

മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ  
തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് സൊസൈറ്റി, കേരള  
ആലപ്പുഴ ജില്ല

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

01/10/2018 - 31/03/2019

ബ്ലോക്ക് : കഞ്ഞിക്കുഴി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് : ചേർത്തല തെക്ക്

വാർഡ് : 7 മാടക്കൽ

# ഉള്ളടക്കം

1. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് .....	3
2. പ്രവർത്തികൾ .....	4
3. 7-രജിസ്റ്റർകൾ.....	5
4. ഫയൽ പരിശോധന .....	6
5. ഫീൽഡ് പരിശോധന .....	9
6. അവകാശ നിഷേധങ്ങൾ .....	10
7. നിരീക്ഷണങ്ങളും കണ്ടെത്തലുകളും .....	10
8. ഏറ്റെടുക്കാവുന്ന പ്രവർത്തികൾ.....	11
9. ഗ്രാമസഭ മിനിറ്റിസ് .....	12

## സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്

ഒരു ഗവൺമെന്റ് പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിലൂടെ അവയുടെ പ്രഖ്യാപിത ലക്ഷ്യം എത്രത്തോളം കൈവരിക്കാൻ സാധിച്ചുവെന്നും അതിലൂടെ ഉണ്ടായ സാമൂഹ്യ നേട്ടവും, പ്രശസ്തിയും എത്രമാത്രമാണെന്ന് പൊതുസമൂഹം നേരിട്ട് നടത്തുന്ന അന്വേഷണവും, കണക്കെടുപ്പും, പരിശോധനയും, വിലയിരുത്തലുമാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്. പൊതുസ്ഥാപനങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളും പൊതുപദ്ധതികളുടെ നടത്തിപ്പും ജനങ്ങൾക്ക് പ്രയോജനപ്പെടുന്ന വിധത്തിൽ നടപ്പാക്കുന്നതിനും പൊതുഭരണം ജനസൗഹാർദ്ദപരമാക്കുന്നതിനും വേണ്ടിയുള്ള ജാഗ്രതയാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്.

മറ്റ് പദ്ധതികളിൽ നിന്നും തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയെ വ്യത്യമാക്കുന്നത് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ആണ്. തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിന്റെ 17(A) വകുപ്പിൽ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലൂടെ ഏറ്റെടുത്ത എല്ലാ പ്രവർത്തികളും 6 മാസത്തിൽ ഒരിക്കൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കേണ്ടതാണ്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ട സൗകര്യങ്ങൾ ചെയ്തുകൊടുക്കുക, രജിസ്റ്ററുകളും റെക്കോർഡുകളും ലഭ്യമാക്കുക എന്നിവ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ചുമതലയാണ്.

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ സുഗമവും സുതാര്യവുമായി സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിന് കേരളത്തിൽ സ്വാതന്ത്ര ചുമതലയുള്ള സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് യൂണിറ്റ് (as per G.O(Rt) No.3906/2015/LSGD, Dated 30.12.2015) 31.01.2017 ൽ നിലവിൽ വന്നു. യൂണിറ്റ് ട്രാവൻകൂർ കൊച്ചിൻ ചാരിറ്റബിൾ സൊസൈറ്റി നിയമം 1955 (No.TVM/TC/123/2017) പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതാണ്.

ചേർത്തല തെക്ക് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് W-7 ൽ 01/10/2018 മുതൽ 31/03/2019 വരെ പൂർത്തീകരിച്ച 10 പ്രവർത്തികളാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

## സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയ പ്രവർത്തികൾ

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവർത്തിയുടെ പേരും കോഡും	ആരംഭിച്ച തീയതി	അവസാനിച്ച തീയതി	എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക	ചിലവായ തുക
1	പുളിക്കച്ചിറ ഭാഗം വേപ്പിൻതൈ DP/274358	5/12/2018	17/05/2019	400370	388362
2	ചിറയിൽ ഭാഗം വേപ്പിൻതൈ നഷ്ടനി DP/274772	21/11/2018	4/5/2019	400370	393489
3	പുളിച്ചുവട് ഭാഗം തെങ്ങിൻതൈ നഷ്ടനി DP/273049	8/10/2018	11/11/2018	217906	188093
4	പനമ്പുകാട്ടു ഭാഗം വൃക്ഷതൈ IF/344402	31/7/2018	8/3/2019	479413	453131
5	കുരാപ്പള്ളി ഭാഗം വൃക്ഷതൈ IF/309570	4/9/2018	14/12/2018	382311	344460
6	മാടക്കൽ ഭാഗം ഫലവൃക്ഷതൈ IF/344399	3/7/2018	13/11/2018	479413	403267
7	ആലുങ്കൽ ഭാഗം ആര്യവേപ്പിൻതൈ DP/275760	5/12/2018	22/2/2019	400370	389424
8	കളരിക്കൽ ഭാഗം വേപ്പിൻതൈ DP/275759	5/12/2018	7/2/2019	400370	394844
9	ST Colony വേപ്പിൻതൈ നഷ്ടനി IF/356628	26/9/2018	16/1/2019	464617	453463
10	ST Colony മുരിങ്ങതൈ DP/276811	7/2/18	2/7/2019	353317	347441

മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമം(2005) പ്രകാരം പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിർബന്ധമായും 7 രജിസ്റ്ററുകൾ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

- 1 .തൊഴിൽ കാർഡിനുള്ള കുടുംബപേക്ഷയുടെ രജിസ്റ്റർ
- 2 .ഗ്രാമസഭ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ മീറ്റിംഗ് രജിസ്റ്റർ
- 3 .തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതും തൊഴിൽ കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ
- 4 .പ്രവർത്തിയുടെ ലിസ്റ്റും ചിലവും വിശദാംശങ്ങളും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ
- 5 .സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ രജിസ്റ്റർ
- 6 .പരാതി രജിസ്റ്റർ
- 7 .സാധന രജിസ്റ്റർ

**പഞ്ചായത്തിലെ 7 രജിസ്റ്ററുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും കണ്ടെത്തിയ കാര്യങ്ങൾ**

**1.തൊഴിൽ കാർഡിനുള്ള കുടുംബപേക്ഷയുടെ രജിസ്റ്റർ**

- സെക്രട്ടറി സെർട്ടിഫൈ ചെയ്ത കവർ പേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- പാർട്ടി എ , ബി , സി, ഡി എന്നീ ഫോർമാറ്റുകൾ എം ഐ എസ് ൽ നിന്നും പ്രിൻ്റ് എടുത്ത് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്

**2.ഗ്രാമസഭ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ മീറ്റിംഗ് രജിസ്റ്റർ**

- സെക്രട്ടറി സെർട്ടിഫൈ ചെയ്ത കവർ പേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- 2018 ഒക്ടോബർ 2 ന് ലേബർ ബഡ്ജറ്റ് മുന്നൊരുക്ക ഗ്രാമസഭ നടത്തിയതിന്റെ മിനിക്ട് രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. 227 പേർ പങ്കെടുത്ത ഈ ഗ്രാമസഭയിൽ ഈ സാമ്പത്തിക വർഷം ഏറ്റെടുക്കാവുന്ന പ്രവർത്തികൾ മേറ്റ്മാർ കണ്ടെത്തണമെന്നും പ്രവർത്തികളുടെ ക്രോഡീകരണം ആവശ്യമാണെന്നും തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങൾ ഈ ഗ്രാമസഭയിൽ തീരുമാനമെടുത്തിരുന്നു.

**3.തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതും തൊഴിൽ കൊടുത്തതും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ**

- സെക്രട്ടറി സെർട്ടിഫൈ ചെയ്ത കവർ പേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- എം ഐ എസ് എസ് ൽ നിന്നെടുത്ത പകർപ്പ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**4.പ്രവർത്തിയുടെ ലിസ്റ്റും ചിലവും വിശദാംശങ്ങളും സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ**

- സെക്രട്ടറി സെർട്ടിഫൈ ചെയ്ത കവർ പേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- എം ഐ എസ് എസ് ൽ നിന്നെടുത്ത പകർപ്പ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**5.സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ രജിസ്റ്റർ**

- സെക്രട്ടറി സെർട്ടിഫൈ ചെയ്ത കവർ പേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- വാർഡുകളിലെ അസ്സെറ്റുകളും വർഷങ്ങളായി ചെയ്തിരുന്ന പ്രവർത്തികളും രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.

**6.പരാതി രജിസ്റ്റർ**

- സെക്രട്ടറി സെർട്ടിഫൈ ചെയ്ത കവർ പേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- സെക്രട്ടറി സർട്ടിഫൈ ചെയ്ത് സീൽ പതിക്കുകയും പഞ്ചായത്ത് സീൽ പതിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

**7.സാധന രജിസ്റ്റർ**

- സെക്രട്ടറി സെർട്ടിഫൈ ചെയ്ത കവർ പേജ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- എം ഐ സ്പെഷ്യൽ നിന്നെടുത്ത പകർപ്പ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- 2 ആം വാർഡിൽ സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡിനും വളം (ചാണകം) ത്തിനും തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

**ഫയൽ പരിശോധനയിലെ കണ്ടെത്തലുകൾ**

**1.കവർപേജ്**

AMC പ്രകാരമുള്ള കവർ പേജ് പരിശോധിച്ച 10 ഫിലയാളുകളിലും ഉണ്ടായിരുന്നു. പ്രവർത്തിയുടെ പേര്, പ്രവർത്തി അംഗീകരിച്ച വർഷം, ലൊക്കേഷൻ, പദ്ധതി നിർവഹണ ഏജൻസി, കാറ്റഗറി, പ്രവർത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി, എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക, അവസാനിച്ച തീയതി, ചെലവായ തുക, ബ്ലോക്ക്, പഞ്ചായത്ത്, അസംബ്ലി നിയോജകമണ്ഡലം, മേറ്റ്റ്നെ പേര് എന്നെ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ജിയോ ടാഗ്, സാങ്കേതിക വിദഗ്ദ്ധന്റെ പേര്, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് എന്നെ രേഖകൾ 10 ഫിലയുകളിലും ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

**2.ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്**

10 ഫയലുകളിലും പേജ് നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയ ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.

**3.വാർഷിക കർമ്മ പദ്ധതി**

ആക്ഷൻ പ്ലാൻ ഉൾപ്പെടുന്ന പേജിന്റെ പകർപ്പ് എല്ലാ ഫയലിലും ഉണ്ടായിരുന്നു.

**4.എസ്റ്റിമേറ്റ്**

എസ്റ്റിമേറ്റ് കോപ്പിയിൽ കവർ പേജ് ഓഫ് എസ്റ്റിമേറ്റ്, പ്രൊജക്റ്റ് റിപ്പോർട്ട്, ഡീറ്റൈൽഡ് എസ്റ്റിമേറ്റ്, മെറ്റീരിയൽ സ്റ്റൈമെന്റ്, അനാലിസിസ് ഓഫ് റേറ്റ്, എന്നിവ എല്ലാ ഫയലുകളിലും കാണാൻ സാധിച്ചു. എന്നാൽ ഒരു ഫയലിൽ പോലും ഡ്രോയിങ് ആൻഡ് ഡിസൈൻ കാണാൻസാദിച്ചില്ല. ഏകദേശം 8 ഓളം

ഫയലുകളിൽ മാത്രമാണ് സർവ്വേ ടാറ്റ കാണാൻ സാധിച്ചത്. ജനകീയ ഭാഷയിൽ ആയിരുന്നു എസ്റ്റിമേറ്റ് വിവരങ്ങൾ.

**5.സാങ്കേതിക അനുമതി**

സാങ്കേതിക അനുമതി എന്നുള്ളിടത് LSGD എഞ്ചിനീയർ, AE, ടെക്നിക്കൽ കമ്മറ്റി അംഗങ്ങൾ എന്നിവരുടെ പേര്, ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ടെക്നിക്കൽ കമ്മറ്റി അംഗങ്ങൾ സ്ഥലം മാറിപ്പോയതിനാൽ ആണ് ഈ അപര്യാപ്ത ഉണ്ടായതെന്ന് അധികൃതരിൽ നിന്നും മനസിലാക്കി.

**6 .ഭരണാനുമതി**

ഭരണാനുമതിയിൽ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ ഒപ്പ്, സീൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**7.സംയോജിത പദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ**

സംയോജിത പദ്ധതികൾ ഒന്നും തന്നെ ഇക്കാര്യങ്ങളിൽ നടന്നിട്ടില്ല.

**8.ഡിമാൻഡ് ഫോം**

അനുചരദം 3(B) പ്രകാരമുള്ള ഡിമാൻഡ് ഫോം ഒരു ഫയലിലും ഉണ്ടായിരുന്നില്ല. ഗ്രൂപ്പായി (ANNEXURE - 3 B) പ്രകാരമാണ് തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നത്. കൈപ്പറ്റ് രസീത് സൂക്ഷിച്ചിരുന്നില്ല.

**9.വർക്ക് അലോക്കേഷൻ ഫോം**

ANNEXURE - IV പ്രകാരമുള്ള ഫോം ഉണ്ടായിരുന്നു. സ്ഥലം, തീയതി, പേര് എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.

**10.E-Muster Roll**

BDO, പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി എന്നിവർ ഒപ്പും സീലും തീയതി ഇല്ലാതെയാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. തൊഴിൽ ചെയ്ത തീയതി, ആകെ തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ, ആകെ വേദനം എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പണിത്തയ്യ വാടക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ദിവസവും ഒരുപ്രാവശ്യം മാത്രമാണ് തൊഴിലാളികൾ ഹാജർ രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നത്.

മറ്റുറോളിൽ മറ്റും ഓവർസിയറും തീയതി ഇല്ലാതെ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു.

**11.M-Book**

പരിശോധിച്ച എല്ലാ ഫയലുകൾക്കും M-Book ഉണ്ടായിരുന്നു.

**12.മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ**

മെറ്റീരിയൽ ഉൾപ്പെട്ട പ്രവർത്തി ഫയലുകൾ (സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് ഒഴികെ) പരിശോധിച്ചിട്ടില്ല.

**13.വേജ് ലിസ്റ്റ്**

മസ്റ്റർറോൾ പ്രകാരമുള്ള വേജ് ലിസ്റ്റ് ഉണ്ടായിരുന്നു.

**14.FTO**

വേജ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള FTO ഉണ്ടായിരുന്നു.

**15.മെറ്റീരിയൽ വൗച്ചർ & ബിൽ**

മെറ്റീരിയൽ ഇനത്തിൽ ബോർഡ്, വളം എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തിയതിൽ ബോർഡിന്റെ ബില്ലിന് ചില ഫയലുകളിൽ മാത്രമാണ് കാണാൻ സാധിച്ചത്. ബാക്കിയുള്ള ഫയലുകളിൽ ബോർഡിന്റെയും വളത്തിന്റെയും ബില്ലിന് മേറ്റ് എഴുതി നൽകിയ നിലയിൽ ആണ് കാണാൻ സാധിച്ചത്.

**16.റോയൽറ്റി**

റോയൽറ്റി നൽകേണ്ട പദ്ധതികൾ ഒന്നും ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

**17.പ്രവർത്തിയുടെ മൂന്ന് ഘട്ടങ്ങളിലെ ഫോട്ടോ**

പ്രവർത്തിയുടെ മൂന്ന് ഘട്ടങ്ങളിലെ ഫോട്ടോ ഉണ്ടായിരുന്നു.

**18.പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം**

പരിശോധിച്ച ഭൂരിഭാഗം ഫയലുകളിലും പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം ഉണ്ടായിരുന്നു. പ്രവർത്തിയുടെ പേര്, കോഡ്, ആരംഭിച്ച തീയതി, അവസാനിച്ച തീയതി, ചിലവായ തുക എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. എന്നാൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.

**19.മസ്റ്ററോൾ മുവ്‌മെന്റ് സ്ലിപ്പ്**

മസ്റ്ററോൾ മുവ്‌മെന്റ് സ്ലിപ്പിൽ തീയതി, MIS ൽ അപ്ലോഡ് ചെയ്ത തീയതി, എന്നിവ ഉണ്ടായിരുന്നു. എന്നാൽ ഒരു ഫയലിൽ പോലും മസ്റ്ററോൾ മുവ്‌മെന്റ് നമ്പർ കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.

**20.ജിയോറ്റാഗ് ഫോഗ്രാഫ്**

പരിശോധിച്ച ഒരു ഫയലിലും ജിയോ റ്റാഗ് ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

**21.സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പകർപ്പ്**

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പകർപ്പ് ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.

**22.സൈറ്റ് ഡയറി**

പരിശോധിച്ച എല്ലാ ഫയലുകളും സൈറ്റ് ഡയറി ഉണ്ടായിരുന്നു. ഭൂരിഭാഗം ഫയലുകളിലും പ്രവർത്തിയുടെ പേര്, കോഡ്, എസ്റ്റിമേറ്റ് എമൗണ്ട്, വർക്കിംഗ് ഡേസ്, സ്റ്റാർട്ട് ഡേറ്റ്, ഏൻഡ് ഡേറ്റ്, പ്രൊജക്റ്റ് മീറ്റിംഗ്, ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്, തൊഴിലാളികളുടെ സാക്ഷ്യപത്രം, VMC അംഗങ്ങളുടെ ഒപ്പ്, സന്ദർശക കുറിപ്പ് എന്നിവ കാണാൻ സാധിച്ചു.

ചികത്സ ചെലവ്, പണി ആയുധ വാടക എന്നെ വിവരങ്ങൾ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല.



## ഫീൽഡ് പരിശോധനയിലെ കണ്ടെത്തലുകൾ

### 1.പുളിക്കച്ചിറ വേപ്പിൻതൈ നല്ലറി DP/274358

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 3000 വേപ്പിൻതൈകൾ പരിപാലിക്കാൻ ലക്ഷ്യമിട്ടു. ഫീൽഡ് പരിശോധനയിൽ 3200 ൽ അധികം വേപ്പിൻതൈകൾ കാണാൻ സാധിച്ചു.

### 2.പുളിച്ചുവട് ഭാഗം തെങ്ങിൻതൈ നല്ലറി DP/273049

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 1000 തെങ്ങിൻതൈകൾ നാട്ടുപരിപാലിക്കാൻ ലക്ഷ്യമിട്ടു. പുതിയ പദ്ധതി പ്രകാരം ഓരോരോ വീടുകളിലേക്ക് തൈകൾ പരിപാലിപ്പിക്കുന്നതിനായി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു.

### 3.മാടക്കൽ ഭാഗം വൃക്ഷതൈ നടീൽ IF/344399

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 2500 വൃക്ഷതൈകൾ ആണ് നടേണ്ടിയിരുന്നത്. വെള്ളക്കെട്ട് മൂലം അവയിൽ ചിലതൊക്കെ നശിക്കുകയും ശേഷിച്ച 2000 വൃക്ഷതൈകൾ മാത്രമാണ് കാണാൻ സാധിച്ചത്.

### 4.ആലുങ്കൽ ഭാഗം ആര്യവേപ്പിൻതൈ DP/275760

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 3000 ആര്യവേപ്പിൻതൈകൾ ആണ് പരിപാലിക്കേണ്ടിയിരുന്നത്. എന്നാൽ 2525 എണ്ണം മാത്രമാണ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്. ബാക്കിയുള്ളവ കടുത്ത വേനലിലും വെള്ളപ്പൊക്കത്തിലും നശിച്ചതായി അറിയാൻ സാധിച്ചു.

### 5.കളരിക്കൽ ഭാഗം വേപ്പിൻതൈ നല്ലറി DP/275759

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 3000 വേപ്പിൻതൈകൾ നാട്ടുപിടിപ്പിക്കാൻ ലക്ഷ്യമിട്ടു. ഏകദേശം 3200 ൽ പരം വേപ്പിൻതൈകൾ കാലാവസ്ഥാവ്യതിയാനം മൂലം 300 ഓളം നശിച്ചുപോവുകയും ശേഷം 3200 തൈകൾ അവിടെ കാണാൻ സാധിച്ചു.

### 6.കുരാപ്പള്ളി ഭാഗം വൃക്ഷതൈ IF/309570

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 2000 വൃക്ഷതൈകൾ പരിപാലിക്കാൻ ലക്ഷ്യമിട്ടു. 1416 എണ്ണം മാത്രമാണ് കാണാൻ സാധിച്ചത്. താഴ്ന്ന പ്രദേശമായിരുന്നതിനാൽ ബാക്കിയുള്ളവ നശിച്ചുപോയതായി അറിയാൻ സാധിച്ചു.

### 7.ചിറയിൽ ഭാഗം വേപ്പിൻതൈ നല്ലറി DP/279772

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 3000 വേപ്പിൻതൈകൾ പരിപാലിക്കാൻ ലക്ഷ്യമിട്ടു. 3100 ഓളം തൈകൾ ഇവിടെ കാണാൻ സാധിച്ചു.

### 8.പനമ്പുകാട് ഭാഗം വൃക്ഷതൈ നടീൽ IF/34402

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 2500 വൃക്ഷതൈകൾ പരിപാലിക്കാൻ ലക്ഷ്യമിട്ടു. എന്നാൽ 1600 ഓളം വൃക്ഷതൈകൾ മാത്രമാണ് കാണാൻ സാധിച്ചത്. ബാക്കിയുള്ള 900 ൽ പരം തൈകൾ കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാനം മൂലം നശിച്ചുപോയി.

### 9.ST കോളനി മുരിങ്ങ നല്ലറി DP/276811

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 3500 മുരിങ്ങതൈകൾ പരിപാലിക്കാൻ ലക്ഷ്യമിട്ടു. എന്നാൽ 2700 മാത്രമാണ് ഫീൽഡ് സന്ദർശനത്തിൽ കാണാൻ സാധിച്ചത്.

വെള്ളപ്പൊക്കം മൂലം ബാക്കിയുള്ളവ നശിച്ചുപോയി.

**10.ST കോളനി വേപ്പിൻതൈ നക്ലറി IF/356628**

എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 3500 വേപ്പിൻതൈകൾ നടൻ ലക്ഷ്യമിട്ടു. എന്നാൽ 3200 ഓളം തൈകൾ ആണ് കാണാൻ കഴിഞ്ഞത്. കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാനം മൂലം ബാക്കിയുള്ളവ നശിച്ചതായി അറിയാൻ സാധിച്ചു.

**അവകാശനിഷേധങ്ങൾ**

തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭിക്കേണ്ട തൊഴിലിട സൗകര്യങ്ങളായ തണൽ, പ്രഥമശുശ്രൂഷ കിറ്റ്, ശുദ്ധജലം എന്നിവ ലഭിച്ചിട്ടില്ല. തൊഴിലാളികൾ സ്വന്തം പണം ഉപയോഗിച്ചു അവ വാങ്ങേണ്ടി വന്നു. പണിയായുധങ്ങളുടെ വാടക ലഭിച്ചിട്ടില്ല. ഡിമാൻഡ് ഫോം സമർപ്പിച്ചതിന്റെ കൈപ്പറ്റ് രസീത് കാണാനായില്ല.

**നിരീക്ഷണങ്ങളും കണ്ടെത്തലുകളും**

- ജോബ് കാർഡിൽ തൊഴിലാളികൾ ജോലിചെയ്തതും വേതനം ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- പാസ് ബുക്ക് കൃത്യമായി പതിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- എല്ലാ പ്രവർത്തി സ്ഥലത്തും സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് ഉണ്ടായിരുന്നു.
- മെറ്റീരിയൽ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം എല്ലാ പ്രവർത്തികൾക്കും വാർഡിലെ മേറ്റിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡിന്റെ തുക നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പലർക്കും ഇത് അക്കൗണ്ടിൽ എത്തിയിട്ടില്ല.
- 3 ഫലവ്യക്ഷതെ നടീൽ പദ്ധതിയിൽ ഒന്നിൽ പോലും മുഴുവനായി കാണാൻ സാധിച്ചില്ല (പ്രളയം ഇതിനു കാരണമായി).
- വിവിധയിനം ഭലവ്യക്ഷതൈകൾ വൃച്ചുപിടിപ്പിക്കുന്നതിലൂടെ വിഷരഹിതമായ ഫലങ്ങൾ വരും തലമുറക്ക് ലഭ്യമാകും. ഇതിലൂടെ മണ്ണിലേക്ക് ജലം എത്തുന്നതിനും അന്തരീക്ഷത്തിലെ ഓക്സിജൻ വർദ്ധിക്കുന്നതിനും കഴിയും.
- ഭലവ്യക്ഷതൈകൾ നട്ടുപിടിപ്പിക്കൽ പ്രവർത്തികളിൽ സ്ഥല പരിമിതിക്കും താഴ്ന്ന സ്ഥലത്തിനും അനുയോജ്യമായ വ്യക്ഷങ്ങൾ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- തൊഴിലാളികൾ സ്വന്തമായി പണം പിരിച്ചാണ് ചെടികളും അവക്കാവശ്യമായ വളയും വാങ്ങുന്നത്. കൊടും വരൾച്ചയിലും മസ്സർ റോൾ ഇല്ലാത്ത സമയങ്ങളിലും വറ്റിവരണ്ട കുളങ്ങൾ വെട്ടി വെള്ളമെടുത്താണ് തൈകൾ നനച്ചുപരിപാലിച്ചിട്ടുള്ളത്.
- നട്ടുവളർത്തിയ ഭലവ്യക്ഷതൈകളിൽ നിന്നും വിഷരഹിതമായ ഫലങ്ങൾ ലഭിക്കുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു.

## ഏറ്റെടുക്കാവുന്ന പ്രവർത്തികൾ

- പഠന വൃത്തിയാക്കൽ
- തെങ്ങിൻ തടം വയ്ക്കൽ
- ക്ഷീരകർഷക തീറ്റപ്പുൽ കൃഷി
- ജൈവവേലി നിർമ്മാണം
- പരമ്പരാഗത ജലസ്രോതസ്സുകളുടെ പുനരുദ്ധാരണം
- റോഡ് നിർമ്മാണം

## ഗ്രാമസഭ മിനിക്സ്

ചേർത്തല തെക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വാർഡ് 7 (മാടക്കൽ) സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ 22/11/2019 2:30 ന് വാർഡ് മൈതാനത്തുവെച്ചു നടന്നു. ഗ്രാമസഭയ്ക്ക് തൊഴിലാളി ആയ ശ്രീമതി രാധ അദ്ധ്യക്ഷത വഹിച്ചു. ഈശ്വര പ്രാർത്ഥനയോടെ ആരംഭിച്ച യോഗത്തിന് VRP ജിഷ്ണു ഒ എസ് ഭരണപ്രതിജ്ഞ ചൊല്ലിക്കൊടുത്തു, വാർഡ് മെമ്പർ ശ്രീ ജെയ്മോൻ സ്വാഗതം ആശംസിച്ചു. MGNREGS ജീവനക്കാർ (ഓവർസിയർ, അക്കൗണ്ടന്റുകൾ ഡാറ്റാഎന്ററി ഓപ്പറേറ്റർ), വാർഡ് മെമ്പർ, വാർഡ് വികസന സമിതി അംഗങ്ങൾ, VMC അംഗങ്ങൾ, മേറ്റ്മാർ, തൊഴിലാളികൾ തുടങ്ങി 156 പേർ പങ്കെടുത്തു.

01/10/2018 - 31/03/2019 കാലഘട്ടത്തിലൂടെ കടന്നുപോയ 10 പ്രവർത്തികളാണ് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് വിധേയമാക്കിയിട്ടുള്ളത്. MGNREGS നെ കുറിച്ചും അതിന്റെ നടത്തിപ്പിനെ കുറിച്ചും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ കുറിച്ചും തൊഴിലാളികളുടെ 10 അവകാശങ്ങളെ കുറിച്ചും ആമുഖ പ്രസംഗത്തിൽ BRP സീന പി ആർ വിശദമായി സംസാരിച്ചു.

പഞ്ചായത്തിൽ MGNREGS മായി ബന്ധപ്പെട്ട് സൂക്ഷിക്കേണ്ട 7 രെജിസ്റ്ററുകൾ, പ്രവർത്തിയുടെ ഫയൽ, ഫീൽഡ് എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിന്റെ വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് VRP അമലു ആൻറണി അവതരിപ്പിച്ചു. റിപ്പോർട്ടിൽ വാർഡ് 7 ൽ തൊഴിലിന് അപേക്ഷിച്ചതിന്റെ കൈപ്പറ്റ് രസീത് ഫയലിൽ കണ്ടെത്താൻ കഴിഞ്ഞില്ല എന്നും തൊഴിലാളികളുടെ 10 അവകാശങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല എന്നും തൊഴിലിടസൗകര്യങ്ങൾ ലഭിച്ചിട്ടില്ല എന്നും തൊഴിലാളികൾക്ക് സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ്, വിത്ത് എന്നിവയ്ക്കുള്ള തുക ലഭ്യമാക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ലെന്നും അവകാശപ്പെട്ടു. തുടർന്ന് ഫയലിലും ഫീൽഡിലും കണ്ടെത്തിയ കാര്യങ്ങൾ ഗ്രാമസഭ വിശദമായ ചർച്ചയ്ക്ക് വെച്ചു.

## പൊതുചർച്ചയിൽ പങ്കെടുത്ത തൊഴിലാളികൾ

സുജാത

വേതനം കൃത്യസമയത്ത് ലഭിക്കുന്നില്ല. തൊഴിൽ ചെയ്ത് മാസങ്ങളോളം കാത്തിരിക്കേണ്ടിവരുന്നു.

ഓമന രാധാകൃഷ്ണൻ

ആയുധ വാടക വർഷങ്ങളായി ലഭിക്കുന്നില്ല. വേപ്പിൻതൈ നല്ലിക്ക് ഒരു തൊഴിലാളിക്ക് 370 രൂപ ചിലവായിട്ടുണ്ട്. ലഭിച്ചത് 101 രൂപ മാത്രം. തെങ്ങിൻതൈ നല്ലിക്ക് ആകെ ചെലവായത് 30,000 തോളം രൂപ. 6 രൂപ പലിശക്ക് പണം എടുത്താണ് വിത്ത് വാങ്ങിയത്. ആ തുക ഇതുവരെ ലഭിച്ചിട്ടില്ല. തോട്ട് വെട്ടൽ പ്രവർത്തികൾക്ക് പോകുമ്പോൾ കക്കൂസ് മാലിന്യം അടക്കം തോട്ടിലേക്ക് ഒഴുക്കി വിടുന്ന ഒരു കാര്യമാണ് കാണാൻ കഴിയുന്നത്. ഒരു വീട്ടിൽ നിന്നും

മൂന്നും നാലും മാലിന്യ കുഴലുകളാണ് തോട്ടിലേക്ക് തുറന്നുവെച്ചിരിക്കുന്നത്. കയർ ഭൂവസ്ത്രം ഉപയോഗിക്കാത്തത് തോട്ടുകളുടെ വശങ്ങൾ ഇടിയാൻ കാരണമായി. ബോർഡിന്റേയും വളത്തിന്റേയും തുക കൈപ്പറ്റി എന്ന് എഴുതി ഒപ്പിട്ടുകൊടുക്കേണ്ടി വന്നു എന്നിട്ടും തുക ഇതുവരെ ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

### ഉഷ

1000 തെങ്ങിൻതൈകൾക്ക് പരിപാലനത്തിനായി 5 പേർ അപ്രാപ്യമാണ്. ദുർബലജനവിഭാഗങ്ങൾക്ക് ഭൂവികസനം നടപ്പാക്കുന്നു. എന്നാൽ APL വിഭാഗത്തിൽ പെട്ടവർക്കാണ് കൂടുതൽ ഭൂമി ഉള്ളത്. ഭൂവികസനം അവർക്കും ലഭ്യമാക്കണം. ജൈവവേലി തെരുവുനായ നശിപ്പിച്ചു. നായകയറാതിരിക്കാൻ സാരി ഉപയോഗിച്ച് മറച്ചു. അതും നശിപ്പിച്ചു. ഇതിന് ഒരു പരിഹാരം ഉണ്ടാകണം. തൊഴിലാളികളുടെ 10 അവകാശങ്ങൾ

### മിനി

3100 ആര്യവേപ്പിൻതൈകൾ കാലവർഷത്തിൽ നശിച്ചു. ആര്യവേപ്പ് നാട്ടിൻപുറത്ത് ലഭിക്കാത്തതിനാൽ പുതിയവ വാങ്ങാൻ ധനസഹായം വേണം. തൈകൾ നട്ടുവളർത്തുന്നതിനായി വലിയ ഗ്രോബഗ്നുകൾ വാങ്ങേണ്ടിവന്നു. ഇതിനായി ധാരാളം പണം ചിലവായി. ഈ തുക ലഭ്യമാക്കണം. ഈ വാർഡിൽ ധാരാളം കാടുപിടിച്ച സ്ഥലങ്ങൾ ഉണ്ട് അവിടെ ഭൂവികസനം നടപ്പിലാക്കാം.

### തങ്കപ്പൻ

ഈ വാർഡിൽ 3 വലിയ തോടുകൾ ഉണ്ട്. അടിഭാഗം 1 മീറ്റർ വീതി ഉള്ളത്. അത് വെട്ടാറില്ല. നല്ലൊരുപങ്കും കയ്യേറി നികത്തി. ഇത് വെള്ളപ്പൊക്കത്തിന് കാരണമായി. റോഡുകൾ നിർമ്മിച്ചപ്പോൾ തോട് മുറിച്ചുകടക്കേണ്ടഭാഗത്തു കുഴൽ ഇട്ടിട്ടില്ല അത് വെള്ളപ്പൊക്കത്തിന് കാരണമായി. തോടുകൾ കല്ല് കെട്ടി സംരക്ഷിക്കണം. റോഡ് നിർമ്മാണം ഏറ്റെടുക്കാം.

### ലത കുമാരി

തെങ്ങ് നല്ലനി നിർമ്മാണത്തിൽ ഒരു തൊഴിലാളിക്ക് 1615 രൂപ ചിലവായി. ഈ തുക ഇതുവരെയും ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

### ശശികല

ആയുധവാടക വർഷങ്ങളായി ലഭിക്കാറില്ല.

### അജിമോൾ

കീടങ്ങളുടെ ആക്രമണം തടയാൻ മാർഗങ്ങളെ അവലംബിക്കണം.

## ചർച്ചയ്ക്കുള്ള മറുപടി

വാർഡ് മെമ്പർ ജെയ്‌മോൻ

കീടങ്ങളുടെ ആക്രമണം തടയാൻ കൃഷി വകുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വേണ്ടപ്പെട്ട നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാം. കൃഷി വകുപ്പുമായി സംയോജിച്ചു നടപ്പാക്കുന്ന പ്രവർത്തികൾക്ക് മാത്രമേ വിള നശിച്ചാൽ നഷ്ടപരിഹാരം നൽകാറുള്ളൂ. GST ബില്ലിന് നിർബന്ധമായതിനാൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭയ്ക്ക് ചെയ്യാൻ സാധിക്കാത്ത നടപടിയായിട്ട് തുക പോലും ലഭിക്കാത്ത അവസ്ഥയാണ്.

MGNREGS അക്രൈഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ ഷീജ

ജനകീയ ഭാഷയിലുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കാൻ നിലവിലെ സാങ്കേതിക വിദ്യ ഉപയോഗിച്ച് സാധ്യമല്ല. പ്രഥമ ശിശുഷ കിറ്റ് ലഭിച്ച പുല വസ്തുക്കളും ആരോഗ്യപ്രശ്നം ഉണ്ടാക്കിയതായി പരാതി വന്നതിനാൽ അത് കൊടുക്കേണ്ട എന്ന് അറിയിപ്പ് കിട്ടി. ആയുധ വാടക എത്രയാണെന്ന് രേഖാമൂലം എഴുതി ചോദിച്ചിട്ടും മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ല. മെറ്റീരിയൽ ഫണ്ട് ലഭിക്കാത്തതിനാൽ ആണ് സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡിന്റെ തുക തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭ്യമാക്കാത്തത്. ഡിസംബർ മാസത്തോടെ ലഭ്യമാകും. തൊഴിലാളികളുടെ വാർഡിൽ തന്നെ തൊഴിൽ നല്ലാൻ പലപ്പോഴും സാധിക്കണമെന്നില്ല. മറ്റു വാർഡിൽ പോയി തൊഴിൽ ചെയ്യാൻ തൊഴിലാളികൾ വിമുഖത കാണിക്കുന്നതിനാലാണ് തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ കുറഞ്ഞുപോകുന്നത്. നഷ്ടപരിഹാരത്തിനുള്ള സ്ഥലത്തെ ഭൂമി ഒഴിഞ്ഞുകൊടുക്കാൻ ഭൂഉടമ ആവശ്യപ്പെട്ടതിനാൽ തൈകൾ ഓരോരോ വീടുകളിലേക്ക് നട്ടുവളർത്താനുള്ള പ്രവർത്തി തയ്യാറായിട്ടുണ്ട്. ഭൂവികസനം മാത്രമായി നടപ്പാക്കാൻ സാധിക്കില്ല. അത് വ്യക്തതെ നട്ടുവളർത്താൻ പോലുള്ള പ്രവർത്തികളുടെ ഭാഗമായേ നടത്താൻ സാധിക്കൂ. അടുത്ത ലേബർ ബഡ്ജെക്ടിനു ഇവിടെയൊക്കെ തീറ്റപ്പുല്ല് കൃഷി, ഏത് തോട് ഏത് അളവിൽ (നീളം, വീതി, ആഴം) വെട്ടണം എന്ന് തൊഴിലാളികൾ നിർദ്ദേശിക്കണം. 25 ലക്ഷം രൂപയുടെ മെറ്റീരിയൽ ഫണ്ട് ലഭിക്കേണ്ടിടത്ത് 5 ലക്ഷം രൂപ മാത്രമേ ലഭിച്ചിട്ടുള്ളൂ. ഫണ്ട് വരാൻ താമസിക്കുന്നത് പലപ്പോഴും MGNREGS ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളം അടക്കം മുടങ്ങുന്നതിന് കാരണമായിട്ടുണ്ട്.

## തീരുമാനങ്ങൾ

- തൊഴിലിനുള്ള അപേക്ഷ ഫണ്ട് ഓഫീസ് വഴി സ്വീകരിക്കാനും കൈപ്പറ്റ് രസീത് നൽകാനും അതിന്റെ പകർപ്പ് ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കാനും തീരുമാനിച്ചു.
- തൊഴിൽകാർഡിൽ വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്താനും ബാങ്ക് പാസ്ബുക്കിൽ വേതനം ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിക്കാനും തീരുമാനിച്ചു.
- തൊഴിലിടസൗകര്യങ്ങൾ ആയ പ്രഥമ ശിശുഷ കിറ്റ്, ശുദ്ധജലം, പണിആയുധ വാടക എന്നിവ ലഭ്യമാക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.
- തൊഴിലാളികൾ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തീറ്റപ്പുല്ല് കൃഷി നടത്താൻ തീരുമാനിച്ചു.

- നവീകരിക്കാത്ത തോടുകൾ നവീകരിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിക്കുകയും ശ്രീമതി മിനി നന്ദി രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തു. അദ്ധ്യക്ഷ 4:30 ന് യോഗം പിരിച്ചുവിട്ടു.