മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

ജില്ല : കൊല്ലം
ബ്ലോക്ക് : ശാസ്താംകോട്ട ബ്ലോക്ക്
പഞ്ചായത്ത്: ശാസ്താംകോട്ട **പഞ്ചായത്ത്**
വാർഡ്: 3, സിനിമാപറമ്പ്

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി, കേരളം(MGNSASK)
രണ്ടാം നില, CWC **ബിൽഡിങ്സ്**
LMS **കോമ്പൗണ്ട് ,പാളയം, വികാസ് ഭവൻ** (പി ഒ)
തിരുവനന്തപുരം 695033
ഫോൺ നമ്പർ 0471 2724696
ഇ മെയിൽ : keralasocialaudit@gmail.com

ആമുഖം

അവിദഗ്ദ്ധ കായിക ജോലികൾ ചെയ്യുന്നതിന് സന്നദ്ധതയുള്ള പ്രായപൂർത്തിയായ അംഗങ്ങൾ ഉൾ പ്പെടുന്ന ഗ്രാമീണ കുടുംബത്തിന് ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 100 ദിവസത്തെ തൊഴിൽ ഉറപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള നിയമമാണ് ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം-2005 National Rural Employment Guarantee Act (NREGA). ഈ നിയമത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ പദ്ധതി പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. 2005 സെപ്റ്റംബറിൽ ഇന്ത്യൻ പാർലമെന്റ് പാസാക്കിയ ഈ നിയമം സെപ്റ്റംബർ 7 ന് നിലവിൽ വരികയും ജമ്മു - കാശ്മീർ ഒഴികെയുള്ള ഇന്ത്യയിലെ എല്ലാ സംസ്ഥാനങ്ങളിലും ബാധകമാക്കുകയും ചെയ്തു. തുടക്കത്തിൽ ഇന്ത്യയിലെ 200 ജില്ലകളിൽ മാത്രമായിരുന്നു പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതെങ്കിലും 2008 ഏപ്രിൽ 1 മുതൽ രാജ്യത്തെ മുഴുവൻ ജില്ലകളിലേക്കും ഈ പദ്ധതി വ്യാപിപ്പിച്ചു.

പദ്ധതിയുടെ ലക്ഷ്യം :

അവിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളി കുടുംബങ്ങൾക്ക് തൊഴിൽ സുരക്ഷിതത്വം ലക്ഷ്യമാക്കിയിട്ടുള്ള ഈ പദ്ധതിയിൽ ഒരു കുടുംബത്തിന് ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷം 100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ സ്വന്തം നാട്ടിൽ ഉറപ്പു നൽകുന്നതോടൊപ്പം; ഉത്പാദന വർദ്ധനവ്, സ്ഥിര ആസ്തി സൃഷ്ടിക്കുക, പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം, ജീവിത നിലവാരം ഉയർത്തുക എന്നീ ലക്ഷ്യങ്ങളും ഉണ്ട്. ഈ പദ്ധതിയിൽ, ഗ്രാമസഭകളുടെ വർദ്ധിച്ച പങ്കാളിത്തം കൂടാതെ, സാമൂഹിക ഓഡിറ്റിംഗ്, പങ്കാളിത്ത ആസൂത്രണം, നടത്തിപ്പിലും മേൽനോട്ടത്തിലും തദ്ദേശസ്ഥാപനങ്ങളുടെ വർദ്ധിച്ച ഉത്തരവാദിത്തം എന്നീ കാര്യങ്ങളാൽ ജനകീയമായ അടിത്തറ നിലവിൽ വരുന്നു. തൊഴിലിനുള്ള മൗലികാവകാശവും, മിനിമം കൂലിയും, സ്ത്രീകൾക്കും പുരുഷന്മാർക്കും തുല്യവേതനവും ഉറപ്പു നൽകുന്നു എന്ന സവിശേഷതയും ഈ പദ്ധതിയുടെ പ്രധാന ഗുണങ്ങളാണ്. ഈ പദ്ധതി കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളുടേയും ത്രിതല പഞ്ചായത്തുകളുടേയും, പൊതുജങ്ങളുടേയും സഹകരണത്തോടെയാണ് നടപ്പിലാക്കുന്നത്. കൂടാതെ ഈ പദ്ധതി നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഒട്ടനവധി ചുമതലകളും ഉത്തരവാദിത്തങ്ങളും പാലിക്കേണ്ടവയായിട്ടുണ്ട്.

കേന്ദ്ര തൊഴിലുറപ്പ് കൗൺസിൽ, കേന്ദ്രതൊഴിലുറപ്പ് ഫണ്ട് എന്നിവയുടെ രൂപവത്കരണം. സംസ്ഥാന തൊഴിലുറപ്പ് കൗൺസിൽ, സംസ്ഥാന തൊഴിലുറപ്പ് ഫണ്ട് എന്നിവയുടെ രൂപവത്കരണം. തൊഴിൽ രഹിത അലവൻസ് വിതരണം, തൊഴിലിനിടെ സംഭവിക്കുന്ന അപകടങ്ങൾക്ക് ചികിത്സാ സഹായം. തൊഴിലിനിടെയുണ്ടാകുന്ന മരണത്തിന് 25,000/- രൂപ എക്സ്ഗ്രേഷ്യ, ചികിത്സാ ചെലവുകൾ എന്നിവയുടെ നിർവ്വഹണം.

തൊഴിൽ സ്ഥലങ്ങളിൽ കുട്ടികളെ പരിചരിക്കുന്നതിന് സൗകര്യം, കുടിവെള്ളം, പ്രാഥമിക ചികിത്സക്കായുള്ള മരുന്നുകളുടെ സജ്ജീകരണം. ജോലിയുടെ മോണിറ്ററിംഗ്, മൂല്യനിർണ്ണയം എന്നിവയും സംസ്ഥാനത്തിന്റെ ചുമതലകളിൽ പെടുന്നവയാണ്.

ഓരോ ജില്ലയിലേക്കും ആവശ്യമായ ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം കോർഡിനേറ്ററെ നിയമിക്കുന്നത് അതത് സംസ്ഥാന സർക്കാറുകൾ ആണ്. ജില്ലാ കളക്ടർ, ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, തത്തുല്യ റാങ്കിലുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥർ തുടങ്ങിയവരിൽ ആര് വേണമെങ്കിലും ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം കോർഡീനേറ്റർ ആകാവുന്നതാണ്. ഇത്തരം ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കാണ് പദ്ധതിയുടെ നിർവ്വഹണത്തിന്റേയും ഏകോപനത്തിന്റേയും ചുമതല. നിർവ്വഹണ ഏജൻസികളുടെ പദ്ധതികൾക്ക് ജില്ലാ പഞ്ചായത്താണ് അംഗീകാരം നൽകേണ്ടത്. ഓരോ വർഷവും തൊഴിലിനുള്ള ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കൽ, അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കൽ, പദ്ധതിയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഏകോപനം എന്നിവ ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം കോർഡിനേറ്ററുടെ നേതൃത്വത്തിലാണ് നടത്തപ്പെടുന്നത്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെ പദ്ധതി നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ ഏകോപനം, അവയെ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങളുമായി സമന്വയിപ്പിച്ച് ബ്ലോക്ക്തല പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന്റെ ചുമതല ബ്ലോക്കിലെ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർക്കാണ്.
തൊഴിലവസരങ്ങളും അതതു പ്രദേശങ്ങളിലെ തൊഴിലിനുള്ള ആവശ്യവും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിക്കുക, പണത്തിന്റെ കണക്കുകൾ സൂക്ഷിക്കുക, ഗ്രാമസഭാമുഖാന്തരം സാമൂഹ്യ ഓഡിറ്റ് നടത്തുക, അതിൽ ഉന്നയിക്കപ്പെടുന്ന ആക്ഷേപങ്ങളിൽ നടപടി സ്വീകരിക്കൽ തുടങ്ങിയവയും ബ്ലോക്ക് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസറുടെ ചുമതലകൾ ആണ്. കൂടാതെ തൊഴിലിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെടുന്ന അപേക്ഷകരുടെ ഏകോപനവും ബ്ലോക്ക് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസറുടെ ചുമതലകളിൽ ഉൾപ്പെടുന്നവയാണ്.
പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്താക്കളെ കണ്ടെത്തുന്നതിലേക്കാവശ്യമായ സഹായങ്ങൾ, വികസന പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ശുപാർശ, സാമൂഹ്യ ഓഡിറ്റ് നടത്തുക എന്നത് ഗ്രാമസഭകൾ വഴിയാണ് നടത്തപ്പെടുന്നത്.
പഞ്ചായത്തുതലത്തിലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളാണ് പദ്ധതിയുടെ ആസൂത്രണം, നടത്തിപ്പ് എന്നിവയുടെ മുഖ്യ അധികാരി. കൂടാതെ ഏറ്റെടുക്കുവാൻ കഴിയുന്ന എല്ലാ ജോലികളുടെ പട്ടികയും, അതിനുള്ള വികസന പദ്ധതിയും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തയ്യാറാക്കേണ്ടവയാണ്.
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെ പദ്ധതികൾക്ക് നൽകുകയും ; ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റെ അനുമതിക്കായി നൽകുകയും , അതിന്റെ അംഗീകാരത്തിനു ശേഷം നിർവ്വഹണത്തിനായി നൽകുകയും വേണം.
അക്കൗണ്ടുകളുടെ സൂക്ഷിപ്പ്, മസ്റ്റർ റോളിന്റേയും സാധങ്ങ്ളുടേയും സൂക്ഷിപ്പ്, വിദഗ്ദ്ധ/ അവിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികളുടെ വേതന വിവരങ്ങൾ പ്രവർത്തികളുടെ അളവ് തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതിന്റെ ഘടന, പണം നൽകൽ തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങളിൽ സുതാര്യതയും അവ ജനങ്ങളെ അറിയിക്കുക, തുടങ്ങിയവ ഈ പദ്ധതിയുടെ സവിശേഷതകളിൽ പെടുന്നു. കൂടാതെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വഴിയോ പോസ്റ്റ് ഓഫീസ് വഴിയോ ജോലിക്കാർക്കുള്ള വേതനം നൽകുന്നതിനുള്ളാ സാധ്യതയും ഈ നിയമത്തിൽ പറയുന്നു.
സ്ത്രീ-പുരുഷന്മാർക്ക് മിനിമം കൂലി (271/- രൂപ) തുല്യവേതനം ഉറപ്പ് നൽകുമെന്നതും ഈ പദ്ധതിയുടെ മാത്രം പ്രത്യേകതകളിൽ പെടുന്നു. നിരന്തരം പൊതുജന ജാഗ്രതക്കായ് സാമൂഹിക ഓഡിറ്റ് നടത്തുക എന്നതും ഈ നിയത്തിന്റേയും പദ്ധതിയുടേയും പ്രധാന സവിശേഷതകൾ ആണ്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് നടപ്പിലാക്കുന്ന എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് വിധേയമാക്കണമെന്ന നിയമത്തിലെ 17 രണ്ടാം വകുപ്പ് നിഷ്കർഷിക്കുന്നു. പദ്ധതി പ്രവർത്തനത്തെപ്പറ്റിയും പൊതു ധനം ചെലവഴിക്കുന്നത് പറ്റിയും പൗര സമൂഹം നടത്തുന്ന പരസ്യവും സ്വതന്ത്രവുമായ പരിശോധനയാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്. തൊഴിലുറപ്പ് നിയമപ്രകാരം വർഷത്തിൽ രണ്ടുതവണ സോഷ്യൽ യൂണിറ്റ് ഗ്രാമസഭകൾ എല്ലാ വാർഡിലും നടത്തേണ്ടതാണ്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ നവ സാമൂഹിക കണക്കെടുപ്പ് എന്നതിലൂടെ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. പ്രവർത്തി സ്ഥലങ്ങൾ അഥവാ വർക്ക് സൈറ്റുകൾ നേരിട്ട് സന്ദർശിച്ചു തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികൾ ഓടും നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരോടും അഭിമുഖം നടത്തിയതിലൂടെ യും ലഭ്യമായ രേഖകളുടെ വിശദ പരിശോധനയിലൂടെയും ലഭിക്കുന്ന വിവരങ്ങളെ ക്രോഡീകരിച്ച് ഗ്രാമസഭകളുടെ പൊതു സമൂഹത്തെ അറിയിക്കുക എന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം ലഭിക്കുന്ന വിവരങ്ങളുടെയും ഗ്രാമസഭകളിൽ ഉയരുന്ന തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികളുടെ അഭിപ്രായങ്ങളുടെയും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ അഭിപ്രായങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിലെ സുതാര്യതയും ഉത്തരവാദിത്വവും എന്നതാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് അഥവാ കണക്കെടുപ്പ് ലക്ഷ്യമിടുന്നത്. വസ്തുതാപരമായ കണ്ടെത്തലുകൾ ലൂടെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്താക്കളായ ഗ്രാമീണജനതയുടെ ഉന്നമനത്തിനും പദ്ധതിയുടെ മെച്ചപ്പെട്ട പ്രവർത്തനത്തിനും സോഷ്യൽ

ഓഡിറ്റ് സാധ്യമാകുന്നു.. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ :
(1)പശ്ചാത്തലം ഒരുക്കൽ :
ബ്ലോക്ക് തലത്തിലും ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് തലത്തിലും നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി മറ്റു നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ, തുടങ്ങിയവരുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് തുടർ പ്രക്രിയകൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുകയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് തീയതി നിശ്ചയിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു . (2)ഫയൽ പരിശോധന :
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ ആരംഭിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതിക്ക് മുൻപുള്ള ആറു മാസ കാലയളവിൽ വാർഡിലെ ഫയലുകൾ, എസ്റ്റിമേറ്റ്, അതോടൊപ്പം അനുബന്ധരേഖകളും സൂക്ഷ്മമായി പരിശോധിക്കുന്നു. (3) പ്രവർത്തി തല പരിശോധന:
ഓരോ പ്രവർത്തിയും എസ്റ്റിമേറ്റിൽ പ്രതിപാദിക്കുന്ന അളവിലും നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട് എന്നും ഗുണ ഫലത്തിന് വ്യാപ്തി തിട്ടപ്പെടുത്തു കയ്യും തൊഴിലിടങ്ങളിൽ തൊഴിലാളികൾക്ക് ആവശ്യമായ ആനുകൂല്യങ്ങളും ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിക്കുന്നു.
(4) വീട് വീടാന്തരം ഉള്ള വിവര ശേഖരണം:

പദ്ധതി ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീട് വീടാന്തരം ചെന്ന നേരിൽകണ്ട് പദ്ധതിയുടെ നിർവഹണത്തെ കുറിച്ചും ഗുണ ഫലത്തെ കുറിച്ചുമു ള്ള അഭിപ്രായങ്ങളും നിർദ്ദേശങ്ങളും സ്വരൂപിക്കുന്നു.
(5) തെളിവ് ശേഖരണം:
ഫയൽ പരിശോധന, പ്രവർത്തി സ്ഥലപരിശോധന, വീടുവീടാന്തരം ഉള്ള വിവരശേഖരണം തുടങ്ങിയ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ കണ്ടെത്തലുകളുടെ വസ്തുനിഷ്ഠമായ തെളിവ് ശേഖരണം നടത്തുന്നു.
(6) സാമൂഹിക ബോധവൽക്കരണം:
സാമൂഹ്യ ഇടപെടലുകളിലൂടെ പദ്ധതി വിജയം ഉറപ്പു വരുത്തി പൗരബോധം ഉയർത്തുകയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ വിജയിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനാവശ്യമായ ബോധവൽക്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നു.
(7) റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയയിലെ കണ്ടെത്തലുകളും നിഗമനങ്ങളും, നിർദ്ദേശങ്ങളും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്ത അംഗീകാരം നടത്തുന്നതിനാവശ്യമായ കരട് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നു.
(8) സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ
പശ്ചാത്തലം ഒരുക്കൽ ചർച്ചയിൽ നിശ്ചയിക്കപ്പെട്ട ദിനത്തിൽ സൗകര്യപ്രദമായ സ്ഥലത്ത് ഗ്രാമസഭ ചേർന്ന് കരട് റിപ്പോർട്ട് അവതരണവും, നിർദ്ദേശങ്ങളും,തിരുത്തൽ പ്രക്രിയകളും, അംഗീകാരം നേടിയെടുക്കുകയും തുടർനടപടികളും കൈക്കൊള്ളുന്നു.
(9) അനുബന്ധ നടപടികൾ(ആക്ഷൻ ടേക്കൺ)
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ എടുത്ത തീരുമാനങ്ങളുടെയും നിർദേശങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ എടുത്ത് അനുബന്ധ നടപടികൾ അടുത്ത സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്യുന്നു.

ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്ത്

ചരിത്രം

കൊല്ലം ജില്ലയുടെ വടക്കുപടിഞ്ഞാറു ഭാഗത്തായി കരുനാഗപ്പള്ളി ടൌണില് നിന്ന് ഏതാണ്ട് 11 കി.മീ. കിഴക്കുമാറി ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്ത് സ്ഥിതിചെയ്യുന്നു. 1962-ല് ആണ് ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്തു രൂപംകൊണ്ടത്. അതിനുമുമ്പ് ഈ ഗ്രാമം

പോരുവഴിപഞ്ചായത്തിന്റെ ഭാഗമായിരുന്നു. പഞ്ചായത്തിന്റെ ആദ്യത്തെ പ്രസിഡന്റ് കൊച്ചുതുണ്ടില് ഗോപാലപിള്ളയായിരുന്നു. അന്ന് വൈസ് പ്രസിഡന്റായിരുന്ന എ.ഹമീദുകുഞ്ഞ് പിന്നീട് ദീര് ഘകാലം പ്രസിഡന്റായി പ്രവര് ത്തിച്ചു. 1982 ല് പത്തനംതിട്ട ജില്ല രൂപീകൃതമായപ്പോള് അന്നുണ്ടായിരുന്ന കുന്നത്തൂര് താലൂക്ക് വിഭജിക്കപ്പെട്ടു. ശാസ്താംകോട്ട, മൈനാഗപ്പള്ളി, പടിഞ്ഞാറെക്കല്ലട, പോരുവഴി, ശൂരനാട് തെക്ക്, ശൂരനാട് വടക്ക് എന്നീ ഏഴുപഞ്ചായത്തുകള് ചേര് ന്നതാണ് പുതിയ കുന്നത്തൂര് താലൂക്ക്. കുന്നത്തൂര് താലൂക്കില് മുമ്പുണ്ടായിരുന്ന ബാക്കി ഭാഗങ്ങള് പത്തനംതിട്ട ജില്ലയുടെ ഭാഗമായ അടൂര് താലൂക്കില് കൂട്ടിച്ചേര് ത്തു. കുന്നത്തൂര് താലൂക്കിന്റെ ആസ്ഥാനം ശാസ്താംകോട്ടയാണ്. കേരളത്തിലെ ഒരു ഹെല് ത്ത് റിസോര് ട്ടു കൂടിയായ ഈ ഗ്രാമം എണ്ണിയാലൊടുങ്ങാത്ത ചരിത്ര വിസ്മയങ്ങളുടെ കേദാര ഭൂമിയാണ്. ഒട്ടേറെ ചരിത്ര സാംസ്കാരിക നായകന്മാര് നവോത്ഥാനപ്രസ്ഥാനങ്ങളില് പങ്കെടുത്ത് നാടിന്റെ യശ്ശസ് ഉയര് ത്താന് ശ്രമിച്ചിട്ടുണ്ട്. “കോട്ടേപീലി” യും “കോട്ടേലെച്ചിമി” യും മണ് മറഞ്ഞുപോയെങ്കിലും ഇന്നും മിത്തുകളായി ജനഹൃദയങ്ങളില് അവേശേഷിക്കുന്നു. ചരിത്രപ്രാധാന്യമുള്ള പാരമ്പര്യത്തിനും പ്രാചീനതയ്ക്കും പേരുകേട്ടതാണ് ശ്രീധര് മ്മശാസ്താവിന്റെ കോട്ടയായ ശാസ്താംകോട്ട. പണ്ട് കായംകുളം രാജാവിന്റെ അധീനതയില് പെട്ട പ്രദേശമായിരുന്നു ശാസ്താംകോട്ട. തിരുവിതാംകൂര് രാജാവായിരുന്ന മാര് ത്താണ്ഡവര് മ്മ മഹാരാജാവ് കായംകുളം രാജാവിനെ തോല് പ്പിച്ച് കായംകുളം തിരുവിതാംകൂറിന്റെ ഭാഗമാക്കിയപ്പോള് ശാസ്താംകോട്ട തിരുവിതാംകൂറിന്റെ ഭാഗമായി മാറി. കേരളത്തിന്റെ തനതു കലാ സമ്പത്തും, അനുഷ്ഠാനകലയുമായ കഥകളിയ്ക്കും കര് ണ്ണാടക സംഗീതത്തിനും പ്രസിദ്ധമായ പ്രദേശമാണ് ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്തിലെ മുതുപിലാക്കാട്.

WARD: 3 സിനിമാപറമ്പ്

FILE NO : 1

Name of Work : ഭൂവികസന പ്രവൃത്തികൾ
Work code : WC/295641
Ward no : 3, സിനിമാപറമ്പ്
Work started date : 28/11/2018
Work end date : 28/12/2018
Estimated cost : 399580
Expenditure : 321464
No. Of muster roll : 4

ഫയൽ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ വിവരങ്ങൾ:

>കവർപേജ്

* AMC പ്രകാരമുള്ള കവർപേജ് ആയിരുന്നു
* പ്രവർത്തിയുടെ സീരിയൽ നമ്പർ ഇല്ല.
* ജിയോ ടാഗ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ ഒന്നും തന്നെയില്ല.

>ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്

* Documents ന്റെ പേജ് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല. മറ്റെല്ലാ വിവരങ്ങളും ഉണ്ടായിരുന്നു

>ഫയൽ ട്രാക്കിംഗ് ഫോം

* ഫയൽ ട്രാക്കിംഗ് ഫോം കാണാൻ കഴിഞ്ഞു
* വീക്കിലി വാലുവേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ട്
* ആക്ഷൻ പ്ലാനിലെ യൂണിക് ഐഡി ഇല്ല

>ഡിമാൻഡ് ഫോം

* കൈപ്പറ്റ് രസീത് ഉണ്ട്.
* 73 തൊഴിലാളികൾ ഗ്രൂപ്പ് ആയിട്ടാണ് അപേക്ഷ നൽകിയിരിക്കുന്നത്
* വെള്ളപേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ അപേക്ഷയിൽ തൊഴിലാളികളുടെ പേര്, ഒപ്പ്, തൊഴിൽ കാർഡ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായിരുന്നു.

>വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം കൃത്യമായിരുന്നു.

>പ്രോജക്റ്റ് മീറ്റിംഗ് കോപ്പി സൂക്ഷിച്ചിരുന്നു.

>എസ്റ്റിമേറ്റ്

* ഡീറ്റൈൽഡ് ഉണ്ട്.
* കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു. (സീൽ ഇല്ല)
* ജനകീയ എസ്റ്റിമേറ്റ് ഇല്ല.
* അബ്സ്ട്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഉണ്ട്(സീൽ ഇല്ല)
* എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഇല്ല

ടെക്നിക്കൽ അനുമതി ഉണ്ട്.

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അനുമതി ഉണ്ട്.

സംയോജിത പദ്ധതിയെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ ഫയൽ ഇല്ലായിരുന്നു.

ഇ മസ്റ്റർ റോൾ

*4 muster rollilum എം ബുക്ക് നമ്പർ, പേജ് നമ്പർ എന്നിവ കണ്ടില്ല.
* കാർഡ് ഉടമയുടെ ഒപ്പ്, ദിവസവേതനം, പണിയായുധങ്ങളുടെ വാടക എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.

wage ലിസ്റ്റ്

* Wage ലിസ്റ്റ് കൃത്യമായിരുന്നു.

FTO & മെറ്റീരിയൽ FTO ഇല്ല.

Royalty ആയി റേഷൻ കാർഡ് കോപ്പി, കരമടച്ച കോപ്പി എന്നിവ ഫയൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നു.

3 ഘട്ടത്തിലെയും ഫോട്ടോ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.

വർക്ക് കംപ്ലീഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ AE യുടെ ഒപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു എന്നാൽ സീൽ

ഇല്ലായിരുന്നു.

M ബുക്കിൽ ടെക്നിക്കൽ authorityude ഒപ്പ്, സീൽ ഉണ്ട്.
GEOTAG ഫോട്ടോഗ്രാഫ് എന്നിവ ഇല്ല

സൈറ്റ് ഡയറിഉണ്ട് . അതിൽ തൊഴിലാളികളുടെ സാക്ഷ്യപത്രം ഉണ്ടായിരുന്നു.

vmc യുടെ റിപ്പോർട്ട് ൽ കമ്മിറ്റിയുടെ പേരും മറ്റു വിവരങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. പദ്ധതിയുടെ പ്രയോജനത്തെ പറ്റി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിരുന്നു.

FILE : 2

Name of work : ഭൂവികസന പദ്ധതി
Work code: WC/295642
Ward : 3 cinemaparambu
Village : sasthamcotta
Work start date : 07/02/2019
Work end date: 08/03/2019
Estimated cost : 399580
Expenditure : 321183
Number of muster roll : 3
ഫയൽ verify ചെയ്തതിൽ നിന്നും കണ്ടെത്തിയ വിവരങ്ങൾ :

>കവർപേജ്
AMC പ്രകാരമുള്ള കവർപേജ് ആയിരുന്നു.
ജിയോ ടാഗ്, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ ഇല്ല.
പ്രവർത്തിയുടെ സീരിയൽ നമ്പർ ഇല്ല.

>checklist
പേജ് നമ്പർ ഇല്ല
>ഫയൽ trading ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു
ആക്ഷൻ പ്ലാനിലെ യൂണീക് ഐഡി ഇല്ലാരുന്നു.
>വർക്ക് കംപ്ലീഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു
വർക്ക് ഐഡി, സീൽ, wages ഇല്ല

>ഡിമാൻഡ് ഫോം :
ഡിമാൻഡ് ഫോം ഉണ്ട്.
#തൊഴിലാളികൾ ഗ്രൂപ്പ് ആയിട്ടാണ് അപേക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നത്.
അപേക്ഷയിൽ 53 തൊഴിലാളികളുടെ പേര്, തൊഴിൽ കാർഡ് നമ്പർ, മൊബൈൽ നമ്പർ, മുതലായവ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു
#5 കിലോമീറ്ററിനുള്ളിൽ തന്നെ തൊഴിൽ ലഭിച്ചു # വർക്ക് അല്ലൊക്കേഷൻ ഫോം ഉണ്ട്
#പ്രൊജക്റ്റ് മീറ്റിങ് കോപ്പി ഉണ്ട്.
#തൊഴിലിനു അപേക്ഷ നല്കിയവരെക്കാൾ കൂടുതൽ പേർ പ്രൊജക്റ്റ് മീറ്റിംഗ്ൽ പങ്കെടുത്തു

>ടെക്നിക്കൽ സാങ്ഷൻ
#TS ഉണ്ട്
ഓവർസിയർ, ടെക്നിക്കൽ എൻജിനീയർ, മറ്റ് അധികാരികൾ എന്നിവരുടെ ഒപ്പ് ഉണ്ടാരുന്നു

- അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് സാങ്ഷൻ

#As ഉണ്ട്

ഗ്രാമസഭ യുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഒരു രേഖയും കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല

- ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഒന്നുംതന്നെയില്ല
- FTO ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നു

- മസ്റ്റർ റോൾ

തിരുത്തലുകൾ ഒന്നുംതന്നെയില്ല
കറക്റ്റ് ഫോർമാറ്റിൽ ആയിരുന്നു
തൊഴിലാളികളുടെ പേര്, കാർഡ് നമ്പർ, അറ്റൻഡൻസ് മുതലായവ കൃത്യമായ രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു

- M ബുക്ക്

ഭൂവുടമയെക്കുറിച്ചും കരം ഒടുക്കിയ രസീതിന്റെയും വിശദാംശങ്ങൾ ഉണ്ടായിരുന്നു
മെഷർമെന്റ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു

- സൈറ്റ് ഡയറി ഉണ്ടായിരുന്നു
- റോയൽറ്റി ആയി റേഷൻ കാർഡ് കോപ്പി, കരം അടച്ച രസീത് കോപ്പി മുതലായവ ഉണ്ടായിരുന്നു
- സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് കോപ്പി ഇല്ല.

ഫീൽഡ് പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ വിവരങ്ങൾ::

മൺതിട്ടകൾ ഇടിയാതിരിക്കാൻ ഭൂവുടമകൾ തന്നെ അത് ഉറപ്പിച്ചിരുന്നതായി ചിലയിടങ്ങളിൽ കാണാൻ സാധിച്ചു

ഭുഉടമകളിൽ പലരും സ്വകാര്യ ആവശ്യത്തിനായി ഇടത്തിടിലുകൾ എല്ലാം നിരപ്പാക്കിയതായി കാണപ്പെട്ടു.

ഇടത്തിടിൽ ഇടിച്ചു നിരത്തി പലയിടത്തും കൃഷി വ്യാപിച്ചതായി ആണ് കാണാൻ സാധിച്ചത്.

ഒരു മൺതിട്ട നിർമ്മിച്ചത് ഇപ്പോൾ വഴിക്കായി വേണ്ടിയാണ് ഉപയോഗിക്കുന്നത്.

ചില പുരയിടങ്ങളിൽ ഇടതിടിൽ ഒന്നുംതന്നെ പൂർവ്വവസ്ഥയിൽ ഇല്ലാതെ കാടുമൂടിയ അവസ്ഥയിലായിരുന്നു.

ചില റബ്ബർതോട്ടത്തിൽ ഇടത്തിടിൽ ഉണ്ടായിരുന്നതായി പറയപ്പെട്ടു. എന്നാൽ അവയിലൊന്നും തന്നെ അളക്കാൻ സാധിച്ചില്ല.

ആ പ്രദേശത്തെ മണ്ണിന്റെ ഘടന മൺ കൈയ്യാലക്ക് അനുയോജ്യമല്ല.

FOCUS GROUP DISCUSSION REPORT:

A കാർഡിന് അപേക്ഷിച്ച് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തന്നെ തൊഴിൽ കാർഡ് ലഭിച്ചു.
A തൊഴിലാളികൾ ഗ്രൂപ്പ്ആയി ആണ് അപേക്ഷ കൊടുത്തത്.
A അഞ്ച് കിലോമീറ്റർ പരിധിക്കുള്ളിൽ ആണ് എല്ലാവർക്കും ജോലി ലഭിക്കുന്നത്.
A പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ഇപ്പോഴും പ്രഥമശുശ്രൂഷ കിറ്റുകൾ, ടാർപോളിൻ എന്നിവ ലഭ്യമാണ്. എന്നാൽ തൊഴിലിടങ്ങളിൽ എല്ലാം തന്നെ ടാർപോളിൻ ഉപയോഗിക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല എന്നാണ് തൊഴിലാളികൾ പറഞ്ഞത്.
A ഈ വാർഡിൽ സൈറ്റിൽ വെച്ച് അപകടം സംഭവിച്ച ഒരു തൊഴിലാളിക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ധനസഹായം ലഭിച്ചു എന്ന് അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു.
A നിലവിൽ വേതന കുടിശ്ശികയുണ്ട്.
A സൈറ്റുകളിലെ ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് മേറ്റ് മാർ ആദ്യം സ്വയം ചെയ്തു. പിന്നീട് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ഫണ്ട് ലഭിച്ചു എന്നാണ് പറഞ്ഞത്.
A തൊഴിൽ സ്ഥലത്തെ സുരക്ഷാക്രമീകരണങ്ങൾ ആയ കൈയുറ, കാലുറ എന്നിവ ലഭ്യമായിരുന്നു.
A മുൻവർഷങ്ങളിൽ മഴക്കുഴി നിർമ്മിച്ചത് കൊണ്ട് ഒരു പരിധിവരെ ജലദൗർലഭ്യം കുറയ്ക്കാൻ കഴിഞ്ഞു എന്ന് തൊഴിലാളികൾ അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

A കാട് മൂടിക്കിടക്കുന്ന വഴികൾ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ഉപയോഗയോഗ്യം ആക്കണമെന്ന് ജയശ്രീ എന്ന തൊഴിലാളി നിർദേശിച്ചു.
A ഭുപ്രകൃതിക്ക് അനുസൃതമായി കൃഷികൾ കൂടുതൽ മെച്ചപ്പെടുത്തണമെന്ന് തൊഴിലാളികൾ നിർദ്ദേശിച്ചു.
A ഉപയോഗശൂന്യമായ പഞ്ചായത്ത് കിണർ, ഓടകൾ എന്നിവ വൃത്തിയാക്കണമെന്ന നിർദേശം ഉയർന്നു.

u പ്രദേശത്തെ മണ്ണിന്റെ ഘടനയ്ക്ക് അനുസൃതമായ പ്രവർത്തികൾ തെരഞ്ഞെടുക്കുക.

u ആസ്തി നിലനിൽക്കേണ്ടതിന്റെ ആവശ്യകതയെപ്പറ്റി ഭുവുടമകൾക്ക് അവബോധം നൽകുക.

u കൃഷിക്കുവേണ്ടി മൺതിട്ടകൾ നശിപ്പിക്കാതെ പകരം കാർഷിക പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിക്കുക.

u ആസ്തികൾ നിലനിൽക്കുന്ന രീതിയിലുള്ള പ്രവർത്തികൾ ഏറ്റെടുക്കുക.

u പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിക്കപ്പെടുന്ന മുറയ്ക്ക് ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് സ്ഥാപിക്കുക.

സഹായിച്ചവർ

1.അക്ഷര.BRP ശാസ്താംകോട്ട ബ്ലോക്ക്
2. വാർഡ് മെമ്പർ SINI
3. ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്ത് എൻആർഇജി ഉദ്യോഗസ്ഥർ
4. ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി
5.മേറ്റുമാർ

GRAMASABHA MINUTES

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭായോഗം
വാർഡ് : 3 സിനിമാപറമ്പ്
23/10/2019

ശാസ്താംകോട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്
ഗ്രാമസഭായോഗം

മാന്യരെ,

ശാസ്താംകോട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 3-ാം വാർഡിലെ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായിട്ടുള്ള ഗ്രാമസഭായോഗം 23.10.2019 ബുധനാഴ്ച ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിക്ക് മുതുപിലാക്കാട് പടിഞ്ഞാറ് എൻ.എസ്.എസ്. കരയോഗ മന്ദിരത്തിൽ വച്ച് കൂടുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു. എല്ലാ ഗ്രാമവാസികളും യോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

സ്നേഹപൂർവ്വം,

ഐ. നൗഷാദ്
(പ്രസിഡന്റ്,
ശാസ്താംകോട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)

പി. സിനി
(വാർഡ് മെമ്പർ)

ജി. രാജൻ ആചാരി
(സെക്രട്ടറി)

അക്ഷര
(ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺ,
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്)

കൈലാസ് ഓഫ്സെറ്റ്, ശാസ്താംകോട്ട - 9496468037

ശാസ്താംകോട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 3-ാം വാർഡിലെ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായുള്ള ഗ്രാമസഭായോഗം 23/10/2019 ബുധൻ ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിയ്ക്ക് പ മുതുപിലാക്കാട് പടിഞ്ഞാറ് എൻ. എസ്. എസ് കരയോഗ മന്ദിരത്തിൽ വെച്ച് നടക്കുകയുണ്ടായി

CS Scanned with CamScanner

അജണ്ട

1. [illegible]
2. [illegible]
3. [illegible]
4. സ്വാഗതം
5. 10 അവകാശങ്ങൾ
6. അവകാശങ്ങളെക്കുറിച്ച് ചർച്ച
7. [illegible]
8. റിപ്പോർട്ട് അവതരണം
9. ചർച്ച
10. മറുപടി പ്രസംഗം
11. കൃതജ്ഞത
12. ദേശീയഗാനം

പങ്കെടുത്തവർ

നം	പേര്	ഫോൺനമ്പർ	ഒപ്പ്
1	[illegible] M	9562969042	[illegible]
2	[illegible]		[illegible]
3	[illegible]	9895942091	[illegible]
4	[illegible]	9656362670	[illegible]
5	[illegible]	70[illegible]960348	[illegible]
6	[illegible]	7902848919	Deepa
7	[illegible]	8086201809	[illegible]
8	[illegible]	9526119558	[illegible]
9	[illegible]	8081857995	Ary[illegible]
10	[illegible]		[illegible]
11	[illegible]	9048116283	[illegible]
12	[illegible]	8086751877	[illegible]
13	[illegible]	9526291663	[illegible]
14	[illegible]	8086132984	Ajith[illegible]
15	[illegible]	6238252185	Usha

2

No.	പേര്	ഫോൺ നമ്പർ	ഒപ്പ്
16	സുധാകരൻ	9567814041	[illegible]
17	[illegible]		Bindu
18	ഷിജി		Geetha
19	ഗീതാകുമാരി T	8943904609	Geetha
20	ഗീതാകുമാരി M		Meena
21	മീന	8943496302	Ambika
22	അംബിക	9846940239	Anu
23	സന്ധ്യാമണി വി	9562523680	
24	ശ്രീദേവി	9747700556	Sreedevi
25	ജയശ്രീ കെ	9562776140	Jayasree
26	ജയകുമാരി	~~8150~~ 8157094506	Jayakumari
27	പ്രസന്നകുമാരി T	9645640179	Prasanna
28	അനിത	9656858283	Anitha
29	[illegible]	8943958212	[illegible]
30	[illegible]	9847492525	[illegible]
31	[illegible]	9048175891	Biju
32	ഷീല. S	9947484145	Sheela
33	ഷിജി	9605347713	Shiji
34	[illegible]	7034732070	[illegible]
35	ഗീത [illegible]	9995012502	Geetha
36	സൗമ്യ	9745093886	Soumya
37	കവിത	9562953468	Kavitha
38	[illegible]		[illegible]
39	ഗീതാകുമാരി. S	9747332990	Geetha.
40	ആശ	9744153950	Asha
41	[illegible]	9562306625	[illegible]
42	[illegible]	8606734651	[illegible]
43	[illegible]	9567814041	[illegible]
44	ജയശ്രീ [illegible]	9645953852	Jayasree
45	[illegible]		[illegible]
46	[illegible]		Niseera
47	വിനു. കെ	9961586008	Vinu.k
48	[illegible] V		[illegible]

49 കവിത.K 9497716811 Kavitha K
50 പ്രഭാവതി 9947904380 Prabhavathi
51 വസന്തകുമാരി 7591937829 Vas
52 ശോഭന 9656702195 Peable
53 ഷീബ - P 9747332945 mjm
54 നന്ദകുമാർ Nandakumar
55 ഡോ. ബൈജുകുമാർ Panel ലക്ചറർ 8848664081 Lapilm
56 ... Acc. ... 9567091684 ...
57 ... Asst. Overseer 7907460763 ...
58 സിനി പി വാർഡ്മെമ്പർ 9048086584 Sini P

ശാസ്താംകോട്ട ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ 23/10/2019

ശാസ്താംകോട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 3-ാം വാർഡിലെ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായുള്ള ഗ്രാമസഭായോഗം 23/10/2019 ബുധൻ 2 മണിക്ക് മുതുപിലാക്കാട് , ഭിത്തൻ NSS കരയോഗ മന്ദിരത്തിൽവെച്ച് നടക്കുകയുണ്ടായി. യോഗത്തിന്റെ സവിശേഷത അദ്ധ്യക്ഷയെ തെരഞ്ഞെടുക്കുക എന്നതായിരുന്നു. തൊഴിലാളികളുടെ നിർദേശമനുസരിച്ച് ശ്രീമതി ശ്രീദേവിയെ അദ്ധ്യക്ഷയായി തെരഞ്ഞെടുത്തു. ശാസ്താംകോട്ട പഞ്ചായത്തിലെ അക്രെ: ഓവർസിയർ ഷെരീഫ് അലി, ഷാഹിൻ ഷാ, അസി. സെക്രട്ടറി രാധാകൃഷ്ണപിള്ള, വാർഡ് മെമ്പർ സിനി, BRP Y. അഖില എന്നിവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ഈശ്വര പ്രാർത്ഥനയോടുകൂടി യോഗനടപടികൾ ആരംഭിച്ചു. ഈശ്വര പ്രാർത്ഥനയ്ക്ക് നേതൃത്വം നൽകിയതും തൊഴിലാളി പ്രതിനിധികളായിരുന്നു. ശേഷം VRP ടീം മെമ്പർ ലിജി ഭരണഘടന പ്രതിജ്ഞ ചൊല്ലിക്കൊടുത്തു. ~~VRP~~ BRP അഖില.Y സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ സംബന്ധിച്ച് ആമുഖ പ്രസംഗം നടത്തി. ജനപ്രതിനിധി വാർഡ് മെമ്പർ സിനി സ്വാഗത പ്രസംഗം

നടന്നു. തുടർന്ന് VRP മെമ്പർ ഷിബി
അവകാശങ്ങളെ പറ്റി ചർച്ച ചെയ്തു. അടുത്ത
ഘട്ടം സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് അവതരണം
ആയിരുന്നു. VRP അംഗം ആതിര റിപ്പോർട്ട്
അവതരിപ്പിച്ചു. റിപ്പോർട്ടിന് മേൽ വിശദമായ
ചർച്ച ആയിരുന്നു. ഫീൽഡ് പരിശോധനയിൽ
കണ്ടെത്തിയ വിവരങ്ങളും അതിന്മേലുള്ള
വാദ പ്രതിവാദങ്ങളും യോഗത്തിലൂടെ നടന്നു.

പൊതുജനാഭിപ്രായത്തിൽ പങ്കെടുത്ത
എല്ലാ തൊഴിലാളികളും ചർച്ചയിൽ സജീവമായി
പങ്കെടുത്തു. തൊഴിലുറപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട
ചില കാര്യങ്ങളെ പറ്റി തൊഴിലാളികൾക്ക്
A.S ചെറിയൊരു വിശദീകരണം നൽകി.

ചർച്ചയിലെ പ്രസക്ത ഭാഗങ്ങൾ

സ്വകാര്യ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് വേണ്ടി
മേൽക്കൂരയും ഇടത്തോടുകളും നിർമ്മിക്കുന്നതി
നെ പറ്റി ചർച്ച ചെയ്യപ്പെട്ടു. മറുപടിയായി
ഇത്തരം പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏറ്റെടുക്കുമ്പോൾ
ഭൂവുടമകൾക്ക് ആശ്വാസം സൃഷ്ടിക്കണമെന്നും
അതിനോടൊപ്പം ഉചിതമായ സ്ഥലങ്ങളിൽ
മാത്രം വർക്കുകൾ ഏറ്റെടുക്കാവൂ എന്നും A.S പറഞ്ഞു.
വർക്കുകൾ എല്ലാവർക്കും തികച്ചും ഫലപ്രദമാകണ
മെന്നും ഈ അടിസ്ഥാന പ്രവർത്തനങ്ങ
ളാണ് പഞ്ചായത്തിൽ ഇപ്പോൾ ആവശ്യ
മായിരിക്കുന്നത്. സംരക്ഷണത്തിന്റെ ചുമതല ആരിലാണ്
എന്ന് സാധ്യമാണോയെന്ന് BRP ചോദിച്ചു.
ഇതിനു മറുപടിയായി കൃഷിക്കുളം, മീൻകുളം,
ജലസംഭരണ കുളം, ഓവുചാലുകൾ ഉൾപ്പെട്ട
ആസ്തി; സംരക്ഷണത്തിന്റെ ചുമതല പഞ്ചായത്തിനാണെന്ന്
AS പറഞ്ഞു.

വേനൽ തോടുകളിൽ ഇടക്കാല
ഇടത്തോട്ടിൽ പൂർണമായി നിലനിൽക്കുന്നില്ല.
എന്ന വാദത്തിന് മറുപടിയായി വർഷ
നിലവിൽ അവിടെ ഉണ്ടായിരുന്നതെന്നും

പിന്നീട് കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാനം മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന ആവശ്യങ്ങൾക്ക് ചേർന്ന് പദ്ധതികൾ തന്നെ നിർവ്വഹണമാണെന്നും അതേ ദുർബലർ ഒരുമിച്ച് അറിവ് പകർന്നു. ഒ. പട്ടിക്ക് നമ്മൾ ഒന്ന് ആലോചനയിലെ പ്രവർത്തികൾ എന്തൊക്കെ ആണെന്ന് നിർദേശിക്കാമോയെന്ന് BRP യുടെ ചോദ്യത്തിന് ഉത്തരമായി ഒരു ഫാർമസി ഇവിടെ നിർമ്മിക്കുന്ന ഇടത്തിലൂടെ മുറ്റത്ത് പുല്ല്, തെങ്ങോല, കല്ല്, എന്നിവ കൊണ്ട് സംരക്ഷിക്കാൻ സാധിക്കും.

ഈ വാർഡിൽ തൊഴിലുറപ്പ് നിർമ്മാണം കമ്പോസ്റ്റ് പിറ്റ്, സോക്ക് പിറ്റ്, കിണർ, നഴ്സറി എന്നിവ ആവശ്യമാണ്. വിപുലമായി സംസാരം ഒന്നും നടത്തി. തൊഴിലാളി പ്രതിനിധി കൃതജ്ഞത അറിയിച്ചു. ദേശീയഗാനത്തോടെ യോഗം അവസാനിച്ചു.

അദ്ധ്യക്ഷ (ബിജി) ഒപ്പ് Sreelekha.

BRP
Akshara Y
ഒപ്പ് [signature]

VRP — ഒപ്പ്
Nithya — Nithya
Biji — [signature]
Reshma — [signature]
Ajeena — Ajeena
Liji — [signature]