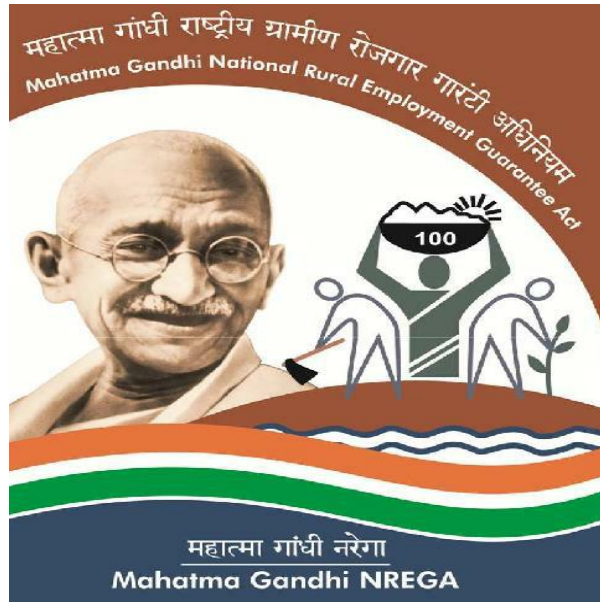




മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

വെളിയംപഞ്ചായത്ത്
വെളിയം കോളനി (10)
കൊട്ടാരക്കര ബ്ലോക്ക്, കൊല്ലംജില്ല

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി കേരള (MGNASAK)
2-ആം നില, സി.ഡബ്ല്യു.സി ബിൽഡിംഗ്സ്,
എൽ.എം.എസ് കോമ്പൗണ്ട്, പാളയം, വികാസ് ഭവൻ
തിരുവനന്തപുരം- 695033

ഫോൺനമ്പർ: 0471--2724696.
ഇ-മെയിൽ: keralasocialaudit@gmail.com



ആമുഖം

ഇന്ത്യയിൽ സാധാരണക്കാരായ ജനങ്ങളുടെതൊഴിൽ ചെയ്യുവാനുള്ള അവകാശത്തെ സംരക്ഷിച്ചു നിലനിർത്തുന്നതിനായി ഇന്ത്യൻ പാർലമെന്റ് 2005 പാസാക്കിയ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിന് അടിസ്ഥാനത്തിൽ രൂപം കൊടുത്തിട്ടുള്ള പദ്ധതിയാണ് മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി. അവിദഗ്ധ കായിക തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെടാൻ സന്നദ്ധതയുള്ള ഗ്രാമ പ്രദേശങ്ങളിൽ അധിവസിക്കുന്ന ഏതൊരു കുടുംബത്തിനും ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷം 100 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ തൊഴിൽ ഉറപ്പാക്കുന്നതോടൊപ്പം അതുവഴി നിഷ്കർഷിക്കുക പെട്ട ഗുണമേന്മയുള്ളതും സ്ഥിരമായിട്ട് ഉള്ളതുമായ ഉൽപാദന ക്ഷമമായ ആസ്തികളുടെ സൃഷ്ടിയും ആണ് ഈ പദ്ധതിയുടെ മുഖ്യ ലക്ഷ്യം. 2005 സെപ്റ്റംബർ അഞ്ചിനാണ് പാർലമെന്റ് തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം പാസാക്കിയത്. 2006 ഫെബ്രുവരിയിൽ ഇന്ത്യയിലെ 100 ജില്ലകളിൽ പദ്ധതി ആരംഭിച്ചു. കേരളത്തിൽ വയനാട് ജില്ലകളിലും പദ്ധതി വ്യാപിച്ചു. കാലാകാലങ്ങളായി കേന്ദ്രസർക്കാർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസൃതമായി ആയിരിക്കും പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പ്.

പദ്ധതിയുടെ സവിശേഷതകൾ

- ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് താമസിക്കുന്ന 18 വയസ്സ് പൂർത്തിയായ ഏതൊരാൾക്കും പദ്ധതിയിൽ പങ്കാളിയാകാം
- നിയമത്തിൻറെ പിൻബലമുള്ള അവകാശാധിഷ്ഠിത പദ്ധതി
- സ്ത്രീക്കും പുരുഷനും തുല്യ വേതനം
- കരാറുകാരെ ഇടനിലക്കാരോ ഇല്ല .
- പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം കാർഷിക മേഖലയിലെ അടിസ്ഥാന വികസനം എന്നിവയാണ് മുൻഗണന
- തൊഴിലാളികൾ തന്നെ പ്രവർത്തികൾ കണ്ടെത്തുകയും അതിനുള്ള ആസൂത്രണത്തെ സഹായിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു

- പൊതുജനപങ്കാളിത്തത്തോടെ കൂടിയുള്ള ലേബർ ബഡ്ജറ്റ്
- സ്ത്രീകൾക്ക് മുൻഗണന
- ഗ്രാമസഭ തന്നെ പദ്ധതി ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നു.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്

ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രകാരം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തു നടപ്പിലാക്കുന്ന എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കണമെന്നു നിയമത്തിലെ 17(2)-ആം വകുപ്പ് നിഷ്കർഷിക്കുന്നു. പദ്ധതി പ്രവർത്തനത്തെ പറ്റിയും പൊതുധനം ചെലവഴിക്കുന്നതിനെപ്പറ്റിയും പൗര സമൂഹം നടത്തുന്ന പരസ്യവും സ്വതന്ത്രവുമായ പരിശോധനയാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് തൊഴിലുറപ്പ് നിയമപ്രകാരം വർഷത്തിൽ രണ്ടു തവണ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്. ഗ്രാമസഭകൾ എല്ലാവാർഡിലും നടത്തേണ്ടതാണ്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ അഥവാ സാമൂഹിക കണക്കെടുപ്പ് എന്നതിലൂടെ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത് പ്രവർത്തി സ്ഥലങ്ങൾ അഥവാ വർക്ക് സൈറ്റുകൾ നേരിട്ടു സന്ദർശിച്ചും തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികളോടും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരോടും അഭിമുഖം നടത്തിയതിലൂടെയും ലഭ്യമായ രേഖകളുടെ വിശദ പരിശോധനയിലൂടെയും ലഭിക്കുന്ന വിവരങ്ങളെ ക്രോഡീകരിച്ച ഗ്രാമസഭകളിലൂടെ പൊതു സമൂഹത്തെ അറിയിക്കുക എന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം ലഭിക്കുന്ന വിവരങ്ങളുടേയും ഗ്രാമസഭകളിൽ ഉയരുന്ന തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികളുടെ അഭിപ്രായങ്ങളുടേയും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ അഭിപ്രായങ്ങളുടേയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിലെ സുതാര്യതയും ഉത്തരവാദിത്തവും ഊട്ടി ഉറപ്പിക്കുകയെന്നതാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ അഥവാ സാമൂഹിക കണക്കെടുപ്പ് എന്നതിലൂടെ ലക്ഷ്യമിടുന്നത് വസ്തുതാപരമായ കണ്ടത്തലുകളിലൂടെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്താക്കളായ ഗ്രാമീണ ജനതയുടെ ഉന്നമനത്തിനും പദ്ധതിയുടെ മെച്ചപ്പെട്ട പ്രവർത്തനത്തിനും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിലൂടെ സാധിക്കുന്നു.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ

1. പശ്ചാത്തലം ഒരുക്കൽ

ബ്ലോക്ക് തലത്തിലും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിലും പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ ബ്ലോക്ക് ഓഫീസർ(BDO), പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി, മറ്റ് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ തുടങ്ങിയവരുമായി ബ്ലോക്ക് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺ നടത്തിയ കൂടിയാലോചനയിൽ ഉരുത്തിരിഞ്ഞിനനുസരിച്ച് തുടർപ്രക്രിയകൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുകയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭാ തീയതി നിശ്ചയിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

2. ഫയൽ പരിശോധന

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ ആരംഭിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതിയ്ക്ക് മുൻപുള്ള ആറ് മാസക്കാലയളവിൽ വാർഡിലെ പ്രവൃത്തി ഫയലുകൾ, രജിസ്റ്ററുകൾ, അതോടൊപ്പം അനുബന്ധരേഖകളും സൂക്ഷ്മപരിശോധന നടത്തുന്നു.

3. പ്രവൃത്തിസ്ഥല പരിശോധന

ഓരോ പ്രവൃത്തിയും എസ്റ്റിമേറ്റിൽ പ്രതിപാദിക്കുന്ന അളവിലും ഗുണത്തിലും നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്നും ആ പ്രവൃത്തിയുടെ ഗുണഫലത്തിന്റെ വ്യാപ്തി തിട്ടപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുതതൊഴിലിടങ്ങളിൽ തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭിക്കേണ്ട അവകാശനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും പ്രവൃത്തിസ്ഥല പരിശോധനയിലൂടെ ലക്ഷ്യം വെക്കുന്നു.

4. വീടു വീടാന്തരം ഉള്ള വിവരശേഖരണം
പദ്ധതി ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീടുവീടാന്തരം ചെന്ന് നേരിൽകണ്ട് പദ്ധതിയുടെ നിർവഹണത്തെക്കുറിച്ചും ഗുണഫലത്തെക്കുറിച്ചുമുള്ള അഭിപ്രായങ്ങളും നിർദ്ദേശങ്ങളും സ്വരൂപിക്കുന്നു.

5. തെളിവ് ശേഖരണം
ഫയൽ പരിശോധന, പ്രവൃത്തിസ്ഥല പരിശോധന, വീടുവീടാന്തരം ഉള്ള വിവര ശേഖരണം തുടങ്ങിയ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയ കണ്ടെത്തലുകളുടെ വസ്തുനിഷ്ഠമായ തെളിവ് ശേഖരണം നടത്തുന്നു.

6. സാമൂഹ്യ ബോധവൽക്കരണം
സാമൂഹ്യ ഇടപെടലുകളിലൂടെ പദ്ധതിവിജയം ഉറപ്പുവരുത്തി പൗരാവബോധം ഉയർത്തുകയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയവിജയിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യമായ ബോധവൽക്കരണം പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നു.

7. റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയയിലെ കണ്ടെത്തലുകളും നിഗമനങ്ങളും, നിർദ്ദേശങ്ങളും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമ സഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകാരം നടത്തുന്നതിനാവശ്യമായ കരട് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നു.

8. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ
പശ്ചാത്തലം ഒരുക്കൽ ചർച്ചയിൽ നിശ്ചയിക്കപ്പെട്ട ദിനത്തിൽ സൗകര്യപ്രദമായ സ്ഥലത്ത് ഗ്രാമസഭചേർന്ന് കരട് റിപ്പോർട്ട് അവതരണവും, ചർച്ചയും, നിർദ്ദേശങ്ങളും, തീരുമാന പ്രക്രിയകളും, അംഗീകാരം നേടിയെടുക്കുകയും തുടർനടപടികളും കൈകൊള്ളുന്നു.

9. അനുബന്ധ നടപടികൾ (ആക്ഷൻ ടേക്കൻ)
സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ എടുത്ത തീരുമാനങ്ങളുടെയും നിർദ്ദേശങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ എടുത്ത അനുബന്ധ നടപടികൾ അടുത്ത സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച ചെയ്യുന്നു.

ചരിത്രം

കൊല്ലം ജില്ലയുടെ വടക്ക് കിഴക്ക് ഭാഗത്തായി കൊട്ടാരക്കര ടൗണിൽനിന്ന് ഏതാണ്ട് പന്ത്രണ്ടുകിലോമീറ്റർ തെക്കുമാറി സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന വെളിയം പഞ്ചായത്ത് നൂറ്റാണ്ടുകൾ പഴക്കമുള്ള ക്ഷേത്രങ്ങളാലും പള്ളികളാലും മസ്ജിദുകളാലും സമൃദ്ധം. കേരളത്തിൽ വർത്തമാന പത്രങ്ങൾ പ്രചാരത്തിലായ ആദ്യനാളുകളിൽ വെളിയം പഞ്ചായത്തിൽ വരിക്കാർ ഉണ്ടായിരുന്നതായി

തെളിവുകളുണ്ട്. വായന ശാലകളും ഗ്രന്ഥശാലകളും ആരംഭിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ പഞ്ചായത്തിലെ ചില ഭാഗങ്ങളിലും ആരോഗ്യകരമായ ഒരു മത്സരം പണ്ടുമുതലേ ഉണ്ടായിരുന്നതായി കാണാം. കേരളത്തിന്റെ തനത്കലയായ കഥകളി കൊട്ടാരക്കരയിൽ ഉദയം ചെയ്തതിന്റെ തൊട്ടുപിന്നാലെ വെളിയം പഞ്ചായത്തിൽ ഒരു കഥകളിയോഗം രൂപംകൊണ്ടിരുന്നതായി പറയപ്പെടുന്നു.

കൊട്ടാരക്കരയിൽ അരങ്ങേറിയിരുന്ന ഏതു കഥകളിവേഷവും വളരെ താമസിയാതെ ഇവിടെ പൂങ്ങോട്ടുകുടുംബത്തിന്റെ വിശാലമായ മുറ്റത്ത് ആടിയിരുന്നതായി കേൾവിയുണ്ട്.

എന്തിനേറെപ്പറയുന്നു, മഹാകവി വള്ളത്തോളും ഉള്ളൂരും സരസ്വതി മൂലൂർമറ്റ്സാഹിത്യ നായകന്മാരും സംബന്ധിച്ചു ചടങ്ങുകൾ ഈ പഞ്ചായത്തിൽ നടന്നിട്ടുണ്ട്. ഔപചാരിക വിദ്യാഭ്യാസരംഗത്ത് 100 വർഷത്തെ ചരിത്രമുള്ള പഞ്ചായത്താണ് ഇത്.

അതിനുമുമ്പ് അനുപചാരികമായിട്ടാണെങ്കിലും മാഹംവരെ പഠിപ്പിച്ചിരുന്ന ഒരു സംസ്കൃത വിദ്യാലയം ഗുരുകുലമാതൃകയിൽ പ്രവർത്തിച്ചിരുന്നതായി തെളിവുകളുണ്ട്. ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഇല്ലെങ്കിലും വൊക്കേഷണൽ ഹയർസെക്കൻഡറി തലം വരെ ആയി 18 വിദ്യാലയങ്ങൾ ഈ പഞ്ചായത്തിന്റെ സംസ്കാരത്തിന്റെ അടിത്തറയായി പ്രവൃത്തിക്കുന്നു.

വളരെ പഴക്കമുള്ള വായനശാലകളും ഗ്രന്ഥശാലകളും ഇവിടെത്തന്നെ സംസ്കാരിക പ്രതീകങ്ങളായി പഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ ഭാഗങ്ങളിൽ നിലകൊള്ളുന്നു.

കലാകായിക സമിതികൾ നിരവധിയാണ്. അടുത്തകാലത്തായി ഒരു പ്രൊഫഷണൽ നാടകവേദിയും ഉദയം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ചില പരമ്പരാഗത വ്യവസായങ്ങൾ 1950 കളിൽതന്നെ ഈ പഞ്ചായത്തിൽ നിലവിൽവന്നിട്ടുണ്ട്. കശുവണ്ടി, കൈത്തറി, വാദി, ഇരുമ്പുപണി, ഊറ്റുപണി, കലംനിർമ്മാണം, ഫർണിച്ചർനിർമ്മാണം, സ്വർണ്ണപ്പണി എങ്ങനെ പൂർണ്ണമായും പാരമ്പര്യമായ ചില വ്യവസായ സംരംഭങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഈ പഞ്ചായത്തിന് അവകാശപ്പെടാൻ കഴിയുന്നത്.

അമ്പതുകളുടെ മധ്യത്തോടെ ഈ പഞ്ചായത്തിൽ ആരംഭിക്കപ്പെട്ട കൈത്തറി നെയ്ത്തും സഹകരണ വ്യവസായ യൂണിറ്റുകളും പഞ്ചായത്തിൽ നിലനിന്നിരുന്ന കൂട്ടായ്മയുടെയും സഹവർത്തിത്വത്തിന്റേയും പുരോഗമന സഹകരണ മനോഭാവത്തിന്റേയും പ്രതീകങ്ങളായിരുന്നു. എന്നാൽ ഇന്ന് അവ അന്യം നിന്നുപോയിരിക്കുന്നു. കൈത്തറി, നെയ്ത്ത്, ഊറ്റുപണികൾ മാത്രമാണ് ശേഷിക്കുന്നത്.

പഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ട 7 രജിസ്റ്ററുകൾ

1. തൊഴിൽകാർഡിനുള്ള കുടുംബ അപേക്ഷകരുടെ രജിസ്റ്റർ.
2. ഗ്രാമസഭസോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്, ഗ്രാമസഭ മീറ്റിംഗ് രജിസ്റ്റർ..
3. തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്നതും തൊഴിൽ കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ..
4. പ്രവർത്തിലിസ്റ്റ് ചെയ്തതും വിശദാംശങ്ങളും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ.
5. സ്ഥിരആസ്തികളുടെ രജിസ്റ്റർ.
6. പരാതി രജിസ്റ്റർ.

7. സാധന രജിസ്റ്റർ.

1.തൊഴിൽകാർഡിനുള്ള കുടുംബ അപേക്ഷകരുടെരജിസ്റ്റർ.
തൊഴിൽകാർഡ് രജിസ്റ്റർ പൂർണ്ണമായിരുന്നു

2. ഗ്രാമസഭസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്, ഗ്രാമസഭ മീറ്റിംഗ് രജിസ്റ്റർ.
ഗ്രാമസഭസോഷ്യൽഓഡിറ്റ്, ഗ്രാമസഭ മീറ്റിംഗ് രജിസ്റ്റർ യ്ക്ക് ലഭിച്ചില്ല

3. തൊഴിൽആവശ്യപ്പെടുന്നതും തൊഴിൽകൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ.
തൊഴിൽആവശ്യപ്പെടുന്നതും കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച
രജിസ്റ്റർപൂർണ്ണമാണ്.വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.

4. പ്രവർത്തിലിസ്റ്റ്ചെലവുംവിശദാംശങ്ങളുംസംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ.

വർക്ക് രജിസ്റ്റർ പൂർണ്ണമായിരുന്നു.പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ചതീയതി,
അവസാനിച്ചതീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാപഞ്ചായത്തിലെ
മുഴുവൻപ്രവർത്തികളും ഒരുവർക്ക് രജിസ്റ്റർ എന്നനിലയ്ക്കാണ്
സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നത്.

5. സ്ഥിരആസ്തികളുടെ രജിസ്റ്റർ.
ലിസ്റ്റ്പൂർണ്ണമായും രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

6. പരാതിരജിസ്റ്റർ.
മൂന്ന്പരാതികളാണു്കാണാൻ സാധിച്ചത്.തൊഴിലാളികളുടെ
ഹാജർരേഖപ്പെടുത്തുന്ന സംബന്ധിച്ച് 2 പരാതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.രണ്ടു പരാതിയും
തീർപ്പാക്കിയത് ആയി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു.എന്നാൽ പരാതിയുടെമേൽ
സ്വീകരിച്ചനടപടി കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. ഒരുപരാതി നടപ്പാക്കിയതീയതിയും
പരാതിയുടെമേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടിയും കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.

7. സാധനരജിസ്റ്റർ.
സാധനാരജിസ്റ്റർ പൂർണ്ണമായിരുന്നു.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പരിശോധനയ്ക്കു വിധേയമാക്കിയ പ്രവർത്തികൾ

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവൃത്തിയുടെപേര്	വർക്ക്കോഡ്
1	സ്വകാര്യവ്യക്തികൾക്ക് കീണർ നിർമ്മാണം	IF/386896
2	സ്വകാര്യവ്യക്തിയുടെ ഭൂമിയിൽ മൺകയ്യാല നിർമ്മാണം.	IF/333740.

3	ഓയൂർ ബ്രാഞ്ച് കനാൽ നവീകരണം (കോളനിവാർഡ്)	IC/218167
4	സ്വകാര്യവ്യക്തിയുടെ ഭൂമിയിൽ കല്ലുകയാല നിർമ്മാണം.	IF/333741
5	സ്വകാര്യവ്യക്തികളുടെ ഭൂമിയിൽ തട്ട് തിരിക്കൽ ഒന്നാം ഘട്ടം	IF/333751
6	വ്യക്തിഗത കക്കൂസ് നിർമ്മാണം	RS/326250

ഫയൽ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ വിവരങ്ങൾ

1	കവർപേജ്	വാർഷിക മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ള കവർ പേജ് എല്ലാ ഫയലുകളിലും കാണാൻ സാധിച്ചു.
2	ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഓഫ് ഡോക്യുമെന്റ്സ്	പരിശോധിച്ച ഒരു ഫയലിലും ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഡോക്യുമെന്റ്സ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.
3	വാർഷിക കർമ്മ പദ്ധതിയുടെ പകർപ്പ്	വാർഷിക കർമ്മ പദ്ധതിയുടെ പകർപ്പ് പരിശോധിച്ച ഒരു ഫയലുകളിലും കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.
4	വിശദമായ എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ പകർപ്പ്	വിശദമായ എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ പകർപ്പ് എല്ലാ ഫയലുകളിലും വിശദമായ എസ്റ്റിമേറ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
5	ജനകീയഎസ്റ്റിമേറ്റ്	ജനകീയഎസ്റ്റിമേറ്റ് പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിൽ കണ്ടെത്തിയില്ല.
6	സാങ്കേതിക അനുമതിയുടെ പകർപ്പ്	RS/326250, IF/386896 എന്നീ ഫയലുകളിൽ സാങ്കേതിക അനുമതിയുടെ പകർപ്പ് കാണാൻ സാധിച്ചില്ല. മറ്റു ഫയലുകളിലെ സാങ്കേതിക അനുമതി പത്രത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പും സീലും ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
7	ഭരണാനുമതി	IC/218167, IF/386896, RS/326250 എന്നീ പ്രവർത്തി ഫയലുകളിൽ ഭരണാനുമതി ഇല്ലായിരുന്നു.
8	സംയോജിത പദ്ധതി	IC/218167, IF/333741 ഇവയിൽ സംയോജിത പദ്ധതി രേഖകൾ ഇല്ലായിരുന്നു. മറ്റു ഫയലുകളിൽ സംയോജിത പദ്ധതി രേഖകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു.
9	തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള അപേക്ഷ	IF/333740 എന്ന ഫയലിൽ തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടുള്ള അപേക്ഷകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. മറ്റു ഫയലുകളിൽ അപേക്ഷകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.
10	തൊഴിൽ അനുവദിച്ചു കൊണ്ടുള്ള അപേക്ഷ	സ്വകാര്യ വ്യക്തികളുടെ ഭൂമിയിൽ കല്ല് കയ്യാല, മൺ കയ്യാല എന്നീ ഫയലുകളിൽ മാത്രമാണ് തൊഴിൽ അനുവദിച്ചുകൊണ്ടുള്ള അപേക്ഷ കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്.

11	മസ്തൂർ റോൾ	പ്രവർത്തികളുടെ മസ്തൂർ റോൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. തിരുത്തലുകൾ ഇല്ലായിരുന്നു. തീയതികൾ, ഒപ്പുകൾ എന്നിവ ഉണ്ടായിരുന്നു. എം ബുക്ക് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല
12	മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്	പദവികൾ രേഖപ്പെടുത്താത്ത ഒപ്പുകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. എം ബുക്കിൽ വർക്ക്കോഡ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല
13	സാധന സാമഗ്രികളെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ	വ്യക്തിഗത കീണർ, കക്കൂസ് എന്നീ പ്രവൃത്തികളുടെ മെറ്റീരിയൽ ലിസ്റ്റ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞു
14	വേജ് ലിസ്റ്റ്	എല്ലാ ഫയലുകളിലും മസ്തൂർ റോളിന് ആനുപാതികമായ വേജ് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു
15	ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ ഓർഡർ	FTO ഒരു ഫയലുകളിലും ഉണ്ടായിരുന്നില്ല
16	റോയൽറ്റി	ഇല്ല
17	3ഘട്ട ഫോട്ടോഗ്രാഫ്സ്	കീണർ, കക്കൂസ് എന്നീ പ്രവർത്തികളുടെ പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിച്ചതിനു ശേഷമുള്ള ഫോട്ടോ മാത്രമേ ഉണ്ടായിരുന്നുള്ളൂ
18	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം	കല്ല് കച്ചാല, മൺ കച്ചാല എന്നീ പ്രവർത്തികളുടെ പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം ഉണ്ടായിരുന്നു. മറ്റു ഫയലുകളിൽ ഇല്ലായിരുന്നു.
19	ഫയൽ ട്രാക്കിംഗ് ഫോം	ഫയൽ ട്രാക്കിംഗ് ഫോം എല്ലാ ഫയലുകളിലും ഉണ്ടായിരുന്നു
20	ജിയോ ടാഗ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്സ്	നിലവിൽ പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിൽ ഒന്നിലും ജിയോ ടാഗ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്സ് ഇല്ല.
21	സൈറ്റ് ഡയറി	IC/218167, IF/ 333740 ഇവയിൽ സൈറ്റ് ഡയറി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. സൈറ്റ് ഡയറി ഉള്ള ഫയലുകളിൽ വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിങ് കമ്മിറ്റി റിപ്പോർട്ട്, തൊഴിലാളികളുടെ സാക്ഷ്യപത്രം, പ്രൊജക്ട് മീറ്റിംഗ് റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ ഉണ്ടായിരുന്നു.
22	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിൽ ഒന്നിലും നിലവിൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല .

ഫീൽഡ് പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ വിവരങ്ങൾ

- പ്രവൃത്തിയുടെ കോഡ്: **IF/386896**
 - എസ്റ്റിമേറ്റിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ളതുപോലെ കീണർ നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നു.
 - കീണറിന്റെ ചുറ്റുമതിലിലായി പെയിന്റ് ഉപയോഗിച്ചു ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് വരച്ചിട്ടുണ്ട് .
 - പ്രവൃത്തി പൂർണ്ണമായും ഉപയോഗപ്രദമാക്കിയിരിക്കുന്നു.

- പ്രവൃത്തിയുടെ കോഡ്: **IF/333740**

- മൺ കയ്യാലകൾ എം ബുക്ക് അളവിൽ നിന്നും വളരെ കുറവാണ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്.
 - എം ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള 111 മീറ്റർ മൺ കയ്യാലയിൽ 29 മീറ്റർ മാത്രമാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.
 - എം ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള 98 മീറ്റർ മൺ കയ്യാലയിൽ 70 മീറ്റർ മാത്രമാണ് നിലവിലുള്ളത്
 - സന്ദർശിച്ച വസ്തുവിൽ എം ബുക്ക് പ്രകാരം ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ട 25 കുഴികളിൽ ഒരെണ്ണം മാത്രമാണ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്.
 - 32 മീറ്റർ ,19 മീറ്റർ 41, മീറ്റർ, 38 മീറ്റർ,46 മീറ്റർ ,25 മീറ്റർ ഇങ്ങനെ ആകെ എം ബുക്ക് പ്രകാരം ഉണ്ടാകേണ്ട 201 മീറ്റർ മൺ കയ്യാലയിൽ 103 മീറ്റർ കയ്യാല മാത്രമാണ് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. അതേ വസ്തുവിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്ന 35 കുഴികളിൽ ഒന്നുപോലും നിലവിലില്ല
 - ചില പുരയിടങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ള കയ്യാല ചാക്ക് ഓട് മുതലായവകൊണ്ട് സംരക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു
 - ഒരു വസ്തുവിൽഎം ബുക്ക് പ്രകാരം ഉണ്ടാകേണ്ട 50 മീറ്റർ കയ്യാല അതേ അളവിൽ തന്നെ നിലനിൽക്കുന്നു എങ്കിലും എം ബുക്കിൽ ചെയ്തതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്ന 45 കുഴികൾ ആ പുരയിടത്തിൽ ചെയ്തിട്ടില്ല.
 - ചിലയിടങ്ങളിൽ മഴയെരുടൻ കയ്യാലകൾ ഇടിഞ്ഞത് ആയി കാണാൻ സാധിച്ചു
 - എം ബുക്കിൽ മൺ കയ്യാല ആണെങ്കിലും അതേ അളവിൽ കല്ല് കയ്യാല നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നതായി കണ്ടു.
- പ്രവൃത്തിയുടെ കോഡ്: IC/218167
 - കനാൽ കാടു പിടിച്ചു മൂടപ്പെട്ട സ്ഥിതിയിൽ കാണപ്പെട്ടു.
 - എം ബുക്കിൽ ബുക്കിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ളത് പോലെ കനാലിന്റെ വശങ്ങളിൽ തീറ്റപ്പുല്ല് വച്ച് പിടിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നതായ് കണ്ടു .
 - തീറ്റപ്പുല്ല് പശുവളർത്തുന്നവർ പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നു.
 - പ്രവൃത്തിയുടെ കോഡ്: IF/333741
 - എം ബുക്കിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അളവിൽ നിന്ന് വ്യത്യാസം ആയിട്ടാണ് പുരയിടങ്ങളിൽ മൺ കയ്യാല ചെയ്തിരിക്കുന്നത്.
 - എം ബുക്കിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അളവിൽ അല്പ പുരയിടത്തിൽ കല്ലുകയ്യാല ചെയ്തിരിക്കുന്നത് 39 മീറ്റർ കുറവാണ്.
 - എം ബുക്ക് പ്രകാരം 68 കുഴികളാണ് പുരയിടങ്ങളിൽ ചെയ്യേണ്ടത് എന്നാൽ 8 കുഴികൾ ആണ് എണ്ണാൻ കഴിഞ്ഞത്.
 - കുഴികൾ എടുത്തിരിക്കുന്നത് എം ബുക്കിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പുരയിടങ്ങളിൽ അല്പ, പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അളവുകളും അല്പ.
 - സന്ദർശിച്ച ഒരു പുരയിടത്തിൽ എം ബുക്ക് പ്രകാരം 79 മീറ്റർ മൺ കയ്യാലയാണ് ചെയ്യേണ്ടിയിരുന്നത്.എന്നാൽ വീട്ടുതർക്കം കാരണം കയ്യാല എടുത്തിട്ടില്ല എന്നാണ് അറിയാൻ കഴിഞ്ഞത്.

- പ്രവൃത്തിയുടെ കോഡ്: **IF/333751**
 - ഭൂമി തട്ടുതിരിച്ചിരിക്കുന്നു
 - കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാനത്തിൽ ഭാഗികമായി തകർന്നതും ചാക്ക് ,ഓട് തുടങ്ങിയവ കൊണ്ട് സംരക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നതുമായ കയ്യാലകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു
 - എം ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ കൂടുതൽ കുഴികൾ നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നു.
- പ്രവൃത്തിയുടെ കോഡ്: **RS/326250**
 - വ്യക്തിഗത അപേക്ഷയിന്മേൽ കക്കൂസ് നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നു
 - ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് പൂർണ്ണമായും മാഞ്ഞു പോയിരിക്കുന്നു.

ഫോക്കസ് ഗ്രൂപ്പ് ഡിസ്കഷൻ

- ❖ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം രണ്ടു ഗ്രൂപ്പുകളായാണ് തൊഴിലാളികൾ തൊഴിൽ ചെയ്യുന്നത് എന്നറിയാൻ കഴിഞ്ഞു .
- ❖ നിലവിലെ 2 ഗ്രൂപ്പുകളിൽ ഒന്നിന് മാത്രമാണ് അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്നത് എന്നു അഭിപ്രായം ഉണ്ടായി .
- ❖ ഒരു ഗ്രൂപ്പിന് മാത്രം തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ അധികം ലഭിക്കുന്നു എന്ന് അടുത്ത ഗ്രൂപ്പ് പരാതിപ്പെട്ടു
- ❖ തൊഴിലാളികളുടെ 10 അവകാശങ്ങളെക്കുറിച്ചു എല്ലാവർക്കും ബോധ്യം ഉണ്ടായിരുന്നു
- ❖ പ്രൊജക്റ്റ് മീറ്റിംഗ് കൃത്യ സമയത്തു അറിയാത്തതു കാരണം പലർക്കും തൊഴിൽ നഷ്ടമാകുന്നു എന്ന് അഭിപ്രായം ഉണ്ടായി .
- ❖ 100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കിയ ധാരാളം തൊഴിലാളികൾ ഉണ്ടായിരുന്നു
- ❖ തൊഴിൽ കാർഡിന് അപേക്ഷിച്ച് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തന്നെ തൊഴിൽകാർഡ് ലഭിച്ചു.
- ❖ തൊഴിലാളികൾ ഗ്രൂപ്പായി ആണ് അപേക്ഷ കൊടുത്തത്.
- ❖ അഞ്ചുകിലോമീറ്റർ പരിധിക്കുള്ളിൽ ആണ് എല്ലാവർക്കും ജോലി ലഭിച്ചിരിക്കുന്നത്.

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

- പ്രദേശത്തിന്റെ ഭൂഘടനയ്ക്ക് അനുയോജ്യമായ പ്രവർത്തികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുക

- ആസ്തി നിലനിൽക്കേണ്ടതിന്റെ ആവശ്യകതയെപ്പറ്റി ഭൂവുടമയ്ക്ക് അവബോധംനൽകുക.
- പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിക്കപ്പെടുന്ന മുറയ്ക്കി സ്പ്പേബോർഡ് സ്ഥാപിക്കുക.
- തൊഴിലാളികൾ ക്സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങൾ പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കുകയും ഇവ തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭ്യമാകുന്നുണ്ടോ എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക.
- മേറ്റ് മാർക്ക് സമയബന്ധിതമായി പരിശീലനം നൽകുക.
- സ്ത്രീ സൗഹൃദ പണിയായുധങ്ങൾ ആണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക.
- പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിന് വേണ്ട പരിശീലനം തൊഴിലുറപ്പ് സ്റ്റാഫുകൾക്കും മേറ്റിനും നൽകേണ്ടിയിരിക്കുന്നു.
- പ്രവർത്തികൾ തെരഞ്ഞെടുക്കുമ്പോൾ ഭൂപ്രകൃതിയനുസരിച്ച് ആപദേശത്തെച്ചൊയ്ക്കാൻ പറ്റുന്ന പ്രവർത്തികൾ ആണെന്ന് ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഉറപ്പുവരുത്തണം
- ജൈവസമ്പത്ത് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്ന പ്രവർത്തികൾ ഏറ്റെടുക്കാൻ ശ്രമിക്കുക.
- തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം തൊഴിലാളികൾക്ക് ഉറപ്പുനൽകുന്ന തൊഴിൽ സൗകര്യങ്ങളായ സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമായി എന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു ഉറപ്പുവരുത്തുക.
- പ്രകൃതി വിഭവ പരിപാലനത്തിന് പ്രാധാന്യം നൽകിവേണം പദ്ധതികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുവാൻ

A5 - 150/19



Email:-
veliyamgramapanchayat@gmail.com
Web:-www.lsgkerala.in/
veliyampanchayat

വെളിയം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
വെളിയം കോളനി വാർഡ്

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭായോഗം

ബഹുമാന്യരെ,

വെളിയം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വെളിയം കോളനി വാർഡ് മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭായോഗം 14-11-2019 ^{വെളിയം} ശനിയാഴ്ച 2 p.m. - ന് ചേരുന്നു. താങ്കൾ ഈ യോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കണമെന്ന് താല്പര്യപ്പെടുന്നു.

എന്ന്

ഓടനാവട്ടം,
11.11.2019

കവിത. വി
വാർഡ് മെമ്പർ,
വെളിയം കോളനി വാർഡ് (X)
ഫോൺ : 9946610828.

അഭിമാനം:

1) എം. ജി. എൻ. ആർ. ഇ. ജി. എസ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്.

GWUPS

ROYAL OFFSET, Ovm: 9048178182

Page 13

തൊഴിലാളികളുടെ പരിരക്ഷ പദ്ധതികളിൽ ഇതിനെക്കുറിച്ചു ചർച്ച
 ന്നി പരിഹാരങ്ങൾ ഒരുക്കുവാൻ പദ്ധതികൾ. പ്രോജക്ട്
 വിവിധ തൊഴിലാളികൾ പലതരം അറിവുകൾ ഉണ്ടാക്കി
 പദ്ധതികൾ ഉണ്ടാക്കി. തൊഴിൽ ചെയ്യാൻ ദിനങ്ങളിൽ
 അപകടം സംഭവിച്ചതും ഇതിന് ചെയ്യാൻ പറ്റുന്ന
 കാര്യങ്ങൾ ഏതും ചെയ്യാൻ ഒരുക്കുവാൻ പദ്ധതികൾ.
 പദ്ധതികളിൽ നിന്നും ഏതും പദ്ധതികൾ ഉണ്ടാക്കി
 ചെയ്യാൻ പ്രസിഡൻ്റ് NREGA Section-ലെ
 ഏതും ഉദ്യോഗസ്ഥനും അ ഏത് Collect ചെയ്ത്
 തൊഴിലാളികൾ എത്തിച്ചേർന്ന് പ്രസിഡൻ്റ്
 ഭാഗത്തിൽ പദ്ധതികൾ. Project-meeting അറിവുകൾ
 എന്തും പദ്ധതികൾ ഏതും പദ്ധതികൾ അറിവുകൾ ഉണ്ടാക്കി
 AE പദ്ധതികൾ. ഇതിന്റെ ഭാഗമായി അ project-
 meeting അറിവ് തൊഴിലാളികൾ ഏതും പദ്ധതികൾ
 എന്തും പദ്ധതികൾ ഉണ്ടാക്കി. ഭാഗമായി ഏതും പദ്ധതികൾ
 അറിവ് പ്രോജക്ട് ജവീരിയ്ക്ക് കൂടാൻ
 കൂടുതൽ രണ്ടുപേരെന്ന് AE അറിവുകൾ ഉണ്ടാക്കി
 നൂറു ക്ക് ഭാഗത്തിൽ കൂടുതൽ BRR. ആദ്യം
 അറിവ് തൊഴിലാളികൾ പ്രധാനപ്പെട്ടതായി ചർച്ച
 അറിവ് അറിവുകൾ ഉണ്ടാക്കി. നിർദ്ദേശിക്കുകയും
 വേണ്ടി കൂടുതൽ പദ്ധതികൾ തൊഴിലാളികൾ
 പദ്ധതികൾ. ഇതിന് പദ്ധതികൾ BRR ചർച്ചയിൽ
 പദ്ധതികൾ ഉണ്ടാക്കി. നൂറു ക്ക് അറിവുകൾ പ്രധാനപ്പെട്ടതായി
 കൂടുതൽ കൂടുതൽ നിർദ്ദേശിക്കുകയും ചെയ്തിൽ
 പദ്ധതികൾ. വേണ്ടി പ്രധാനപ്പെട്ടതായി എന്തും പദ്ധതികൾ
 കൂടുതൽ. തൊഴിലാളികൾ പ്രധാനപ്പെട്ടതായി എന്തും പദ്ധതികൾ
 എന്തും അറിവുകൾ ഉണ്ടാക്കി. പദ്ധതികൾ ഉണ്ടാക്കി
 വിവിധ അറിവുകൾ ഉണ്ടാക്കി VRR ആദ്യം അറിവുകൾ
 കൂടുതൽ. നൂറു ക്ക് കൂടുതൽ അറിവുകൾ ഉണ്ടാക്കി
 VRR Messy-ൽ കൂടുതൽ. നൂറു ക്ക് ഭാഗമായി
 ഭാഗം അറിവുകൾ ഉണ്ടാക്കി.

Abhinav
 Prasad. V
 BRP

VRP's

1. Sangeetha.S
2. Lavanya.V.S
3. Anja.C.Naras
4. Akhila.S.Nair
5. Athira.V.
6. Akhil.S
7. Manu.M.R
8. Jiji Gopal
9. Aneeth.T.Pillai
10. Devina.Y.Dhasan
11. Resmi.S
12. Hima
- 13.

Sangeetha
Lavanya
Anja.C.Naras
Akhila
Athira
Akhil
Manu
Jiji Gopal
Aneeth
Devina
Resmi
Hima

r/o	ഭവ്	ഭവ് നമ്പർ	ഒപ്പ്	തൊഴിലാളി നമ്പർ
1	ചന്ദ്രിക	9695464326	Chandrika	5353
2	മതിലമ്മ	9567552493	Meenamma	303
3	വത്സ	9608835346	Vasthes	1000
4	ശാലിനി.വി	9495070306	Saline.	4635
5	നന്ദിനി	9605884115	Nandini R	5728
6	മിനി.ക	9441021039	Minika	4635
7	അമ്മ	8503908922	Annamma	1261
8	ശീത	9025967986	Shreetha R	1274
9	ഭാഗ	8137021040	Bag	5471
10	അശ്വതി	8157821314	Aswathy V	5581
11	വത്സ	8043661377	Vasthes	—
12	മമ്മ	9656615211	Mamma	—
13	ലളിത	—	(10)	2006
14	ലളിത	—	(10)	—
15	മിഥ	9048330578	Bindhu	4211/1143
16	ചന്ദ്രിക	9562976725	Ch	2475
17	ലളിത	—	100	—
18	മമ്മ	—	മമ്മ	—
19	മമ്മ	—	Susela	5488
20	മിനി	9562291664	Mini B	5479
21	മമ്മ	—	മമ്മ	—
22	മമ്മ	9745779764	K. Rajamma	5434
23	മമ്മ	9538050234	Geetha	819
24	മമ്മ	9979596885	Rithi	1285
25	മമ്മ	—	indira	—
26	മമ്മ	—	മമ്മ	—
27	മമ്മ	9567094101	Ch	—
28	മമ്മ	901003152	Shritha S	5768
29	മമ്മ	8129582990	—	7499
30	മമ്മ	—	—	—
31	മമ്മ	—	—	—
32	മമ്മ	—	—	—
33	മമ്മ	9526708470	Sh	6080
34	മമ്മ	8547307817	Sh	1273
35	മമ്മ	9539137571	Sh	5979

55	ശ്യാമദള	൭8൭51൭457൭	Syomala	4൭൭8
56	വെണ്മല	81൪൭125758	P	—
57	അമ്മിണി	—	മമ്മി	—
58	കുറുതി	812൭൭1൭627	Kumary: B	—
59	ശാരദ	൭53൭൭155൦5	Sharda: P	—
60	രാജരാ	൭൭൭545൭578	രാജരാ	—
61	രാജലീല	83൦4൦73൦14	രാജലീല	634൭
62	മിഥിമിതമി	9761862647	magathi	7738
63	രവി	൭587626847	Blava	1272
64	വെണ്മല	"	Varma: B	"
65	ദിവാ	—	Oinam	1൭൭3
66	അമ്മിളി	൭656236760	Amalika	2488
67	ഇന്ദിര	—	ഇന്ദിര	6453
68	ദിവാ	—	Oinam	2102
69	നിർമ്മല	൭52622647൭	Nirmala: k	8265
70	പദ്മരാജിനി	—	P	5636
71	ശാരദ	—	SV	5465
72	ചന്ദ്രിക	62383൭൦551	Chandra	—
73	നളിന	—	Ch	൦7384
74	ലളിത	—	ലളിത	൦6൭65
75	അമിതകുമാരി	—	P. Sh.	൭൭൭
76	കുഞ്ജരവർ	—	Kunjara	—
77	രാമചന്ദ്രൻ	—	രാമചന്ദ്രൻ	—
78	ആനന്ദൻ	—	—	—
79	പദ്മനാഭൻ	86൦646963൭	—	—
80	വേല	—	—	—
81	രാമചന്ദ്രൻ	8൦862൭1684	—	൦52൦൭
82	മിഥു	812൭62൭൭35	Binodha	—
83	പദ്മനാഭൻ	—	—	—
84	ശോഭ	9544൦5൦955	Shobha: Brothers	—
85	തങ്കമണി	9947441463	Thalcamany	—
86	ശാരദ	8086962687	Sharda	5636
87	ശോഭ	൭4൦൦736128	Shobha: R	൦244൦
88	അമ്മിളി	9744൭49515	Amalika	൦2492

89	രാമിനി വസന്ത	8606888661	12	05425
90	ഭാർഗ്ഗവ	7209210530	Shili	2159
91	മകി. മകു	9961895260	hi	-
92	ടി.സി.	9961895260	മിനി	-
93	ദിഗ്ഗമ	9961547396	Shy	6698
94	shafci	9562228672	shy	-
95	ലളിത	8043092372	loep	6069
96	വർണിത	8129407819	sunitha	5730
97	രാജി	8078870320	Rajni	4688
98	അനീര	9645422035	Athira	8506
99	രാജി	9623142099	Raji	-
100	വസന്ത	-	vasanta	1258
101	ഇന്ദിര	0544609553	Indy	004
101	ജയദേവി	8137838528	Jaya	1224
102	ഭാർഗ്ഗവ	0562013649	Barhan	5395
103	വർണിത	-	-	-
104	ബിന	9916134320	sunitha	-
105	ബിന, ബിന	-	Beena	-
106	Shylasandhi	President	-	-
	Kavitha	member	-	-
	Balaprasanthi	AG, MGNREGS	-	-
	Akshara	BRP	-	-