

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

വെളിയംപഞ്ചായത്ത്
മാരൂർ വാർഡ് (19)
കൊട്ടാരക്കര ബ്ലോക്ക്, കൊല്ലം ജില്ല

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി കേരള (MGNASAK)
2-ആം നില, സി.ഡബ്ല്യൂ.സി ബിൽഡിംഗ്സ്,
എൽ.എം.എസ് കോമ്പൗണ്ട്, പാളയം, വികാസ് ഭവൻ
തിരുവനന്തപുരം- 695033

ഫോൺ നമ്പർ: **0471--2724696.**

ഇ-മെയിൽ: keralasocialaudit@gmail.com

ആമുഖം

ഇന്ത്യയിൽ സാധാരണക്കാരായ ജനങ്ങളുടെ തൊഴിൽ ചെയ്യുവാനുള്ള അവകാശത്തെ സംരക്ഷിച്ചു നിലനിർത്തുന്നതിനായി ഇന്ത്യൻ പാർലമെന്റ് 2005 പാസാക്കിയ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിന് അടിസ്ഥാനത്തിൽ രൂപം കൊടുത്തിട്ടുള്ള പദ്ധതിയാണ് മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി. അവിദഗ്ധ കായിക തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെടാൻ സന്നദ്ധതയുള്ള ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിൽ അധിവസിക്കുന്ന ഏതൊരു കുടുംബത്തിനും ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷം 100 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ തൊഴിൽ ഉറപ്പാക്കുന്നതോടൊപ്പം അതുവഴി നിഷ്കർഷിക്കുക പെട്ട ഗുണമേന്മയുള്ളതും സ്ഥിരമായിട്ട് ഉള്ളതുമായ ഉൽപാദനക്ഷമമായ ആസ്തികളുടെ സൃഷ്ടിയും ആണ് ഈ പദ്ധതിയുടെ മുഖ്യ ലക്ഷ്യം. 2005 സെപ്റ്റംബർ അഞ്ചിനാണ് പാർലമെന്റ് തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം പാസാക്കിയത് 2006 ഫെബ്രുവരിയിൽ ഇന്ത്യയിലെ 100 ജില്ലകളിൽ പദ്ധതി ആരംഭിച്ചു കേരളത്തിൽ വയനാട് ജില്ലകളിലും പദ്ധതി വ്യാപിച്ചു കാലാകാലങ്ങളായി കേന്ദ്ര സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസൃതമായി ആയിരിക്കും പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പ്.

പദ്ധതിയുടെ സവിശേഷതകൾ

- ✓ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് താമസിക്കുന്ന 18 വയസ്സ് പൂർത്തിയായ ഏതൊരാൾക്കും പദ്ധതിയിൽ പങ്കാളിയാകാം
- ✓ നിയമത്തിന്റെ പിൻബലമുള്ള അവകാശാധിഷ്ഠിത പദ്ധതി
- ✓ സ്ത്രീക്കും പുരുഷനും തുല്യ വേതനം
- ✓ കരാറുകാരെ ഇടനിലക്കാരോ ഇല്ല.
- ✓ പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം കാർഷിക മേഖലയിലെ അടിസ്ഥാന വികസനം എന്നിവയാണ് മുൻഗണന
- ✓ തൊഴിലാളികൾ തന്നെ പ്രവർത്തികൾ കണ്ടെത്തുകയും അതിനുള്ള ആസൂത്രണത്തെ സഹായിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു
- ✓ പൊതുജനപങ്കാളിത്തത്തോടെ കൂടിയുള്ള ലേബർ ബഡ്ജറ്റ്
- ✓ സ്ത്രീകൾക്ക് മുൻഗണന
- ✓ ഗ്രമസഭ തന്നെ പദ്ധതി ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നു.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്

ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രകാരം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തു നടപ്പിലാക്കുന്ന എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിദേയമാക്കണമെന്നു നിയമത്തിലെ 17(2)-ആം വകുപ്പ് നിഷ്കർഷിക്കുന്നു. പദ്ധതി പ്രവർത്തനത്തെ പറ്റിയും പൊതുധനം ചെലവഴിക്കുന്നതിനെപ്പറ്റിയും പൗര സമൂഹം നടത്തുന്ന പരസ്യവും സ്വതന്ത്രവുമായ പരിശോധനയാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് തൊഴിലുറപ്പ് നിയമപ്രകാരം വർഷത്തിൽ രണ്ടു തവണ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്. ഗ്രാമസഭകൾ എല്ലാവാർഡിലും നടത്തേണ്ടതാണ്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ അഥവാ സാമൂഹിക കണക്കെടുപ്പ് എന്നതിലൂടെ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത് പ്രവർത്തി സ്ഥലങ്ങൾ അഥവാ വർക്ക് സൈറ്റുകൾ നേരിട്ടു സന്ദർശിച്ചും തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികളോടും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരോടും അഭിമുഖം

നടത്തിയതിലൂടെയും ലഭ്യമായ രേഖകളുടെ വിശദ പരിശോധനയിലൂടെയും ലഭിക്കുന്ന വിവരങ്ങളെ ക്രോഡീകരിച്ച ഗ്രാമസഭകളിലൂടെ പൊതു സമൂഹത്തെ അറിയിക്കുക എന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം ലഭിക്കുന്ന വിവരങ്ങളുടേയും ഗ്രാമസഭകളിൽ ഉയരുന്ന തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികളുടെ അഭിപ്രായങ്ങളുടേയും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ അഭിപ്രായങ്ങളുടേയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിലെ സുതാര്യതയും ഉത്തരവാദിത്തവും ഊട്ടി ഉറപ്പിക്കുകയെന്നതാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ അഥവാ സാമൂഹിക കണക്കെടുപ്പ് എന്നതിലൂടെ ലക്ഷ്യമിടുന്നത് വസ്തുതാപരമായ കണ്ടെത്തലുകളിലൂടെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്താക്കളായ ഗ്രാമീണ ജനതയുടെ ഉന്നമനത്തിനും പദ്ധതിയുടെ മെച്ചപ്പെട്ട പ്രവർത്തനത്തിനും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിലൂടെ സാധിക്കുന്നു.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ

1. പശ്ചാത്തലം ഒരുക്കൽ

ബ്ലോക്ക് തലത്തിലും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിലും പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ ബ്ലോക്ക് ഓഫീസർ (BDO), പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി, മറ്റ് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ തുടങ്ങിയവരുമായി ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺ നടത്തിയ കൂടിയാലോചനയിൽ ഉരുത്തിരിഞ്ഞതിനനുസരിച്ച് തുടർപ്രക്രിയകൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുകയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രമസഭാ തീയതി നിശ്ചയിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

2. ഫയൽ പരിശോധന

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ ആരംഭിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതിയ്ക്ക് മുൻപുള്ള ആറ് മാസക്കാലയളവിൽ വാർഡിലെ പ്രവൃത്തിഫയലുകൾ, രജിസ്റ്ററുകൾ, അതോടൊപ്പം അനുബന്ധരേഖകളും സൂക്ഷ്മപരിശോധനനടത്തുന്നു.

3. പ്രവൃത്തിസ്ഥല പരിശോധന

ഓരോ പ്രവൃത്തിയും എസ്റ്റിമേറ്റിൽ പ്രതിപാദിക്കുന്ന അളവിലും ഗുണത്തിലും നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്നും ആ പ്രവൃത്തിയുടെ ഗുണഫലത്തിന്റെ വ്യാപ്തി തിട്ടപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുതതൊഴിലിടങ്ങളിൽ തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭിക്കേണ്ട അവകാശആനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും പ്രവൃത്തിസ്ഥല പരിശോധനയിലൂടെ ലക്ഷ്യം വെക്കുന്നു.

4. വീടു വീടാന്തരം ഉള്ള വിവരശേഖരണം

പദ്ധതി ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീടുവീടാന്തരം ചെന്ന് നേരിൽകണ്ട് പദ്ധതിയുടെ നിർവ്വഹണത്തെക്കുറിച്ചും ഗുണഫലത്തെക്കുറിച്ചുമുള്ള അഭിപ്രായങ്ങളും നിർദ്ദേശങ്ങളും സ്വരൂപിക്കുന്നു.

5. തെളിവ് ശേഖരണം

ഫയൽപരിശോധന, പ്രവൃത്തിസ്ഥലപരിശോധന, വീടുവീടാന്തരം ഉള്ള വിവരശേഖരണം തുടങ്ങിയ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ കണ്ടെത്തലുകളുടെ വസ്തുനിഷ്ഠമായ തെളിവ് ശേഖരണം നടത്തുന്നു.

6. സാമൂഹ്യ ബോധവൽക്കരണം

സാമൂഹ്യ ഇടപെടലുകളിലൂടെ പദ്ധതിവിജയം ഉറപ്പുവരുത്തി പൗരാവബോധം ഉയർത്തുകയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയവിജയിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യമായ ബോധവൽക്കരണം പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നു.

7. റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയയിലെ കണ്ടെത്തലുകളും നിഗമനങ്ങളും, നിർദ്ദേശങ്ങളും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകാരം നടത്തുന്നതിനാവശ്യമായ കരട് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നു.

8. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ

പശ്ചാത്തലം ഒരുക്കൽ ചർച്ചയിൽ നിശ്ചയിക്കപ്പെട്ട ദിനത്തിൽ സൗകര്യപ്രദമായ സ്ഥലത്ത് ഗ്രാമസഭചേർന്ന് കരട് റിപ്പോർട്ട് അവതരണവും, ചർച്ചയും, നിർദ്ദേശങ്ങളും, തിരുത്തൽ പ്രക്രിയകളും, അംഗീകാരം നേടിയെടുക്കുകയും തുടർനടപടികളും കൈകൊള്ളുന്നു.

9. അനുബന്ധ നടപടികൾ (ആക്ഷൻ ടേക്കൺ)

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ എടുത്ത തീരുമാനങ്ങളുടെയും നിർദ്ദേശങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ എടുത്ത അനുബന്ധ നടപടികൾ അടുത്ത സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്യുന്നു.

ചരിത്രം

വെളിയം പഞ്ചായത്ത്

കൊല്ലം ജില്ലയുടെ വടക്ക് കിഴക്ക് ഭാഗത്തായി കൊട്ടാരക്കര ടൗണിൽ നിന്ന് ഏതാണ്ട് പന്ത്രണ്ട് കിലോമീറ്റർ തെക്കു മാറി സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന വെളിയം പഞ്ചായത്ത് നൂറ്റാണ്ടുകൾ പഴക്കമുള്ള ക്ഷേത്രങ്ങളാലും പള്ളികളാലും മസ്ജിദുകളാലും സമൃദ്ധം. കേരളത്തിൽ വർത്തമാനപത്രങ്ങൾ പ്രചാരത്തിലായ ആദ്യനാളുകളിൽ വെളിയം പഞ്ചായത്തിൽ വരിക്കാർ ഉണ്ടായിരുന്നതായി തെളിവുകളുണ്ട്. വായനശാലകളും ഗ്രന്ഥശാലകളും ആരംഭിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ പഞ്ചായത്തിലെ ചില ഭാഗങ്ങളിലും ആരോഗ്യകരമായ ഒരു മത്സരം പണ്ടു മുതലേ ഉണ്ടായിരുന്നതായി കാണാം. കേരളത്തിന്റെ തനത്കലയായ കഥകളി കൊട്ടാരക്കരയിൽ ഉദയം ചെയ്തതിന്റെ തൊട്ടു പിന്നാലെ വെളിയം പഞ്ചായത്തിൽ ഒരു കഥകളിയോഗം രൂപം കൊണ്ടിരുന്നതായി പറയപ്പെടുന്നു. കൊട്ടാരക്കരയിൽ അരങ്ങേറിയിരുന്ന ഏതു കഥകളി വേഷവും വളരെ താമസിയാതെ ഇവിടെ പൂങ്ങോട്ടുകുടുംബത്തിന്റെ വിശാലമായ മുറ്റത്ത് ആടിയിരുന്നതായി കേൾവിയുണ്ട്. എന്തിനേറെപ്പറയുന്നു, മഹാകവി വള്ളത്തോളും ഉള്ളൂരും സരസകവി മുല്ലൂരും മറ്റു സാഹിത്യ നായകന്മാരും സംബന്ധിച്ച് ചടങ്ങുകൾ ഈ പഞ്ചായത്തിൽ നടന്നിട്ടുണ്ട്. ഔപചാരിക വിദ്യാഭ്യാസരംഗത്ത് 100 വർഷത്തെ ചരിത്രമുള്ള പഞ്ചായത്താണ് ഇത്. അതിനു മുമ്പ് അനൗപചാരികമായിട്ടാണെങ്കിലും മാഹം വരെ പഠിപ്പിച്ചിരുന്ന ഒരു സംസ്കൃതവിദ്യാലയം ഗുരുകുല മാതൃകയിൽ പ്രവർത്തിച്ചിരുന്നതായി തെളിവുകളുണ്ട്. ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസസ്ഥാപനങ്ങൾ ഇല്ലെങ്കിലും വൊക്കേഷണൽ ഹയർസെക്കൻഡറി തലം വരെ ആയി 18 വിദ്യാലയങ്ങൾ ഈ പഞ്ചായത്തിന്റെ

സംസ്കാരത്തിന്റെ അടിത്തറയായി പ്രവൃത്തിക്കുന്നു. വളരെ പഴക്കമുള്ള വായനശാലകളും ഗ്രന്ഥശാലകളും ഇവിടത്തെ സാംസ്കാരിക പ്രതീകങ്ങളായി പഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ ഭാഗങ്ങളിൽ നിലകൊള്ളുന്നു. കലാകായികസമിതികൾ നിരവധിയാണ്. അടുത്തകാലത്തായി ഒരു പ്രൊഫഷണൽ നാടകവേദിയും ഉദയം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ചില പരമ്പരാഗത വ്യവസായങ്ങൾ 1950 കളിൽ തന്നെ ഈ പഞ്ചായത്തിൽ നിലവിൽ വന്നിട്ടുണ്ട്. കശുവണ്ടി, കൈത്തറി, ഖാദി, ഇരുമ്പുപണി, ഈറ്റപണി, കലംനിർമ്മാണം, ഫർണിച്ചർ നിർമ്മാണം, സ്വർണ്ണപ്പണി ഇങ്ങനെ പൂർണ്ണമായും പാരമ്പര്യമായ ചില വ്യവസായ സംരംഭങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഈ പഞ്ചായത്തിന് അവകാശപ്പെടാൻ കഴിയുന്നത്. അമ്പതുകളുടെ മധ്യത്തോടെ ഈ പഞ്ചായത്തിൽ ആരംഭിക്കപ്പെട്ട കൈത്തറിനെയ്ത്തും സഹകരണവ്യവസായയൂണിറ്റുകളും പഞ്ചായത്തിൽ നിലനിന്നിരുന്ന കൂട്ടായ്മയുടെയും സഹവർത്തിത്വത്തിന്റെയും പുരോഗമന സഹകരണ മനോഭാവത്തിന്റെയും പ്രതീകങ്ങളായിരുന്നു. എന്നാൽ ഇന്ന് അവ അന്യം നിന്നു പോയിരിക്കുന്നു. കൈത്തറിനെയ്ത്, ഈറ്റപണികൾ മാത്രമാണ് അവശേഷിക്കുന്നത്.

പഞ്ചായത്തിൽ എടുത്തുപറയത്തക്ക പ്രകൃതി വിഭവമാണ് വിവിധ പ്രദേശങ്ങളിൽ കാണപ്പെടുന്ന ചെറുതും വലുതുമായ പാറ കൂട്ടങ്ങളുടെ നീണ്ടനിര. പഞ്ചായത്തിന്റെ ഭൂപ്രകൃതിയെ വീക്ഷിക്കുമ്പോൾ ഭൂപ്രകൃതി അനുസരിച്ച് പഞ്ചായത്തിനെ താഴ്വര , ഇടത്തരം ചരിവുകൾ, കുന്നിൻപുറങ്ങൾ എന്നിങ്ങനെ നാല് പ്രധാന മേഖലകളായി തിരിക്കാം. വെളിയം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശം സമശീതോഷ്ണ മേഖലയിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഏപ്രിൽ-മെയ് മാസങ്ങളിൽ കഠിനമായ വേനൽക്കാലവും രണ്ടു സീസണിൽ ആയി മഴക്കാലവുമാണ്.

പഞ്ചായത്തിന്റെ മധ്യഭാഗത്തു നിന്ന് വടക്കോട്ടും വടക്ക് കിഴക്കായും തെക്ക് കിഴക്കായും തെക്കുപടിഞ്ഞാറും പ്രധാന തോടുകളും കൈത്തോടുകളും വ്യാപിച്ചു കിടക്കുന്നു. പഞ്ചായത്തിന്റെ എല്ലാ തോടുകളും ഇത്തരക്കര ആറ്റിൽ ആണ് ചെന്നുചേരുന്നത്. ആകെ തോടുകൾ 21 കിലോ മീറ്റർ നീളം വരും. ഇതിൽ പ്രധാന തോട് 11 കിലോമീറ്റർ നീളം വരുന്നതാണ്. ചെറുതും വലുതുമായ 15 കുളങ്ങൾ കൂടി ചേർന്നതാണ് പഞ്ചായത്തിന്റെ ജലസ്രോതസ്സ്. ഒരു നൂറ്റാണ്ടു മുമ്പുതന്നെ ഔപചാരിക വിദ്യാഭ്യാസ രംഗത്ത് കൈത്തിരി തെളിച്ച അഭിമാനകരമായ ചരിത്രമാണ് പഞ്ചായത്തിനുള്ളത്. പഞ്ചായത്തിന്റെ ആകെയുള്ള ഗതാഗതമാർഗം റോഡുകളാണ്. മല മടക്കുകളും കുന്നിൻ ചരിവുകളും പച്ചവിരിച്ച നെൽപ്പാടങ്ങളും കൊണ്ട് അതിവിസ്തൃതമായ വെളിയം പഞ്ചായത്തിൽ എല്ലാ പ്രദേശങ്ങളെയും ബന്ധിപ്പിച്ചുകൊണ്ട് നിരവധി റോഡുകൾ ഉണ്ട്.

പഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ട 7 രജിസ്റ്ററുകൾ

1. തൊഴിൽ കാർഡിനുള്ള കുടുംബ അപേക്ഷകരുടെ രജിസ്റ്റർ.
2. ഗ്രാമസഭ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്, ഗ്രാമസഭ മീറ്റിംഗ് രജിസ്റ്റർ.
3. തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്നതും തൊഴിൽ കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച് രജിസ്റ്റർ.
4. പ്രവർത്തിലിസ്റ്റ് ചെലവും വിശദാംശങ്ങളും സംബന്ധിച്ച് രജിസ്റ്റർ.
5. സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ രജിസ്റ്റർ.
6. പരാതി രജിസ്റ്റർ.
7. സാധന രജിസ്റ്റർ.

1. തൊഴിൽ കാർഡിനുള്ള കുടുംബ അപേക്ഷകരുടെ രജിസ്റ്റർ.

തൊഴിൽ കാർഡ് രജിസ്റ്റർ പൂർണ്ണമായിരുന്നു

2. ഗ്രാമസഭ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്, ഗ്രാമസഭ മീറ്റിംഗ് രജിസ്റ്റർ.

ഗ്രാമസഭ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്, ഗ്രാമസഭ മീറ്റിംഗ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭിച്ചില്ല.

3. തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്നതും തൊഴിൽ കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച് രജിസ്റ്റർ.

തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്നതും കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ പൂർണ്ണമാണ്. വെട്ടി തിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.

4. പ്രവർത്തിലിസ്റ്റ് ചെലവും വിശദാംശങ്ങളും സംബന്ധിച്ച് രജിസ്റ്റർ.

വർക്ക് രജിസ്റ്റർ പൂർണ്ണമായിരുന്നു. പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, അവസാനിച്ച തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാപഞ്ചായത്തിലെ മുഴുവൻ പ്രവർത്തികളും ഒരു വർക്ക് രജിസ്റ്റർ എന്ന നിലയ്ക്കാണ് രജിസ്റ്ററിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നത്.

5. സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ രജിസ്റ്റർ.

ലിസ്റ്റ് പൂർണ്ണമായും രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

6. പരാതി രജിസ്റ്റർ.

മൂന്ന് പരാതികളാണു ആണ് കാണാൻ സാധിച്ചത്. തൊഴിലാളികളുടെ ഹാജർ രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് 2 പരാതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. രണ്ടു പരാതിയും തീർപ്പാക്കിയത് ആയി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. എന്നാൽ പരാതിയുടെ മേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടി കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. ഒരു പരാതി നടപ്പാക്കിയ തീയതിയും പരാതിയുടെ മേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടിയും കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.

7. സാധന രജിസ്റ്റർ.

സാധന രജിസ്റ്റർ പൂർണ്ണമായിരുന്നു.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഫയൽ പരിശോധനക്കു വിധേയമാക്കിയ പ്രവൃത്തികൾ

ക്രമനമ്പർ	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	വർക്കുകോഡ്
1	സ്വകാര്യവ്യക്തികൾക്ക് കുളം നിർമ്മാണം ഒന്നാംഘട്ടം	IF/335803
2	സ്വകാര്യവ്യക്തികളുടെ ഭൂമിയിൽ തട്ട് തിരിക്കൽ ഒന്നാംഘട്ടം	IF/336746
3	സ്വകാര്യവ്യക്തികൾക്ക് കുളം നിർമ്മാണം രണ്ടാം ഘട്ടം	IF/337544
4	സ്വകാര്യവ്യക്തികളുടെ ഭൂമിയിൽ കല്ല് കയ്യാല നിർമ്മാണം ഒന്നാംഘട്ടം മാർഗ്ഗം	IF/336730

ഫയൽ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ കണ്ടെത്തിയ വിവരങ്ങൾ

1	കവർപേജ്	വാർഷിക മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ള കവർ പേജ് എല്ലാ ഫയലുകളിലും കാണാൻ സാധിച്ചു.
2	ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഓഫ് ഡോക്യുമെന്റസ്	പരിശോധിച്ച ഒരു ഫയലിലും ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഡോക്യുമെന്റസ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.
3	വാർഷിക കർമ്മ പദ്ധതിയുടെ പകർപ്പ്	വാർഷിക കർമ്മ പദ്ധതിയുടെ പകർപ്പ് പരിശോധിച്ച ഒരു ഫയലുകളിലും കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.
4	വിശദമായ സാങ്കേതിക എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ പകർപ്പ്	വിശദമായ എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ പകർപ്പ് എല്ലാ ഫയലുകളിലും വിശദമായ എസ്റ്റിമേറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
5	ജനകീയ എസ്റ്റിമേറ്റ്	ജനകീയ എസ്റ്റിമേറ്റ് പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിൽ കണ്ടെത്തിയില്ല.
6	സാങ്കേതിക അനുമതിയുടെ പകർപ്പ്	IF/335803 എന്ന ഫയലിൽ സാങ്കേതിക അനുമതിയുടെ പകർപ്പ് കാണാൻ സാധിച്ചില്ല. മറ്റു ഫയലുകളിലെ സാങ്കേതിക അനുമതി പത്രത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പും സീലും ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
7	ഭരണാനുമതി	IF/335803 എന്ന ഫയലിൽ ഭരണാനുമതി പകർപ്പ് ഇല്ലായിരുന്നു.
8	സംയോജിതപദ്ധതി	എല്ലാ ഫയലുകളിലും സംയോജിത പദ്ധതി രേഖകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു.
9	തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള അപേക്ഷ	തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള അപേക്ഷ പ്രവൃത്തി ഫയലുകളിൽ കാണുവാൻ സാധിച്ചു.

10	തൊഴിൽ അനുവദിച്ച സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	സ്വകാര്യ വ്യക്തികളുടെ ഭൂമിയിൽ കല്ലു കയ്യാല, എന്നീ ഫയലുകളിൽ മാത്രമാണ് തൊഴിൽ അനുവദിച്ചുകൊണ്ടുള്ള അപേക്ഷ കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്.
11	മസ്റ്റർറോൾ	പ്രവർത്തികളുടെ മസ്റ്റർ റോൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു തീയതികൾ, ഒപ്പുകൾ എന്നിവ ഉണ്ടായിരുന്നു. എം ബുക്ക് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
12	മെഷർ മെന്റു ബുക്ക്	ഓവർസിയറിന്റെ ഒപ്പുകൾ, സീൽ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. എം ബുക്കിൽ വർക്ക് കോഡ് ഇല്ലായിരുന്നു.
13	സാധനസാമഗ്രികളെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ	സാധനസാമഗ്രികളെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ ഒന്നും ഫയലിൽ ലഭ്യമായിരുന്നില്ല.
14	വേജ് ലിസ്റ്റ്	മസ്റ്റർറോളിന് ആനുപാതികമായ വേജ് ലിസ്റ്റ് കാണാൻ സാധിച്ചു.
15	ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ ഓർഡർ	പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിൽ ഒന്നും കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.
16	റോയലിറ്റി	വ്യക്തിഗത ഗുണഭോക്താക്കളുടെ കരം അടച്ച രസീത് പ്രവൃത്തി ഫയലുകളിലും സൂക്ഷിച്ചിരുന്നു.
17	3 ഘട്ട ഫോട്ടോഗ്രാഫ്	3 ഘട്ട ഫോട്ടോഗ്രാഫ്സ് ഇല്ലായിരുന്നു.
18	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം ഉണ്ടായിരുന്നു
19	മസ്റ്റർറോൾ മൂവേമെന്റ്സ്സിപ് അഥവാ ഫയൽ ട്രാക്കിങ്ഫോം	പരിശോധിച്ച് ഫയലുകളിൽ ഫയൽ ട്രാക്കിംഗ് ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു.
20	ജിയോ ടാഗ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്സ്	ഒരു പ്രവൃത്തി ഫയലുകളിലും കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.
21	സൈറ്റ്ഡയറി	വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിങ് കമ്മിറ്റി റിപ്പോർട്ട്, ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്, തൊഴിലാളികളുടെ സാക്ഷ്യപത്രം, പ്രൊജക്ട് മീറ്റിംഗ് റിപ്പോർട്ട്, സന്തരശക കുറുപ്പ്, എന്നിവ ഉണ്ടായിരുന്നു.
22	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നിലവിൽ കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.

ഫീൽഡ് പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ വിവരങ്ങൾ

<p>പ്രവർത്തിയുടെ കോഡ് : IF/335803</p> <p>സ്വകാര്യവ്യക്തികൾക്ക് കുളം നിർമ്മാണം ഒന്നാംഘട്ടം</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ഗിരിജ കുമാരി പുരയിടത്തിൽ 2.5*2.5*2.7 അളവുകളിൽ കുളം കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. കുളം ശാസ്ത്രീയമായ രീതിയിൽ തന്നെ നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നു. നീരുറവ ഉള്ള കുളം ആയതിനാൽ വെള്ളം നിറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് ആയി കണ്ടു. വെള്ളം ശുദ്ധമായി തന്നെ സൂക്ഷിക്കുന്നതിന് ചെളിയും മണ്ണും ഇറങ്ങുന്നത് തടയാൻ അരിക് ഓട്, കല്ല്, സിമന്റ് കട്ട എന്നിവ വെച്ച് കെട്ടി സംരക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. വെറ്റില, പയർ, ചീര എന്നിവയുടെ കൃഷിക്ക് ആവശ്യമായ ജലം ഈ കുളത്തിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന തായി അറിയാൻ സാധിച്ചു. • ലക്ഷ്മി ഭായ് m book പ്രകാരം 4 * 3 * 1 അളവുകൾ ഉള്ള കുളം 3.5 * 3.3 * 3.8 എന്നീ അളവുകളിൽ കാണാൻ സാധിച്ചു. കുടിവെള്ളം ശേഖരിക്കുന്നതിനായി നിർമ്മിച്ച ഈ കുളം മറ്റു ചെളിയോ ഇല്ലയോ വീഴാതെ സംരക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നതായി കണ്ടു. വേനൽക്കാലത്ത് വെള്ളത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ മോട്ടർ ഉപയോഗിച്ച് കുളത്തിൽ നിന്നും വെള്ളം വീട്ടാവശ്യത്തിനായി ഉപയോഗിക്കുന്നതായി മേറ്റ് പറഞ്ഞു. <p><u>NOTE</u> പ്രവർത്തിയുടെ ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് കാണാൻ സാധിച്ചു. എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ചതും അവസാനിച്ചതുമായ തീയതി, തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടായിരുന്നു.</p>
<p>പ്രവർത്തിയുടെ കോഡ് : IF/336746</p> <p>സ്വകാര്യവ്യക്തികളുടെ ഭൂമിയിൽ തട്ട് തിരിക്കൽ ഒന്നാംഘട്ടം</p>	<ul style="list-style-type: none"> • രമാഭായി പുരയിടത്തിൽ കണ്ടത്: മൺ കയ്യാല = 41m നീളം 0.5m ഉയരം കല്ല് കയ്യാല = 37.9m നീളം 0.75m ഉയരം • സരസ്വതി അമ്മ പുരയിടത്തിൽ കണ്ടത്: കല്ല് കയ്യാല = 7.3m നീളം 1.80m ഉയരം തെങ്ങിൻ കുഴി = 6 മൺ കയ്യാല = 18m നീളം 2m ഉയരം

- ഗോപാലപിള്ള പടിഞ്ഞാടത്തിൽ

പുരയിടത്തിൽ കണ്ടത്: മൺ കയ്യാല = 25m നീളം 0.7m ഉയരം

കല്ല് കയ്യാല = 5m നീളം 2m ഉയരം

- സുമതി അമ്മ ലേഖാഭവൻ

പുരയിടത്തിൽ കണ്ടത്: തെങ്ങിന് തടം തുറന്നിട്ടുണ്ട്, പറമ്പുകൾ കിളച്ചു വാഴ തടം, കുഴി എടുത്തു കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

- മുരളീധരൻപിള്ള ലക്ഷ്മി വിലാസം

പുരയിടത്തിൽ കണ്ടത്: കല്ലു കയ്യാല=24m നീളം 0.3m ഉയരം മൺ കയ്യാല=25m നീളം 0.5m ഉയരം

വാഴ കുഴി = 14, (വാഴ കുഴി എടുത്തു കൊടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നാല് കുഴികളിലൊന്നും ചെയ്തിട്ടില്ല).

തെങ്ങ് കുഴി = 15

- ഉഷാകുമാരി നിർമാല്യം

പുരയിടത്തിൽ കണ്ടത്: കല്ലു കയ്യാല=40m നീളം 0.5m ഉയരം

കല്ലു കയ്യാല=11m നീളം 0.3m ഉയരം

വാഴ തടം എടുത്തു കൊടുത്തിട്ടുണ്ട് തെങ്ങിനു കിളച്ചു കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

- വിജയമ്മ ജാനകി മന്ദിരം

പുരയിടത്തിൽ കണ്ടത്: കല്ലു കയ്യാല = 10m നീളം 0.5m ഉയരം

മൺ കയ്യാല = 25m നീളം 0.5m ഉയരം = 14m നീളം 0.2m ഉയരം

- രഞ്ജിത്ത് രേഖ ഭവൻ

കല്ലു കയ്യാല = 32.5m നീളം 1m ഉയരം = 49.4m നീളം 0.5m ഉയരം

	<p>NOTE</p> <p>Mbookൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അളവിലും വ്യത്യാസം ആയിട്ടാണ് മൺകയ്യാലയും കല്ല് കയ്യാലയും ഫീൽഡിൽ കണ്ടത്.</p> <p>mbookൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പുരയിടങ്ങളിൽ അല്ലാതെ വേറേയും പുരയിടങ്ങളിൽ വർക്ക് ചെയ്തു എന്നു മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞു.</p> <p>ചെരിവ് പ്രദേശത്തെ കൈയ്യാല പൂർണ്ണ രൂപത്തിൽ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.</p> <p>പല കൈയ്യാലക്കും പൊക്കം .5m മാത്രമായിരുന്നു. നീർ ചാലുകൾ സംരക്ഷിക്കുന്നതായി കാണുവാൻ സാധിച്ചു.</p> <p>പറമ്പുകൾ കൃഷി യോഗ്യമായ രീതിയിൽ കാണുവാൻ സാധിച്ചു.</p>
<p>പ്രവർത്തിയുടെ കോഡ് : IF/337544</p> <p>സ്വകാര്യവ്യക്തികൾക്ക് കുളം നിർമ്മാണം രണ്ടാം ഘട്ടം</p>	<ul style="list-style-type: none"> • സുരേന്ദ്രൻ, സുരേന്ദ്രാലയം. <p>M ബുക്കിൽ 4m നീളം, 3m വീതി, 1.5m ആഴം എന്നു രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന കുളം 6m നീളം, 3.4m വീതി, 3.5m ആഴത്തിൽ കാണാൻ സാധിച്ചു.</p> <p>മണൽചാക്ക്, നെറ്റ് എന്നിവ ഉപയോഗിച്ച് കുളം സംരക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.</p> <p>വേനൽക്കാലത്ത് കടുത്ത ജലക്ഷാമം അനുഭവപ്പെടുന്ന മേഖല ആയതിനാൽ ഉടമയും അയൽവാസികളും കുടിവെള്ള ആവശ്യത്തിനായി ഈ കുളം ഉപയോഗിക്കുന്നു.</p> <ul style="list-style-type: none"> • തങ്കപ്പൻ പിള്ള, വൃന്ദാവനം, മാരുർ. <p>കൃത്യം അളവിൽ തന്നെ കുളം കാണാൻ സാധിച്ചു. ശാസ്ത്രീയമായ രീതിയിൽ കുളം നിർമ്മിച്ചിട്ടുണ്ട്.</p> <p>കുളത്തിന് ചുറ്റും ചാക്കിൽ മണ്ണ് നിറച്ച് സംരക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.</p> <p>മുകളിലും കുളത്തിന്റെ വശങ്ങളിലും നെറ്റ് ഉപയോഗിച്ച് സംരക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.</p> <p>മത്സ്യഫെഡിന്റെ സഹായത്തോടെ മത്സ്യകൃഷി നടത്തുന്നുണ്ട്.</p> <p>ഫിലോപ്പിയ മീൻ കാണാൻ സാധിച്ചു.</p> <p>കുളത്തിലെ ജലം ശുദ്ധീകരിക്കുന്നതിനോടൊപ്പം സാങ്കേതികരീതിയിൽ കൃഷിക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്നത് കാണാൻ സാധിച്ചു.</p> <p>ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് കാണാൻ സാധിച്ചു.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ലളിത എൻ, കോണിൽ വീട്, മാരുർ.

	<p>M ബുക്കിൽ 4m നീളം 3m വീതി 1.5m ആഴം എന്നു രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന കുളം 8.2 m നീളം 3m വീതി 1.4m ആഴത്തിൽ കാണാൻ സാധിച്ചു . മണ്ണ് ഇടിഞ്ഞു ഇറങ്ങുന്നത് കൊണ്ട് M ബുക്കിൽ പറഞ്ഞ ആഴം കൂട്ടാൻ കഴിയാത്തതിനാൽ നീളത്തിൽ കുളം നിർമ്മിച്ചിട്ടുണ്ട്.</p> <p>കുളത്തിനു ചുറ്റും ചാക്കിൽ മണ്ണ് നിറച്ച് സംരക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.</p> <p>സ്വകാര്യ കാരണങ്ങളാൽ മത്സ്യകൃഷി നടത്തുവാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.</p>
<p>പ്രവർത്തിയുടെ കോഡ് : IF/336730</p> <p>സ്വകാര്യവ്യക്തികളുടെ ഭൂമിയിൽ കല്ല് കയ്യാല നിർമ്മാണം ഒന്നാംഘട്ടം</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ഷീജ കുമാരി, ഷീജ ഭവൻ, മാരുർ തൊഴിൽ കാർഡ് നമ്പർ:-4234 <p>എം ബുക്ക് പ്രകാരം ഈ വസ്തുവിൽ 98 മീറ്റർ മൺ കയ്യാലയും. 178 മീറ്റർ കല്ലു കയ്യാലയുമായിരുന്നു പറഞ്ഞിരുന്നത്. എന്നാൽ അവിടെ 18 മീറ്ററിന്റെ ഒരു കല്ല് കയ്യാലയും, 30 മീറ്ററിന്റെ പോളക ല്ലു വച്ചുള്ള ഒരു കയ്യാലയും, 25 മീറ്ററിന്റെ ഒരു മൺ കയ്യാലയും മാത്രമേ കാണാൻ സാധിച്ചുള്ളൂ. കല്ല് പ്രദേശമായതുകൊണ്ട് മണ്ണിന്റെ ക്ഷാമം മൂലവും, റബ്ബറിന്റെ വേരിനു കേടുവന്ന് മരത്തിന് നാശം സംഭവിക്കുമെന്ന് വീട്ടുകാർ പറഞ്ഞത് പ്രകാരമാണ് അവിടെ മൺകയ്യാലചെയ്യാതിരുന്നതെന്നും അതിനുപകരം അവിടെ കാട് വൃത്തിയാക്കി റബ്ബറിന് പ്ലാറ്റ് വെട്ടുകയും ചെയ്തു എന്ന് മേറ്റ് പറഞ്ഞു.</p> • രവീന്ദ്രൻ പിള്ള, വൈഷ്ണവം, മാരുർ തൊഴിൽ കാർഡ് നമ്പർ :-3066 <p>എം ബുക്ക് പ്രകാരം ഇവിടെ 45 മീറ്ററിന്റെ ഒരു കല്ല് കയ്യാല ആയിരുന്നു ചെയ്യേണ്ടിയിരുന്നത്, എന്നാൽ അവിടെ കല്ല് കയ്യാല കാണാൻ സാധിച്ചില്ല, അവിടെ വീട്ടുകാരുടെ ആവശ്യപ്രകാരം ഉള്ള റബ്ബറിനു പ്ലാറ്റ് വെട്ടുകയും കിളയൽ, ചീനി തടം, തൈ തെങ്ങിന് തടം, കാട് വൃത്തിയാക്കൽ എന്നീ പ്രവൃത്തികളായിരുന്നു ചെയ്തിരുന്നത്.</p> • രാജമ്മ, പൊയ്കവിളവീട്, മാരുർ തൊഴിൽ കാർഡ് നമ്പർ:- 2782 <p>എം ബുക്ക് പ്രകാരം ഇവിടെ 57 മീറ്ററിന്റെ കല്ല് കയ്യാലയാണ് വേണ്ടത്, 49 മീറ്ററിന്റെ കല്ല് കയ്യാല കാണാൻസാധിച്ചു.</p>

- ദേവകി അമ്മ, പ്രണവം, മാർഗ്ഗം
എം ബുക്ക് പ്രകാരം ഈ വസ്തുവിൽ 125 മീറ്ററിന്റെ മൺ കയ്യാലയും, 8 മഴക്കുഴിയും, 20 പ്ലാൻറേഷൻ പിറ്റുമായിരുന്നു വേണ്ടിരുന്നത്. അവിടെ എട്ടു മീറ്ററിന്റെ ഒരു കല്ല് കയ്യാലയും, 75 കുഴികൾ തെങ്ങ്, ചേമ്പ്, വാഴ എന്നിവ നടുന്നതിനായി എടുത്തു കൊടുക്കുകയും, ആ കുഴികളിൽ ഇവ കൃഷി ചെയ്തിരിക്കുന്ന തായും കാണാൻ സാധിച്ചു. വീട്ടുകാരുടെ ആവശ്യപ്രകാരമാണ് അവിടെ മൺകയ്യാല ചെയ്യാതിരുന്നതെന്ന് മേറ്റ് പറഞ്ഞു.

- അനിരുദ്ധൻ, തെക്കത്തു വീട്, മാർഗ്ഗം
തൊഴിൽ കാർഡ് നമ്പർ :-5894
എം ബുക്ക് പ്രകാരം 82 മീറ്ററിന്റെ മൺകയ്യാലയും, 8 മഴക്കുഴികളും ആയിരുന്നു പറഞ്ഞിരുന്നത്, അവിടെ മൺ കയ്യാല ചെയ്തിട്ടില്ല പകരം 11മീറ്ററിന്റെ ഒരു കല്ലുകയ്യാല ചെയ്തു കൊടുക്കുകയും ഈ കല്ലുകയ്യാലയുടെ കൂടെ വീട്ടുകാർ പിന്നീട് നീളത്തിൽ ചെയ്ത് പൂശി വൃത്തിയാക്കിയതായും, 2 റീചാർജ് കുഴികളും 50 പ്ലാൻറേഷൻ പിറ്റുകളും കാണാൻ സാധിച്ചു. വസ്തുവിൽ കാട് വൃത്തിയാക്കുന്നതായിരുന്നു വീട്ടുകാർക്ക് പ്രാധാന്യം എന്ന് മേറ്റ് പറഞ്ഞു.

- രതീഷ് കുമാർ, രതീഷ് ഭവൻ, മാർഗ്ഗം
തൊഴിൽ കാർഡ് നമ്പർ :-3068
എം ബുക്ക് പ്രകാരം ഈ വസ്തുവിൽ 20 മീറ്ററിന്റെ മൺ കയ്യാലയായിരുന്നു പറഞ്ഞിരുന്നത്. അവിടെ മൺകയ്യാല കാണാൻ സാധിച്ചില്ല, റബ്ബറിന് പ്ലാറ്റ് വെട്ടലും, കാട്സൂപ്പും, വാഴക്ക് തടം എടുത്തിരിക്കുന്നതായും, വേനൽ കാലമായതിനാൽ കിണറിൽ വെള്ളം ഇല്ലാത്തതിനാലാണ് മൺ കയ്യാല ചെയ്യേണ്ടെന്ന് വീട്ടുകാർ പറഞ്ഞത് മേറ്റ് പറഞ്ഞു.

- പദ്മകുമാരി റ്റി കെ, തെക്കത്തു വീട്, മാർഗ്ഗം
എം ബുക്ക് പ്രകാരം 40 m മൺകയ്യാലയും, 40 പ്ലാൻറേഷൻ പിറ്റുകളും ആയിരുന്നു ചെയ്യേണ്ടിയിരുന്നത്. എന്നാൽ ആ വസ്തുവിൽ മൺകയ്യാലയും, കുഴികളും ചെയ്തിട്ടില്ലെന്നും കാടു വൃത്തിയാക്കൽ മാത്രമാണ് ചെയ്തതെന്ന് മേറ്റ് പറഞ്ഞു.

NOTE

ഫീൽഡ് പരിശോധനയിൽ നിന്നും മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞ വിവരങ്ങൾ എം ബുക്കിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പ്രവർത്തികൾ പൂർണ്ണതയോടെ ഒരു വസ്തുവിലും ചെയ്തതായി കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.

അവകാശ അധിഷ്ഠിത നിഷേധങ്ങൾ/ ഫോക്കസ് ഗ്രൂപ്പ് ഡിസ്കഷൻ

- 30 തൊഴിലാളികൾ പങ്കെടുത്ത FGD യിൽനിന്നും അവകാശങ്ങളെ കുറിച്ച് അറിവുള്ളവരാണ് തൊഴിലാളികൾ എന്നും ജോലി ചെയ്യുന്ന പരിസ്ഥിതിയിൽ അവർ തൃപ്തരാണ് എന്നും അറിയാൻ സാധിച്ചു.
- അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളായ ടാർപോളിൻ, ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ്, വെള്ളം തിളപ്പിക്കാനുള്ള സൗകര്യം എന്നിവ ലഭ്യമാണ്.
- ആവശ്യത്തിന് തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നുണ്ട് എന്നും തൊഴിലാളികൾക്ക് ഒത്തൊരുമയും ഐക്യവും ഉള്ളതായും അറിയാൻ സാധിച്ചു.
- കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തികവർഷം 100 തൊഴിൽ ദിനം തികച്ചു 20 തൊഴിലാളികൾ ഉണ്ടായിരുന്നു .
- കനാൽ വൃത്തിയാക്കുമ്പോൾ കൈയുറയും കാലുറയും ലഭ്യമാക്കണം എന്ന് അഭിപ്രായം പറഞ്ഞു.
- സ്കൂളിൽ പോകുന്ന കുട്ടികളുള്ള അമ്മമാർ തൊഴിൽ സമയം രാവിലെ 9.00am മുതൽ വൈകിട്ട് 4.00pm വരെ ആക്കിയാൽ കൂടുതൽ സൗകര്യം ആയിരുന്നു എന്ന് അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.
- ശാരീരിക അസ്വാസ്ഥ്യം മൂലമോ അടിയന്തര സാഹചര്യം മൂലമോ 9:00 മണിമുതൽ 1:00 മണിവരെയും ചിലപ്പോൾ 3:00മണിവരെയും തൊഴിൽ ചെയ്ത ശേഷം വീട്ടിലോ മറ്റിടങ്ങളിലോ പോകുന്ന തൊഴിലാളികൾക്ക് ദിവസ വേദനത്തിന്റെ പകുതി നൽകുന്ന നിലയിൽ നിയമത്തിൽ ഭേദഗതി വരുത്തണം എന്ന് തൊഴിലാളികൾ ആവശ്യപ്പെട്ടു.
- തൊഴിൽ കാർഡ് ഇനത്തിൽ ഫോട്ടോക്ക് പൈസ സ്വന്തം നിലയിൽ തൊഴിലാളികൾ തന്നെ ചിലവാക്കിയതായി അറിയാൻ സാധിച്ചു.
- ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സിനായി തുക ചിലവാക്കുകയും അതിന്റെ GST ബില്ലിന് പഞ്ചായത്തിൽ നൽകുകയും ചെയ്തു എങ്കിലും ആ തുക ഇതുവരെ ലഭിച്ചിട്ടില്ല എന്ന് അറിയാൻ സാധിച്ചു.

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

- പ്രദേശത്തിന്റെ മണ്ണിന്റെ ഘടനയ്ക്ക് അനുയോജ്യമായ പ്രവർത്തികൾ തിരഞ്ഞെടുക്കുക
- ആസ്തി നിലനിൽക്കേണ്ടതിന്റെ ആവശ്യകതയെപ്പറ്റി ഭൂവുടമയ്ക്ക് അവബോധം നൽകുക
- പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിക്കപ്പെടുന്ന മുറയ്ക്ക് ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് സ്ഥാപിക്കുക
- തൊഴിലാളികൾക്ക് സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങൾ പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കുകയും ഇവ തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭ്യമാകുന്ന ഉണ്ടോ എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുകയും ചെയ്യുക.
- മേറ്റുമാർക്ക് സമയബന്ധിതമായി പരിശീലനം നൽകുക
- ജൈവ സമ്പത്ത് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്ന തരത്തിലുള്ള പ്രവർത്തികൾ ഏറ്റെടുക്കാൻ ശ്രമിക്കുക
- സ്ത്രീസൗഹൃദ പണിയായുധങ്ങൾ ആണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പങ്കെടുത്തവർ

1. വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺ

ലാവണ്യ വൈ എസ് ജിജി ഗോപാൽ അനീഷ് റ്റി പിള്ള മനു എം ആർ
ആതിര വി

2. സഹായിച്ചവർ

- 1) വാർഡ് മെമ്പർ, പഞ്ചായത്ത് സമിതി അംഗങ്ങളും ജീവനക്കാരും
- 2) അക്ഷര വൈ, ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺ, ശാസ്താംകോട്ട
- 3) MGNREGS നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ
- 4) മേറ്റുമാരും തൊഴിലാളികളും (മഹാത്മ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി കേരള ടീം)

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ശാലയ്ക്ക്

മാതൃക

സ്ഥലം:- വെളിയംഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ശില്പശാല

തീയതി:- 23/11/2019

സമയം:- 2.p.m

ആഡിറ്റിംഗ്

A5 - 150/19



Email-veliyampanchayat@gmail.com
Web-www.tsglerala.in/veliyampanchayat

വെളിയം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മാതൃക വാർഡ്

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭായോഗം

ബഹുമാന്യരെ,

വെളിയം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ മാതൃക വാർഡ് മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭായോഗം 23-11-2019 രാവിലെ 2 p.m. - ന് ചെറുകരക്കോണം ക്ഷേത്ര ആഡിറ്റോറിയത്തിൽ ചേരുന്നു. താങ്കൾ ഈ യോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കണമെന്ന് താല്പര്യപ്പെടുന്നു. എന്ന്

ഓടനാവട്ടം,
19. 11. 2019

കെ. അനിരുദ്ധൻ
വാർഡ് ചെയർ,
മാതൃക വാർഡ് (XIX)
ഫോൺ : 9446881658.

അമ്മേ:

- 1) എം. ഡി. എൻ. ആർ. ഇ. ഡി. എസ് സോഷ്യൽ ആഡിറ്റ്.

ചിട്ടയുള്ളവർ

ക്രമനമ്പർ	പേര്	ഭാര്യ	മുൻപ്	മുൻപ് നമ്പർ
1	P. ഗോവിന്ദൻ	9848912425	- P. Gouvalan	
2	ത. ചെങ്കുട്ടൻ		കുട്ടി	
13	എ. ഗോവിന്ദൻ	9747311819	ജി. എസ്	
4	ത. കൃഷ്ണൻ	9558903229	Tha =	
5	ടി. കുഞ്ഞുപറമ്പൻ	8129424135	Ra	
6	Calmantho	9605658781	Qu	
7	നരസിംഹ. C.A	9744401640	Sonasekdy	
8	ദേവൻ. K	7025730109	വയ	
9	മുത്തമ്മ	8301836313	Muthamma	
10	ലക്ഷ്മി കുമാരി	9946151286	LG	
11	ശോഭന. മേനോൻ	9525583725	Sobhana	
12	മേനോൻ		(.0)	
13	രാജൻ	9744246614	Rajan	
14	രാജൻ P.	8848101766	Ar	
15	Rajha. A	9656194549	Rajha	
16	രാജൻ	" "	R.	
17	രാജൻ	9526254324	Rk	
18	രാജൻ P.	9605281457	Syamalet	
19	ഗീതാദേവി. K	7902472818	Geetha	
20	രാജൻ R.	9947200607	Rajasekar	
21	ഗീതാദേവി. C	8086729571	Geetha	
22	രാജൻ - K	9562096400	(.0)	
23	മധുര. കുമാരി. രാജൻ	9526631250	Scud	
24	അമ്പിളി. B	9562397309	Ambili	
25	രാജൻ. C.K	9847897548	Sabathel	
26	ശോഭന. S	9605920506	Sobhana	
27	മധുര. കുമാരി.		www	
28	അമ്പിളി. R	9961019890	Amber	406
29	ലക്ഷ്മി	9946717436	---	
30	ലക്ഷ്മി കുമാരി	9744595415	Lakshikumar	2041
31	രാജൻ. B	960587512	4-jagadee	4013
32	മധുര. രാജൻ	8281365765	1-Venuch	404
33	രാജൻ. രാജൻ	7510364674	Ramy	
34	മധുര. P	8848101766	Serivil	

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	മൊബൈൽ നമ്പർ	ദുരൂ	തൊഴിൽ ഉൾപ്പെടെ
35	ദാമോദരൻ	9633143539	ദാമോദരൻ	ദാമോദരൻ
36	മെല്ലച്ചൻ	9567202450	L. G. S.	
37	എല	8113039861	എല	
38	മുഖമുഖ്യാനി	7510997668	മുഖ	
39	ദേവദാ. രാമ.	8086528098	Kamala	
40	ശ്യാമപ്രസാദ്	8129120927	ശ്യാമപ്രസാദ്	
41	രമ. ദേവി. R	9446855004	Ramadhani	2355
42	സുരേഷ്കുമാർ -	9633585856	Sowda	
43	സരസ്വതി	9745773618	Saraswathy	1126
44	പി. രാമ. S			
45	രാമ. S	9744122032	P. J.amma	
46	ഗോമതിമ്മമ്മ		gomaswathi	
47	ലക്ഷ്മിദേവി	8606336578	Lakshmi	
48	രഞ്ജിതദേവി	9526609015	Ranjana	
49	സുലക്ഷ്മ		Swapna S	
50	മമ്മ			
51	മമ്മ		Ushara	
52	മമ്മ	7034889959	Ushara	
53	മമ്മ	7561019588	Ushara	
54	ലക്ഷ്മി	9847849140	Lalitha	
55	മമ്മ. p			
56	സരസ്വതിമ്മമ്മ	9946556500	Saraswathy	
57	മമ്മ	9526606334	Sarabchana	
58	മമ്മ	8592032992		
59	സരസ്വതിമ്മമ്മ p	8113915194		
60	മമ്മ	9567139258		
61	മമ്മ			
62	മമ്മ		Valsda	

സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ഓഡിറ്റിന്റേയും സാധാരണ ഉപയോഗ ഉപയോഗ പരമ്പരകൾ
 ശ്രീ. പ്രൊഫ. ഡോ. ജോർജ്ജ് ആരിറ്റോറിയത്തിൽ 2 മുതൽ
 വെച്ച് നടന്ന പ്രാദേശിക ലോകത്തിൽ ഉപയോഗിക്കുന്ന
 സാങ്കേതിക പരമ്പര 100 പ്രത്യേകിച്ച് ദിവസം പരമ്പരകൾ
 കൂടെ സാങ്കേതികതയെപ്പറ്റിയുള്ള പ്രാദേശിക ഉപയോഗ
 ഉപയോഗിക്കുകയും ചെയ്തു. ഇന്ത്യൻ പ്രാദേശിക നിലവാര യോഗം
 നടത്തിച്ചു. ദേശീയ നിലവാരം VRR വന്നതിനെത്തുടർന്ന്
 ഉപയോഗിക്കുകയും ചെയ്തു. അതിനുമുമ്പും Social audit ന്നുമുഖ
 പ്രധാന VRR അതിന്റെ പരിഷ്കരണം ചെയ്തു.
 കൂടെ ഉപയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള സാധാരണ പ്രധാന പരിഷ്കരണം ചെയ്തു.
 തൊഴിലുറപ്പിന്റെ പ്രാധാന്യത്തെക്കുറിച്ചും അദ്ദേഹം
 വിവരിച്ചു. ഇതിനുമുമ്പും report അവതരണം തുടങ്ങി.
 VRR ലാഭനഷ്ട റിപ്പോർട്ട് അവതരിപ്പിച്ചു. ഇതിന്റെ ഉദ്ദേശ്യം
 ഉടമസ്ഥന്മാർ. സ്വയംസഹായസമിതികളുടെ ഭൂമിയിൽ ഉടമ
 നിർമ്മാണം മാനുവൽ പ്രവർത്തിക്കുകയും ചെയ്തപ്പോൾ
 ഉപയോഗ പ്രവർത്തി പട്ടിക ഉപയോഗമായി ഇപ്പോഴും നിലനിൽ
 കുന്നതായി പറഞ്ഞു. കൂടെ ഉടമസ്ഥന്റെ അറിവിൽ ഉട്, ഉട്,
 ഉടമസ്ഥന്റെ ഉപയോഗിച്ച് സംരക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നതായും
 ഉപയോഗിക്കുകയും ചെയ്തു. ഇത് ഒരു നിലവാര സ്വയംസഹായസമിതികളുടെ
 ഭൂമിയിൽ തുടർന്നുവരും എന്നും മറ്റും മനസ്സിലാക്കുന്ന
 ഉദ്ദേശ്യം MBR ക്ക് പരിഷ്കരിക്കുന്ന അടുത്തുള്ള
 വ്യക്തം ആയിട്ട് മെമ്പർമാരുടെ കൂടി കൂടെയും വീക്ഷണ
 കണ്ടതായി VRR പറഞ്ഞു. MBR ക്ക് പരിഷ്കരിക്കുന്ന
 പരിഷ്കരണത്തിൽ അല്ലാതെ വേറെയും പരിഷ്കരണത്തിൽ
 വർക്ക് ചെയ്തു മിന്ന VRR പറഞ്ഞു. പരിഷ്കരണത്തിലൂടെ
 മെമ്പർമാർ ഇതിനുള്ള അറിവ് നൽകിയിരിക്കുന്നു. ഇതിനെക്കുറിച്ചും
 പ്രോജക്ട് മിറ്റിംഗിൽ കൂടുതൽ ചർച്ച ചെയ്തു ചെയ്യാൻ
 കൂടെയും കൂടെയും ഇനി വിട്ടുപോകാതെ ശ്രദ്ധിക്കണം
 വേണ്ട അറിവ് നൽകി പരിഷ്കരണം ചെയ്തു. വ്യക്തമാക്കി
 വ്യക്തമാക്കിത്തന്ന നിലനിർത്തിയ വേണം മിന്നം കൂടെയും
 പ്രത്യേകം കൂടെയും ചെയ്യാതെ മിന്നം VRR അറിവ്
 ചെയ്തു. ഇടത് ഭാഗത്തിൽ പരിഷ്കരണം ഉപയോഗ
 ചെയ്യാൻ പ്രവർത്തിക്കുകയും ചെയ്തു. ഇതിനെക്കുറിച്ചും
 നിലവാരം നിലനിർത്തിയതിൽ ഇതിനെക്കുറിച്ചും

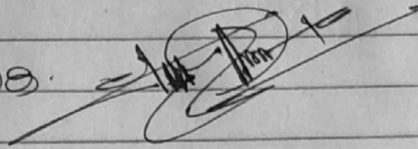
അവലോകനം കൃത്യമായി നടത്തണമെന്നും അറിവായത്
 തൊഴിലിട സൗകര്യങ്ങളായി തിരച്ചിലും, ലഭ്യത ഉറപ്പിച്ച്
 ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള തീരുമാനം ദൃഢീകരിച്ച പരിപാടിയെന്ന്
 ഭരണസമിതി വീദിയിൽ ചർച്ചയ്ക്കായി കിട്ടുന്ന തിരച്ചിലും
 പാർക്കിംഗ് സൗകര്യമായ നടപടികൾ ഉണ്ടാക്കണമെന്നും
 Overseer അറിയിച്ചു. അടിയന്തര സൗകര്യങ്ങളുമായും
 ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും കാരണം അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ റെസിഡൻ്റ്
 ക്ലസ്റ്റർലായാണ്, ഹൈക്കോർട്ട് പരിപാടിയെന്ന്
 അറിയിക്കുന്നതും Overseer അറിയിച്ചു. ഭവനമായ
 താമസത്തെക്കുറിച്ചു നല്ല ചർച്ചയിൽ കോണ്ടുസൾട്ടന്റ്
 പലപ്പോഴും ലഭിക്കാത്തതിനാൽ ക്രമം പരിപാടിയെന്ന്
 തിരച്ചിലും കൃത്യമായി F10 ലായുള്ള കാര്യങ്ങൾ
 പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും ഉദ്യോഗസ്ഥർ അറിവാൻ
 കഴിയില്ല. ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഇനി അവസരമില്ല എന്ന് തൊഴിലു
 ചികിത്സ സൗകര്യം പൂരിപ്പിച്ചു. പുതിയ റെക്കർഡ് കൈമാറ്റം
 തിരച്ചിലും പരിപാടിയെന്ന് റൂട്ടിംഗിന് Training നൽകി
 മുന്നോട്ട് പോകണം. തൊഴിലിട സൗകര്യം 15
 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭ്യമാക്കിയെന്ന പരാതി
 വിൽ സാങ്കേതിക കാര്യങ്ങൾ കൈമാറ്റം ഴിമോട്ടീവ്
 implementation ലെ താമസമാണെന്നും Overseer
 അറിവാൻ കഴിയില്ല. തൊഴിലുറപ്പ് പരിപാടിയെന്ന്
 കൈമാറ്റമായി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് തൊഴിലുറപ്പിന്റെ
 റൂട്ടിംഗിന് കൃത്യമായ സമീപനം ഭരണസമിതി മുൻപിൽ
 അറിവായത് കഴിയില്ല. കൂടുതൽ ഭവനത്തിൽ തൊഴിലുറപ്പി
 ലെക്ക് ഭരണസമിതി സഹായങ്ങളും മെമ്പർമാരും പരിപാ
 ടിയെന്ന് റൂട്ടിംഗിനും ഉണ്ടാകുമെന്ന് ഉറപ്പി
 നൽകി. മെമ്പർമാരുടെയും പൂർത്തിയാക്കി ഉറപ്പി
 മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനും ഭവനത്തിൽ പലപ്പോഴും അറിയാൻ
 കഴിയില്ലെന്നതും ഉദ്യോഗസ്ഥർ പറഞ്ഞു.
 മെമ്പർമാരുടെയും സഹായം, half day കണ്ടന്മെന്റ് സഹായം
 കഴിയില്ലെന്നതിനും മെമ്പർമാരുടെയും സഹായം
 തിരച്ചിൽ തിരച്ചിലെക്കുറിച്ചും ഉറപ്പി നൽകുന്ന
 . കൃത്യമായ സൗകര്യങ്ങൾ കൈമാറ്റത്തിനും തൊഴിലുറപ്പിന്റെ പരിപാ
 ടിയെന്ന് നടപ്പിലാക്കി. C.A. ഉണ്ടാക്കി

ഉദ്യോഗങ്ങൾ.

1. പ്രൊഫീഷണൽ
ഇംഗിനീയറിംഗ്

1. പ്രൊഫീഷണൽ. 09.

Shally



VRPs

- 1) ജിജിഗോപാൽ
- 2) അനീഷ്. എ. എസ്
- 3) അനീഷ്. എ. എസ്
- 4) അനീഷ്. എ. എസ്
- 5) അനീഷ്. എ. എസ്

Jijigopal

Anish

Anish

Anish

Anish