മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പബ്ലിക് ഹിയറിംഗ് റിപ്പോർട്ട്

മംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

തിരൂർ ബ്ലോക്ക്

മലപ്പുറം

Date: 23.12.2023

Time: 10.30 A M

I. പൊതുവിവരങ്ങൾ

i.	ജില്ല	മലപ്പുറം
ii.	ബ്ലോക്ക്	തിരൂർ
iii.	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	മംഗലം
iv.	വാർഡുകളുടെ എണ്ണം	20
v.	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ആരംഭിച്ച തിയ്യതി	01/11/2023
vi.	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പൂർത്തിയാക്കിയ തിയ്യതി	23/12/2023
vii.	ഗ്രാമസഭകൾ ആരംഭിച്ച തിയ്യതി	29/11/2023
viii.	ഗ്രാമസഭകൾ പൂർത്തിയാക്കിയ തിയ്യതി	05/12/2023
ix.	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	01/04/2023 - 30/09/2023

I. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് കാലയളവിലെ പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ (വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ)

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് നമ്പർ	തൊഴിൽ കാർഡുള്ള കുടുംബങ്ങൾ	രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത തൊഴിലാളികൾ	സജീവ തൊഴിലാളികൾ	ജനറൽ വിഭാഗം	പട്ടികജാതി വിഭാഗം	പട്ടിക വർഗ്ഗ വിഭാഗം	ആകെ
1	1	343	561	17	16	1	0	17
2	2	252	482	46	11	35	0	46
3	3	205	358	25	23	2	0	25
4	4	329	660	44	27	17	0	44
5	5	265	490	42	36	6	0	42
6	6	222	392	35	23	12	0	35
7	7	228	438	26	15	11	0	26
8	8	248	497	46	28	18	0	46
9	9	232	407	62	48	14	0	62
10	10	320	580	59	43	16	0	59
11	11	291	391	18	13	5	0	18
12	12	252	464	24	18	6	0	24
13	13	190	329	17	5	12	0	17
14	14	294	549	70	55	15	0	70
15	15	281	425	21	19	2	0	21
16	16	152	231	3	3	0	0	3
17	17	213	336	1	1	0	0	1
18	18	221	328	5	5	0	0	5
19	19	147	228	0	0	0	0	0
20	20	201	297	4	4	0	0	4
ആകെ		4886	8443	565	393	172	0	565

II. പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട തൊഴിൽ ദിനങ്ങളും ചെലവഴിച്ച തുകയും (വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ)

വാർഡ് നമ്പർ	സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ			ആകെ	ചെലവഴിച്ച തുക			
	ജനറൽ	പട്ടിക ജാതി	പട്ടിക വർഗ്ഗം		അവിദഗ്ദ്ധ വേതനം	വിദഗ്ദ്ധ വേതനം	സാധന ഘടകം	ആകെ
1	883	29	0	912	303696	0	2600	306296
2	425	2172	0	2597	864801	0	33140	897941
3	750	53	0	803	267399	0	5200	272599
4	724	1598	0	2322	773226	0	22700	795926
5	2089	453	0	2542	846599	0	6300	852899
6	844	444	0	1288	428904	0	5200	434104
7	674	551	0	1225	408104	0	6300	410704
8	292	1251	0	1543	513819	0	27980	541799
9	1703	930	0	2633	876789	0	5830	882619
10	1292	1299	0	2591	862900	0	360620	1223520
11	882	420	0	1302	433566	0	76892	510458
12	658	369	0	1027	341991	0	9252	351243
13	444	576	0	1020	339660	0	172221	511881
14	853	1437	0	2290	762482	0	137170	899652
15	687	0	0	687	228771	0	2600	231371
16	466	0	0	466	155178	0	2600	157778
17	56	0	0	56	18648	0	0	18648
18	649	0	0	649	216117	0	0	216117
19	91	0	0	91	30303	0	0	30303
20	0	26	0	26	8658	0	0	8658
ആകെ	14462	11608	0	26070	8681611	0	876605	9554516

III. പഞ്ചായത്തിലെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

i. പഞ്ചായത്ത് തല എൻട്രി മീറ്റിംഗ് തീയ്യതി	30/10/2023
ii. എൻട്രി മീറ്റിംഗിലെ പങ്കാളിത്തം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ പങ്കെടുത്തവർ ആരെല്ലാം? എത്ര പേർ?	പ്രസിഡന്റ്, അസിസ്റ്റൻ്റ സെക്രട്ടറി, സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മറ്റി അംഗങ്ങൾ, വാർഡ് മെമ്പർമാർ,തൊഴിലുറപ്പ് വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥർ ,ബി ആർ പി തിരൂർ ബ്ലോക്ക് 21 പേർ
iii. ഫയൽ പരിശോധന ആരംഭിച്ച തീയ്യതി	01/11/2023
iv. ഫയൽ പരിശോധന അവസാനിച്ച തീയ്യതി	10/11/2023
v. ഫയൽ പരിശോധന സംബന്ധിച്ച പ്രാഥമിക റിപ്പോർട്ട് പഞ്ചായത്തിന് കൈമാറിയ തീയ്യതി	15/11/2023
vi. ഫീൽഡ് പരിശോധന ആരംഭിച്ച തീയ്യതി	13/11/2023
vii. ഫീൽഡ് പരിശോധന പൂർത്തിയാക്കിയ തീയ്യതി	25/11/2023

viii. ഫയൽ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ പ്രധാനപ്പെട്ട പോരായ്മകളും വീഴ്ചകളും എന്തെല്ലാം?

1. പ്രവർത്തിഫയലുകൾ സമയബന്ധിതമായി സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ടീമിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
2. ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള എല്ലാ ലൈഫ്, PMAY–G , ഫിഷറീസ് ഭവന നിർമ്മാണ പ്രവർത്തികളുടെ ഫയലുകളിൽ സംയോജിത പദ്ധതിയുടെ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

3. Wage List ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
    - IF/788106
    - IF/794819
    - IF/881716
    - IF/909759
    - IF/974473

4. FTO ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
    - IF/732559
    - IF/794819
    - IF/819979
    - IF/881716
    - IF/909708
    - IF/909727
    - IF/909759
    - IF/974773
    - IF/IAY/140295

5. 3 ഘട്ട ഫോട്ടോഗ്രാഫുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല
    - DP/332425
    - DP/342926
    - IF/561678
    - IF/561705
    - IF/688082
    - IF/732559
    - IF/732561
    - IF/751596
    - IF/751611
    - IF/788106
    - IF/793533
    - IF/794819
    - IF/799843
    - IF/819555

- IF/819975
- IF/819991
- IF/839286
- IF/839309
- IF/839339
- IF/839426
- IF/839427
- IF/839451
- IF/839453
- IF/839472
- IF/864445
- IF/881737
- IF/881738
- IF/881753
- IF/883634
- IF/883645
- IF/883954
- IF/883976
- IF/883979
- IF/909563
- IF/909572
- IF/909708
- IF/909727
- IF/909759
- IF/910366
- IF/910380
- IF/910405
- IF/910416
- IF/910441
- IF/910449
- IF/912328
- IF/912331
- IF/916128
- IF/916134
- IF/916139
- IF/916144
- IF/916147
- IF/928794
- IF/928810
- IF/928825
- IF/928838
- IF/929844
- IF/929852
- IF/929859
- IF/929866
- IF/929869
- IF/929882
- IF/929898
- IF/929914
- IF/929933
- IF/961114
- IF/961115
- IF/961126
- IF/961127

- IF/961129
- IF/961131
- IF/961132
- IF/961133
- IF/971738
- IF/971739
- IF/971742
- IF/971744
- IF/971748
- IF/971750
- IF/971753
- IF/971778
- IF/971779
- IF/971780
- IF/971784
- IF/971786
- IF/971794
- IF/971798
- IF/974753
- IF/974768
- IF/974771
- IF/974773
- IF/974789
- IF/974798
- IF/974817
- IF/974856
- IF/986963
- IF/986966
- IF/986968
- IF/987374
- IF/987382
- IF/987391
- IF/987398
- IF/987400
- IF/987419
- IF/987465
- RC/365400
- RC/367243
- WC/378475
- WC/390473
- WC/418582
- WC/418588
- WC/486913
- WC/486921
- WC/490252
- WC/490255
- WC/490256
- WC/490262

6. M book പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല.
    - IF/561674
    - IF/586324
    - IF/732558
    - IF/793533
    - IF/806358
    - WC/490259
    - WC/572111
    - IF/881716
    - WC/390473
    - WC/490262
    - WC/490255
    - WC/572104
    - IF/839411
    - IF/909727
    - IF/974773
    - WC/490263
    - IF/909563
    - WC/572132
    - IF/839427
    - IF/971798
    - WC/490265
    - IF/881719
    - IF/881733
    - IF/881721
    - IF/881720
    - IF/881734
    - WC/572138
7. AS ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
    a. IF/732559
8. TS ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
    a. IF/732558
    b. IF/732559
    c. IF/732561
    d. IF/751611
    e. IF/793533
    f. IF/819531
    g. IF/819555

9. എസ്റ്റിമേറ്റ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല
    a. IF/732559
10. വാർഷിക കർമ്മപദ്ധതിയുടെ പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല
    - IF/542165
    - IF/561666
    - IF/561678
    - IF/561705
    - IF/569555
    - IF/732559
    - IF/794819
    - IF/819555
    - IF/839426
    - IF/839451
    - IF/839453
    - IF/909572
    - IF/IAY/141926
    - WC/489275
    - WC/490260
    - WC/490265
11. വാർഡ് 12- WC/572130 എന്ന പ്രവർത്തിയിൽ മസ്റ്റർറോൾ നമ്പർ 5292 ൽ കാർത്ത്യായനി (12/13) എന്ന തൊഴിലാളിക്ക് മസ്റ്റർറോൾ പ്രകാരം 5 ദിവസത്തെ അവിദഗ്ദ്ധ വേതനത്തിന് പകരം 6 ദിവസത്തെ വേതനം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
12. വാർഡ് 5 - WC/572108 എന്ന പ്രവർത്തിയിൽ NMR No:4522 ൽ പ്രസീത(05/200) എന്ന തൊഴിലാളിക്ക് 6 ദിവസത്തെ വേതനവും NMR No:4524 ൽ വേലായുധൻ(014/179),സജിത(014/243) എന്ന തൊഴിലാളികൾക്ക് 6 ദിവസത്തെ വേതനവും ലഭ്യമായിട്ടില്ല.
13. വാർഡ് 11 WC/418599 എന്ന പ്രവർത്തിയിൽ NMR No:2596 ൽ സുലോചന (010/299) എന്ന തൊഴിലാളിക്ക് 5 ദിവസത്തെ വേതനത്തിന് പകരം 4 ദിവസത്തെ വേതനമാണ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്.
14. വാർഡ് 13 WC/572132 എന്ന പ്രവർത്തിയിൽ NMR No:4862 ൽ അജിത(012/24) എന്ന തൊഴിലാളിക്ക് 4 ദിസത്തെ വേതനത്തിന് പകരം 3 ദിവസത്തെ വേതനമാണ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്.
15. ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള എല്ലാ പ്രവർത്തിഫയലുകളിലും അപേക്ഷ ഫോറം,അലോക്കേഷൻ ഫോറം എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

16. വാർഡ് 9 എസ് സി ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം സുജാത പുത്തൻപുരക്കൽ (1605012001/IF/799852) എന്ന പ്രവർത്തിയിൽ സുമിത്ര ആറോളിത്തറയിൽ എന്ന ഗുണഭോക്താവിനാണ് തൊഴിൽ കാർഡ് പ്രകാരം വേതനം ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത്.
17. എല്ലാ പ്രവർത്തിഫയലുകളിലും എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഉൾപ്പെടുത്തുക.
18. മണ്ണ്,ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തികൾ നടപ്പിലാക്കിയ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പേര്, മേൽവിലാസം, പ്രവർത്തിയുടെ അളവുകൾ എന്നിവ എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട്, എം ബുക്ക്, പ്രതിവാര മൂല്യനിർണ്ണ സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവയിലും ഉൾപ്പെടുത്തുക.

NB: ഓഡിറ്റ് നോട്ട് സമർപ്പിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ രേഖാമൂലം മറുപടി സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ടീമിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ix. ഫീൽഡ് പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച പ്രധാനപ്പെട്ട പോരായ്മകളും വീഴ്ചകളും എന്തെല്ലാം?

1. 2A പ്രകാരം നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള പ്രവർത്തികളുടെ സിറ്റിസൺ ഇഫോർമേഷൻ ബോർഡ് സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല.

- WC/572084
- RC/365393
- IF/864445
- WC/489269
- WC/490259
- WC/572117
- WC/572121
- WC/489275
- WC/490260
- IF/864498
- WC/572124
- WC/490261
- IF/819531
- RC/351418
- IF/793533
- IF/841259
- WC/572130
- WC/418600
- WC/572164
- RC/366716
- IF/819531
- WC/548803
- WC/572087
- WC/486913

- WC/490252
- WC/418582
- WC/378475
- WC/572098
- WC/486921
- WC/418588
- WC/489264
- WC/490258
- WC/489264
- WC/572113
- WC/572142
- WC/490268
- WC/490255
- WC/572104
- WC/390473
- WC/572111
- WC/418599
- WC/572125
- WC/490262
- RC/365400
- WC/572138
- WC/490265
- WC/572132
- RC/367243
- WC/490263

2. വാർഡ് 10 സോക്ക് പിറ്റ് നിർമ്മാണം പ്രമീള പാണപടിക്കൽ IF/819531 എന്ന പ്രവർത്തി കാണാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.
3. വാർഡ് 8 തൊഴുത്ത് നിർമ്മാണം സുബ്രഹ്മണ്യൻ പതിയംപറമ്പിൽ IF/654637 എന്ന പ്രവർത്തി ഉപയോഗശൂന്യമായ രീതിയിലാണ് കാണാൻ സാധിച്ചത്.
4. വാർഡ് 13 സോക്ക് പിറ്റ് നിർമ്മാണം ഫാത്തിമ വേരൂർ IF/839426 എന്ന പ്രവർത്തി കാണാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.
5. വാർഡ് 14 സോക്ക് പിറ്റ് നിർമ്മാണം റുഖിയ വേരൂർ IF/688082 എന്ന പ്രവർത്തിയിൽ മാനദ്ധണ്ഡ പ്രകാരമുള്ള സോക്ക് പിറ്റ് കാണാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.
6. വാർഡ് 9 വലിയതോട് കയർഭൂവസ്ത്രം ഉപയോഗിച്ചുള്ള നവീകരണം WC/489275, വാർഡ് 8 വലിയതോട് കയർഭൂവസ്ത്രം ഉപയോഗിച്ചുള്ള നവീകരണം WC/489269, വാർഡ് 2 പുലൂണി കണ്ടൽക്കാടിന് സമീപമുള്ള തോട് കയർഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കൽ WC/378475, വാർഡ് 7 വലിയതോട് കയർഭൂവസ്ത്രം ഉപയോഗിച്ചുള്ള നവീകരണം WC/489264 എന്നീ പ്രവർത്തികളിൽ കയർഭൂവസ്ത്രം വിരിച്ചതായി കാണാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.
7. 2B പ്രകാരം നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള പ്രവർത്തികളുടെ സിറ്റിസൺ ഇൻഫോർമേഷൻ ബോർഡ് സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല.

a. IF/654637

b. IF/571216

c. IF/841259

NB: ഓഡിറ്റ് നോട്ട് സമർപ്പിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ രേഖാമൂലം മറുപടി സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ടീമിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

8. തൊഴിലാളികളുടെയും ഗുണഭോക്താക്കളുടെയും വീടുകൾ സന്ദർശിച്ച് പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ വിലയിരുത്തിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് നമ്പർ	സന്ദർശിച്ച വീടുകളുടെ എണ്ണം	തൊഴിൽ കാർഡ് പരിശോധിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ (എണ്ണം)	ഗുണഭോക്താക്കളെ സന്ദർശിച്ച വിവരങ്ങൾ (എണ്ണം)	ആകെ
1	1	19	29	3	29
2	2	6	31	8	31
3	3	12	9	7	9
4	4	8	30	15	30
5	5	5	28	16	28
6	6	8	20	10	20
7	7	5	21	13	21
8	8	26	26	10	26
9	9	19	75	4	75
10	10	46	46	7	46
11	11	6	10	16	10
12	12	11	30	3	30
13	13	6	13	6	13
14	14	5	25	3	25
15	15	12	12	8	12

16	16	2	2	2	2
17	17	2	2	2	2
18	18	3	3	3	3
19	19	4	4	4	4
20	20	1	1	1	1
ആകെ		206	417	141	417

9. ഗുണഭോക്താക്കളെയും തൊഴിലാളികളെയും നേരിൽ കണ്ട് വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ചതിൽ ബോദ്ധ്യപ്പെട്ട കാര്യങ്ങൾ എന്തെല്ലാം എന്ന് വിശദമാക്കുക.

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലൂടെ ജീവിതസാഹചര്യം മെച്ചപ്പെടുത്താനും സാമൂഹിക സാമ്പത്തിക പുരോഗതി കൈവരിക്കുന്നതിനും സാധിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഗുണഭോക്താക്കളും തൊഴിലാളികളും അഭിപ്രായപ്പെട്ടു. മംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 20 വാർഡുകളിലായി 240 പ്രവർത്തികളാണ് നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ളത്. നിലവിൽ 565 സജീവ തൊഴിലാളികളാണുള്ളത്. 206 വീടുകൾ സന്ദർശിച്ച് തൊഴിൽ കാർഡുകൾ പരിശോധിക്കുകയും പദ്ധതിയെപ്പറ്റി ജനങ്ങൾക്കിടയിൽ അവബോധം ഉണ്ടാക്കിയെടുക്കാനും സാധിച്ചു. ഭൂവികസന പ്രവർത്തികൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പിലാക്കുന്നതിനെ കുറിച്ച് ജനങ്ങൾ ബോധവാൻമാരല്ല. ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ വ്യക്തഗത ഉപജീവന പ്രവർത്തികൾ ഒന്നും തന്നെ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല.

IV. (i) സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭകളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് നമ്പർ	ഗ്രാമസഭ ചേർന്ന തീയ്യതി	വേദി	പങ്കാളിത്തം		
				സ്ത്രീകൾ	പുരുഷന്മാർ	ആകെ
1	1	5/12/2023	സിദ്ദിഖിയ മദ്രസ,ആശാൻപടി	16	3	19
2	2	3/12/2023	AUP സ്കൂൾ,വള്ളത്തോൾ,പുല്ലൂണി	48	9	57
3	3	1/12/2023	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഹാൾ	22	14	36
4	4	30/11/2023	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഹാൾ	21	2	23
5	5	29/11/2023	ALPS സ്കൂൾ,മംഗലം	45	18	63
6	6	2/12/2023	AMLP സ്കൂൾ,മംഗലം	21	3	24
7	7	3/12/2023	VVUP സ്കൂൾ,ചേന്നര	42	21	63
8	8	3/12/2023	VVUP സ്കൂൾ,ചേന്നര	15	3	18
9	9	3/12/2023	AMLP സ്കൂൾ,വാളമരുതൂർ	35	2	37
10	10	3/12/2023	AMLP സ്കൂൾ,വാളമരുതൂർ	56	7	63
11	11	2/12/2023	AMLP സ്കൂൾ,വാളമരുതൂർ	17	6	23
12	12	1/12/2023	ICS മദ്രസ,കുറുമ്പടി	26	2	28
13	13	4/12/2023	AMLP സ്കൂൾ,പെരുന്തിരുത്തി	20	26	46
14	14	4/12/2023	AMLP സ്കൂൾ,പെരുന്തിരുത്തി	70	8	78
15	15	1/12/2023	PKTBM,കൂട്ടായി	26	0	26
16	16	1/12/2023	GMLP സ്കൂൾ(എഴുത്തമ്മ സ്കൂൾ),കൂട്ടായി	32	7	39
17	17	2/12/2023	നൂറുൽ ഹുദ മദ്രസ,കൂട്ടായി	13	2	15
18	18	2/12/2023	അരയൻകടപ്പുറം,അംഗൻവാടി നമ്പർ 27	16	6	22
19	19	1/12/2023	ജവാഹിറുൽ മദ്രസ,പാരിസ്	1	2	3
20	20	4/12/2023	ഫിഷറീസ് ഹോസ്പിറ്റൽ	31	7	38
ആകെ				573	148	721

(ii) **ഗ്രാമസഭാ പങ്കാളിത്തം സംബന്ധിച്ച അവലോകന റിപ്പോർട്ട് (തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികൾക്ക് പുറമേയുള്ള പങ്കാളിത്തം, പദ്ധതി വിലയിരുത്തൽ സംബന്ധിച്ച ചർച്ചകൾ, തീരുമാനങ്ങൾ, നിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിശദമായ റിപ്പോർട്ട്)**

മംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ എല്ലാ വാർഡുകളിലേയും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭ 29/11/2023 മുതൽ 05/12/2023 വരെയുള്ള തിയ്യതികളിലാണ് നടത്തിയത്. 20 വാർഡുകളിലുമായി 721 പേരാണ് ഗ്രാമസഭകളിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ളത്. പല വാർഡുകളിലും ഏറ്റെടുത്തു നടത്താവുന്ന പ്രവർത്തികളെ പറ്റി ഗ്രാമസഭകളിൽ ചർച്ച നടത്തി. മാസത്തിലൊരിക്കൽ റോസ്റ്റർ ദിവസ് സംഘടിപ്പിക്കുവാൻ വേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ പഞ്ചായത്ത് അധികൃതർക്ക് നൽകുകയും തീരുമാനമെടുക്കുകയും ചെയ്തു വാർഡുകളിലെ ഏറ്റെടുത്ത പ്രവർത്തികളിലൂടെ ജനങ്ങൾക്ക് നേട്ടമുണ്ടാകുകയും അതുവഴി തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയെ കൂടുതൽ മെച്ചപ്പെടുത്താനും സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്.തൊഴിൽ ലഭിക്കാൻ കാലതാമസം നേരിടുന്നുണ്ടെന്നും ഗ്രാമസഭകളിൽ പരാതി പറഞ്ഞിട്ടുണ്ട്.

(iii) **കഴിഞ്ഞ ഗ്രാമസഭയിൽ പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിൽ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചതും പരിഹാരം കണ്ടെത്തേണ്ടതുമായ കാര്യങ്ങളിൽ ആവശ്യമായ പരിഹാര നടപടികൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും കഴിഞ്ഞ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ചൂണ്ടിക്കാണിച്ച പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിച്ച് ഇഷ്യൂസ് ക്ലോസ് ചെയ്തിട്ടുണ്ടോയെന്ന വിലയിരുത്തൽ റിപ്പോർട്ട്.**

കഴിഞ്ഞ കാല സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ പരാതിയിന്മേൽ പൂർണ പരിഹാരം കാണുന്നതിന്

സാധിച്ചിട്ടില്ല.(കയ്യുറ,കാലുറ എന്നിവ എല്ലാ തൊഴിലാളികൾക്കും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല)

(iv) കഴിഞ്ഞ പബ്ലിക് ഹിയറിംഗിൽ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച് ജനങ്ങൾ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ച പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന് പഞ്ചായത്തിന് എത്രമാത്രം കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ടെന്ന വിലയിരുത്തൽ റിപ്പോർട്ട്.

സുരക്ഷാ സാമഗ്രികളായ കയ്യുറ,കാലുറ തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണത്തിന് ആനുപാതികമായി ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് കഴിഞ്ഞ പബ്ലിക് ഹിയറിംഗിൽ ഉന്നയിച്ചിരുന്നു. പ്രസതുത പരാതി പരിഹരിക്കാൻ നിർവ്വഹണ ഏജൻസിക്ക് സാധിച്ചിട്ടില്ല. പഞ്ചായത്തിൽ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽകൂടുതൽ പ്രവർത്തികൾ ഏറ്റെടുത്തു നടത്തണമെന്ന ആവശ്യം ഉന്നയിച്ചിരുന്നു. 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കൂടുതൽ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ നടപ്പിലാക്കാൻ നിർവ്വഹണ ഏജൻസിക്ക് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്.

(v) ഗ്രാമസഭാ യോഗത്തിന്റെ സംഘാടനം, അറിയിപ്പ്, നടത്തിപ്പ്, ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പങ്കാളിത്തം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച അവലോകന റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി രേഖപ്പെടുത്തുക.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭകളിൽ തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികൾ , ജനപ്രതിനിധകൾ, തൊഴിലുറപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ എന്നിവർക്ക് പുറമെ വാർഡ് തല അയൽക്കൂട്ടം, വിജിലന്റ്സ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മറ്റി അംഗങ്ങൾ , അംഗനവാടി പ്രവർത്തകർ തുടങ്ങിയവർ പങ്കെടുത്തിട്ടുണ്ട്. കഴിഞ്ഞകാല സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭകളിൽ ജനപങ്കാളിത്തം പല വാർഡുകളിലും കുറവായിരുന്നു. ഈ കഴിഞ്ഞ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭകളിൽ പങ്കാളിത്തം വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ നിർവ്വഹണ ഏജൻസി ശ്രദ്ധിച്ചിട്ടുണ്ട്.

V. പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി പഞ്ചായത്തിൽ നടപ്പിലാക്കിയ പ്രവൃത്തികളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ (എണ്ണം)

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് നമ്പർ	മണ്ണ്-ജല സംരക്ഷണ പ്രവൃത്തികൾ	പൊതു ആസ്തി വികസന പ്രവൃത്തികൾ	വ്യക്തിഗത ആസ്തി വികസന പ്രവൃത്തികൾ	ആകെ പ്രവൃത്തികൾ
1	1	2	0	12	14
2	2	6	0	12	18
3	3	2	0	11	13
4	4	3	0	11	14
5	5	3	0	17	20
6	6	2	0	5	7
7	7	3	0	9	12
8	8	3	1	9	13
9	9	3	0	17	20
10	10	2	1	25	28
11	11	3	0	11	14
12	12	2	0	8	10
13	13	2	1	7	10
14	14	2	1	26	29
15	15	1	0	5	6
16	16	1	0	1	2
17	17	0	0	2	2
18	18	1	1	1	3
19	19	0	0	4	4
20	20	1	0	0	1
ആകെ		42	5	193	240

VII. പഞ്ചായത്തിൽ നടപ്പാക്കിയ പ്രവൃത്തികൾ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയപ്പോൾ കണ്ടെത്തിയ പ്രധാനപ്പെട്ട പ്രശ്നങ്ങളും പോരായ്മകളും വീഴ്ചകളും സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ. MIS-ന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ

Issue Type	Issue Sub category	Work ID	Work Name	Issue Description	Issue Amount	Responsible Person
FM	Payment to person who did not work	1605012001/IF/819531	സോക്ക് പിറ്റ്നിർമ്മാണം പ്രമീള പാണപ്പടിക്കൽ വാർഡ് 10	Payment made but no work was done	1665	AE

FM	Payment to person who did not work	1605012001/IF839426	സോക്ക് പിറ്റ് നിർമ്മാണം ഫാത്തിമ വേരൂർ വാർഡ് 13	Payment made but no work was done	10859	AE
FM	Payment to person who did not work	1605012001/IF/688082	സോക്ക് പിറ്റ് നിർമ്മാണം റുഖിയ വേരൂർ വാർഡ് 14	Payment made but no work was done	10205	AE
PV	Transparency & Accountability			Rozgar Diwas is not conducted once every month		
PV	Transparency & Accountability			Wall writing have not been done		

VIII. അംഗീകരിച്ച ആക്ഷൻപ്ലാനിൽ ഉക്ഷപ്പെടാത്തതും നടപ്പാക്കിയതുമായ പ്രവൃത്തികൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് നമ്പർ	പ്രവർത്തിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	റിമാർക്സ്

IX. പഞ്ചായത്തിൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	എംപ്ലോയീസ് കോഡ്	പേര്	പദവി	മൊബൈൽ നമ്പർ	ഇ-മെയിൽ വിലാസം
1	KL-116	സനില.യു.എസ്	ബി.ആർ.പി	9947549565	sanilasahadevan@gmail.com
2	KL-VRP-1183	മിനി	വി.ആർ.പി	9037441467	ppmini1994@gmail.com
3	KL-VRP-1210	ഷിമില	വി.ആർ.പി	9544655649	shimilathalakkad@gmail.com
4	KL-VRP-1185	ആര്യ	വി.ആർ.പി	9207484830	shinuarya92@gmil.com

X. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിലും നിർവ്വഹണത്തിലും നിലനിൽക്കുന്നതും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയതുമായ പ്രധാനപ്പെട്ട പോരായ്മകളും ദൌർബ്ബല്യങ്ങളും എന്തെല്ലാം

പഞ്ചായത്തിൽ ആകെ 240 പ്രവർത്തികളാണ് ഈ ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

42 മണ്ണ്,ജല സംരക്ഷണ പ്രവർത്തികളും 5 പൊതു ആസ്തി വികസന പ്രവർത്തികളുട നിർമ്മാണവും 193 വ്യക്തിഗത ആസ്തി നിർമ്മാണ പ്രവർത്തികളുമാണ് ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ളത്. വ്യക്തിഗത ആസ്തി വികസന പ്രവർത്തികൾ ഏറ്റെടുക്കുന്നതിലൂടെ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ സാമൂഹിക സാമ്പത്തിക വികസനം സാധ്യമാക്കുകയും അതിലൂടെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി മെച്ചപ്പെടുത്താൻ സാധിക്കുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്. സുസ്ഥിര ആസ്തി വികസനം സാധ്യമാക്കാനും കൂടുതൽ തൊഴിലവസരങ്ങൾ സൃഷ്ട്ടിക്കാനും നിർവ്വഹണ ഏജൻസിക്ക് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ സാധന സാമഗ്രികളുടെ തുക ലഭ്യമാകാത്തത് സംബന്ധിച്ച് ഗുണഭോക്താവ് പരാതി പറഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. വ്യക്തിഗത ആനുകൂല്യങ്ങളായ ആട്ടിൻകൂട്, തൊഴുത്ത്,കോഴിക്കൂട് പ്രവർത്തികൾ ഒന്നും തന്നെ ഈ കാലയളവിൽ നടപ്പിലാക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.

XI. ഇത്തരം പോരായ്മകളും ന്യൂനതകളും പരിഹരിച്ചുകൊണ്ട് മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രവർത്തനം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും ഉയർന്ന സാമൂഹ്യ-സാമ്പത്തിക നേട്ടങ്ങൾ കൈവരിക്കുന്നതിനും ആവശ്യമായ നിർദ്ദേശങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും എന്തെല്ലാം?

- എല്ലാ വാർഡുകളിലും നടപ്പിലാക്കാൻ കഴിയുന്ന പ്രവർത്തികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുകയും ലേബർ ബഡ്ജറ്റ് ഗ്രാമസഭകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ആക്ഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുകയും ചെയ്യുക.
- വാർഷിക കർമ്മ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കുന്ന ഗ്രാമസഭകളിൽ പ്രവർത്തികളുടെ പേര്/പ്രദേശത്തിന്റെ പേര് കൃത്യമായി ബോധ്യപ്പെട്ടതിന് ശേഷം ആക്ഷൻ പ്ലാനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുക.
- പഞ്ചായത്തിൽ നടപ്പിലാക്കുന്ന പ്രവർത്തികൾ പ്രസ്തുത വാർഡിലുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പേരിൽ AS/TS എടുത്ത്

നടപ്പിലാക്കുവാൻ തൊഴിലുറപ്പ് വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥർ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

- NMMS കാര്യക്ഷമമായി പൂർത്തിയാക്കാൻ എല്ലാ വാർഡിലേയും മേറ്റുമാർ ശ്രദ്ധിക്കുക.
- വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മറ്റി അംഗങ്ങളെ കൂടുതൽ ശക്തിപ്പെടുത്താനും കാര്യക്ഷമമാക്കാനുള്ള ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുക.
- മാസത്തിലൊരിക്കൽ തൊഴിൽ ദിനമായി ആചരിക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുക.
- പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ചുമരെഴുത്തുകൾ പഞ്ചായത്തിൽ പ്രദർശിപ്പിക്കുക.
- പൊതുജനങ്ങളുടെ സാമൂഹിക സാമ്പത്തിക പുരോഗതി കൈവരിക്കുന്നതിൽ വ്യക്തിഗത പ്രവർത്തികൾ വലിയ പങ്ക് വഹിക്കുന്നുണ്ട്. അത്തരം പ്രവർത്തികൾ അർഹതപ്പെട്ട കൂടുതൽ ഗുണഭോക്താക്കളെ കണ്ടെത്തി പദ്ധതിയെ കാര്യക്ഷമമാക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുക
- പദ്ധതിയുടെ ആസൂത്രണത്തിലും നിർവ്വഹണത്തിലും ജനകീയപങ്കാളിത്തം വർദ്ധിപ്പിക്കാനുള്ള ഇടപെടലുകൾ നടത്തുക.
- വാർഡുകളിൽ പൊതു പ്രവർത്തികൾ ആരംഭിക്കുന്നതിനു മുന്നോടിയായി പ്രോജക്ട് മീറ്റിംഗ് സംഘടിപ്പിക്കുകയും തൊഴിലാളികളേയും പൊതുജനങ്ങളേയും ഉൾപ്പെടുത്തി പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതുകൊണ്ടുള്ള നേട്ടങ്ങൾ വിലയിരുത്തുക
- എല്ലാ തൊഴിലാളികൾക്കും കയ്യുറ,കാലുറ എന്നിവ ലഭ്യമാക്കുക.
- സമയബന്ധിതമായി തൊഴിൽ നൽകണമെന്ന് ഗ്രാമസഭകളിൽ ആവശ്യമായി ഉന്നയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

XII. പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച പൊതുവായ വിലയിരുത്തൽ

(i) കഴിഞ്ഞ കാല സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച തുടർ നടപടികളെ സംബന്ധിച്ച വിലയിരുത്തൽ:

കഴിഞ്ഞകാല സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടന്മേൽ ഭാഗീകമായി തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

(ii) തൊഴിൽ കാർഡുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കൽ സംബന്ധിച്ച വിലയിരുത്തൽ:

തൊഴിൽ കാർഡിൽ ഹാജർ , പ്രവർത്തിക്ക് അപേക്ഷിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നുണ്ട്.

(iii) തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്നതിനും യഥാസമയം തൊഴിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതിലും നിലനിൽക്കുന്ന അവസ്ഥയെ സംബന്ധിച്ച വിലയിരുത്തൽ:

എല്ലാ വാർഡിലേയും തൊഴിലാളികൾ തൊഴിലിനുള്ള അപേക്ഷ മേറ്റുമുഖാന്തരമാണ് സമർപ്പിക്കുന്നത്. തൊഴിലിന് അപേക്ഷിച്ച് കൃത്യസമയത്തു തന്നെ തൊഴിൽ ലഭ്യമാക്കാൻ ഉദ്യോഗസ്ഥർ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

(iv) ഏറ്റെടുക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ആക്ഷൻപ്ലാനിൽ ഉൾപ്പെട്ടവയാണോ എന്നും ഇത്തരം പ്രവൃത്തികൾ ജനങ്ങൾക്കും സമൂഹത്തിനും എത്രമാത്രം പ്രയോജനകരമണ് എന്നുമുള്ള വിലയിരുത്തൽ:

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള എല്ലാ പ്രവർത്തികളും ആക്ഷൻപ്ലാനിൽ ഉൾപ്പെട്ടവയാണ് എന്ന് ഫയൽ,ഫീൽഡ് പരിശോധനയിൽ നിന്ന് മനസിലാക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. മണ്ണ് ജലസംരക്ഷണ പ്രവർത്തികളും ,പൊതു ആസ്തി വികസന പ്രവർത്തികളും വ്യക്തഗത ആസ്തി വികസന

പ്രവർത്തികളും പ്രദേശത്തിനും ജനങ്ങൾക്കും പ്രയോജനകരമാണ്. ആക്ഷൻ പ്ലാനിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന എല്ലാ പ്രവർത്തികളും ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പിലാക്കാൻ അധികൃതർ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

(v) തൊഴിൽദിനം ആചരിക്കുന്നുണ്ടോ**?:**

മാസത്തിലൊരിക്കൽ തൊഴിൽദിനമായി ആചരിക്കാറില്ല.

(vi) നിയമപരമായി തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ട രേഖകൾ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടോ എന്ന വിലയിരുത്തൽ :

ഫയൽ പരിശോധന സമയത്ത് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട രേഖകൾ ഭൂരിഭാഗവും ഉൾപ്പെടുത്തി സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ടീമിന് കൈമാറിയിട്ടുള്ളത്. ഫയൽ വെരിഫിക്കേഷനു ശേഷമുള്ള ഓഡിറ്റ് നോട്ടിൽ കണ്ടെത്തലുകളും ന്യൂനതകളും ഉൾപ്പെടുത്തി നൽകിയതിനുശേഷം അവശേഷിക്കുന്ന രേഖകൾ ഫയലിൽ ലഭ്യമാക്കാൻ തൊഴിലുറപ്പ് വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥർ ശ്രദ്ധിച്ചിട്ടുണ്ട്.

(vii) സുതാര്യതയും ജനകീയ പങ്കാളിത്തവും ഉറപ്പാക്കി പദ്ധതി നടപ്പാക്കാൻ കഴിയുന്നുണ്ടോ എന്ന വിലയിരുത്തൽ:

പദ്ധതിയുടെ സുതാര്യത ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനും പദ്ധതികൾ കൂടുതൽ കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനും നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയ്ക്ക് കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമസഭകളിൽ ഒരു പരിധി വരെ ജനപങ്കാളിത്തം ഉറപ്പുവരുത്താൻ നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയ്ക്ക് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. എങ്കിലും ഗുണഭോക്താക്കളെയും പൊതു പ്രവർത്തകരെയും ഉൾപ്പെടുത്തി പങ്കാളിത്തം വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(viii) പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പരാതി പരിഹാര സംവിധാനം നിലവിലുണ്ടോ എന്ന വിലയിരുത്തൽ:

പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പരാതിപരിഹാര സംവിധാനം നിലവിലുണ്ട്.

(ix) തൊഴിലിടങ്ങളിലെ സുരക്ഷാ സൌകര്യങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള സൌകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിന് കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ടോ എന്ന വിലയിരുത്തൽ:

തൊഴിലിടങ്ങളിലെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളായ കുടിവെള്ളം, തണൽ സൗകര്യം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കാൻ നിർവ്വഹണ ഏജൻസിക്ക് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. കയ്യുറ,കാലുറ എല്ലാ തൊഴിലാളികൾക്കും ലഭ്യമാക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(x) ഗ്രാമസഭ പങ്കാളിത്തം, പ്രചാരണം, അറിയിപ്പ്, നടത്തിപ്പ്, ബന്ധപ്പെട്ട ജനപ്രതിനിധികളുടെയും ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും പങ്കാളിത്തം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിലയിരുത്തൽ:

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭകളിൽ തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികളെ പങ്കെടുപ്പിക്കുന്നതിനൊപ്പം പൊതുജനങ്ങൾ, ഗുണഭോക്താക്കൾ സാമൂ,ഹിക, സാംസ്കാരിക പ്രവർത്തകർ, കർഷകർ എന്നിവരെയും ഉൾപ്പെടുത്താൻ നിർവ്വഹണ ഏജൻസി ശ്രദ്ധിക്കുക.

(xi) മേറ്റ്മാരുടെ നേതൃത്വപരമായ പങ്കാളിത്തവും ഇടപെടലുകളും സംബന്ധിച്ച വിലയിരുത്തൽ :

മേറ്റുമാർ അവരുടെ ഉത്തരവാദിത്വം കൃത്യമായി നിർവ്വഹിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് മനസിലാക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഫീൽഡ് വെരിഫിക്കേഷനിൽ മേറ്റ്മാർ നേതൃത്വപരമായ ഇടപെടലുകൾ നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ NMMS വഴി ഹാജർ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിൽ മേറ്റുമാർ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

(xii) ചുമതലപ്പെട്ട എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സാങ്കേതിക പിന്തുണ സംവിധാനങ്ങൾ പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിലും നിർവ്വഹണത്തിലും എത്രമാത്രം ഉണ്ടായിട്ടുണ്ടെന്ന വിലയിരുത്തൽ :

പഞ്ചായത്തിലെ ചുമതലപ്പെട്ട എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥരും ,മറ്റ് തൊഴിലുറപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരും പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിലും നിർവ്വഹണത്തലും ഗണ്യമായ പങ്കുവഹിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രവർത്തി ആരംഭം മുതൽ എല്ലാ സാങ്കേതിക പിന്തുണയും ലഭിച്ചതുകൊണ്ട് , സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് കാലയളവിലെ പ്രവർത്തികൾ എല്ലാം തന്നെ മെച്ചപ്പെട്ടതും ജനങ്ങൾക്ക് ഗുണപരവുമാണെന്ന് മനസിലാക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്.

XIII. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ പങ്കാളികളായവർ

- പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡണ്ട്, സെക്രട്ടറി
- പഞ്ചായത്ത് ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങൾ
- തൊഴിലുറപ്പ് വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥർ
- പഞ്ചായത്ത് നിർവഹണ വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥർ
- തൊഴിലാളികൾ
- ബ്ലോക്ക് തല നിർവഹണ വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥർ
- സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ടീം