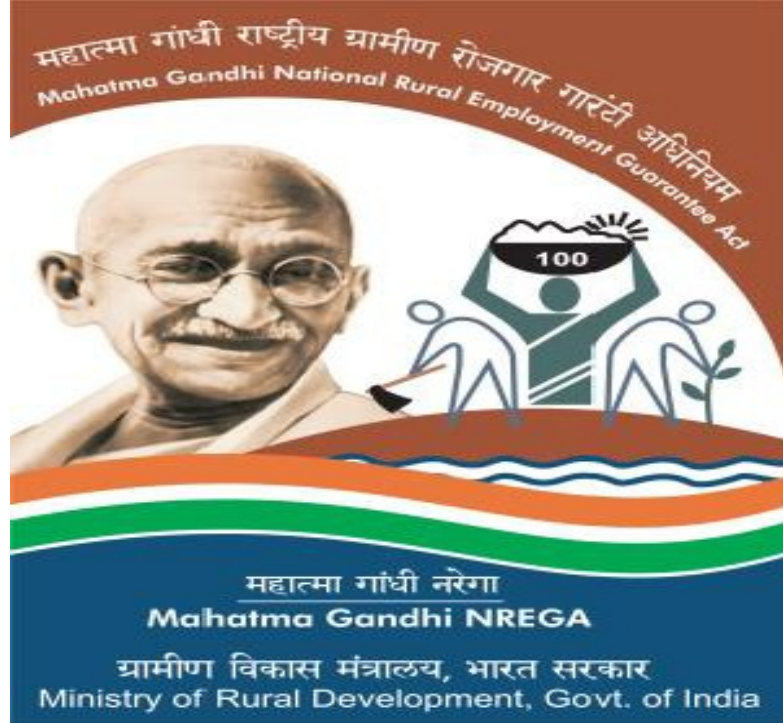




മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

ജില്ല : കൊല്ലം
ബ്ലോക്ക് : ശാസ്താംകോട്ട ബ്ലോക്ക്
പഞ്ചായത്ത്: ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്ത്
വാർഡ്: 11, ശാസ്താംകോട്ട ടൗൺ

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി, കേരളം(MGNSASK)
രണ്ടാം നില, CWC ബിൽഡിങ്ങ്
LMS കോമ്പൗണ്ട്,പാളയം, വികാസ് ഭവൻ (പി ഒ)
തിരുവനന്തപുരം 695033
ഫോൺ നമ്പർ 0471 2724696
ഇ മെയിൽ : keralasocialaudit@gmail.com

ആമുഖം

അവിദഗ്ദ്ധകായികജോലികൾചെയ്യുന്നതിന് സന്നദ്ധതയുള്ളപ്രായപൂർത്തിയായഅംഗങ്ങൾഉൾപ്പെടുന്നഗ്രാമീണകുടുംബത്തിന് ഒരുസാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ 100 ദിവസത്തെതൊഴിൽഉറപ്പാക്കുന്നതിനുള്ളനിയമമാണ്ദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ് നിയമം-2005 National Rural Employment Guarantee Act (NREGA). ഈനിയമത്തിന്റെഅടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈപദ്ധതിപ്രവർത്തിക്കുന്നത്. 2005 സെപ്റ്റംബറിൽ ഇന്ത്യൻപാർലമെന്റ്പാസാക്കിയഈനിയമംസെപ്റ്റംബർ 7 ന് നിലവിൽവരികയുംജമ്മു - കാശ്മീർഒഴികെയുള്ളഇന്ത്യയിലെഎല്ലാസംസ്ഥാനങ്ങളിലുംബാധകമാക്കുകയുംചെയ്തു. തുടക്കത്തിൽഇന്ത്യയിലെ 200 ജില്ലകളിൽമാത്രമായിരുന്നപ്രാബല്യത്തിൽവന്നതെങ്കിലും 2008 ഏപ്രിൽ 1 മുതൽരാജ്യത്തെമുഴുവൻജില്ലകളിലേക്കുംഈപദ്ധതിവ്യാപിപ്പിച്ചു.

പദ്ധതിയുടെ ലക്ഷ്യം :

അവിദഗ്ദ്ധതൊഴിലാളികുടുംബങ്ങൾക്ക്തൊഴിൽസുരക്ഷിതത്വംലക്ഷ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളഈപദ്ധതിയിൽഒരുകുടുംബത്തിന് ഒരുസാമ്പത്തികവർഷം 100 തൊഴിൽദിനങ്ങൾസ്വന്തംനാട്ടിൽഉറപ്പുനൽകുന്നതോടൊപ്പം; ഉത്പാദനവർദ്ധനവ്, സ്ഥിരആസ്തിസൃഷ്ടിക്കുക, പരിസ്ഥിതിസംരക്ഷണം, ജീവിതനിലവാരംഉയർത്തുകഎന്നീലക്ഷ്യങ്ങളുമാണ്. ഈപദ്ധതിയിൽ, ഗ്രാമസഭകളുടെവർദ്ധിച്ചപങ്കാളിത്തംകൂടാതെ, സാമൂഹികഓഡിറ്റിംഗ്, പങ്കാളിത്തആസൂത്രണം, നടത്തിപ്പിലുംമേൽനോട്ടത്തിലുംതദ്ദേശസ്ഥാപനങ്ങളുടെവർദ്ധിച്ചഉത്തരവാദിത്തം എന്നീകാര്യങ്ങളാൽജനകീയമായഅടിത്തറനിലവിൽവരുന്നു. തൊഴിലിനുള്ളമൗലികാവകാശവും, മിനിമംകൂലിയും, സ്ത്രീകൾക്കുംപുരുഷന്മാർക്കുംതുല്യവേതനവുംഉറപ്പുനൽകുന്നുഎന്നസവിശേഷതയുംഈപദ്ധതിയുടെപ്രധാനഗുണങ്ങളാണ്. ഈപദ്ധതികേന്ദ്രസംസ്ഥാനസർക്കാരുകളുടേയുംത്രിതലപഞ്ചായത്തുകളുടേയും, പൊതുജങ്ങളുടേയുംസഹകരണത്തോടെയാണ് നടപ്പിലാക്കുന്നത്. കൂടാതെഈപദ്ധതിനടത്തിപ്പുമായിബന്ധപ്പെട്ടഒട്ടനവധിചുമതലകളുംഉത്തരവാദിത്തങ്ങളുംപാലിക്കേണ്ടവയായിട്ടുണ്ട്.കേന്ദ്രതൊഴിലുറപ്പ്കൗൺസിൽ, കേന്ദ്രതൊഴിലുറപ്പ്ഫണ്ട്എന്നിവയുടെരൂപവത്കരണം. സംസ്ഥാനതൊഴിലുറപ്പ്കൗൺസിൽ, സംസ്ഥാനതൊഴിലുറപ്പ്ഫണ്ട്എന്നിവയുടെരൂപവത്കരണം. തൊഴിൽരഹിതഅലവൻസിതരണം, തൊഴിലിനിടെസംഭവിക്കുന്നഅപകടങ്ങൾക്ക്ചികിത്സാസഹായം. തൊഴിലിനിടെയുണ്ടാകുന്നമരണത്തിന് 25,000/- രൂപഎക്സ്ഗ്രേഷ്യ, ചികിത്സാചെലവുകൾഎന്നിവയുടെനിർവ്വഹണം. തൊഴിൽസ്ഥലങ്ങളിൽകുട്ടികളെപരിചരിക്കുന്നതിന് സൗകര്യം, കുടിവെള്ളം, പ്രാഥമികചികിത്സക്കായുള്ളമരുന്നുകളുടെസജ്ജീകരണം. ജോലിയുടെമോണിറ്റിംഗ്, മൂല്യനിർണ്ണയംഎന്നിവയുംസംസ്ഥാനത്തിന്റെചുമതലകളിൽപ്പെടുന്നവയാണ്. ഓരോജില്ലയിലേക്കുംആവശ്യമായജില്ലാപ്രോഗ്രാംകോർഡിനേറ്ററെനിയമിക്കുന്നത് അതത്സംസ്ഥാനസർക്കാരുകൾആണ്. ജില്ലാകളക്ടർ, ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്ചീഫ്എക്സിക്യൂട്ടീവ്ഓഫീസർ,

തത്തുല്യനാക്കിലുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥർ തുടങ്ങിയവരിൽ ആർ
 വേണമെങ്കിലും ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം കോർഡിനേറ്റർ ആകാവുന്നതാണ്.
 ഇത്തരം ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കാണ്
 പദ്ധതിയുടെ നിർവ്വഹണത്തിന്റേയും ഏകോപനത്തിന്റേയും ചുമതല.
 നിർവ്വഹണ ഏജൻസികളുടെ പദ്ധതികൾക്ക് ജില്ലാ പഞ്ചായത്താണ്
 അംഗീകാരം നൽകേണ്ടത്. ഓരോ വർഷവും തൊഴിലിനുള്ള ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കൽ,
 അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കൽ,
 പദ്ധതിയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഏകോപനം എന്നിവ ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം കോർഡിനേറ്ററുടെ
 നേതൃത്വത്തിലാണ് നടത്തപ്പെടുന്നത്.
 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെ പദ്ധതി നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ ഏകോപനം,
 അവയെ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങളുമായി സമന്വയിപ്പിച്ച് ബ്ലോക്ക് തല പ
 ധതിനടപ്പിലാക്കുന്നതിന്റെ ചുമതല ബ്ലോക്കിലെ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർക്കാണ്.
 തൊഴിലവസരങ്ങളും അതതു പ്രദേശങ്ങളിലെ തൊഴിലിനുള്ള ആവശ്യവും തമ്മിൽ പ
 ാരുത്തപ്പെടുന്നുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിക്കുക,
 പണത്തിന്റെ കണക്കുകൾ സൂക്ഷിക്കുക,
 ഗ്രാമസഭാ മുഖാന്തരം സാമൂഹ്യ ഓഡിറ്റ് നടത്തുക,
 അതിൽ ഉന്നയിക്കപ്പെടുന്ന ആക്ഷേപങ്ങളിൽ നടപടി സ്വീകരിക്കൽ തുടങ്ങിയവയും
 ബ്ലോക്ക് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസറുടെ ചുമതലകൾ ആണ്.
 കൂടാതെ തൊഴിലിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെടുന്ന അപേക്ഷകരുടെ ഏകോപനവും ബ്ലോ
 ക്ക് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസറുടെ ചുമതലകളിൽ ഉൾപ്പെടുന്നവയാണ്.
 പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്താക്കളെ കണ്ടെത്തുന്നതിലേക്കാവശ്യമായ സഹായങ്ങൾ,
 വികസന പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ശുപാർശ,
 സാമൂഹ്യ ഓഡിറ്റ് നടത്തുക എന്നത് ഗ്രാമസഭകൾ വഴിയാണ് നടത്തപ്പെടുന്നത്.
 പഞ്ചായത്തു തലത്തിലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളാണ് പദ്ധതിയുടെ ആസൂത്രണം,
 നടത്തിപ്പ് എന്നിവയുടെ മുഖ്യ അധികാരി.
 കൂടാതെ ഏറ്റെടുക്കുവാൻ കഴിയുന്ന എല്ലാ ജോലികളുടെ പട്ടികയും,
 അതിനുള്ള വികസന പദ്ധതിയും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തയ്യാറാക്കേണ്ടവയാണ്.
 ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെ പദ്ധതികൾക്ക് നൽകുകയും ;
 ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റെ അനുമതിക്കായി നൽകുകയും ,
 അതിന്റെ അംഗീകാരത്തിനു ശേഷം നിർവ്വഹണത്തിനായി നൽകുകയും വേണം.
 അക്കൗണ്ടുകളുടെ സൂക്ഷിപ്പ്, മസ്റ്റർ റോളിന്റേയും സാധ്യങ്ങളുടേയും സൂക്ഷിപ്പ്,
 വിദഗ്ദ്ധ/
 അവിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികളുടെ വേതന വിവരങ്ങൾ പ്രവർത്തികളുടെ അളവ് തിട്ടപ്പെടു
 ത്തുന്നതിന്റെ ഘടന,
 പണം നൽകൽ തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങളിൽ സുതാര്യതയും അവജനങ്ങളെ അറിയിക്കുക,
 തുടങ്ങിയവ ഈ പദ്ധതിയുടെ സവിശേഷതകളിൽ പെടുന്നു.
 കൂടാതെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേയോ പോസ്റ്റ് ഓഫീസിലേയോ ജോലിക്കാർക്കുള്ള വേതനം
 നൽകുന്നതിനുള്ള സാധ്യതയും ഈ നിയമത്തിൽ പറയുന്നു.
 സ്ത്രീ-പുരുഷന്മാർക്ക് മിനിമം കൂലി (271/- രൂപ)
 തുല്യ വേതനം ഉറപ്പ് നൽകുമെന്നതും ഈ പദ്ധതിയുടെ മാത്രം പ്രത്യേകതകളിൽ പെടു
 ന്നു.
 നിരന്തരം പൊതുജനജാഗ്രതക്കായ് സാമൂഹിക ഓഡിറ്റ് നടത്തുക എന്നതും ഈ നിയ
 തിന്റേയും പദ്ധതിയുടേയും പ്രധാന സവിശേഷതകൾ ആണ്.
 സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് :

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രകാരം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് നടപ്പിലാക്കുന്ന എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് യോഗ്യമാകണമെന്ന നിയമത്തിലെ 17 രണ്ടാം വകുപ്പ് നിഷ്കർഷിക്കുന്നു.

പദ്ധതി പ്രവർത്തനത്തെപ്പറ്റിയും പൊതു ധനം ചെലവഴിക്കുന്നതും പറ്റിയും പൗരസമൂഹം നടത്തുന്ന പരസ്യവും സ്വതന്ത്രവുമായ പരിശോധനയാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്.

തൊഴിലുറപ്പ് നിയമ പ്രകാരം വർഷത്തിൽ രണ്ടു തവണ സോഷ്യൽ യൂണിറ്റ് ഗ്രാമസഭകൾ എല്ലാ വാർഡിലും നടത്തേണ്ടതാണ്.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ നവസാമൂഹിക കണക്കെടുപ്പ് എന്നതിലൂടെ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്.

പ്രവർത്തി സ്ഥലങ്ങൾ അഥവാ വർക്ക് സെന്ററുകൾ നേരിട്ട് സന്ദർശിച്ചു തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികൾ ഓടും നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരോടും അഭിമുഖം നടത്തിയതിലൂടെയും ലഭ്യമായ രേഖകളുടെ വിശദപരിശോധനയിലൂടെയും ലഭിക്കുന്ന വിവരങ്ങളെ ക്രോഡീകരിച്ച് ഗ്രാമസഭകളുടെ പൊതു സമൂഹത്തെ അറിയിക്കുക എന്നതാണ്.

ഇപ്രകാരം ലഭിക്കുന്ന വിവരങ്ങളുടെയും ഗ്രാമസഭകളിൽ ഉയരുന്ന തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികളുടെ അഭിപ്രായങ്ങളുടെയും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ അഭിപ്രായങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിലെ സുതാര്യതയും ഉത്തരവാദിത്വവും

എന്നതാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് അഥവാ കണക്കെടുപ്പ് ലക്ഷ്യമിടുന്നത്.

വസ്തുതാപരമായ കണ്ടെത്തലുകൾ ലൂടെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്താക്കളായ ഗ്രാമീണ ജനതയുടെ ഉന്നമനത്തിനും പദ്ധതിയുടെ മെച്ചപ്പെട്ട പ്രവർത്തനത്തിനും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സാധ്യമാകുന്നു.. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ : (1)

പശ്ചാത്തലം ഒരുക്കൽ : ബ്ലോക്ക് തലത്തിലും

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് തലത്തിലും നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി മറ്റു നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ, തുടങ്ങിയവരുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് തുടർ പ്രക്രിയകൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുകയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് തീയതി നിശ്ചയിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു . (2) ഫയൽ പരിശോധന :

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ ആരംഭിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതിക്ക് മുൻപുള്ള ആറു മാസ കാലയളവിൽ വാർഡിലെ ഫയലുകൾ, എസ്റ്റിമേറ്റ്,

അതോടൊപ്പം അനുബന്ധ രേഖകളും സൂക്ഷ്മമായി പരിശോധിക്കുന്നു. (3)

പ്രവർത്തി തല പരിശോധന

ഓരോ പ്രവർത്തിയും എസ്റ്റിമേറ്റിൽ പ്രതിപാദിക്കുന്ന അളവിലും നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട് എന്നും ഗുണഫലത്തിന് യുക്തമായിട്ടുണ്ടെന്നും ഉറപ്പാക്കുകയും

തൊഴിലിടങ്ങളിൽ തൊഴിലാളികൾക്ക് ആവശ്യമായ ആനുകൂല്യങ്ങളും ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിക്കുന്നു. (4) വീട്ടിടാന്തരം ഉള്ള വിവരശേഖരണം:

പദ്ധതി ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീട്ടിടാന്തരം ചെയ്യുന്ന നേരിൽ കണ്ട് പദ്ധതിയുടെ നിർവഹണത്തെ

കുറിച്ചും ഗുണഫലത്തെ കുറിച്ചുമുള്ള അഭിപ്രായങ്ങളും നിർദ്ദേശങ്ങളും സ്വരൂപിക്കുന്നു.

(5) തെളിവ് ശേഖരണം:

ഫയൽ പരിശോധന, പ്രവർത്തി സ്ഥല പരിശോധന,

വീട്ടുവീടാന്തരം ഉള്ള വിവരശേഖരണം തുടങ്ങിയ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയകളെത്തലുകളുടെ വസ്തുനിഷ്ഠമായ തെളിവ് ശേഖരണം നടത്തുന്നു.

(6) സാമൂഹിക ബോധവൽക്കരണം:

സാമൂഹ്യ ഇടപെടലുകളിലൂടെ പദ്ധതി വിജയം ഉറപ്പുവരുത്തി പൗരബോധം ഉയർത്തു

കയുംസോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ വിജയിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനാവശ്യമായ ബോധ വൽക്കരണപ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നു.

(7) റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയയിലെ കണ്ടെത്തലുകളും നിഗമനങ്ങളും, നിർദ്ദേശങ്ങളും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്ത അംഗീകാരം നേടുന്നതിനാവശ്യമായ കരട് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നു.

(8) സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ

പശ്ചാത്തലം ഒരുക്കൽ ചർച്ചയിൽ നിശ്ചയിക്കപ്പെട്ട ദിനത്തിൽ സൗകര്യപ്രദമായ സ്ഥലത്ത് ഗ്രാമസഭ ചേർന്ന് കരട് റിപ്പോർട്ട് അവതരണവും, നിർദ്ദേശങ്ങളും, തിരുത്തൽ പ്രക്രിയകളും,

അംഗീകാരം നേടിയെടുക്കുകയും തുടർ നടപടികളും കൈക്കൊള്ളുന്നു.

(9) അനുബന്ധ നടപടികൾ (ആക്ഷൻ ടേക്കേഴ്സ്)

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ എടുത്ത

തീരുമാനങ്ങളുടെയും നിർദ്ദേശങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ എടുത്ത് അനുബന്ധ നടപടികൾ അടുത്ത സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്യുന്നു.

ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്ത്

ചരിത്രം

കൊല്ലം ജില്ലയുടെ വടക്കുപടിഞ്ഞാറു ഭാഗത്തായി കരുന്നാഗപ്പള്ളി ടൗണിൽ നിന്ന് ഏതാണ്ട് 11 കി.മീ. കിഴക്കു മാറി ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്ത് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നു. 1962-ല് ആണ് ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്തു രൂപംകൊണ്ടത്.

അതിനു മുമ്പ് ഈ ഗ്രാമം പോരുവഴി പഞ്ചായത്തിന്റെ ഭാഗമായിരുന്നു.

പഞ്ചായത്തിന്റെ ആദ്യത്തെ പ്രസിഡന്റ് കൊച്ചു തുണ്ടിൽ ഗോപാലപിള്ളയായിരുന്നു.

അന്നെ സ്പ്രസിഡന്റായിരുന്ന എ. ഹമീദു കുഞ്ഞു പിന്നീട് ദീർ

ഘകാലം പ്രസിഡന്റായി പ്രവർത്തിച്ചു. 1982 ല് പത്തനംതിട്ട ജില്ല രൂപീകൃതമായപ്പോള്

അന്നുണ്ടായിരുന്ന കുന്നത്തൂര് താലൂക്കി ഭജിക്കപ്പെട്ടു. ശാസ്താംകോട്ട,

മൈനാഗപ്പള്ളി, പടിഞ്ഞാറെക്കല്ലട, പോരുവഴി, ശൂരനാട് തെക്ക്,

ശൂരനാട്ടടക്ക് എന്നീ ഏഴു പഞ്ചായത്തുകളുള് ചേർന്നതാണ് പുതിയ കുന്നത്തൂര്

താലൂക്ക്. കുന്നത്തൂര് താലൂക്കില് മുമ്പുണ്ടായിരുന്ന ബാക്കി ഭാഗങ്ങളുള്

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയുടെ ഭാഗമായ അടൂര് താലൂക്കില് കൂട്ടിച്ചേർത്തു. കുന്നത്തൂര്

താലൂക്കിന്റെ ആസ്ഥാനം ശാസ്താംകോട്ടയാണ്. കേരളത്തിലെ ഒരു ഹെല്

ത്ത് റിസോർട്ട്

ട്ടുകൂടിയാലായ ഈ ഗ്രാമം എണ്ണിയാലൊടുങ്ങാത്ത ചരിത്ര വിസ്മയങ്ങളുടെ കേദാരഭൂമി

യാണ്. ഒട്ടേറെ ചരിത്ര സാംസ്കാരിക നായകന്മാര് നവോത്ഥാന പ്രസ്ഥാനങ്ങളില്

പങ്കെടുത്ത് നാടിന്റെ യശസ്സ് ഉയർത്താന് ശ്രമിച്ചിട്ടുണ്ട്. “കോട്ടേപീലി” യും

“കോട്ടേലച്ചിമി” യും മണ്

മറഞ്ഞുപോയെങ്കിലും ഇന്നും മിത്തുകളായി ജനഹൃദയങ്ങളില് അവേശേഷിക്കുന്നു.

ചരിത്രപ്രാധാന്യമുള്ള പാരമ്പര്യത്തിനും പ്രാചീനതയ്ക്കും പേരുകേട്ടതാണ് ശ്രീധര്

മ്മ ശാസ്താവിന്റെ കോട്ടയായ ശാസ്താംകോട്ട.

പണ്ട് കായംകുളം രാജാവിന്റെ അധീനതയില് പെട്ട പ്രദേശമായിരുന്നു ശാസ്താംകോട്ട.

തിരുവിതാംകൂര് രാജാവായിരുന്ന മാര്ത്താണ്ഡവര്

മ്മ മഹാരാജാവ് കായംകുളം രാജാവിനെ തോല്

പ്പിച്ച് കായംകുളം തിരുവിതാംകൂറിന്റെ ഭാഗമാക്കിയപ്പോള്

ശാസ്താംകോട്ടതിരുവിതാംകൂറിന്റെഭാഗമായിമാറി.
കേരളത്തിന്റെതനതുകലാസമ്പത്തും, അനുഷ്ഠാനകലയുമായകഥകളിയ്ക്കുംകർണ്ണാടകസംഗീതത്തിനുംപ്രസിദ്ധമായപ്രദേശമാണ്ശാസ്താംകോട്ടപഞ്ചായത്തിലെമുതുപിലാക്കാട്.

കടപുഴപാലംകൊല്ലംതാലൂക്കുമായിഈപഞ്ചായത്തിനെബന്ധിപ്പിക്കുന്നു. സാമാന്യംതിരക്കേറിയകുന്നത്തൂർ താലൂക്കിന്റെആസ്ഥാനമായശാസ്താംകോട്ടഐസാണാണ്പഞ്ചായത്തിന്റെഹൃദയഭാഗം. ശാസ്താംകോട്ടപഞ്ചായത്തിന്റെമൊത്തവിസ്തീർണ്ണം 244.00 ഹെക്ടർ ആണ് (24.42 ച.കി.മീ). "ശാസ്താംകോട്ടപഞ്ചായത്ത്" ദക്ഷിണമധ്യമേഖലാകാർഷികകാലാവസ്ഥാഇനത്തിൽപ്പെടുന്നപഞ്ചായത്തുകളിലൊന്നാണ്. ഭൂപ്രകൃതിഅനുസരിച്ചിട്ടുണ്ടാട്മേഖലയിലാണ്ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്തുരുന്നത്. 16.76 ശതമാനത്തോളംശാസ്താംകോട്ടകായലും 3.91% തോളംചേലൂർ കായലുംവ്യാപിച്ചുകിടക്കുന്നു. വടക്കുഭാഗത്ത്പോരുവഴിപഞ്ചായത്തുംകിഴക്കുഭാഗത്ത്കുന്നത്തൂർ പഞ്ചായത്തും, തെക്കുഭാഗത്ത്പടിഞ്ഞാറേകല്ലടപഞ്ചായത്തും, തെക്കുകിഴക്കുഭാഗത്ത് 5.3 കി.മീനീളത്തിൽ കല്ലടയാറും, പടിഞ്ഞാറുവശത്ത്ശുരനാട്തെക്ക്, മൈനാഗപ്പള്ളിപഞ്ചായത്തുകളുംസ്ഥിതിചെയ്യുന്നു. ശാസ്താംകോട്ടകായൽ പഞ്ചായത്തിന്റെതെക്കേഅറ്റത്തുനിന്നുംവടക്കോട്ട്മധ്യഭാഗംവരെയുംപടിഞ്ഞാറോട്ടുംവ്യാപിച്ചുകിടക്കുന്നു. വിശാലമായതാഴ്വരകളുംകുന്നിന് പുറങ്ങളുംകുന്നിന് ചുരുവുകളുംഇടകലർന്ന്കാണപ്പെടുന്നഭൂപ്രകൃതിയാണ്ശാസ്താംകോട്ടയുടേത്. ശാസ്താംകോട്ടപഞ്ചായത്തിന്റെമാത്രമല്ലകേരളത്തിലെതന്നെ പ്രത്യേകതയാർന്നഒരുജലാശയമാണ്ശാസ്താംകോട്ടകായൽ. ഇന്ത്യയിലെനാലാമത്തേതുംകേരളത്തിലെഏകശുദ്ധജലതടാകവുമാണിത്. നാലുവശങ്ങളുംഉയരത്തിൽ പൊങ്ങിയകുന്നിന് പ്രദേശങ്ങളുംവലിയചരിവുകളോടുംകൂടിയാണ്കായൽ സ്ഥിതിചെയ്യുന്നത്. പഞ്ചായത്തിന്റെതെക്കേഅറ്റത്ത് 16.76% തോളംവിസ്തൃതിയിൽ (356.25 ഹെക്ടർ) കായൽ വ്യാപിച്ചുകിടക്കുന്നു. ഭൂഗർഭശാസ്ത്രത്തിൽ ലാറ്ററൈറ്റ്എന്നുവിളിയ്ക്കുന്നചെങ്കല്ല്എന്നവിടത്തെപ്രധാനപ്പെട്ടശിലാരുപം. മഴയെആശ്രയിച്ചുംകല്ലടജലസേചനപദ്ധതിയുടെകനാലുകളെഒരുപരിധിവരെആശ്രയിച്ചുംകൃഷിചെയ്തുവരുന്നഒരുപഞ്ചായത്താണ്ശാസ്താംകോട്ട. പഞ്ചായത്തിന്റെജലപ്രകൃതിയിൽ വളരെയധികംപ്രാധാന്യംഅർഹിക്കുന്നഘടകങ്ങളാണ്തെക്ക്കിഴക്ക്ഭാഗത്തുകൂടിഒഴുകുന്നകല്ലടയാറും, ശുദ്ധജലതടാകമായശാസ്താംകോട്ടകായലുംചേലൂർ കായലും. ഉപരിതലസ്രോതസ്സുകളിൽ ഏറ്റവുംവലിയമുതലുകൂട്ട്ശാസ്താംകോട്ടകായൽ തന്നെയാണ്.

Ward : 11

►സോഷ്യൽഓഡിറ്റ്ഫയൽപരിശോധനയ്ക്കിടയായ പ്രവർത്തികൾ

ഫയൽപരിശോധനയിൽകണ്ടെത്തിയവിവരങ്ങൾ;

ഫയൽ വെരിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട്

14/11/2019 വ്യാഴം

ശാസ്താംകോട്ട ബ്ലോക്ക് ശാസ്താംകോട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

വാർഡ് : 11, ശാസ്താംകോട്ട ടൗൺ

വർക്ക് കോഡ് : LD/246923

പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്: തരിശു ഭൂമി കൃഷിക്ക് ഉപയുക്തമാക്കുക

Work start date:8/8/2018

Work end date:29/11/2018

Estimated cost :300000

Expenditure :243627

1. കവർപേജ്

✓AMC പ്രകാരമുള്ള കവർപേജ് ആയിരുന്നു.

✓ കവർ പേജിൽ പ്രവർത്തി കോഡ്, പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്, പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച ദിവസം, അവസാനിച്ച ദിവസം, അടങ്കൽ തുക, ചിലവ് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

✗ ജിയോ ടാഗ്, ലൊക്കേഷൻ ഇവ ഒന്നിനെയും സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ഇല്ല

2. ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഓഫ് ഡോക്യുമെന്റ്

✓ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഓഫ് ഡോക്യുമെന്റ് ഫയലിൽ കാണാൻ സാധിച്ചു.

3.എസ്റ്റിമേറ്റ്

✓ ഡിറ്റെയിൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റ്, abstract എസ്റ്റിമേറ്റ് എന്നിവ ഉണ്ട്.

✓ജനകീയ ഭാഷയിൽ ഉള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഉണ്ട്.

✓ എസ്റ്റിമേറ്റിൽ AE യുടെ ഒപ്പ് ഉണ്ട്.

✗എന്നാൽ തീയതി, സീൽ എന്നിവ കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.

✗ജനകീയ ഭാഷയിലുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ് ഇല്ല

✗ കവർപേജ് ഓഫ് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഇല്ല

✗ ഡ്രോയിങ് ആൻഡ് ഡിസൈൻ ഇല്ല

✓ സെക്യൂറിൽ നിന്നും ലഭിച്ച കോപ്പിയാണ്

4. ആക്ഷൻ പ്ലാൻ

✓ ആക്ഷൻ പ്ലാനിന്റെ കോപ്പി ഉണ്ട്

5. ഭരണാനുമതി

✓ ഭരണാനുമതി ഉണ്ട്

✓ സെക്യൂറിൽ നിന്നും ലഭിച്ച കോപ്പിയാണ്

✗ ഭരണാനുമതിയിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്, സീൽ മുതലായവ ഇല്ല

✓ ഭരണാനുമതി നമ്പർ ഉണ്ട്

6. സാങ്കേതിക അനുമതി

✓ സാങ്കേതിക അനുമതി ഉണ്ട്

✓ അക്രഡിറ്റഡ് എൻജിനീയറുടെ ഒപ്പ് ഉണ്ട്. തീയതി, സീൽ മുതലായവ ഇല്ല.

✓ സെക്യൂറിൽ നിന്നും ലഭിച്ച കോപ്പി ആണ്

✗ മറ്റ് ആരുടേയും ഒപ്പോ സീൽ മുതലായവ ഇല്ല

7. ഡിമാൻഡ് ഫോം

✓പ്രവൃത്തിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഡിമാൻഡ് ഫോം ഫയലിൽ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു.

✓വെള്ള പേപ്പറിൽ ഗ്രൂപ്പ് ആയാണ് അപേക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നത്.

✓ ഡിമാൻഡ് ഫോമിൽ തൊഴിലാളിയുടെ പേര്, ഒപ്പ്, തൊഴിൽ കാർഡ് നമ്പർ എന്നിവ ഉണ്ട്.
✗ പ്രവൃത്തി ഏത് തീയതി മുതൽ ഏത് തീയതി വരെ വേണമെന്ന് ഡിമാൻഡ് ചെയ്തിട്ടില്ല.

8. വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം

✓ വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം ഉണ്ട്.
✓ വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോമിൽ സെക്രട്ടറിയുടെ ഒപ്പ് ഉണ്ട്

9. weekly valuation certificate

✓ weekly valuation സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ട്.

✓ pre measurement ഉണ്ട്.

✓ A.E, A.O മുതലായവരുടെ ഒപ്പ് ഉണ്ട്.

10. muster റോൾ

✓ 8 മസ്റ്റ് റോൾ ഉണ്ട്

✓ മസ്റ്റ് റോളിൽ bdo യുടെ ഒപ്പ്, സീൽ, തീയതി എന്നിവ ഉണ്ട്

✓ A.E, A.O എന്നിവരുടെ ഒപ്പ് ഉണ്ട്

✗ ഒപ്പിനൊപ്പം സീൽ, തീയതി ഇവ ഇല്ല

✗ m.book നമ്പർ illa

✓ മേറ്റിന്റെ ഒപ്പ് ഉണ്ട്.

✓ മസ്റ്റ് റോളിൽ സെക്രട്ടറി ഒപ്പുവെച്ചിട്ടുണ്ട്. ഒപ്പിനൊപ്പം സീൽ ഉണ്ട്.

✗ സെക്രട്ടറിയുടെ ഒപ്പിനൊപ്പം തീയതി ഇല്ല

✗ മസ്റ്റ് റോളിൽ വേതനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ ഉണ്ട്.

✗ പണിയായുധങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

✓ FTO സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ ഉണ്ട്.

11. M.Book

✓ ഫയലിൽ m.book ഉണ്ട്.

✓ M.book നമ്പർ, വർക്ക് കോഡ് ഇവ ഉണ്ട്

✓ സെക്രട്ടറി, A.E, A.O എന്നിവരുടെ ഒപ്പ് ഉണ്ട്.

12. റോയൽറ്റി

✓ കരം അടച്ച രസീത്, റേഷൻ കാർഡ് മുതലായവ ഉണ്ട്.

13. work completion certificate

✓ വർക്ക് completion സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ട്.

14. ഫയൽ ട്രാക്കിംഗ് ഫോറം

✓ ഫയൽ ട്രാക്കിംഗ് ഫോറം ഉണ്ട്

15. സൈറ്റ് ഡയറി

✓ സൈറ്റ് ഡയറി ഉണ്ട്.

✓ പ്രൊജക്റ്റ് മീറ്റിംഗ് സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ ഉണ്ട്.

✓ ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് und

✓ തൊഴിലാളികളുടെ സാക്ഷ്യപത്രം ഉണ്ട്

✓ VMC അംഗങ്ങളുടെ പേര് വിവരങ്ങൾ ഉണ്ട്.

✗ ജിയോ ടാഗ് ഫോട്ടോസ് ഒന്നും തന്നെ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല

ഫീൽഡ് തലപരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ വിവരങ്ങൾ

ഫീൽഡ് വെരിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട് --16/11/2019

ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്ത്, വാർഡ്- 11 ശാസ്താംകോട്ട ടൗൺ

വർക്ക് കോഡ്: LD/246923

പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്: തരിശുഭൂമി കൃഷിയ്ക്ക് ഉപയുക്തമാക്കുക

എസ്റ്റിമേറ്റ് കോസ്റ്റ്: 300000

എക്സ്പെൻഡിച്ചർ: 243627

പരിശോധിച്ച ഫയൽ പ്രകാരം 23 ഉടമകളുടെ ഭൂമിയിലാണ് പ്രവർത്തി നടന്നിരിക്കുന്നത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ പറയുന്നു:

1. ഉഷ, തുണ്ടിൽ വീട്

* ഭാഗികമായി മാത്രം കൃഷി ചെയ്തതായി കാണപ്പെട്ടു.

2. ഇന്ദിര വന്ദനാനി വാസ്, തെക്കേ വീട്

* എം ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള അത്ര അളവിൽ ഭാഗികമായി മാത്രം കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു.. നേരത്തെ വിളവെടുക്കുന്നത് ആയി അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു.

3. സരോജിനി അമ്മ, ജയശ്രീ വിലാസം

* കൃഷിയ്ക്ക് ഉപയുക്തമായ കൊടുത്ത ഭൂമിയിൽ വാഴ, ചേമ്പു മുതലായവ കൃഷി ചെയ്തതായി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു

4. തങ്കമണി അമ്മാൾ, സന്ദീപ് നിവാസ്

* കൃഷി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു

5. പൊന്നമ്മാൾ, മഠത്തിൽ വടക്കേതിൽ

* ചീനീ, ചേമ്പ് മുതലായവ കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു

6. സതി അമ്മ, അജിഭവനം

* 2 കരം അടച്ച രസീത് കളിലായി കൃഷിയോഗ്യമായ ഭൂമി ഒരുക്കി കൊടുത്തിരുന്നു.

7. ഭവാനി, കണ്ടം പള്ളി വീട്

* പൂർണ്ണമായും കൃഷി കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല

8. ഗീത, കാട്ടിത്തറ

* ഭാഗികമായി മാത്രം കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു ബാക്കി തരിശായി കിടക്കുന്നു

9. പ്രസന്ന, മനോജ് നിവാസ്

* ചേമ്പു ചീനീ മുതലായവ കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു

10. രത്നമ്മ, തെക്കേടത്ത് കിഴക്കേതിൽ

* ഭാഗികമായി കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു. ബാക്കി മരം വീണു നശിച്ച നിലയിൽ കാണപ്പെട്ടു.

11. സരസ്വതി അമ്മാൾ, തെക്കേ വീട്

* കൃഷിയോഗ്യമാക്കിയ ഭൂമിയിൽ നിലവിൽ കൃഷി ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല

12. ഓമന അമ്മ, രമേശ് ഭവനം

* നേരത്തെ കൃഷി ചെയ്തിരുന്നതായി അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു

13. ശ്രീകുമാരിയമ്മ, നെല്ലിപ്പള്ളി വീട്

* പൂർണ്ണമായും കൃഷി നിലനിൽക്കുന്നില്ല

14. ഓമന, രാജേഷ് മന്ദിരം

* നേരത്തെ കൃഷിയ്ക്ക് ഉപയുക്തമാക്കിയ ഭൂമിയിൽ നിലവിൽ വീട് വെച്ചിരിക്കുന്നു

15. അസ്മാബീവി, കായൽ ചെരുവിൽ വീട്

* പൂർണ്ണമായി കൃഷി ഇല്ല

16. സരസ്വതി, ഷീജാ ഭവനം

* രണ്ട് കരമടച്ച രസീത് കളിൽ ഭൂമി കൃഷിക്ക് ഉപയുക്തം ആക്കിയിരുന്നു. എന്നാൽ നിലവിൽ കൃഷി ഒന്നും തന്നെ ഇല്ല

17. സുഭദ്ര അമ്മ, രോഹിണി മന്ദിരം

* വാഴ കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു

18. സുധാ, ശ്രീജാ ഭവനം

- *നിലവിൽ വാഴ കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു
 - 19. തങ്കമണി, ദർശന
 - * കൃഷിയോഗ്യമായ ഭൂമിയിൽ ചീനി കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു
 - 20. ഗിരിജ, ശ്രീ ശില്പ
 - * നിലവിൽ കൃഷി ഇല്ല നേരത്തെ വിളവെടുത്തതായി ഉടമയിൽ നിന്നും അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു.
 - 21. ശ്രീലത, മുള വിളയിൽ
 - * ചിലയിടത്ത് വാഴ, ചീനി മുതലായവ കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു
 - * ബാക്കി കാടുമുടിയ ആയി കാണപ്പെട്ടു
 - 22. സിന്ധു, സിന്ധു ഭവ * പൂർണ്ണമായി കൃഷി ഇല്ല
 - 23. സീനത്ത്, മഠത്തിൽ പടിഞ്ഞാറ്റേരിൽ
 - * ഈ ഭൂവുടമയുടെ ഭൂമിയിലാണ് ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് സ്ഥാപിച്ചിരിക്കുന്നത്.
 - * ഭാഗികമായി ഇഞ്ചി, ചേമ്പ്, വാഴ മുതലായവ കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്നു.
 - * നേരത്തെ വിളവെടു തിരുന്നതായി ഭൂവുടമ പറഞ്ഞു.
- കൃഷി യോഗ്യമാക്കി കൊടുത്ത ഭൂമിയിൽ തുടർച്ചയായി കൃഷി ചെയ്യണമെന്ന് പല ഭൂവുടമകളും അറിയില്ലായിരുന്നു

FOCUS GROUP DISCUSSION REPORT

ഫോക്കസ് ഗ്രൂപ്പ് ഡിസ്കഷൻ

- ▶ 100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കിയ 11 തൊഴിലാളികൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- ▶ അപേക്ഷിച്ച് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ കാർഡും തൊഴിലും ലഭിക്കുന്നു.
- ▶ തൊഴിലാളികൾ ഗ്രൂപ്പായാണ് തൊഴിലിനു അപേക്ഷിക്കുന്നത്.
- ▶ തൊഴിൽ കാർഡ് തൊഴിലാളികൾ തന്നെയാണ് സൂക്ഷിക്കുന്നത്.
- ▶ സൈറ്റിൽ വെച്ച് അപകടം സംഭവിച്ച ഒരു തൊഴിലാളിക്ക് ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- ▶ 5 കിലോമീറ്റർ പരിധിക്കുള്ളിൽ തന്നെയാണ് തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്നത്.
- ▶ വേതന കുടിശ്ശിക ഉണ്ട്. ജൂലൈ മാസം മുതലുള്ള വേതനം ലഭിക്കാനുണ്ട്.
- ▶ ടാർപ്പോളിൻ തൊഴിലാളികൾ വാങ്ങിയതാണ്. കുടിവെള്ളം വീടുകളിൽ നിന്നും കൊണ്ട് വരുന്നു.
- ▶ ആക്ഷൻ പ്ലാൻ തൊഴിലാളികൾ തയ്യാറാക്കാനുണ്ട്. തൊഴിലാളികൾ ഡിമാൻഡ് ചെയ്യുന്ന തൊഴിൽ ലഭ്യമാകുന്നു.
- ▶ NREG ഉദ്യോഗസ്ഥർ, VMC അംഗങ്ങൾ, വാർഡ് മെമ്പർ തുടങ്ങിയവർ സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കാനുണ്ട്.
- ▶ നീർത്തട പദ്ധതി തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയാൽ ഏറെ ഗുണകരം ആണെന്ന് തൊഴിലാളികൾ നിർദ്ദേശിച്ചു.

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

- ▶ ആസ്തികൾ നിലനിൽക്കുന്ന രീതിയിലുള്ള പ്രവർത്തികൾ ഏറ്റെടുക്കുക.
- ▶ ആസ്തി സംരക്ഷിക്കുന്നതിനെ പറ്റി ഭൂവുടമകൾക്ക് അവബോധം സൃഷ്ടിക്കുക..

- ▶ പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിക്കപ്പെടുന്ന മുറയ്ക്ക് ഡിസ്ക്ലേ ബോർഡ് സ്ഥാപിക്കുക.
- ▶ അർഹതപ്പെട്ടവർക്കും പദ്ധതി കൊണ്ട് പ്രയോജനം ഉള്ളവർക്കും പ്രവർത്തികൾ ചെയ്തു കൊടുക്കുക.

തൊഴിലാളികളുടെ കടമകൾ

- *കൃത്യസമയത്ത് തൊഴിൽ സ്ഥലത്ത് ഹാജരായി ഒപ്പുവെയ്ക്കുക
- *തൊഴിലുറപ്പ് ഗ്രാമസഭകളിലും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിലും. കൃത്യമായി പങ്കെടുക്കുക.
- *പണിസ്ഥലത്ത് പ്ലാസ്റ്റിക് വസ്തുക്കൾ ഉപയോഗിക്കുവാനോ കത്തിക്കുവാനോ പാടുള്ളതല്ല .
- *സിറ്റിസൺ ഇൻഫോർമേഷൻ ബോർഡ് പ്രവർത്തിയുടെ ആരംഭഘട്ടത്തിൽ തന്നെ നിർബന്ധമായും വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
- *പ്രകൃതി സംരക്ഷണത്തിന് ആവശ്യമായ പ്രവർത്തികൾ ഏറ്റെടുത്തു നടപ്പിലാക്കുക.
- *ആസ്തി സൃഷ്ടിക്കുന്ന പദ്ധതികൾ കണ്ടെത്തി പഞ്ചായത്ത് അധികൃതരെ അറിയിക്കുക .

സഹായിച്ചവർ

- 1.അക്ഷര.BRP ശാസ്താംകോട്ട ബ്ലോക്ക്
2. ശാസ്താംകോട്ട ടൗൺ മെമ്പർ ദിലീപ്
3. ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്ത് എൻആർഇജി ഉദ്യോഗസ്ഥർ
4. ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി

GRAMASABHA MINUTES



ശാസ്താംകോട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭായോഗം

മാന്യരെ,

ശാസ്താംകോട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 11-ാം വാർഡിലെ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായിട്ടുള്ള ഗ്രാമസഭായോഗം 18.11.2019 തിങ്കളാഴ്ച ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിക്ക് ശാസ്താംകോട്ട റൗൺ അക്കാഡമി ഓഫ് ഇംഗ്ലീഷിൽ വച്ച് കൂടുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു. എല്ലാ ഗ്രാമവാസികളും യോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

സ്നേഹപൂർവ്വം,

ഐ. നൗഷാദ്
(പ്രസിഡന്റ്,
ശാസ്താംകോട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)

ദിലീപ്കുമാർ എസ്.
(വാർഡ് മെമ്പർ)

ജി. രാജൻ ആചാരി
(സെക്രട്ടറി)

അക്ഷര
(ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺ,
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്)

ശാസ്താക്കളോടു ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 11-70
 പരിധിയിലെ മൊത്തം വാങ്ങി ഭരണീയ ഗ്രാമീണ
 മതാധിപന് പദ്ധതിയുടെ സോഷ്യൽ കാലിഫിറേഷൻ
 ഭാഗമായിട്ടുള്ള ഗ്രാമസഭാലോകം 18.11.2019 തിരുത്തൽ
 ചെക്ക് 2 മെറിസ് ശാസ്താക്കളോടു മൂന്ന്
 അനുവാദി കാര്യം ഇപ്പോഴീതിൽ വച്ച് കൃത്യമുണ്ടായി.
അളക്കൽ:

1. അഡ്വക്കേറ്റ് നെക്കരയെക്കരയ്ക്കൽ
2. ജനുവരിയോട് നെക്കര
3. പൊന്നാ
4. ഭരണാലയം പ്രതിഭാ
5. സോഷ്യൽ കാലിഫിറേഷൻ ആവശ്യം
6. റിപ്പോർട്ട് അവതരണം
7. തൊഴിലാളികളുടെ 10 അവകാശങ്ങൾ
8. ചർച്ച, ഭരണീകരണം.
9. മറ്റുപടി പ്രസ്താവം
10. കൃത്യമുണ്ടായി
11. ഭരണീകരണം

ചെക്കുണ്ടായത്

ചെക്ക്	ചെക്കിന്റെ പേര്	അക്കൗണ്ട് നമ്പർ	ചെക്ക്.
1. ലളിത	1311	7560833386	Lalitha
2. മെനോൻ	421	9747824275	.Sara
3. M8W.	1300	7559917697	Suc
4. നവ്യകിരണ	416	9947643133	(19)
5. സിന്ധു. J	4342	9544515457	Birithu
6. സിന്ധു. O	444	9544542937	Sinhu
7. രാജ. രാജ	462	8606767001	Raji
8. രാജാജ്ഞ	4534	9495012829	Ramraj
9. അജിത വി	4533	9544515358	Ajitha
10. ലക്ഷ്മി	458	8606855242	.co
11. ചെക്കുണ്ടായി	4016		

12. അരുൺ	Bhaskar	7025059031	
13. സവിത	Savitha	9526769648	
14. അരുൺ	Kunde	9567828464	4341/11
15. നീലകണ്ഠ	Gille	9917565356	414/11
16. Lella K.C	Lella	9711415918	775/11
17. D. Anand	Cisho	9562733501	408/11
18. Lella C	(G)		407/11
19. Bindhu Kumari	Bindu	7558960419	2492/11
20. Ratha Rajan	Ratha	9605539224	
21. Arun	Arun	9961330173	
22. തിരുവനന്തപുരം	Sub	9037612851	549/11
23. ഗോപാൽ	Gopal	9605987255	2965/11
24. Samuel A	MANREGS-Over	9564091684	
25. Bafinsaw	MANREGS - Over	7907460763	
26. B. S. S.	RE NREGS	9493219519	
27. Dileepkumar	Ward Member	9447247998	

18/11/2019 തിരുവനന്തപുരം 2 മണിക്ക് തന്നെ ലോക്കം
 ആരംഭിച്ചു. പങ്കെടുത്തവർ വിവിധ പഞ്ചായത്തുകൾ
 ആണ്. അദ്ധ്യക്ഷത വഹിച്ചത് മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ അധ്യക്ഷതയിൽ
 നിന്നും പ്രസിഡൻ്റ് രാജകുമാരൻ നായർക്കുവേണ്ടി ആണ്.
 മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ ആണ്. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ
 നടന്നു. ലോക്കം VRR നിയമ ഭരണഘടനാ പ്രതിജ്ഞ
 പാഠ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. VRR ലോക്കം നോട്ടീസ് കോർപ്പറേഷൻ
 നോട്ടീസ് അറിയിച്ചു. പാർലമെന്ററിയം പ്രസിഡൻ്റ്
 ഡോ. എ. ഇ. പ്രസിഡൻ്റ്, കോർപ്പറേഷൻ പ്രസിഡൻ്റ്
 പ്രസിഡൻ്റ്, പ്രസിഡൻ്റ് അഡീഷണൽ, പാർലമെന്ററിയം
 പ്രസിഡൻ്റ് മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ
 നടന്നു. VRR നിയമ ഭരണഘടനാ പ്രതിജ്ഞ
 പാഠ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ
 നടന്നു. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ നടന്നു.

മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ പങ്കെടുത്തവർ
 മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ നടന്നു. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ നടന്നു.

പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുക എന്നതായിരുന്നു.
ജിന മറ്റൊരിക്കലും A.E. സംസാരിച്ചത് ഉത്തരവാണ്.
'നിർമ്മാണ മേന്മയ്ക്ക് ഭൂമി ഉപയോഗിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. അവിടെ
തെരുവുകളെ നന്നാക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ആരംഭിക്കും'.
തുടർന്ന് A.E. ^{where} പ്രധാന നിർദ്ദേശം
തൊഴിലാളികൾ മേമ്പാട് വിദ്യുതകൾ ഉപയോഗം
തയ്യാറാക്കണം എന്നതാണ്. എന്നാൽ ഈ
പ്രവൃത്തി കൂടുതൽക്ക് ഏതെങ്കിലും പ്രശ്നങ്ങൾ
ഉണ്ടാകുന്നതാണ്. ആതെ മേമ്പാട് വിദ്യ
നിർമ്മാണം എന്നത് മേമ്പാട് ജല സംരക്ഷണ പ്രവർ-
ത്തിയാണ്.

തൊഴിലുറായ് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി
മേമ്പാട് ജല - ഭൂമിശാസ്ത്ര പ്രവർത്തികൾ തൊണ്ട്
പ്രദേശത്തെ ജലസംരക്ഷണശേഷി വർദ്ധിപ്പിക്കുക
സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്.

വേനൽക്കാലത്തെതിനെക്കാൾ കഠിനമായ
തണുപ്പിലൂടെ തൊഴിലാളികളുടെ സംരക്ഷണ
A.E. കൃത്യമായ നടപടി നൽകി.

കൃഷിക്ക് ലോപ്യമായിട്ടുള്ള ഭൂമിയിൽ
വിജയകരമായതാണ്. മേമ്പാട് ജല ഭൂമി തിരിച്ചറിയാൻ
ജലം കൂടി തുടർത്തണമെന്ന ബോധവൽക്ക-
രണം തൊഴിലാളികൾക്ക് നൽകണമെന്ന്
A.E. നിർദ്ദേശിച്ചു. കൃഷിപ്പോലും ഭൂമി തിരിച്ചറിയുന്ന
വ്യവസ്ഥ ഭൂമിയിലെക്ക് ആവശ്യമായതാണ് വേണ്ടി-
യാണ്. കരുലം, ~~ജല~~ ഭൂമിയിൽ ജലം നിലനിർത്താൻ
സാധ്യമാകട്ടെ.

തുടർന്ന് നടന്ന ചർച്ചയിൽ വാർഡ്
വായ്പ കരു വീട്ടിൽ കരു വൃക്ഷത്തെ നന്നാക്കുക
ജലം തൊഴിലുറായ് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി
ഉണ്ടാക്കുന്ന പദ്ധതിയെക്കുറിച്ച് സംസാരിച്ചു. ജിന
മറ്റൊരിക്കലും A.E. പറഞ്ഞത് അങ്ങനെയൊരു പ്രവൃത്തി
ആരംഭിക്കേണ്ടി വരുമ്പോൾ തൊഴിലാളികളുടെ ^{Monday} ~~Monday~~
ആഴ്ചയ്ക്ക് തൊഴിലുറായ്. തൊഴിലാളികളുടെ ^{Nov} ~~Nov~~
ജലം നന്നാക്കുന്ന പദ്ധതികൾ ഉണ്ടാകട്ടെ.

നൽകി. അതിലൂടെ അതിർത്തി 1000 അം
~~അതിർത്തി അതിർത്തി അതിർത്തി~~

അതിർത്തി അതിർത്തി അതിർത്തി
 അതിർത്തി അതിർത്തി അതിർത്തി
 അതിർത്തി അതിർത്തി അതിർത്തി

അതിർത്തി അതിർത്തി അതിർത്തി

അതിർത്തി അതിർത്തി

അതിർത്തി അതിർത്തി

അതിർത്തി

അതിർത്തി

അതിർത്തി

അതിർത്തി

അതിർത്തി

അതിർത്തി

അതിർത്തി

അതിർത്തി

അതിർത്തി

അതിർത്തി