

22.12.2016 ന് കുടിയ സോഷ്യൽ ഓഫീസ് സൊസൈറ്റിയുടെ ഗവേണിംഗ്  
സോഡിയുടെ പ്രമാ ഫോറത്തിന്റെ മിനിറ്റ്‌സ്

സോഷ്യൽ ഓഫീസ് സൊസൈറ്റിയുടെ ഗവേണിംഗ് സോഡിയുടെ പ്രമാധ്യാഗം  
22.12.2016 ഉച്ച തിരിഞ്ഞ് 2.30 ന് ജലവിഭവ വകുപ്പ് അഡിഷൻൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ  
അദ്ദേഹത്തയിൽ ആരംഭിച്ചു. പകുതുത ഗവേണിംഗ് സോഡി അംഗങ്ങളുടെ പേര്  
വിവരം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

സോഷ്യൽ ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയങ്ങൾ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ  
ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി സംസ്ഥാന മിഷനിലെ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ (പി, എം&എ)  
അവതരിപ്പിച്ചു.

### അവതരണം ചുരുക്കത്തിൽ

1. മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിയമത്തിന്റെ വകുപ്പ്  
17(2) പ്രകാരം പദ്ധതിയിലെ ഓരോ പ്രവൃത്തിയും ഗ്രാമസഭ സോഷ്യൽ  
ഓഫീസ് വിധേയമാക്കണമെന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
2. സംസ്ഥാന സർക്കാർ സോഷ്യൽ ഓഫീസ് നടത്തുന്നതിനായി 31.10.2007 ലെ  
ജി.ഒ (ആർ.റി) 2952/07/എൽ.എസ്.ജി.ഡി നമ്പർ ഉത്തരവായി വിശദമായ  
മാർഗ്ഗരേഖ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്.
3. വയനാട് ജില്ലയിലെ വെള്ളമുണ്ട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2007 തീ  
കേരളത്തിലെ ആദ്യ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ്  
പദ്ധതിയോട് അനുബന്ധിച്ചുള്ള സോഷ്യൽ ഓഫീസ് നടന്നു.
4. തുടർന്ന്, കേരളത്തിലെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ 31.10.2007 ലെ ഉത്തരവിന്  
അനുസ്യൂതമായി പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സോഷ്യൽ ഓഫീസ് ഓഫീസുകൾ  
തുടങ്ങി.
5. 2011 ജൂൺ മാസം 30-ാം തീയതി കേന്ദ്രസർക്കാർ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ  
ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി സോഷ്യൽ ഓഫീസ് ചടങ്ങൾ വിജ്ഞാപനം  
ചെയ്തു (Audit of Scheme Rules 2011). മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ  
ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയോടൊക്കെയി ഒരു സ്വതന്ത്ര സോഷ്യൽ ഓഫീസ്  
യൂണിറ്റ് ഉണ്ടാക്കണമെന്ന് കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ Audit of Scheme Rules  
2011 നിഷ്കർഷിക്കുന്നു.
6. 30.12.2015 ലെ ജി.ഒ (ആർ.റി) നം. 3906 /15/എൽ.എസ്.ജി.ഡി പ്രകാരം  
സർക്കാർ സംസ്ഥാനത്ത് പദ്ധതിയുടെ സോഷ്യൽ ഓഫീസ് ഓഫീസുകൾ

നടത്തുന്നതിനായി ഒരു സ്വത്രന്ത സൊസൈറ്റി രൂപീകരിക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകി.

7. സോഷ്യൽ ഓഫീസ് സൊസൈറ്റിയുടെ ഡയറക്ടർ, സോഷ്യൽ ഡയലപ്പ്‌മെന്റ് സ്പേഷ്യലിസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ ഓഫീസ് എക്സ്പെർട്ട്, എന്നിവരെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനായി ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ അദ്ദേഹത്തെയിൽ 03.10.2016 ന് ഇന്ത്രേപ്പ് നടത്തുകയും മുൻ തസ്തികയിലേക്കും ഓരോ വ്യക്തികളെ വീതം തെരഞ്ഞെടുക്കയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. അവരുടെ നിയമനത്തിനായുള്ള ശുപാർശ ഉത്തരവിനായി സർക്കാരിൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.
8. സ്വത്രന്ത സോഷ്യൽ ഓഫീസ് സൊസൈറ്റിയുടെ ഒരു ഗവേണിംഗ് ബോധി ഉണ്ടാക്കേണ്ടതാണെന്നും ഉത്തരവിൽ പരാമർശിക്കുന്നുണ്ട്.
9. 08.09.2016 ലെ ജി.ഒ (ആർ.റി) 2648/16/എൽ.എസ്.ജി.ഡി ഉത്തരവ് പ്രകാരം നാല് ഒന്നദ്ദോഗിക അംഗങ്ങളും ഏഴ് അന്നദ്ദോഗിക അംഗങ്ങളും ഉൾപ്പെടെ 11 അംഗങ്ങൾ അടങ്ങിയ സോഷ്യൽ ഓഫീസ് ഗവേണിംഗ് ബോധി സർക്കാർ രൂപീകരിച്ചു.
10. ഗവേണിംഗ് ബോധിയുടെ അധികാരവും ഉത്തരവാദിത്തങ്ങളും വിശദീകരിക്കുന്ന കരക്ക ബൈലോ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
11. ബൈലോ ഗവേണിംഗ് ബോധി അംഗീകരിക്കുന്ന പക്ഷം, ആദ്യയോഗത്തിന്റെ മിനിക്സ് ഉൾപ്പെടെ Travancore Cochin Literary Scientific and Charitable Societies Registration Act 1955 അനുസരിച്ച് സോഷ്യൽ ഓഫീസ് സൊസൈറ്റി രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.
12. സോഷ്യൽ ഓഫീസ് റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാർക്ക് പരിശീലനം നൽകുവാനുള്ള വിശദമായ ട്രെയിനിംഗ് മാനുൽ കേന്ദ്രസർക്കാർ, ഫൈഡോബാർ ദേശീയ ശ്രാവണികസന ഇൻസ്റ്റിറ്റീഷൻ, ടാറ്റ ഇൻസ്റ്റിറ്റുച്ച് ഓഫ് സോഷ്യൽ സയൻസസിന്റെയും സഹായത്തോടെ തയ്യാറാക്കി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
13. ലീഡ് കോഴ്സ് കോർഡിനേറ്റർമാർ, എസ്.എ.യു കോർഡിനേറ്റർ, എസ്.എ.ആർ.ഡി കോർഡിനേറ്റർ എന്നിവരുടെ പരിശീലനം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

അവതരിപ്പിച്ച വിഷയങ്ങളിന്മേൽ വിശദമായ ചർച്ച നടന്നു.

### ചർച്ച ചെയ്ത പ്രധാന വിഷയങ്ങൾ

- ❖ സോഷ്യൽ ഓഫീസ് ഡയറക്ടറേറ്റും സോഷ്യൽ ഡവലപ്പ്‌മെന്റ് സ്പെഷ്യലിസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ ഓഫീസ് എക്സ്പെര്ട് എന്നിവരെയും തെരഞ്ഞെടുത്ത് സർക്കാരിവേക്ക് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ശുപാർശ അംഗീകരിക്കപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ നിയമനം നടത്താമെന്നും, മരിച്ചാണെങ്കിൽ വീണ്ടും അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ച് ഇന്ത്രേഖ്യൂ നടത്താമെന്നും യോഗം വിലയിരുത്തി.
- ❖ എല്ലാ അംഗങ്ങൾക്കും നൽകിയിട്ടുള്ള സോഷ്യൽ ഓഫീസ് സൊസൈറ്റിയുടെ കര്ക്ക് ബൈലോ വിശദമായി പഠിച്ചതിനുശേഷം ഭേദഗതികൾ ആവശ്യമെങ്കിൽ ഡിസംബർ 30 ന് മുൻപ് സംസ്ഥാന തൊഴിലുറപ്പ് മിഷനിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണെന്ന് ഗവേണ്ടിംഗ് ഭോഡി ചെയർമാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു. നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട ഭേദഗതികൾ കരടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി അന്തിമമായി തയ്യാറാക്കുന്ന ബൈലോ ജനുവരി 5-10 തീയതിയ്ക്ക് ജില്ലാ രജിസ്ട്രാറുടെ ഓഫീസിൽ സൊസൈറ്റി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടികൾ സീക്രിക്കൗൺസിൽ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ (പി.എം&ഇ) ശ്രീ. ബി. സജിത്തിനെ ചുമതലപ്പെടുത്താ വുന്നതാണെന്നും നിർദ്ദേശിച്ചു.
- ❖ ശാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ റിവര വിജിനാന വ്യാപനപരിപാടികൾ വ്യാപകമായി നടന്നെണ്ടതാണെന്ന് അംഗങ്ങൾ അഭിപ്രായപ്പെട്ടു.
- ❖ ടെയിനിംഗ് പ്രോഗ്രാമുകൾ നടത്തുന്നതിനും സോഷ്യൽ ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും കേരള അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പിന്തുണ പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ വാർദ്ധാനം ചെയ്തു.

### തീരുമാനങ്ങൾ

1. സോഷ്യൽ ഓഫീസ് സൊസൈറ്റി Travancore Cochin Literary Scientific and Charitable Societies Registration Act 1955 അനുസരിച്ച് രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിനായി ചുവടെ സുചിപ്പിക്കും വിധമുള്ള നടപടികൾ സീക്രിക്കൗഡാൻ തീരുമാനിച്ചു.

- a) എല്ലാ അംഗങ്ങൾക്കും നൽകിയിട്ടുള്ള സോഷ്യൽ ഓഫീസർ  
 സൊഡസറ്റിയുടെ കര്ക്ക് ബൈലോ വിശദമായി  
 വായിച്ചതിനുശേഷം ഭേദഗതികൾ നിർദ്ദേശിക്കാനുണ്ടെങ്കിൽ  
 ഡിസംബർ 30 ന് മുൻപ് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഭേദഗതി  
 വരുത്തിയതിനുശേഷം ജനുവരി 5-ാം തീയതിയ്ക്ക് മുൻപ്  
 ബൈലോ അന്തിമമാക്കേണ്ടതാണ്.
- b) ബൈലോയും ആദ്യയോഗത്തിന്റെ മിനിക്സും ഉൾപ്പെടെയുള്ള  
 രേഖകൾ ജനുവരി മാസം 5-ാം തീയതി തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ  
 രജിസ്ട്രാർ സമക്ഷത്തിൽ സമർപ്പിച്ച് രജിസ്ട്രേഷൻ ആവശ്യമായ  
 നടപടികൾ കൈകൊള്ളുന്നതിന് മഹാത്മാഗാന്ധി ഭേദീയ  
 ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി സംസ്ഥാന മിഷൻ ഓഫീസിലെ  
 പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ (പി.എം&ഇ) ശ്രീ. ബി. സജീത്തിനെ യോഗം  
 ചുമതലപ്പെടുത്തി.
2. സോഷ്യൽ ഓഫീസർ റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺസമാർക്ക് പരിശീലനം നൽകുവാനായി  
 കേന്ദ്രസർക്കാർ, വൈദ്യാബാധ ഭേദീയ ഗ്രാമവികസന ഇൻസ്റ്റിറ്റുട്ടിയും, ടാറ്റ്  
 ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് സോഷ്യൽ സയൻസസിന്റെയും സഹായത്തോടെ  
 തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള ട്രയിനിംഗ് മാനുലിന്റെ പകർപ്പ് ഗവേണിംഗ്‌ബോർഡി  
 അംഗങ്ങൾക്കും, ജില്ലാ സ്കൂളുകൾ തലങ്ങളിലും ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ  
 സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണെന്ന് യോഗം തീരുമാനിച്ചു.
3. ഗവേണിംഗ് ബോർഡിയുടെ അടുത്ത യോഗം 11.01.2017 ന് ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3  
 മണിക്ക് നടത്തുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു.

യോഗം 3.30 പി.എം ന് സമാപിച്ചു.



*V.J. Kurian*  
26/12/2016  
ചെയ്തുമാൻ  
V.J. KURIAN  
Additional Chief Secretary  
Water Resources & CSIR Deptt.  
Govt. Secretariat, Trivandrum

**Mahatma Gandhi NREGS Kerala  
Social Audit Governing Body 1<sup>st</sup> Meeting on 22/12/2016  
at Mini Conference Hall, Govt. Guest House, Thiruvananthapuram**

Sl.No.	Name	Designation	Mobile No. & e-mail ID	Signature
	C.K. Heneedrem	MLA	94443696005	<u>Ram</u>
	S. Rajendran		9497849829	<u>Rajendran</u>
	Dr. N. Ramakrishnan	Governing Body Member	9496143232	<u>N. Ramakrishnan</u>
	Cheriyara Sivendran	T.S.M., Governing Body Member	9447966516	<u>Sivendran</u>
	P. THANKAM	Governing Body Member	9495051151 <small>Kasthikka RTHIKKA Deepak</small>	<u>Thankam</u>
	Dy. S. Sahil	Chief Operating Officer Kudumbashram	9446392639 shaahalsalim@ymail.com	<u>Sahil</u>
	Gopinathan C	R- Accountant General	9818400201	<u>Gopinathan C</u>
	Venu. V. S	Addl. Director Social Justice Deptt.	9446327185	<u>Venu. V. S</u>
	V. J. Khan	A.c.s (Coed)		<u>V. J. Khan</u>