



മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

ബ്ലോക്ക് ഓഫീസ് വാർഡ്(വാർഡ് 10)

പോരുവഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ശാസ്താംകോട്ട ബ്ലോക്ക് കൊല്ലം

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി കേരള (MGNSASK)

2-ാം നില, സി.ഡബ്ല്യൂ.സി ബിൽഡിംഗ്,

എൽ. എം. എസ് കോംബൗ " , പാളയം, വികാസ് ഭവൻ (പി. ഒ)

തിരുവനന്തപുരം - 695033

ഫോൺ നമ്പർ : 04712724696

ഇ മെയിൽ : keralasocialaudit@gmail.com



ആമുഖം

ഇന്ത്യയിൽ സാധാരണക്കാരായ ജനങ്ങളുടെ തൊഴിൽ ചെയ്യുവാനുള്ള അവകാശത്തെ സംരക്ഷിച്ചു നിലനിർത്തുന്നതിനായി ഇന്ത്യൻ പാർലമെന്റ് 2005 പാസാക്കിയ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിന് അടിസ്ഥാനത്തിൽ രൂപം കൊടുത്തിട്ടുള്ള പദ്ധതിയാണ് മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി. അവിദഗ്ധ കായിക തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെടാൻ സന്നദ്ധതയുള്ള ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിൽ അധിവസിക്കുന്ന ഏതൊരു കുടുംബത്തിനും ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷം 100 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ തൊഴിൽ ഉറപ്പാക്കുന്നതോടൊപ്പം അതുവഴി നിഷ്കർഷിക്കുക പെട്ട ഗുണമേന്മയുള്ളതും സ്ഥിരമായിട്ട് ഉള്ളതുമായ ഉൽപ്പാദനക്ഷമമായ ആസ്തികളുടെ സൃഷ്ടിയും ആണ് ഈ പദ്ധതിയുടെ മുഖ്യ ലക്ഷ്യം. 2005 സെപ്റ്റംബർ അഞ്ചിനാണ് പാർലമെന്റ് തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം പാസാക്കിയത് 2006 ഫെബ്രുവരിയിൽ ഇന്ത്യയിലെ 100 ജില്ലകളിൽ പദ്ധതി ആരംഭിച്ചു കേരളത്തിൽ വയനാട് ജില്ലകളിലും പദ്ധതി വ്യാപിച്ചു കാലാകാലങ്ങളായി കേന്ദ്ര സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസൃതമായി ആയിരിക്കും പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പ്.

പദ്ധതിയുടെ സവിശേഷതകൾ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് താമസിക്കുന്ന 18 വയസ്സ് പൂർത്തിയായ ഏതൊരാൾക്കും

പദ്ധതിയിൽ പങ്കാളിയാകാം

നിയമത്തിന്റെ പിൻബലമുള്ള അവകാശാധിഷ്ഠിത പദ്ധതി

സ്ത്രീകളും പുരുഷനും തുല്യ വേതനം

കരാറുകാരെ ഇടനിലക്കാരോ ഇല്ല .

പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം കാർഷിക മേഖലയിലെ അടിസ്ഥാന വികസനം എന്നിവയാണ് മുൻഗണന

തൊഴിലാളികൾ തന്നെ പ്രവർത്തികൾ കണ്ടെത്തുകയും അതിനുള്ള ആസൂത്രണത്തെ സഹായിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു

പൊതുജനപങ്കാളിത്തത്തോടെ കൂടിയുള്ള ലേബർ ബഡ്ജറ്റ്

സ്ത്രീകൾക്ക് മുൻഗണന

ഗ്രാമസഭ തന്നെ പദ്ധതി ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നു

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്

● സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് എന്നത് ആളുകൾ നടത്തുന്ന ഒരു ഓഡിറ്റാണ്, പ്രത്യേകിച്ചും ഈ പദ്ധതിയെ ബാധിച്ചവരോ അല്ലെങ്കിൽ ഉദ്ദേശിച്ച ഗുണഭോക്താക്കളോ ആയ സർക്കാർ ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുകയും സർക്കാർ സുഗമമാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

● പ്രാഥമിക സംസ്ഥാന ഉടമയുടെ സജീവ പങ്കാളിത്തത്തോടെ ഒരു സ്കീം / മുൻഗണന നടപ്പിലാക്കുന്നതും അതിന്റെ ഫലങ്ങൾ സമൂഹം പരിശോധിക്കുന്നതും എസ്എ ആണ്.

● Official രേഖകളെ യഥാർത്ഥ യാഥാർത്ഥ്യങ്ങളുമായി താരതമ്യപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടാണ് എസ്എ ചെയ്യുന്നത്, സ്ഥിരീകരണ വ്യായാമത്തിൽ കമ്മ്യൂണിറ്റിയുടെ പങ്കാളിത്തവും കണ്ടെത്തലുകൾ ഉറക്കെ വായിക്കുന്നതും ഒരു പൊതുവേദിയാണ്.

● പണം ശരിയായി ചെലവഴിച്ചുവെന്നും ജനജീവിതത്തെ മാറ്റിമറിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും എസ്എ പരിശോധിക്കുന്നു

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ

● പ്രോഗ്രാം നടപ്പിലാക്കുന്നതിൽ സുതാര്യതയും ഉത്തരവാദിത്തവും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക.

● സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തുമ്പോൾ നിയമപ്രകാരം ആളുകളെ അവരുടെ അവകാശങ്ങളെയും അവകാശങ്ങളെയും കുറിച്ച് അറിയിക്കുകയും

ബോധവൽക്കരിക്കുകയും ചെയ്യുക.

- ഒരു കൂട്ടായ പ്ലാറ്റ്ഫോം നൽകുക. ആളുകൾക്ക് അവരുടെ ആവശ്യങ്ങളും പരാതികളും പ്രകടിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ പോലുള്ളവ.

- നടപ്പാക്കലിന്റെ എല്ലാ ഘട്ടങ്ങളിലും ജനങ്ങളുടെ പങ്കാളിത്തം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക.

- പങ്കാളിത്തം ശക്തിപ്പെടുത്തുക എന്നത് ഗ്രാമസഭയാണ്, അതിനെ ഉൾക്കൊള്ളുന്നതും പങ്കാളിത്തമുള്ളതുമായ ഒരു സ്ഥാപനമാക്കി മാറ്റുകയും ക്രിയാത്മക കൂട്ടായ പ്രവർത്തനത്തിനുള്ള ഒരു വേദിയാക്കുകയും ചെയ്യുക.

- സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന പ്രാദേശിക ഓഹരി ഉടമകളുടെ ശേഷി മെച്ചപ്പെടുത്തുക.

- അഴിമതി തടയുന്നതിലൂടെയും നടപ്പാക്കൽ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിലൂടെയും പദ്ധതി ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നു.

ജനവിധി

- എംജിഎൻആർജിഎ 2005 ലെ സെക്ഷൻ 17, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനകത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ നടത്തിപ്പ് ഗ്രാമസഭ നിരീക്ഷിക്കുമെന്നും ഒരു ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനകത്ത് ഏറ്റെടുക്കുന്ന പദ്ധതിയുടെ കീഴിൽ എല്ലാ പദ്ധതികളുടെയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പതിവായി നടത്തുമെന്നും പ്രസ്താവിക്കുന്നു.

- സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ആവശ്യത്തിനായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് എല്ലാ രേഖകളും ഗ്രാമസഭയിൽ ലഭ്യമാക്കും (സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനായുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡിലെ വകുപ്പ് 3.2).

- നിയമത്തിന്റെ 24-ാം വകുപ്പ് (1) പ്രകാരം സി & എജിയുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് ഇന്ത്യൻ സർക്കാർ 2011 ഏപ്രിലിൽ “മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിൽ ഗ്യാരണ്ടി ഓഡിറ്റ് ഓഫ് സ്കീം റൂൾസ് -2011” എന്ന തലക്കെട്ടിൽ ഒരു കൂട്ടം ചട്ടങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും രൂപപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. (MGNREGA സ്കീം നിയമങ്ങൾ, 2011).

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ

1 പശ്ചാത്തലം ഒരുക്കൽ

ബ്ലോക്ക് തലത്തിലും ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് തലത്തിലും പദ്ധതി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ ബ്ലോക്ക് ഓഫീസർ (BDO), പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി, മറ്റ് നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ തുടങ്ങിയവരുമായി ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺ നടത്തിയ കൂടിയാലോചനയിൽ ഉരുത്തിരിഞ്ഞതിനനുസരിച്ച് തുടർ പ്രക്രിയകൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുകയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭാ തീയതി നിശ്ചയിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

2. ഫയൽ പരിശോധന

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ ആരംഭിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതിയ്ക്ക് മുൻപുള്ള ആറ് മാസക്കാലയളവിൽ വാർഡിലെ പ്രവൃത്തി ഫയലുകൾ, ഏഴ് രജിസ്റ്ററുകൾ, അതോടൊപ്പം അനുബന്ധരേഖകളും സൂക്ഷ്മപരിശോധന നടത്തുന്നു.

3. പ്രവൃത്തി സ്ഥലപരിശോധന

ഓരോ പ്രവൃത്തി യും എസ്റ്റിമേറ്റിൽ പ്രതിപാദിക്കുന്ന അളവിലും ഗുണത്തിലും നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്നും ആ പ്രവൃത്തിയുടെ ഗുണ ഫലത്തിന്റെ വ്യാപ്തി തിട്ടപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത തൊഴിലിടങ്ങളിൽ തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭിക്കേണ്ട അവകാശ ആനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും പ്രവൃത്തി സ്ഥല പരിശോധനയിലൂടെ ലക്ഷ്യം വെക്കുന്നു.

4. വീടുവീടാന്തരം ഉള്ള വിവരശേഖരണം

പദ്ധതി ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീടുവീടാന്തരം ചെന്ന് നേരിൽ കണ്ട് പദ്ധതിയുടെ നിർവഹണത്തെക്കുറിച്ചും ഗുണ ഫലത്തെക്കുറിച്ചുമുള്ള അഭിപ്രായങ്ങളും നിർദ്ദേശങ്ങളും സ്വരൂപിക്കുന്നു.

5. തെളിവ് ശേഖരണം

ഫയൽ പരിശോധന, പ്രവൃത്തി സ്ഥല പരിശോധന, വീടുവീടാന്തരം ഉള്ള വിവരശേഖരണം തുടങ്ങിയ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ കണ്ടെത്തലുകളുടെ വസ്തുനിഷ്ഠമായ തെളിവ് ശേഖരണം നടത്തുന്നു.

6. സാമൂഹ്യ ബോധവൽക്കരണം

സാമൂഹ്യ ഇടപെടലുകളിലൂടെ പദ്ധതി വിജയം ഉറപ്പു വരുത്തി പൗരാവബോധം ഉയർത്തുകയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ വിജയിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യമായ ബോധവൽക്കരണം പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നു.

7. റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയയിലെ കണ്ടെത്തലുകളും നിഗമനങ്ങളും, നിർദ്ദേശങ്ങളും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകാരം നടത്തുന്നതിനാവശ്യമായ കരട് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നു.

8. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ

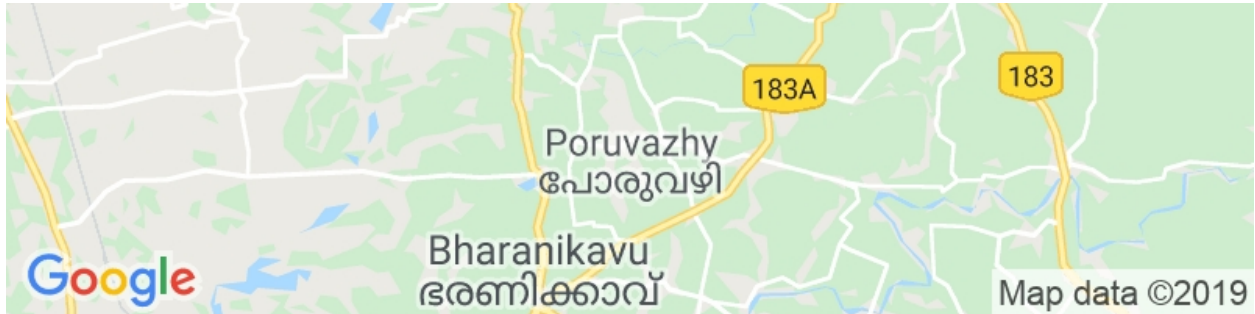
പശ്ചാത്തലം ഒരുക്കൽ ചർച്ചയിൽ നിശ്ചയിക്കപ്പെട്ട ദിനത്തിൽ സൗകര്യപ്രദമായ സ്ഥലത്ത് ഗ്രാമസഭ ചേർന്ന് കരട് റിപ്പോർട്ട് അവതരണവും, ചർച്ചയും, നിർദ്ദേശങ്ങളും, തിരുത്തൽ പ്രക്രിയകളും, അംഗീകാരം നേടിയെടുക്കുകയും തുടർനടപടികളും കൈകൊള്ളുന്നു.

9. അനുബന്ധ നടപടികള് (ആക്ഷൻ ടെക്കറ്റ്)

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ എടുത്ത തീരുമാനങ്ങളുടെയും നിര്ദ്ദേശങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ എടുത്ത അനുബന്ധ നടപടികള് അടുത്ത സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്യുന്നു.

പോരുവഴി

ലയിലെ കുന്നത്തൂർ താലൂക്കിലെ ശാസ്താംകോട്ട ബ്ളോക്കിലുള്ള ഒരു



ഗ്രാമപഞ്ചായത്താണ് പോരുവഴി. പോരുവഴി എന്ന ഒരു വില്ലേജ് മാത്രമടങ്ങുന്നതാണ് ഈ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്. കൊല്ലം ജില്ലയിലെ വടക്കുപടിഞ്ഞാറു ഭാഗത്തായി കിടക്കുന്ന പോരുവഴി പഞ്ചായത്ത് ശാസ്താംകോട്ട പട്ടണത്തിൽ നിന്നും ഏകദേശം 4 കിലോമീറ്റർ വടക്കുമാറി സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നു. ശാസ്താംനട എന്ന സ്ഥലത്താണ് പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നത്. 19.35 ചതുരശ്രകിലോമീറ്ററാണ് പഞ്ചായത്തിന്റെ ആകെ വിസ്തീർണ്ണം. . വിസ്തൃതിയേറിയ കുന്നിൻചരിവുകളും വിശാലമായ താഴ്വരകളും ഉയർന്ന കുന്നിൻപുറങ്ങളും എല്ലാം ഇടകലർന്ന മനോഹരമായ ഭൂപ്രകൃതിയാണ് പോരുവഴിയുടേത്. കാവുകളുടേയും കളരികളുടേയും കുളങ്ങളുടേയും നാടാണ് പോരുവഴി. പള്ളിക്കലാറ് പോരുവഴിയുടെ വടക്കേ അതിരായൊഴുകുന്നു.ഏക ദുര്യോധനക്ഷേത്രമായ പോരുവഴി പെരുവിരുത്തി മലനട ക്ഷേത്രം ഇവിടെയാണ്.

വാർഡുകൾ

1. ചാത്താക്കുളം
2. മലനട
3. മൂവക്കോട്
4. മണ്ണാറോഡ്
5. ഇടക്കാട്
6. കോളേജ് വാർഡ്
7. വായനശാല വാർഡ്

8. അമ്പലത്തുറംഭാഗം
9. ചാങ്ങയിൽകാവ്
10. ബ്ലോക്ക് ആഫീസ്
11. ശാസ്താംനട
12. കമ്പലടി
13. മയിലാടുംകുന്ന്
14. കമ്പലടി വടക്ക്
15. മയ്യത്തുറംകര
16. പള്ളിമുറി
17. നടുവിലമുറി
18. വടക്കേമുറി

തൊഴിലാളികളുടെ അവകാശങ്ങൾ

തൊഴിലാളികൾക്ക് പത്ത് അവകാശങ്ങൾ പ്രദാനം ചെയ്യുന്നു ഏതൊക്കെയാണെന്ന് ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

തൊഴിൽ കാർഡ് ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം

അപേക്ഷിച്ച് പതിനഞ്ചു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശവും ആയതിനാൽ കൈപ്പറ്റ് രസീത് ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം

തൊഴിൽ ലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽ തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനം ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം

ഷെൽഫ് പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കാനുള്ള അവകാശം

അഞ്ചുകിലോമീറ്റർ തൊഴിൽ ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം അല്ലെങ്കിൽ വേതനത്തിന് 10% അധികം

കുടിവെള്ളം വിശ്രമ സൗകര്യം പ്രഥമശുശ്രൂഷ സൗകര്യം ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം

15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വേദന ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം

വേദന വിതരണത്തിലെ കാലതാമസത്തിന് നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം

പരാതി പരിഹാരത്തിനുള്ള അവകാശം

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തുവാനുള്ള അവകാശം

പഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ട 7 രജിസ്റ്ററുകൾ

ഒരു കാർഡ് അപേക്ഷ കൊടുത്തു എന്നും അത് അനുവദിച്ചു എന്നുമുള്ള രജിസ്റ്റർ

തൊഴിൽ അപേക്ഷ കൊടുത്തതും നൽകിയതുമായ രജിസ്റ്റർ

പ്രവർത്തിയുടെ ചിലവ് ലിസ്റ്റും മറ്റ് വിശദാംശങ്ങളും ആയി ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്റർ

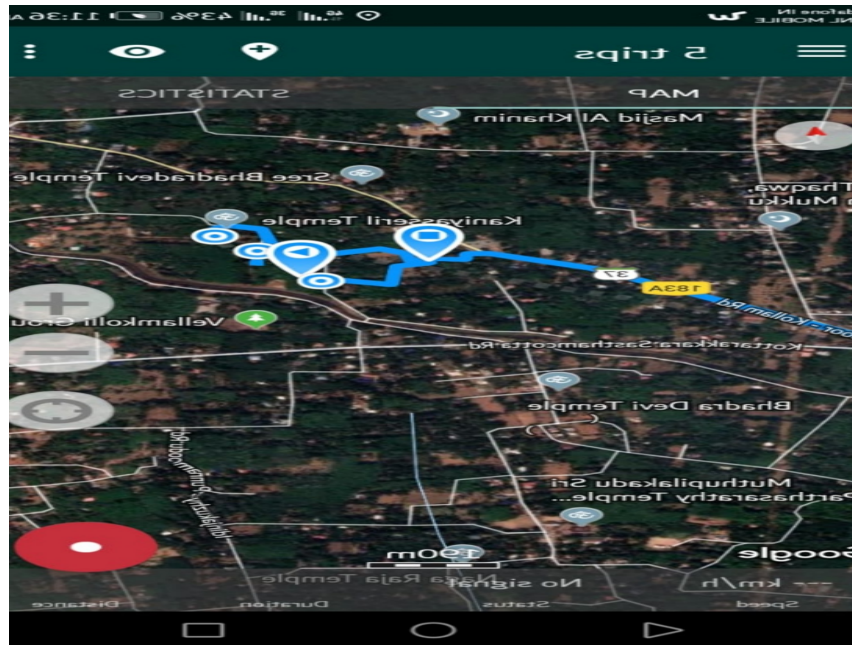
സാധന രജിസ്റ്റർ

സ്ഥിര ആസ്തികൾ രജിസ്റ്റർ

പരാതി രജിസ്റ്റർ

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് രജിസ്റ്റർ,ഗ്രാമസഭാ രജിസ്റ്റർ

പോരുവഴി പഞ്ചായത്ത് വാർഡ് 10 ബ്ലോക്ക് ഓഫീസ് വാർഡ്



സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കിയ ഫയലുകൾ

Work Code	Work Name	M Book
233015	ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ ഭൂവികസനം	07/18-19
233156	ചെറുകിട നാമമാത്ര കർഷകരുടെ ഭൂമിയിൽ ഭൂവികസനം	26/18-19

ഫയൽ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ വിവരങ്ങൾ

കവർ പേജ്	ഉണ്ടായിരുന്നു. വാർഷിക മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരം ഉള്ളത് ആയിരുന്നില്ല.
----------	---

മൂല്യനിർണയ സാക്ഷ്യപത്രം	കാണുവാൻ സാധിച്ചു. മൂല്യനിർണയ സാക്ഷ്യ പത്രത്തിൽ ഫയൽ നമ്പർ, പ്രവർത്തിയുടെ നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. മൂല്യനിർണയ സാക്ഷ്യ പത്രത്തിൽ M Book no. തെറ്റായ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.
Action Plan	ഇല്ലായിരുന്നു.
മസ്റ്റർ റോൾ	233015 ഫയലിലെ മസ്റ്റർ റോൾ കൃത്യമായിരുന്നു. 233156 ഫയലിലെ മാസ്റ്റർ റോളിൽ 11 വെട്ടി തിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.(6912-16, 9514)
ജനകീയ എസ്റ്റിമേറ്റ്	ജനകീയ എസ്റ്റിമേറ്റ് കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല.
ഫോട്ടോ	ഫോട്ടോ ഒന്നും തന്നെ കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല.

ജിയോ ടാഗ് ഫോട്ടോ	ഇല്ലായിരുന്നു
സൈറ്റ് ഡയറി	233156 എന്ന ഫയലിൽ സൈറ്റ് ഡയറി ഉണ്ടായിരുന്നു. 233015 എന്ന ഫയലിൽ സൈറ്റ് ഡയറിയിൽ AS no., TS no., ഇവ രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല. കുടിവെള്ളം, പ്രഥമശുശ്രൂഷ കിറ്റ്, ഷീറ്റ് ഇവ കിട്ടുന്ന എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.
VMC സന്ദർശന കുറിപ്പ്	കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല.
തൊഴിലാളികളുടെ സാക്ഷ്യപത്രം	ഉണ്ടായിരുന്നു.
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	കാണുവാൻ സാധിച്ചില്ല
പ്രവർത്തി ഡേറ്റ്	സൈറ്റ് ഡയറി പ്രവർത്തി തുടങ്ങിയ ഡേറ്റ് 02/07/2018 സൈറ്റ് ഡയറിയിൽ പ്രവർത്തി അവസാനിച്ചത് 20/10/2018

	കവർ പേജിൽ പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച ഡേറ്റ് 02/07/2018 കവർ പേജിൽ പ്രവർത്തി അവസാനിച്ച ഡേറ്റ് 18-10-2018

ഫീൽഡ് തല പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ വിവരങ്ങൾ

Observations	Solutions
ജൈവവേലി ഒരു ഭൂവുടമയുടെ വീട്ടിൽ മാത്രമേ കാണുവാൻ സാധിച്ചുള്ളൂ (ത്രേസ്യാമ്മ, ജോൺ പുത്തൻ വിള വീട്, അമ്പലത്തും ഭാഗം - 10m)	ജൈവവേലി ഈട് നിൽക്കുന്ന രീതിയിൽ നിർമ്മിക്കുക.
മണ്ണ് കയ്യാല ഇടിച്ചു ഷീറ്റ് വേലി കിട്ടിയതായി കണ്ടു. (അമ്പിളി, സൂരജ് ഭവനം, അമ്പലത്തും ഭാഗം)	ആവശ്യമുള്ള പ്രവർത്തി ഏത് എന്ന് കണ്ടെത്തി അവർക്ക് മാത്രം വേണ്ട പ്രവർത്തി ചെയ്തു കൊടുക്കുക.
ചുരുക്കം ചില വീടുകളിൽ മാത്രമേ കൃത്യമായ അളവിൽ മൺകല കാണുവാൻ സാധിച്ചുള്ളൂ.	ഈ വീടുകളിൽ നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നത് പോലെ മറ്റു വീടുകളിലും മൺ കയ്യാല നിർമ്മിക്കുവാൻ തൊഴിലാളികൾ ശ്രദ്ധിക്കുക.
ചില സൈറ്റുകളിൽ കൂടുതൽ അളവിൽ കയ്യാല നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നു. (ഭവാനി, മേളടിശേരിൽ, അമ്പലത്തും ഭാഗം)	ഇത്തരം പ്രവർത്തികൾ നിരുത്സാഹപ്പെടുത്തേണ്ടതും ആണ്.
ഫയലിൽ പറഞ്ഞ സ്ഥലത്ത് അല്ല പ്രവർത്തി ചെയ്തിരിക്കുന്നത്.	പ്രോജക്ട് മീറ്റിംഗ് കൂടുമ്പോൾ തന്നെ ഏതൊക്കെ ഭൂമിയിലാണ് പ്രവർത്തി ആവശ്യമുള്ളത് എന്ന് എന്ന് മനസ്സിലാക്കി അത്

	നിർദ്ദേശിക്കുക.
ആവർത്തന സ്വഭാവമുള്ള ഉള്ള തൊഴിലുകൾ കണ്ടു. (മായാ ദേവി, പറമ്പിൽ പുത്തൻവീട്)	ഭാവിയിൽ ഇത്തരം പ്രവർത്തികൾ ചെയ്യാതിരിക്കുക.

ഫോക്കസ് ഗ്രൂപ്പ് ഡിസ്കഷൻ കണ്ടെത്തിയ വിവരങ്ങൾ.

- 10 അവകാശങ്ങളെക്കുറിച്ച് തൊഴിലാളികൾക്ക് അവബോധം ഇല്ലായിരുന്നു.
- തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനത്തെ കുറിച്ചോ, മറ്റ് തൊഴിലിട സൗകര്യങ്ങളെക്കുറിച്ചോ തൊഴിലാളികൾക്ക് അറിയില്ലായിരുന്നു.
- ഭൂരിഭാഗം തൊഴിലാളികളും 60 വയസ്സിന് മുകളിൽ ഉള്ളവരാണെന്നും. ഇവർക്ക് കിണർ വെട്ട് പോലെയുള്ള കഠിനമായ ജോലികൾ ചെയ്യാൻ കഴിയില്ല എന്നും അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.
- വീട് നിർമ്മാണം പോലുള്ള തൊഴിലുകൾ വീട്ടുകാർ തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികളെ വിശ്വസിച്ചെൽപിക്കില്ല ഇല്ല എന്ന് തൊഴിലാളികൾ തന്നെ അവകാശപ്പെട്ടു.
- ശാസ്താംനട - സിനിമ പറമ്പ് റോഡ് കാട് മൂടപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. ഇവിടെ ചപ്പുചവറുകളും മറ്റും യാത്രക്കാർ നിക്ഷേപിക്കുന്നു. വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പോലും സുരക്ഷിതമായി യാത്ര ചെയ്യാൻ പറ്റാത്ത അവസ്ഥയാണ്. ആയതിനാൽ ഈ ഭാഗങ്ങൾ കൃഷിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ മറ്റു ചെയ്യണമെന്ന് അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

കണ്ടെയ്നറിലെ വസ്തുക്കൾ

- Health Center ചുറ്റുമായി ആയി വളരെ ഫലഭൂയിഷ്ഠമായ മണ്ണ് തരിശായി കിടക്കുന്നു. ഈ വസ്തു കൃഷിക്കായി പ്രയോജനപ്പെടുത്താം.
- നറിച്ചിറ വൃത്തിയാക്കൽ.
- D കിണർ ഭാഗത്തെ ഓട നിർമ്മാണം.
- യശോധരൻ, കോട്ടുറക്കത്തിൽ പുതിയ കുളം നിർമ്മാണം.
- കിണർ നിർമ്മാണം.

As Per M Book.

233015.

M Book – 07/18-19

	No.	L	B	D	Volume	Rate	Amount
Type 1 മൺ കയ്യാല	1	494	0.5	0.75	185.25	157.46	29169.46
Type 2 മൺ കയ്യാല	1	857	0.5	0.75	321.375	105.69	33966.12

കുഴി	590	0.7	0.7	0.5	144.55	105.69	15277.48
ജൈവവേലി	1	765		1.5	1147.5	8.31	9535.725

Total Amount = 87948.78

As Per Field

	No.	L	B	D	Volume	Rate	Amount
Type 1 മൺ കച്ചാല	1	180	0.5	0.7	63	157.46	9919.98
Type 2 മൺ കച്ചാല	1	872.5	0.5	0.7	305.375	105.69	32275.08
കുഴി	350	0.7	0.7	0.5	85.75	105.69	9062.9175
ജൈവവേലി	1	10		1.5	15	8.31	124.65

Total Amount = 51382.6275

Amount Lost = 36566.152

As Per M Book.

233156.

M Book 26/18-19

	No.	L	B	D	Volume	Rate	Amount
മൺ കച്ചാല	1	1100	0.5	0.7	412.5	105.69	43597.125
കുഴി	775	0.7	0.7	0.5	189.875	105.69	20067.89

ജൈവവേലി	1	1110		1.5	1665	8.31	13836.15
---------	---	------	--	-----	------	------	----------

Total Amount = 77501.165

As Per Field

	No.	L	B	D	Volume	Rate	Amount
മൺ കയ്യാല	1	608	0.5	0.7	212.8	105.69	22490.832
കുഴി	190	0.7	0.7	0.5	46.55	105.69	4919.87
ജൈവവേലി							

Total Amount. = 27410.702

**Money Lost. =
50090.463**

**Total Money Lost =
86656.615**

ഭിന്നിപ്പിച്ചു കൊണ്ട് കൊടുക്കുക

മുൻപ് തന്നെ

2018 - 2019

പേജ് : 10



**പോരുവഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ**

**തീയതി : 20.11.2019 ബുധൻ രാവിലെ 11 മണിക്ക്
സ്ഥലം : ഹെൽത്ത് സെന്റർ**

ബഹുമാന്യരെ,

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ 6 മാസത്തിലൊരിക്കൽ നടക്കേണ്ട സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ 2019 നവംബർ 20 ബുധൻ രാവിലെ 11 മണിക്ക് ഹെൽത്ത് സെന്ററിൽ വെച്ച് നടക്കുന്നു.

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയഗ്രാമീണ നിയമത്തിലെ സെക്ഷൻ 17 പ്രകാരം തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലെ എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും പ്രത്യേക ഗ്രാമസഭ വിളിച്ചുകൂട്ടി തൊഴിലാളികൾക്ക് അവരുടെ അവകാശങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ, പ്രവൃത്തികൾ ഗുണനിലവാരത്തോടെ നിർവ്വഹിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ, സാമൂഹിക പാരിസ്ഥിതിക ആസൂത്രികൽ സ്വീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങളാണ് ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്യുന്നത്.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സണലിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ റിപ്പോർട്ട് ഗ്രാമസഭയിൽ അവതരിപ്പിച്ച് ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് ക്രോഡീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. അതോടൊപ്പം പുതിയ തൊഴിൽ കാർഡിന് അപേക്ഷ നൽകാനും തൊഴിൽ ആവശ്യമുള്ളവർക്ക് തൊഴിലിന് അപേക്ഷ നൽകാനും അവസരം ഉണ്ടാകുന്നതാണ്.

ഈ ഗ്രാമസഭയിലേക്ക് എല്ലാ തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികളും തൊഴിൽകാർഡ് ഉടമകളും സന്നദ്ധസംഘടന പ്രവർത്തകരും വാർഡ് പ്രദേശത്തെ മുഴുവൻ ജനങ്ങളും പങ്കെടുക്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

വിജ്ഞാപനത്തോടെ,

(ഒപ്പ്)
പ്രസിഡന്റ്

(ഒപ്പ്)
മെമ്പർ

(ഒപ്പ്)
സെക്രട്ടറി

(ഒപ്പ്)
ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേഴ്സണൽ
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് യൂണിറ്റ്, കൊല്ലം

അജണ്ട:-

- 1 അദ്ധ്യക്ഷനെ തെരഞ്ഞെടുക്കൽ.
- 2 ജാഗ്രതപ്രാർത്ഥന
- 3 അണുഘടനാ പ്രതിജ്ഞ
- 4 സ്വാഗതം
- 5 സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ആമുഖം
- 6 തൊഴിലാളികളുടെ 10 അവകാശങ്ങൾ
- 7 റിപ്പോർട്ട് അവതരണം
- 8 ചർച്ച, ക്രോഡീകരണം
- 9 മറുപടിപ്രസംഗം
- 10 കൃതജ്ഞത
- 11 ഭരണീയഗാനം

കേരളാ ഓഫ്സെറ്റ് സിനിമാഹൗസ് - 9496739118

ചരമപ്പത്ത് VRP-

മഹാത്മാഗാന്ധി
20-11-19

മുഖ്യമന്ത്രി
20-11-19

മിഷൻ
20-11-19

ഉത്തരവ് നമ്പർ:

325

1. അതിരൂപത
(വർദ്ധനവ്)
(വർദ്ധനവ് 10)

: A. OVERSEER

അദ്ധ്യക്ഷൻ

325

1. വിവിധ കെ. A. OVERSEER

2. അദ്ധ്യക്ഷൻ

3.

ക്രമനമ്പർ	ഭാഗം	അതിരൂപത	അതിരൂപത	അതിരൂപത
1	03187	18.97	9656874610	325
2	വിതര	18.25	9745772560	325
3	അതിരൂപത	503	8113998209	325
4	അതിരൂപത	1707	9526876569	325
5	അതിരൂപത	2411	9645446115	325
6	അതിരൂപത	2410	9562881361	325
7	അതിരൂപത	2404		325
8	അതിരൂപത	1919		325
9	അതിരൂപത	1811		325
10	അതിരൂപത	1818	9745749514	325
11	അതിരൂപത	1841	9744253277	325
12	അതിരൂപത	5481	7025947415	325
13	അതിരൂപത	5348	7025661384	325
14	അതിരൂപത	5328	9846030635	325
15	അതിരൂപത	1853	9895486112	325
16	അതിരൂപത	1863	7025459808	325
17	അതിരൂപത	5336	7025947146	325
18	അതിരൂപത	5272		325
19	അതിരൂപത	5349	9747003776	325

ക്രമനമ്പർ	പേര്	തൊഴിൽകാർഡ്	മൊബൈൽ നമ്പർ	മുദ്ര
20.	ദിഗമരയ്ക്കൽ.	നമ്പർ	നമ്പർ	മുദ്ര
21.	വിജയ	1826.	9947751566	മുദ്ര
22.	ശ്യാമ	1706		മുദ്ര
23.	മിനി	3823		മുദ്ര
24.	രാമൻ	5327	9544467995	മുദ്ര
25.	വാമദേവി.	1870	9547048501	മുദ്ര
26.	ഭക്തവേലി.	1925	9645673549	മുദ്ര
27.	ഭക്തവേലി.	5345		മുദ്ര
28.	വിജയൻ.			മുദ്ര
29.	മേനോൻ. J	1930	9544159647	മുദ്ര
30.	മേനോൻ.	5338	7510468770	മുദ്ര
31.	മേനോൻ.	5330	7034657506	മുദ്ര
32.	രാമൻ	1801		മുദ്ര
33.	മേനോൻ	5329		മുദ്ര
34.	മേനോൻ.	5353	954445350	മുദ്ര
35.	മേനോൻ.	5325	9447416831	മുദ്ര
36.	മേനോൻ.	2400	9744147	മുദ്ര
37.	മേനോൻ. R	1861	9747959252	മുദ്ര
38.	മിനി. D	1867	9048726650	മുദ്ര
39.	മേനോൻ.	2412		മുദ്ര
40.	മേനോൻ.	1856	974470837	മുദ്ര
41.	മേനോൻ.			മുദ്ര
42.	മേനോൻ.	1812	8943482401	മുദ്ര
43.	മേനോൻ.	5380	9061802035	മുദ്ര
44.	R. മേനോൻ	1872	9544682704	മുദ്ര
45.	മേനോൻ.			മുദ്ര
46.	മേനോൻ.	5345	9744356257	മുദ്ര
47.	മേനോൻ.	1904	94973321037	മുദ്ര
48.	മേനോൻ.	3823		മുദ്ര

[illegible]

৫৭

[illegible]

V.R.p. Mrs. Lata Singh (Wife of Mr. Suresh Chandra Singh) and Mrs. Anjali Singh.

[illegible]

V.P.P തൊട്ടിയിൽ കയ്യൊന്നിന്റേതാണ് വിവിധരം വേറിടാൻ കൊടുത്തതും കയ്യൊന്നിന്റെ നേർപ്പാലത്താണിത് വേർതിരിച്ചതെന്നു

Prüfung: Welchen Effekt haben Ernährung und Bewegung auf die Gesundheit?

[illegible]

തയ്യാറാക്കിയ കോർപ്പറേഷൻ നിയമം, നിയമിച്ച റൂൾ ഓർഡർ, വികസന പദ്ധതികൾ
 പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു കൊടുത്തിരിക്കുന്നു.
 മറ്റു കാര്യങ്ങൾ നിയമിക്കുന്നതിനായി വിവിധ കമ്മിറ്റികൾ ഉണ്ടാക്കി അവർക്ക്
 കൈമാറിക്കൊടുത്തു.

തയ്യാറാക്കിയ കോർപ്പറേഷൻ നിയമം എന്താണ്?

നിയമം: കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു.

നിയമം: കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു.
 നിയമം: കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു.
 കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു.

V.P.P. നിയമിച്ചു.

നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു.
 കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു.
 കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു.

കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു.
 കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു.
 കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു. കോർപ്പറേഷൻ നിയമിച്ചു.

20/11/2019