മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി, കേരള

ആലപ്പുഴ ജില്ല

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

18/03/2019 - 23/03/2019

ബ്ലോക്ക് :- കഞ്ഞിക്കുഴി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് :- മാരാരിക്കുളം വടക്ക്

വാർഡ് :- 1,ചേന്നവേലി

ആലപ്പുഴ

കേരളത്തിലെ ഏറ്റവും ജനസാന്ദ്രതയേറിയ ജില്ലയാണ് ആലപ്പുഴ. ജില്ലയുടെ 29.46% നഗരപ്രദേശമാണ്. ജില്ലയുടെ ആസ്ഥാനമായ ആലപ്പുഴ നഗരം മനോഹരമായ കായലുകളും കനാലുകൾ കൊ ും സമ്പന്നമാണ്. കേരളത്തിൽ വനം ഇല്ലാത്ത ഏക ജില്ലയാണ് ആലപ്പുഴ. തലങ്ങും വിലങ്ങുമായി ഒഴുകുന്ന തോടുകളും അതിലൂടെയുള്ള ജലഗതാഗതവും ക ് ''കിഴക്കിന്റെ വെനീസ് '' എന്നാണ് കഴ്സൺ പ്രഭു ആലപ്പുഴയെ വിശേഷിപ്പിച്ചത്. കേരളത്തിലെ ഒരു തീരപ്രദേശ ജില്ലയാണ് ആലപ്പുഴ. ആസ്ഥാനം ആലപ്പുഴ നഗരമാണ്. 1957 ഓഗസ്റ്റ് 17 നാണ് ജില്ല രൂപീകൃതമായത്. 1990-ലാണ് ആലപ്പി എന്ന ഔദ്യോഗിക ഇംഗ്ലീഷ് നാമധേയം ആലപ്പുഴ എന്നാക്കി മാറ്റിയത്. കേരളത്തിലെ പ്രധാനപ്പെട്ട വീനോദസഞ്ചാരകേന്ദ്രമാണ് ആലപ്പുഴ. കൂടാതെ കയർ വ്യവസായത്തിനും പേരുകേട്ടതാണ്. കേരളത്തിലെ ഒട്ടുമിക്ക കയർവ്യവസായസ്ഥാപനങ്ങളും ജില്ലയിലാണ്. കേരളത്തിലെ കമ്മ്യൂണിസ്റ്റ് പ്രസ്ഥാനത്തിന്റെ ഈറ്റില്ലമായി ആലപ്പുഴ ജില്ല അറിയപ്പെടുന്നു. ബ്രിട്ടീഷ് ഭരണത്തിനെതിരെയുള്ള സമരവേദിയായിരുന്ന പുന്നപ്ര, വയലാർ എന്നിവ ഇവിടെയാണ്. ഉൾനാടൻ ജലഗതാഗതത്തിന് പേരുകേട്ടതാണ് ആലപ്പുഴ. കേരളത്തിലെ പലപ്രദേശങ്ങളുമായും ഇവിടെനിന്നും ജലഗതാഗതബന്ധം കാലങ്ങൾക്കു മുൻപേ നിലവിലു ്.

അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ:-

വിസ്തീർണം	:- 1414 ച.കി.മീ	
ജനസംഖ്യ (2011)	:- 21,21,943	
ജനസാന്ദ്രത	:- 1501/ ച.കി.മീ	
സാക്ഷരത	:- 96.26 %	
അതിരുകൾ	:- കിഴക്ക്	- കേട്ടയം ജില്ല
	പടിഞ്ഞാറ്	- അറബിക്കടൽ
	വടക്ക്	- എറണാകുളം ജില്ല
	തെക്ക്	- കൊല്ലം ജില്ല
താലൂക്കുകൾ	:- 6	
മുനിസിപ്പാലിറ്റികൾ	:- 6	
ബ്ലോക്കുകൾ	:- 12	
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ	:- 72	
വാർഡുകൾ	:- 1200	

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി:-

- തൊഴിൽ കാർഡുടമകളുടെ എണ്ണം :-
  - അപേക്ഷിച്ചവർ = 267669
  - അനുവദിച്ചത് = 265798
- രജിസ്റ്റർ ചെയ്തവർ :-
  - എസ്.സി = 59122
  - എസ്.ടി = 1409
  - മറ്റുള്ളവർ = 412632
  - ആകെ = 473163 (സ്ത്രീകൾ= 304856)
- സജീവ തെഴിൽകാർഡുടമകളുടെ എണ്ണം = 173073

- സജീവതൊഴിലാളികൾ
    - എസ്.സി = 59122
    - എസ്.ടി = 1409
    - മറ്റുള്ളവർ = 412632
    - ആകെ = 473163 (സ്ത്രീകൾ= 304856)

കഞ്ഞിക്കുഴി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്

ആലപ്പുഴ ജില്ലയുടെ വടക്ക് ചേർത്തല താലൂക്കിൽ ദേശീയ പാതയുടെ കിഴക്കും, പടിഞ്ഞാറുമായി തെക്ക് വടക്ക് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന കഞ്ഞിക്കുഴി ബ്ലോക്ക് പ്രകൃതിരമണീയമാണ്. കിഴക്കേ അതിർത്തിയിൽ വേമ്പനാട്ട് കായലും വടക്ക് അതിർത്തിയിൽ ചെങ്ങ ആറും തെക്ക് ഭാഗത്ത് ആര്യാട് ബ്ലോക്കും പടിഞ്ഞാറ് അതിർത്തിയിൽ അറബിക്കടലുമാണുള്ളത്.

ബ്ലോക്ക് അതിർത്തിയിൽ താമസിക്കുന്ന 70% ആളുകളും ദാരിദ്ര്യരേഖയ്ക്ക് താഴെയുള്ളവരാണ്. 80% ചൊരിമണൽ പ്രദേശം. 6958 പേർ കാർഷികവൃത്തിയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. 1,50,000 പേർ കാർഷികവൃത്തി ഉപതൊഴിലായി സ്വീകരിച്ചിട്ടു ്. മുഖ്യ കൃഷി നെല്ലും തെങ്ങുമാണ്. 3000 കയർ തൊഴിലാളികൾ ജോലിചെയ്യുന്ന 34 കയർ ഫാക്ടറികൾ ഉ ്. 15,000 തൊഴിലാളികൾ കയർവ്യവസായ മേഖലയിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നു.

ബ്ലോക്ക് പരിധിയിൽ 50% കയർതൊഴിലാളികൾ താമസിക്കുന്നു. മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി വന്നതോടുകൂടി കയർപിരി മേഖലയിൽ തൊഴിലാളികളെ കിട്ടാത്തത അവസ്ഥയാണ്. കയർ വ്യവസായമേഖല പുന:രുദ്ധരിക്കണമെങ്കിൽ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ കയർ നിർമ്മാണം, തൊ ് സംഭരണം, ചകിരി നിർമ്മാണം എന്നീ പ്രവൃത്തികൾ ഏറ്റെടുക്കണം.

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലൂടെ സാധാരണക്കാരായ ആളുകളുടെ കുടുംബത്തിൽ അധിക വരുമാനം ലഭിച്ചു. തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ കൂടുതലായും സ്ത്രീകളാണ് പണിചെയ്യുന്നത്. ഫലവൃക്ഷതൈകൾ നട്ടുപിടിപ്പിക്കൽ, പ്ലാൻ ഫ ുമായി സംയോജിച്ചുള്ള പദ്ധതികൾ, വ്യക്തിഗത കക്കൂസ് നിർമ്മാണം, ഗ്രാമീണ റോഡുകളുടെ നിർമ്മാണം എന്നിവയാണ് തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പിലാക്കുന്ന പ്രധാന പ്രവൃത്തികൾ.

പൊതു വിവരങ്ങൾ:-

വിസ്തൃതി :- 92.27 ച.കി.മീ.

ജനസംഖ്യ :- 161262.

ജനസാന്ദ്രത :- 1464 (ച.കി.മീ)

താലൂക്ക് :- ചേർത്തല

അതിരുകൾ :-

പടിഞ്ഞാറ് :- അറബിക്കടൽ

കിഴക്ക് :- വേമ്പനാട്ട് കായൽ

വടക്ക് :- പട്ടണക്കാട് ബ്ലോക്ക്

തെക്ക് :- ആര്യാട് ബ്ലോക്ക്

സാക്ഷരത :- 94.02

ക്രമ നമ്പർ	പഞ്ചായത്തിന്റെ പേര്	വാർഡുകളുടെ എണ്ണം
1	കടക്കരപ്പള്ളി	14
2	കഞ്ഞിക്കുഴി	18
3	ചേർത്തല തെക്ക്	22
4	തണ്ണീർമുക്കം	23
5	മാരാരിക്കുളം വടക്ക്	18

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി:-

- തൊഴിൽ കാർഡുടമകളുടെ എണ്ണം :-
  - അപേക്ഷിച്ചവർ = 30275
  - അനുവദിച്ചത് = 30269
- രജിസ്റ്റർ ചെയ്തവർ :-
  - എസ്.സി = 3307
  - എസ്.ടി = 376
  - മറ്റുള്ളവർ = 56546
  - ആകെ = 60229 (സ്ത്രീകൾ= 36335)
- സജീവ തെഴിൽകാർഡുടമകളുടെ എണ്ണം = 20570
- സജീവതൊഴിലാളികൾ
  - എസ്.സി = 1436
  - എസ്.ടി = 280
  - മറ്റുള്ളവർ = 22020
  - ആകെ = 23736 (സ്ത്രീകൾ= 20997)

മാരാരിക്കുളം വടക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

വേമ്പനാടിന് പടിഞ്ഞാറ് കടൽവെച്ചുമാറിയ കരപ്പുറത്തെ ഒരു തീരദേശ ഗ്രാമമാണ് മാരാരിക്കുളം. കരപ്പുറത്തെ തീരദേശ ഗ്രമമെന്ന നിലയിൽ ഇതൊരു ചൊരിമണൽ പ്രദേശമാണ്. സമുദ്രനിരപ്പിൽ നിന്നും ര ് മീറ്ററോളം മാത്രം ഉയർന്ന ഭൂമി. കടൽ വച്ചു മാറിയതോ പ ് കായലായിരുന്നതോ ആയ ഭൂമി. കാവുകളും, വയലുകളും, തോടുകളും, ചാലുകളും, പൊഴികളും, ക ൽകാടുകളും, ഏഴുവരി കൈതയുമെല്ലാം ഈ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് പ്രകൃതി കനിഞ്ഞു നൽകിയ വരദാനങ്ങളാണ്. ദേശീയപാതയും, തീവ ിപാതയും, യന്ത്രവള്ളങ്ങളും, മണിസൗധങ്ങളും മാരാരിക്കുളം വടക്കിന് ആധുനിക ഭാവം ലഭ്യമാക്കി. കൃഷി, കയർ, മത്സ്യബന്ധനം തുടങ്ങിയ മേഖലകളിലെ തകർച്ചയിൽ നൊമ്പരപ്പെടുമ്പോഴും സാമൂഹ്യ സാമ്പത്തിക സേവന രംഗങ്ങളിൽ വെല്ലുവിളികൾ ഏറ്റെടുത്ത് മുന്നോട്ട് കുതിക്കാൻ ശ്രമിക്കുന്ന പഞ്ചായത്ത്.

പഞ്ചായത്തിൽ മൂന്ന് നീർത്തടങ്ങളാണുള്ളത്. പഞ്ചായത്തിലാകെ 12200 കുളങ്ങൾ ഉ ായിരുന്നത് ഇന്ന് പകുതിയായി കുറഞ്ഞു. കുളങ്ങൾ മൂടപ്പെട്ടതും ജലസംഭരണികളായി പ്രവർത്തിച്ചിരുന്ന നെൽപാടങ്ങൾ നികന്നുപോയതും ഭൂഗർഭ ജലവിതാനത്തിന്റെ ലഭ്യത കുറയുന്നതിനും തോടുകൾ അപ്രത്യക്ഷമായത് വർഷകാലത്ത് വെള്ളകെട്ടിനും വെള്ളപ്പൊക്കത്തിനും കാരണമാകുന്നു. ലഭ്യമാകുന്ന മഴവെള്ളം ഫലപ്രദമായി ശേഖരിച്ചാൽ കുടിവെള്ള പ്രശ്നം പരിഹരിക്കാം.

കുടുംബശ്രീ വനിതാ കൂട്ടായ്മകളിലൂടെ സ്ത്രീ ശാക്തീകരണം നടത്താൻ കഴിഞ്ഞതും ഗ്രന്ഥശാല, സന്നദ്ധസംഘടനകളുടെ വളർച്ചയും സാമൂഹ്യ സുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് സഹായിക്കുന്നു. തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികൾ 95 % സ്ത്രീകളായതും വനിതകളുടെ വരുമാനം

പൂർണ്ണമായും കുടുംബങ്ങളിലെ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നത് സാമ്പത്തിക സ്ഥിതി മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് കാരണമാകുന്നു.

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലൂടെ അവശേഷിക്കുന്ന തോടുകളും, നെൽവയലുകളും സംരക്ഷിക്കപ്പെടുമെന്നും, കൃഷി പരിപോഷിക്കപ്പെടുമെന്നും, 100 തൊഴിൽദിനങ്ങളിലൂടെ ലഭിക്കുന്ന വരുമാനം മെച്ചപ്പെട്ട ജീവിതനിലവാരം സാധാരണ ജനങ്ങൾക്ക് സാധ്യമാകുമെന്നും നമുക്ക് പ്രത്യാശിക്കാം.

പൊതുവിവരങ്ങൾ:-

വിസ്തീർണം :- 16.97 ച.കി.മീ

വാർഡുകൾ :- 18

വില്ലേജ് :- മാരാരിക്കുളം വടക്ക്

താലൂക്ക് :- ചേർത്തല

ജനസംഖ്യ :- 46852

അതിരുകൾ :-

- പടിഞ്ഞാറ് :- അറബിക്കടൽ
- കിഴക്ക് :- എൻ.എച്ച് 47
- തെക്ക് :- മാരാരിക്കുളം തെക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
- വടക്ക് :- ചേർത്തല തെക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി:-

- തൊഴിൽ കാർഡുടമകളുടെ എണ്ണം :-
  - അപേക്ഷിച്ചവർ = 5592
  - അനുവദിച്ചത് = 5589
- രജിസ്റ്റർ ചെയ്തവർ :-
  - എസ്.സി = 825
  - എസ്.ടി = 89
  - മറ്റുള്ളവർ = 11053
  - ആകെ = 11967 (സ്ത്രീകൾ= 7011)
- സജീവ തെഴിൽകാർഡുടമകളുടെ എണ്ണം = 4082
- സജീവതൊഴിലാളികൾ
  - എസ്.സി = 353
  - എസ്.ടി = 65
  - മറ്റുള്ളവർ = 4414
  - ആകെ = 4832 (സ്ത്രീകൾ= 4204)

വാർഡ് 1 ചേന്നവേലി :-

പഞ്ചായത്തിലെ തന്നെ അഗതി-ആശ്രയ, ബി.പി.എൽ എന്നീ ലിസ്റ്റുകളിൽ ഏറ്റവും കൂടുതൽ ആളുകൾ ഉൾപ്പെട്ട് തീരദേശ വാർഡായ ചേന്നവേലിയാണ് വാർഡ് തല പഠന റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി തെരഞ്ഞെടുത്തത്. മത്സ്യബന്ധനം മാത്രമാണ് ഈ പ്രദേശത്തെ ആളുകളുടെ പ്രധാന ജീവിതമാർഗ്ഗം. പ്രദേശത്തെ പുരുഷന്മാരുടെ പ്രധാന തൊഴിൽ മത്സ്യബന്ധനമാണെങ്കിലും മത്സ്യതൊഴിലാളികൾക്ക് മതിയായ ജോലിയും വേതനവും ലഭ്യമല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ സ്ത്രീകൾ പ്രധാനമായും അവലംബിക്കുന്നത് മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയാണ്. 100 ദിവസം തൊഴിൽ ലഭിക്കാത്തതും സമയബന്ധിതമായി വേതനം ലഭിക്കാത്തതും സ്ത്രീകളെ മറ്റ് ജോലിയിലേർപ്പെടാൻ(വീട്ടുജോലി) നിർബന്ധിതരാക്കുന്നു. തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികൾ മിക്കവരും 3-4 സെന്റ് ഭൂമി മാത്രമുള്ളവരാണെങ്കിലും എ.പി.എൽ റേഷൻകാർഡ് ആയതിനാൽ ഖണ്ഡിക 5 പ്രകാരം തൊഴിലുറപ്പ് പ്രവൃത്തികൾ ഇവരുടെ പുരയിടങ്ങളിൽ ഏറ്റെടുക്കാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യമു ്.

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ നിലവിൽ നടക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ നഴ്സറിയും, ഫലവൃക്ഷതൈകൾ നട്ടുപിടിപ്പിക്കൽ എന്നിവയാണ്. ഭൂവുടമകളുടെ ഭൂമി 3 വർഷത്തേക്ക് പാട്ടത്തിനെടുത്താണ് ഫലവൃക്ഷതൈകൾ നട്ടുപിടിപ്പിക്കുന്ന പ്രവൃർത്തികൾ നടക്കുന്നത്. 2000 വൃക്ഷതൈകൾ 2.5 ഏക്കർ സ്ഥലത്ത് നട്ടുപിടിപ്പിച്ച് മൂന്നു വർഷമാകുമ്പോൾ സ്ഥലവുടമയ്ക്ക് വിട്ടുകൊടുക്കലാണ് പ്രവൃത്തി. നഴ്സറി നിർമ്മാണം നടത്തുന്നത് 15-20 പേർ ചേർന്ന ഗ്രൂപ്പുകളാണ്. മുരിങ്ങ, മാതളം, നെല്ലി, സീതപ്പഴം, ആര്യവേപ്പ്, തുടങ്ങിയവയുടെ വിത്തുകൾ സ്വന്തമായി വിലകൊടുത്ത് വാങ്ങിയാണ് തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികൾ നഴ്സറി നടത്തുന്നത്. 2000 വിത്തുകളാണ് ഒരു നഴ്സറിയിൽ മുളപ്പിച്ച് തൈകളാക്കുന്നത്.

<u>വാർഡിന്റെ അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ:-</u>

അതിരുകൾ :-

- പടിഞ്ഞാറ് :- അറബിക്കടൽ
- കിഴക്ക് :- ആലപ്പുഴ- ചേർത്തല ബീച്ച് റോഡ്
- തെക്ക് :- ചെത്തിപ്പൊഴി
- വടക്ക് :- ചേർത്തല തെക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഭൂപ്രകൃതി :- തീരപ്രദേശം, ചൊരിമണൽ

മഴ :- 3000 എം.എം

ഗതാഗതം :- റോഡ്

കൃഷി :- തെങ്ങ്, ഇടവിള- കിഴങ്ങുവർഗ്ഗ കൃഷി

തൊഴിൽ :- മത്സ്യബന്ധനം

ജലസേചന സൗകര്യം :-

- സർക്കാർ കനാൽ - 1
- പൊതു കുളം - 1
- സ്വകാര്യ കുളം - 40
- പൊതുകിണർ - 3
- കൈ തോടുകൾ - 30
- കുടിവെള്ളം - ജപ്പാൻ കുടിവെള്ള പദ്ധതി.

ആകെ കുടുംബങ്ങൾ - 470 (എസ്.സി-8)

ജനസംഖ്യ - 2856 (എസ്.സി- 42)

തൊഴിൽ കാർഡുടമകൾ - 324

സജീവ തൊഴിലാളികൾ - 250

2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷം ഏറ്റെടുത്ത പ്രവൃത്തികൾ - 23

ഏറ്റെടുത്ത് പ്രധാന പ്രവൃത്തികൾ -

1. ഫലവൃക്ഷതൈകൾ നട്ടുപിടിപ്പിക്കൽ
2. നഴ്സറി നിർമ്മാണം
3. ഇടവിള കൃഷി- പ്ലാൻ ഫ ് സംയോജന പ്രവൃത്തികൾ

കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾ - 22

ജെ. എൽ. ജി - 19

തീരമൈത്രി യൂണിറ്റുകൾ - 3

അയൽസഭകൾ - 8

അംഗൻവാടി - 1 (നമ്പർ-20)

ആരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രം - 1

സ്വകാര്യ സംരംഭങ്ങൾ - റിസോർട്ട് (കാർനോസ്റ്റി ആയുർവേദ റിസോർട്ട്)

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി:-

2005 സെപ്തംബർ 5 ന് പാർലമെന്റ് പാസാക്കിയ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ രൂപം കൊ ിട്ടുള്ള പദ്ധതിയാണ് മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി.

മുഖ്യലക്ഷ്യങ്ങൾ:-

- അവിദഗ്ദ കായിക തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെടാൻ സന്നദ്ധതയുള്ള ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിൽ അധിവസിക്കുന്ന ഏതൊരു കുടുംബത്തിനും ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷം 100 ദിവസത്തിൽ കുറയാത്ത തൊഴിൽ ഉറപ്പാക്കുന്നതോടൊപ്പം ഗുണമേന്മയുള്ളതും സ്ഥായിയായിട്ടുള്ളതും ഉല്പാദനക്ഷമവുമായ ആസ്തികളുടെ സൃഷ്ടിയാണ് ഈ പദ്ധതിയുടെ മുഖ്യലക്ഷ്യം.
- ദരിദ്രരുടെ ഉപജീവനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഭവാടിത്തറ ശക്തിപ്പെടുത്തജശ
- ഗാമൂഹികമായി പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന എല്ലാ കുടുംബങ്ങളെയും പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുക.
- പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളെ ശക്തിപ്പെടുത്തുക.

സവിശേഷതകൾ:-

- നിയമത്തിന്റെ പിൻബലമുള്ള അവകാശാധിഷ്ഠിത പദ്ധതി.
- ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് താമസിക്കുന്ന 18 വയസ്സ് പൂർത്തിയായ ഏതൊരാൾക്കും പദ്ധതിയിൽ പങ്കാളിയാകാം.
- സ്ത്രീക്കും പുരുഷനും തുല്യ വേതനം.
- പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണം, കാർഷിക മേഖലയിലെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം എന്നിവയ്ക്ക് മുൻഗണന.
- തൊഴിലാളികൾ തന്നെ പ്രവർത്തികൾ ക െത്തുകയും ആസൂത്രണത്തെ സഹായിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
- ആസൂത്രണത്തിലും നിർവ്വഹണത്തിലും തികഞ്ഞ സുതാര്യത.
- കരാറുകാരോ, ഇടനിലക്കാരോ ഇല്ല.
- പൊതുജന പങ്കാളിത്തതോടെ ലേബർ ബഡ്ജറ്റ്.

- ബാങ്ക്, പോസ്റ്റോഫീസ് വഴി മാത്രം വേതന വിതരണം.
- സ്ത്രീകൾക്ക് മുൻഗണന.
- കംപ്യൂട്ടർ ശൃംഖല വഴിയുള്ള മോണിറ്ററിംഗ് സംവിധാനം.
- ഗ്രാമസഭ പദ്ധതി ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നു. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സംവിധാനം.

<u>തൊഴിലാളികളുടെ അവകാശങ്ങൾ:-</u>

- പ്രവർത്തികൾ നിർദ്ദേശിക്കാനുള്ള അവകാശം.
- ആവശ്യപ്പെടുന്ന സമയത്ത് തൊഴിൽ ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം.
- 100 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ തൊഴിൽ ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം.
- തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ട് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം. 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വേതനം ലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽ തൊഴിലില്ലായ്മ വേതനം ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം.
- 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വേതനം ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം. യഥാസമയം വേതനം ലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽ നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കാനുള്ള അവകാശം (0.05%).
- പണിസ്ഥലത്ത് കുടിവെള്ളം, തണൽ, പ്രഥമശുശ്രൂഷ എന്നിവയ്ക്കുള്ള അവകാശം.
- പണിസ്ഥലത്തു ാകുന്ന അപകടങ്ങൾക്ക് സൗജന്യ ചികിത്സാ സൗകര്യം. ആശുപത്രിയിൽ ചികിത്സ വേ ിവരുമ്പോൾ പകുതി വേതനം (പ്രവൃത്തി തീരുന്ന ദിവസം വരെ മാത്രം).
- അപകട മരണങ്ങൾക്ക് എക്സ്ഗ്രേഷ്യ (25000/- രൂപ).
- 5 വയസ്സിൽ താഴെയുള്ള 5 കുട്ടികളെങ്കിലും തൊഴിലാളികളോടൊപ്പം ജോലിസ്ഥലത്ത് വരുകയാണെങ്കിൽ അവരെ നോക്കുന്നതിനായി ആയയുടെ സേവനം.
- പ്രവർത്തി സ്ഥലവും താമസ സ്ഥലവും തമ്മിൽ 5 കീലോമീറ്ററിൽ അധികമാണെങ്കിൽ 10% തുക കൂടി അധിക വേതനം.

<u>തൊഴിൽ കാർഡ്:-</u>

പഞ്ചായത്തിൽ സ്ഥിരതാമസക്കാരനായ ഏതൊരു കുടുംബത്തിനും പേര് രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാം. അപേക്ഷിച്ച് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ കാർഡ് ലഭിക്കും. ഒരു കുടുംബത്തിന് ഒരു കാർഡ് ലഭിക്കും. 5 വർഷമാണ് കാർഡിന്റെ കാലാവധി.

<u>തൊഴിലിനുള്ള അപേക്ഷയും തൊഴിൽ അനുവദിക്കലും:-</u>

തൊഴിൽ കാർഡ് ലഭ്യമായ കുടുംബത്തിന് ഒരു വർഷം 100 ദിവസത്തെ തൊഴിലിന് അർഹതയു ്. തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്നതിനുവേ ി ഒറ്റയ്ക്കോ കൂട്ടായോ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്. ചുരുങ്ങിയത് 14 ദിവസത്തേക്കും പരമാവധി 100 ദിവസത്തേക്കും അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്നതിന് അർഹതയു ്.

തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതിയിൽ നടപ്പിലാക്കാവുന്ന പ്രവൃത്തികൾ.

<u>വിഭാഗം എ</u> : പ്രകൃതി വിഭവ പരിപാലനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പൊതുപ്രവൃത്തികൾ

i. കുടിവെള്ള സ്രോതസ്സുകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഭൂഗർഭജല വിതാനം ഉയർത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ അടിയണകൾ (under ground dykes), മൺതടയണകൾ, അണകൾ (സ്റ്റോപ്പ്ഡാം), ചെക്ക്ഡാമുകൾ തുടങ്ങിയ **ജലസംരക്ഷണത്തിനും** ജലകൊയ്ത്തിനും സഹായകരമായ നിർമ്മിതികൾ;

ii. ഒരു നീർത്തടത്തിന്റെ സമഗ്ര പരിപാലനത്തിന് ഉതകുന്ന ഇടപെടലുകളായ

iii. ദോ ഗൂർട്രഞ്ചുകൾ, തട്ട്തിരിക്കൽ (terracing), കോൻബുകൾ, കൽത്തടയണകൾ, ഗ്യാബിയോൺ നിർമ്മിതികൾ, നീരുറവ പ്രദേശത്തിന്റെ പരിപോഷണം തുടങ്ങിയ **നീർത്തട പരിപാലന പ്രവൃത്തികൾ ;**

iv. സൂക്ഷ്മ-ചെറുകിട **ജലസേചന** പ്രവൃത്തികളും തോടുകൾ/കനാൽ എന്നിവയുടെ നിർമ്മാണം, പുനരുദ്ധാരണം, മെയിന്റനൻസ് എന്നി പ്രവൃത്തികളും ;

v. ജലസേചന കുളങ്ങളുടേയും മറ്റ് ജലസ്രോതസ്സുകളുടേയും ആഴം കൂട്ടൽ ഉൾപ്പെടെയുള്ള **പരമ്പരാഗത ജലസ്രോതസ്സുകളുടെ പുനരുദ്ധാരണവും;**

vi. കടലോരങ്ങളിലും കുളങ്ങളുടെ അരികിലും കനാൽ ബുകളിലും റോഡുകളുടെ ഓരത്തിലും, വനഭൂമിയിലും, മറ്റ് പൊതുഭൂമിയിലും ഫലവൃക്ഷങ്ങൾ അടക്കമുള്ള **മരം വച്ച് പിടിപ്പിക്കലും വനവത്കരണവും,** ഇവയിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ആദായത്തിന്റെ അവകാശം ഖണ്ഡിക 5 ൽ പ്രതിപാദിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങൾക്ക് നൽകേതാണ്;

vii. പൊതു ഭൂമിയിലെ ഭൂവികസന പ്രവൃത്തികളും.

<u>വിഭാഗം ബി</u>: **<u>സമൂഹത്തിൽ അവശത അനുഭവിക്കുന്ന വിഭാഗങ്ങൾക്കുള്ള</u> വ്യക്തിഗത ആസ്തികൾ (ഖണ്ഡിക 5 ൽ പരാമർശിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങൾക്ക് മാത്രം)**

i) ഖണ്ഡിക 5 ൽ പരാമർശിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങൾക്ക് **ഭൂമിയുടെ ഉല്പാദനക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനായി** ഭൂവികസനവും, കിണറുകൾ (Dugg well), കുളങ്ങൾ (farm ponds), മറ്റ് ജലകൊയ്ത്ത് നിർമ്മിതികൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ജലസേചനത്തിനാവശ്യമായ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കൽ;

ii) പഴകൃഷി, പട്ട്നൂൽകൃഷി, തോട്ടവിളകൃഷി, ഫാംഫോറസ്ട്രി എന്നിവയിലൂടെ **ആജീവനം മെച്ചപ്പെടുത്തൽ;**

iii) ഖണ്ഡിക 5 ൽ സൂചിപ്പിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങളുടെ **തരിശ് ഭൂമി/ പാഴ്ഭൂമി (fallow or waste land) വികസിപ്പിച്ച്** കൃഷിക്ക് അനുയോജ്യമാക്കൽ;

iv) ഇന്ദിരാ ആവാസ് യോജന പ്രകാരമോ, കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ ആവിഷ്ക്കരിക്കുന്ന മറ്റ് ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതികൾ പ്രകാരമോ ഏറ്റെടുക്കുന്ന **ഭവന നിർമ്മാണത്തിലെ** അവിദഗ്ദ്ധ കായിക തൊഴിൽ ഘടകം;

v) **മൃഗപരിപാലനം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള** അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളായ കോഴിക്കൂട്, ആട്ടിൻ കൂട്, പട്ടി കൂട്, തൊഴുത്ത്, പുൽതൊട്ടി എന്നിവയുടെ നിർമ്മാണവും;

vi) മത്സ്യബന്ധന പ്രവർത്തനങ്ങൾ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിന് ഉതകുന്ന അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളായ മത്സ്യം ഉണക്കുന്ന കേന്ദ്രങ്ങൾ, മത്സ്യം സൂക്ഷിക്കുന്ന കേന്ദ്രങ്ങൾ എറിവ നിർമ്മിക്കലും വർഷകാലത്ത് മാത്രം വെള്ളം ഉതകുന്ന പൊതുകുളങ്ങളിൽ (Seasonal water bodies on public land) മത്സ്യം വളർത്തുന്നതിന് അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ഒരുക്കലും;

വിഭാഗം സി : **ദേശീയ ഗ്രാമീണ ഉപജീവന മിഷന്റെ നിബന്ധനകൾ അനുസരിക്കുന്ന സ്വയംസഹായ സംഘങ്ങൾക്ക് പൊതു അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ**

i. കാർഷികോത്പന്നങ്ങളുടെ ഈടുറ്റ സംഭരണ സൗകര്യം ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിളവെടുപ്പിന് ശേഷം ആവശ്യമായി വരുന്ന സൗകര്യങ്ങൾ (Post harvest facilities), ജൈവവളം എന്നിവയ്ക്ക് ആവശ്യമായ സ്ഥായിയായ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ സൃഷ്ടിക്കുക വഴി കാർഷികോത്പാദനക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രവൃത്തികളും;

ii. സ്വയം സഹായ സംഘങ്ങളുടെ ഉപജീവന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായ പൊതുവർക്ക് ഷെഡ്ഡുകളുടെ നിർമ്മാണവും.

വിഭാഗം ഡി : **ഗ്രാമീണ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ**

i. നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട മാനദണ്ഡങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായി ഖര-ദ്രവ മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിനും തുറസ്സായ മലമൂത്ര വിസർജ്ജനം ഇല്ലാതാക്കുന്നതിനും വേി സ്വതന്ത്രമായോ സർക്കാർ വകുപ്പുകളുടെ ഇതര പദ്ധതികളുമായി സംയോജിപ്പിച്ച് കൊാേ വ്യക്തിഗത കക്കൂസുകൾ, സ്കൂൾ ടോയ്‌ലറ്റുകൾ, അങ്കണവാടി ടോയ്‌ലറ്റുകൾ തുടങ്ങിയ ഗ്രാമീണ ശുചിത്വവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവൃത്തികൾ;

ii. ഒറ്റപ്പെട്ട് കിടക്കുന്ന ഗ്രാമങ്ങളെയും, നിർദ്ദിഷ്ട ഗ്രാമീണ ഉല്പാദന കേന്ദ്രങ്ങളെയും നിലവിലുള്ള റോഡ് ശൃംഖലയുമായി ബന്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള, എല്ലാ കാലാവസ്ഥയിലും ഉപയോഗിക്കാൻ പറ്റുന്ന ഗ്രാമീണ റോഡുകളുടെ നിർമ്മാണവും, ഓടകൾ, കലുങ്കുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഗ്രാമത്തിലെ ഈടുറ്റ ഉൾറോഡുകളുടെയും വീഥികളുടെയും നിർമ്മാണവും;

iii. കളിസ്ഥലങ്ങളുടെ നിർമ്മാണവും;

iv. വെള്ളപ്പൊക്ക നിയന്ത്രണ സംരക്ഷണ പ്രവൃത്തികൾ, വെള്ളക്കെട്ട് ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള ജലനിർഗ്ഗമന പ്രവൃത്തികൾ, മഴവെള്ളം കെട്ടി നിൽക്കുന്ന താഴ്ന്ന പൊതുസ്ഥലങ്ങളുടെ മെച്ചപ്പെടുത്തൽ (chaur renovation), തീരപ്രദേശങ്ങളുടെ സംരക്ഷണത്തിനുള്ള സ്റ്റോം വാട്ടർ ഡ്രെയിനുകൾ, എന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള പൊതു അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ, റോഡുകളുടെ പുന:രുദ്ധാരണം, ദുരന്തപ്രതിരോധ തയ്യാറെടുപ്പുകൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള പ്രവൃത്തികളും;

v. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ, വനിതാ സ്വയം സഹായ സംഘങ്ങളുടെ ഫെഡറേഷനുകൾ, കൊടുങ്കാറ്റ് ബാധിതർക്കുള്ള അഭയകേന്ദ്രങ്ങൾ (സൈക്ലോൺ ഷെൽറ്റർ), അങ്കണവാടികേന്ദ്രങ്ങൾ, ഗ്രാമീണ ചന്തകൾ

എന്നിവയ്ക്കാവശ്യമുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ നിർമ്മാണവും, ഗ്രാമ/ബ്ലോക്ക്തല ക്രിമിറ്റോറിയങ്ങളുടെ നിർമ്മാണവും;

vi. ദേശീയ ഭക്ഷ്യസുരക്ഷാനിയമം 2013 (20/2013) ലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായി വരുന്ന ഭക്ഷ്യധാന്യ സംഭരണികളുടെ നിർമ്മാണവും;

vii. മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമ പ്രകാരം ഏറ്റെടുക്കുന്ന നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളുടെ എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ ഭാഗമായി വരുന്ന നിർമ്മാണ സാമഗ്രികളുടെ ഉല്പാദനവും;

viii. മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമ പ്രകാരം സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട ഗ്രാമീണ പൊതു ആസ്തികളുടെ അറ്റകുറ്റപണികളും;

ix. ഇത് സംബന്ധിച്ച് സംസ്ഥാന സർക്കാരുമായി കൂടിയാലോചന നടത്തി കേന്ദ്രസർക്കാർ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്ന മറ്റ് ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയും.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്:-

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം (2005) പ്രകാരം പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിർബന്ധമായും 7 രജിസ്റ്ററുകൾ സൂക്ഷിക്കേ താണ്.

1. തൊഴിൽ കാർഡിനുള്ള കുടുംബാപേക്ഷയുടെ രജിസ്റ്റർ
2. ഗ്രാമസഭ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ മീറ്റിംഗ് രജിസ്റ്റർ
3. തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതും തൊഴിൽ കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ
4. പ്രവർത്തിയുടെ ലിസ്റ്റും ചിലവും വിശദാംശങ്ങളും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ
5. സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ രജിസ്റ്റർ
6. പരാതി രജിസ്റ്റർ
7. സാധന രജിസ്റ്റർ

പഞ്ചായത്തിലെ 7 രജിസ്റ്ററുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ക ത്തിയ കാര്യങ്ങൾ:-

1. തൊഴിൽ കാർഡിനുള്ള കുടുംബാപേക്ഷയുടെ രജിസ്റ്റർ:-
   - സെക്രട്ടറി സെർട്ടിഫൈ ചെയ്ത കവർപേജ് ഉ ായിരുന്നു.
   - പാർട്ട് എ, ബി, സി & ഡി എന്നീ ഫോർമാറ്റുകൾ എം.ഐ.എസിൽ നിന്നും പ്രിന്റെടുത്ത് സൂക്ഷിച്ചിട്ടു ്.

2. ഗ്രാമസഭ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ മീറ്റിംഗ് രജിസ്റ്റർ:-
   - രജിസ്റ്ററിൽ കവർപേജ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല. സെക്രട്ടറി പേജുകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഈ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ നടന്ന മൂന്ന് ഗ്രാമസഭയുടെ മിനിറ്റ്സ് ആണ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ മിനിറ്റ്സ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
   - 2018 ഒക്ടോബർ 2ന് ലേബർ ബഡ്ജറ്റ് മുന്നൊരുക്ക ഗ്രാമസഭ നടത്തിയതിന്റെ മിനിറ്റ്സ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. മിനിറ്റ്സ് പ്രകാരം 119 പേർ പങ്കെടുത്ത ഈ ഗ്രാമസഭയിൽ ഈ സാമ്പത്തികവർഷം ഏറ്റെടുക്കാൻ കഴിയുന്ന പ്രവൃത്തികൾ മേറ്റുമാർ ക ത്തണമെന്നും വർക്കുകളുടെ ക്രോഡീകരണം ആവശ്യമു ന്നും തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങൾ ഈ ഗ്രാമസഭയിൽ തീരുമാനമെടുത്തിരിക്കുന്നു.

- ര ാമത്തെ ഗ്രാമസഭ ഏതു തീയതിയിലാണ് കൂടിയിട്ടുള്ളത് എന്ന് എഴുതിയിട്ടില്ല. 2018-19 ലെ തൊഴിലാളി ഗ്രാമസഭ എന്ന് തലക്കെട്ട് കൊടുത്തിരിക്കുന്നു. മിനിറ്റ്സ് പ്രകാരം 109 അംഗങ്ങൾ പങ്കെടുത്ത ഈ ഗ്രാമസഭയിൽ തൊഴിലാളികളുടെ അവകാശങ്ങൾ അവർക്ക് ലഭിക്കുന്നില്ല എന്നുള്ള രൂക്ഷവിമർശനങ്ങൾ ഉ ായി എന്നും പ്രതിപാദിക്കുന്നു.
- മൂന്നാമത്തേത് 26-11-2018 ന് കൂടിയ ലേബർ ബജറ്റ് അംഗീകാര ഗ്രാമസഭയാണ്. മിനിറ്റ്സ് പ്രകാരം 112 പേർ പങ്കെടുത്ത ഗ്രാമസഭയിൽ വാർഡിൽ നടപ്പിലാക്കുന്ന 79 പ്രവൃത്തികളുടെ പട്ടിക എ.ഇ അവതരിപ്പിച്ചുവെന്ന് എഴുതിയിരിക്കുന്നു.
- മൂന്ന് മിനിറ്റ്സും സെക്രട്ടറിയോ മറ്റ് അധികാരപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരോ ഒപ്പ്, സീൽ ഇവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

3. തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതും തൊഴിൽ കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ:-
   - കവർപേജ് ഉ ്.
   - എം.ഐ.എസ് പകർപ്പ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടു ്.
4. പ്രവർത്തിയുടെ ലിസ്റ്റും ചിലവും വിശദാംശങ്ങളും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ:-
   - കവർപേജ് ഉ ്.
   - എം.ഐ.എസ് പകർപ്പ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടു ്.
5. സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ രജിസ്റ്റർ:-
   - ഒന്നാം വാർഡിലെ പ്രവൃത്തികളെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ഇല്ലായിരുന്നു. മറ്റു വാർഡുകളിലെ അസെറ്റുകളും, പലവർഷങ്ങളായി ചെയ്തിരിക്കുന്ന വർക്കുകളും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.
   - കവർപേജ് ഉ ്.
6. പരാതി രജിസ്റ്റർ
   - കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, ബ്ലോക്ക്, ജില്ല, സംസ്ഥാനം എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. സീരിയൽ നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
   - 1 മുതൽ 80 വരെയുള്ള പേജുകൾ സെക്രട്ടറി സർട്ടിഫൈ ചെയ്ത് ഒപ്പ്(തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല), സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തുകയും പഞ്ചായത്ത് സീൽ വെയ്ക്കുകയും ചെയ്തിട്ടു ്.
   - നാല് പരാതികളാണ് 2016 നവംബർ മുതൽ പരിശോധന നടത്തിയ 19-03-2019 വരെ ഉ ായിട്ടുള്ളത്. 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ യാതൊരു പരാതികളും ഇതുവരെ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
7. സാധന രജിസ്റ്റർ:-
   - കവർപേജ് ഉ ്.
   - മെറ്റീരിയൽ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ഒന്നാം വാർഡിൽ ഈ സാമ്പത്തിക വർഷം സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡിനു മാത്രമെ മെറ്റീരിയൽ ചെലവ് രേഖപ്പടുത്തിയിട്ടുള്ളു.
   - എം.ഐ.എസിൽ നിന്നും വിവരങ്ങൾ പ്രിന്റ് എടുത്ത് സൂക്ഷിച്ചിട്ടു ്.

പ്രസ്തുത വാർഡിൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ പ്രവൃത്തികൾ:- 15

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവർത്തിയുടെ പേര്	വർക്ക് കോഡ്	പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി	പ്രവർത്തി അവസാനിച്ച തീയതി	എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക
1	ചെത്തിപാലം പടിഞ്ഞാറ് പ്രദേശത്തെ വിവിധയിനം വൃക്ഷതൈ - ബ്ലോക്ക് പ്ലാന്റേഷൻ.	1611007004/DP/273584	15/11/2018	On going work	349449/-
2	ചെത്തിപാലം പടിഞ്ഞാറ് പ്രദേശത്തെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം.	1611007004/DP/274368	15/11/2018	On going work	477041/-
3	പനയ്ക്കൽ പ്രദേശത്തെ വിവിധയിനം ഫലവൃക്ഷതൈകളുടെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം.	1611007004/DP/274361	15/11/2018	On going work	477041/-
4	ചെത്തിപാലം- പനയ്ക്കൽ പ്രദേശത്തെ കുടുംബങ്ങളിൽ ജൈവവേലി നിർമ്മാണവും വൃക്ഷതൈ നടീലും.	1611007004/IF/345550	05/07/2018	On going work	329307/-
5	ചേന്നവേലി വാർഡിലെ വിവിധയിനം ഫലവൃക്ഷതൈകളുടെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം	1611007004/DP/145370	05/07/2018	On going work	477041/-
6	ചേന്നവേലി പ്രദേശത്തെ വിവിധയിനം വൃക്ഷതൈ - ബ്ലോക്ക് പ്ലാന്റേഷൻ.	1611007004/DP/265788	02/10/2018	On going work	389591/-
7	കോൾപിംഗ് പടിഞ്ഞാറ് വശം വിവിധയിനം ഫലവൃക്ഷതൈ നടീലും പരിപാലനവും.	1611007004/DP/274360	02/10/2018	On going work	477041/-
8	പ്ലാൻ ഫ ുമായി സംയോജിപ്പിച്ച് ഒന്നാം വാർഡിലെ ഗ്രൂപ്പുകൾക്ക് ഇടവിളകൃഷിക്ക് പുരയിടമൊരുക്കൽ.	1611007004/LD/318719	02/10/2018	Completed work	455353/-
9	കോൾപിംഗ് കിഴക്ക് പ്രദേശത്തെ വിവിധയിനം ഫലവൃക്ഷതൈ നഴ്സറി നിർമ്മാണം.	1611007004/DP/274359	15/11/2018	On going work	461440/-
10	പള്ളിപറമ്പ് പ്രദേശത്തെ വിവിധയിനം വൃക്ഷതൈകൾ - ബ്ലോക്ക് പ്ലാന്റേഷൻ.	1611007004/DP/271165	23/10/2018	On going work	386891/-
11	കോൾപിംഗ് അംഗൻവാടി പ്രദേശത്തെ കുടുംബങ്ങളിൽ ജൈവവേലി നിർമ്മാണവും വൃക്ഷതൈ നടീലും.	1611007004/IF/345555	12/07/2018	On going work	469898/-
12	പ്ലാൻ ഫ ുമായി സംയോജിപ്പിച്ച് ചേന്നവേലി വാർഡിൽ പച്ചക്കറികൃഷിക്ക് പുരയിടമൊരുക്കൽ.	1611007004/LD/328098	27/12/2018	On going work	499625/-
13	ചെത്തി-ഹാർബർ പ്രദേശത്തെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം	1611007004/DP/274367	15/11/2018	On going work	329307/-
14	പ്ലാൻ ഫ ുമായി സംയോജിപ്പിച്ച് ചേന്നവേലി വാർഡിലെ കുടുംബങ്ങളിൽ പച്ചക്കറികൃഷിക്ക് പുരയിടമൊരുക്കൽ.	1611007004/IF/377890	03/01/2019	On going work	499399/-
15	ലൈഫ് ഭവനം- ഓമന, പുത്തൻപുരയ്ക്കൽ.	1611007004/IF/351922	18/10/2018	On going work	25000/-
16	ലൈഫ് ഭവനം- ഷീബ, കിഴക്കേവീട്.	1611007004/IF/371764	18/12/2018	On going work	25000/-
17	ലൈഫ് ഭവനം- സരിത, വേളിയിൽ.	1611007004/IF/371759	18/12/2018	On going work	25000/-

18	ലൈഫ് ഭവനം- ജയമ്മ, പുത്തൻപുരയ്ക്കൽ.	1611007004/IF/352764	18/10/2018	On going work	25000/-
19	ലൈഫ് ഭവനം- സീന ബൈജു	1611007004/IF/367600	20/12/2018	On going work	25000/-
20	ലൈഫ് ഭവനം- മൈക്കിൾ, തെക്കേപാലയ്ക്കൽ.	1611007004/IF/371738	18/12/2018	On going work	25000/-
21	ലൈഫ് ഭവനം- ഉഷ രാജു, കല്ലുവീട്ടിൽചിറ.	1611007004/IF/350869	18/10/2018	On going work	25000/-
22	ലൈഫ് ഭവനം- മേരി നിബി, പാലുതൈയ്യിൽ.	1611007004/IF/371768		On going work	25000/-
23	ലൈഫ് ഭവനം- വൈദേഹി, പുത്തൻപുരയ്ക്കൽ.	1611007004/IF/	18/12/2018	On going work	25000/-

ഫയൽ & ഫീൽഡ് പരിശോധനയിലെ കണ്ടെത്തലുകൾ:-

1. ചെത്തിപാലം പടിഞ്ഞാറ് ബ്ലോക്ക് പ്ലാന്റേഷൻ – DP/273584.

ക്രമ നമ്പർ	എ.എം.സി 2018-19 പ്രകാരം ഒരു വർക്ക് ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ട രേഖകൾ	ഫയൽ	ഫീൽഡ്
1	കവർപേജ്	• മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ളത്. • വർക്കിന്റെ പേര്, പ്രവൃത്തി അംഗീകരിച്ച വർഷം, അംഗീകൃത ഷെൽഫ് ഓഫ് വർക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പ്രവർത്തിയുടെ സീരിയൽ നമ്പർ, ലോക്കേഷൻ,പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസി, വർക്ക് കാറ്റഗറി, പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. • ജിയോടാഗ് അസെറ്റ് ഐ.ഡി, ജി.പി.എസ് ലൊക്കേഷൻ, മേറ്റിന്റെ പേര്, സാങ്കേതിക വിദഗ്ദന്റെ പേര്, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ച	• പ്രവൃത്തി ഏത് സ്ഥലത്ത്, ഏതെല്ലാം വ്യക്തികളുടെ വസ്തുവിൽ, എത്ര എണ്ണം നട്ടുവെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന യാതൊരു രേഖയും ഫയലിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല. മേറ്റ് കാണിച്ചുതന്ന സ്ഥലങ്ങളിൽ നടത്തിയ പരിശോധനയിൽ ആകെ 331 തൈകൾ കണ്ടെത്തി. • ഫയലിൽ കൃത്യമായ രേഖകൾ (പേര്, മേൽവിലാസം, സർവ്വേ നമ്പർ, ചെടികളുടെ എണ്ണം മുതലായവ) ഇല്ലാത്തതിനാൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള തൈകൾ കണ്ടെത്തിയിട്ടില്ല.

		വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഇല്ലായിരുന്നു.	● പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് ഉ ായിരുന്നു.
2	ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ്	● അവലംബ പ്രകാരമുള്ള ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ് ആയിരുന്നു. ● വിവരങ്ങൾ അപൂർണ്ണം.	
3	ആക്ഷൻപ്ലാനിന്റെ കോപ്പി	● പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി അടയാളപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടു ്.	
4	എസ്റ്റിമേറ്റ്	● കവർപേജ്, ഡീറ്റൈൽഡ് & അബ്സ്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ ഉ ായിരുന്നു. ● ജനകീയ ഭാഷയിലല്ല. ● ഡീറ്റൈൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിലും കവർപേജിലും അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. ● ഡ്രോയിങ് & ഡിസൈൻ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടു െ ങ്കിലും കൃത്യത ഇല്ലായിരുന്നു.	
5	സാങ്കേതികാനുമതി	● സെക്യൂർ പകർപ്പ്. ● അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. ● ഓവർസിയറിന്റെ ഒപ്പ് & സീൽ ഇല്ല.	
6	ഭരണാനുമതി	● സെക്യൂർ കോപ്പി ● സെക്രട്ടറി തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	
7	സംയോജിതപദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ	ബാധകമല്ല	
8	ഡിമാന്റ് ഫോം	● അനുച്ഛേദം 3(ബി) പ്രകാരമുള്ള ഡിമാന്റ് ഫോം അല്ല. ● ഗ്രൂപ്പായിട്ടുള്ള ഡിമാന്റ് ഫോറം.	

		• റീത്താമ്മ(1/35), സതി(1/41) എന്നിവരുടെ പേരുകൾ ര ുതവണ ആവർത്തിച്ചിരിക്കുന്നു. • 18 ദിവസത്തേക്ക് ഡിമാന്റ് ചെയ്തിരിക്കുന്നു. • ഡിമാന്റ് ചെയ്ത തീയതി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • തൊഴിലാളികളുടെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
9	വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം	• 37 പേർ ഡിമാന്റ് ചെയ്തതിൽ 34 പേർക്ക് തൊഴിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നു. • ത്രേസ്യാമ്മ(1/52) ഡിമാന്റ് ചെയ്തിട്ട് തൊഴിൽ നൽകിയ ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • സെക്രട്ടറി തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ''ഞങ്ങൾ സെക്രട്ടറി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഏത് പ്രവർത്തിയും 18 ദിവസത്തേക്ക് ചെയ്യാൻ തയ്യാറാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു'' എന്ന വാചകത്തിന് താഴെയായിട്ടാണ് സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.	
10	ഇ-മസ്റ്റർറോൾ	• ആകെ 9 മസ്റ്റർറോളുകൾ. • വർക്ക് അലോട്ട്മെന്റിൽ വരാത്ത ത്രേസ്യാമ്മ (1/52) മസ്റ്റർറോളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. • ദിവസേനയുള്ള ഹാജർ ഒരു പ്രാവശ്യംമാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. • തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • ബി.ഡി.ഒ, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	

		• മേറ്റ് ഹാജർ എടുത്തതായിട്ടും അത് ഓവർസിയർ ചെക്ക്ഡൺ ചെയ്തതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ഓവർസിയർ തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ആകെ വേതനം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • ആബ്സെന്റ് ചുവന്ന മഷിയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. • എം-ബുക്ക് നമ്പർ & പേജ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
11	മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
12	മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
13	വേജ് ലിസ്റ്റ്	• സെക്യൂർ കോപ്പി	
14	ഫ ് ട്രൻസ്ഫർ ഓർഡർ (എഫ്.ടി.ഒ)	• വേജ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള സെക്യൂർ കോപ്പി വെച്ചിട്ടു ്.	
15	മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ & ബില്ലുകൾ	ബാധകമല്ല.	
16	റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ചുള്ള രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
17	പ്രവൃത്തിയുടെ മൂന്നുഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോ	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
18	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം	ബാധകമല്ല.	
19	മസ്റ്റർറോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്	• മസ്റ്റർറോൾ നമ്പർ , മസ്റ്റർറോളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, എം.ഐ.എസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, വേജ് ലിസ്റ്റ് രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ഫസ്റ്റ് സിഗ്നേറ്ററി, സെക്കൻഡ് സിഗ്നേറ്ററി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	

20	ജിയോടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
21	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ കോപ്പി	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
22	സൈറ്റ് ഡയറി	ബാധകമല്ല.	

2. ചെത്തിപാലം പടിഞ്ഞാറ് പ്രദേശത്തെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം – DP/274368

ക്രമ നമ്പർ	എ.എം.സി 2018–19 പ്രകാരം ഒരു വർക്ക് ഫയലിൽ ഉ ായിരിക്കേ രേഖകൾ	ഫആന്റ്	ഫീൽഡ്
1	കവർപേജ്	• മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ളത്. • വർക്കിന്റെ പേര്, പ്രവൃത്തി അംഗീകരിച്ച വർഷം, അംഗീകൃത ഷെൽഫ് ഓഫ് വർക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പ്രവർത്തിയുടെ സീരിയൽ നമ്പർ, ലോക്കേഷൻ,പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസി, വർക്ക് കാറ്റഗറി, പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ജിയോടാഗ് അസെറ്റ് ഐ.ഡി, ജി.പി.എസ് ലൊക്കേഷൻ, മേറ്റിന്റെ പേര്, സാങ്കേതിക വിദഗ്ദന്റെ പേര്, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഇല്ലായിരുന്നു.	• പ്രവൃത്തി ഏത് സ്ഥലത്ത് (വ്യക്തിയുടെ പേര്, വിലാസം, സർവ്വേ നമ്പർ) നടന്നുവെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന യാതൊരു രേഖയും ഫയലിൽ ഉ ായിരുന്നില്ല. • മേറ്റ് നിർദ്ദേശിച്ച നഴ്സറി പരിശോധനയിൽ 6010 തൈകൾ (ആര്യ വേപ്പ്-36, നെല്ലി-49, സീതപ്പഴം- 3200, മുരിങ്ങ- 2725) കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. • എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 3000 തൈകളാണുള്ളതെങ്കിലും സന്ദർശനം നടത്തിയ നഴ്സറിയിൽ 6010 തൈകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. • ആറ് തൊഴിലാളികൾ നഴ്സറി പരിപാലനം നടത്തുന്നു. • പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് ഇല്ലായിരുന്നു. • തൈകൾ നല്ല രീതിയിൽ പരിപാലിക്കുന്നു.
2	ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ്	• അവലംബ പ്രകാരമുള്ള ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ് ആയിരുന്നു. • വിവരങ്ങൾ അപൂർണ്ണം.	
3	ആക്ഷൻപ്ലാനിന്റെ കോപ്പി	• പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി അടയാളപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടു ്.	
4	എസ്റ്റിമേറ്റ്	• കവർപേജ്, ഡീറ്റൈൽഡ് & അബ്സ്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ ഉ ായിരുന്നു. • ജനകീയ ഭാഷയിലല്ല.	

		• ഡീറ്റൈൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിലും കവർപേജിലും അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഡ്രോയിങ് & ഡിസൈൻ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുെ ങ്കിലും കൃത്യത ഇല്ലായിരുന്നു.	
5	സാങ്കേതികാനുമതി	• സെക്യുർ പകർപ്പ്. • അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഓവർസിയറിന്റെ ഒപ്പ് & സീൽ ഇല്ല.	
6	ഭരണാനുമതി	• സെക്യുർ കോപ്പി • സെക്രട്ടറിയുടെ സീൽ മാത്രം പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്, സെക്രട്ടറി, പ്രസിഡന്റ് ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
7	സംയോജിതപദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ	ബാധകമല്ല	
8	ഡിമാന്റ് ഫോം	• ഗ്രൂപ്പായി (29 പേർ) ഡിമാന്റ് ചെയ്തതിന്റെ പ്രിന്റഡ് കോപ്പി വെച്ചിട്ടു ്. • എത്ര ദിവസത്തേയ്ക്കാണെന്നും, ഡിമാന്റ് ചെയ്ത തീയതിയും എഴുതിയിട്ടല്ല. • തൊഴിലാളികളുടെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	
9	വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം	• സെക്രട്ടറി തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ‘‘ഞങ്ങൾ സെക്രട്ടറി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഏത് പ്രവർത്തിയും 18 ദിവസത്തേക്ക് ചെയ്യാൻ തയ്യാറാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു’’ എന്ന വാചകത്തിന്	

		താഴെയായിട്ടാണ് സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.	
10	ഇ-മസ്റ്റർറോൾ	• ആകെ 9 മസ്റ്റർറോളുകൾ. • ബി.ഡി.ഒ, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • ദിവസേനയുള്ള ഹാജർ ഒരു പ്രാവശ്യംമാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. • മസ്റ്റർറോളിൽ വെട്ടിത്തിരുത്തലുകൾ ഉ ്, ആ ഭാഗത്തായി കൗ ർ സൈൻ ചെയ്തിട്ടില്ല. • 03/01/2019 മുതൽ 09/01/2019 വരെ 7 ദിവസത്തേക്കുള്ള മസ്റ്ററോളിൽ 4 ദിവസം മാത്രം തൊഴിൽ ചെയ്തിരിക്കുന്നു. • 10/01/2019 മുതൽ 23/01/2019 വരെയുള്ള മസ്റ്ററോളുകളിൽ തുടർച്ചയായി 7 ദിവസം ജോലി ചെയ്തതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. • നീല മഷിയിൽ ആബ്സന്റ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. • ദിവസേനയുള്ള കൂലി, പണിയായുധങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • എ.ഇ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ കൗ ർ സൈൻ ചെയ്തിരിക്കുന്നു. • മേറ്റ് ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • എം-ബുക്ക് നമ്പർ & പേജ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
11	മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	

12	മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
13	വേജ് ലിസ്റ്റ്	• സെക്യൂർ കോപ്പി	
14	ഫ ്ട്രൻസ്ഫർ ഓർഡർ (എഫ്.ടി.ഒ)	• വേജ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള സെക്യൂർ കോപ്പി വെച്ചിട്ടു ്.	
15	മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ & ബില്ലുകൾ	ബാധകമല്ല.	
16	റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ചുള്ള രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
17	പ്രവൃത്തിയുടെ മൂന്നുഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോ	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
18	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം	ബാധകമല്ല.	
19	മസ്റ്റർറോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്പ്	• മസ്റ്റർറോൾ നമ്പർ പ്രകാരം 23/01/2019 വരെയുള്ള വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ഫസ്റ്റ് & സെക്കൻഡ് സിഗ്നേറ്ററി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
20	ജിയോടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
21	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ കോപ്പി	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
22	സൈറ്റ് ഡയറി	ബാധകമല്ല.	

3. പനയ്ക്കൽ പ്രദേശത്തെ വിവിധയിനം ഫവലൃക്ഷതൈകളുടെ നഴ്സറി നിർമ്മാണം – DP/274361.

ക്രമ നമ്പർ	എ.എം.സി 2018-19 പ്രകാരം ഒരു വർക്ക് ഫയലിൽ ഉ ായിരിക്കേ രേഖകൾ	ഫയൽ	ഫീൽഡ്
1	കവർപേജ്	• മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ളത്. • വർക്കിന്റെ പേര്, പ്രവൃത്തി അംഗീകരിച്ച വർഷം, അംഗീകൃത ഷെൽഫ് ഓഫ് വർക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പ്രവർത്തിയുടെ സീരിയൽ നമ്പർ, ലോക്കേഷൻ,പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസി, വർക്ക് കാറ്റഗറി, പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, എസ്റ്റിമേറ്റ്	• പ്രവൃത്തി ഏത് സ്ഥലത്ത് (വ്യക്തിയുടെ പേര്, വിലാസം, സർവ്വേ നമ്പർ) നടന്നുവെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന യാതൊരു രേഖയും ഫയലിൽ ഉ ായിരുന്നില്ല. • മേറ്റ് നിർദ്ദേശിച്ച സ്ഥലത്ത് നടത്തിയ നഴ്സറി പരിശോധനയിൽ 5723 തൈകൾ (ആര്യ വേപ്പ്-27,

		തുക എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ജിയോടാഗ് അസെറ്റ് ഐ.ഡി, ജി.പി.എസ് ലൊക്കേഷൻ, മേറ്റിന്റെ പേര്, സാങ്കേതിക വിദഗ്ദന്റെ പേര്, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഇല്ലായിരുന്നു.	നെല്ലി-541, സീതപ്പഴം- 2447, മുരിങ്ങ- 2527, മാതളം- 181) കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. • എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 1200 തൈകളാണുള്ളതെങ്കിലും സന്ദർശനം നടത്തിയ നഴ്സറിയിൽ 5723 തൈകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. • ആറ് തൊഴിലാളികൾ നഴ്സറി പരിപാലനം നടത്തുന്നു. • പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് ഇല്ലായിരുന്നു. • തൈകൾ നല്ല രീതിയിൽ പരിപാലിക്കുന്നു.
2	ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ്	• അവലംബ പ്രകാരമുള്ള ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ് ആയിരുന്നു. • പേജ് നമ്പർ ഇല്ല. • എല്ലാ രേഖകളിലും ടിക്ക് മാർക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
3	ആക്ഷൻപ്ലാനിന്റെ കോപ്പി	• പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് അടയാളപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടു ്.	
4	എസ്റ്റിമേറ്റ്	• കവർപേജ്, ഡീറ്റെയിൽഡ് & അബ്സ്ട്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ്, എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ ഉ ായിരുന്നു. • ജനകീയ ഭാഷയിലല്ല. • ഡീറ്റെയിൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിലും കവർപേജിലും അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഡ്രോയിങ് & ഡിസൈൻ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടു െ ങ്കിലും കൃത്യത ഇല്ലായിരുന്നു.	
5	സാങ്കേതികാനുമതി	• സെക്യുർ പകർപ്പ്. • അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഓവർസിയറിന്റെ ഒപ്പ് & സീൽ ഇല്ല.	
6	ഭരണാനുമതി	• സെക്യുർ കോപ്പി	

		• സെക്രട്ടറി തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	
7	സംയോജിതപദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ	ബാധകമല്ല	
8	ഡിമാന്റ് ഫോം	• അനുച്ഛേദ(ബി) പ്രകാരമുള്ള ഡിമാന്റ് ഫോം അല്ല. • ഗ്രൂപ്പായി 23 പേർ 14 ദിവസത്തേക്ക് ഡിമാന്റ് ചെയ്തിരിക്കുന്നു. • ഡിമാന്റ് ചെയ്ത തീയതി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • തൊഴിലാളികളുടെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
9	വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം	• ഡിമാന്റ് ചെയ്ത 23 പേർക്ക് തൊഴിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നു. • സെക്രട്ടറി തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ‘‘ഞങ്ങൾ സെക്രട്ടറി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഏത് പ്രവർത്തിയും 18 ദിവസത്തേക്ക് ചെയ്യാൻ തയ്യാറാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു’’ എന്ന വാചകത്തിന് താഴെയായിട്ടാണ് സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.	
10	ഇ-മസ്റ്റർറോൾ	• ആകെ 9 മസ്റ്റർറോളുകൾ. • ഡിമാന്റ് ചെയ്തിട്ടും തുടർച്ചയായി ആബ്സെന്റ് വന്നിട്ടു ് (രത്നമ്മ-1/163, ഔസേപ്പച്ചൻ- 1/246, ശശികല- 1/252, അഗനീസ-1/90) • 1/262 റാണി സുജി വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ചെയ്യാതെ മസ്റ്റർറോളിൽ പേര് വന്നിട്ടു ്. • ദിവസേനയുള്ള ഹാജർ ഒരു പ്രാവശ്യംമാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.	

		• തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • ബി.ഡി.ഒ, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • മേറ്റ് ഹാജർ എടുത്തതായിട്ടും അത് ഓവർസിയർ ചെക്ക്ഡൺ ചെയ്തതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ഓവർസിയർ തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ആകെ വേതനം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • ആബ്സെന്റ് ചുവന്ന മഷിയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. • എം-ബുക്ക് നമ്പർ & പേജ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
11	മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
12	മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
13	വേജ് ലിസ്റ്റ്	• സെക്യ്യൂർ കോപ്പി	
14	ഫ ് ട്രൻസ്ഫർ ഓർഡർ (എഫ്.ടി.ഒ)	• വേജ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള സെക്യ്യൂർ കോപ്പി വെച്ചിട്ടു ്.	
15	മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ & ബില്ലുകൾ	ബാധകമല്ല.	
16	റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ചുള്ള രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
17	പ്രവൃത്തിയുടെ മൂന്നുഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോ	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
18	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം	ബാധകമല്ല.	
19	മസ്റ്റർറോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്	• മസ്റ്റർറോൾ നമ്പർ , മസ്റ്റർറോളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, എം.ഐ.എസിൽ	

		രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, വേജ് ലിസ്റ്റ് രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ഫസ്റ്റ് & സെക്കൻഡ് സിഗ്നേറ്ററി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
20	ജിയോടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
21	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ കോപ്പി	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
22	സൈറ്റ് ഡയറി	ബാധകമല്ല.	

4. ചെത്തിപാലം- പനയ്ക്കൽ പ്രദേശത്തെ കുടുംബങ്ങളിൽ ജൈവവേലി നിർമ്മാണവും വൃക്ഷതൈ നടീലും - DP/345550

ക്രമ നമ്പർ	**എ.എം.സി 2018-19 പ്രകാരം ഒരു വർക്ക് ഫയലിൽ ഉ ായിരിക്കേ രേഖകൾ**	**ഫയൽ**	**ഫീൽഡ്**
1	കവർപേജ്	• മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ളത്. • വർക്കിന്റെ പേര്, പ്രവൃത്തി അംഗീകരിച്ച വർഷം, അംഗീകൃത ഷെൽഫ് ഓഫ് വർക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പ്രവർത്തിയുടെ സീരിയൽ നമ്പർ, ലോക്കേഷൻ,പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസി, വർക്ക് കാറ്റഗറി, പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ജിയോടാഗ് അസെറ്റ് ഐ.ഡി, ജി.പി.എസ് ലൊക്കേഷൻ, മേറ്റിന്റെ പേര്, സാങ്കേതിക വിദഗ്ദന്റെ പേര്, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഇല്ലായിരുന്നു.	• ജൈവവേലി നിർമ്മാണം എന്ന പ്രവൃത്തി ഏതൊക്കെ വ്യക്തികളുടെ സ്ഥലങ്ങളിൽ എത്ര അളവിൽ ചെയ്യുന്നു എന്ന് കാണിക്കുന്ന (വ്യക്തിയുടെ പേര്, വിലാസം, സർവ്വേ നമ്പർ) യാതൊരു രേഖയും ഫയലിൽ ഉ ായിരുന്നില്ല. • മേറ്റ് കാണിച്ചുതന്ന 29 വീടുകളിലായി നടത്തിയ പരിശോധനയിൽ 227 തൈകൾ (ആര്യവേപ്പ്, മുള്ളാത്ത, ആത്ത, പേര, മാതളം, പ്ലാവ്) കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. • എസ്റ്റിമേറ്റിൽ 2300 തൈകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • തൊഴിലാളികൾ ദിവസവും ചെടികൾ നനച്ചു പരിപാലിക്കുന്നതായി വീട്ടുടമകളിൽ നിന്ന് അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു.
2	ചെക്ക്ലിസ്റ്റ്	• അവലംബ പ്രകാരമുള്ള ചെക്ക്ലിസ്റ്റ് ആയിരുന്നു. • പൂർണ്ണമല്ലായിരുന്നു.	

3	ആക്ഷൻപ്ലാനിന്റെ കോപ്പി	• പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് അടയാളപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടു ്.	
4	എസ്റ്റിമേറ്റ്	• കവർപേജ്, ഡീറ്റൈൽഡ് & അബ്സ്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ്, എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ ഉ ായിരുന്നു. • ജനകീയ ഭാഷയിലല്ല. • ഡീറ്റൈൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിലും കവർപേജിലും അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയറുടെ സീൽ മാത്രമേ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളു. • ഡ്രോയിങ് & ഡിസൈൻ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടു ങ്കിലും കൃത്യത ഇല്ലായിരുന്നു.	
5	സാങ്കേതികാനുമതി	• സെക്യൂർ പകർപ്പ്. • അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഓവർസിയറിന്റെ ഒപ്പ് & സീൽ ഇല്ല.	
6	ഭരണാനുമതി	• സെക്യൂർ കോപ്പി • സെക്രട്ടറി തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	
7	സംയോജിതപദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ	ബാധകമല്ല	
8	ഡിമാന്റ് ഫോം	ഡിമാന്റ് ഫോം ഇല്ല.	
9	വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം	• 74 പേർക്ക് തൊഴിൽ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.. • സെക്രട്ടറിയുടെ ഒപ്പ് & സീൽ ഇല്ല.	
10	ഇ-മസ്റ്റർറോൾ	• ആകെ 17 മസ്റ്റർറോളുകൾ.	

		• സെക്രട്ടറിയുടെ സീൽ ഉപയോഗിച്ചുള്ള ഒപ്പാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. • ബി.ഡി.ഒ തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • തുടർച്ചയായി 3 പേർ ആബ്സന്റ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ് (റീത്താമ്മ- 1/226, വിമല -1/222,ശശികല-1/252). • 12/07/218 മുതൽ 18/07/2018 വരെയുള്ള 7 ദിവസത്തെ മസ്റ്റർറോളിൽ 71 പേർ 2 ദിവസവും 3 പേർ 6 ദിവസവും ജോലി ചെയ്തിരിക്കുന്നു (ഷീജ ബെന്നി-1/122, ജെസ്സി-1/124,തേക്കില-1/20) • 03/01/2019 മുതൽ 09/01/2019 വരെയുള്ള മസ്റ്റർറോളിൽ 4 ദിവസം മാത്രം ജോലി ചെയ്തിരിക്കുന്നു. • 17/01/2019 മുതൽ 23/01/2019 വരെ 7 ദിവസം തുടർച്ചയായി ജോലി ചെയ്തിരിക്കുന്നു. • ദിവസേനയുള്ള ഹാജർ ഒരു പ്രാവശ്യംമാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. • തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • ബി.ഡി.ഒ, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • മേറ്റ് ഹാജർ എടുത്തതായിട്ടും അത് ഓവർസിയർ ചെക്ക്ഡൺ ചെയ്തതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ഓവർസിയർ തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	

		• ആകെ വേതനം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • ആബ്സെന്റ് ചുവന്ന മഷിയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. • എം-ബുക്ക് നമ്പർ & പേജ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
11	മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
12	മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
13	വേജ് ലിസ്റ്റ്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
14	ഫ ് ട്രൻസ്ഫർ ഓർഡർ (എഫ്.ടി.ഒ)	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
15	മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ & ബില്ലുകൾ	ബാധകമല്ല.	
16	റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ചുള്ള രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
17	പ്രവൃത്തിയുടെ മൂന്നുഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോ	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
18	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം	ബാധകമല്ല.	
19	മസ്റ്റർറോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്പ്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
20	ജിയോടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
21	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ കോപ്പി	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
22	സൈറ്റ് ഡയറി	ബാധകമല്ല.	

5. ചേന്നവേലി വാർഡിലെ വിവിധയിനം ഫലവൃക്ഷതൈകളുടെ നഴ്സറി - DP/145370

ക്രമ നമ്പർ	എ.എം.സി 2018-19 പ്രകാരം ഒരു വർക്ക് ഫയലിൽ ഉ ായിരിക്കേ രേഖകൾ	**ഫയൽ**	**ഫീൽഡ്**
1	കവർപേജ്	• മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ളത്. • പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് മാറി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.	•

2	ചെക്ക്ലിസ്റ്റ്	• അവലംബ പ്രകാരമുള്ള ചെക്ക്ലിസ്റ്റ് ആയിരുന്നു. • പേജ് നമ്പർ ഇല്ല.	
3	ആക്ഷൻപ്ലാനിന്റെ കോപ്പി	• പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് അടയാളപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടു ്.	•
4	എസ്റ്റിമേറ്റ്	• കവർപേജ്, ഡീറ്റൈൽഡ് & അബ്സ്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ്, എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ ഉ ായിരുന്നു. • ജനകീയ ഭാഷയിലല്ല. • ഡീറ്റൈൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിലും കവർപേജിലും അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. • ഡ്രോയിങ് & ഡിസൈൻ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടില്ല. • സർവ്വേ ഡാറ്റയില്ല.	•
5	സാങ്കേതികാനുമതി	• സെക്യൂർ പകർപ്പ്. • അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഓവർസിയറിന്റെ ഒപ്പ് & സീൽ ഉ ്. • ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം ഉ ്.	•
6	ഭരണാനുമതി	• സെക്യൂർ കോപ്പി • സെക്രട്ടറി തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി തീരുമാനം ഉ ്.	•
7	സംയോജിതപദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ	ബാധകമല്ല	
8	ഡിമാന്റ് ഫോം	ഡിമാന്റ് ഫോം ഇല്ല.	
9	വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം	• പഞ്ചായത്തിന്റെ പ്രാദേശിക ഫോർമാറ്റിൽ തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്ന ഫോം ആണുള്ളത്.	

		● പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്, കോഡ്, പ്രവൃത്തി സ്ഥലം എന്നീ രേഖപ്പെടുത്തലുകളില്ല. ● സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ● ‘‘ഞങ്ങൾ സെക്രട്ടറി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഏത് പ്രവർത്തിയും --- ദിവസത്തേക്ക് ചെയ്യാൻ തയ്യാറാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു’’ എന്ന വാചകം പ്രസ്തുത ഫോമിൽ രേഖപ്പെടുത്തി ക ു.	
10	ഇ-മസ്റ്റർറോൾ	● ആകെ 15 മസ്റ്റർറോളുകൾ. ● ദിവസേനയുള്ള ഹാജർ ഒരു പ്രാവശ്യംമാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. ● തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ● ബി.ഡി.ഒ, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. ● മേറ്റ് ഹാജർ എടുത്തതായിട്ടും അത് ഓവർസിയർ ചെക്ക്ഡൺ ചെയ്തതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. ● ഓവർസിയർ തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. ● ആകെ വേതനം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ● ആബ്സെന്റ് ചുവന്ന മഷിയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ● എം-ബുക്ക് നമ്പർ & പേജ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ● മസ്റ്റർറോളിൽ വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉ ്.	●
11	മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
12	മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
13	വേജ് ലിസ്റ്റ്	ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടില്ല	

14	ഫ ് ട്രൻസ്ഫർ ഓർഡർ (എഫ്.ടി.ഒ)	ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടില്ല	
15	മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ & ബില്ലുകൾ	ബാധകമല്ല.	
16	റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ചുള്ള രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
17	പ്രവൃത്തിയുടെ മൂന്നുഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോ	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
18	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം	ബാധകമല്ല.	
19	മസ്റ്റർറോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്	ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടില്ല	
20	ജിയോടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
21	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ കോപ്പി	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
22	സൈറ്റ് ഡയറി	ബാധകമല്ല.	

6. ചേന്നവേലി പ്രദേശം ബ്ലോക്ക് പ്ലാന്റേഷൻ – DP/265788

ക്രമ നമ്പർ	എ.എം.സി 2018-19 പ്രകാരം ഒരു വർക്ക് ഫയലിൽ ഉ ായിരിക്കേ രേഖകൾ	ഫആന്റ	ഫീൽഡ്
1	കവർപേജ്	• മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ളത്. • വർക്കിന്റെ പേര്, പ്രവൃത്തി അംഗീകരിച്ച വർഷം, അംഗീകൃത ഷെൽഫ് ഓഫ് വർക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പ്രവർത്തിയുടെ സീരിയൽ നമ്പർ, ലോക്കേഷൻ,പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസി, വർക്ക് കാറ്റഗറി, പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ജിയോടാഗ് അസെറ്റ് ഐ.ഡി, ജി.പി.എസ് ലൊക്കേഷൻ, മേറ്റിന്റെ പേര്, സാങ്കേതിക വിദഗ്ദന്റെ പേര്, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഇല്ലായിരുന്നു.	• മെഷർമെന്റ് ബുക്ക് ഇല്ലാതിരുന്നതിനാലും ഏതൊക്കെ സ്ഥലങ്ങളിലാണ് പ്രവൃത്തി ചെയ്തത് എന്ന വിവരങ്ങൾ ഫയലിൽ കാണാൻ സാധിക്കാത്തതിനാലും മേറ്റ് പറഞ്ഞു തന്ന സ്ഥലങ്ങളിലാണ് തൊഴിലിട സന്ദർശനം സാധ്യമായത്. • ഇതിൻപ്രകാരം 2 തൊഴിലിടങ്ങളിലായാണ് പ്രവൃത്തി നടത്തിക്ക ത്. • ര ് സ്വകാര്യ വ്യക്തികളുടെ പുരയിടത്തിലാണ് പ്രവൃത്തി നടത്തിയിരുന്നത് അതിനാൽ തന്നെ പ്രവൃത്തി എത്രക ് ഫലവത്താകുമെന്ന കാര്യം സംശയം ഉളവാക്കുന്നു. • സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് പ്രദർശിപ്പിച്ചിരുന്നു. • തൊഴിലിടത്തിൽ ഉ ായിരുന്ന
2	ചെക്ക്ലിസ്റ്റ്	• അവലംബ പ്രകാരമുള്ള ചെക്ക്ലിസ്റ്റ് ആയിരുന്നു.	

		• പേജ് നമ്പർ ഇല്ല.	തൊഴിലാളികളുടെ തൊഴിൽകാർഡ് പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും തൊഴിൽകാർഡിൽ ഒന്നും തന്നെ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. • മസ്റ്റർറോൾ ഉ ായിരുന്നു. ഇതിൽ തൊഴിലാളികളുടെ തൊഴിൽ ചെയ്ത ദിനങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. തൊഴിലാളികളുടെ ഒപ്പും ഉ ായിരുന്നു. • ര ് സ്വകാര്യ വ്യക്തികളുടെ പുരയിടങ്ങളിലായി 481 വൃക്ഷതൈകൾ(333+148) ഉ ായിരുന്നു.
3	ആക്ഷൻപ്ലാനിന്റെ കോപ്പി	• പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് അടയാളപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടു ്.	
4	എസ്റ്റിമേറ്റ്	• കവർപേജ്, ഡീറ്റൈൽഡ് & അബ്സ്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ്, എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട്,അനാലിസിസ് ഓഫ് റേറ്റ് എന്നിവ ഉ ായിരുന്നു. • ജനകീയ ഭാഷയിലല്ല. • ഡീറ്റൈൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിലും കവർപേജിലും അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഡ്രോയിങ് & ഡിസൈൻ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടു െ ങ്കിലും കൃത്യത ഇല്ലായിരുന്നു.	
5	സാങ്കേതികാനുമതി	• സെക്യൂർ പകർപ്പ്. • അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഓവർസിയറിന്റെ ഒപ്പ് & സീൽ ഇല്ല. • ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം ഉ ്.	
6	ഭരണാനുമതി	• സെക്യൂർ കോപ്പി • സെക്രട്ടറി തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി തീരുമാനം ഉ ്.	
7	സംയോജിതപദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ	ബാധകമല്ല	

8	ഡിമാന്റ് ഫോം	• അനുച്ഛേദം 3(ബി) പ്രകാരമുള്ള ഡിമാന്റ് ഫോം അല്ല. • ഗ്രൂപ്പായി 52 പേർ ഡിമാന്റ് ചെയ്തിയിരിക്കുന്നു. • ആകെ ആവശ്യപ്പെടുന്ന തൊഴിൽദിനങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • തൊഴിലാളികളുടെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
9	വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം	• ഡിമാന്റ് ചെയ്ത 52 പേർക്ക് തൊഴിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നു. • സെക്രട്ടറി തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • "ഞങ്ങൾ സെക്രട്ടറി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഏത് പ്രവർത്തിയും --- ദിവസത്തേക്ക് ചെയ്യാൻ തയ്യാറാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു" എന്ന വാചകത്തിന് താഴെയായിട്ടാണ് സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.	
10	ഇ-മസ്റ്റർറോൾ	• ആകെ 14 മസ്റ്റർറോളുകൾ. • 20897-ാം നമ്പർ മസ്റ്റർറോളിലെ പ്രിന്റിംഗ് തീയതി 03/10/2018 എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ഈ മസ്റ്റർറോൾ നൽകിയിരിക്കുന്നത് 02/10/2018 മുതൽ 08/10/2018 വരെയുള്ള ദിവസങ്ങൾക്കാണ്. എന്നാൽ പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ചിരിക്കുന്നത് 04/10/2018 എന്ന് കാണിച്ചിരിക്കുന്നു. • ഹാജർ രേഖപ്പെടുത്തുന്നിടത്തെ 6,7 എന്നീ കോളങ്ങൾ ഒഴിച്ചിട്ടിരിക്കുന്നു. • ദിവസേനയുള്ള ഹാജർ ഒരു പ്രാവശ്യംമാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.	

		● തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ● ബി.ഡി.ഒ, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. ● മേറ്റ് ഹാജർ എടുത്തതായിട്ടും അത് ഓവർസിയർ ചെക്ക്ഡൺ ചെയ്തതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. ● ഓവർസിയർ തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. ● എം-ബുക്ക് നമ്പർ & പേജ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ● വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉ ്. ● മസ്റ്റർറോൾ നമ്പർ 23829 അവസാനിക്കുന്നത് 24/10/2018 നാണ് എന്നാൽ തൊഴിലാളികളുടെ ഹാജർ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നിടത്ത് അവസാനത്തെ തീയതി 25/10/2018 എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.	
11	മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
12	മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
13	വേജ് ലിസ്റ്റ്	● സെക്യുർ കോപ്പി	
14	ഫ ് ട്രൻസ്ഫർ ഓർഡർ (എഫ്.ടി.ഒ)	● വേജ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള സെക്യുർ കോപ്പി വെച്ചിട്ടു ്.	
15	മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ & ബില്ലുകൾ	ബാധകമല്ല.	
16	റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ചുള്ള രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
17	പ്രവൃത്തിയുടെ മൂന്നുഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോ	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
18	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം	ബാധകമല്ല.	
19	മസ്റ്റർറോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്	● മസ്റ്റർറോൾ നമ്പർ , മസ്റ്റർറോളിൽ	

		രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, എം.ഐ.എസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, വർക്ക് ഐ.ഡി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ഫസ്റ്റ് & സെക്കൻഡ് സിഗ്നേറ്ററി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	
20	ജിയോടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
21	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ കോപ്പി	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
22	സൈറ്റ് ഡയറി	ബാധകമല്ല.	

7.കോൾപിംഗ് പടിഞ്ഞാറ് പ്രദേശം നഴ്സറി നിർമ്മാണം - DP/274360

ക്രമ നമ്പർ	എ.എം.സി 2018-19 പ്രകാരം ഒരു വർക്ക് ഫയലിൽ ഉ ായിരിക്കേ രേഖകൾ	ഫആന്റ്	ഫീൽഡ്
1	കവർപേജ്	• മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ളത്. • വർക്കിന്റെ പേര്, പ്രവൃത്തി അംഗീകരിച്ച വർഷം, അംഗീകൃത ഷെൽഫ് ഓഫ് വർക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പ്രവർത്തിയുടെ സീരിയൽ നമ്പർ, ലോക്കേഷൻ,പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസി, വർക്ക് കാറ്റഗറി, പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ജിയോടാഗ് അസെറ്റ് ഐ.ഡി, ജി.പി.എസ് ലൊക്കേഷൻ, മേറ്റിന്റെ പേര്, സാങ്കേതിക വിദഗ്ദന്റെ പേര്, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഇല്ലായിരുന്നു.	• വർക്ക് ഫയലിൽ മെഷർമെന്റ് ബുക്ക് ഇല്ലാതിരുന്നതിനാൽ പ്രവൃത്തിയുടെ വ്യക്തമായ വിവരണം ലഭിച്ചിരുന്നില്ല. മേറ്റ് പറഞ്ഞത് അനുസരിച്ചുള്ള പരിശോധനയാണ് നടത്തിയത്. ഇതിൻ പ്രകാരം, • 30 തൊഴിലാളികൾ 3 യൂണിറ്റുകളിലായി തൈകൾ നട്ട് പരിപാലിക്കുന്നതിനായി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. • നിലവിൽ തൈകൾ നനയ്ക്കുന്ന പ്രവൃത്തിയാണ് നടക്കുന്നത്. ഇതിൽ ഓരോ യൂണിറ്റിലും 2 തൊഴിലാളികൾ വീതമാണ് ഉ ായിരുന്നത്. • പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് മസ്റ്റർറോൾ ഉ ായിരുന്നു. ഇതിൽ 6
2	ചെക്ക്ലിസ്റ്റ്	• അവലംബ പ്രകാരമുള്ള ചെക്ക്ലിസ്റ്റ് ആയിരുന്നു. • പേജ് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	

			തൊഴിലാളികളുടെ പേരും മറ്റ് വിവരങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. തൊഴിൽ ചെയ്ത ദിവസങ്ങളുടെ തീയതി, ഒപ്പ് എന്നീ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ഉ ായിരുന്നു. തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തി ക ില്ല. • സൈറ്റ് ഡയറ് ഉ ായിരുന്നു. പ്രോജക്ട് ഇനീഷിയേറ്റീവ് മീറ്റിംഗ് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. ഇതിൽ 36 പേർ പങ്കെടുത്തതായി രേഖപ്പെടുത്തി ക ു. മേറ്റിൽ നിന്നും ഇതേ സംബന്ധിച്ച് അിറഞ്ഞ വിവരം ഈ 6 പേരെ മറ്റൊരു പ്രവൃത്തിക്ക് നിയോഗിച്ചു എന്നാണ്. • സന്ദർശക കുറിപ്പിൽ വിത്തുകൾ, വളം, സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് മുതലായവയ്ക്കായി തൊഴിലാളികൾ സ്വന്തം ചിലവിൽ 600/- രൂപ വീതം പിരിവെടുത്താണ് ചെയ്തതെന്ന് അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു. • മൂന്ന് യൂണിറ്റുകളിലായി 4896(920+2041+1935) തൈകൾ നട്ട് പരിപാലിക്കുന്നതായി കാണാൻ സാധിച്ചു. • എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 5000 തൈകൾ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി ക ു. ഫീൽഡുതല സന്ദർശനത്തിലൂടെ 4896 തൈകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. ഇതിൽ നിന്നും എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള തൈകൾ പരിപാലിച്ചു
3	ആക്ഷൻപ്ലാനിന്റെ കോപ്പി	• പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് അടയാളപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടു ്.	
4	എസ്റ്റിമേറ്റ്	• കവർപേജ്, ഡീറ്റൈൽഡ് & അബ്സ്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ്, എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ ഉ ായിരുന്നു. • ജനകീയ ഭാഷയിലല്ല. • ഡീറ്റൈൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിലും കവർപേജിലും അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഡ്രോയിങ് & ഡിസൈൻ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടു ങ്കിലും കൃത്യത ഇല്ലായിരുന്നു. • സർവ്വേ ഡാറ്റ ഇല്ല.	
5	സാങ്കേതികാനുമതി	• സെക്യൂർ പകർപ്പ്. • അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഓവർസിയറിന്റെ ഒപ്പ് & സീൽ ഇല്ല. • ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം ഉ ്.	
6	ഭരണാനുമതി	• സെക്യൂർ കോപ്പി • സെക്രട്ടറി തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി തീരുമാനം ഉ ്.	
7	സംയോജിതപദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ	ബാധകമല്ല	
8	ഡിമാന്റ് ഫോം	• അനുച്ഛേദ(ബി) പ്രകാരമുള്ള ഡിമാന്റ് ഫോം അല്ല. • ഗ്രൂപ്പായി 30 പേർ ഡിമാന്റ് ചെയ്തിയിരിക്കുന്നു.	

		• ആകെ ആവശ്യപ്പെടുന്ന തൊഴിൽദിനങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • തൊഴിലാളികളുടെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	പോരുന്നു െ ന്ന് മനസ്സിലായി.
9	വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം	• ഡിമാന്റ് ചെയ്ത 30 പേർക്ക് തൊഴിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നു. • സെക്രട്ടറി തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ‘‘ഞങ്ങൾ സെക്രട്ടറി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഏത് പ്രവർത്തിയും --- ദിവസത്തേക്ക് ചെയ്യാൻ തയ്യാറാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു’’ എന്ന വാചകത്തിന് താഴെയായിട്ടാണ് സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.	
10	ഇ-മസ്റ്റർറോൾ	• ആകെ 8 മസ്റ്റർറോളുകൾ. • 29/11/2018 മുതൽ 05/12/2018 വരെയുള്ള മസ്റ്റർറോൾ പ്രിന്റിംഗ് തീയതി 29/11/2018 എന്നു തന്നെ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. • ദിവസേനയുള്ള ഹാജർ ഒരു പ്രാവശ്യംമാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. • തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • ബി.ഡി.ഒ, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • മേറ്റ് ഹാജർ എടുത്തതായിട്ടും അത് ഓവർസിയർ ചെക്ക്ഡൺ ചെയ്തതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ഓവർസിയർ തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	

		• എം-ബുക്ക് നമ്പർ & പേജ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • വെട്ടിതിരുത്തലുകൾ ഉ ്.	
11	മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
12	മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
13	വേജ് ലിസ്റ്റ്	• സെക്യൂർ കോപ്പി	
14	ഫ ് ട്രൻസ്ഫർ ഓർഡർ (എഫ്.ടി.ഒ)	• വേജ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള സെക്യൂർ കോപ്പി വെച്ചിട്ടു ്.	
15	മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ & ബില്ലുകൾ	ബാധകമല്ല.	
16	റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ചുള്ള രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
17	പ്രവൃത്തിയുടെ മൂന്നുഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോ	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
18	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം	ബാധകമല്ല.	
19	മസ്റ്റർറോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്	• മസ്റ്റർറോൾ നമ്പർ , മസ്റ്റർറോളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, എം.ഐ.എസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, വർക്ക് ഐ.ഡി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ഫസ്റ്റ് & സെക്കൻഡ് സിഗ്നേറ്ററി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	
20	ജിയോടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
21	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ കോപ്പി	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
22	സൈറ്റ് ഡയറി	ബാധകമല്ല.	

8. പ്ലാൻ ഫ ുമായി സംയോജിച്ച് ഒന്നാം വാർഡിൽ ഇടവിളകൃഷിക്ക് പുരയിടമൊരുക്കൽ - LD/318719

ക്രമ നമ്പർ	എ.എം.സി 2018-19 പ്രകാരം ഒരു വർക്ക് ഫയലിൽ ഉ ായിരിക്കേ രേഖകൾ	ഫയൽ	ഫീൽഡ്
1	കവർപേജ്	• മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ളത്.	• മെഷർമെന്റ് ബുക്കിലും വർക്ക് ഫയലിലെ മറ്റ്

<table>
<tr><td></td><td></td><td>

വർക്കിന്റെ പേര്, പ്രവൃത്തി അംഗീകരിച്ച വർഷം, അംഗീകൃത ഷെൽഫ് ഓഫ് വർക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പ്രവർത്തിയുടെ സീരിയൽ നമ്പർ, ലോക്കേഷൻ,പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസി, വർക്ക് കാറ്റഗറി, പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.
ജിയോടാഗ് അസെറ്റ് ഐ.ഡി, ജി.പി.എസ് ലൊക്കേഷൻ, മേറ്റിന്റെ പേര്, സാങ്കേതിക വിദഗ്ദന്റെ പേര്, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഇല്ലായിരുന്നു.

</td><td rowspan="5">
രേഖകളിലും ഏതൊക്കെ സ്ഥലങ്ങളിലാണ് പ്രവർത്തിചെയ്തിരിക്കുന്നത് എന്നതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ഇല്ലാതിരുന്നതിനാൽ വാർഡിലെ മേറ്റുമാർ കാണിച്ചു തന്ന 14 കുടുംബശ്രീകൾക്ക് പുരയിടം ഒരുക്കി നൽകിയ തൊഴിലിടങ്ങളാണ് സന്ദർശിച്ചത്.

മെഷർമെന്റ് ബുക്കിൽ 17 കുടുംബശ്രീകൾക്ക് പുരയുടമൊരുക്കൽ എന്നാണ് രേഖപ്പെടുത്തിക ത്.
പ്രവൃത്തി നടപ്പിലാക്കിയിരുന്ന സ്ഥലങ്ങളുടെ കരം അടച്ച രസീതുകളുടെ പകർപ്പ് പഞ്ചായത്തിൽ ഏൽപ്പിക്കാറുെ ന്നും മേറ്റുമാർ അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

എന്നാൽ വർക്ക് ഫയലിൽ ഈ രേഖകൾ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. മേറ്റുമാർ ഈ രേഖകളുടെ ഓരോ പകർപ്പുകൾ സൂക്ഷിച്ച്‌വെക്കുന്നു ്.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ ടി പ്രവർത്തിയുടെ ഓരോ കുടുംബശ്രീയുടെയും വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

<table>
<tr><th>നം.</th><th>കുടുംബശ്രീ</th><th>സ്ഥലം (മീറ്റർ2)</th><th></th></tr>
<tr><td>1.</td><td>ധന്യ</td><td>193</td><td></td></tr>
<tr><td>2.</td><td>സൗഗന്ധിക</td><td>111</td><td></td></tr>
<tr><td>3.</td><td>സൗഭാഗ്യ</td><td>20</td><td></td></tr>
<tr><td>4.</td><td>അർച്ചന</td><td>138</td><td></td></tr>
<tr><td>5.</td><td>സൂര്യ</td><td>171</td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>2</td><td>ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ്</td><td>

അവലംബ പ്രകാരമുള്ള ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ് ആയിരുന്നു.
പേജ് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ആക്ഷൻപ്ലാനിന്റെ കോപ്പി</td><td>

പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് അടയാളപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടു ്.

</td></tr>
<tr><td>4</td><td>എസ്റ്റിമേറ്റ്</td><td>

കവർപേജ്, ഡീറ്റൈൽഡ് & അബ്സ്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ്, എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട്, എന്നിവ ഉ ായിരുന്നു.
ജനകീയ ഭാഷയിലല്ല.
ഡീറ്റൈൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിലും കവർപേജിലും അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്.

</td></tr>
<tr><td>5</td><td>സാങ്കേതികാനുമതി</td><td>

സെക്യുർ പകർപ്പ്.
അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ

</td></tr>
</table>

		ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. ● ഓവർസിയറിന്റെ ഒപ്പ് & സീൽ ഇല്ല. ● ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം ഉ ്.
6	ഭരണാനുമതി	● സെക്യൂർ കോപ്പി ● സെക്രട്ടറി തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. ● പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി തീരുമാനം ഉ ്.
7	സംയോജിതപദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ	പ്ലാൻ ഫ ുമായി സംയോജിച്ചുള്ള പദ്ധതി.
8	ഡിമാന്റ് ഫോം	● അനുച്ഛേദ(ബി) പ്രകാരമുള്ള ഡിമാന്റ് ഫോം അല്ല. ● ഗ്രൂപ്പായി 92 പേർ ഡിമാന്റ് ചെയ്തിയിരിക്കുന്നു. ● ആകെ ആവശ്യപ്പെടുന്ന തൊഴിൽദിനങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ● തൊഴിലാളികളുടെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
9	വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം	● 92 പേർ ഡിമാന്റ് ചെയ്തിട്ടു ങ്കിലും 90 പേർക്കാണ് തൊഴിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നത് എലിസബത്ത്-1/261, ഷേർലി-1/246 ഇവർ ഒഴിവാക്കപ്പെട്ടതായി കാണുന്നു. ● സെക്രട്ടറി തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. ● ''ഞങ്ങൾ സെക്രട്ടറി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഏത് പ്രവർത്തിയും --- ദിവസത്തേക്ക് ചെയ്യാൻ തയ്യാറാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു'' എന്ന വാചകത്തിന് താഴെയായിട്ടാണ് സെക്രട്ടറി

6.	ഉണർവ്	198		
7.	തേജസ്സ്	66		
8.	മനാസ	164		
9.	സ്നേഹദീപം	6		
10.	മഹാലക്ഷ്മി	60		
11.	ധന്യശ്രീ	44		
12.	കാരുണ്യ	384		

ദയ, ജ്യോതിസ് എന്നീ കുടുംബശ്രീകളുടെ പ്രവൃത്തിസ്ഥലങ്ങൾ അളവെടുക്കാൻ കഴിയാത്ത രീതിയിൽ ആയിരുന്നതിനാൽ അളവുകൾ ഇതിനോടൊപ്പം ചേർക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല.

- മെഷർമെന്റ് ബുക്ക് പ്രകാരം 17 കുടുംബശ്രീകൾക്കായി പ്രവൃത്തിസ്ഥലങ്ങളിലെ കാടുവെട്ടി നിലമൊരുക്കേ ത് 51000 മീറ്റർ^2(1260 സെന്റ്) സ്ഥലത്താണ്. എന്നാൽ സന്ദർശിച്ച 14 പ്രവൃത്തിയിടങ്ങളിലെ അളവുകൾ കൂട്ടിചേർത്താൽ ആകെ ചെയ്തിരിക്കുന്നത് 1555 മീറ്റർ^2(38 സെന്റ്) സ്ഥലത്താണ്.
- മെഷർമെന്റ് ബുക്ക് പ്രകാരം 17 കുടുംബശ്രീകൾക്കായി നിലമൊരുക്കേ ത് 9785 മീറ്റർ ആണ്. അതിൽ 14 പ്രവൃത്തിയിടങ്ങളിലെ അളവുകൾ ചേർത്താൽ ആകെ ചെയ്തിരിക്കുന്നത് 1231 മീറ്റർ ആണ്.
- 0.6 മീറ്റർ വീതിയും 0.3 മീറ്റർ ആഴവുമുള്ള ചാലുകൾ ആണ് ഓരോ പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്തും

		ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.	ഉ ാവേ ിയിരുന്നത്. എന്നാൽ കാണാൻ സാധിച്ചത് മൺകൂനകൾ മാത്രമാണ്. • ദയ, ജ്യോതിസ് എന്നീ കുടുംബശ്രീകളുടെ പ്രവൃത്തിയിടങ്ങൾ കാണാൻ കഴിയാതിരുന്നത് തൊഴിലാളികൾ മതിയായ രീതിയിൽ പ്രവൃത്തി നടപ്പിലാക്കി നൽകിയെങ്കിലും തുടർന്ന് കുടുംബശ്രീകൾ ഇവ ശരിയായ രീതിയിൽ പരിപാലിക്കാത്തതിനാലാണെന്ന് മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞു. • അർച്ചന, സൂര്യ, ഉണർവ്വ് എന്നീ കുടുംബശ്രീകൾക്കായി പുരയിടമൊരുക്കിയിടത്താണ് സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് പ്രദർശിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നത്. • സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് പ്രദർശിപ്പിച്ചിരുന്ന സ്ഥലത്തിന്റെ ഫോട്ടോ ആണ് വർക്ക് ഫയലിൽ കാണാൻ സാധിച്ചത്. ഇതിന് 300 രൂപ തൊഴിലാളികൾക്ക് ചെലവായതായും അറിയാൻ സാധിച്ചു. ഈ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഫോട്ടോക്കുള്ള തുകയൊന്നും കിട്ടിയിട്ടില്ല എന്നും അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു. • മേറ്റുമാർ നൽകുന്ന കരം അടച്ച രസീതിനനുസൃതമായാണ് അധികൃതർ പ്രവൃത്തി അനുവദിക്കുന്നതെന്നും അളവുകൾ
10	ഇ-മസ്റ്റർറോൾ	• ആകെ 4 മസ്റ്റർറോളുകൾ. • ദിവസേനയുള്ള ഹാജർ ഒരു പ്രാവശ്യംമാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. • തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • ബി.ഡി.ഒ, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • മേറ്റ് ഹാജർ എടുത്തതായിട്ടും അത് ഓവർസിയർ ചെക്ക്ഡൺ ചെയ്തതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ഓവർസിയർ തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • എം-ബുക്ക് നമ്പർ & പേജ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
11	മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്	• മെഷർമെന്റ് ബുക്ക് ഉ ്. • സെക്രട്ടറി സെർട്ടിഫൈ ചെയ്തിട്ടു ്. • വർക്ക് കോഡ് , സാങ്കേതികാനുമതി നമ്പർ, ഭരണാനുമതി നമ്പർ തുടങ്ങിയവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • പ്രീ-മെഷർമെന്റ്, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയും മെഷർമെന്റ് പ്രകാരമുള്ള തുകയും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസം തുടങ്ങിയവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • അക്രെഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയറും, ഓവർസിയറും തീയതി രേഖപ്പെടുത്തി ഒപ്പും സീലും വെച്ചിട്ടു ്.	

		• സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡിന് 5000/- രൂപ വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. • 17 കുടുംബശ്രീകൾക്ക് ഇടവിളകൃഷിക്ക് പുരയിടമൊരുക്കി നൽകിയെന്ന് കാണിച്ചിരിക്കുന്നു. ഇത് ഓരോ കുടുംബശ്രീയ്ക്കും 75 സെന്റ് വീതമാണെന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.	രേഖപ്പെടുത്താറില്ല എന്നും കഴിഞ്ഞു.
12	മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ	ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടചഷ്ട	
13	വേജ് ലിസ്റ്റ്	• സെക്യൂർ കോപ്പി	
14	ഫ ് ട്രൻസ്ഫർ ഓർഡർ (എഫ്.ടി.ഒ)	• വേജ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള സെക്യൂർ കോപ്പി വെച്ചിട്ടു ്. • സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡിന്റെ എഫ്.ടി.ഒ ഇല്ല.	
15	മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ & ബില്ലുകൾ	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
16	റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ചുള്ള രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
17	പ്രവൃത്തിയുടെ മൂന്നുഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോ	പ്രവൃത്തിയുടെ മൂന്ന് ഘട്ടങ്ങളിലെയും ഫോട്ടോ ഉ ്.	
18	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം	• സാങ്കേതികവിദഗ്ദൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്, കോഡ്, ആരംഭിച്ച തീയതി, അവസാനിച്ച തീയതി, ചെലവായ തുക മുതലായ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ഉ ായിരുന്നു.	
19	മസ്റ്റർറോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്	• മസ്റ്റർറോൾ നമ്പർ , മസ്റ്റർറോളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, എം.ഐ.എസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, വർക്ക് ഐ.ഡി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	

		• ഫസ്റ്റ് & സെക്കൻഡ് സിഗ്നേറ്ററി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	
20	ജിയോടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
21	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ കോപ്പി	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
22	സൈറ്റ് ഡയറി	• പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്, കോഡ്, ആരംഭിച്ച തീയതി, അവസാനിച്ച തീയതി, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക, ആകെ തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ, പ്രോജക്ട് ഇനീഷ്യേറ്റീവ് മീറ്റിംഗ് വിശദാംശങ്ങൾ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • തൊഴിലാളികളുടെ സാക്ഷ്യപത്രം, ചികിത്സാചെലവ് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ, സന്ദർശക കുറിപ്പിലെ വിശദാംശങ്ങൾ തുടങ്ങിയ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ഇല്ല. • വിജിലൻസ് ആന്റ് മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. ഇവ പൂർണ്ണവുമായിരുന്നു. • 7 പേർ കമ്മിറ്റിയിലെ അംഗങ്ങളായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.	

9. കോൾപിംഗ് കിഴക്ക് നഴ്സറി നിർമ്മാണം - DP/274359

ക്രമ നമ്പർ	എ.എം.സി 2018-19 പ്രകാരം ഒരു വർക്ക് ഫയലിൽ ഉ ായിരിക്കേ രേഖകൾ	ഫയൽ	ഫീൽഡ്
1	കവർപേജ്	• മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ളത്. • വർക്കിന്റെ പേര്, പ്രവൃത്തി അംഗീകരിച്ച വർഷം, അംഗീകൃത ഷെൽഫ് ഓഫ് വർക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പ്രവർത്തിയുടെ സീരിയൽ	•

		നമ്പർ, ലോക്കേഷൻ,പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസി, വർക്ക് കാറ്റഗറി, പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ജിയോടാഗ് അസെറ്റ് ഐ.ഡി, ജി.പി.എസ് ലൊക്കേഷൻ, മേറ്റിന്റെ പേര്, സാങ്കേതിക വിദഗ്ദന്റെ പേര്, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഇല്ലായിരുന്നു.	
2	ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ്	• അവലംബ പ്രകാരമുള്ള ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ് ആയിരുന്നു. • പേജ് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
3	ആക്ഷൻപ്ലാനിന്റെ കോപ്പി	• പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് അടയാളപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടു ്.	•
4	എസ്റ്റിമേറ്റ്	• കവർപേജ്, ഡീറ്റൈൽഡ് & അബ്സ്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ്, എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട്, റേറ്റ് അനാലിസിസ് എന്നിവ ഉ ായിരുന്നു. • ജനകീയ ഭാഷയിലല്ല. • ഡീറ്റൈൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിലും കവർപേജിലും അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഡ്രോയിങ് & ഡിസൈൻ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടു ങ്കിലും കൃത്യത ഇല്ലായിരുന്നു. • സർവ്വേ ഡാറ്റ ഇല്ല.	•
5	സാങ്കേതികാനുമതി	• സെക്യുർ പകർപ്പ്. • അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ	•

		ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഓവർസിയറിന്റെ ഒപ്പ് & സീൽ ഇല്ല. • ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം ഉ ്.	
6	ഭരണാനുമതി	• സെക്യൂർ കോപ്പി • സെക്രട്ടറി ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	•
7	സംയോജിതപദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ	ബാധകമല്ല	
8	ഡിമാന്റ് ഫോം	• അനുച്ഛേദ(ബി) പ്രകാരമുള്ള ഡിമാന്റ് ഫോം അല്ല. • ഗ്രൂപ്പായി 24 പേർ ഡിമാന്റ് ചെയ്തിയിരിക്കുന്നു. • ആകെ ആവശ്യപ്പെടുന്ന തൊഴിൽദിനങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • തൊഴിലാളികളുടെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	•
9	വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം	• ഡിമാന്റ് ചെയ്ത 24 പേർക്ക് തൊഴിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നു. • സെക്രട്ടറി തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ‘‘ഞങ്ങൾ സെക്രട്ടറി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഏത് പ്രവർത്തിയും --- ദിവസത്തേക്ക് ചെയ്യാൻ തയ്യാറാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു’’ എന്ന വാചകത്തിന് താഴെയായിട്ടാണ് സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.	•
10	ഇ-മസ്റ്റർറോൾ	• ആകെ 9 മസ്റ്റർറോളുകൾ. • ദിവസേനയുള്ള ഹാജർ ഒരു പ്രാവശ്യംമാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. • തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	

		● ബി.ഡി.ഒ, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. ● മേറ്റ് ഹാജർ എടുത്തതായിട്ടും അത് ഓവർസിയർ ചെക്ക്ഡൺ ചെയ്തതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. ● ഓവർസിയർ തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. ● എം-ബുക്ക് നമ്പർ & പേജ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. .	
11	മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
12	മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
13	വേജ് ലിസ്റ്റ്	● സെക്യൂർ കോപ്പി	●
14	ഫ ് ട്രൻസ്ഫർ ഓർഡർ (എഫ്.ടി.ഒ)	● വേജ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള സെക്യൂർ കോപ്പി വെച്ചിട്ടു ്.	●
15	മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ & ബില്ലുകൾ	ബാധകമല്ല.	
16	റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ചുള്ള രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
17	പ്രവൃത്തിയുടെ മൂന്നുഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോ	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
18	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം	ബാധകമല്ല.	
19	മസ്റ്റർറോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്	● മസ്റ്റർറോൾ നമ്പർ , മസ്റ്റർറോളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, എം.ഐ.എസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, വർക്ക് ഐ.ഡി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. ● ഫസ്റ്റ് & സെക്കൻഡ് സിഗ്നേറ്ററി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	●
20	ജിയോടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	

21	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ കോപ്പി	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
22	സൈറ്റ് ഡയറി	ബാധകമല്ല.	

10. പള്ളിപറമ്പ് പ്രദേശത്തെ ബ്ലോക്ക് പ്ലാന്റേഷൻ - DP/271165

ക്രമ നമ്പർ	എ.എം.സി 2018–19 പ്രകാരം ഒരു വർക്ക് ഫയലിൽ ഉ ായിരിക്കേ രേഖകൾ		
1	കവർപേജ്	• മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ളത്. • വർക്കിന്റെ പേര്, പ്രവൃത്തി അംഗീകരിച്ച വർഷം, അംഗീകൃത ഷെൽഫ് ഓഫ് വർക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പ്രവർത്തിയുടെ സീരിയൽ നമ്പർ, ലോക്കേഷൻ,പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസി, വർക്ക് കാറ്റഗറി, പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ് . • ജിയോടാഗ് അസെറ്റ് ഐ.ഡി, ജി.പി.എസ് ലൊക്കേഷൻ, മേറ്റിന്റെ പേര്, സാങ്കേതിക വിദഗ്ദന്റെ പേര്, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഇല്ലായിരുന്നു.	•
2	ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ്	• അവലംബ പ്രകാരമുള്ള ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ് ആയിരുന്നു.	

		● പേജ് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
3	ആക്ഷൻപ്ലാനിന്റെ കോപ്പി	● പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് അടയാളപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടു ്.	●
4	എസ്റ്റിമേറ്റ്	● കവർപേജ്, ഡീറ്റൈൽഡ് & അബ്സ്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ്, എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ ഉ ായിരുന്നു. ● ജനകീയ ഭാഷയിലല്ല. ● ഡീറ്റൈൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിലും കവർപേജിലും അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. ● ഡ്രോയിങ് & ഡിസൈൻ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുെ ങ്കിലും കൃത്യത ഇല്ലായിരുന്നു. ● സർവ്വേ ഡാറ്റ ഇല്ല.	●
5	സാങ്കേതികാനുമതി	● സെക്യൂർ പകർപ്പ്. ● അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. ● ഓവർസിയറിന്റെ ഒപ്പ് & സീൽ ഇല്ല. ● ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം ഉ ്.	●
6	ഭരണാനുമതി	● സെക്യൂർ കോപ്പി ● സെക്രട്ടറി ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	

		• പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി തീരുമാനം ഉ ്.	
7	സംയോജിതപദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ	ബാധകമല്ല	
8	ഡിമാന്റ് ഫോം	• അനുച്ഛേദ(ബി) പ്രകാരമുള്ള ഡിമാന്റ് ഫോം അല്ല. • ഗ്രൂപ്പായി 25 പേർ ഡിമാന്റ് ചെയ്തിയിരിക്കുന്നു. • ആകെ ആവശ്യപ്പെടുന്ന തൊഴിൽദിനങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • തൊഴിലാളികളുടെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	•
9	വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം	• ഡിമാന്റ് ചെയ്ത 25 പേർക്ക് തൊഴിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നു. • സെക്രട്ടറി തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ‘‘ഞങ്ങൾ സെക്രട്ടറി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഏത് പ്രവർത്തിയും --- ദിവസത്തേക്ക് ചെയ്യാൻ തയ്യാറാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു’’ എന്ന വാചകത്തിന് താഴെയായിട്ടാണ് സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.	•
10	ഇ-മസ്റ്റർറോൾ	• ആകെ 12 മസ്റ്റർറോളുകൾ. • ദിവസേനയുള്ള ഹാജർ ഒരു പ്രാവശ്യംമാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. • തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	

		• ബി.ഡി.ഒ, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • മേറ്റ് ഹാജർ എടുത്തതായിട്ടും അത് ഓവർസിയർ ചെക്ക്ഡൺ ചെയ്തതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ഓവർസിയർ തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • എം-ബുക്ക് നമ്പർ & പേജ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
11	മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
12	മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
13	വേജ് ലിസ്റ്റ്	• സെക്യൂർ കോപ്പി	•
14	ഫ ് ട്രൻസ്ഫർ ഓർഡർ (എഫ്.ടി.ഒ)	• വേജ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള സെക്യൂർ കോപ്പി വെച്ചിട്ടു ്.	•
15	മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ & ബില്ലുകൾ	ബാധകമല്ല.	
16	റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ചുള്ള രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	
17	പ്രവൃത്തിയുടെ മൂന്നുഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോ	പ്രവൃത്തിയുടെ മൂന്നു ഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോകൾ ഉ ്.	
18	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം	ബാധകമല്ല.	
19	മസ്റ്റർറോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്	• മസ്റ്റർറോൾ നമ്പർ , മസ്റ്റർറോളിൽ	•

		രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, എം.ഐ.എസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, വർക്ക് ഐ.ഡി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ഫസ്റ്റ് & സെക്കൻഡ് സിഗ്നേറ്ററി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	
20	ജിയോടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
21	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ കോപ്പി	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	
22	സൈറ്റ് ഡയറി	ബാധകമല്ല.	

ക്രമ നമ്പർ	എ.എം.സി 2018-19 പ്രകാരം ഒരു വർക്ക് ഫയലിൽ ഉ ായിരിക്കേ രേഖകൾ	IF/345555	DP/274359
1	കവർപേജ്	• മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ളത്. • വർക്കിന്റെ പേര്, പ്രവൃത്തി അംഗീകരിച്ച വർഷം, അംഗീകൃത ഷെൽഫ് ഓഫ് വർക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പ്രവർത്തിയുടെ സീരിയൽ നമ്പർ, ലോക്കേഷൻ,പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസി, വർക്ക് കാറ്റഗറി, പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ജിയോടാഗ് അസെറ്റ് ഐ.ഡി, ജി.പി.എസ് ലൊക്കേഷൻ, മേറ്റിന്റെ പേര്, സാങ്കേതിക വിദഗ്ദന്റെ പേര്, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഇല്ലായിരുന്നു.	• മാസ്റ്റർ സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ളത്. • വർക്കിന്റെ പേര്, പ്രവൃത്തി അംഗീകരിച്ച വർഷം, അംഗീകൃത ഷെൽഫ് ഓഫ് വർക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ പ്രവർത്തിയുടെ സീരിയൽ നമ്പർ, ലോക്കേഷൻ,പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസി, വർക്ക് കാറ്റഗറി, പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ജിയോടാഗ് അസെറ്റ് ഐ.ഡി, ജി.പി.എസ് ലൊക്കേഷൻ, മേറ്റിന്റെ പേര്, സാങ്കേതിക വിദഗ്ദന്റെ പേര്,

			സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഇല്ലായിരുന്നു.
2	ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ്	• അവലംബ പ്രകാരമുള്ള ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ് ആയിരുന്നു. • പേജ് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	• അവലംബ പ്രകാരമുള്ള ചെക്ക്‌ലിസ്റ്റ് ആയിരുന്നു. • പേജ് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
3	ആക്ഷൻപ്ലാനിന്റെ കോപ്പി	• പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് അടയാളപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടു ്.	• പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് അടയാളപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടു ്.
4	എസ്റ്റിമേറ്റ്	• കവർപേജ്, ഡീറ്റൈൽഡ് & അബ്സ്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ്, എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട്, റേറ്റ് അനാലിസിസ് എന്നിവ ഉ ായിരുന്നു. • ജനകീയ ഭാഷയിലല്ല. • ഡീറ്റൈൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിലും കവർപേജിലും അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഡ്രോയിങ് & ഡിസൈൻ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടു ങ്കിലും കൃത്യത ഇല്ലായിരുന്നു. • സർവ്വേ ഡാറ്റ ഇല്ല.	• കവർപേജ്, ഡീറ്റൈൽഡ് & അബ്സ്രാക്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ്, എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട്, റേറ്റ് അനാലിസിസ് എന്നിവ ഉ ായിരുന്നു. • ജനകീയ ഭാഷയിലല്ല. • ഡീറ്റൈൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റിലും കവർപേജിലും അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഡ്രോയിങ് & ഡിസൈൻ ഫയലിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടു ങ്കിലും കൃത്യത ഇല്ലായിരുന്നു. • സർവ്വേ ഡാറ്റ ഇല്ല.
5	സാങ്കേതികാനുമതി	• സെക്യൂർ പകർപ്പ്. • അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ	• സെക്യൂർ പകർപ്പ്. • അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ (എ.ഇ) തീയതി ഇടാതെ ഒപ്പും

		ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഓവർസിയറിന്റെ ഒപ്പ് & സീൽ ഇല്ല. • ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം ഉ ്.	സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ഓവർസിയറിന്റെ ഒപ്പ് & സീൽ ഇല്ല. • ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം ഉ ്.
6	ഭരണാനുമതി	• സെക്യൂർ കോപ്പി • സെക്രട്ടറി ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.	• സെക്യൂർ കോപ്പി • സെക്രട്ടറി ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്.
7	സംയോജിതപദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ	ബാധകമല്ല	ബാധകമല്ല
8	ഡിമാന്റ് ഫോം	• അനുച്ഛേദം 3(ബി) പ്രകാരമുള്ള ഡിമാന്റ് ഫോം അല്ല. • ഗ്രൂപ്പായി 92 പേർ ഡിമാന്റ് ചെയ്തിയിരിക്കുന്നു. • ആകെ ആവശ്യപ്പെടുന്ന തൊഴിൽദിനങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • തൊഴിലാളികളുടെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	• അനുച്ഛേദം 3(ബി) പ്രകാരമുള്ള ഡിമാന്റ് ഫോം അല്ല. • ഗ്രൂപ്പായി 24 പേർ ഡിമാന്റ് ചെയ്തിയിരിക്കുന്നു. • ആകെ ആവശ്യപ്പെടുന്ന തൊഴിൽദിനങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • തൊഴിലാളികളുടെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
9	വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം	• ഡിമാന്റ് ചെയ്ത 92 പേർക്ക് തൊഴിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നു. • സെക്രട്ടറി തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ''ഞങ്ങൾ സെക്രട്ടറി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഏത് പ്രവർത്തിയും --- ദിവസത്തേക്ക് ചെയ്യാൻ തയ്യാറാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു'' എന്ന വാചകത്തിന് താഴെയായിട്ടാണ് സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.	• ഡിമാന്റ് ചെയ്ത 24 പേർക്ക് തൊഴിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നു. • സെക്രട്ടറി തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും പതിപ്പിച്ചിട്ടു ്. • ''ഞങ്ങൾ സെക്രട്ടറി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഏത് പ്രവർത്തിയും --- ദിവസത്തേക്ക് ചെയ്യാൻ തയ്യാറാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു'' എന്ന വാചകത്തിന് താഴെയായിട്ടാണ് സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.

10	ഇ-മസ്റ്റർറോൾ	• ആകെ 18 മസ്റ്റർറോളുകൾ. • ദിവസേനയുള്ള ഹാജർ ഒരു പ്രാവശ്യംമാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. • തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • ബി.ഡി.ഒ, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • മേറ്റ് ഹാജർ എടുത്തതായിട്ടും അത് ഓവർസിയർ ചെക്ക്ഡൺ ചെയ്തതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ഓവർസിയർ തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • എം-ബുക്ക് നമ്പർ & പേജ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. .	• ആകെ 9 മസ്റ്റർറോളുകൾ. • ദിവസേനയുള്ള ഹാജർ ഒരു പ്രാവശ്യംമാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. • തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. • ബി.ഡി.ഒ, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ തീയതി രേഖപ്പെടുത്താതെ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • മേറ്റ് ഹാജർ എടുത്തതായിട്ടും അത് ഓവർസിയർ ചെക്ക്ഡൺ ചെയ്തതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • ഓവർസിയർ തീയതിയില്ലാതെ ഒപ്പും സീലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ്. • എം-ബുക്ക് നമ്പർ & പേജ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. .
11	മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.
12	മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	ബാധകമല്ല.
13	വേജ് ലിസ്റ്റ്	• സെക്യുർ കോപ്പി	• സെക്യുർ കോപ്പി
14	ഫ ് ട്രൻസ്ഫർ ഓർഡർ (എഫ്.ടി.ഒ)	• വേജ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള സെക്യുർ കോപ്പി വെച്ചിട്ടു ്.	• വേജ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള സെക്യുർ കോപ്പി വെച്ചിട്ടു ്.
15	മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ & ബില്ലുകൾ	ബാധകമല്ല.	ബാധകമല്ല.
16	റോയൽറ്റി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ചുള്ള രേഖകൾ	ബാധകമല്ല.	ബാധകമല്ല.
17	പ്രവൃത്തിയുടെ മൂന്നുഘട്ടങ്ങളിലുള്ള ഫോട്ടോ	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.
18	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം	ബാധകമല്ല.	ബാധകമല്ല.

19	മസ്റ്റർറോൾ മൂവ്മെന്റ് സ്ലിപ്	• മസ്റ്റർറോൾ നമ്പർ , മസ്റ്റർറോളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, എം.ഐ.എസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, വർക്ക് ഐ.ഡി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ˇ. • ഫസ്റ്റ് & സെക്കൻഡ് സിഗ്നേറ്ററി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ˇ.	• മസ്റ്റർറോൾ നമ്പർ , മസ്റ്റർറോളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, എം.ഐ.എസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി, വർക്ക് ഐ.ഡി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ˇ. • ഫസ്റ്റ് & സെക്കൻഡ് സിഗ്നേറ്ററി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടു ˇ.
20	ജിയോടാഗ്ഡ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ്	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.
21	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ കോപ്പി	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.	ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.
22	സൈറ്റ് ഡയറി	ബാധകമല്ല.	ബാധകമല്ല.

18/03/2019 മുതൽ 23/03/2019 വരെ മാരാരിക്കുളം വടക്ക് പഞ്ചായത്തിലെ ചേന്നവേലി വാർഡിൽ 6 പേർ 6 ദിവസം കൊണ്ട് പൂർത്തീകരിച്ചു.

ടീം അംഗങ്ങൾ

1.അനുശ്രീ.എ്.ജെ -പാറശ്ശാല ബി.ആർ.പി.

2.ഫെബിന -നെടുമങ്ങാട് ബി.ആർ.പി.

3. ശരത് -വാമനപുരം ബി.ആർ.പി.

4.വിനു -പറവൂർ ബി.ആർ.പി.

5.സീന -കഞ്ഞിക്കുഴി ബി.ആർ.പി.

6.സവിത - ഡി.ആർ.പി

മാരാരിക്കുളം വടക്ക് പഞ്ചായത്ത് ചേന്നവേലി വാർഡിലെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ(27/7/2019 2മണിക്ക് സെന്റ് തോമസ് എൽ.പി.സ്കൂൾ) വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്തു. നടന്ന പ്രവർത്തികൾ സംബന്ധിച്ചും പ്രവർത്തികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിൽ തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭിക്കേണ്ട 10 അവകാശങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച അവലോകനവും നടത്തി.

ചർച്ച

1. തൊഴിൽ കാർഡ്

തൊഴിൽ കാർഡിന് അപേക്ഷിച്ചാൽ 15 ദിവസത്തിനകം ലഭിക്കാറുണ്ടെന്നും ആദ്യകാലത്ത് ഫോട്ടോ സ്വന്തം ചിലവിൽ എടുത്തിരുന്നതായും ഇപ്പോൾ തൊഴിലാളികൾ എടുക്കുന്നതായും അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

തൊഴിലിട സൗകര്യങ്ങൾ

തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക, ടാർപ്പ കുടിവെള്ളം തുടങ്ങിയവ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും ലഭിക്കാറില്ലയെന്ന് തൊഴിലാളികൾ അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.

പ്രവർത്തികൾ

നഴ്സറി, പ്ലാന്റേഷൻ, തുടങ്ങിയ പ്രവർത്തികൾക്കും ബോർഡിനും തൊഴിലാളികൾ സ്വന്തം കൈയ്യിൽ നിന്നും പണം ചിലവഴിക്കുന്നതായും, ' നഴ്സറിയിലെ ചെടികൾ മരങ്ങളായി മാറുകയാണെന്നും അവ പറിച്ചുനടുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തികൾ ലഭിക്കുന്നില്ലെന്നും തൊഴിലാളികൾ അഭിപ്രായപ്പെട്ടു

.

മറുപടി

ഗ്രാമസഭയിൽ തൊഴിലാളികൾ ഉന്നയിച്ച സംശയങ്ങൾക്ക് NREGA ഓാവർസിയർ മറുപടി നൽകി

തൊഴിലിട സൗകര്യങ്ങൾ

തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടകയുടെ വിലവിവരം തീരുമാനിക്കേണ്ടത് ബ്ലോക്ക് ആണെന്നും PWDRate ഇല്ലാത്തതിനാലാണ്നൽകാത്തതെന്നുംബന്ധപ്പെട്ട നിർദ്ദേശം ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് നൽകുമെന്നും അറിയിച്ചു

.തൊഴിലിടങ്ങളിൽ തണൽ ഉള്ളതിനാൽ ടാർ പ ആവശ്യമില്ലെന്നും, Firstaid PHC വഴി ലഭ്യമാക്കുന്നുവെന്നും അറിയിച്ചു.

ജനകീയ എസ്റ്റിമേറ്റ്- secure ൽ മലയാളത്തിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് എടുക്കാൻ കഴിയില്ലെന്നും പ്രോജക്ട് മീറ്റിംഗിൽ കൃത്യമായി പറഞ്ഞു കൊടുക്കുന്നുവെന്നും അറിയിച്ചു.

M - Book - ഒരാഴ്ചയിൽ 200-300 പ്രവർത്തികൾ നടക്കുന്നതിനാലുംആഴ്ചയിൽ payment നടത്തേണ്ടതിനാലും മസ്റ്ററോൾ പ്രകാരം payment നടത്തുകയും പ്രവർത്തിയുടെ അവസാനം measure nent എടുക്കുകയുമാണ് ചെയ്യുന്നത്.പ്രവർത്തികൾ കൂടുതലായതിനാലും Staff കുറവായതിനാലും ആഴ്ചതോറും അളവുകൾ എടുക്കാൻ കഴിയുന്നില്ലയെന്നും അറിയിച്ചു

നഴ്സറി & പ്ലാന്റേഷൻ പ്രവർത്തികൾ
വിത്ത്, വളം, ചെടികൾ എന്നിവയുടെവിലവിവരം ലഭിക്കാതിരുന്നതിനാലാണ് Estimate ൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ കഴിയാതിരുന്നത്. ഇപ്പോൾ വിലവിവരം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട് ഇനിയുള്ള പ്രവർത്തികളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.

സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ്
material ന്റെ തുക വൈകിയാണ് ലഭിക്കുന്നത്. ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് വാർഡിലെ ഒരു വ്യക്തിയുടെ അക്കൗണ്ടിൽ നൽകുന്നുണ്ട്.ഇത് പരിശോധിച്ച് തൊഴിലാളികൾക്ക് നൽകുന്നതാണ്.

തീരുമാനങ്ങൾ
1. തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക നൽകുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു.
2. ജനകീയ എസ്റ്റിമേറ്റ് (Secure ൽ ലഭ്യമാകുന്നതനുസരിച്ച്) നൽകുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു.
3. Nursery, Plantation തുടങ്ങിയ പ്രവർത്തികൾക്കാവശ്യമായവസ്തുക്കൾ Estimate ൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു.
4. ബോർഡ് നിർമ്മിക്കുന്നതിന് LIFE ഗുണഭോക്താവിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു.
5.VMC പുനസംഘടിപ്പിക്കുന്നതിനും പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു.

മേരി സെബാസ്റ്റ്യൻ	അദ്ധ്യക്ഷ	ഒപ്പ്
പാർവതി വിമൽ	DRP	ഒപ്പ്
സീന.കെ.ആർ	BRP	ഒപ്പ്