



മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പു പദ്ധതി  
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്  
മയ്യത്തുംകര (വാർഡ് 15)  
പോരുവഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്  
ശാസ്താംകോട്ട ബ്ലോക്ക് കൊല്ലം

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി കേരള (MGNSASK)

2-0 നില, സി.ഡബ്ല്യൂ.സി ബിൽഡിംഗ്,

എൽ. എം. എസ് കോംബൗ " , പാളയം, വികാസ് ഭവൻ (പി. ഒ )

തിരുവനന്തപുരം - 695033

ഫോൺ നമ്പർ : 04712724696

ഇ മെയിൽ : keralasocialaudit@gmail.com



## ആമുഖം

ഇന്ത്യയിൽ സാധാരണക്കാരായ ജനങ്ങളുടെ തൊഴിൽ ചെയ്യുവാനുള്ള അവകാശത്തെ സംരക്ഷിച്ചു നിലനിർത്തുന്നതിനായി ഇന്ത്യൻ പാർലമെന്റ് 2005 പാസാക്കിയ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിന് അടിസ്ഥാനത്തിൽ രൂപം കൊടുത്തിട്ടുള്ള പദ്ധതിയാണ് മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി. അവിദഗ്ധ കായിക തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെടാൻ സന്നദ്ധതയുള്ള ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിൽ അധിവസിക്കുന്ന ഏതൊരു കുടുംബത്തിനും ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷം 100 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ തൊഴിൽ ഉറപ്പാക്കുന്നതോടൊപ്പം അതുവഴി നിഷ്കർഷിക്കുക പെട്ട ഗുണമേന്മയുള്ളതും സ്ഥിരമായിട്ട് ഉള്ളതുമായ ഉൽപാദനക്ഷമമായ ആസ്തികളുടെ സൃഷ്ടിയും ആണ് ഈ പദ്ധതിയുടെ മുഖ്യ ലക്ഷ്യം. 2005 സെപ്റ്റംബർ അഞ്ചിനാണ് പാർലമെന്റ് തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം പാസാക്കിയത് 2006 ഫെബ്രുവരിയിൽ ഇന്ത്യയിലെ 100 ജില്ലകളിൽ പദ്ധതി ആരംഭിച്ചു കേരളത്തിൽ വയനാട് ജില്ലകളിലും പദ്ധതി വ്യാപിച്ചു കാലാകാലങ്ങളായി കേന്ദ്ര സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസൃതമായി ആയിരിക്കും പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പ്.

### പദ്ധതിയുടെ സവിശേഷതകൾ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് താമസിക്കുന്ന 18 വയസ്സ് പൂർത്തിയായ ഏതൊരാൾക്കും പദ്ധതിയിൽ പങ്കാളിയാകാം

നിയമത്തിന്റെ പിൻബലമുള്ള അവകാശാധിഷ്ഠിത പദ്ധതി

സ്ത്രീക്കും പുരുഷനും തുല്യ വേതനം

കരാറുകാരെ ഇടനിലക്കാരോ ഇല്ല .

പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം കാർഷിക മേഖലയിലെ അടിസ്ഥാന വികസനം എന്നിവയാണ് മുൻഗണന

തൊഴിലാളികൾ തന്നെ പ്രവർത്തികൾ കണ്ടെത്തുകയും അതിനുള്ള ആസൂത്രണത്തെ സഹായിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു

പൊതുജനപങ്കാളിത്തത്തോടെ കൂടിയുള്ള ലേബർ ബഡ്ജറ്റ്

സ്ത്രീകൾക്ക് മുൻഗണന

ഗ്രാമസഭ തന്നെ പദ്ധതി ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നു

### സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്

● സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് എന്നത് ആളുകൾ നടത്തുന്ന ഒരു ഓഡിറ്റാണ്, പ്രത്യേകിച്ചും ഈ പദ്ധതിയെ ബാധിച്ചവരോ അല്ലെങ്കിൽ ഉദ്ദേശിച്ച ഗുണഭോക്താക്കളോ ആയ സർക്കാർ ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുകയും സർക്കാർ സുഗമമാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

● പ്രാഥമിക സംസ്ഥാന ഉടമയുടെ സജീവ പങ്കാളിത്തത്തോടെ ഒരു സ്കീം / മുൻഗണന നടപ്പിലാക്കുന്നതും അതിന്റെ ഫലങ്ങൾ സമൂഹം പരിശോധിക്കുന്നതും എസ്എ ആണ്.

● Official രേഖകളെ യഥാർത്ഥ യാഥാർത്ഥ്യങ്ങളുമായി താരതമ്യപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടാണ് എസ്എ ചെയ്യുന്നത്, സ്ഥിരീകരണ വ്യായാമത്തിൽ കമ്മ്യൂണിറ്റിയുടെ പങ്കാളിത്തവും കണ്ടെത്തലുകൾ ഉറക്കെ വായിക്കുന്നതും ഒരു പൊതുവേദിയാണ്.

● പണം ശരിയായി ചെലവഴിച്ചുവെന്നും ജനജീവിതത്തെ മാറ്റിമറിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും എസ്എ പരിശോധിക്കുന്നു

#### സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ

- പ്രോഗ്രാം നടപ്പിലാക്കുന്നതിൽ സുതാര്യതയും ഉത്തരവാദിത്തവും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക.
- സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തുമ്പോൾ നിയമപ്രകാരം ആളുകളെ അവരുടെ അവകാശങ്ങളെയും അവകാശങ്ങളെയും കുറിച്ച് അറിയിക്കുകയും ബോധവൽക്കരിക്കുകയും ചെയ്യുക.
- ഒരു കൂട്ടായ പ്ലാറ്റ്ഫോം നൽകുക. ആളുകൾക്ക് അവരുടെ ആവശ്യങ്ങളും പരാതികളും പ്രകടിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ പോലുള്ളവ.
- നടപ്പാക്കലിന്റെ എല്ലാ ഘട്ടങ്ങളിലും ജനങ്ങളുടെ പങ്കാളിത്തം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക.
- പങ്കാളിത്തം ശക്തിപ്പെടുത്തുക എന്നത് ഗ്രാമസഭയാണ്, അതിനെ ഉൾക്കൊള്ളുന്നതും പങ്കാളിത്തമുള്ളതുമായ ഒരു സ്ഥാപനമാക്കി മാറ്റുകയും ക്രിയാത്മക കൂട്ടായ പ്രവർത്തനത്തിനുള്ള ഒരു വേദിയാക്കുകയും ചെയ്യുക.
- സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന പ്രാദേശിക ഓഹരി ഉടമകളുടെ ശേഷി മെച്ചപ്പെടുത്തുക.
- അഴിമതി തടയുന്നതിലൂടെയും നടപ്പാക്കൽ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിലൂടെയും പദ്ധതി ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നു.

#### ജനവിധി

- എംജിഎൻആർജിഎ 2005 ലെ സെക്ഷൻ 17, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനകത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ നടത്തിപ്പ് ഗ്രാമസഭ നിരീക്ഷിക്കുമെന്നും ഒരു ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനകത്ത് ഏറ്റെടുക്കുന്ന പദ്ധതിയുടെ കീഴിൽ എല്ലാ പദ്ധതികളുടെയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പതിവായി നടത്തുമെന്നും പ്രസ്താവിക്കുന്നു.
- സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ആവശ്യത്തിനായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് എല്ലാ രേഖകളും ഗ്രാമസഭയിൽ ലഭ്യമാക്കും (സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനായുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡിലെ വകുപ്പ് 3.2).
- നിയമത്തിന്റെ 24-ാം വകുപ്പ് (1) പ്രകാരം സി & എജിയുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് ഇന്ത്യൻ സർക്കാർ

2011 ഏപ്രിലിൽ “മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിൽ ഗ്യാരണ്ടി ഓഡിറ്റ് ഓഫ് സ്കീം റൂൾസ് - 2011” എന്ന തലക്കെട്ടിൽ ഒരു കൂട്ടം ചട്ടങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും രൂപപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. (MGNREGA സ്കീം നിയമങ്ങൾ, 2011).

## സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ

### 1 പശ്ചാത്തലം ഒരുക്കൽ

ബ്ലോക്ക് തലത്തിലും ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് തലത്തിലും പദ്ധതി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ ബ്ലോക്ക് ഓഫീസർ (BDO), പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി, മറ്റ് നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ തുടങ്ങിയവരുമായി ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺ നടത്തിയ കൂടിയാലോചനയിൽ ഉരുത്തിരിഞ്ഞതിനനുസരിച്ച് തുടർ പ്രക്രിയകൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുകയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭാ തീയതി നിശ്ചയിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

### 2. ഫയൽ പരിശോധന

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ ആരംഭിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതിയ്ക്ക് മുൻപുള്ള ആറ് മാസക്കാലയളവിൽ വാർഡിലെ പ്രവൃത്തി ഫയലുകൾ, ഏഴ് രജിസ്റ്ററുകൾ, അതോടൊപ്പം അനുബന്ധരേഖകളും സൂക്ഷ്മപരിശോധന നടത്തുന്നു.

### 3. പ്രവൃത്തി സ്ഥലപരിശോധന

ഓരോ പ്രവൃത്തി യും എസ്റ്റിമേറ്റിൽ പ്രതിപാദിക്കുന്ന അളവിലും ഗുണത്തിലും നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്നും ആ പ്രവൃത്തിയുടെ ഗുണ ഫലത്തിന്റെ വ്യാപ്തി തിട്ടപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത തൊഴിലിടങ്ങളിൽ തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭിക്കേണ്ട അവകാശ ആനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും പ്രവൃത്തി സ്ഥല പരിശോധനയിലൂടെ ലക്ഷ്യം വെക്കുന്നു.

### 4. വീടുവീടാന്തരം ഉള്ള വിവരശേഖരണം

പദ്ധതി ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീടുവീടാന്തരം ചെന്ന് നേരിൽ കണ്ട് പദ്ധതിയുടെ നിർവഹണത്തെക്കുറിച്ചും ഗുണ ഫലത്തെക്കുറിച്ചുമുള്ള അഭിപ്രായങ്ങളും നിർദ്ദേശങ്ങളും സ്വരൂപിക്കുന്നു.

### 5. തെളിവ് ശേഖരണം

ഫയൽ പരിശോധന, പ്രവൃത്തി സ്ഥല പരിശോധന, വീടുവീടാന്തരം ഉള്ള വിവരശേഖരണം തുടങ്ങിയ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ കണ്ടെത്തലുകളുടെ വസ്തുനിഷ്ഠമായ തെളിവ് ശേഖരണം നടത്തുന്നു.

### 6. സാമൂഹ്യ ബോധവൽക്കരണം

സാമൂഹ്യ ഇടപെടലുകളിലൂടെ പദ്ധതി വിജയം ഉറപ്പു വരുത്തി പൗരാവബോധം ഉയർത്തുകയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ വിജയിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യമായ ബോധവൽക്കരണം പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നു.

### 7. റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയയിലെ കണ്ടെത്തലുകളും നിഗമനങ്ങളും, നിർദ്ദേശങ്ങളും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകാരം നടത്തുന്നതിനാവശ്യമായ കരട് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നു.



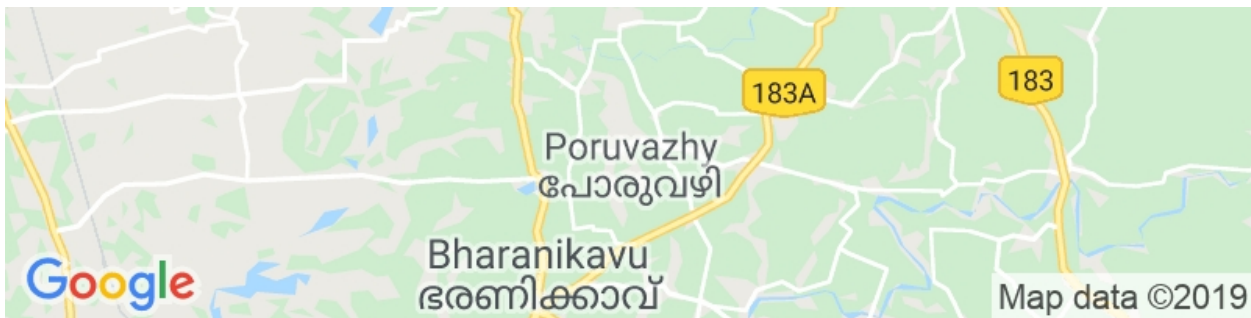
### 8. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ

പശ്ചാത്തലം ഒരുക്കൽ ചർച്ചയിൽ നിശ്ചയിക്കപ്പെട്ട ദിനത്തിൽ സൗകര്യപ്രദമായ സ്ഥലത്ത് ഗ്രാമസഭ ചേർന്ന് കരട് റിപ്പോർട്ട് അവതരണവും, ചർച്ചയും, നിർദ്ദേശങ്ങളും, തിരുത്തൽ പ്രക്രിയകളും, അംഗീകാരം നേടിയെടുക്കുകയും തുടർനടപടികളും കൈകൊള്ളുന്നു.

### 9. അനുബന്ധ നടപടികള് (ആക്ഷൻ ടെക്കസ് )

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ എടുത്ത തീരുമാനങ്ങളുടെയും നിർദ്ദേശങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ എടുത്ത അനുബന്ധ നടപടികള് അടുത്ത സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്യുന്നു.

## പോരുവഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്



കൊല്ലം ജില്ലയിലെ കുന്നത്തൂർ താലൂക്കിലെ ശാസ്താകോട്ട ബ്ലോക്കിലുള്ള ഒരു ഗ്രാമപഞ്ചായത്താണ് പോരുവഴി. പോരുവഴി എന്ന ഒരു വില്ലേജ് മാത്രമടങ്ങുന്നതാണ് ഈ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്. കൊല്ലം ജില്ലയിലെ വടക്കുപടിഞ്ഞാറു ഭാഗത്തായി കിടക്കുന്ന പോരുവഴി പഞ്ചായത്ത് ശാസ്താകോട്ട പട്ടണത്തിൽ നിന്നും ഏകദേശം 4 കിലോമീറ്റർ വടക്കുമാറി സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നു. ശാസ്താകോട്ട എന്ന സ്ഥലത്താണ് പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നത്. 19.35 ചതുരശ്രകിലോമീറ്ററാണ് പഞ്ചായത്തിന്റെ ആകെ വിസ്തീർണ്ണം. . വിസ്തൃതിയേറിയ കുന്നിൻചരിവുകളും വിശാലമായ താഴ്വരകളും ഉയർന്ന കുന്നിൻപുറങ്ങളും എല്ലാം ഇടകലർന്ന മനോഹരമായ ഭൂപ്രകൃതിയാണ് പോരുവഴിയുടേത്. കാവുകളുടേയും കളരികളുടേയും കുളങ്ങളുടേയും നാടാണ് പോരുവഴി. പള്ളിക്കലാറ് പോരുവഴിയുടെ വടക്കേ അതിരായൊഴുകുന്നു. ഏക ദുര്യോധനക്ഷേത്രമായ പോരുവഴി പെരുവിരുത്തി മലമ്പട ക്ഷേത്രം ഇവിടെയാണ്.

## വാർഡുകൾ

1. ചാത്താക്കുളം
2. മലനട
3. മൂവക്കോട്
4. മണ്ണാറോഡ്
5. ഇടക്കോട്
6. കോളേജ് വാർഡ്
7. വായനശാല വാർഡ്
8. അമ്പലത്തുംഭാഗം
9. ചാങ്ങയിൽകാവ്
10. ബ്ലോക്ക് ആഫീസ്
11. ശാസ്താന്നട
12. കമ്പലടി
13. മയിലാടുംകുന്ന്
14. കമ്പലടി വടക്ക്
15. മയ്യത്തുംകര
16. പള്ളിമുറി
17. നടുവിലമുറി
18. വടക്കേമുറി

## **തൊഴിലാളികളുടെ അവകാശങ്ങൾ**

തൊഴിലാളികൾക്ക് പത്ത് അവകാശങ്ങൾ പ്രദാനം ചെയ്യുന്നു ഏതൊക്കെയാണെന്ന് ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

തൊഴിൽ കാർഡ് ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം

അപേക്ഷിച്ച് പതിനഞ്ചു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശവും ആയതിനാൽ

കൈപ്പറ്റ് രസീത് ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം

തൊഴിൽ ലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽ തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനം ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം

ഷെൽഫ് പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കാനുള്ള അവകാശം

അഞ്ചുകിലോമീറ്റർ തൊഴിൽ ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം അല്ലെങ്കിൽ വേതനത്തിന് 10% അധികം

കൂടിവെള്ളം വിശ്രമ സൗകര്യം പ്രഥമശുശ്രൂഷ സൗകര്യം ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം

15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വേദന ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം

വേദന വിതരണത്തിലെ കാലതാമസത്തിന് നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം

പരാതി പരിഹാരത്തിനുള്ള അവകാശം

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തുവാനുള്ള അവകാശം

പഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ട 7 രജിസ്റ്ററുകൾ

ഒരു കാർഡ് അപേക്ഷ കൊടുത്തു എന്നും അത് അനുവദിച്ചു എന്നുമുള്ള രജിസ്റ്റർ

തൊഴിൽ അപേക്ഷ കൊടുത്തതും നൽകിയതുമായ രജിസ്റ്റർ

പ്രവർത്തിയുടെ ചിലവ് ലിസ്റ്റും മറ്റ് വിശദാംശങ്ങളും ആയി ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്റർ

സാധന രജിസ്റ്റർ

സ്ഥിര ആസ്തികൾ രജിസ്റ്റർ

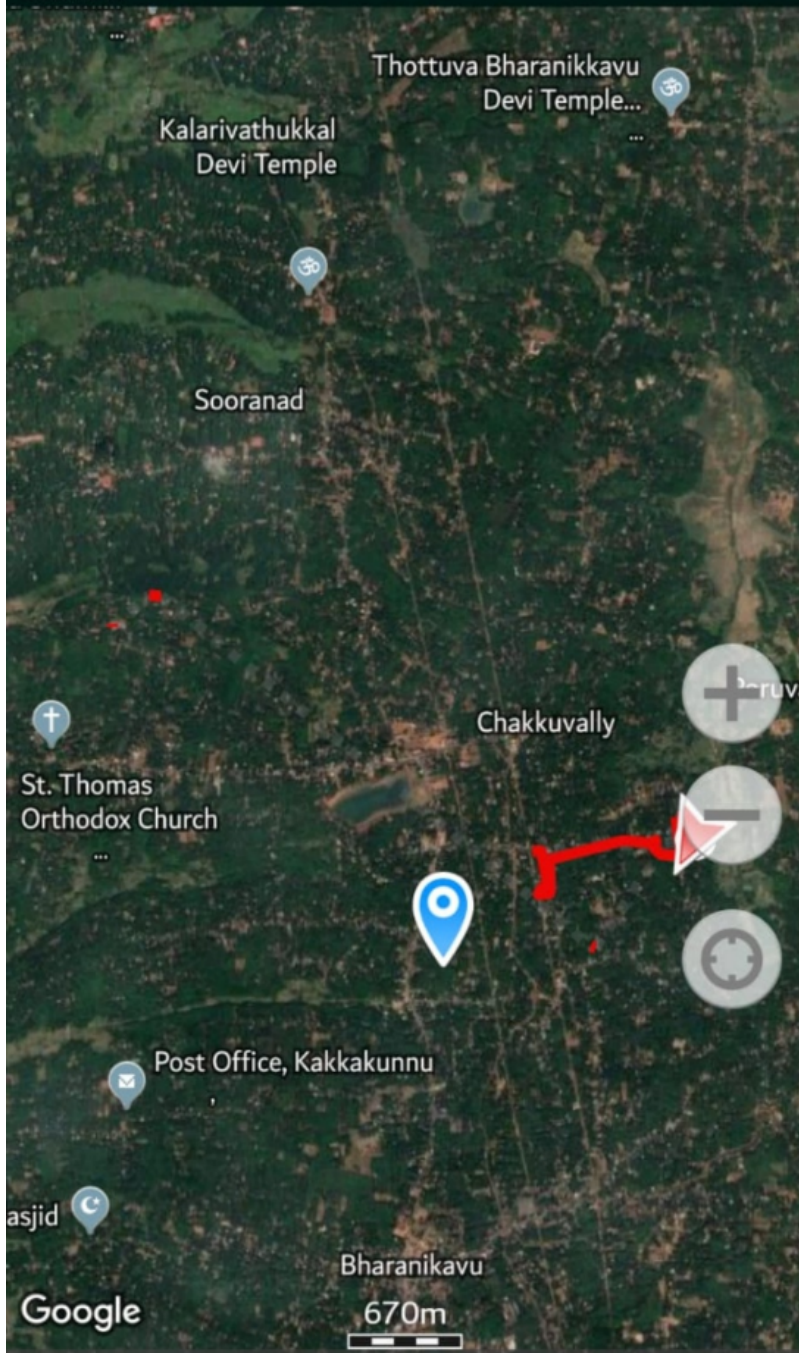
പരാതി രജിസ്റ്റർ

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് രജിസ്റ്റർ, ഗ്രാമസഭാ രജിസ്റ്റർ

**പോരുവഴി പഞ്ചായത്ത് വാർഡ് 15 മയ്യത്തും കര**

Vodafone IN  
BSNL MOBILE

4G 3G 55% 3:18 PM



Google

Bharanikavu  
670m

0 km/h

Recording  
Radio Park  
Status

484:31:52

Duration

2.8 km

Distance





**സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കിയ ഫയലുകൾ**

Work Code	Work Name	M Book
WC/2305077	ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ ഭൂവികസനം	MBN 33/18-19
WC/2305076	ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ ഭൂവികസനം	MBN 34/18-19

<b>കവർപേജ്</b>	കവർപേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു. വാർഷിക മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരം ഉള്ളത് ആയിരുന്നില്ല.
<b>ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഓഫ് ഡോക്യുമെന്ററ</b>	കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല
<b>എസ്റ്റിമേറ്റ് കോപ്പി</b>	ഉണ്ടായിരുന്നു. ജനകീയ ഭാഷയിലുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ് ആയിരുന്നില്ല.

<p><b>സാങ്കേതിക അനുമതി</b></p>	<p>സാങ്കേതിക അനുമതി കാണുവാൻ സാധിച്ചു</p>
<p><b>ഭരണാനുമതി</b></p>	<p>ഭരണാനുമതി കാണുവാൻ സാധിച്ചു.</p>
<p><b>സംയോജിത പദ്ധതി</b></p>	<p>ആയിരുന്നില്ല</p>
<p><b>മസ്റ്റർ റോൾ</b></p>	<p>കാണുവാൻ സാധിച്ചു. വെട്ടി തിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.</p>
<p><b>വാർഷിക കർമ്മപദ്ധതി</b></p>	<p>കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല</p>
<p><b>ജോലി ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള അപേക്ഷ</b></p>	<p>ഉണ്ടായിരുന്നു</p>
<p><b>സാധനസാമഗ്രികൾ</b></p>	<p>വാടക ലഭിക്കുന്നതായി കാണുവാൻ സാധിച്ചു</p>

വെജ് ലിസ്റ്റ്	ഉണ്ടായിരുന്നു
3 ഘട്ട ഫോട്ടോ	കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല ഇല്ല
ജിയോ ടാഗ് ഫോട്ടോ	ഉണ്ടായിരുന്നു.
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല

**ഫീൽഡ് തല പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ വിവരങ്ങൾ**

Observations	Solutions
ജൈവവേലി കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല	കൂടുതൽ നാൾ നീണ്ടു നിൽക്കുന്ന ചെടികൾ വെച്ച് പിടിക്കാൻ ശ്രമിക്കാം.
പശു ഇല്ലാത്ത വീട്ടിൽ കാലിത്തൊഴുത്ത് ആരംഭിച്ചിരിക്കുന്നു	ആവശ്യമുള്ള പ്രവർത്തി ആവശ്യമുള്ളത് ചെയ്യുക.

തയ്യാറാകണമെന്നും അധികമായി ചെയ്തിരിക്കുന്നു	അധ്യാനഭാരം അധികമാകുന്ന ഇത്തരം പ്രവർത്തികൾ ഉപേക്ഷിക്കുക.
ആവർത്തന സ്വഭാവമുള്ള പ്രവർത്തികൾ ആണ് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്	ഇത്തരം പ്രവർത്തികൾ ആവർത്തിക്കാതിരിക്കുക
ചില വീടുകളിൽ കൃഷിത്തോട്ടത്തിൽ കൃഷി കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല	ആവശ്യമുള്ളവർക്ക് മാത്രം കൃഷി തടം നിർമ്മിച്ചു കൊടുക്കുക
ചിലയിടങ്ങളിൽ മൺ കയ്യാല ശോചനീയമായ അവസ്ഥയിൽ ആണ്	മൺ കയ്യാല ഈട് നിൽക്കുന്ന രീതിയിൽ അടിച്ചു ഉറപ്പിക്കുക
മഴക്കുഴികൾ ചില സ്ഥലങ്ങളിൽ കൃഷി ചെയ്തതായി കണ്ടെത്തി	Plantation pit ആവശ്യമുള്ളിടത്ത് plantation pit കൾ മാത്രം ചെയ്തു കൊടുക്കുക
ഡിസ്‌പ്ലേ ബോർഡ് ഒരു പ്രവർത്തിയിലും വെച്ചിട്ടില്ല.	ഡിസ്‌പ്ലേ ബോർഡ് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും വെച്ചു കൊടുക്കുക
ഭൂപ്രകൃതി അനുസരിച്ച് ഉള്ള ജോലിയല്ല ചെയ്തിരിക്കുന്നത്	ഭൂപ്രകൃതിക്ക് അനുസരിച്ച് ജോലി ചെയ്യുക
റബറിന് ഇടയ്ക്ക് കൃഷിക്ക് തടം ഒരുക്കിയതായി കണ്ടു	ഇത്തരം അനാവശ്യമായ പ്രവർത്തികൾ ചെയ്യാതിരിക്കുക.
ഒരു ഗവൺമെന്റ് ഓണറേറിയം വാങ്ങുന്ന വ്യക്തി തൊഴിലുറപ്പിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	ഇത്തരം സാഹചര്യത്തിൽ ഗവൺമെന്റ് ഉദ്യോഗത്തിൽ നിന്നും ലീവ് എടുക്കുക.

**ഫോക്കസ് ഗ്രൂപ്പ് ഡിസ്കഷൻ ഇൽ നിന്നും അറിയുവാൻ കഴിഞ്ഞത് വിവരങ്ങൾ.**

- തൊഴിലില്ലായ്മ വേദത്തെ കുറിച്ച് തൊഴിലാളികൾക്ക് അറിവില്ലായിരുന്നു.
- 100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ നേടിയ ഭൂരിഭാഗം തൊഴിലാളികൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.
- 5 കിലോ മീറ്ററിൽ കൂടുതൽ പോയി ജോലി ചെയ്യേണ്ട അവസരത്തിൽ യാത്രാബത്ത കുറിച്ച് ആർക്കും അറിയില്ലായിരുന്നു.
- കുടിവെള്ള സൗകര്യം, തണൽ, ക്രഷ് സൗകര്യം, ഇവ ഒന്നുമില്ല.



- 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ജോലി കിട്ടാനില്ല.
- നഷ്ടപരിഹാരത്തിന് കുറിച്ച് ആർക്കും അറിയില്ലായിരുന്നു.
- നഷ്ടപരിഹാരത്തിന് എല്ലാ തൊഴിലാളികളും പോകും എന്ന് ഉറപ്പുനൽകി.
- പത്ത് അവകാശങ്ങളെ കുറിച്ച് യാതൊരു അറിവും ഇല്ലായിരുന്നു.
- ഡിസ്ക്വേ ബോർഡ് ഒരിടത്തും വെക്കാനില്ല എന്ന് തൊഴിലാളികൾ വ്യക്തമാക്കി.
- ഒരു പിരിവും നടക്കുന്നില്ല എന്ന് തൊഴിലാളികൾ പറഞ്ഞു.
- ഒരു ജോലിക്കായി പ്രത്യേകം ആവശ്യപ്പെടാനില്ല.
- VMC യെ കുറിച്ച് അറിവില്ലായിരുന്നു.
- VMC ആറുമാസം കൂടുമ്പോൾ മാറുന്നില്ല.
- മേറ്റ മാറുന്നില്ല കാരണം മറ്റു തൊഴിലാളികൾ മെറ്റമരകൻ താല്പര്യപ്പെടുന്നില്ല.

**As Per M Book**

**WC/2305077**

	No.	L	B	D	Volume	Rate	Total Cost
<b>ജൈവവേലി</b>		1260		1.5	1890	8.13	15365.70

മൺ കയ്യാല		1140	0.5	0.75	427.5	192.76	82404.9
Type 1 കുഴി	900	0.7	0.7	0.5	220.5	105.69	23304

**Total Amount = 121075**

**As Per Field**

	No.	L	B	D	Volume	Rate	Total Cost
മൺ കയ്യാല	1	725	0.5	0.4	145	192.76	27950
Type 1 കുഴി	295	0.7	0.7	0.5	72.275	105.69	7639

**Total Amount = 35589**

**Money Lost = 121075-35589**

**=85486**

**As Per M Book**

	No.	L	B	D	Volume	Rate	Total Cost
ജൈവവേലി	1	948		1.6	1516.8	8.13	12331.584
മൺ കയ്യാല	1	1128	0.5	0.75	423	192.76	81537.48
കുഴി	920	0.8	0.7	0.5	225.4	105.69	23822.52

**Total Amount = 117691.584**

**As Per Field**



	No.	L	B	D	Volume	Rate	Total
മൺ കയ്യാല	1	630	0.45	0.6	170.1	192.76	32788.476
കുഴി	373	0.7	0.7	0.5	91.38	105.69	9658.48

**Total Amount = 42446.956**

**Money Lost = 117692-42447  
= 75245**

**Total Money Lost = 85486+75245  
= 160731**

**ഗ്രാമസഭ നടത്തിയതിന് ഭാഗമായി കിട്ടിയ വിവരങ്ങൾ**

- ഭൂപ്രകൃതിക്ക് അനുയോജ്യമായ ജോലി തൊഴിലാളികൾ നിർദ്ദേശിച്ചാലും അത് ബ്ലോക്കിൽ നിന്ന് കൃത്യസമയത്ത് മസ്റ്ററോൾ അടിച്ചു നൽകുന്നില്ല.
- ജനകീയ എസ്റ്റിമേറ്റിന് പകരം തൊഴിലാളികൾക്ക് അവർക്ക് വേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ കൃത്യമായി ആയി നൽകാറുണ്ടെന്ന് AE വ്യക്തമാക്കി.
- ജനകീയ എസ്റ്റിമേറ്റ് എഴുതി നൽകാൻ ബുദ്ധിമുട്ടുകൾ ഉണ്ട് സ്കൂറിൽ നിന്ന് അതിന്റെ copy ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് അവർ

അഭ്യർത്ഥിച്ചു.

- ജൈവവേലിക്ക് 8.13 രൂപ നിരക്കിൽ ആണ് നിർമ്മിച്ചു കൊടുക്കുന്നത്. ഈ വിലക്കുള്ള ജോലി തൊഴിലാളികൾ ചെയ്യുന്നുണ്ട്. അത് നിലനിൽക്കാത്തത് അത് തരുന്ന നിരക്കിന് പ്രശ്നം കൊണ്ടാണെന്ന് AE പറഞ്ഞു.
- പോരുവഴി പഞ്ചായത്തിൽ മയ്യത്തുംകര വാർഡിൽ മഴക്കുഴിയുടെയും ജൈവവേലി യുടെയും ആവശ്യം ഇല്ല എന്ന് മെമ്പർ വ്യക്തമാക്കി.
- കൃഷിഭൂമി ഒരുക്കി കൊടുക്കലാണ് ഇപ്പോൾ തൊഴിലുറപ്പിൽ ചെയ്തുകൊണ്ടിരിക്കുന്നത്. ആ ഭൂമിയിൽ കൃഷി ചെയ്യുന്നതിന് വേണ്ടി കൃഷി ഭവനെയോ കുടുംബശ്രീ യുടെ സമൃദ്ധി പദ്ധതി പോലുള്ള സംയോജിത പദ്ധതികൾ ഉൾപ്പെടുത്തണം എന്ന് മെമ്പർ വ്യക്തമാക്കി.
- ആറുമാസത്തിലൊരിക്കൽ വന്നു നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകി ഹരിത കേരളം തിരിച്ചു മടങ്ങുകയാണ് ചെയ്യുന്നത്. അതിനു മേലുള്ള തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കാറില്ല എന്ന് AE വ്യക്തമാക്കി.



**പോരുവഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്  
മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി  
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ**

തീയതി : 14.11.2019 വ്യാഴാഴ്ച രാവിലെ 11.00 മണി  
സ്ഥലം : ക്രസന്റ് സെൻട്രൽ സ്കൂൾ, മയ്യത്തുംകര

ബഹുമാന്യരെ,  
മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ 6 മാസത്തിലൊരിക്കൽ നടക്കേണ്ട സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ 2019 നവംബർ 14 വ്യാഴാഴ്ച രാവിലെ 11 മണിക്ക് മയ്യത്തുംകര ക്രസന്റ് സെൻട്രൽ സ്കൂളിൽ വച്ച് നടക്കുന്നു.

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയഗ്രാമീണ നിയമത്തിലെ സെക്ഷൻ 17 പ്രകാരം തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലെ എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും പ്രത്യേക ഗ്രാമസഭ വിളിച്ചുകൂട്ടി തൊഴിലാളികൾക്ക് അവരുടെ അവകാശങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ, പ്രവൃത്തികൾ തുണനിലവാരത്തോടെ നിർവ്വഹിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ, സാമൂഹിക പാരിസ്ഥിതിക ആസൂത്രികൾ സ്വീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങളാണ് ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്യുന്നത്.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സണിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ റിപ്പോർട്ട് ഗ്രാമസഭയിൽ അവതരിപ്പിച്ച് ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് ക്രോഡീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. അതോടൊപ്പം പുതിയ തൊഴിൽ കാര്യവിന് അപേക്ഷ നൽകാനും തൊഴിൽ ആവശ്യമുള്ളവർക്ക് തൊഴിലിന് അപേക്ഷ നൽകാനും അവസരം ഉണ്ടാകുന്നതാണ്.

ഈ ഗ്രാമസഭയിലേക്ക് എല്ലാ തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികളും തൊഴിൽകാർഡ് ഉടമകളും സന്നദ്ധസംഘടന പ്രവർത്തകരും വാർഡ് പ്രദേശത്തെ മുഴുവൻ ജനങ്ങളും പങ്കെടുക്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

(ഒപ്പ്) പ്രസിഡന്റ്	(ഒപ്പ്) മെമ്പർ	വിജ്ഞാപനമേഖല, (ഒപ്പ്) സെക്രട്ടറി	(ഒപ്പ്) ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് യൂണിറ്റ്, കൊല്ലം
-----------------------	-------------------	--	--

- അജണ്ട:-
- 1 അദ്ധ്യക്ഷനെ തിരഞ്ഞെടുക്കൽ
  - 2 ജാഗ്രതപ്രാർത്ഥന
  - 3 ഭരണഘടനാ പ്രതിജ്ഞ
  - 4 സ്വാഗതം
  - 5 സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ആമുഖം
  - 6 തൊഴിലാളികളുടെ 10 അവകാശങ്ങൾ
  - 7 റിപ്പോർട്ട് അവതരണം
  - 8 ചർച്ച, ക്രോഡീകരണം
  - 9 മറുപടിപ്രസംഗം
  - 10 കൃതജ്ഞത
  - 11 ദേശീയഗാനം

കേരളാ ഓഫ്സെറ്റ്,സിനിമാപറമ്പ് - 9496739118

മഹാത്മാഗാന്ധി V.R.P. മന്ദിരം

<p>പ്രസിഡന്റ്</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>14.11.19</p>	<p>മെമ്പർ</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>14/11/19</p>	<p>വിജ്ഞാപനം</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>14/11/19</p>	<p>ബ്ലോക്ക് ഓഫീസർ</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>14/11/19</p>
---	---	--	---

പുസ്തകങ്ങളുടെ പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	പുസ്തക നാമം	പുസ്തകത്തിന്റെ വില	പുസ്തകത്തിന്റെ കോഡ്	പേര്
1.	ജന്മപുസ്തകം	2880	9656602480	Chithra
2.	പുസ്തകങ്ങൾ 233	2892		
3.	ജന്മപുസ്തകം	2816		Ja
4.	പുസ്തകം	2905		Sabeena
5.	ജന്മപുസ്തകം	2977		Ja
6.	പുസ്തകം	2808	9526584286	Chithra
7.	പുസ്തകം	2822	9656698449	Sabeena
8.	പുസ്തകം	2819	9744011293	Mary
9.	പുസ്തകം	2824	9846024800	Bineha
10.	പുസ്തകം	2847	7593935043	Anitha
11.	പുസ്തകം	2758		Ja
12.	പുസ്തകം	5327	8943906371	Sabeena
13.	പുസ്തകം	2807		Lalitha
14.	പുസ്തകം	2814		Suba
15.	പുസ്തകം	2804	9744528438	Sabeena
16.	പുസ്തകം	2810	8606633939	Shyba
17.	പുസ്തകം	2813	9846272619	Shyba
18.	പുസ്തകം	2963	9947850949	Pinku
19.	പുസ്തകം	2832	948943575604	Ja
20.	പുസ്തകം	2932	7025783980	Ja
21.	പുസ്തകം	3704	9895946495	Shyba
22.	പുസ്തകം	2612	7594090863	Anitha
23.	പുസ്തകം	2987		Sabeena
24.	പുസ്തകം	2817	9567453939	Sabeena
25.	പുസ്തകം	2843	9747209962	Sabeena
26.	പുസ്തകം	2879	9946385593	Rajla
27.	പുസ്തകം	3708	9745694292	Jubina
28.	പുസ്തകം	2827		Ja
29.	പുസ്തകം	2890		Sabeena
30.	പുസ്തകം	2812		Ja
31.	പുസ്തകം	2981		Ja
32.	പുസ്തകം	3729		Ja
33.	പുസ്തകം	3729	8086538031	Rajla
34.	പുസ്തകം	5490		Shyba



ക്രമനമ്പർ	കുറിപ്പ്	മാറ്റിപ്പറയേണ്ട തുക	മാറ്റിപ്പറയേണ്ട തുക	ഒപ്പ്
36	മുൻകരുതൽ	2900		
37	പുനർനിർമ്മാണം	2812		
38	പുനർനിർമ്മാണം	2891		
39	പുനർനിർമ്മാണം	2892		
40	പുനർനിർമ്മാണം	5503		S. Jeyaraj
41	പുനർനിർമ്മാണം	2866		m
42	പുനർനിർമ്മാണം	2863		m
43	പുനർനിർമ്മാണം	"		
44	പുനർനിർമ്മാണം	2906		Sabreeh
45	പുനർനിർമ്മാണം	2906		J. K. S.
46	പുനർനിർമ്മാണം	2838		
47	പുനർനിർമ്മാണം	2881		
48	പുനർനിർമ്മാണം	2844		
49	പുനർനിർമ്മാണം	2839		
50	പുനർനിർമ്മാണം	2840		R. Jeyaraj
51	പുനർനിർമ്മാണം	2833		Sabreeh
52	പുനർനിർമ്മാണം	2944		S. K. S.
53	പുനർനിർമ്മാണം			m
54	പുനർനിർമ്മാണം	2905		2. C. S.
55	പുനർനിർമ്മാണം	3905		Sabreeh
56	പുനർനിർമ്മാണം	281243		
56	പുനർനിർമ്മാണം	2971		
57	പുനർനിർമ്മാണം			
58	പുനർനിർമ്മാണം	2897		
59	പുനർനിർമ്മാണം	5288		m
60	പുനർനിർമ്മാണം			
62	പുനർനിർമ്മാണം	3716		S. K. S.
63	പുനർനിർമ്മാണം	3747		Ra
64	പുനർനിർമ്മാണം	2851		S. Jeyaraj
65	പുനർനിർമ്മാണം	5406		S. Jeyaraj
66	പുനർനിർമ്മാണം	5286		
67	പുനർനിർമ്മാണം	2866		K. S.
68	പുനർനിർമ്മാണം	3666		S. K. S.
69	പുനർനിർമ്മാണം	5888		m

20 ഗവൺമെന്റിനോ

മ. മ. മ. ഭവൻ

ഭവൻ

20 ഗവൺമെന്റ്.

ഭവൻ

ഭവൻ

20 ഗവൺമെന്റ്.

ഭവൻ

ഭവൻ

പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പ്  
എല്ലാ വകുപ്പും

Chandran  
14.11.19  
Pranav  
14.11.19

എസ്. ടി.

Chitra  
14.11.19

ഗവൺമെന്റ്. വകുപ്പ്

Chandran  
14.11.19

ജില്ലാതല ഓഫീസ്. R

Chitra  
14.11.19















