മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്

പബ്ലിക് ഹിയറിങ് റിപ്പോർട്ട്

വെളിയങ്കോട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പെരുമ്പടപ്പ് ബ്ലോക്ക്

തിയ്യതി : 13/10/2023

I. പൊതുവിവരങ്ങൾ

i.	ജില്ല	: മലപ്പുറം
ii.	ബ്ലോക്ക്	: പെരുമ്പടപ്പ് ബ്ലോക്ക്
iii.	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	: വെളിയങ്കോട്
iv.	വാർഡുകളുടെ എണ്ണം	: 18
v.	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ആരംഭിച്ച തിയ്യതി	: 04.09.2023
vi.	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പൂർത്തിയാക്കിയ തിയ്യതി (എൻട്രി മീറ്റിംഗ് മുതൽ പബ്ലിക് ഹിയറിംഗ് വരെ)	: 13.10.2023
vii.	ഗ്രാമസഭകൾ ആരംഭിച്ച തിയ്യതി	: 29.09.2023
viii.	ഗ്രാമസഭകൾ പൂർത്തിയാക്കിയ തിയ്യതി	: 10.10.2023
ix.	സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	: 01.10.2022-31.03.2023

II. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് കാലയളവിലെ പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ (വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ)

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് നമ്പർ	തൊഴിൽ കാർഡുള്ള കുടുംബങ്ങൾ	രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത തൊഴിലാളികൾ	സജീവ തൊഴിലാളികൾ	ജനറൽ വിഭാഗം	പട്ടികജാതി വിഭാഗം	പട്ടിക വർഗ്ഗ വിഭാഗം
1	1	185	210	59	55	4	0
2	2	291	339	84	58	26	0
3	3	206	244	60	38	22	0
4	4	223	259	64	51	13	0
5	5	214	244	89	72	17	0
6	6	217	248	79	66	13	0
7	7	229	272	55	47	8	0
8	8	195	218	45	27	18	0
9	9	228	256	44	32	12	0
10	10	134	145	26	17	9	0
11	11	166	183	48	44	4	0
12	12	222	248	82	52	30	0
13	13	247	283	72	64	8	0
14	14	154	163	24	24	0	0
15	15	307	334	22	22	0	0
16	16	105	113	13	9	4	0
17	17	242	266	19	15	4	0
18	18	355	409	84	78	6	0
	ആകെ	3920	4434	969	771	198	0

III. പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട തൊഴിൽ ദിനങ്ങളും ചെലവഴിച്ച തുകയും (വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ)

വാർഡ് നമ്പർ	സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ			ആകെ	ചെലവഴിച്ച തുക			
	ജനറൽ	പട്ടിക ജാതി	പട്ടിക വർഗ്ഗം		അവിദഗ്ദ്ധ വേതനം	വിദഗ്ദ്ധ വേതനം	സാധന ഘടകം	ആകെ
1	2147	493	0	2640	821040	0	15000	836040
2	2164	1888	0	4052	1260177	1992	52945	1315114
3	748	1100	0	352	109677	29547	12000	151224
4	2919	1068	0	3987	1239997	4954	292376	1537327
5	2912	496	0	3408	1060057	6839	70280	1137176
6	3300	776	0	4076	1267636	21981	246883	1536500
7	2041	575	0	2616	813776	16205	53401	883382
8	1139	1073	0	2212	688076	6744	130617	825437
9	2858	1076	0	3934	1223555	37797	102097	1363449
10	3110	0	0	3110	967266	16051	127626	1110943
11	1539	964	0	2503	778556	65758	160385	1004699
12	2469	1595	0	4064	1263904	32322	145828	1442054
13	2696	886	0	3582	1114002	12955	214995	1341952
14	1825	0	0	1825	567602	7580	34252	609434
15	1038	0	0	1038	322907	4078	74544	401529
16	2753	76	0	2829	379900	19196	34527	433623
17	1297	333	0	1630	506930	3619	230109	740658
18	483	65	0	548	170634	1992	12000	184626
ആകെ	34338	12464	0	46802	14555687	287618	2009865	16853170

IV. പഞ്ചായത്തിലെ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

i. പഞ്ചായത്ത് തല എൻട്രി മീറ്റിംഗ് തീയ്യതി : 04/09/2023

ii. എൻട്രി മീറ്റിംഗിലെ പങ്കാളിത്തം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ പങ്കെടുത്തവർ ആരെല്ലാം?

: പ്രസിഡന്റ്, സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങൾ
വാർഡ് മെമ്പർമാർ,
തൊഴിലുറപ്പ് വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥർ
ബി ആർ പി, സെക്രട്ടറി ഇൻ ചാർജ്

എത്രപേർ : 23

iii. ഫയൽ പരിശോധന ആരംഭിച്ച തീയ്യതി : 07/09/2023

iv. ഫയൽ പരിശോധന അവസാനിച്ച തീയ്യതി : 18/09/2023

v. ഫയൽ പരിശോധന സംബന്ധിച്ച പ്രാഥമിക റിപ്പോർട്ട് പഞ്ചായത്തിന് കൈമാറിയ തീയ്യതി : 21/09/2023

vi. ഫീൽഡ് പരിശോധന ആരംഭിച്ച തീയ്യതി : 19/09/2023

vii. ഫീൽഡ് പരിശോധന പൂർത്തിയാക്കിയ തീയ്യതി : 06/10/2023

viii. ഫയൽ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ പ്രധാനപ്പെട്ട പോരായ്മകളും വീഴ്ചകളും എന്തെല്ലാം?

1. കക്കൂസ് നിർമ്മാണം സുഹറ ഒസ്സാരു വീട്ടിൽ (IF/ 843624) എന്ന പ്രവർത്തിയുടെ ഫയലിൽ AS, TS എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

2. മസ്റ്റർ റോളിൽ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്താത്ത പ്രവർത്തികളുടെ മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പറുകൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു

UNSKILLED MUSTER ROLL

- IAY/151458 - മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ: 10186
- IAY/151916 - മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ: 7127
- IF/828260 - മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ: 11672, 11673, 11674, 10375, 11671
- IF/810279 - മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ: 6562, 6563, 6564

SKILLED MUSTER ROLL

- AV/270386 - മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ: 7607
- IF/844423 - മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ: 7679
- IF/830465 - മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ: 6509, 6510

3. വാർഡ് 7 മൺ വരമ്പ് നിർമ്മാണം (WC/538721) മസ്റ്റർ റോളുകൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല
മസ്റ്റർ റോൾ നമ്പർ: 9358,9359

Nb: ഓഡിറ്റ് നോട്ട് സമർപ്പിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രശ്നങ്ങൾ (ക്രമ നമ്പർ: 1,2) എന്നിവ പരിഹരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ix. ഫീൽഡ് പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ പരാതി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച പ്രധാനപ്പെട്ട പോരായ്മകളും വീഴ്ചകളും എന്തെല്ലാം?

- സി.ഐ .ബി കാണാൻ സാധിക്കാത്ത വർക്ക് കോഡുകൾ
    - വാർഡ് 13 : IF/846166,
    - വാർഡ് 16 : IF/844401, IF/858909, IF/867344
    - വാർഡ് 17 : WC/538767
    - വാർഡ് 2 : WC/538669,843628
    - വാർഡ് 4 : IF/669523, IF/ 768947,IF/705737
    - വാർഡ് 5 : IF/844423, IF/ 635910
    - വാർഡ് 6 : IF/563772, IF/740395, IF/740403, IF/740417, IF/840314, IF/843615, IF/ 670910, IF/ 805844, IF/853000
    - വാർഡ് 7 : IF/761627, IF/868860, IF/855341
    - വാർഡ് 8 : IF/793392, IF/791033,IF/845515,IF/781719
    - വാർഡ് 9 : IF/840320, IF/840481,IF/893812, IF/845524, IF/548937, IF/ 561673
    - വാർഡ് 10 : IF/ 867398, IF/ 867403, IF/ 561660, IF/ 561649,
    - വാർഡ് 11 : IF/617350, IF/635919 ,IF/705670, IF/83612, IF/753021, IF/743523,IF/ 815762 IF/843612
    - വാർഡ് 12 : IF/811009, AV/273786,IF/815820, IF/809239, IF/805859

- വ്യക്തിഗത പ്രവർത്തികളിൽ തൊഴിൽ കാർഡ് ലഭിക്കാത്ത വർക്ക് കോഡുകൾ
    - IF/630932
    - IF/844401
    - IF/858909
    - IF/867340
- വാർഡ് 15 മിനി എം.സി.ഫ് **(AV/270396**) പ്രവർത്തിയുടെ സി.ഐ.ബി ക്ക് 2B പ്രകാരം 1250 രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രവർത്തി സ്ഥലത്തു സി.ഐ.ബി കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.
- വാർഡ് 17 മിനി എം.സി.ഫ് (AV/270398) പ്രവർത്തിയുടെ സി.ഐ.ബി ക്ക് 2B പ്രകാരം 1250 രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രവർത്തി സ്ഥലത്തു ' AV/ 270387 'എന്ന പ്രവർത്തിയുടെ സി.ഐ.ബി.യാണ് സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ളത്.
- ഫീൽഡ് തല പരിശോധനയുടെ ആദ്യത്തിൽ , വർക്ക് കോഡ് എഴുതാതെ കാണുകയും എന്നാൽ പിന്നീട് എഴുതിച്ചേർത്തു കണ്ട WC/538764 എന്ന പ്രവർത്തിയുടെ സി.ഐ.ബി.യിൽ തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ, വേതനഘടകം എന്നിവ ആ പ്രവർത്തിയുടേത് കാണാൻ കഴിഞ്ഞില്ല.
- വാർഡ് 5 മൺവരമ്പ് നിർമ്മാണം **(WC/547395**) പ്രവർത്തിയുടെ സി.ഐ.ബി ക്ക് 2B പ്രകാരം 3000 രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രവർത്തി സ്ഥലത്തു സി.ഐ.ബി കാണാൻ സാധിച്ചില്ല.
- മാനദണ്ഡ പ്രകാരമല്ലാത്ത (മൂന്നു വർഷം നീണ്ടു നിൽക്കുന്ന കോൺക്രീറ്റ് അല്ലെങ്കിൽ ചുവരെഴുത്തു) രീതിയിൽ കണ്ടെത്തിയ ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡുകളുടെ വർക്ക് കോഡുകൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു. ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡുകളുടെ ഗുണമേന്മ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

    - AV/270394
    - AV/270397
    - AV/270333
    - AV/270388
    - AV/ 270389

NB: ഓഡിറ്റ് നോട്ട് കൊടുത്തതിന്റെ അടിസ്ഥനത്തിൽ സി.ഐ.ബി കൾ സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല. സ്ഥാപിക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ് എന്ന് രേഖാമൂലം അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

- വാർഡുകളിൽ അടിസ്ഥന സുരക്ഷാ സൗകര്യങ്ങളായ കയ്യുറ, കാലുറ, എന്നിവ മുഴുവൻ തൊഴിലാളികൾക്ക് ലഭിച്ചിട്ടില്ല. വാർഡുകളിൽ തെരെഞ്ഞെടുത്ത തൊഴിലാളികൾക്ക് മാത്രമാണ് ഗ്ലൗവ്സ്, ബൂട്ട് തുടങ്ങിയവ ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്.
- വാർഡുകളിൽ മാസത്തിലൊരിക്കൽ റോസ്കാർ ദിനമായി ആചരിക്കുന്നില്ല.
- എല്ലാ വാർഡുകളിലും വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിങ് കമ്മിറ്റിയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമായി നടക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.
- പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പഞ്ചായത്തിൽ ചുമരെഴുത്തു കാണാൻ സാധിച്ചു.
- വാർഡുകളിൽ ടാർപ്പായ, ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ് തുടങ്ങിയവ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

x. തൊഴിലാളികളുടെയും ഗുണഭോക്താക്കളുടെയും വീടുകൾ സന്ദർശിച്ച് പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ വിലയിരുത്തിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് നമ്പർ	സന്ദർശിച്ച വീടുകളുടെ എണ്ണം	തൊഴിൽ കാർഡ് പരിശോധിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ (എണ്ണം)	ഗുണഭോക്താക്കളെ സന്ദർശിച്ച വിവരങ്ങൾ (എണ്ണം)	ആകെ
1	1	32	40	20	92
2	2	11	11	17	39
3	3	25	12	16	53
4	4	13	18	8	39
5	5	50	54	9	113
6	6	29	39	38	106
7	7	36	40	16	92
8	8	27	32	7	66
9	9	41	30	7	78
10	10	18	18	11	47
11	11	34	30	13	77
12	12	19	19	9	47
13	13	43	43	12	98
14	14	16	16	4	36
15	15	23	21	13	57
16	16	14	14	9	37

17	17	15	20	5	40
18	18	51	51	35	137
	ആകെ	523	512	249	1258

xi. ഗുണഭോക്താക്കളെയും തൊഴിലാളികളെയും നേരിൽ കണ്ട് വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ചതിൽ ബോധ്യപ്പെട്ട കാര്യങ്ങൾ എന്തെല്ലാം എന്ന് വിശദമാക്കുക.

വെളിയങ്കോട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ **18** വാർഡുകളിലായി **241** പ്രവർത്തികളാണ് നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ളത്. നിലവിൽ **969** സജീവ തൊഴിലാളികളാണുള്ളത്. **523** വീടുകൾ സന്ദർശിച്ച് **512** തൊഴിൽ കാർഡുകൾ പരിശോധിച്ചു. അർഹതപ്പെട്ടവർക്ക് തന്നെയാണ് വ്യക്തികതാനുകൂല്യം ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഉപഭോക്താക്കളുടെ സാമ്പത്തിക സുരക്ഷിതത്വവും ജീവിത നിലവാരവും ഉയർത്തുന്നതിന് ഇത് സഹായിച്ചിട്ടുണ്ട്. അടിസ്ഥാന സുരക്ഷാ സൗകര്യങ്ങൾ തെരെഞ്ഞെടുത്തവർക്ക് മാത്രമാണ് നൽകിയിട്ടുള്ളത്. എല്ലാ തൊഴിലാളികൾക്കും സുരക്ഷാ സൗകര്യങ്ങൾ നൽകേണ്ടതാണ് VMC അംഗങ്ങൾ സജീവമായി ഇടപെടേണ്ടതുണ്ട്.

v. (i) സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭകളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് നമ്പർ	ഗ്രാമസഭ ചേർന്ന തീയ്യതി	ഗ്രാമസഭ വേദി	പങ്കാളിത്തം		
				സ്ത്രീകൾ	പുരുഷന്മാർ	ആകെ
1	1	29.09.2023	മുഹമ്മദലി വീട്ടുമുറ്റം	35	1	36
2	2	09.10.2023	തവളക്കുളം ജി.എം.ൽ.പി സ്കൂൾ	59	1	60
3	3	30.09.2023	എ.ൽ.പി.സ് വെളിയങ്കോട്	34	2	36
4	4	09.10.2023	ഇർശാദിയ്യ മദ്രസ	57	2	59
5	5	09.10.2023	പള്ളിമുക്ക് മദ്രസ	47	4	51
6	6	09.10.2023	തവയിൽ അഷ്റഫ് വീട്ടുമുറ്റം	51	7	58
7	7	09.10.2023	പഞ്ചായത്ത് മീറ്റിംഗ് ഹാൾ	41	2	43
8	8	10.10.2023	ബദ്രിയ മദ്രസ	32	5	37
9	9	10.10.2023	അംഗനവാടി ചേരിക്കല്ല്	32	1	33
10	10	10.10.2023	ഷീജ മുള്ളത് വീട്ടുമുറ്റം	24	1	25
11	11	10.10.2023	അൽഫുർഖാൻ കോളേജ്	34	1	35
12	12	10.10.2023	മാണി തട്ടത്തു വീട്ടുമുറ്റം	36	1	37
13	13	30.09.2023	അജ്മീരിയ മദ്രസ ഗ്രാമം	24	1	25
14	14	30.09.2023	എം.എം.അറേബ്യ ബ്രാഞ്ച് മദ്രസ	20	2	22
15	15	30.09.2023	എം.എം.അറേബ്യ ബ്രാഞ്ച് മദ്രസ	15	1	16
16	16	29.09.2023	നാസ് മഹൽ	14	3	17
17	17	29.09.2023	പത്തുമുറി ബീച്ച്	18	3	21
18	18	29.09.2023	മുനീറുൽ അഫ്ത്താൻ മദ്രസ	52	1	53

	ആകെ			573	38	611

(ii) ഗ്രാമസഭാ പങ്കാളിത്തം സംബന്ധിച്ച അവലോകന റിപ്പോർട്ട് (തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികൾക്ക് പുറമേയുള്ള പങ്കാളിത്തം, പദ്ധതി വിലയിരുത്തൽ സംബന്ധിച്ച ചർച്ചകൾ, തീരുമാനങ്ങൾ, നിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിശദമായ റിപ്പോർട്ട്)

വെളിയങ്കോട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 18 വാർഡുകളിൽ നടന്ന സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭകളിൽ തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികളും വാർഡ് മെമ്പർമാരും തൊഴിലുറപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരും ഉൾപ്പെടെ 611 പേരാണ് പങ്കെടുത്തത്. തൊഴിലുറപ്പു തൊഴിലാളികൾ, ഉദ്യോഗസ്ഥർ, വാർഡ് പ്രധിനിധി എന്നിവർക്ക് പുറമെയുള്ള പൊതുജന പങ്കാളിത്തം ഗ്രാമസഭകളിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല. തൊഴിലാളികൾക്ക് അവരുടെ ആവശ്യങ്ങൾ മുന്നോട് വെക്കുന്നതിനും, തൊഴിലാളികളുടെ അവകാശങ്ങൾ അവരെ ബോധ്യപ്പെടുത്തുന്നതിനും ഗ്രാമസഭകൾ വഴിയൊരുക്കി. തൊഴിലുറപ്പു നിയമത്തെപ്പറ്റിയും പദ്ധതിയുടെ പ്രത്യേകതകളെപ്പറ്റിയും വിശദീകരിച്ചുകൊണ്ട്, നിലനിൽക്കുന്ന തെറ്റിധാരണകളെ തിരുത്താൻ ഗ്രമസഭകളിലൂടെ സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രക്രിയയെക്കുറിച്ചും പ്രാധാന്യത്തെപ്പറ്റിയും പൊതുജന പങ്കാളിത്തത്തിന്റെ പ്രസക്തിയെക്കുറിച്ചും ഗ്രാമസഭയെ ബോധ്യപ്പെടുത്തി.

ചർച്ചകൾ, തീരുമാനങ്ങൾ, നിർദ്ദേശങ്ങൾ

- അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളായ കയ്യുറ, കാലുറ ,ടാർപ്പായ ,ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ് എന്നിവ എല്ലാവർക്കും ലഭ്യമാക്കണം.
- NMMS ചെയ്യുന്നതിനുള്ള തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കണം
- ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് സാധാനഘടകങ്ങളുടെ തുക ലഭിക്കാൻ വൈകുന്നത് വലിയ പ്രയാസങ്ങൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നുണ്ട്.
- കൃഷിക്ക് പ്രാധാന്യം നൽകുന്ന പ്രവർത്തികൾ കൊണ്ടുവരണം.
- യോഗ്യതയുള്ള തൊഴിലാളികൾ മാറ്റുമാരാവാൻ തയ്യാറാവുകയും, മറ്റുള്ള തൊഴിലാളികൾ തുല്യതാ പരീക്ഷ എഴുതാൻ ശ്രമിക്കുകയും വേണം
- തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ അനുവദനീയമായ കൂടുതൽ പ്രവർത്തികളെക്കുറിച്ചും നിരോധിച്ച പ്രവർത്തികളെക്കുറിച്ചും ചർച്ച ചെയ്തു.
- വാർഡുകളിൽ മാസത്തിലൊരിക്കൽ റോസ്ഗാർ ദിനം സംഘടിപ്പിക്കുന്നതാണ്.

(iii) കഴിഞ്ഞ ഗ്രാമസഭയിൽ പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിൽ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചതും പരിഹാരം കണ്ടെത്തേണ്ടതുമായ കാര്യങ്ങളിൽ ആവശ്യമായ പരിഹാര നടപടികൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും കഴിഞ്ഞ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ചൂണ്ടിക്കാണിച്ച പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിച്ച് ഇഷ്യൂസ് ക്ലോസ് ചെയ്തിട്ടുണ്ടോയെന്ന വിലയിരുത്തൽ റിപ്പോർട്ട്.

തൊഴിലാളികൾക്ക് തൊഴിൽ സ്ഥലത്ത് ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ട അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളായ കയ്യുറ, കാലുറ എല്ലാവർക്കും ലഭ്യമാകാത്തത് പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിലെ ഒരു പോരായ്മയായി ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചിരുന്നു .

(iv) കഴിഞ്ഞ പബ്ലിക് ഹിയറിംഗിൽ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച് ജനങ്ങൾ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ച പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന് പഞ്ചായത്തിന് എത്രമാത്രം കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ടെന്ന വിലയിരുത്തൽ റിപ്പോർട്ട്.

കഴിഞ്ഞ പബ്ലിക് ഹിയറിങ്ങിൽ പദ്ധതി നിർവഹണം സംബന്ധിച്ചു ജനങ്ങൾ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ച പ്രധാന പ്രശ്നം കയ്യുറ, കാലുറ തുടങ്ങിയവ എല്ലാവർക്കും ലഭ്യമാക്കണം എന്ന് തന്നെ ആയിരുന്നു.

(v) ഗ്രാമസഭാ യോഗത്തിന്റെ സംഘാടനം, അറിയിപ്പ്, നടത്തിപ്പ്, ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പങ്കാളിത്തം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച അവലോകന റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി രേഖപ്പെടുത്തുക.

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭകളിൽ പൊതുവായി തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികൾ, വാർഡ് മെമ്പർമാർ, തൊഴിലുറപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ എന്നിവരാണ് പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ളത് . VMC അംഗങ്ങൾ നിർബന്ധമായും ഗ്രാമസഭയിൽ പങ്കെടുക്കേണ്ടതാണ്. വാർഡ് തല അയൽക്കൂട്ടം, അംഗനവാടി പ്രവർത്തകർ, വാർഡിലെ മറ്റു ജനങ്ങൾ എന്നിവരെ കൂടി ഗ്രാമസഭയുടെ നടത്തിപ്പിൽ ഉൾപെടുത്താൻ ശ്രമിക്കേണ്ടതാണ്.

VI. പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി പഞ്ചായത്തിൽ നടപ്പിലാക്കിയ പ്രവൃത്തികളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ (എണ്ണം)

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് നമ്പർ	മണ്ണ്-ജല സംരക്ഷണ പ്രവൃത്തികൾ	പൊതു ആസ്തി വികസന പ്രവൃത്തികൾ	വ്യക്തിഗത ആസ്തി വികസന പ്രവൃത്തികൾ	ആകെ പ്രവൃത്തികൾ
1	1	6		3	9
2	2	9	1	9	19
3	3	5	0	4	9
4	4	8	1	11	20
5	5	6	0	9	15
6	6	8	0	19	27
7	7	5	1	5	11
8	8	5	1	6	12
9	9	4	1	9	14
10	10	3	0	7	10
11	11	5	0	15	20
12	12	8	1	9	18
13	13	7	2	4	13
14	14	3	0	1	4
15	15	1	1	6	8
16	16	2	1	5	8
17	17	3	1	3	7
18	18	6	0	11	17
	ആകെ	94	11	136	241

VII. പഞ്ചായത്തിൽ നടപ്പാക്കിയ പ്രവൃത്തികൾ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയപ്പോൾ കണ്ടെത്തിയ പ്രധാനപ്പെട്ട പ്രശ്നങ്ങളും പോരായ്മകളും വീഴ്ചകളും സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ. MIS-ന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ

Issue Type	Issue Sub category	Work ID	Work Name	Issue Description	Issue Amount	Responsible Person
(1)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
FM						
FM						
Total						

VIII. അംഗീകരിച്ച ആക്ഷൻപ്ലാനിൽ ഉൾപ്പെടാത്തതും നടപ്പാക്കിയതുമായ പ്രവൃത്തികൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് നമ്പർ	പ്രവർത്തിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	റിമാർക്സ്

IX. പഞ്ചായത്തിൽ സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ റിസോഴ്സ് പേഴ്സൺമാരെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	എംപ്ലോയീസ് കോഡ്	പേര്	പദവി	മൊബൈൽ നമ്പർ	ഇ-മെയിൽ വിലാസം
1	KL- VRP- 817	അശ്വിനി.പി.എ	വി.ആർ.പി	8891105029	aswaninainika@gmail.com
2	KL-VRP- 816	മഞ്ജുഷ.പി	വി.ആർ.പി	9446506922	manjusha.pudupparambil@gmail.com
3	KL-VRP- 815	കൃഷ്ണജ.ആർ. കൃഷ്ണൻ	വി.ആർ.പി	8589868521	krishnaja.r.krishnan@gmail.com
4	KL- 270	ഫെമിന തസ്നി	ബി.ആർ.പി	8606057654	femiyosha12@gmail.com

X. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിലും നിർവ്വഹണത്തിലും നിലനിൽക്കുന്നതും സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയതുമായ പ്രധാനപ്പെട്ട പോരായ്മകളും ദൌർബ്ബല്യങ്ങളും എന്തെല്ലാം?

- അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളായ കയ്യുറ, കാലുറ എല്ലാവർക്കും ലഭിച്ചിട്ടില്ല.
- അളവുകൾ പ്രകാരം പ്രവർത്തികൾ ചെയ്യാൻ ശ്രമിക്കണം
- എല്ലാ പ്രവർത്തികൾക്കും സി.ഐ.ബി ബോർഡുകൾ സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല.
- പുതിയ മാറ്റുമാരെ കണ്ടത്താൻ പ്രയാസം നേരിടുന്നുണ്ട്
- എല്ലാ വാർഡിലും വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിങ് കമ്മിറ്റി പ്രവർത്തനം നടക്കുന്നില്ല.
- പുതിയതായി തൊഴിലുറപ്പിനു വരുന്ന തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണം കുറവാണ്.
- പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിലും നിർവഹണത്തിലും ജനപങ്കാളിത്തം കുറവാണ്.
- മാസത്തിലൊരിക്കൽ തൊഴിൽ ദിനം ആചരിക്കുന്നില്ല.

XI. ഇത്തരം പോരായ്മകളും ന്യൂനതകളും പരിഹരിച്ചുകൊണ്ട് മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രവർത്തനം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും ഉയർന്ന സാമൂഹ്യ-സാമ്പത്തിക നേട്ടങ്ങൾ കൈവരിക്കുന്നതിനും ആവശ്യമായ നിർദ്ദേശങ്ങളും അഭിപ്രായങ്ങളും എന്തെല്ലാം?

- ഏറ്റെടുക്കുന്ന പ്രവർത്തികളെക്കുറിച്ചു പൊതുജനങ്ങളെ കൂടുതൽ ബോധവാന്മാരാക്കേണ്ടതുണ്ട്.
- പഞ്ചായത്തിലെ സി.ഐ.ബി നിർമ്മാണ യൂണിറ്റ് ഉപയോഗപ്പെടുത്തി എല്ലാ പ്രവർത്തികൾക്കും സി.ഐ.ബി. ബോർഡുകൾ സ്ഥാപിക്കേണ്ടതാണ്.
- സി.ഐ.ബി യിലെ വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായും വ്യക്തമായും രേഖപ്പെടുത്തി അതതു വാർഡുകളിൽ തന്നെ സ്ഥാപിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.
- നൽകിയ തുകയ്ക്കനുസരിച്ചുള്ള ഗുണമേന്മയുള്ള, മാനദണ്ഡ പ്രകാരമുള്ള ബോർഡുകൾ സ്ഥാപിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കണം
- മാറ്റുമാരെ കണ്ടെത്താൻ പ്രയാസം നേരിടുന്ന വാർഡുകളിലേക്ക് പഞ്ചായത്തു തലത്തിൽ മാറ്റുമാരുടെ പാനൽ തയ്യാറാക്കണം
- വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിങ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങളെ കൂടുതൽ ശക്തിപ്പെടുത്താനും കാര്യക്ഷമമാക്കാനുമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുക.
- മാസത്തിലൊരിക്കൽ തൊഴിൽ ദിനമായി ആചരിക്കാനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുക.
- പദ്ധതിയുടെ ആസൂത്രണത്തിലും നിർവ്വഹണത്തിലും പങ്കാളിയാകാൻ ജനങ്ങളെ ബോധവാൻമാരാക്കുക.

XII. പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച പൊതുവായ വിലയിരുത്തൽ

(i) **കഴിഞ്ഞ കാല സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച തുടർ നടപടികളെ സംബന്ധിച്ച വിലയിരുത്തൽ:**

കഴിഞ്ഞകാല സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്മേൽ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളായ കയ്യുറ, കാലുറ തുടങ്ങിയവ മുഴുവൻ തൊഴിലാളികൾക്കും ലഭ്യമാക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(ii) **തൊഴിൽ കാർഡുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കൽ സംബന്ധിച്ച വിലയിരുത്തൽ:**

എല്ലാ വ്യക്തിഗത ഉപഭോക്താക്കൾക്കും തൊഴിൽ കാർഡ് നൽകാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.
തൊഴിൽ കാർഡിൽ ഹാജർ പ്രവർത്തിക്ക് അപേക്ഷിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നുണ്ട്.

(iii) **തൊഴിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്നതിനും യഥാസമയം തൊഴിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതിലും നിലനിൽക്കുന്ന അവസ്ഥയെ സംബന്ധിച്ച വിലയിരുത്തൽ:**

എല്ലാ വാർഡിലേയും തൊഴിലാളികൾ തൊഴിലിനുള്ള അപേക്ഷ മേറ്റുമുഖാന്തരമാണ് സമർപ്പിക്കുന്നത്. ആവശ്യപ്പെടുന്നതിനനുസരിച്ചു തൊഴിലാളികൾക്ക് തൊഴിൽ ലഭിക്കുന്നുണ്ട്.

(iv) **ഏറ്റെടുക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ആക്ഷൻപ്ലാനിൽ ഉൾപ്പെട്ടവയാണോ എന്നും ഇത്തരം പ്രവൃത്തികൾ ജനങ്ങൾക്കും സമൂഹത്തിനും എത്രമാത്രം പ്രയോജനകരമണ് എന്നുമുള്ള വിലയിരുത്തൽ**:

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഓഡിറ്റ് കാലയളവിൽ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള എല്ലാ പ്രവർത്തികളും ആക്ഷൻപ്ലാനിൽ ഉൾപ്പെട്ടവയാണ്. ഇത്തരം പ്രവൃത്തികൾ ജനങ്ങൾക്കും പ്രദേശത്തിനും ഗുണകരമാണ്.

(v) **തൊഴിൽദിനം ആചരിക്കുന്നുണ്ടോ**?

മാസത്തിലൊരിക്കൽ തൊഴിൽദിനമായി ആചരിക്കാറില്ല .

(vi) **നിയമപരമായി തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ട രേഖകൾ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടോ എന്ന വിലയിരുത്തൽ** :

നിയമപരമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ട രേഖകൾ എല്ലാം ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്

(vii) **സുതാര്യതയും ജനകീയ പങ്കാളിത്തവും ഉറപ്പാക്കി പദ്ധതി നടപ്പാക്കാൻ കഴിയുന്നുണ്ടോ എന്ന വിലയിരുത്തൽ:**

പദ്ധതിയുടെ സുതാര്യത ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി എല്ലാ പ്രവൃത്തികളിലും സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് സ്ഥാപിക്കേണ്ടതുണ്ട്. ജനകീയ പങ്കാളിത്തം ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനു എല്ലാ വാർഡുകളിൽ നിന്നും വിജിലൻസ് ആൻഡ് മോണിറ്ററിങ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങൾ, മറ്റു സാമൂഹിക സാംസ്കാരിക പ്രവർത്തകർ , കർഷകർ എന്നിവരെ കൂടി ഉൾപെടുത്താൻ നിർവഹണ ഏജൻസി ശ്രദ്ധിക്കുക.

(viii) **പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പരാതി പരിഹാര സംവിധാനം നിലവിലുണ്ടോ എന്ന വിലയിരുത്തൽ**:

പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പരാതിപരിഹാര സംവിധാനം നിലവിലുണ്ട്, എങ്കിലും ആരും ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ല.

(ix) **തൊഴിലിടങ്ങളിലെ സുരക്ഷാ സൗകര്യങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിന് കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ടോ എന്ന വിലയിരുത്തൽ:**

അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളായ കയ്യുറ,കാലുറ,ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ്ബോക്സ്, ടാർപ്പായ തുടങ്ങിയവ എല്ലാ വാർഡുകളിലുമുണ്ട്. എന്നാൽ കയ്യുറ കാലുറ മുഴുവൻ തൊഴിലാളികൾക്കും നൽകാൻ നിർവ്വഹണ ഏജൻസിക്കു കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല

(x) **ഗ്രാമസഭ പങ്കാളിത്തം, പ്രചാരണം, അറിയിപ്പ്, നടത്തിപ്പ്, ബന്ധപ്പെട്ട ജനപ്രതിനിധികളുടെയും ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും പങ്കാളിത്തം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിലയിരുത്തൽ**:

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഗ്രാമസഭകളിൽ പൊതുവായി തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികൾ , ജനപ്രതിനിധകൾ, തൊഴിലുറപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ, എന്നിവർ പങ്കെടുക്കുന്നുണ്ട്. പരമാവധി ജനങ്ങളെ പങ്കെടുപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ഗ്രാമസഭകൾ സംഘടിപ്പിക്കുവാൻ അധികാരികൾ ശ്രദ്ധിക്കണം .

(xi) **മേറ്റ്മാരുടെ നേതൃത്വപരമായ പങ്കാളിത്തവും ഇടപെടലുകളും സംബന്ധിച്ച വിലയിരുത്തൽ :**

മേറ്റുമാർ അവരുടെ ഉത്തരവാദിത്വം കൃത്യമായി നിർവ്വഹിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് മനസിലാക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ഫീൽഡ് വെരിഫിക്കേഷനിൽ മേറ്റ്മാർ നേതൃത്വപരമായ ഇടപെടലുകൾ നടത്തിയിട്ടുണ്ട് .

(xii) **ചുമതലപ്പെട്ട എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സാങ്കേതിക പിന്തുണ സംവിധാനങ്ങൾ പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിലും നിർവ്വഹണത്തിലും എത്രമാത്രം ഉണ്ടായിട്ടുണ്ടെന്ന വിലയിരുത്തൽ** :

പഞ്ചായത്തിലെ ചുമതലപ്പെട്ട എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥരും , മറ്റ് തൊഴിലുറപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരും പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിലും നിർവ്വഹണത്തലും ഗണ്യമായ പങ്കുവഹിച്ചിട്ടുണ്ട്.

XIII. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ പങ്കാളികളായവർ

- പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡണ്ട്, സെക്രട്ടറി
- പഞ്ചായത്ത് ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങൾ
- തൊഴിലുറപ്പ് വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥർ
- പഞ്ചായത്ത് നിർവഹണ വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥർ
- തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികൾ
- ബ്ലോക്ക് തല നിർവഹണ വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥർ
- സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് ടീം