിന്നിട്ട ശേഷമാണ് ലഭിച്ചതെന്നും മൂന്ന് മാസങ്ങൾ വരെ എടുക്കുന്നുണ്ടെന്നും മനസ്സിലായി .കൂലി വൈകിയാൽ നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കിന്നും

അതിനെ പറ്റിതൊഴിലാളികൾക്ക് അറിവില്ലായിരുന്നന്നെന്നും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തു .15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വേതനം ലഭിച്ചിച്ചെങ്കിൽ വൈകുന്ന ഓരോ ദിവസവും0.05% നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കും എന്നും അപേക്ഷ നൽകാൻ നിർദേശിച്ചു.കൂലി വൈകിയാൽ നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കുമെന്നും ഇനിമുതൽ ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് മുഖേനേ അപേക്ഷ നൽകാനും ഗ്രാമസഭയിൽ നിർദേശിച്ചു .നൽകുമ്പോൾ അപേക്ഷയുടെ കൂടെ ആധാർ കാർഡ് നമ്പർ തുടങ്ങിയവ എഴുതിയാൽ നന്നായിരിക്കും എന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചു. അതുപോലതെന്നെ അപേക്ഷ വെള്ളപേപ്പറിൽ കൂട്ടായോ ഒറ്റയ്ക്കോ അല്ലെങ്കിൽ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നുള്ള അപേക്ഷാ ഫോം പൂരിപ്പിച്ച് നൽകണ്ടേതാണ് നിർദ്ദേശിച്ചു. തൊഴിൽ സൗകര്യങ്ങളൾ ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ് ഒഴികെ മറ്റു സൗകര്യങ്ങളൊന്നും ഇവർക്ക് ലഭിച്ചിട്ടില്ലന്നെ് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തു. അതിനുള്ള പൈസെ മേറ്റ് കയ്യിൽ നിന്ന് എടുത്തതാണന്നെും പൈസെ തിരികെ ലഭിച്ചില്ലന്നെും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തു. കുടിയ്ക്കുവാനുള്ള വെള്ളത്തിന്റെ പാത്രം, ഷെൽട്ടർ, എന്നിവയൊന്നും ലഭിച്ചിട്ടില്ലന്നെും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തു.

ഇവയെല്ലാം പഞ്ചായത്തിൽനിന്ന് തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭിക്കണ്ടേ താണന്നെും അതിനുള്ള അപേക്ഷ പഞ്ചായത്തിൽ നൽകാനും നിർദേശം നൽകി. അതുപോലതെന്നെ തൊഴിൽ ആസൂത്രണം വാർഡ് തലത്തിൽ നടക്കുന്നുണ്ടന്നെും അതിന് തൊഴിലാളികളുടെ പങ്കാളിത്തം വളരെ കുറവാണന്നെും നിർബന്ധമായും തൊഴിൽ ആസൂത്രണത്തിൽ പങ്കാളികളാവാൻ തൊഴിലാളികൾക്ക് ഗ്രാമസഭയിൽ നിർദ്ദേശം നൽകി. തൊഴിൽ കണ്ടെത്തി വാർഡിൽ ഗുണകരമായ പ്രവർത്തികൾ ചെയ്യാൻ തീരുമാനിച്ചു തൊഴിലാളികൾക്ക് പലവിധ പരാതികൾ ഉണ്ടെങ്കിലും അവയൊന്നും അവർ രേഖാമൂലം എഴുതി പഞ്ചായത്തിൽ നൽകുന്നില്ല. എന്ത്

പരാതി ഉണ്ടങ്കിൽ അവ പഞ്ചായത്തിൽ രഖോമൂലം എഴുതി നല്കാൻ നിർദ്ദശേം നൽകി. സമയം കുറയ്ക്കാൻ തൊഴിലാളികൾ ആവശ്യപ്പട്ടെു. അതുപോലതെന്നെ വതേനം കൂടാൻ തൊഴിലാളികൾ ആവശ്യപ്പട്ടെു. തൊഴിൽ ചയ്യെുന്ന സ്ഥലത്ത് പലപ്പോഴും അധിക പണിയടെുക്കണ്ടേി വരുന്നത് അഭിപ്രായപ്പട്ടെു .ഒരു പ്രവർത്തിക്ക് എത്ര വരെ എസ്റ്റിമറ്റേ് നൽകാൻ കഴിയുമന്നെ് തൊഴിലാളികളുടെ സംശയത്തിന് ഓവർസിയർ പ്രശാന്ത് മറുപടി നൽകി. വാർഡിൽ തൊഴിൽ വളരെ കുറവാണന്നെും തൊഴിലാളികൾ തൊഴിൽ കണ്ടുപിടിക്കാനും അവരുടെ അവകാശങ്ങളിൽ പൂർണ്ണ ബോധവാന്മാരാകണം എന്നും തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിൽ നാടിന്റെ വികസനത്തിന് കാരണമാകുമന്നെും സർക്കാറിന്റെ പണം ഉപകാരപ്രദമായ രീതിയിൽ ചിലവഴിക്കണം എന്നും മറ്റെീരിയൽ വർക്ക് കണ്ടത്തെി കൂടുതൽ ചയ്യെണമന്നെും മറ്റെീരിയൽ വർക്കുകൾ ചയ്യൊൻ ഉദ്യോഗസ്ഥർ വിമുഖത കാട്ടുന്നുവന്നെും മമ്പെർ അഭിപ്രായപ്പട്ടെു .മറ്റെീരിയൽ വർക്കുകൾ എന്തായാലും ചയ്യെുമന്നെും മറ്റെീരിയൽ വർക്കിനുള്ള അപക്ഷേകൾ നൽകാനും അവ കൂടുതലായി ചയ്യൊമന്നെു ഓവർസിയർ പ്രശാന്ത് ഇതിനു മറുപടിയായി പറഞ്ഞു.വാർഡിലെ കോളനിയിലെ വീടുകളിലെ വസ്റ്റേ് വള്ളെം പോകാ ൽ ഇടവഴിയിലൂടെ ആണന്നെും പ്രത്യകേ സംവിധാനം ഇല്ലന്നെും അവിടെ മറ്റെീരിയൽ വർക്ക് വഴി വസ്റ്റേ് പോകാൻ സംവിധാനം ഉണ്ടാക്കാൻ പറ്റുമോ എന്ന് തൊഴിലാളികൾ ചോദിച്ചു. പറ്റുമന്നെും അപക്ഷേ നൽകാനും നിർദ്ദശേം നൽകി.നടയടപ്പ് എന്നാൽ എന്ത് എന്ന സംശയത്തിന് ഓവർസിയർ വിശദീകരണം നൽകി. ഫുട്പാത്ത് ,റോഡ് ,വസ്റ്റേ് കുണ്ട് തുടങ്ങിയവയല്ലൊം വാർഡിൽ ആവശ്യമാണന്നെ് തൊഴിലാളികൾ പറഞ്ഞു ആവശ്യമായതിനുള്ള അപക്ഷേകൾ നൽകാൻ ഗ്രാമസഭയിൽ നിർദശേം നൽകി. ഓഡിറ്റിംഗ് പീരിയഡിന് മുമ്പുള്ള 9 പരേക്ക് ഇതുവരയെും ചയ്തെ വതേനം ലഭിച്ചിട്ടില്ലന്നെ് ചർച്ചയിൽ ഉന്നയിച്ചു. ആ സമയത്ത് സറ്റൈിന് പ്രശ്നങ്ങൾ കാരണമാണ് അങ്ങനെ സംഭവിച്ചതന്നെും അത് ലഭിക്കാൻ വണ്േട നടപടികൾ എല്ലാം പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് ചയ്തെിട്ടുണ്ടന്നെും അതിനപ്പെറ്റി അന്വഷേിക്കുന്നുണ്ട് ഓവർസിയർ പ്രശാന്ത് മ

റുപടി നൽകി. അതുപോലതെന്നെ സറ്റൈിൽ നിന്ന് അപകടങ്ങൾ പറ്റിയിട്ട്

അതിനുള്ള ചികിത്സ ചിലവ് ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്ന് ഉന്നയിച്ചു ബില്ലുകളും മറ്റും പഞ്ചായത്തിൽ നൽകിയാൽ അതിനുള്ള പൈസ അവർക്ക് ലഭിക്കും എന്നുള്ള നിർദ്ദേശം നൽകി

60 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞവർക്ക് കുന്നിൻറെ മുകളിൽ പോയി പ്രവർത്തി ചെയ്യുന്നത് ബുദ്ധിമുട്ടാണെന്നും അവർക്ക് ആനുകൂല്യം വല്ലതും ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ എന്നും തൊഴിലാളികൾ ചോദിച്ചു ഇല്ലെന്നും ഇപ്പോൾ എല്ലാവരും ഒരേ പോലെ ആണെന്നും തൊഴിലാളികൾ പരസ്പരം ചെയ്യാൻ പറ്റുന്ന സഹായങ്ങൾ ചെയ്തു കൊടുക്കാം എന്ന് പ്രായമായവർക്ക് പ്രത്യേക ആനുകൂല്യങ്ങൾ ഇല്ലെന്നും വ്യക്തമാക്കി തൊഴിൽ സമയം 9 മുതൽ 4 മണി വരെ ആക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടു .നിലവിലെ തൊഴിൽ സമയം 9 മണി മുതൽ 5 മണി വരെ ആണെന്നും അതിൽ മാറ്റം വരുന്നത് വരെ ഇത് തുടരാനും നിർദ്ദേശം നൽകി

തൊഴിൽ സ്ഥലത്തുനിന്ന്
തൊഴിലാളികൾക്ക് അപകടം സംഭവിച്ചാൽ ആനുകൂല്യം ലഭിക്കുമോ എന്ന് തൊഴിലാളികൾ ചോദിച്ചു തൊഴിൽ സ്ഥലത്ത് അപകടം പറ്റിയിട്ടുണ്ടെന്ന്

അപേക്ഷ നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും ജാനകി [[KL-04-012-004 01/122] എന്ന തൊഴിലാളി പറഞ്ഞു

ഗവൺമെൻറ് ഹോസ്പിറ്റലിൽ പോയ ബില്ലിന് മാത്രമേ

പൈസ ലഭിക്കുമോ എന്ന് തൊഴിലാളികൾ സംശയം ചോദിച്ചു .തൊഴിൽ സ്ഥലത്തുനിന്ന് അപകടം സംഭവിച്ചാൽ അതിനു ചിലവായ തുകയുടെ .ബില്ല് കൂടി പഞ്ചായത്തിൽ അപേക്ഷ നൽകിയാൽ പൈസ ലഭിക്കുമെന്നും ,വണ്ടി കാശും ലഭിക്കുമെന്നും കഴിയുന്നതും സർക്കാർ ഹോസ്പിറ്റലിൽ പോകാനും അതിന് കഴിഞ്ഞില്ലെങ്കിൽ പ്രൈവറ്റ് ഹോസ്പിറ്റലിൽ പോയാലും തൊഴിലാളികൾക്ക് അപേക്ഷ നൽകിയാൽ പൈസ ലഭിക്കുമെന്ന് മറുപടി നൽകി. തൊഴിൽ സ്ഥലത്തുനിന്ന് തലയിൽ തേങ്ങ വീഴുകയും അപ്പോൾ കാര്യമായ പരിക്കുകൾ ഇല്ലെന്നും പിറ്റേദിവസം മുതൽ പണിക്കു പോയെന്നും മസ്റ്റ റോളിൽ ഒപ്പിടുകയും എന്നാൽ കുറച്ചു ദിവസം

കഴിഞ്ഞാണ് അതിൻറെ പരിണിതഫലം ഉണ്ടായതെന്നും പിന്നീട് കാണിച്ചതിന് ചിലവായ തുക ലഭിക്കുമോ എന്ന സംശയം ഒരു തൊഴിലാളി ചോദിച്ചു .കാര്യമായ അപകടം പറ്റിയാൽ മസ്റ്റ് റോളിൽ പിറ്റദിവസം ഒപ്പിടാൻ പറ്റില്ലന്നെ് ഒപ്പിട്ടത് കൊണ്ട് കിട്ടാൻ സാധ്യത കുറവാണ് എന്നും മറുപടി നൽകി. തൊഴിലാളികൾക്ക് ഇരട്ടി പണിയടുെക്കണ്ടേി വരുന്നന്നെ് എന്ന് പരാതി പറഞ്ഞു. തോട്നവീകരണം ആവശ്യമാണന്നെും തോട് നവീകരണം വീണ്ടും കൊണ്ടുവരണമന്നെും തൊഴിലാളികൾ ഗ്രാമസഭയിൽ ആവശ്യപ്പടെ്ടു. തണ്ടെ് തുറക്കൽ എന്ന തൊഴിൽ വീണ്ടും കൊണ്ടുവരാൻ തൊഴിലാളികൾ ആവശ്യപ്പടെ്ടു .കാരണം ഇത് സാധാരണക്കാരുടെ വീട്ടിലും ചയെ്യാൻ പറ്റുന്ന തൊഴിൽ ആണന്നെ് തൊഴിലാളികൾ ഗ്രാമസഭയിൽ അഭിപ്രായപ്പടെ്ടു . തോട് നവീകരണത്തിന് അപക്ഷേ നൽകാൻ പറഞ്ഞു .

നിലവിൽ തൊഴി തണ്ടെ് തുറക്കൽ എന്ന തൊഴിൽ തൊഴിലുറപ്പിൽ എടുത്തുകളഞ്ഞത് ആണന്നെും ഇപ്പോൾ അത് ചയെ്യാൻ കഴിയില്ലന്നെും മറുപടി നൽകി.
ആയുധങ്ങൾ വണേമന്നെും ഗ്ലൗസ് മാസ്ക് വണേമന്നെും തൊഴിലാളികൾ ഗ്രാമസഭയിൽ ആവശ്യപ്പടെ്ടു .

തീരുമാനങ്ങൾ

6.തൊഴിൽ സ്ഥലത്തുനിന്ന് അപകടങ്ങൾ പറ്റിയാലും അതുപോലെ തൊഴിലാളികൾ കിട്ടണ്ടേ അവകാശങ്ങൾ എല്ലാം നടോനും ആവശ്യമായതിന് അപക്ഷേ നൽകാനം തീരുമാനിച്ചു.

നിർഹണഉദ്യോഗസ്ഥർക്കായുള്ളനിർദ്ദേശങ്ങൾ

ബി. ഡി. ഒ.

- മസ്റ്റർറോളിൽബിഡിഓഒപ്പുംസീലുംപതിപ്പിക്കുന്നതിനോടൊപ്പംതീയതി കൂടിഇടുവാൻശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്
- അക്കൗണ്ടൻറ്, ഡി. ഇ. ഒ . അക്രിഡിറ്റഡ്എൻജിനീയർ, ഓവർസിയർമേറ്റുമ്മാർഎന്നിവർക്ക്അവരുടെചുമതലകളെകുറിച്ചുംഉ

ത്തരവാദിത്വങ്ങളെകുറിച്ചുംഏറ്റെടുത്ത്നടപ്പിലാക്കാൻസാധിക്കുന്നപ്ര വൃത്തികളെകുറിച്ചുംമതിയായട്രെയിനിങ്കൊടുക്കുക

- ബിഡിഓകഴിയുന്നസമയങ്ങളിൽതൊഴിലാളികളെയുംതൊഴിൽസ്ഥല ങ്ങളുംസന്ദർശിക്കുന്നത്ഗുണകരമായിരിക്കും

സെക്രട്ടറി / അസിസ്റ്റൻറ്സെക്രട്ടറി

- മസ്റ്റർറോളിൽഒപ്പിനുംസീലിനുംഒപ്പംതീയതികൂടിചേർക്കുവാൻശ്രദ്ധി ക്കുക
- ഏഴുരജിസ്റ്ററുകൾ, എം. ബുക്ക്എന്നിവസാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിആധികാരികതഉറപ്പുവരുത്തുക
- തൊഴിലാളികളുടെഅവകാശങ്ങൾ, അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾഎന്നിവഉറപ്പുവരുത്തുക
- സിറ്റിസൺഇൻഫർമേഷൻബോർഡ്വെക്കുന്നതിനായുള്ളനടപടികൾചെ യ്യുക
- ചികിത്സാചിലവുകൾകൃത്യമായിഅനുവദിക്കുവാൻഉള്ളനടപടികൾസ്വീ കരിക്കുക
- ഏറ്റെടുത്ത്നടപ്പിലാക്കുവാൻസാധിക്കുന്നവർക്കുകൾക്ക്അനുസൃതമായി ഷെൽഫ്പ്രൊജക്റ്റ്കണ്ടെത്തിവയ്ക്കുക
- വിജിലൻസ്ആൻഡ്മോണിറ്ററിങ്കമ്മിറ്റിയെശക്തിപ്പെടുത്തുക. ആറുമാസത്തിലൊരിക്കൽപുന:സംഘടിപ്പിക്കുകയുംചെയ്യുക
- തൊഴിലിടസൗകര്യങ്ങൾഉറപ്പ്വരുത്തുക
- എഎം. സിഅനുസരിച്ചുള്ളബി.എഫ്.റ്റി, സേവനങ്ങൾപ്രയോജനപ്പെടുത്തുക. പേജ് 78,16 .1

നിർവഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ(അക്കൗണ്ടന്റ്/ ഡി. ഇ. ഒ . അക്രിഡിറ്റഡ്എൻജിനീയർ, ഓവർസിയർ**)**

- വർക്ക്ഫയലുകളിൽആനുവൽമാസ്റ്റർസർക്കുലറിൽപറയുന്നപ്രകാരമു ള്ള 22 ഡോക്യൂമെന്റസ്ഉണ്ടെന്ന്ഉറപ്പ്വരുത്തിപ്രവൃത്തിഫയൽതയ്യാറാക്കുക
- സൈറ്റ്ഡയറികൃത്യമായിഎഴുതിസൂക്ഷിക്കുന്നതിനുംമേറ്റ്മാർക്ക്നിർദേ ശംനൽകുക
- മസ്റ്റർറോൾതൊഴിലിടങ്ങളിൽഎത്തിച്ചുപ്രോജക്ട്ഇനീഷ്യേറ്റീവ്മീറ്റിംഗ്കൂടി പണിആരംഭിക്കുന്നതിന്സഹായിക്കുക
- കൃത്യമായഇടവേളകളിൽതൊഴിലിടംസന്ദർശിച്ചചെയ്തതൊഴിൽഅളന്ന് എംബുക്കിൽരേഖപ്പെടുത്തുക
- ഡിമാൻഡ്അനുസരിച്ച്തൊഴിൽനൽകുക

- തൊഴിലാളികൾക്ക്അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾഒരുക്കുക

മേറ്റ്

- മസ്റ്റർറോൾകൃത്യമായിഒപ്പെിപ്പിക്കുക
- ഹാജരാകാത്തവരുടെവിവരംഅടയാളപ്പെടുത്തുക
- മസ്റ്റർറോളിൽതൊഴിൽദിനങ്ങളുടെതീയതിഅടയാളപ്പെടുത്തുക
- സൈറ്റ്ഡയറിപൂർണ്ണമായുംപൂരിപ്പിക്കുക
- തൊഴിൽസൈറ്റുകളിൽവെച്ച്അപകടംനടന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിൽസൈറ്റ്ഡയറിയിൽഎഴുതുകയുംനിർവഹണഉദ്യോഗസ്ഥരെഅറിയിക്കുകയുംചികിത്സ ഉറപ്പാക്കുകയുംചെയ്യുക
- നിശ്ചിതഅളവിലുംഗുണനിലവാരത്തിലുംജോലിചെയ്യുന്നുണ്ട്എന്ന്ഉറപ്പുവരുത്തുക

വാർഡിൽനടപ്പിലാക്കാൻപറ്റുന്നപ്രവർത്തികൾ

- മത്സ്യകൃഷി
- തോടുകളുടെആഴംകൂട്ടൽ
- മൃഗപരിപാലനംപ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ളഅടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങളായകോഴിക്കൂട്, ആട്ടിൻ കൂട്, പട്ടികൂട്, തൊഴുത്ത്, പുൽതൊട്ടിഎന്നിവയുടെനിർമ്മാണം
- തീറ്റപ്പുൽകൃഷി
- മത്സ്യബന്ധനപ്രവർത്തനങ്ങൾപ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിന്ഉതകുന്നഅടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങളായമത്സ്യംഉണക്കുന്നകേന്ദ്രങ്ങൾ, മത്സ്യംസൂക്ഷിക്കുന്നകേന്ദ്രങ്ങൾ എന്നിവയുടെനിർമ്മാണം
- മഴവെള്ളംകെട്ടിനിൽക്കുന്നതാഴ്ന്നപൊതുസ്ഥലങ്ങളുടെമെച്ചപ്പെടുത്തൽ (Chaur renovation)
- തീരപ്രദേശങ്ങളുടെസംരക്ഷണത്തിനുള്ളസ്റ്റോംവാട്ടർ ഡ്രെയിനുകൾ

തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയിൽ ഏറ്റെടുത്ത്നടത്താവുന്നപ്രവൃത്തികൾ

I. വിഭാഗംഎ : പ്രകൃതിവിഭവപരിപാലനവുമായിബന്ധപ്പെട്ടപൊതുപ്രവൃത്തികൾ

i. കുടിവെള്ളസ്രോതസ്സുകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ളഭൂഗർഭജലവിതാനംഉയർത്തുന്നതിന്ആവശ്യമായഅടിയണകൾ (Undergroud dykes), മൺതടയണകൾ, അണകൾ (സ്റ്റോപ്പ്ഡാം), ചെക്ക്ഡാമുകൾ തുടങ്ങിയജലസംരക്ഷണത്തിനുംജലകൊയ്ത്തിനുംസഹായകരമായനിർമ്മിതികൾ;

ii. ഒരുനീർത്തടത്തിന്റെസമഗ്രപരിപാലനത്തിന്ഉതകുന്നഇടപെടലുകളായ കോണ്ടൂർട്രഞ്ചുകൾ, തട്ട്തിരിക്കൽ(Terracing), കോണ്ടൂർബണ്ടുകൾ, കൽത്തടയണകൾ, ഗ്യാബിയോൺനിർമ്മിതികൾ, നീരുറവപ്രദേശത്തിന്റെപരിപോഷണംതുടങ്ങിയനീർത്തടപരിപാലനപ്രവൃത്തികൾ ;

iii. സൂക്ഷ്മ-ചെറുകിടജലസേചനപ്രവൃത്തികളുംതോടുകൾ/കനാൽ എന്നിവയുടെനിർമ്മാണം, പുനരുദ്ധാരണം,

മെയിന്റനൻസ്എന്നീപ്രവൃത്തികളും ;

iv. ജലസേചനകുളങ്ങളുടേയുംമറ്റ്ജലസ്രോതസ്സുകളുടേയുംആഴംകൂട്ടൽ ഉൾപ്പെടെയുള്ളപരമ്പരാഗതജലസ്രോതസ്സുകളുടെപുനരുദ്ധാരണവും;

v.

കടലോരങ്ങളിലുംകുളങ്ങളുടെഅരികിലുംകനാൽബണ്ടുകളിലുംറോഡുകളുടെഓരത്തിലും, വനഭൂമിയിലും, മറ്റ്പൊതുഭൂമിയിലുംഫലവൃക്ഷങ്ങൾ അടക്കമുള്ളമരംവച്ച്പിടിപ്പിക്കലുംവനവത്കരണവും, (ഇവയിൽ നിന്നുംലഭിക്കുന്നആദായത്തിന്റെഅവകാശംഖണ്ഡിക 5 ൽപ്രതിപാദിക്കുന്നകുടുംബങ്ങൾക്കാകൽകേണ്ടതാണ്);

vi. പൊതുഭൂമിയിലെഭൂവികസനപ്രവൃത്തികളും.

II. വിഭാഗംബി: സമൂഹത്തിൽ അവശതഅനുഭവിക്കുന്നവിഭാഗങ്ങൾക്കുള്ളവ്യക്തിഗതആസ്തികൾ (ഖണ്ഡിക 5 ൽപരാമർശിക്കുന്നകുടുംബങ്ങൾക്കുമാത്രം)

i. ഖണ്ഡിക 5 ൽപരാമർശിക്കുന്നകുടുംബങ്ങൾക്ക് Scheduled Caste, Scheduled Tribe, Nomadic Tribe, De-Notified Tribe, ദാരിദ്ര്യരേഖയ്ക്ക്താഴെയുള്ളമറ്റ്കുടുംബങ്ങൾ, സ്ത്രീകൾഗൃഹനാഥയായകുടുംബങ്ങൾ, ഭിന്നശേഷിക്കാർഗൃഹനാഥരായകുടുംബം, ഭൂപരിഷ്കരണത്തിന്റെഗുണഭോക്താക്കൾ, ഇന്ദിരആവാസ്യോജനഗുണഭോക്താക്കൾ, വനാവകാശനിയമപ്രകാരമുള്ളഗുണഭോക്താക്കൾ, മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നകുടുംബങ്ങളല്ലാത്തപക്ഷം, 2008-ലെകാർഷികകടാശ്വാസനിയമപ്രകാരമുള്ളചെറുകിട-നാമമാത്രകർഷകർ, ഭൂമിയുടെഉല്പാദനക്ഷമതവർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനായിഭൂവികസനവും, കിണറുകൾ (Dugg well), കുളങ്ങൾ (Farm Ponds), മറ്റ്ജലകൊയ്ത്ത്നിർമ്മിതികൾഎന്നിവഉൾപ്പെടെയുള്ളജലസേചനത്തിനാവശ്യമായഅടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾലഭ്യമാക്കൽ

ii. പഴകൃഷി, പട്ട്നൂൽകൃഷി, തോട്ടവിളകൃഷി, ഫാംഫോറസ്ട്രിഎന്നിവയിലൂടെഉപജീവനംമെച്ചപ്പെടുത്തൽ;

iii. [illegible]/ പാഴ്ഭൂമി (Fallow or Waste Land) വികസിപ്പിച്ച്കൃഷിക്ക്അനുയോജ്യമാക്കൽ;

iv. ഇന്ദിരആവാസ്യോജനപ്രകാരമോ, കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാനസർക്കാരുകൾആവിഷ്ക്കരിക്കുന്നമറ്റ്ഭവനനിർമ്മാണപദ്ധതികൾപ്രകാരമോഏറ്റെടുക്കുന്നഭവനനിർമ്മാണത്തിലെഅവിദഗ്ദ്ധകായികതൊഴിൽഘടകം;

v. മൃഗപരിപാലനംപ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ളഅടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങളായകോഴിക്കൂട്, ആട്ടിൻ കൂട്, പട്ടികൂട്, തൊഴുത്ത്, പുൽതൊട്ടിഎന്നിവയുടെനിർമ്മാണവും;

vi. മത്സ്യബന്ധനപ്രവർത്തനങ്ങൾപ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിന്ഉതകുന്നഅടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങളായമത്സ്യംഉണക്കുന്നകേന്ദ്രങ്ങൾ, മത്സ്യംസൂക്ഷിക്കുന്നകേന്ദ്രങ്ങൾ എന്നിവനിർമ്മിക്കലുംവർഷകാലത്ത്മാത്രംവെള്ളമുള്ളപൊതുകുളങ്ങളിൽ (Seasonal water bodies on public land) മത്സ്യംവളർത്തുന്നതിന്അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾഒരുക്കലും;

III. വിഭാഗംസി: ദേശീയഗ്രാമീണഉപജീവനമിഷന്റെനിബന്ധനകൾഅനുസരിക്കുന്നസ്വയംസഹായസംഘങ്ങൾക്ക്പൊതുഅടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾ

i. കാർഷികോത്പന്നങ്ങളുടെഈടുറ്റസംഭരണസൗകര്യംഉൾപ്പെടെയുള്ളവിളവെടുപ്പിന്ശേഷംആവശ്യമായിവരുന്നസൗകര്യങ്ങൾ (Post-Harvest facilities), ജൈവവളംഎന്നിവയ്ക്ക്ആവശ്യമായസ്ഥായിയായഅടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾസൃഷ്ടിക്കുകവഴികാർഷികോത്പാദനക്ഷമതവർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ളപ്രവൃത്തികളും;

ii. സ്വയംസഹായസംഘങ്ങളുടെഉപജീവനപ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക്ആവശ്യമായപൊതുവർക്ക്ഷെഡ്ഡുകളുടെനിർമ്മാണവും.

IV. വിഭാഗംഡി: ഗ്രാമീണഅടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾ

i.

നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടമാനദണ്ഡങ്ങൾക്ക്അനുസൃതമായിഖര-ദ്രവമാലിന്യസംസ്കരണത്തിനുംതുറസ്സായമലമൂത്രവിസർജ്ജനംഇല്ലാതാക്കുന്നതിനുംവേണ്ടിസ്വതന്ത്രമായോസർക്കാർവകുപ്പുകളുടെഇതരപദ്ധതികളുമായിസംയോജിപ്പിച്ച്കൊണ്ടോവ്യക്തിഗതകക്കൂസുകൾ, സ്കൂൾടോയ്ലറ്റുകൾ, അങ്കണവാടിടോയ്ലറ്റുകൾതുടങ്ങിയഗ്രാമീണശുചിത്വവുമായിബന്ധപ്പെട്ടപ്രവൃത്തികൾ;

ii. ഒറ്റപ്പെട്ട്കിടക്കുന്നഗ്രാമങ്ങളെയും, നിർദ്ദിഷ്ടഗ്രാമീണഉല്പാദനകേന്ദ്രങ്ങളെയുംനിലവിലുള്ളറോഡ്ശൃംഖലയുമായിബന്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള, എല്ലാകാലാവസ്ഥയിലുംഉപയോഗിക്കാൻപറ്റുന്നഗ്രാമീണറോഡുകളുടെനിർമ്മാണവും, ഓടകൾ, കലുങ്കുകൾഎന്നിവഉൾപ്പെടെയുള്ളഗ്രാമത്തിലെഈടുറ്റഉൾറോഡുകളുടെയും വീഥികളുടെയുംനിർമ്മാണവും;

iii. കളിസ്ഥലങ്ങളുടെനിർമ്മാണവും;

iv. വെള്ളപ്പൊക്കനിയന്ത്രണസംരക്ഷണപ്രവൃത്തികൾ, വെള്ളക്കെട്ട്ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ളജലനിർഗ്ഗമനപ്രവൃത്തികൾ, മഴവെള്ളംകെട്ടിനിൽക്കുന്നതാഴ്ന്നപൊതുസ്ഥലങ്ങളുടെമെച്ചപ്പെടുത്തൽ (Chaur renovation), തീരപ്രദേശങ്ങളുടെസംരക്ഷണത്തിനുള്ളസ്റ്റോംവാട്ടർ ഡ്രെയിനുകൾ, എന്നിവഉൾപ്പെടെയുള്ളപൊതുഅടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾ, റോഡുകളുടെപുനഃരുദ്ധാരണം, ദുരന്തപ്രതിരോധതയ്യാറെടുപ്പുകൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ളപ്രവൃത്തികളും;

v. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ, വനിതാസ്വയംസഹായസംഘങ്ങളുടെഫെഡറേഷനുകൾ, കൊടുങ്കാറ്റ്ബാധിതർക്കുള്ളഅഭയകേന്ദ്രങ്ങൾ (സൈക്ലോൺ ഷെൽറ്റർ), അങ്കണവാടികേന്ദ്രങ്ങൾ, ഗ്രാമീണചന്തകൾഎന്നിവയ്ക്കാവശ്യമുള്ളകെട്ടിടങ്ങളുടെനിർമ്മാണവും, ഗ്രാമ/ബ്ലോക്ക്തലക്രിമിറ്റോറിയങ്ങളുടെനിർമ്മാണവും;

vi. ദേശീയഭക്ഷ്യസുരക്ഷാനിയമം 2013 (20/2013) ലെവ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന്ആവശ്യമായിവരുന്നഭക്ഷ്യ-ധാന്യസംഭരണികളുടെനിർമ്മാണവും;

vii. മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്നിയമപ്രകാരംഏറ്റെടുക്കുന്നനിർമ്മാണപ്രവൃത്തികളുടെഎസ്റ്റിമേറ്റിന്റെഭാഗമായിവരുന്നനിർമ്മാണസാമഗ്രികളുടെഉല്പാദനവും;

viii.

മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്നിയമപ്രകാരംസൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ടഗ്രാമീണപൊതുആസ്തികളുടെഅറ്റകുറ്റപണികളും;

ix.

ഇതുസംബന്ധിച്ച്സംസ്ഥാനസർക്കാരുമായികൂടിയാലോചനനടത്തികേന്ദ്രസർക്കാർവിജ്ഞാപനംചെയ്യുന്നമറ്റ്ഏതൊരുപ്രവൃത്തിയും.