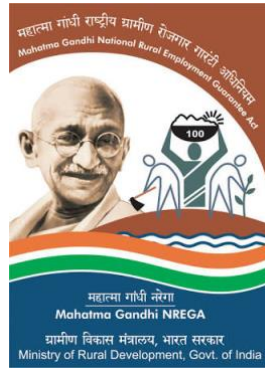


മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്



ജില്ല : കണ്ണൂർ

ബ്ലോക്ക് : കല്യാശ്ശേരി

പഞ്ചായത്ത് : ഏഴോം

വാർഡ് : ഓണപ്പറമ്പ് (3)

റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാറാക്കിയത് : രവില, ധന്യ,
അതുല്യ

കല്യാശ്ശേരി വില്ലേജ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺ

(സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്)

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ്
നിയമം സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി കേരള
(MGNSAK)

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നമ്പർ	ഉള്ളടക്കം	പേജ് നമ്പർ
1	കവർ പേജ്	1
2	ഉള്ളടക്കം	2
3	ആമുഖം	4
4	പഞ്ചായത്ത് ഭൂപടം	5
5	വാർഡ് ഭൂപടം	6
6	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, വാർഡ് പൊതു വിവരങ്ങൾ	7
7	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, വാർഡ് തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി വിവരങ്ങൾ	7
8	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ പ്രവർത്തികൾ	8
9	അവകാശ അധിഷ്ഠിത നിരീക്ഷണങ്ങൾ	8
10	കടമകൾ, ഫീൽഡ് പരിശോധന വിശദാംശങ്ങൾ	13
11	രജിസ്റ്ററുകൾ, പ്രവർത്തി ഫയൽ പരിശോധന വിശദാംശങ്ങൾ	14
12	കണ്ടെത്തലുകൾ, നിർദ്ദേശങ്ങൾ	18

ആമുഖം

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ഗ്രാമീണ ജനതയുടെ ഉന്നമനത്തിനും സാമൂഹിക ആസ്തിയുടെ നിർമ്മാണത്തിനും സഹായകമായിട്ടുള്ള ഒരു കേന്ദ്രവിഷ്കൃത പദ്ധതിയാണ്. 2015 സെപ്തംബർ അഞ്ചിന് നിലവിൽ വന്ന തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് ഈ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിവരുന്നത്. സമൂഹത്തിൽ പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്നവരുടെയും ദാരിദ്ര്യം അനുഭവിക്കുന്നവരുടെയും കൈപിടിച്ചുയർത്തുവാനും അതുവഴി ഗ്രാമീണ സമ്പദ് വ്യവസ്ഥയുടെ മുഖഛായ മാറ്റാനും ഈ പദ്ധതി ലക്ഷ്യമിടുന്നു. ഗ്രാമീണ മേഖലയിലെ ഓരോ കുടുംബത്തിനും മറ്റ് തൊഴിലുകൾ നഷ്ടമാകാതെ അധികമായി നൂറ് ദിവസത്തെ അവിദഗ്ദ്ധ കായിക തൊഴിൽ ഉറപ്പാക്കുക എന്നതിലൂടെ ജനങ്ങളുടെ ഉപജീവന മാർഗ്ഗം മെച്ചപ്പെടുത്തുകയെന്നതാണ് ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാന ലക്ഷ്യം. തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി അവകാശാധിഷ്ഠിതവും അവശ്യാധിഷ്ഠിതവുമായ പദ്ധതിയാണ്. തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ മറ്റ് പ്രധാന ലക്ഷ്യങ്ങൾ പ്രകൃതി വിഭവ പരിപാലനവും അതിലൂടെ ഓരോ പ്രാദേശത്തിന്റേയും വിഭവ അടിസ്ഥാന ശക്തമാക്കുക, വരൾച്ച, മണ്ണൊലിപ്പ്, വെള്ളപ്പൊക്കം, വന നശീകരണം, കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാനം തുടങ്ങിയവയ്ക്ക് പരിഹാരം കാണുക, ഉല്പാദന പരമായ ആസ്തികൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിലൂടെ ദാരിദ്ര്യ ലഘൂകരണം സുസ്ഥിരാമാക്കുക, തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ മുഖ്യധാരയിലേക്ക് സ്ത്രീകളെ സംഘമായി കൊണ്ടുവരുന്നതിനും അവരുടെ സാമ്പത്തികവും സാമൂഹികവുമായ ശാക്തീകരണം ഉറപ്പാക്കുക എന്നിവയുമാണ്.

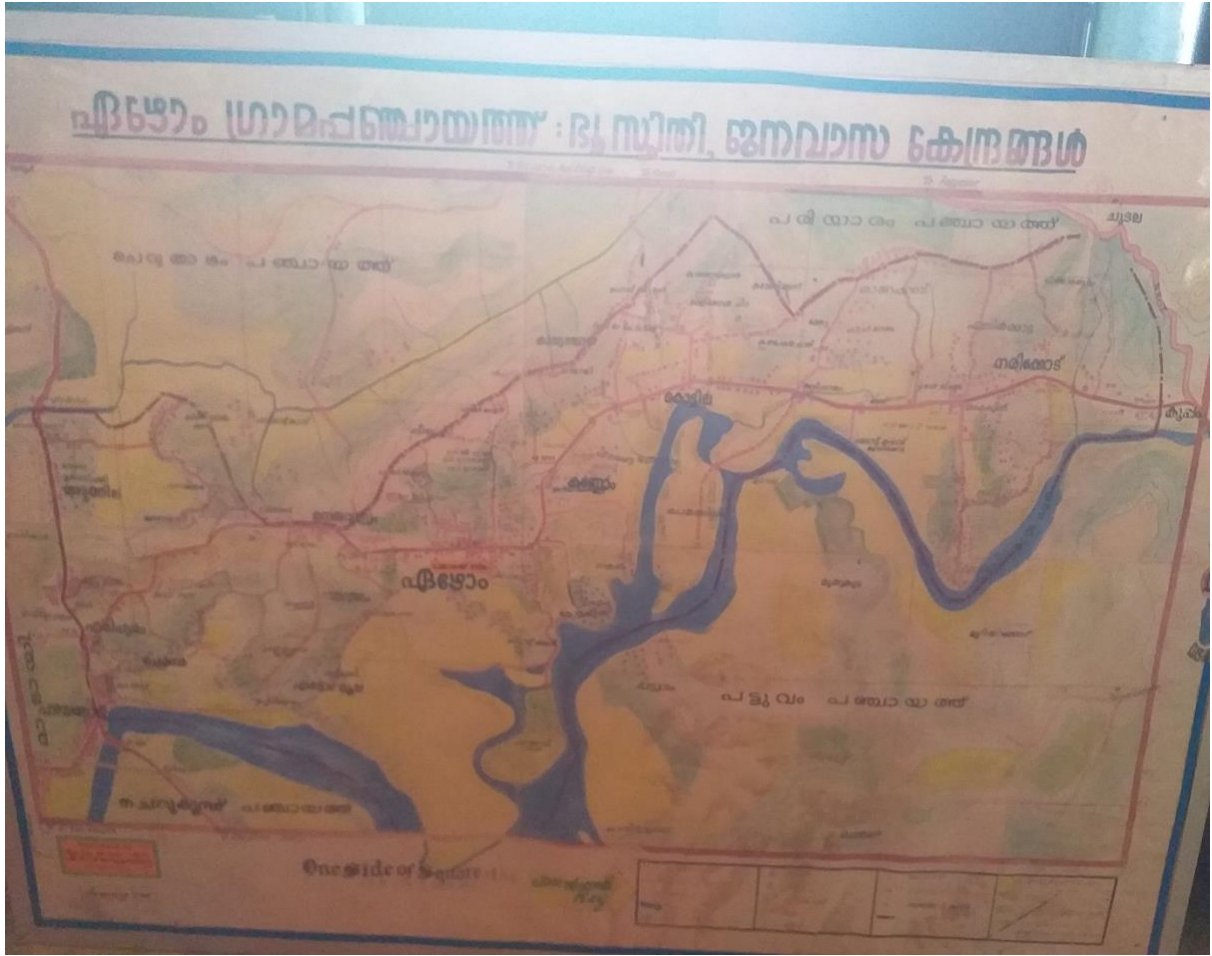
പ്രത്യേകതകൾ

- നിയമത്തിന്റെ പിൻബലമുള്ള അവകാശാധിഷ്ഠിത പദ്ധതി.
- ഗ്രാമപ്രദേശത്ത് താമസിക്കുന്ന പതിനെട്ട് വയസ്സ് പൂർത്തിയായ ഏതൊരാളിനും പദ്ധതിയിൽ പങ്കാളിയാകും.
- കരാറുകരോ ഇടനിലക്കാരോ ഇല്ല, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വഴി വേതനം നേരിട്ടു തൊഴിലാളികളുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക്, കമ്പ്യൂട്ടർ ശൃംഖല വഴി മോണിറ്ററിങ് സംവിധാനം.
- പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണത്തിനും ഗ്രാമീണ മേഖലയിലെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനത്തിനും പ്രധാന്യം നൽകുന്നു.

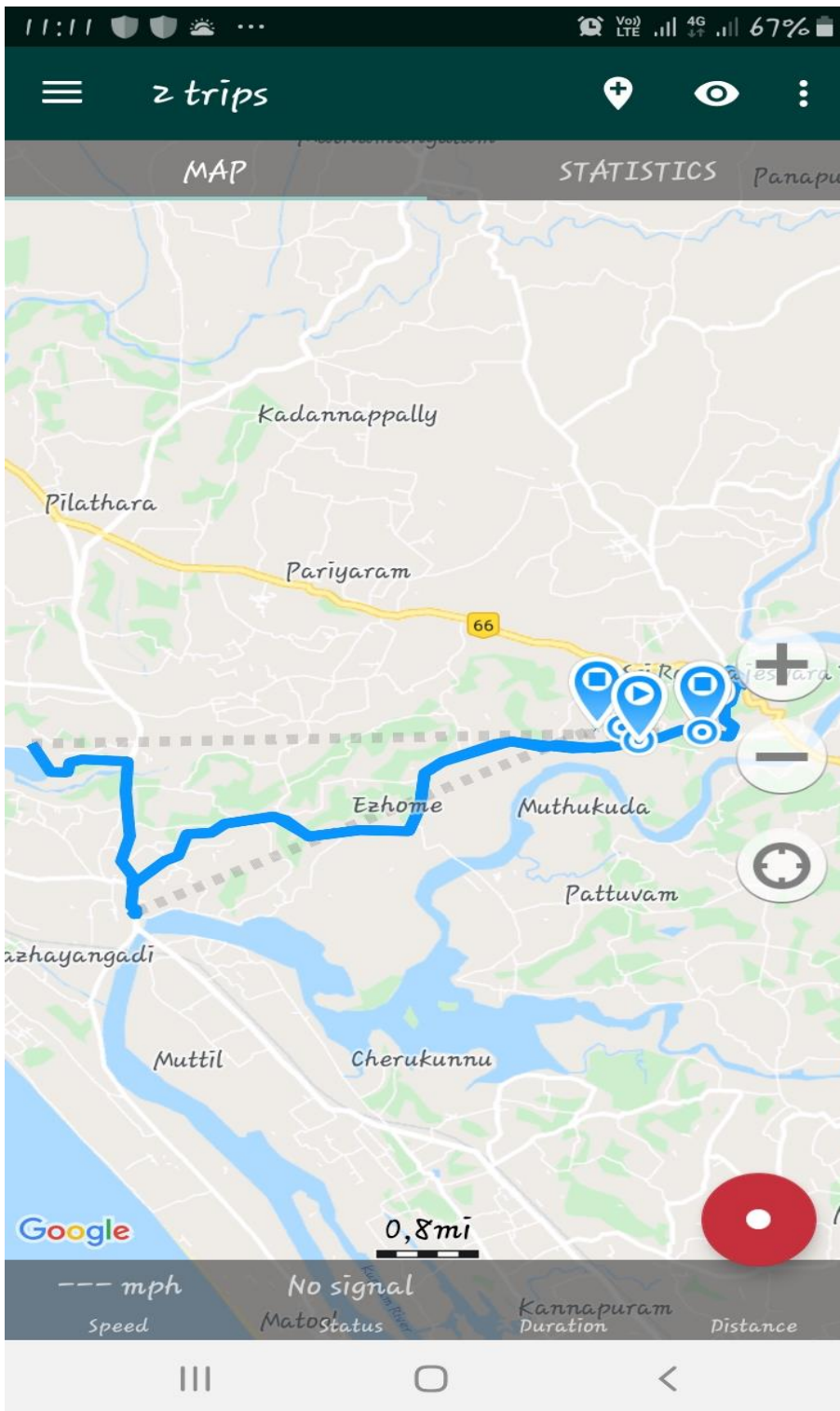
- പൊതുജന പങ്കാളിത്തത്തോടെ ലേബർ ബഡ്ജറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നു.
- ഗ്രാമസഭ പദ്ധതി സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നു.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ബ്ലോക്ക് റിസ്റ്റോർസ്റ്റ് പേർസ്സൻ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രവർത്തി ഫയൽ പരിശോധിച്ചും, പ്രവർത്തി സ്ഥലം സന്ദർശിച്ചും, തൊഴിലാളികളുമായി അഭിമുഖം നടത്തിയും തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ഓൺലൈൻ പോർട്ടലിലെ (nrega.nic.in) എം.ഐ.എസിൽ പരിശോധന നടത്തിയുമാണ് ഈ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ഇതിന് വേണ്ട സഹായങ്ങൾ ചെയ്തു തന്ന പഞ്ചായത്ത് ഉദ്യോഗസ്ഥർ, പഞ്ചായത്ത് ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങൾ, തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ഉദ്യോഗസ്ഥർ ,വാർഡ് മെമ്പർ, വാർഡിലെ തൊഴിലാളികൾ, മേറ്റുമാർ എന്നിവർക്ക് ഹൃദയത്തിന്റെ ഭാഷയിൽ നന്ദി രേഖപ്പെടുത്തുന്നു.

പഞ്ചായത്ത് ഭൂപടം



വാർഡ് ഭൂപടം



ഏഴാം പഞ്ചായത്ത് പൊതു വിവരങ്ങൾ

കണ്ണൂർ ജില്ലയിലെ കണ്ണൂർ താലൂക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ട കല്യാശ്ശേരി ബ്ലോക്കിലാണ് ഏഴാം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നത്. 21ച.കി.മീ. വിസ്തൃതിയുള്ള ഈ പഞ്ചായത്ത് മാടായി പഞ്ചായത്തുമായി അതിർത്തി പങ്കിടുന്നു. പഞ്ചായത്തിന്റെ ഒരു ഭാഗം അറബി കടലാണ്.

ജില്ല	കണ്ണൂർ
വിസ്തീർണ്ണം	21ച.കി.മീ.
റവന്യൂ വില്ലേജ്	ഏഴാം
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	കല്യാശ്ശേരി
താലൂക്ക്	കണ്ണൂർ
നിയമസഭാ മണ്ഡലം	കല്യാശ്ശേരി
പാർലമെന്റ് മണ്ഡലം	കാസർഗോഡ്
ആകെ വാർഡുകൾ	14
ജനസംഖ്യ	14232
പുരുഷന്മാർ	6269
സ്ത്രീകൾ	7963

പഞ്ചായത്തിലെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ബന്ധപ്പെട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ

ആകെ തൊഴിൽ കാർഡ്: 1517

ആകെ തൊഴിലാളികൾ : 1743

കഴിഞ്ഞ വർഷം പഞ്ചായത്തിൽ 100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ
പൂർത്തിയാക്കിയവരുടെ എണ്ണം: 1

ആകെ തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ : 28 192(2018-2019)

ആകെ ചിലവായ തുക: 77.5 ലക്ഷം (2018-2019)

വാർഡിലെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ബന്ധപ്പെട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ

ആകെ തൊഴിൽ കാർഡ്: 117

ആകെ തൊഴിലാളികൾ : 139

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനു വിധേയമാക്കിയ പ്രവർത്തികൾ

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവർത്തിയുടെ പേരും പ്രവർത്തി കോഡും	മസ്റ്ററോൾ നമ്പർ	പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി	പ്രവർത്തി അവസാനിച്ച തീയതി	തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ	ചിലവായ തുക
1	WC 330866 ശുപ്പുകളുടെ പാട്ടുഭൂമിയിൽ മണ്ണ് ജലസംരക്ഷണപ്രവൃത്തി.	5174,5475,5476,5477,5478. 5179, 5180,5181, 5182,5183.	23-10-18 30-10-18	29 - 10-18 2-11-18	388	110088
2	LD/237799 ശുപ്പുകളുടെ പാട്ടുഭൂമിയിൽ ഭൂവികസന പ്രവർത്തികൾ .	9701,9702,9703,9704, 9705, 9706. 9707,9708, 9709, 9710 ,9711,9712, 10077 9713,9714 ,9715,9716 9717,9718 , 10078	10-1-19 17-1- 19 24-1-19	16-1-19 23-1-19 26-1-19	<u>592</u>	155105
3	RS/342708 കക്കൂസ് നിർമ്മാണം (തെക്കൻ കൂപ്പണൻ)	8037, 8038, 8039,8040	10 - 12 - 18	28 - 12- 18	34	11934
4	RS/ 341432 കക്കൂസ് നിർമ്മാണം (ശോഭന)	10570, 10571,10572, 10590,10592.	28-1-19	3-2-19	34	11934

അവകാശ അധിഷ്ഠിത നിരീക്ഷണങ്ങൾ

മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിലൂടെ ഗ്രാമീണ ജനതക്ക് തൊഴിൽ നൽകുന്നതോടൊപ്പം അവരുടെ പത്ത് അവകാശങ്ങളും സംരക്ഷിക്കപ്പെടുന്നു. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിലൂടെ പ്രവർത്തികളുടെ പരിശോധനയും

അതോടൊപ്പം തൊഴിലാളികളുടെ പത്ത് അവകാശങ്ങളും സംരക്ഷിക്കപ്പെടുന്നുണ്ടോയെന്നും വിലയിരുത്തുന്നു.

തൊഴിൽ കാർഡ് സംബന്ധിച്ച്

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ജോലി ചെയ്യാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന 18 വയസ്സ് പൂർത്തിയായ ഗ്രാമീണ മേഖലയിൽ താമസിക്കുന്ന ഏതൊരാൾക്കും തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്നതിന് പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാം. തൊഴിൽ കാർഡിന് അപേക്ഷിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ അപേക്ഷിച്ച് 15 ദിവസത്തിനകം സൗജന്യമായി തൊഴിൽകാർഡ് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുണ്ട്. ഏഴോം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലേ മൂന്നാം വാർഡിൽ നിലവിൽ പണിയെടുക്കുന്ന മുഴുവൻ തൊഴിലാളികൾക്കും പഴയ തൊഴിൽ കാർഡ് പുതുക്കി അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ തൊഴിൽ കാർഡ് പുതുക്കുന്ന സമയത്ത് ഫോട്ടോ തൊഴിലാളികൾ സ്വന്തം ചിലവിൽ എടുത്തു കൊടുക്കുകയാണ് ചെയ്തത് ഇത് തെറ്റായ പ്രവണതയാണ് തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികളുടെ ആധികാരിക രേഖയായ സൂക്ഷിക്കേണ്ടത് തൊഴിലാളികളുടെ ഉത്തരവാദിത്വമാണ് മുഴുവൻ തൊഴിലാളികളും തൊഴിൽ കാർഡ് അവരുടെ കയ്യിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട് അഭിനന്ദനം അർഹിക്കുന്ന കാര്യമാണ് ആണ്.

തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ഗ്രാമീണ മേഖലയിൽ താമസിക്കുന്ന ഏതൊരു കുടുംബത്തിനും ഒരു വർഷം 100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ ഉറപ്പ് തരുന്നു. ആയതിനാൽ തൊഴിൽ കാർഡ് കൈവശമുള്ള ആർക്കും തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടാനും ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടുള്ള ആസൂത്രണ പ്രക്രിയയിൽ പങ്കാളിയാകാനുമുള്ള അവകാശമുണ്ട്. മൂന്നാം വാർഡിൽ രേഖാമൂലം മൂലം തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടാറില്ല എന്നതാണ് അറിയുവാൻ കഴിഞ്ഞത് തൊഴിലിനുള്ള

ഉള്ള അപേക്ഷ ഫ്രണ്ട് ഓഫീസിൽ കൊടുത്തു അത് തിരികെ രസീത് വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കണം. കൈപ്പറ്റ് ഉണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ 15 ദിവസത്തിനകം തൊഴിൽ ലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽ തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനം അനുവദിക്കുന്നതിന് ഇതിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ. അതുകൊണ്ട് രേഖാമൂലം തൊഴിൽ ബിൽ ആവശ്യപ്പെടുകയും കൈപ്പറ്റ് രസീത് സൂക്ഷിച്ചു വെക്കുകയും ചെയ്യണം.

തൊഴിൽ അനുവദിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചത്

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ട് കഴിഞ്ഞാൽ 15ദിവസത്തിനകം തൊഴിൽ നൽകിയിരിക്കണം എന്ന വ്യവസ്ഥ ഉണ്ട്. ഇല്ലെങ്കിൽ തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനം ലഭിക്കുവാനുള്ള ഉള്ള ഉള്ള അർഹത ഓരോ തൊഴിലാളിക്കും ഉണ്ട്. മൂന്നാം വാർഡിൽ തൊഴിലാളികൾക്ക് കൃത്യമായ തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്നില്ല എന്നാണ് അറിയാൻ കഴിഞ്ഞത്. കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തിക വർഷം 100 തൊഴിൽ ദിനം ഒരു തൊഴിലാളിക്ക് പോലും ലഭ്യമായിട്ടില്ല..

ഷെൽഫ് ഓഫ് പ്രോജക്ട്

തൊഴിലാളികൾക്ക് തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ ആസൂത്രണ പ്രക്രിയയിൽ പങ്കെടുക്കുവാനും പ്രവർത്തികൾ നിർദ്ദേശിക്കുവാനും ഈ പ്രവർത്തികൾ ഷെൽഫ് ഓഫ് പ്രോജക്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാനും തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. മൂന്നാം വാർഡിൽ തൊഴിലാളികൾ പ്രവൃത്തികൾ നിർദ്ദേശിക്കാറുണ്ട് എന്ന് അറിയുവാൻ കഴിഞ്ഞത്.

5 കിലോമീറ്റർ പരിധിയിൽ പ്രവർത്തി ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

അവരവരുടെ താമസ സ്ഥലത്തു നിന്നും 5 കിലോമീറ്റർ പരിധിയിൽ ജോലി ലഭിക്കുന്നതിന് മുഴുവൻ തൊഴിലാളികൾക്കും അവകാശമുണ്ട്. 5 കിലോമീറ്റർ പരിധിക്ക് പുറത്ത് പോയി പ്രവർത്തിക്കുകയാണെങ്കിൽ കൂലിയുടെ 10% യാത്ര ലഭിക്കുന്നതിന് മുഴുവൻ തൊഴിലാളികൾക്കും അവകാശമുണ്ട്. മൂന്നാം വാർഡിൽ തൊഴിലാളികൾ അഞ്ചു കിലോമീറ്റർ പരിധിയിൽ മാത്രമാണ് പ്രവർത്തി ചെയ്തിട്ടുള്ളത് എന്ന് അറിയുവാൻ കഴിഞ്ഞത്.

വേതനം ലഭിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി സെക്ഷൻ 3 (2) പ്രകാരം പണി ചെയ്തു കഴിഞ്ഞാൽ 15 ദിവസത്തിനകം തൊഴിലാളികൾക്ക് വേദനം ലഭിക്കേണ്ടതാണ്. ഇല്ലെങ്കിൽ നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കുന്നതിന് അർഹത ഉണ്ട് . മൂന്നാം വാർഡിൽ പണിയെടുത്ത് മുഴുവൻ തൊഴിലാളികൾക്കും ഇപ്പോൾ സമയബന്ധിതമായി കൂലി ലഭിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് എം ഐ എസ് പരിശോധിച്ചപ്പോൾ മനസ്സിലാക്കുവാൻ സാധിച്ചു.

പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് ലഭ്യമാക്കേണ്ട സൗകര്യങ്ങൾ

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി നിയമപ്രകാരം പ്രവൃത്തി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലങ്ങളിൽ പ്രഥമ ശുശ്രൂഷ കിറ്റ്, കുടിവെള്ളം, തണൽ എന്നീ സൗകര്യങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് . മൂന്നാം വാർഡിൽ കുടിവെള്ളം, പ്രഥമ ശുശ്രൂഷ കിറ്റ് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട് തണൽ സൗകര്യം ലഭ്യമായിട്ടില്ല എന്നാണ് അറിയാൻ കഴിഞ്ഞത് പ്രഥമശുശ്രൂഷകിറ്റ് പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് ഉണ്ടാകാറുണ്ട് എന്നാണ് എല്ലാവരും അഭിപ്രായപ്പെട്ടത്.

പദ്ധതി ആരംഭ മീറ്റിംഗ് ഗ്രാമസഭ സംബന്ധിച്ച്

തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം ഷെഡ്യൂള് 22 പ്രകാരം ഒരു പ്രവർത്തി ആരംഭിക്കുന്നതിനു മുൻപ് കുറിച്ചുള്ള മുഴുവൻ വിവരങ്ങളും കൃത്യമായി തൊഴിലാളികളെ ബോധ്യപ്പെടുത്തുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ വാർഡ് മെമ്പർ ഉദ്യോഗസ്ഥർ എന്നിവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ പദ്ധതി ആരംഭം വിളിച്ച് ചേർക്കേണ്ടതുണ്ട്. പ്രവൃത്തി തുടങ്ങുന്നതിനു മുൻപ് പദ്ധതി മീറ്റിംഗ് വിളിച്ച് ചേർക്കാറുണ്ട് എന്നാണ് മുഴുവൻ തൊഴിലാളികളും അഭിപ്രായപ്പെട്ടത് ഇത് വളരെ പ്രശംസനീയമാണ്. തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ഗ്രാമസഭ വിളിച്ചു ചേർക്കാറുണ്ടെന്ന് തൊഴിലാളികൾ അറിയിച്ചു.

തൊഴിലിടങ്ങളിൽ ഉണ്ടാകുന്ന അപകടങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച്

തൊഴിലാളികൾക്ക് പണി സ്ഥലത്തു വെച്ച് ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള അപകടം സംഭവിക്കുകയാണെങ്കിൽ ചികിത്സ ആവശ്യമായി വരുന്ന മുഴുവൻ ചിലവുകളും ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ബില്ലുകൾ ഹാജരാക്കുന്ന മുറക്ക് അ തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിരിക്കുന്ന നടപടികൾ നിർവഹണ ഏജൻസി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇത് കൂടാതെ തൊഴിൽ ഇടങ്ങളിൽ വെച്ച് മരണം സംഭവിക്കുകയാണെങ്കിൽ 25,000 രൂപയും തൊഴിലാളിയുടെ കുടുംബത്തിന് ലഭിക്കേണ്ടതുണ്ട്. മൂന്നാം വാർഡിൽ പ്രവർത്തി സ്ഥലത്തുവെച്ച് കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തിക വർഷം അപകടങ്ങളൊന്നും സംഭവിച്ചിട്ടില്ല എന്ന് അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു.

സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ്

എല്ലാ സ്ഥലങ്ങളിലും പ്രവൃത്തിയുടെ വിശദമായ വിവരങ്ങൾ അടങ്ങിയ ഒരു ഡിസ്ക്ലേ ബോർഡ് സ്ഥാപിക്കേണ്ടതുണ്ട്. മൂന്നാം വാർഡിൽ എല്ലാപ്രവർത്തി സ്ഥലങ്ങളിലും സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മസ്സർ റോൾ

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ തൊഴിലാളികളുടെ ഹാജർ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ഔദ്യോഗിക രേഖയാണ് മസ്സർറോൾ പണി ചെയ്യുന്ന ദിവസം ഇതിൽ ഒപ്പ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. അതിനുശേഷം തൊഴിലാളികൾ പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് തന്നെ ഉണ്ടായിരിക്കണം അല്ലാതെ മറ്റ് പരിപാടികളിൽ പങ്കെടുക്കാൻ പാടില്ല. അതുപോലെ ഇതിൽ യാതൊരു വെട്ടി തിരുത്തലുകളും ഉണ്ടാവാൻ പാടുള്ളതല്ല. പരിശോധിച്ച് മസ്സർ റോളുകളിൽ വെട്ടിത്തിരുത്തലുകളൊന്നും ഉണ്ടായിരുന്നില്ല. ഇത് പ്രശംസനീയമാണ്.

മേറ്റ്

തൊഴിലുറപ്പ് പ്രവൃത്തിയുടെ മേൽനോട്ടം, തൊഴിൽ കാർഡ്, സൈറ്റ് ഡയറി, മസ്സർ റോൾ എന്നിവ കൃത്യമായി പൂരിപ്പിക്കൽ തൊഴിലാളികളുടെ ഹാജർ ഉറപ്പുവരുത്തുക ലീവ് മാർക്ക് ചെയ്യുക , പണിസ്ഥലത്ത് വേണ്ട സൗകര്യങ്ങൾ ഉണ്ടോയെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തൽ എന്നിവയാണ് മേറ്റ് മാരുടെ ചുമതലകൾ നിയമപ്രകാരം 15 ദിവസം കഴിയുമ്പോൾ പുതിയ മീറ്റിന് തെരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്. മൂന്നാം വാർഡിൽ മേറ്റുമാർ മാറി മാറി ചുമതലകൾ ഏൽക്കാറുണ്ട്. മേറ്റുമാർ കൃത്യമായി നിർവഹിച്ചതായി മനസ്സിലാക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞു .സൗമിനി , ഗിരിജ: വിനീത , ലളിത എന്നിവരാണ് മേറ്റുമാരായി പ്രവർത്തിച്ചത്.

ജാഗ്രതമേൽനോട്ട സമിതി

തൊഴിലുറപ്പ് പ്രവർത്തി കൃത്യമായി നിരീക്ഷിക്കുന്നതിനും പദ്ധതി കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനും വാർഡ് തലത്തിൽ ജാഗ്രതാ സമിതികൾ രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട് മേൽനോട്ട സമിതിയിലെ അംഗങ്ങൾ പ്രവർത്തി സ്ഥലം സന്ദർശിക്കാറുണ്ട് എന്ന് അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

തുടങ്ങിയ കാലം മുതൽ ഒരേ ആൾക്കാർ തന്നെയാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത് അംഗങ്ങളുടെ പേര് താഴെ കൊടുക്കുന്നു

കെ.പി സുരേന്ദ്രൻ

എം സജീവൻ

കെ.പി നിർമ്മലാദേവി

കപ്പാറ ബാലകൃഷ്ണൻ

സനം കെ

സന്തോഷ് പള്ളിക്കര

സുരക്ഷാ മാർഗ്ഗങ്ങൾ

തൊഴിലാളികളുടെ സുരക്ഷ ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിന് പ്രവർത്തി ചെയ്യുമ്പോൾ സുരക്ഷയ്ക്ക് ഷൂസും കയ്യുറയും തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടത് നിർവഹണ ഏജൻസികളുടെ ചുമതലയാണ് . മൂന്നാം വാർഡിൽ സുരക്ഷാമാർഗങ്ങൾ ആയ ഷൂസും കയ്യുറയും നൽകിയിട്ടില്ലെന്നാണ് തൊഴിലാളികൾ പറഞ്ഞത്.

പരാതി പരിഹാരം

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി നിയമം ഷെഡ്യൂൾ 19 പ്രകാരം ലഭിക്കുന്ന പരാതികൾ സമയബന്ധിതമായി പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്. പരാതികൾ ഫോൺ മുഖേനയോ ട്രോൾ ഫ്രീ നമ്പറിൽ വിളിച്ചു രേഖാമൂലം എഴുതിയോ ഇമെയിൽ വഴിയോ നൽകാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ രേഖാമൂലം ഇതുവരെ പരാതി നൽകിയിട്ടില്ല എന്നാണ് തൊഴിലാളികൾ പറഞ്ഞത്.

ടോൾ ഫ്രീ നമ്പർ കണ്ണൂർ - 1800 425 0143

ടോൾ ഫ്രീ നമ്പർ സംസ്ഥാന മിഷൻ - 1800 425 1004

റോസ് ഗാർ ഭിനം

തൊഴിൽ ആവശ്യകത കൃത്യമായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിനും തൊഴിലാളികളുടെ അർഹത കളും അവകാശങ്ങളും അവരെ ബോധ്യപ്പെടുത്തുന്നതിനും പരാതികൾ റോസ് ഗാർ ഭിനം ഓരോ പഞ്ചായത്തിലും നടത്തേണ്ടതാണ്. പഞ്ചായത്തിൽ റോസ് ഗാർ ഭിനം ആചരിച്ചതായി തൊഴിലാളികൾക്ക് അറിവില്ല.

തൊഴിലാളികളുടെ കടമകൾ

- കൃത്യസമയത്ത് തൊഴിൽ സ്ഥലത്ത് ഹാജരായി സമയക്രമം പാലിക്കുക (9 മണി മുതൽ 5 മണി വരെ).
- പ്രവർത്തി ആരംഭ മീറ്റിംഗിൽ പങ്കെടുത്തു ചെയ്യേണ്ട പ്രവർത്തികളെ കുറിച്ച് കൃത്യമായി മനസിലാക്കുക.
- നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രവർത്തികൾ കൃത്യമായി ചെയ്യുക.
- തൊഴിലുറപ്പ് ഗ്രാമസഭകളിൽ പങ്കെടുക്കുക.

ഫീൽഡ് തല പരിശോധന സംബന്ധിച്ച്

	പ്രവർത്തിയുടെ പേര്	എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള അളവ്	മേഷർമെന്റ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള അളവ്	ഫീൽഡ് പരിശോധിച്ചപ്പോൾ ലഭിച്ച അളവ്	റിമാർക്സ്
1	Wc/330866 ഗ്രൂപ്പുകളുടെ പാട്ടുഭൂമിയിൽ മണ്ണ് സംരക്ഷണ പ്രവൃത്തി ജല	Surface dressing - 1913 .4 sq m Earthwork excavation - 852.728 cum Earthern bund - 852.728 cum	1913.4 Sq m 708.187cu m 708.187 Cum	708.187cum 708.187Cum	മഴയിൽ കലശലായ നഷ്ടപ്പെട്ടു..

2	LD/237799 ഗ്രൂപ്പുകളുടെ പാട്ടഭൂമിയിൽ ഭൂവികസന പ്രവൃത്തിക്കൾ	Clearing grass-675 Sq m Surface excavation - 675 cum	327 m 2 327 m3	327 m 2 327 m 2	പച്ചക്കറിക്ക് നന്നായി ഒരുക്കിയെക്ക് പന്നിശല്യം കാരണം വ കുറവേ ലഭിച്ചുള്ളൂ.
3	RS/342708 കക്കൂസ് നിർമ്മാണം	1 st stage - 16.986cum 2 nd stage 9.56 Cum 3 rd stage - 2.86cum	16.986 m3 9.55 m 3 2.856m 3	34 - Unskilled 3 - Skilled	കക്കൂസ് നിർമ്മിച്ചിട്ടുണ്ട്
4	RS/341432 കക്കൂസ് നിർമ്മാണം	1 st stage- 16.99 cum 2 nd stage- 9.55 cum 3 rd stage- 2.856cum	16.986m 3 9.55 m 3 2.856m 3	34 - unskilled 3 - Skilled	കക്കൂസ് നിർമ്മിച്ചിട്ടുണ്ട്

പഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ട രജിസ്റ്ററുകൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

- ജോബ് കാർഡ് രജിസ്റ്റർ

ജോബ് കാർഡ് രജിസ്റ്റർ കൃത്യമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്

- ഗ്രാമസഭ രജിസ്റ്റർ

ഗ്രാമസഭ കൃത്യമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

- പ്രവർത്തി ആവശ്യപ്പെടുന്നത് പ്രവർത്തി അനുവദിക്കുന്നത്
ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്റർ

പ്രവൃത്തി ആവശ്യപ്പെടുന്നത് പ്രവർത്തി അനുവദിക്കുന്നത് കൂലി
അനുവദിക്കുന്നത് ബന്ധപ്പെട്ട എം ഐ എസിൽ നിന്നും ഉള്ള
വിവരങ്ങളുടെ പകർപ്പ് രജിസ്റ്റർ ആക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട് ഉണ്ട് .

- പ്രവർത്തി രജിസ്റ്റർ

പ്രവർത്തി രജിസ്റ്റർ കൃത്യമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടു
ണ്ട്

- പരാതി രജിസ്റ്റർ

പരാതി രജിസ്റ്റർ അവർ കൃത്യമായി ആയി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

- മെറ്റീരിയൽ രജിസ്റ്റർ

മെറ്റീരിയൽ രജിസ്റ്റർ കൃത്യമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

- ആസ്തി രജിസ്റ്റർ

ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാണാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല

പ്രവർത്തി ഫയൽ പരിശോധന സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

കവർപേജ്

വാർഷിക മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരം ഉള്ള കവർപേജ് പരിശോധിച്ച് ഫയലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.

ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഓഫ് ഡോക്യുമെന്റ്സ്

ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഓഫ് ഡോക്യുമെന്ററി ഫയലുകളിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

എസ്റ്റിമേറ്റ്

പരിശോധിച്ച് വർക്ക് ഫയലിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് പകർപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നു.

സാങ്കേതിക അനുമതി പകർപ്പ്

ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങളുടെ പേരിലുള്ള സാങ്കേതിക അനുമതി പകർപ്പ് പരിശോധിച്ച് ഫയലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു.ഇതിൽ അസിസ്റ്റന്റ്

എൻജിനീയറും ഓവർസിയർ ഒപ്പുവച്ചു സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് ചില ഫയലിൽ ഒപ്പും സീലും ഉണ്ടായിരുന്നു.

ഭരണാനുമതി പകർപ്പ്

ഭരണാനുമതി പകർപ്പ് പരിശോധിച്ച മുഴുവൻ ഫയലുകളിലും ഉണ്ടായിരുന്നു. ചില എണ്ണത്തിൽ മാത്രമേ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ ഒപ്പും സീലും ഉണ്ടായിരുന്നുള്ളൂ.

കൺവർജൻസ് ഫണ്ട്

പരിശോധനയ്ക്കുള്ള പ്രവർത്തികൾ ഈ ഗണത്തിൽ പെട്ട അല്ലാത്തതിനാൽ ഈ വിവരങ്ങൾ ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള ഫോം

തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള ഫോം പരിശോധിച്ച ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

തൊഴിൽ അനുവദിച്ചുകൊണ്ടുള്ള രേഖ

തൊഴിൽ അനുവദിച്ചുകൊണ്ടുള്ള രേഖകൾ പരിശോധിച്ച് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല

മാസ്റ്റർ റോൾ

പരിശോധിച്ച് മുഴുവൻ വർക്ക് ഫയലിലും മാസ്റ്റർ റോൾ ഉണ്ടായിരുന്നു

മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്

പരിശോധിച്ച് മുഴുവൻ വർക്ക് ഫയലുകളിലും മെഷർമെന്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു

സാധനസാമഗ്രികളുടെ വിവരങ്ങൾ

സാധനസാമഗ്രികൾ ഉപയോഗിച്ചുള്ള പ്രവർത്തി അല്ലാത്തതിനാൽ ഇത്തരം വിവരങ്ങൾ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

വേജ് ലിസ്റ്റ്

പരിശോധിച്ച എല്ലാ ഫയലിനും വേജ് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു..

FTO

ഫയൽ ട്രാക്കിംഗ് ഓർഡർ പരിശോധിച്ച് ഫയലുകളിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല .

മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ ആൻഡ് ബില്ലുകൾ

പരിശോധിച്ച് ഫയലുകളിൽ മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ ബില്ലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

റോയൽറ്റി

റോയൽറ്റി മായി ബന്ധപ്പെട്ടുള്ള രേഖയായ ഭൂനികുതി അടച്ച രസീത് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.

ഫോട്ടോഗ്രാഫ്സ്

പദ്ധതിയുടെ മൂന്ന് ഘട്ടത്തിലുള്ള ഫോട്ടോസ് പരിശോധിച്ച് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.

ഫയൽ ട്രാക്കിംഗ് ഫോം / മസ്റ്റർ റോൾ മൂവ്മെന്റ് സിപ്പ്

ഫയൽ ട്രാക്കിംഗ് ഫോം പരിശോധിച്ച് ഫയലുകളിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.

പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പരിശോധിച്ച ഫയലുകളിൽ ഉണ്ടായിരുന്നു.

ജിയോ ടാഗ് ഫോട്ടോസ്

ജിയോ ടാഗ് ഫോട്ടോസ് പരിശോധിച്ച് ഫയലുകളിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

പരിശോധിച്ച് മുഴുവൻ വർക്ക് ഫയലുകളിലും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് പകർപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

സൈറ്റ് ഡയറി

പരിശോധിച്ച് എല്ലാവർക്കും ഫയലുകളിലും സൈറ്റ് ഡയറി ഉണ്ടായിരുന്നു. ഉണ്ടായിരുന്ന സൈറ്റ് ഡയറിയിൽ പദ്ധതി ആരംഭ മീറ്റിങ്ങിനെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

കണ്ടെത്തലുകൾ

മുഴുവൻ തൊഴിലാളികൾക്കും ഇപ്പോൾ സമയബന്ധിതമായി കൂലി ലഭിക്കുന്നുണ്ട് ഇത് അഭിനന്ദനാർഹമായ കാര്യമാണ്

പ്രവർത്തി തുടങ്ങുന്നതിനു മുൻപ് പദ്ധതി ആരംഭ മീറ്റിംഗ് ചേരാറുണ്ട് എന്നാണ് മുഴുവൻ തൊഴിലാളികളും അഭിപ്രായപ്പെട്ടത് ഇത് വളരെ പ്രശംസനീയമാണ്.

മുഴുവൻ തൊഴിലാളികളും തൊഴിൽ കാർഡ് അവരവരുടെ കയ്യിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട് ഇത് അഭിനന്ദനാർഹമായ കാര്യമാണ്.

തൊഴിലാളികൾ രേഖാമൂലം തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്നില്ല.

മസ്റ്റ് റോളിൽ വെട്ടി തിരുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

ജാഗ്രത മേൽനോട്ട സമിതിയിൽ ഉള്ളവർ മുൻപേ ഉള്ളവർ തന്നെയാണ്

പ്രവർത്തി സ്ഥലങ്ങളിൽ സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മുഴുവൻ തൊഴിലാളികൾക്കും പഴയ തൊഴിൽ കാർഡ് പുതുക്കി പുതിയ തൊഴിൽ കാർഡ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നാൽ, തൊഴിൽ കാർഡ് പുതുക്കുന്ന സമയത്ത് ഫോട്ടോ തൊഴിലാളികൾ സ്വന്തം ചിലവിൽ എടുത്തു കൊടുക്കുകയാണ് ചെയ്തത്.

സുരക്ഷാമാർഗങ്ങൾ ആയ കയ്യുറയും ഷൂസും നൽകിയിട്ടില്ലെന്നാണ് തൊഴിലാളികളിൽ നിന്ന് അറിയാൻ കഴിഞ്ഞത്.

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഗ്രാമസഭകൾ വാർഡുകളിൽ വേറെ നടത്താറുണ്ട്.

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു ലഭിക്കുന്ന മുഴുവൻ അപേക്ഷകളും പഞ്ചായത്ത് ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് സംവിധാനം വഴി സ്വീകരിക്കുക ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ കൈപ്പറ്റ് രസീത് നൽകുകയും ചെയ്യുക

പദ്ധതിയുടെ ആസൂത്രണ പ്രക്രിയയിൽ തൊഴിലാളികളുടെ പങ്കാളിത്തം ഉറപ്പു വരുത്തുക.

ജാഗ്രത മേൽനോട്ട സമിതി അംഗങ്ങളെ ആറുമാസം കഴിയുമ്പോൾ മാറ്റി നിശ്ചയിക്കുക

പ്രവർത്തി സ്ഥലത്ത് ,തണൽ, സുരക്ഷാ മാർഗങ്ങൾ എന്നിവ ഉറപ്പുവരുത

ഗ്രാമസഭ തീരുമാനങ്ങൾ

- തൊഴിലാളികൾക്ക് അപേക്ഷ നൽകിയാൽ കൈയുറ കാലുറ എന്നിവ നൽകാം എന്ന് തീരുമാനിച്ചു.
- തണൽ സൗകര്യത്തിനുള്ള ഷീറ്റ് നൽകും .
- തൊഴിൽ അപേക്ഷ ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് വഴി സ്വീകരിക്കും.

