മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതി

സോഷ്യല് ഓഡിറ്റ്റിപ്പോര് ട്ട്

(01-10-2018 മുതല് 31-03-2019 വരെ)

വാർഡ്03

പുല്ലൂർ -പെരിയഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (കൂടാനം)

കാഞ്ഞങ്ങാട്ബ്ലോക്ക്

കാസറഗോഡ്ജില്ല.

മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ് നിയമം

സോഷ്യല് ഓഡിറ്റ്സൊസൈറ്റി(MGNSASK)

CSI BUILDINGS, 2nd FLOOR ,LMS COMPOUND ,പാളയം

വികാസ്ഭവന് (പി.ഒ)തിരുവനന്തപുരം 695033

ഫോണ് : 0471-22724696

ഇ-മെയില് keralasocialaudit@gmail

തയ്യാറാക്കിയത് :രമ്യ, അനില, സച്ചു, സുനിഷ (വില്ലേജ്റിസോര് സ്പെര്സണ് കാഞ്ഞങ്ങാട്.)

BRP രാഘവൻ

പഞ്ചായത്തിന് റെപൊതുവിവരങ്ങള്

വിസ്തീര് ണം	**63.25 ച. കി. മീ.**
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	**കാസര് ഗോഡ്**
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	**കാഞ്ഞങ്ങാട്**
താലൂക്ക്	**ഹോസ്ദുര്ഗ്**
വില്ലേജുകള്	**മാലോത്ത്, പരപ്പ, പെരിയ, മടിക്കൈ**

പഞ്ചായാത്ത്അതിരുകള്

കിഴക്ക്	**കോടോം, ബേളൂർപഞ്ചായത്ത്**
പടിഞ്ഞാറ്	**പള്ളിക്കര, അജാനൂർപഞ്ചായത്ത്**
തെക്ക്	**മടിക്കൈഅജാനൂർപഞ്ചായത്ത് .**
വടക്ക്	**ബേഡഡുക്കഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**

ജനസംഖ്യ (2011 ,സെന് സെസ്)

പുല്ലൂർ - പെരിയ	**ആകെജനസംഖ്യ**		Scs		STs	
	പുരുഷന്	സ്ത്രീ	പുരുഷന്	സ്ത്രീ	പുരുഷന്	സ്ത്രീ
26814	13044	13770	233	266	0	0

<u>വാർഡ് 3(കൂടാനം)</u>

കാസര് ഗോഡ്ജില്ലയിലെകാഞ്ഞങ്ങാട്ബ്ലോക്കിലെപുല്ലൂർ-പെരിയ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ03ആംവാര് ഡ്(**<u>(കൂടാനം</u>**)ആണ്സോഷ്യല് ഓഡിറ്റിങ്ങ്നടത്തിയത്.വാര് ഡ്03ല് തൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിയില് കഴിഞ്ഞസാമ്പത്തികവര് ഷത്തിലെഒക്ടോബര് 1മുതല് 2019 മാര് ച്ച്31വരെയുള്ളകാലയളവില് **7**പ്രവര് ത്തികളാണ്നടന്നിട്ടുള്ളത്. തൊഴിലുറപ്പുമായിബന്ധപെട്ടവാര് ഡിന്റെഅടിസ്ഥാനവിവരങ്ങള് താഴെചേര് ക്കുന്നു.

VILLAGE	TOTAL(registered)		SCs	SCs	STs	OTHERS	TOTAL		
	HOUSEHOLDS	PERSONS	HOUSEHOLDS	PERSONS		HOUSEHOLDS	PERSONS	MALE	FEMALE

KOODANAM	384				0				
Active workers	117				0				

ആമുഖം

ഇന്ത്യയിലെദരിദ്രരായഗ്രാമീണജനതയുടെദാരിദ്ര്യം ലഘൂകരിക്കുന്നതിനുംഅവരുടെജീവിതസുരക്ഷിതത്വംഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുംവേണ്ടിരൂപംകൊടുത്തിട്ടുള്ളഒരു ബൃഹത്പദ്ധതിയാണ്മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി.
കാര് ഷികമേഖലയിലുംനിര് മ്മാണമേഖലയിലുംതൊഴില് ലഭിക്കാതെഗ്രാമീണജനതബുദ്ധിമുട്ടനുഭവിക്കുമ്പോള് അവര് ക്ക്100ദിവസത്തെതൊഴിലെങ്കിലുംഉറപ്പുവരുത്തുവാന് ഈപദ്ധതിലക്ഷ്യമിടുന്നു. ഇങ്ങനെതൊഴില് നല് കുന്നതിന്ഏറ്റെടുക്കുന്നവിവിധപദ്ധതികളിലൂടെരാജ്യത്തിന് റെമണ്ണുംജലവുംപരമാവധിസംരക്ഷിക്കുന്നതിന് സാദ്ധ്യമാകുംഎന്ന്പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു.ഇന്ത്യയിലെഏറ്റവുംപിന്നോക്കമായ200ഗ്രാമീണ ജില്ലകളില് 2006 ഫെബ്രുവരി2-ാംതീയതിഈനിയമംനിലവില് വരുകയുംപദ്ധതിനടപ്പിലാക്കുകയുംചെയ്തു. കേരളത്തില് വയനാടും, പാലക്കാടുംഈ200ജില്ലകളില് ഉള് പ്പെട്ടിരുന്നു. 2007മെയ്15ന്130ജില്ലകളിലേക്ക്കൂടിഇത്വ്യാപിപ്പിച്ചു. ഇടുക്കി, കാസര് ഗോഡ്ജില്ലകള് ഇതില് ഉള് പ്പെട്ടിരുന്നു.2008ഏപ്രില് 1ന്ഇന്ത്യയിലെബാക്കിമുഴുവന് ജില്ലകളിലേക്കുംഇത്വ്യാപിപ്പിച്ചു. ഇന്ത്യയിലെമുഴുവന് ഗ്രാമീണജില്ലകളിലുംഈപദ്ധതിനിലവിലുണ്ട്.ആഗോളതലത്തില് സവിശേഷശ്രദ്ധയാകര് ഷിച്ചഒരു അവകാശാധിഷ്ഠിതതൊഴില് നിയമമെന്നനിലയിലുംഗ്രാമീണമേഖലയില് ദാര്യദ്രലഘൂകരണത്തില് നിര് ണ്ണായകമായവഴിത്തിരിവ്സൃഷ്ടിച്ചബൃഹത്പദ്ധതിഎന്നകാര്യംപരിഗണിച്ചും2009ഒക്ടോബര് 2-

ാംതീയതികേന്ദ്രസര്‍ക്കാര്‍
ഈനിയമത്തെമഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയെന്ന്പുനര്‍നാമകരണംചെയ്തു.

തൊഴില്‍ ആവശ്യപ്പെടുന്നവര്‍ക്ക്നിശ്ചിതകാലയളവിനുള്ളില്‍ കായികമായതൊഴില്‍ ലഭിക്കുന്നുവെന്നുംഅതിന്നിര്‍ണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളവേതനംനിര്‍ദ്ദിഷ്ടസമയത്തിനുള്ളില്‍ ലഭിക്കുന്നുവെന്നുംഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന്ഇന്ത്യന്‍ പാര്‍ലമെന്‍റ് പാസ്സാക്കിയിട്ടുള്ള നിയമമാണ്മഹാത്മാഗാന്ധിദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ് നിയമം. 2005ആഗസ്റ്റ്23-തിയ്യതിയാണ്പാര്‍ലമെന്‍റ്ഈനിയമംപാസ്സാക്കുന്നത്.

തൊഴിലും വേതനവുംനിര്‍ദ്ദിഷ്ടസമയത്തിനുള്ളില്‍ കൃത്യമായിലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശംനിയമപരമായിഉറപ്പുവരുത്തുവെന്നതാണ്ഈനിയമത്തിന്‍റെസവിശേഷത.തൊഴില്‍ ലഭിച്ചില്ലെങ്കില്‍
തൊഴിലില്ലായ്മവേതനവുംതൊഴിലെടുത്തശേഷംവേതനംവൈകുകയോലഭിക്കാതിരിക്കുകയോചെയ്താല്‍ നഷ്ടപരിഹാരവുംഈനിയമംവ്യവസ്ഥചെയ്യുന്നു.

തൊഴില്‍ ആവശ്യപ്പെടുന്നവര്‍ക്ക്15ദിവസത്തിനുള്ളില്‍ കായികമായിഏതെങ്കിലുംതൊഴില്‍ നല്‍കിയിരിക്കണമെന്നാണ്വ്യവസ്ഥ. അല്ലാത്തപക്ഷംപതിനാറാമത്തെദിവസംമുതല്‍ അവര്‍ക്ക്തൊഴിലില്ലായ്മവേതനത്തിന്അര്‍ഹതയുണ്ടായിരിക്കും. അതേപോലെഎടുത്തതൊഴിലിന്‍റെവേതനം14ദിവസത്തിലധികംവൈകിയാല്‍
ഇങ്ങനെവൈകുന്നഒരോദിവസത്തിനുംനഷ്ടപരിഹാരംലഭിക്കുന്നതിനുംഅര്‍ഹതയുണ്ട്.
തൊഴിലോതൊഴിലില്ലായ്മവേതനമോഉറപ്പായുംഉറപ്പ്വരുത്തുന്നുവെന്നതാണ് തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിന്‍റെപ്രത്യേകത.

ഈപദ്ധതിപ്രകാരംതൊഴില്‍ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ളമാനദണ്ഡങ്ങള്‍.

- പതിനെട്ട്വയസ്സ്പൂര്‍ത്തീകരിച്ചിരിക്കുക.
- കായികാദ്ധ്വാനത്തിന്തയ്യാറാവുക.
- ഗ്രാമപഞ്ചായത്തില്‍ സ്ഥിരതാമസക്കാരനായിരിക്കുക.എന്നിവയാണ്.
- എന്നാല്‍ 2014ലെ പുതുക്കിയമാര്‍ഗ്ഗനിര്‍ദ്ദേശങ്ങള്‍ പ്രകാരംനാടോടികളായതൊഴിലന്വേഷകര്‍ക്കും തൊഴില്‍ നല്കണമെന്ന്വ്യവസ്ഥചെയ്യിട്ടുണ്ട്.

ദേശീയഗ്രാമീണതൊഴിലുറപ്പ്പദ്ധതിപ്രകാരംഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്പ്രദേശത്ത് നടപ്പിലാക്കുന്നഎല്ലാപ്രവൃത്തികളുംസോഷ്യല്‍ ഓഡിറ്റിന്വിധേയമാകണമെന്നു17(2)ആംവകുപ്പ്നിഷ്കര്‍ഷിക്കുന്നു.പദ്ധതിപ്രവര്‍ത്തനത്തെപ്പറ്റിയുംപൊതുധനംചിലവഴിക്കുന്നതിനെപ്പറ്റിയുംപൗരസമൂഹംനടത്തുന്നപരസ്യവുംസ്വതന്ത്രവുമായപരിശോധനയുമാണ്.സോഷ്യല്‍ ഓഡിറ്റ്അഥവാസാമൂഹികകണക്ക്പരിശോധനതൊഴിലുറപ്പ്നിയമപ്രകാരംവര്‍ഷത്തില്‍ രണ്ട്പ്രാവശ്യംസോഷ്യല്‍ ഓഡിറ്റ്ഗ്രാമസഭകള്‍
എല്ലാവാര്‍ഡിലുംകൃത്യമായിനടത്തേതാണ്.സോഷ്യല്‍ ഓഡിറ്റിലൂടെഅഴിമതിഇല്ലാതാക്കുന്നതിനും സുതാര്യതഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുംകാര്യക്ഷമതവര്‍ദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുംസദ്ഭരണംഉറപ്പാക്കുന്നതിനുംക

ഴിയുന്നു.പദ്ധതിപണംശരീയായരീതിയില്‍ ചിലവഴിച്ചിട്ടുണ്ടോഎന്നുംഈപണംചിലവഴിച്ചതുകൊണ്ട്പദ്ധതിയുടെലക്ഷ്യംകൈവരിച്ചിട്ടുട്ടോഎന്നുംഅതിലൂടെപദ്ധതിയുടെഗുണഭോക്താക്കളുടെജീവിതത്തില്‍

ഗുണകരമായുംഅതുമൂലംകാര്യമായുംമാറ്റംഉണ്ടായിട്ടുണ്ടോഎന്നുംസോഷ്യല്‍ ഓഡിറ്റ്പ്രകിയക്ക്കണ്ടെത്താന്‍ കഴിയുന്നു.

കാസര്‍ ഗോട്ജില്ലയിലെഹോസ്ദുര്‍ ഗ്താലൂക്കില്‍ കാഞ്ഞങ്ങാട്ബ്ലോക്കിലെ പുല്ലൂർ പെരിയ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തില്‍ പ്പെട്ട 3ആംവാര്ഡ് (കൂടാനം)ണ്ഓഡിറ്റിന്വിധേയമാക്കുന്നത്.

രീതിശാസ്ത്രം

•പ്രവൃത്തിഫയലുകള്‍ , രജിസ്റ്ററുകള്‍ ,പ്രവൃത്തിസ്ഥലങ്ങള്‍ ,എംഐഎസ്എന്നിവപരിശോധിച്ചു.

• റിപ്പോര്‍ ട്ട്തയ്യാറാക്കുന്നപ്രവര്‍ ത്തനങ്ങള്‍ .

•തൊഴിലാളികളുമായിസംവദിച്ചു.തൊഴില്കാര്‍ ഡ് ,പാസ്ബുക്ക്എന്നിവപരിശോധിച്ചു.

•റിപ്പോര്‍ ട്ട് ,എംഐഎസ്ഫോര്‍ മാറ്റ് എന്നിവതയ്യാറാക്കി.

അവകാശങ്ങള്‍ / അവകാശനിഷേധങ്ങള്‍ .

1തൊഴില്‍ കാര്‍ ഡ് ലഭിക്കാനുള്ളഅവകാശം

തൊഴില്‍ കാര്‍ ഡ് ആവശ്യപെട്ടഎല്ലാതൊഴിലാളികള്‍ ക്കുംസൗജന്യമായിതൊഴില്‍ കാര്‍ ഡ് ലഭ്യമാക്കണമെന്നത്തൊഴിലാളികളുടെഅവകാശമാണ്മുന്‍ കാലങ്ങളില്‍ പഞ്ചായത്തില്‍ നിന്നുതന്നെഫോട്ടോഎടുത്തിരുന്നെങ്കിലുംഇപ്പോള്‍ ഫോട്ടോഇനത്തില്‍ എല്ലാതൊഴിലാളികള്‍ ക്കുംപണംചിലവായിട്ടുള്ളതായികാണപ്പെടുന്നു .

2,അപേക്ഷിച്ചു 15ദിവസത്തിനുള്ളില്‍ തൊഴിൽ ലഭിയ്ക്കാൻ ഉള്ള അവകാശവും ആയതിന്റെയ് കൈപ്പറ്റിയ രസീത് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അവകശം.

തൊഴിലിനപെക്ഷിച്ചു 15 ദിവസത്തിനുള്ളില്‍ തൊഴില്‍ ലഭിക്കുവാനുള്ള അവകാശം തൊഴിലാളികള്‍ ക്ക് പറയപ്പെടുന്നുണ്ടെങ്കിലും കൂട്ടയിട്ടാണ് അപേക്ഷ നല്‍ കിയതായി കാണപ്പെടുന്നത്. ഒറ്റയ്ക്കും അപേക്ഷിക്കാമെന്നറിയാമെന്കിലും ഒറ്റയ്ക്ക് തോഴിലിനപേക്ഷിച്ചതായി കാണുന്നില്ല

3, തൊഴില്‍ , അല്ലെങ്കില്‍ തോഴിലില്ലായ്മ വേതനം ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം.(ആദ്യത്തെ30 ദിവസം ¼ ,പിന്നീടുള്ള ദിവസങ്ങളില്‍ ½ ഭാഗം .)

തൊഴിലിനുള്ള അപേക്ഷ നല്‍ കിയതിനു ശേഷം തൊഴില്‍ നല്‍ കാതിരുന്ന ഒരു സാഹചര്യം നിലവിലുള്ള ഫയല്‍ പരിശോധനയില്‍ കണ്ടെത്താന്‍ സാധിച്ചിട്ടില്ല ,അതുകൊണ്ട് വേതനം നല്‍ കേണ്ടതായി വന്നിട്ടില്ല .

4,പദ്ധതി(ഷെല്‍ ഫ് ഓഫ്പ്രൊജക്റ്റ്തയ്യാറാക്കാനുള്ളഅവകാശം

ഷെല്‍ ഫ്ഓഫ്പ്രൊജെക്ടിനെക്കുറിച്ച്തൊഴിലാളികള്‍

ക്ക്അറിവുണ്ടായിരുന്നു.അയൽക്കൂട്ടങ്ങളിലാണ്അവർപദ്ധതിതയ്യാറാക്കുന്നത്.
എന്നാൽഗ്രാമസഭഅതിനുള്ളഅനുമതിനൽകാറില്ല.
പലപ്രവൃത്തികളുംഭൂപ്രകൃതിഅനുസരിച്ചുംകാലാവസ്ഥക്കുംയോജിച്ചരീതിയിലുംസമയത്തുംഅല്ലചെയ്തിരിക്കുന്നത്.

5.5കിലോമീറ്ററിനുള്ളില് തൊഴില് ലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം (,അല്ലെങ്കില് വേതനത്തിന്റെ 10%അധികം.)

പരിശോധനക്ക്വിധേയമാക്കിയ7പ്രവര് ത്തികളിലുംതൊഴിലാളികള് ക്ക്5കിലോമീറ്ററിനുള്ളില് തൊഴില് ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.

6,കുടിവെള്ളം,വിശ്രമസൗകര്യം,പ്രദമശുശ്രൂഷാസൗകര്യം,ഇവലഭിക്കുന്നതിനുള്ളഅവകാശം.

തൊഴിലാളികളുടെപ്രധാനപ്പെട്ടഅവകാശങ്ങളില് ഒന്നായജോലിസ്ഥലത്കുടിവെള്ളംവിശ്രമസൗകര്യം, പ്രഥമശുശ്രൂഷാസൗകര്യംഎന്നിവലഭ്യമാക്കണമെന്നുന്ടെന്കിലുംപ്രവൃത്തിയിടങ്ങളില് മേല് പ്പറഞ്ഞതൊന്നുംഇപ്പോള് ലഭ്യമല്ലഎന്ന്കണ്ടെത്തുവാന് സാധിച്ചു . ജോലിചെയ്യുന്നതൊഴിലാളികള് ക്ക്കയ്യുറയോ ,കാലുറയോലഭ്യമായിട്ടില്ലഎന്ന്മനസിലാക്കാന് സാധിച്ചു.
ആദ്യമൊക്കെഇവഅവർക്ക്ലഭിച്ചിരുന്നു.പിന്നീട്അവർസ്വന്തംചെലവിൽവാങ്ങുകയുംഅതിനുഫണ്ടുംഅനുവദിച്ചുനൽകാറില്ലഎന്ന്മനസിലായി.

7,15ദിവസതിനുള്ളില് വേതനംലഭിക്കുന്നതിനുള്ളഅവകാശം.

15 ദിവസത്തിനുള്ളില് വേതനംലഭിക്കാനുള്ളഅവകാശംഓരോതൊഴിലാളികൾക്കുംഉണ്ട്.
എന്നാൽതൊഴിൽകഴിഞ്ഞ്മൂന്നോനാലോമാസങ്ങൾക്കുശേഷമാണ്വേതനംലഭിക്കുന്നത്.

8,വേതനവിതരണത്തിലെകാലതാമസത്തിനുനഷ്ടപരിഹാരംലഭിക്കുവാനുള്ളഅവകാശം.

കൂലിലഭിക്കാന് വൈകുന്നതിനുനഷ്ടപരിഹാരത്തിനുഅര് ഹതഉണ്ടെന്ന്തൊഴിലാളികൾക്ക്അറിയിലായിരുന്നു.അതിനാൽതന്നെഇതുവരെഒരുതൊഴിലാളിയുംനഷ്ടപരിഹാരംലഭിക്കുന്നതിനായിഅപേക്ഷനല് കിയതായിഅറിയാന് സാധിച്ചില്ല .

9,സമയബന്ധിതമായുള്ളപരാതിപരിഹാരത്തിനുള്ളഅവകാശം.

സമയബന്ധിതമായിഉള്ളപരിഹാരത്തിനുള്ളഅവകാശംനിലനില് ക്കുന്നുവെങ്കിലുംഈഓഡിറ്റ് കാലയളവില് ഒരുതൊഴിലാളിയുംപരാതിനല് കിയതായിരേഖകളില് കാണുന്നില്ല.

10,സോഷ്യല് ഓഡിറ്റ്നടത്തുന്നതിനുള്ളഅവകാശം .

വാർഡ്തലത്തിൽസോഷ്യല് ഓഡിറ്റ് നടക്കാറുണ്ട്.

<u>നിരീക്ഷണപ്രശ്നപരിഹാരസംവിധാനം.</u>

തൊഴിലുറപ്പ്നിയമത്തിലെ 10അവകാശങ്ങളില് ഒന്നായസമയബന്ധിതമായുള്ളപരാതിപരിഹാരത്തിനുള്ളഅവകാശംനിലനില് ക്കുന്നുവെങ്കിലും, പലവിധത്തിലുള്ളപരാതികള്ണ്ടായിട്ടുംതൊഴിലാളികള് ക്ക്അവകാശങ്ങളെക്കുറിച്ച്അവബോധംഇല്ലാത്തതുകൊണ്ട്ഓഡിറ്റ്കാലയളവില് ഒരുപരാതിയുംപഞ്ചായത്തില് സമര് പ്പിച്ചിട്ടില്ല .

<u>സോഷ്യല്   ഓഡിറ്റിനുവിധേയമാക്കിയപ്രവൃത്തികള്</u>

Work Code	Work Name(As per Muster Roll)	Category A	Start Date	Last Date	Total man days	Total Amount	Status
1601001004 WC/301765	പൊനംകുളം, കൂടാനംഅമ്പലം, ചീറ്റക്കാൽഎന്നിവിടങ്ങളിൽമണ്ണ്ജലസംരക്ഷണപ്രവൃത്തികൾമൺവരമ്പ്നിർമാണം	CategoryA	14/02/2019	30/03/2019	421	116196	Completed
160100 1004 MH/295840	മേപ്പാട്ട്കൈതോട് ആഴംകൂട്ടാൽ	Category A	14/02/2019	27/03/2019	164	45264	Completed
1601001004/ WC/301750	പുളിക്കൽ, കയനടി, മിന്നംകുളംഎന്നിവിടങ്ങളിൽമൺവരമ്പ്നിർമാണം.	Category A	29/09/2018	12/11/2018	495	137172	Completed

1601001004/ WC/301751	മുത്തനടുക്കംഅരങ്ങനടുക്കം, മൂന്നാംകടവ്എന്നിവിടങ്ങളിൽമണ്ണ്സംരക്ഷണപ്രവർത്തികൾമൺവരമ്പ്നിർമ്മാണം	Category A	15/11/2018	21/11/2018	498	137448	Completed
1601001004/ WC/301775	മുത്തനടുക്കം, അരങ്ങനടുക്കം, മൂന്നാംകടവ്എന്നിവിടങ്ങളിൽകല്ല്കയ്യാലനിർമ്മാണം	Category A	21/11/2019	13/01/2019	554	152352	Completed
1601001004/ Wc/301748	മുത്തനടുക്കം, അരങ്ങനടുക്കം, മൂരിയാനം ,മ0ം കോളനിഎന്നിവിടങ്ങളിൽമൺവരമ്പ്നിർമ്മാണം	Category A	19/10/2018	04/12/2018	487	134412	Completed
1601001004 wc/301821	**മേപ്പാട്ട്മഠംകൂടാനംഎന്നിവിടങ്ങളിൽമണ്ണ്ജലസംരക്ഷണംകല്ല്കയ്യാല**	**Category A**	26/12/2018	27/03/2019	555	154980	

1.പൊനംകുളം,കൂടാനംഅമ്പലം, ചീറ്റക്കാൽഎന്നിവിടങ്ങളിൽമണ്ണ്ജലസംരക്ഷണപ്രവൃത്തികൾമൺവരമ്പ്നിർമാണം.

പ്രസ്തുതപ്രവൃത്തിയില് 9മ്സ്ട്രോളുകളിലായി 498തൊഴില് ദിനങ്ങള് സൃഷ്ടിച്ചിട്ടുണ്ട്.അടങ്കല് തുകയായി 140571രൂപഅനുവദിച്ചഈപ്രവൃത്തിയില് 116196രൂപചിലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2.മേപ്പാട്ട്കൈതോട്ആഴംകൂട്ടാൽ.

പ്രസ്തുതപ്രവൃത്തിയില് 4മ്സ്റെറ് രോളുകളിലായി377തൊഴില് ദിനങ്ങള് സൃഷ്ട്ടിച്ചിട്ടുണ്ട്.109062രൂപഅനുവദിച്ചഈപ്രവൃത്തിയില് 45264 രൂപചിലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട് .

3.പുളിക്കൽ,കയനടി, മിന്നംകുളംഎന്നിവിടങ്ങളിൽമൺവരമ്പ്നിർമാണം.

പ്രസ്തുതപ്രവൃത്തിയില് 25മ്സ്റെറ് രോളുകളിലായി498 തൊഴില് ദിനങ്ങള് സൃഷ്ട്ടിച്ചിട്ടുണ്ട്.140571രൂപഅനുവദിച്ചഈപ്രവൃത്തിയില് 137172രൂപചിലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട് .

4.മുത്തനടുക്കംഅരങ്ങനടുക്കം, മൂന്നാംകടവ്എന്നിവിടങ്ങളിൽമണ്ണ്സംരക്ഷണപ്രവർത്തികൾമൺവരമ്പ്നിർമ്മാണം

പ്രസ്തുതപ്രവൃത്തിയില് 16മ്സ്റെറ് രോളുകളിലായി420തൊഴില് ദിനങ്ങള് സൃഷ്ട്ടിച്ചിട്ടുണ്ട്.140616രൂപഅനുവദിച്ചഈപ്രവൃത്തിയില് 137448രൂപചിലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട് .

5.മുത്തനടുക്കം, അരങ്ങനടുക്കം, മൂന്നാംകടവ്എന്നിവിടങ്ങളിൽകല്ല്കയ്യാലനിർമ്മാണം

പ്രസ്തുതപ്രവൃത്തിയില് 11മ്സ്റെറ് രോളുകളിലായി552തൊഴില് ദിനങ്ങള് സൃഷ്ട്ടിച്ചിട്ടുണ്ട്.140591രൂപഅനുവദിച്ചഈപ്രവൃത്തിയില് 137172രൂപചിലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട് .

6.മുത്തനടുക്കം, അരങ്ങനടുക്കം, മൂരിയാനം ,മ00 കോളനിഎന്നിവിടങ്ങളിൽമൺവരമ്പ്നിർമ്മാണം.

പ്രസ്തുതപ്രവൃത്തിയില് 20മ്സ്റെറ് രോളുകളിലായി497തൊഴില് ദിനങ്ങള് സൃഷ്ട്ടിച്ചിട്ടുണ്ട്. 140293രൂപഅനുവദിച്ചഈപ്രവൃത്തിയില് 134412രൂപചിലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്

7.മേപ്പാട്ട്മഠംകൂടാനംഎന്നിവിടങ്ങളിൽമണ്ണ്ജലസംരക്ഷണംകല്ല്കയ്യാല.

പ്രസ്തുതപ്രവൃത്തിയില് 8മ്സ്റെറ് രോളുകളിലായി872തൊഴില് ദിനങ്ങള് സൃഷ്ട്ടിച്ചിട്ടുണ്ട്. 243728രൂപഅനുവദിച്ചഈപ്രവൃത്തിയില് 154980രൂപചിലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്

പ്രധാനകണ്ടെത്തലുകൾ:

- ചെയ്തപ്രവൃത്തികൾഗുണഭോക്താക്കൾപരിപാലിക്കുന്നതായുംഅവയിൽനിന്നുള്ളനേട്ടങ്ങൾസ്വാംശീകരിക്കുന്നതായുംമനസ്സിലാക്കാൻപറ്റി.
- മിക്കപ്രവര് ത്തികളുംതൊഴിലുടമയുടെആവശ്യപ്രകാരമാണ്നടക്കുന്നതെന്ന്മനസ്സിലായി. അത്കൊണ്ട്തന്നെകൃത്യമായകണക്കുകള് ഒരുപ്രവര് ത്തിയിലുംഉണ്ടായിരുന്നില്ല.
- ഓരോഗുണഭോക്താവിന്റെപറമ്പിലുംഎന്ത്പ്രവർത്തിഎത്രഅളവിൽചെയ്തുഎന്ന്മനസിലാക്കാൻസാധിച്ചില്ല.പ്രവര് ത്തിസ്ഥലത്ത്എത്തുന്നതിനുമുമ്പേപ്രവര് ത്തിയെപറ്റിഒരുആസൂത്രണവുംഇല്ലഎന്നാണുമനസ്സിലായത്.

- കാലാവസഥയ്ക്ക്അനുയോജ്യമായോ ഭൂപ്രകൃതിഅനുസരിച്ചോ തൊഴിലാളികൾആവശ്യപ്പെടു'ന്നസമയത്തോഅല്ലപ്രവൃത്തികൾനടത്തപ്പെടുന്നത്.

- മഴക്കുഴികളിൽ പലതിലും കവുങ്ങ് നട്ടത്തായി കണ്ടു

പ്രവൃത്തിയുടെമെഷര് മെന്റ്ബുക്ക് പ്രകാരംഏഴുപ്രവർത്തികളിലൂടെയുംനിലമൊരുക്കുന്നതിനുവേണ്ടി6136.48m^{3}ഏരിയയില

753824**രൂപയുടെപ്രവര് ത്തിനടന്നതായിപറയപ്പെടുന്നു. എന്നാല് ഫീല് ഡ് പരിശോധനപ്രകാരംകണ്ടെത്താന് കഴിഞ്ഞത്**5423.16**m^{3}ഏരിയയില്** 740296**രൂപയുടെപ്രവര് ത്തിയാണ്.**13528 **രൂപയുടെ പ്രവൃത്തി നടന്നതായി കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.**

<u>സിറ്റിസണ് ഇന് ഫര് മേഷന് ബോര് ഡ്</u>

പരിശോധിച്ചഏഴു പ്രവർത്തികളിൽ ഒന്നും തന്നെ **സിറ്റിസണ് ഇന് ഫര് മേഷന് ബോര് ഡ്** കാണാൻസാധിച്ചില്ല.എന്നാൽഎംബുക്കിൽഇത്രേരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല .എസ്റ്റിമേറ്റിൽതുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

<u>വി.എം.സി.</u>

സോഷ്യൽഓഡിറ്റിന്വിധേയമാക്കിയപ്രവൃത്തിഫയലുകളിലെസൈറ്റ് ഡയറികളില് വി,എം.സി.മെമ്പര് മാരുടെവിവരങ്ങള്
രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലുംഅവരുടെകാര്യക്ഷമമായപ്രവത്തനംഇനിയുംഉണ്ടാകേണ്ടതുണ്ട് .

പഞ്ചായത്തില് സൂക്ഷിക്കേണ്ടരാജിസറ്ററുകളുംഅവയിലെകണ്ടെത്തലുകളും .

1,തൊഴില് കാര് ഡ്രെജിസ്ററെ് .

തൊഴിൽകാർഡ്രെജിസ്റ്ററിൽആകെ 384പേര്രജിസ്റ്റർചെയ്തിട്ടുണ്ട് . രണ്ട്പേര്ഒന്നിച്ച്അപേക്ഷിച്ചതായുംകാണപ്പെട്ടു .എല്ലാവരുടെയുംഫോട്ടോഒട്ടിച്ചിട്ടുണ്ട് .

2.ഗ്രാമസഭരജിസ്റ്റര് .

തൊഴിലുരപ്പുഗ്രമാസഭരജിസ്റ്റര് പഞ്ചായത്തില് സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട് .9/12/2010 മുതല് 2/10/2018 കാലയളവുവരെയുള്ളലേബര്
ബജറ്റ് ,വ്യക്തിഗതഅസ്ഥികളുടെനിര്മ്മാണപദ്ധതികളുടെവിവരങ്ങൾ ,എന്നിവകൃത്യമായിരേഖപ്പുടുതിയിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെചിലപേജിൽഗ്രാമസഭനോട്ടീസുംപതിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

3. തൊഴില് ആവശ്യപ്പെട്ടതുംതൊഴില് നല് കിയതുമായിട്ടുള്ളരജിസ്റ്റര് .

ഡിമാന് ഡ്ആന് ഡ് ആലോകേഷ്ന് രെജിസ്ററെ് പഞ്ചായത്തില് സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്.രണ്ടിന്റെയുംഎംഐഎസ്കോപ്പിയാണ്രജിസ്ററെിലുള്ളത്.തൊഴിലാളികള് തൊഴിലാവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട്നല് കിയഅപേക്ഷകള് വര് ക്ക് ഫയലുകളില് ഉണ്ട്.

4.വര് ക്കജിസ്റ്റര് .

എംഐഎസകോപ്പിസൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട് .

5.ആസ്തിരജിസ്ററര്

ആസ്തിരജിസ്റ്റര് പഞ്ചായത്തില് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

6.മെറ്റീരിയല് രജിസ്റ്റര്

മെറ്റീരിയല് രജിസ്റ്റര് പഞ്ചായത്തില് സൂക്ഷിചിട്ട്ടുണ്ട് .ഓരോമെറ്റീരിയൽഉപയോഗിച്ചുള്ളപ്രവൃത്തികളിലുംഎതൊക്കെമെറ്റീരിയൽഎത്രഅളവിൽ, അതിനുചെലവായതുകതുടങ്ങിയകാര്യങ്ങളൊക്കെരേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് .

7. പരാതിരജിസ്റ്റര്

പരാതിരജിസ്റ്റര് പഞ്ചായത്തില് സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട് .തൊഴിലാളികള് ക്ക്പലവിധത്തിലുള്ളപരാതികലുന്ടെന്കിലുംഓഡിറ്റ് കാലയളവില് യാതൊരുവിധപരാധികളുംരേഖപ്പെടുത്തിയതായികാണുന്നില്ല.

<u>കേന്ദ്രസര് ക്കാര് നിര് ദ്ദേശപ്രകാരംഒരുവ് ക്കുഫയലില് താഴെപറയുന്ന22രേഖകള് നിര് ബന്ധമായുംഉണ്ടാകേണ്ടതാണ് .ഫയലുകളുടെവിവരങ്ങളുംകണ്ടെത്തലുകളും :</u>

1.കവര് പേജ്.

പരിശോധിച്ചഒരുഫയലിലുംകവർപേജ്ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.കവര് പേജ്എല്ലാപ്രവൃത്തിഫയലുകളിലുംകൃത്യമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ് .

2.ചെക്ക്ലിസ്റ്റ്.

പ്രവൃത്തിഫയലില് ക്രമപ്രകാരംഏതൊക്കെരേഖകള് എവിടെഏതുപേജുകളില് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നുഎന്ന്മനസ്സിലാക്കുവാനുള്ളആധികാരികരേഖയാന്നുചെക്ക് ലിസറ്റു .പരിശോധിച്ച7പ്രവൃത്തിഫയലുകളിലുചെക്ക് ലിസ്റ്റില് ഉണ്ടായിരുന്നു .ഇതിൽഓരോരേഖയുടെപേജ്നമ്പർഎഴുതിയിട്ടില്ല.

3. ആക്ഷന് പ്ലാന് /ഷെല് ഫ് ഓഫ്പ്രൊജക്റ്റ് എന്നിവയുടെഅംഗീകരിച്ചകോപ്പി.

പ്രസ്തുതപ്രവര് ത്തിപഞ്ചായത്തിലെനടപ്പ്വര് ഷത്തിലെആനുവല് ആക്ഷന് പ്ലാനില് ഉള് പ്പെട്ടതാണ്എന്നുതെളിയിക്കുവാനുള്ളരേഖയാണ്ആക്ഷന് പ്ലാന്കോപ്പിപൊതുപ്രവര് ത്തികലുടെഫയലുകളില് ആക്ഷന് പ്ലാന് പകര് പ്പ്കാണുവാന് കഴിഞ്ഞില്ല.

ഭവനനിര് മ്മാണപ്രവര് ത്തികളുടെഫയലില് ആക്ഷന് പ്ലാന് പകര് പ്പ്ഉണ്ടായിരുന്നില്ല .

4. ഭരണാനുമതി

പ്രവൃത്തിചെയ്യുന്നതിന്നുനിര് വഹണസ്ഥാപനംനല് കുന്നഅനുമതിയാണ്ഭരണാനുമതിരേഖ. ഭരണാനുമതിഎല്ലാപ്രവൃത്തികള് ക്കുംഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

5.സാങ്കേതികഎസ്റ്റിമേറ്റുംഡിസൈനുംഅടങ്ങുന്നസാങ്കേതികഅനുമതിയുടെകോപ്പി.

ഒരുപ്രവൃത്തിഎങ്ങിനെഎത്രഅളവില് ചെയ്യണമെന്ന്സാങ്കേതികമായിപ്രതിപാദിക്കുന്നആധികാരികരേഖയാണ്എസ്റ്റിമേറ്റ്എസ്റ്റിമേറ്റ്ഡിസൈന് . സാങ്കേതികാനുമതിഫോറംകാണാന് സാധിച്ചില്ല.

6. സങ്കേതികാനുമതികോപ്പി.

ഒരുപ്രവൃത്തിക്ക്സാങ്കേതികവിദഗ്ധരുടെഅനുമതിലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്എന്നതിനുള്ളആധികാരികരേഖയാന്ന്സാങ്കേതികാനുമതിരേഖപൊതുപ്രവര് ത്തികള്ടെ ഫയലുകളില്സാങ്കേതികാനുമതിപകര് പ്പ്കാണാൻസാധിച്ചില്ല.

7. സംയോജിതപദ്ധതിവിശദാംശങ്ങള് .

ഭവനനിര് മ്മാണപദ്ധതികളില് സംയോജിതപദ്ധതിവിശദാംശങ്ങള് കാണുവാന് കഴിഞ്ഞില്ല.

8. തൊഴിലിനുള്ളഅപേക്ഷ.

തൊഴിലാളികള് തൊഴില് ആവശ്യപ്പട്ട്നല് കുന്നഅപേക്ഷയാണ്ഡിമാന് ഡ്ഫോറം.തൊഴില് ആവശ്യപ്പെട്ട് 15 ദിവസത്തിനുള്ളില്ജോലിനല് കിയോഎന്നറിയുവാന് സഹായിക്കുന്നരേഖകൂടിആണുഡിമാന് ഡ്ഫോം.ഇവഇല്ലായിരുന്നു.

9. തൊഴില് അനുവദിച്ചതിന്റെപകര് പ്പ്.

പ്രവൃത്തിഅനുവദിച്ചുകൊണ്ട്നിര് വഹണഉദ്യോഗസ്ഥര് നല് കുന്നഅനുമതിയാണഅലൊക്കേഷന് ഫോം.അപേക്ഷിച്ച് 15 ദിവസത്തിനുള്ളില് പ്രവര് ത്തിലഭിച്ചോഎന്ന്അറിയാന്ഈഫോംസഹായിക്കും. ഇവഇല്ലായിരുന്നു

10. പൂരിപ്പിച്ചമസ്റ്റര് റോളിന്റെകോപ്പി.

പഞ്ചായത്തുസെക്രട്ടറിBDO പരിശോധിച്ചഉദ്യോഗസ്ഥൻഎന്നിവരുടെഒപ്പിനൊപ്പംതിയതിഇല്ല

തൊഴിലാളിക്ക്ലഭിക്കുന്നവേതനത്തിന്റെആകെതുകരേഖപെടുത്തിട്ടില്ല.

മാസ്റ്റ്രോളുകളുടെഎണ്ണംമാസ്റ്റ്രോളിൽM

ബുക്ക്നമ്പർരേഖപെടുത്തിട്ടില്ലഅളവ്പ്രകാരംഉള്ളവേതനവുംരേഖപെടുത്തിട്ടില്ല .

11. മെഷര് മെന്റ്ബുക്കിന്റെകോപ്പി.

എംബുക്കിൽവർക്ക്കോഡ്രേഖപെടുത്തിട്ടില്ലസാങ്കേതികവിദഗ്ധൻഒപ്പിനൊപ്പംതിയതിഇല്ല .എസ്റ്റിമേറ്റ്തുകഇല്ല, മാസ്ട്രോളിന്റെഅംഎണ്ണംഇല്ല

12.സാധനങ്ങള് വാങ്ങുന്നതിനുള്ളക്വാട്ടേഷന് ക്ഷണിച്ചതിന്റെയുംകംപാരിറ്റീവ്സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെയുംമെറ്റീരിയല് സപ്ലൈഓര് ഡറിന്റെയുംകോപ്പി. ഫയലിൽ കാണാൻ സാധിച്ചില്ല

13. വേജ്ലിസ്റ്റ്

അർദ്ധവിദഗ്തതൊഴിലയ്കളുടെആവശ്യംഇല്ല

14. എഫടിഒ.

ഫയലിൽ കാണാൻ സാധിച്ചില്ല

15. മെറ്റീരിയല് വവ്ച്ചറിന്റെയുംബില്ലുകളുടെയുംകോപ്പി.

ഇല്ല

16. റോയല് റ്റിഅടച്ചതിന്റെരസീതിന്റെകോപ്പി.

ഇല്ല

17. മൂന്നുഘട്ടങ്ങള് ആയുള്ളതൊഴിലിന്റെഫോട്ടോകള്

പ്രവര് ത്തനവുമായിബന്ധപ്പെടുത്തിയെടുക്കേണ്ടമൂന്ന്ഫോട്ടോപതിപ്പുകള് അതായത് പ്രവര് ത്തനത്തിന്റആരംഭം, പ്രവര് ത്തനംനടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുമ്പോള് , പ്രവര് ത്തനംപൂര് ത്തികരിച്ചപ്പോള് എന്നീമൂന്ന്തരംഫോട്ടോ. ഫയലുകല്ലപ്രവൃത്തികളുടെമൂന്നുഘട്ടങ്ങള് ആയുള്ളഫോട്ടേകള് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കണം.പരിശോധനക്കുവിധേയമാക്കിയപ്രവൃത്തികളില്ഒന്നുംതന്നെ 3ഘട്ടഫോട്ടോകള് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടായിരുന്നില്ല.

18. പൂര് ത്തികരിച്ചസര് ട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെകോപ്പി.

വർക്ക്പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല, ഓരോപാർട്ട്ബില്ലിന്റെയുംവാലുവേഷൻസർട്ടിഫിക്കറ്റ്ഉൾക്കൊലിച്ചിട്ടുണ്ട്

19. മസ്റ്റര് റോള് മൂവ്മെന്റ്സ്ലിപ്പ്/ ഫയല് ട്രാക്കിംഗ്ഫോം.

പ്രവൃത്തിഫയലുകളില് എല്ലാംതന്നെഫയല് ട്രാക്കിംഗ്ഫോംഉണ്ടായിരുന്നു.മുഴുവന് കാര്യങ്ങളുംരേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല .

20. ആസ്തിയുടെജിയോടാഗ്ഫോട്ടോഗ്രാഫ്.

പ്രവര് ത്തികള് ജിയോടാഗ്ചെയ്തിട്ടുണ്ടോഎന്ന്അറിയുവാന് സഹായിക്കുന്നഘടകമാണ്ജിയോടാഗ്ഫോട്ടോഗ്രാഫ്.ജിയോടാഗ്ഫോട്ടോകള് ഫയലുകളില് ലഭ്യമായിരുന്നില്ല.

21. സോഷ്യല് ഓഡിറ്റിന് റെറിപ്പോര് ട്ട് കോപ്പി .

പ്രവൃത്തിസോഷ്യല് ഓഡിറ്റിനുവിധേയമായതാണോഎന്ന്പരിശോധിക്കാന്സഹായിക്കുന്നരേഖയാണ്സോഷ്യല്

ഓഡിറ്റ്റിപ്പോര് ട്ട്.ആറ്മാസംകൂടുമ്പോള് ഓഡിറ്റ്ചെയ്യേണ്ടതാണ്.ഗ്രാമസഭാരെജിസ്ററെരില് സോഷ്യല് ഓടിടിന്റെവിവരങ്ങള് ഉണ്ടെങ്കിലുംഅതിന്റെകോപ്പിഫയലില് വെച്ചിട്ടില്ല.

22. സൈറ്റ്ഡയറി

സൈറ്റ്ഡയറിഎല്ലാഫയലുകളിലുംകൃത്യമായികാണാൻസാധിച്ചു.

പൊതുനിര് ദ്ദേശങ്ങൾ :

ഉദ്യോഗസ്ഥരോട്:

1.തൊഴില് ര് ഡിലേക്കാവശ്യമായഫോട്ടോപഞ്ചായത്തില് നിന്ന്തന്നെഎടുത്ത്കൊടുക്കാന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

2.തൊഴിലനുഅപേക്ഷിക്കുന്നഎല്ലാതൊഴിലാളികള് ക്കുംതൊഴില് നല് കുന്നുണ്ട്എന്നകാര്യംഉറപ്പ്വരുത്തുക.

3.കാലാനുസൃതമായിതന്നെഒരോപ്രവൃത്തിയുംഏറ്റെടുത്ത്നടത്തുന്നതിനായിയഥാസമയംഅവയുടെഅനുമതി നേടിനടപ്പിലാക്കുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ളനടപടികള് ഉദ്യോഗസ്ഥര് സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ് .

4.ഓരോപ്രവര് ത്തിയുംആരംഭിക്കുന്നതിനുമുന് പ്കൃത്യമായിപ്രൊജക്ട്മീറ്റിംഗ്ടനടത്തേണ്ടതാണ്.മീറ്റിംഗില് തൊഴിലുറപ്പ്ഉദ്യോഗസ്ഥര് നിര് ബന്ധമായുംപ ങ്കെടുക്കുകയുംചെയ്യേണ്ടപ്രവൃത്തിയെകുറിച്ചുംഅളവിനെകുറിച്ചുംതൊഴിലാളികളോടും ,മേറ്റിനോടുംവിശദമാ യിപറഞ്ഞ്കൊടുക്കുകയുംചെയ്യേണ്ടതാണ്. എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെമലയാളംപകര് പ്പ്ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് .

5.പ്രവൃത്തിനടന്ന്കൊണ്ടിരിക്കുമ്പോള് സാങ്കേതികജീവനക്കാര് പ്രവൃത്തിസ്ഥലംസന്ദര് ശിച്ച്പ്രവൃത്തിയുടെ പരിശോധനയുംഅളവെടുപ്പുംനടത്തിപോരായ്മകള് തൊഴിലാളികള് ക്ക്പറഞ്ഞ്മനസിലാക്കികൊടുക്കേണ്ട താണ് .

6.ഓരോപ്രവൃത്തിയുടേയുംസൈറ്റില് കുടിവെള്ളം ,പ്രഥമശുശ്രൂഷകിറ്റ് , തണല് ,എന്നീസൗകര്യങ്ങള് ഏറര് പ്പെടുത്തുന്നതില് ജീവനക്കാര് പ്രത്യേകംശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ് .

7.സുരക്ഷാസാമഗ്രികള് ആവശ്യമായപ്രവൃത്തികളില് അവലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് .

8. ഓരോപ്രവൃത്തിയുടേയുംവര് ക്ക്ഫയലുകളില് ആനുവല് മാസ്റ്റര് സര് ക്കുലര് പ്രകാരംനിഷ്കര് ഷിക്കുന്ന 22 രേഖകളില് ഉള് പ്പെട്ടവഉണ്ടെന്ന്ജീവനക്കാര് ഉറപ്പ്വരുത്തേണ്ടതാണ് .

മേറ്റുമാരോട്.

1.തൊഴിലാളികളുടെതൊഴില് കാര് ഡില് പ്രവൃത്തിയെകുറിച്ചുള്ളവിവരങ്ങള് കൃത്യമായിചേര് ക്കേണ്ട തുംഹാജര് അടയാളപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

2.തൊഴിലാളികളുടെഗ്രൂപ്പ്അപേക്ഷകള് പഞ്ചായത്തില് നല് കുമ്പോള് കൈപ്പറ്റ്രസീത്തിരികെവാങ്ങിക്കുവാന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

3.തൊഴിലാളികള് യഥാസമയംപ്രവൃത്തിസ്ഥലത്തുഹാജരാകുന്നുണ്ടോഎന്നും ,ഹാജര് കൃത്യസമയത്ത്മസ്റ്റര് റോളുകളില് രേഖപ്പെടുത്തുകയുംചെയ്യേണ്ടതാണ്.

4.പ്രവര് ത്തിസ്ഥലത്ത്തൊഴിലാളികള് ക്ക്അപകടംസംഭവിക്കുകയാണ്കെങ്കില്അപകടത്തിന് റെവിശദാംശങ്ങള് സൈറ്റ്ഡയറിയില് രേഖപ്പെടുത്താന് പ്രത്യേകംശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

5.സൈറ്റ്ഡയറിയില് എല്ലാവിവരങ്ങളുംകൃത്യമായിരേഖപ്പെടുത്തുക .

തൊഴിലാളികളോട്

1.പഞ്ചായത്തില് നിന്നുംതൊഴിലലഭിക്കാന് കാത്തിരിക്കാതെതൊഴില് ആവശ്യമുള്ളസമയത്ത്പഞ്ചായ ത്തില് അപേക്ഷനല് കുകയുംരശീതികൈപ്പറ്റിസൂക്ഷിക്കുകയുംചെയ്യുക .

2.തൊഴിലിനപേക്ഷിച്ച് 14 ദിവസത്തിനുശേഷംതൊഴില് ലഭ്യമാകാത്തസാഹചര്യത്തില് തൊഴിലില്ലായ്മവേതനത്തിന്അപേക്ഷിക്കുക .

3.തൊഴിലുറപ്പ്വേതനംകൃത്യമായിപാസ്ബുക്കില് രേഖപ്പെടുത്തുക .

4.തൊഴില് കാര് ഡ്സ്വന്തംകൈവശംസൂക്ഷിക്കുക .

5.അവകാശങ്ങള് ലഭ്യമാവാത്തസാഹചര്യങ്ങളില് പരാതിപരിഹാരസംവിധാനങ്ങള് ഉപയോഗപ്പെടുത്തുക .

6.ഗ്രാമസഭകളില് കൃത്യമായിപങ്കെടുക്കുകയുംഅഭിപ്രായങ്ങള് രേഖപ്പടുത്തുകയുംചെയ്യുക .

അനുബന്ധരേഖകള്

ശേഖരിച്ചതെളിവുകള്

മൂന്നാംവാർഡിലെമേറ്റുമാർയെശോദ,സുമതി,തങ്കമണി,

തൊഴിലാളികൾഎന്നിവരുടെസാന്നിധ്യത്തില് ഗുണഭോക്താക്കളുടെപ്രവൃത്തിസ്ഥലംഅളന്നുതിട്ടപ്പെടുത്തിയ വിവരങ്ങള് .

*ഫീല് ഡ് വേരിഫികേഷന് സമയത്ത്തൊഴിലാളികളുമായിനടത്തിയസംവാദങ്ങളില് നിന്നുള്ളവിവരങ്ങള് ,

പ്രവൃത്തിനടന്നുവെന്നുസ്ഥലമുടമകളില് നിന്നുംപരിശോധനസമയത്ത്ചോദിച്ചറിഞ്ഞവിവരങ്ങള് .

നിർദ്ദേശങ്ങൾ തീരുമാനങ്ങൾ

1. തൊഴിൽ കാർഡിന് ഫോട്ടോ എടുക്കാൻ പഞ്ചായത്തിൽ തന്നെ സൗകര്യം ഉണ്ടാക്കാം എന്ന് പറഞ്ഞു.

2. ജോലി സ്ഥലത്ത് ലഭിമാക്കേണ്ടFAB എവിടെയും ലഭ്യമല്ല അത് ലഭ്യമാക്കാം എന്ന് ഓവർസിയർ പറഞ്ഞു.

3.15 ദിവത്തിനുള്ളിൽ വേതനം ലഭിക്കാത്തതിനെക്കുറിച്ച് ചർച്ച ചെയ്തു

4. സമയം 4 മണി വരെ ആക്കണം എന്ന നിർദ്ദേശം ഉണ്ടായി.

5. ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ സ്ഥലങ്ങളിൽ ഒന്നും തന്നെ CIB കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.CIB ഓരോ പണി തുടങ്ങുമ്പോഴും നിർബന്ധമായും വെക്കേണ്ടതാണ്.

6 JL G യ്ക്ക് നിലം ഒരുക്കുന്നത് തൊഴിലുറപ്പിൽ പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്ന് പറഞ്ഞു.

7. പശുവളർത്തൽ തൊഴിലുറപ്പിൽ ഉൾപ്പെടുത്തണം എന്ന നിർദ്ധേശം വന്നു.

8. നെൽകൃഷിക്ക് ആവശ്യപ്പെട്ടു.

9. സ്ഥിരം പണിക്ക് വരുന്നവരുടെ പേര് ഇടയ്ക്ക് Mastroll ൽ വിട്ട് പോകുന്നു.

എന്ന് അദ്ധ്യക്ഷ

രാധ